

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ ДО

**ДИРЕКЦИЯ  
“ДЪРЖАВНО СЪКРОВИЩЕ”**

**ДДС № 04 / 27.06.2011 г.**

МИНИСТЕРСТВАТА И ВЕДОМСТВАТА  
НАРОДНО СЪБРАНИЕ  
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ  
НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ  
НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНО-  
ОСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)  
ДЪРЖАВНИТЕ ВИСШИ УЧИЛИЩА  
БЪЛГАРСКАТА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ  
БЪЛГАРСКАТА НАЦИОНАЛНА ТЕЛЕВИЗИЯ  
БЪЛГАРСКОТО НАЦИОНАЛНО РАДИО  
**СМЕТНАТА ПАЛАТА**

**О т н о с н о:** Изготвянето и представянето на отчетите за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове към 30.06.2011 г. на министерства, ведомства, Народно събрание, Сметната палата, Висшия съдебен съвет, НОИ, НЗОК, БНР, БНТ, ДВУ и БАН.

С настоящите указания се определят реда и сроковете за съставянето и представянето на отчетите за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове на основание чл. 40, ал. 1 и ал. 3 от Закона за устройството на държавния бюджет (ЗУДБ).

**I. По изготвянето и представянето на отчетите за касово изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове към 30.06.2011 г.**

1. Министерствата, ведомствата, Народното събрание, Сметната палата, Висшият съдебен съвет (ВСС), Националният осигурителен институт (НОИ), Националната здравно-осигурителна каса (НЗОК), Българска национална телевизия (БНТ) и Българско национално радио (БНР) изготвят и представят *тримесечни касови отчети към 30.06.2011 г.*, включващи формите: “Наличности” (НАЛ-3); “Отчет за касовото изпълнение на бюджета” (Б-3), заедно с *разшифровка на трансферите от/за бюджета по Приложение № 1*; “Отчети за касовото изпълнение на извънбюджетните сметки и фондове” (ИБСФ-3), както и съставените в съответствие с изискванията на *ДДС № 09/2008 г.* във връзка с *ДДС № 06/2008 г.* “Отчет за извънбюджетните сметки на бенефициенти на Кохезионния и Структурните фондове към Националния фонд” (ИБСФ-3-КСФ) и “Отчет за извънбюджетните сметки на бенефициенти на Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие” (ИБСФ-3), заедно с *разшифровки на трансферите от/за извънбюджетните сметки по Приложение № 1.*

2. *Обобщените отчети на първостепенните разпоредители с бюджетни кредити (ПРБК), без да са придружени от отчетите на техните второстепенни разпоредители, се представят по пълна бюджетна класификация за 2011 г., както и агрегирано по параграфи на ЕБК* в съответствие с определените от Министерство на финансите (МФ) *форми* (файл – XLS *формат*), които са публикувани на Интернет - страницата на МФ: <http://www.minfin.bg> (Бюджет>Методология> Методология на отчетността).

3. Освен операциите и наличностите на касова основа и на стойностните и натуралните показатели, в **тримесечните отчети** за касовото изпълнение на бюджета **Б-3** и **ИБСФ-3** се предоставя и информация за поетите ангажименти и възникналите задължения, попълнена в предвидените за това допълнителни колони във файла **Б-3/ИБСФ-3** в съответствие с изискванията на **ДДС № 04 от 2010 г.**

4. **ПРБК** представят с **ежемесечните** отчети за касово изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки и фондове **Справка за просрочени вземания и задължения**, изготвена по формата, определена в **Приложение № 10** от **ДР № 1 от 07.01.2011 г.**, която е придружена с **обяснителната записка** в съответствие с **т. 3** от **раздел VIII** от **ДР № 1 от 2011 г.**

5. Представят се отделни разшифровки на приходните подпараграфи **24-04** "Нетни приходи от продажба на услуги, стоки и продукция" и **36-19** "Други неданъчни приходи" и на разходните параграфи и подпараграфи **10-98** "Други разходи, некласифицирани в другите параграфи и подпараграфи"- дадени по дейности, **51-00** "Основен ремонт на дълготрайни материални активи", **52-00** "Придобиване на дълготрайни материални активи" и **53-00** "Придобиване на нематериални дълготрайни активи" – по обекти за строителство и основен ремонт и за придобиване на дълготрайни активи.

6. Отчетите следва да са придружени с обяснителна записка, която да съдържа анализ на изпълнението на приходите, разходите, извършените корекции по бюджета и причините за тях. В частта на анализа на приходите да се акцентира върху вътрешните и външни фактори, оказали влияние върху размера на събраните приходи. В частта на анализа на разходите да се акцентира върху резултатите, постигнати с извършените разходи.

Освен посочените форми, разшифровки и справки, **Министерство на финансите** може да изиска и допълнителна информация, справки и др. документи.

7. **Всички ПРБК представят** към съответните **обобщени отчети за системата си** (за бюджета - **Б-3** и за извънбюджетните сметки и фондове - **ИБСФ-3** и **ИБСФ-3-КСФ**) **разшифровки за трансферните операции** (съответно за предоставените и за получените трансфери) по форма, определена в **Приложение № 1**.

Министерство на труда и социалната политика (МТСП) в разшифровката на трансферите, касаещи Министерство на образованието, младежта и науката (МОМН), следва да показва на съответните редове трансферите към БАН и ДВУ.

**8. Отново обръщаме внимание, че всички разпоредители с бюджетни кредити**, които предоставят средства чрез трансфер (вкл. и от средства по предприемаческите и структурните фондове на ЕС), следва писмено да уведомят (с копие до съответния първостепенен разпоредител с бюджетни кредити) получателите на трансферираните средства, като посочват трансферния параграф, по който получателите на средствата трябва да ги отразят.

Разпоредителите с бюджетни кредити - получатели на трансферираните средства, следва да ги отразят като получен трансфер по съответния трансферен подпараграф, а изразходването им следва да отчитат по съответните разходни параграфи и подпараграфи от ЕБК за 2011 г.

9. **В срок до 11.07.2011 г.** **всички ПРБК** следва да представят в **Министерство на финансите** изготвените по **Приложение № 1** - **Разшифровки на трансферните операции и субсидии** за системата си и други първостепенни разпоредители, включително и **общини**, съответно на хартиен носител - за дирекция "Държавни разходи", а за дирекция "Държавно съкровище" - на **e-mail: p.kyuchukov@minfin.bg**

10. **Всички ПРБК**, за които със **ЗДБРБ за 2011 г.** са предоставени субсидии, представят взаимоотношенията си с централния бюджет както по параграф **31-00** "Получени трансфери (субсидии) от ЦБ (нето)", така и по подпараграфи **31-10** "Получени трансфери (субсидии) от ЦБ (+)", **31-30** "Вноски за ЦБ за текущата година(-)" и **31-40** "Вноски за ЦБ от минали години (-)".

11. **Всички разпоредители с бюджетни кредити**, които са извън територията на страната (дипломатически представителства, търговски представителства и други), представят на съответния ПРБК касови отчети по пълна бюджетна класификация във формите и в сроковете, посочени в настоящите указания. Тези отчети се обобщават и се включват в обобщените отчети на съответните ПРБК.

12. **Всички ПРБК изготвят и представят общо за системата си информация** за числеността и средствата за възнаграждения на нещатния персонал, нает по трудови правоотношения в изпълнение на *програми за временна заетост*, за броя и средствата за възнаграждения на лицата по извънтрудови правоотношения, както и броя на изплатените обезщетения на различни основания, отчетени по **параграф 02-00 “Други възнаграждения и плащания за персонала”**.

13. **НОИ изготвя разшифровка** на разходни § 41-00 „Пенсии” и § 42-00 „Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинства” по позициите, по които е приет *Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2011 г.*, която представя на хартиен носител - за дирекция “Държавни разходи”, а за дирекция “Държавно съкровище” - *само* на *e-mail*: [gfs@minfin.bg](mailto:gfs@minfin.bg)

14. **МТСП изготвя разшифровка** на §§ 42-02 „Обезщетения и помощи по социалното подпомагане” по позициите, определени с *т. 16 от ДДС № 03 от 2007 г.*, като за всяка една от позициите се посочва и броя на лицата, получатели на съответната помощ. **Разшифровката се представя** на хартиен носител - за дирекция “Държавни разходи”, а за дирекция “Държавно съкровище” - *само* на *e-mail*: [gfs@minfin.bg](mailto:gfs@minfin.bg)

15. **Министерство на вътрешните работи изготвя** *Справка за постъпилите средства и извършените разходи по сметката за чужди средства*, открита съгласно § 28 от ПЗР на ЗИД на *Закона за българските документи за самоличност*. *Справката следва да съдържа информация по параграфи на ЕБК за постъпилите средства, извършените разходи и наличността по тази сметка, като се изготвя ежесечно във формата на месечния отчет и се изпраща* в срока, определен за представяне на *месечните отчети* за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове на министерствата и ведомствата на *e-mail адреси*: [s.gerasimova@minfin.bg](mailto:s.gerasimova@minfin.bg) и [d.stovanova@minfin.bg](mailto:d.stovanova@minfin.bg).

*Справката се изготвя и тримесечно по формата на Б-3 и се изпраща* в сроковете по *т. 18* на *e-mail адрес*: [p.kyuchukov@minfin.bg](mailto:p.kyuchukov@minfin.bg)

16. **Държавен фонд „Земеделие” изготвя и представя разшифровка** по *утвърдените в план-сметката редове* на **разходен § 43-00 „Субсидии за нефинансови предприятия”** - *по мерки*. Информацията с разшифровката на § 43-00 се изпраща на следните *e-mail*: [d.stoykova@minfin.bg](mailto:d.stoykova@minfin.bg) и [d.kusarov@minfin.bg](mailto:d.kusarov@minfin.bg)

17. При изготвянето на касовите отчети *към 30.06.2011 г.* следва да се спазват и указанията, дадени с *ДДС № 20 от 2004 г.*, както и издадените през следващите години от *дирекция „Държавно съкровище”* писма и указания по отделни въпроси, свързани с отчетността на бюджетните предприятия, доколкото не противоречат на настоящото.

18. **Отчетите за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове към 30.06.2011 г. се представят** в рамките на периода **от 14.07.2011 г. до 21.07.2011 г.**, но не по-късно от датите, определени за съответния ПРБК **в следния график:**

<p><b><u>14.07.2011 г.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Администрация на президентството</li><li>- Конституционен съд</li><li>- Комисия за регулиране на съобщенията</li><li>- Съвет за електронни медии</li><li>- Агенция за ядрено регулиране</li><li>- Комисия за финансов надзор</li><li>- Комисия за защита на конкуренцията</li><li>- Държавна комисия по сигурността на информацията</li><li>- Комисия за установяване на имущество, придобито от престъпна дейност</li><li>- Омбудсман</li><li>- Комисия за защита от дискриминация</li><li>- Комисия за защита на личните данни</li></ul>	<p><b><u>15.07.2011 г.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Народно събрание</li><li>- Сметната палата</li><li>- Държавна комисия за енергийно и водно регулиране</li><li>- Национална служба за охрана</li><li>- Национална разузнавателна служба</li><li>- Българско национално радио</li><li>- Българска национална телевизия</li><li>- Комисия за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и разузнавателните служби на БНА</li><li>- Авиоотряд 28</li><li>- Комисия за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси</li></ul>
<p><b><u>18.07.2011 г.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Министерство на физическото възпитание и спорта</li><li>- Министерство на правосъдието</li><li>- Министерство на околната среда и водите (вкл. ПУДООС)</li><li>- Национален статистически институт</li><li>- Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”</li></ul>	<p><b><u>19.07.2011 г.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Министерството на труда и социалната политика</li><li>- Държавна агенция „Национална сигурност”</li><li>- Национален осигурителен институт</li><li>- Национална здравноосигурителна каса</li><li>- Държавен фонд „Земеделие”</li></ul>
<p><b><u>20.07.2011 г.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Министерски съвет</li><li>- Министерство на културата</li><li>- Министерство на финансите</li><li>- Национален фонд към МФ</li><li>- Министерство на здравеопазването</li><li>- Министерство на регионалното развитие и благоустройството</li><li>- Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията</li></ul>	<p><b><u>21.07.2011 г.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Висшия съдебен съвет</li><li>- Министерство на икономиката, енергетиката и туризма</li><li>- Министерството на външните работи</li><li>- Министерство на земеделието и храните</li><li>- Министерство на вътрешните работи</li><li>- Министерство на отбраната</li><li>- Обобщените отчети на ДВВУ</li><li>- Министерство на образованието, младежта и науката</li><li>- Обобщени отчети на ДВУ и БАН</li></ul>

**19. Всички ПРБК *изпращат* обобщените отчети на системата си *едновременно* на следните e-mail: [s.pavlova@is-bg.net](mailto:s.pavlova@is-bg.net) (тел. 9656-163) и [p.kyuchukov@minfin.bg](mailto:p.kyuchukov@minfin.bg) (тел. 9859 2137), като в Информационно обслужване АД (адрес: гр. София, ж. к. “Изгрев”, ул. “Лъчезар Станчев” № 13) *представят три комплекта* (на хартиен носител и на технически носител) от тях - по един за Министерството на финансите (дирекция „Държавни разходи”), за министерството или ведомството и за Сметната палата.**

**Държавен фонд „Земеделие” *представя* в срока *по т. 18 отчет* за касовото изпълнение към 30.06.2011 г. на хартиен носител в дирекция „Финанси на реалния сектор”, както и на следните e-mail: [d.stoykova@minfin.bg](mailto:d.stoykova@minfin.bg) и [d.kusarov@minfin.bg](mailto:d.kusarov@minfin.bg)**

В **МОМН** се представят три комплекта (на хартиен и технически носител) от отчетите за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове на **ДВУ** и от обобщения отчет на **БАН**. **МОМН** представя три комплекта от обобщените отчети на **ДВУ** и **БАН**.

В **МО** се представят три комплекта (на хартиен и технически носител) от отчетите за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове на **ДВВУ**. **МО** представя три комплекта от обобщения отчет на **ДВВУ**.

В **МОСВ** се представят три комплекта (на хартиен и технически носител) от отчета за касовото изпълнение на **ПУДООС**. **МОСВ** представя три комплекта (на хартиен и технически носител) от отчета на **ПУДООС**.

С декларация, подписана от главния счетоводител, се удостоверява, че данните, изпратени по **e-mail**, както и тези от *техническия* и *хартиения носител* са **идентични**. Декларацията е в свободен текст и се представя като приложение към отчетите.

**20. При констатиране на грешки** по контролните позиции след автоматизирана проверка за съответствие на информацията от техническия носител с данните, предоставяни от дирекция “Държавно съкровище” по съответните параграфи, **първоначално представеният отчет се приема за предварителен**, като в **срок до 2 работни дни** след датите, определени **по т. 18** за представяне в Информационно обслужване АД и **не по-късно от 26.07.2011 г.**, съответният първостепенен разпоредител с бюджетни кредити следва да представи окончателен отчет.

След контролните процедури, на основание **чл. 53, ал. 4** от **Закона за Сметната палата**, **ПРБК** представят в Сметната палата един комплект (на хартиен и на технически носител) от отчетите си за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове **към 30.06.2011 г.**

**МОМН** и **МО** представят в Сметната палата и два комплекта (на хартиен и на технически носител) от отчета на **БАН** и от отчетите на всяко **ДВУ** и **ДВВУ**.

**МОСВ** представя в Сметната палата и един комплект (на хартиен и на технически носител) от отчета на **ПУДООС**.

**21. Банките** заверяват формите за наличностите (**НАЛ-3**) по всички депозитни, текущи, бюджетни и извънбюджетни сметки и сметки на чужди средства в лева и във валута на разпоредителите с бюджетни кредити. На **заверка** от банките подлежат и *други временни сметки в лева и във валута по т. X от НАЛ-3*.

**Първостепенните разпоредители с бюджетни кредити** предоставят в БНБ обобщения формуляр НАЛ-3 за системата си за заверка преди приключване на окончателната обработка на обобщените си отчети, но **не по-късно от 13.07.2011 г.**

Във **формуляр НАЛ-3** на **централния бюджет БНБ** заверява компенсираното салдо на сметки **7301** и **6301**, както и салдата по останалите сметки и депозити в лева и във валута на **ЦБ**.

**22. Министерство на земеделието и храните, Министерство на културата и Министерството на физическото възпитание и спорта** в сроковете по т. 18 представят на технически носител в **МОМН** – дирекция „**Финанси**”, отчетите за касово изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове **в частта за функция “Образование”**.

**23. В срок до 25 дни** след представяне на отчета за касово изпълнение дирекция „**Национален фонд**” към **МФ** представя в дирекция „Държавно съкровище” информация за получените средства от Европейския съюз и извършените разходи за сметка на тези средства, както и разходите за сметка на свързаното с тях национално съфинансиране на **e-mail: gfs@minfin.bg**

**24. В срок до 25 дни** след представяне на отчета за касово изпълнение **Държавен фонд „Земеделие”** представя в МФ информация за получените средства от европейските земеделски фондове и извършените разходи за сметка на тези средства, както и разходите за сметка на свързаното с тях национално съфинансиране, съответно за дирекция „Държавно съкровище” - на хартиен носител и на **e-mail: gfs@minfin.bg**, а за дирекция “Финанси на реалния сектор” – само по **e-mail: d.stovkova@minfin.bg** и **d.kusarov@minfin.bg**.

**25. В отчета за наличностите и операциите с национални средства, който Държавен фонд „Земеделие“ изготвя и предоставя по реда на т. 20 от ДДС № 15 от 2008 г., се включват всички субсидии за сметка на държавния бюджет, които не представляват национално съфинансиране (напр. национални доплащания към директните плащания и др.).**

**ДФ „Земеделие“ и дирекция „Държавно съкровище“ - МФ, уточняват в оперативен порядък възникнали въпроси при изготвянето на този отчет.**

**II. По представянето на информация за поетите ангажименти и възникналите задължения към отчетите за касово изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове към 30.06.2011 г.**

**26. Информацията за поетите ангажименти и възникналите задължения към отчета за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове към 30.06.2011 г., изготвена в съответствие с изискванията на ДДС № 04 от 2010 г., се представя в рамките на периода от 14.07.2011 г. до 21.07.2011 г., но не по-късно от датите, определени за съответния ПРБК в сроковете по т. 18, на хартиен носител в МФ - дирекция „Държавно съкровище“, както и се изпраща на e-mail: [p.kyuchukov@minfin.bg](mailto:p.kyuchukov@minfin.bg).**

**27. Обръщаме внимание, че за коректното представяне на информацията за поетите ангажименти и възникналите задължения в съответствие с изискванията на ДДС № 04 от 2010 г. е необходимо да се извършва задълбочен анализ и прецизна оценка с цел осигуряване на обвързаност с отчетните данни в последващо представените периодични оборотни ведомости към същия отчетен период.**

**III. Представяне на информация за отчетените по бюджета разходи по проекти и програми на Европейския съюз (ЕС) към 30.06.2011 г.**

**28. От второто тримесечие на 2011 г. всички ПРБК изготвят и представят Справка за отчетените по бюджета разходи по проекти и програми на ЕС.**

**Справката за отчетените по бюджета разходи по проекти и програми на ЕС се попълва само в електронен вид - на файл, като макета на файла – XLS формат, заедно с указанията за неговото изготвяне, е на разположение на Интернет страницата на МФ: <http://www.minfin.bg> (Бюджет>Методология>Методология на отчетността).**

**Справката за отчетените по бюджета разходи по проекти и програми на ЕС към 30.06.2011 г., изготвена в съответствие с указанията за попълването ѝ, се изпраща от съответния ПРБК в определения в т. 18 срок представяне на отчетите за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки само на e-mail: [gfs@minfin.bg](mailto:gfs@minfin.bg)**

**IV. Въпроси, свързани с отчетността на касова и начислена основа на постъпления, плащания и други операции, с оглед представяне на информацията в касовите отчети и оборотните ведомости**

**29. Отчетност на Държавен фонд „Земеделие“ - Разплащателна агенция (РА) при прилагане на схемата „Училищен плод“.**

**29.1. За целите на отчетността при прилагане на Наредбата за условията и реда за прилагане на схемата за предоставяне плодове и зеленчуци в учебни заведения - схема „Училищен плод“, приета с ПМС № 91 от 12.05.2010 г., Разплащателна агенция отчита получените средства от Европейския фонд за гарантиране на земеделието, в частта за финансиране на схемата, като приход от помощи от ЕС, съответно по приходен §§ 46-10 и по кредита на сметка 7481.**

**29.2.** Предоставените от РА средства на бенефициенти – одобрени заявители по схема „Училищен плод”, се отчитат като:

**29.2.1. трансфер между извънбюджетни сметки** (по § 63-02 (-) и по дебита на сметка 7529) - при изплащане на одобрени суми на бенефициенти - бюджетни предприятия (заявители по чл. 10, т. 1 и 3 от Наредбата);

**29.2.2. разход** по разходен § 43-00 и по дебита на сметка 6441 - при изплащане на одобрени суми на бенефициенти - небюджетни предприятия (заявители по чл. 10, т. 2 от Наредбата).

**30.** Отчетност на държавните училища и детски градини - участници в схемата по смисъла на Наредбата за условията и реда за прилагане на схемата за предоставяне плодове и зеленчуци в учебни заведения - схема „Училищен плод”, приета с ПМС № 91 от 12.05.2010 г.

**30.1.** В случаите, когато одобрени заявители по схема „Училищен плод” са държавни учебни заведения (по чл. 10, т. 1 от Наредбата), до получаване на заявените за плащане одобрени средства от ДФ „Земеделие” – Разплащателна агенция (РА), първоначално извършените разходи за закупуване на плодове и зеленчуци се отчитат като касов разход по техния бюджет (по §§ 10-11 Храна) в отчетна група „БЮДЖЕТ”. След получаване на средствата от РА (постъпването им се отчита по реда на т. 21.1. от ДДС № 06 от 2008 г.), за сторниране на извършения от бюджета разход от отчетна група „БЮДЖЕТ” и последващото му отразяване в отчетна група „ИБСФ” като разход за сметка на получената помощ, се прилагат изискванията на т. 23 от ДДС № 06 от 2008 г.

**30.2.** В случаите, когато одобрените заявители по схема „Училищен плод” – доставчици (еднолични търговци или юридически лица по чл. 10, т. 2 от Наредбата) доставят плодове и зеленчуци на учебни заведения – получатели на доставките, въз основа на издадената им от доставчика фактура държавните училища и детски градини осчетоводяват доставените плодове и зеленчуци, като отразяват стойността на фактурата по дебита на сметка 6012 Разходи за храна и по кредита на сметка 7413 Текущи трансфери и дарения в натура от страната.

**31.** Напомняме, че при отчитането от 01.01.2011 г. на туристическия данък, бюджетните предприятия – данъчно задължени лица по смисъла на чл. 61р, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ), следва да имат предвид следното:

**31.1.** Текущо през годината при ежемесечно предоставяне на нощувки, дължимият на общината туристически данък за календарния месец се начислява като задължение по кредита на сметка 4544 Разчети за общински данъци и такси, а внесеният данък в общината се отчита по §§ 37-09 (-).

**31.2.** Когато за календарната година е налице хипотезата по чл. 61с, ал.4 от ЗМДТ, определената по формулата в ал. 5 разлика се отчита на начислена основа по дебита на сметка 6065 Разходи за общински данъци и по кредита на сметка 4544, а на касова основа – по разходен §§ 10-40.

## V. Други

**32.** На основание на чл. 22, ал. 2 от Закона за счетоводството (ЗС) с разпоредбата на т. 37 от ДДС № 14 от 2007 г. за бюджетните предприятия министърът на финансите енократно е упражнил правото си да определи и други срокове за извършване на инвентаризация, освен определения с чл. 22, ал. 1 от ЗС срок. Регламентът на т. 37 от ДДС № 14 от 2007 г. е общовалиден и не е обвързан единствено с годишното счетоводно приключване за 2007 г., т. е. този регламент се прилага не само за годишното приключване на 2007 година, но и за всички последващи отчетни периоди/години.

Предвид това, че в цитираната разпоредба е налице възможност бюджетните предприятия да прилагат при инвентаризация на активите и пасивите както сроковете, действащи до отмяната на **чл. 21 от ЗС**, така и по-кратки срокове, определени по решение на съответното ръководство, **е необходимо конкретните срокове за инвентаризация** на дълготрайните материални и нематериални активи и на книгите в библиотеките **да се унифицират чрез счетоводната политика, прилагана в системата на първостепенния разпоредител.**

**33.** Обръщаме внимание, че в съответствие с раздел **V. Публикуване на информация от годишните финансови отчети (ГФО) на бюджетните предприятия за 2010 г. от ДДС № 12/2010 г. информацията от ГФО подлежи на публикуване на Интернет страницата на ПРБК.**

В тази връзка напомняме, че обхватът на информацията, подлежащата на публикуване, както и изискванията за реда, начина и срока за нейното публикуване, са определени в **т. 35 и 36 от ДДС № 12/2010 г.**

**34.** Уведомяваме Ви, че за целите на изпълнение на чл. 17 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2011 г. (ЗДБРБ за 2011 г.) **се предвижда в рамките на сроковете за изготвяне и представяне на отчетите за касовото изпълнение на бюджета към 30.09.2011 г. ПРБК да изготвят и представят отчетна (към 30.09.2011 г.) и прогнозна (към 31.12.2011 г.) информация за задълженията си към доставчиците и към дългосрочно командированите служители. Информацията се предвижда да изготвят и предоставят и държавните висши училища и БАН чрез МОМН и МО.**

В тази връзка, разпоредителите с бюджетни кредити на база отчетните данни за полугодие **да извършат анализ на начислените задълженията**, попадащи в обхвата на ограничителя по чл. 17, ал. 1 от ЗДБРБ за 2011 г., **на прогнозния размер на задълженията до края на годината въз основа на поетите ангажименти за разходи и на обвързаността им с одобрените бюджетни кредити за 2011 г.** При необходимост, ръководителите на организациите по чл. 2 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор следва да предприемат конкретни мерки и контролни процедури, които да осигурят спазването на заложените за съответните разпоредители лимити съгласно Приложение № 8 към чл. 17, ал. 1 от ЗДБРБ за 2011 г.

**34.** В съответствие със сроковете по **т. 38 от ДДС № 12/2010 г. тримесечните оборотни ведомости** се представят **само** на **технически носител** (по реда на **т. 17 и т. 18** от същото указание) и се изпращат на **e-mail**, като същите **не се представят** на хартиен носител в МФ.

Напомняме, че за МФ файловете с **тримесечни оборотни ведомости се изпращат на e-mail: [gfs@minfin.bg](mailto:gfs@minfin.bg).**

**35.** Информираме Ви, че **от 2012 година се предвижда ПРБК да представят/изпращат изготвените от тях тримесечни касови отчети и оборотни ведомости, както и допълнителните справки и приложенията към тях, само по електронен път (чрез електронна поща), като за целта предоставената информация се изпраща с електронен подпис.**

В тази връзка ПРБК следва да предприемат съответните действия, гарантиращи въвеждането на обмен на информация само по електронен път.

**36.** Определените в настоящето указание **срокове за представянето на отчетите** за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове следва да се спазват **стриктно и без изключения.**



При *всяко неспазване на настоящите указания*, в т. ч. и *сроковете*, ще е в сила регламентът на *чл. 105 от ПМС № 334 от 29.12.2010 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2011 г.*, в условията на който министърът на финансите може да приложи разпоредбата на *чл. 38 от Закона за устройството на държавния бюджет*.

**СИМЕОН ДЯНКОВ**  
**ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ**  
**И МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ**