



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

О Б Я В Л Е Н И Е

Министерството на финансите /МФ/, ул. "Г. С. Раковски" № 102, /тел. 9859 1/, на основание чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № ЗМФ – 105/02.02.2010 г. на заместник министър-председателя и министър на финансите

ОБЯВЯВА КОНКУРС

за длъжността **„ДИРЕКТОР”**

на дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет”, както следва:

1. Минималните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са:

- образование: висше, минимална степен – магистър;
- професионален опит: 7 години опит в бюджетната и/или стопанската сфера, и/или в управлението на проекти и програми и/или европейската интеграция, или придобит V старши ранг.

2. Допълнителните изисквания за длъжността са:

- висше образование в областта на стопанските, правните или хуманитарните науки;
- отлично владееене на английски език и/или друг работен език на ЕС;
- компютърни умения – MS Office, правно-информационни продукти, Internet;
- умения за стратегическо планиране и програмиране;
- отлично познаване на Регламентите на ЕС за Структурните фондове;
- отлично познаване на областите на действие на оперативните програми по Структурните фондове за България;
- отлично познаване на системите за управление и контрол на Структурните фондове

3. Начинът за провеждане на конкурса е:

- защита на концепция за стратегическо управление по следната тема: **„Развитие и управление на дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет”**;
- интервю.

4. Необходимите документи, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса са:

- Заявление за участие в конкурс /Приложение № 2 към Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДС)/;
- Декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС;
- Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителни квалификации и правоспособност;
- Копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит.

5. Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник /нотариално заверено пълномощно/ в 10 дневен срок /от публикуване на обявлението/ в сградата на МФ, Приемна (стая № 1) на партерния етаж – входа от ул. “Георги Бенковски”, всеки работен ден от 10:00 до 12:30 и от 14:00 до 16:30 часа.

6. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационни табла във фойето на входа на министерството на адрес - гр. София,

ул. "Г. С. Раковски" № 102 и пред Приемна (стая № 1) - входа от ул. "Георги Бенковски".

7. Описание на длъжността: Ръководи, организира, координира и контролира дейностите на дирекцията като Управляващ орган на Оперативна програма „Административен капацитет“. Изпълнява функции на Ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма „Административен капацитет“, възложени му от министъра на финансите. Планира, организира, ръководи и контролира дейността по управление на персонала в дирекцията

8. Размер на основната заплата определена за длъжността – 979 лв. Допълнително месечно възнаграждение съгласно чл. 6, ал. 1 от Постановление № 46 на Министерски съвет от 26.02.2009 г. за заплата в бюджетните организации и дейности в размер на една основна заплата.

Образци на заявление за участие в конкурс и декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС могат да се изтеглят от следните Интернет адреси:
<http://www.minfin.bg/bg/page/17>; <http://ar2.government.bg/ras/konkursi/>

СИМЕОН ДЯНКОВ
ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ
И МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ