



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

ДР № 222.02.2022 г.

ДО

ПЪРВОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С
БЮДЖЕТ ПО ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ

НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

БЪЛГАРСКАТА НАЦИОНАЛНА ТЕЛЕВИЗИЯ

БЪЛГАРСКОТО НАЦИОНАЛНО РАДИО

БЪЛГАРСКАТА ТЕЛЕГРАФНА АГЕНЦИЯ

БЮДЖЕТНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 4
ОТ ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ

НЕФИНАНСОВИ ПРЕДПРИЯТИЯ, ПОЛУЧАТЕЛИ НА
СУБСИДИИ И КАПИТАЛОВИ ТРАНСФЕРИ ОТ
ЦЕНТРАЛНИЯ БЮДЖЕТ ЗА 2022 г.

НЕФИНАНСОВИ И ФИНАНСОВИ ПРЕДПРИЯТИЯ,
ВКЛЮЧЕНИ В ИНСТИТУЦИОНАЛЕН СЕКТОР
„ДЪРЖАВНО УПРАВЛЕНИЕ“

УКАЗАНИЯ

**ОТНОСНО: ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЪРЖАВНИЯ
БЮДЖЕТ И НА СМЕТКИТЕ ЗА
СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ
ЗА 2022 ГОДИНА**

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩА ЧАСТ.....	3
II. МЕСЕЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА БЮДЖЕТА.....	5
III. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ, СВЪРЗАНА С ТЕКУЩОТО ОТЧИТАНЕ И АКТУАЛИЗИРАНОТО ОЧАКВАНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА ЗА 2022 г.....	12
IV. ОЦЕНКА НА ДЕФИЦИТА И ДЪЛГА НА СЕКТОР „ДЪРЖАВНО УПРАВЛЕНИЕ”.....	19
V. ДЪРЖАВНИ ИНВЕСТИЦИОННИ ЗАЕМИ.....	23
VI. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА СКЛЮЧЕНИ ДОГОВОРИ ЗА ФИНАНСОВ ЛИЗИНГ НАД ЕДНА ГОДИНА И ОСТАНАЛИТЕ ФОРМИ НА ДЪЛГ.....	25
VII. ДЪРЖАВНОГАРАНТИРАНИ ЗАЕМИ.....	25
VIII. ДРУГИ СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ И СРЕДСТВА ПО ДРУГИ МЕЖДУНАРОДНИ ПРОГРАМИ И ДОГОВОРИ, ЗА КОИТО СЕ ПРИЛАГА РЕЖИМЪТ НА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ, БЕЗ НАЦИОНАЛЕН ФОНД И РАЗПЛАЩАТЕЛНАТА АГЕНЦИЯ КЪМ ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“.....	26
IX. ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОМЕНИ ПО ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ.....	28
X. ПРОСРОЧИЯ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МЕСЕЧНИТЕ И ТРИМЕСЕЧНИТЕ ОТЧЕТИ.....	35
XI. ТЕКУЩО НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧЕТНОСТ НА БЮДЖЕТИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ, КОИТО ПРИЛАГАТ ПРОГРАМЕН ФОРМАТ НА БЮДЖЕТ ПРЕЗ 2022 г.....	37
XII. ДРУГИ ВЪПРОСИ.....	38
XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	41

I. ОБЩА ЧАСТ

Тези указания се издават на основание чл. 101, ал. 1 от Закона за публичните финанси (ЗПФ).

1. Със Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г. (ЗДБРБ за 2022 г.) са утвърдени по видове показатели бюджетите на държавните органи, министерствата и ведомствата за 2022 г., в т.ч. и максималните размери на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 г. и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 г.

2. Съобразно разпоредбите на чл. 106 и чл. 110 от ЗДБРБ за 2022 г. първостепенните разпоредители с бюджет (ПРБ) по държавния бюджет идентифицират икономии на разходи и/или трансфери по бюджетите си и резервират средства за финансиране на дейности, свързани с:

2.1. превенция на разпространението на COVID-19, лечението на заразените лица или ограничаване на последствията от COVID-19;

2.2. оказване на незабавна хуманитарна помощ на живеещите в Украйна български граждани и българи с украинско гражданство, включително при необходимост от евакуация, за предоставяне на хуманитарна помощ за Украйна, както и за извършване на разходи за справяне с последствията от военните действия срещу Украйна.

3. С чл. 1 от Постановление № 31 на Министерския съвет от 2022 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2022 г. (ПМС № 31/2022 г.), Министерският съвет утвърди показателите по отделните бюджетни програми по бюджетите на ПРБ, които прилагат програмен формат на бюджет, в рамките на утвърдените им със ЗДБРБ за 2022 г. разходи по области на политики/функционални области и бюджетни програми. Показателите по бюджетните програми, в т.ч. по ведомствени разходи и администрирани разходни параграфи по бюджета на съответното министерство/ведомство за 2022 г. са посочени в приложение № 1 на постановлението.

4. С чл. 50 от ЗДБРБ за 2022 г. са утвърдени субсидиите, другите текущи трансфери и капиталовите трансфери от централния бюджет за нефинансовите предприятия.

5. Препоръчваме на ПРБ да определят предназначението на субсидиите, другите текущи трансфери и капиталовите трансфери, които със ЗДБРБ за 2022 г. поименно са утвърдени по бюджетите им за юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ). Направленията на разходите и характера на заложените дейности, изпълнявани от тези ЮЛНЦ, следва да са съобразени с относимите законови изисквания, в т.ч. чл. 101 от ЗДБРБ за 2022 г., техния специален статут и значимост и да водят до измерими резултати при изпълнението на конкретните дейности и мерки в съответните области на политики/функционални области и бюджетни програми.

6. Съгласно изискванията на чл. 93 от ЗПФ всички бюджетни организации публикуват утвърдените им бюджети на своята интернет страница при спазване на изискванията на Закона за защита на класифицираната информация.

С чл. 57, ал. 1 от ЗДБРБ за 2022 г. е определен срокът за публикуване на интернет страницата на утвърдените бюджети на ПРБ, част от държавния бюджет, по показателите, по които са приети, както и програмните формати на съответните бюджети за 2022 г., при спазване на изискванията на Закона за защита на класифицираната информация. Националният осигурителен институт (НОИ), Националната здравноосигурителна каса (НЗОК), Българската национална телевизия (БНТ), Българското национално радио (БНР) и Българската телеграфна агенция (БТА), както и всички бюджетни организации по чл. 13, ал. 3 и 4 от ЗПФ, публикуват утвърдените си бюджети на своята интернет страница в същия срок.

ПРБ, които прилагат програмен формат на бюджет, при необходимост привеждат в съответствие програмните си формати на бюджет за 2022 г. с утвърдените им показатели с приложение № 1 към чл. 1, ал. 1 от ПМС № 31/2022 г., в т.ч. привеждат в съответствие наименованията на администрираните разходни параграфи с тези от приложението, публикуват ги на интернет страницата си при спазване на изискванията на Закона за защита на класифицираната информация и в **5-дневен срок** от издаването на настоящите указания ги представят в Министерството на финансите (МФ) като електронен документ, подписан с квалифициран електронен подпис, само по електронна поща на адрес: mtff-2022-2024@minfin.bg. Изпращането на информацията в МФ следва да се извършва от определените от съответния ПРБ лица.

В случай на промяна на лицата, упълномощени от ПРБ да представят бюджетна и отчетна информация в МФ, то съответният ПРБ следва да информира МФ за това.

7. В съответствие с изискванията на чл. 3, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС) ръководителите на организациите от публичния сектор отговарят за осъществяване на финансовото управление и контрол във всички ръководени от тях структури, програми, дейности и процеси при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност.

Ръководителите на всяко ниво в организациите, в съответствие с чл. 3, ал. 2 от ЗФУКПС, отговарят и се отчитат пред горестоящия ръководител за своята дейност по отношение на финансовото управление и контрол в структурите и звената, които ръководят.

8. Обръщаме внимание на **ПРБ** за отговорностите им по:

8.1. упражняването на контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен, съгласно чл. 11, ал. 13 от ЗПФ при спазване на определените с чл. 20 от ЗПФ принципи за всеобхватност, отчетност и отговорност, адекватност, икономичност, ефикасност, ефективност, прозрачност, устойчивост и законосъобразност;

8.2. изграждането, функционирането и отчитането на системи за финансово управление и контрол, в съответствие с действащото законодателство, съгласно чл. 21, ал. 1 от ЗПФ, както и извършването на оценка по чл. 21, ал. 2 и 3 от ЗПФ във връзка с прилагането на режима по

държавните помощи;

8.3. осъществяването на контрол с оглед да не се извършват разходи, да не се поемат нови задължения за разходи, както и да не се поемат ангажименти за разходи, надхвърлящи общия размер на утвърдените им разходи и определените им лимити със ЗДБРБ за 2022 г. или извършените промени на тези показатели по съответния ред;

8.4. контролиране процеса по публикуване от второстепенните им разпоредители с бюджет на информация или на документи на интернет страницата им, когато това е предвидено със ЗПФ или ЗДБРБ за 2022 г., съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗДБРБ за 2022 г.

9. Изискваните документи с тези указания се представят в МФ в определените срокове по указания за тях ред. Когато документите се представят само в електронен вид, то ПРБ/бюджетните организации определят длъжностните лица (лице), които изпращат необходимата информация.

II. МЕСЕЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА БЮДЖЕТА

1. В съответствие с разпоредбата на чл. 108, ал. 1 от ЗПФ първостепенните разпоредители с бюджет **в 14-дневен срок от обнародването** на ПМС № 31/2022 г. следва да представят месечно разпределение на утвърдените им със ЗДБРБ за 2022 г. годишни размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо в съответствие с Единната бюджетна класификация (ЕБК) за 2022 г. по функции, групи и параграфи съгласно приложения макет (приложение № 1). Натуралните показатели се посочват както общо за годината, така и по месеци и тримесечия.

При разработване на месечното разпределение на годишните си бюджети ПРБ по държавния бюджет, при съобразяване с разпоредбите на чл. 106 и чл. 110 от ЗДБРБ за 2022 г., идентифицират икономии на разходи и/или трансфери по бюджетите си и резервират средства за финансиране на дейности, свързани с:

- ***превенция на разпространението на COVID-19, лечението на заразените лица или ограничаване на последствията от COVID-19.***

- ***оказване на незабавна хуманитарна помощ на живеещите в Украйна български граждани и българи с украинско гражданство, включително при необходимост от евакуация, за предоставяне на хуманитарна помощ за Украйна, както и за извършване на разходи за справяне с последствията от военните действия срещу Украйна.***

2. Разпределението по месеци на утвърдените приходи, разходи, бюджетните взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране следва да бъдат съобразени със специфичните особености на дейността на съответната бюджетна организация. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетни данни.

3. Разпределението на утвърдените годишни размери на показателите по бюджета на

ПРБ по ЕБК за 2022 г. по функции, групи и параграфи следва да съответства на показателите по ЕБК за 2022 г. по функции, групи и параграфи, отразени в представеното актуализирано Приложение № 2 „Проектбюджет за 2022 г. и актуализирани бюджетни прогнози за 2023 г. и 2024 г.“ към указание на министъра на финансите БЮ № 5/04.10.2021 г.

4. При разпределението по месеци на утвърдените разходи по бюджетите Ви за 2022 г. следва коректно и прецизно, съобразно специфичните особености на структурите и дейностите в системата на ПРБ, да планирате и разпределите по месеци необходимите разходи по параграф 19 „Платени данъци, такси и административни санкции“ с оглед своевременно заплащане на дължимите данъци и такси към общините по Закона за местните данъци и такси.

5. С Решение № 892 от 30 декември 2021 г. на Министерския съвет са определени действията, които следва да бъдат предприети за подготовка на структурните и други промени в централната администрация и изпълнителната власт, произтичащи от приетата структура на Министерския съвет и Споразумението за съвместно управление на Република България за период 2021 г. – 2025 г.

В тази връзка до извършването на упоменатите структурни промени, за структурите, които преминават към други разпоредители с бюджет, се представя отделно месечно разпределение, както следва:

5.1. Министерството на финансите представя месечно разпределение на утвърдените със ЗДБРБ за 2022 г. годишни размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи.

Министерството на финансите представя отделно месечно разпределение на годишните размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи за Изпълнителна агенция „Сертификационен одит на средствата от Европейските земеделски фондове“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на земеделието.

Министерството на финансите представя отделно месечно разпределение за дирекция „Централно координационно звено“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерския съвет.

5.2. Министерският съвет представя месечно разпределение на утвърдените със ЗДБРБ за 2022 г. годишни размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи.

Министерският съвет представя отделно месечно разпределение на годишните размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по

функции, групи и параграфи за Изпълнителна агенция по горите и Българска агенция по безопасност на храните по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на земеделието.

Министерският съвет представя отделно месечно разпределение на годишните размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи за Агенцията по вписванията по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на правосъдието.

Министерският съвет представя отделно месечно разпределение на годишните размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи за Агенцията по геодезия, картография и кадастър и Главна дирекция „Гражданска регистрация и административно обслужване“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

5.3 Министерството на външните работи представя месечно разпределение на утвърдените със ЗДБРБ за 2022 г. годишни размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи.

Министерството на външните работи представя отделно месечно разпределение на годишните размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи за Държавна агенция за българите в чужбина по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерския съвет.

5.4. Министерството на електронното управление представя месечно разпределение на утвърдените със ЗДБРБ за 2022 г. годишни размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи.

Министерството на електронното управление представя отделно месечно разпределение за дирекция „Информационни технологии“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на транспорта и съобщенията.

5.5. Министерството на правосъдието представя месечно разпределение на утвърдените със ЗДБРБ за 2022 г. годишни размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи.

Министерството на правосъдието представя отделно месечно разпределение за дирекция „Съдебна защита“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на финансите.

5.6. Министерството на околната среда и водите представя месечно разпределение на утвърдените със ЗДБРБ за 2022 г. годишни размери на основните показатели на бюджета за 2022 г. - приходи, помощи и дарения, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери), бюджетно салдо и финансиране на бюджетното салдо по функции, групи и параграфи, като в частта на отчетната информация на Националния институт по метеорология и хидрология за изтеклите месеци се изготвя съвместно с Министерството на образованието и науката.

6. Висшият съдебен съвет и Народното събрание представят месечно разпределение на утвърдените с чл. 2 и чл. 3 от ЗДБРБ за 2022 г. годишни размери на приходите, разходите и бюджетните взаимоотношения с централния бюджет по формата на приложение № 1.

7. БНР, БНТ и БТА представят месечно разпределение на приетите бюджети от управителните им органи, в което се включва и месечното разпределение на определените им бюджетни взаимоотношения с централния бюджет с чл. 49, т. 1, 2 и 3 от ЗДБРБ за 2022 г. по формата на приложение № 1.

8. НОИ представя месечно разпределение на консолидирания бюджет на държавното обществено осигуряване, на Учителския пенсионен фонд и на фонд „Гарантирани вземания на работниците и служителите“ за 2022 г. по формата на приложение № 1, съгласувано с Националната агенция за приходите по отношение на приходната част.

9. НЗОК представя месечно разпределение на утвърдения си бюджет за 2022 г. по формата на приложение № 1, съгласувано с Националната агенция за приходите по отношение на приходната част.

10. В съответствие с разпоредбите на чл. 108, ал. 2 от ЗПФ Министерството на образованието и науката и Министерството на отбраната в 14-дневен срок от обнародването на ПМС № 31/2022 г. представят обобщено месечно разпределение на бюджетите на държавните висши училища, приети от академичните им съвети, и на бюджета на Българската академия на науките, приет от Общото събрание, по формата на приложение № 1.

11. Селскостопанската академия (ССА) и Държавно предприятие „Научно-производствен център“ представят месечно разпределение на приходите, разходите, трансферите и финансирането за 2022 г., след приемането им от управителните им съвети по формата на приложение № 1, което предоставят и на министъра на земеделието.

12. Държавно предприятие „Управление и стопанисване на язовири“ представя месечно разпределение на приходите, разходите, трансферите и финансирането за 2022 г., след приемането им от управителния му съвет по формата на приложение № 1, което предоставя и на министъра на икономиката и индустрията.

13. Министерството на икономиката и индустрията представя месечно разпределение на приходите, разходите, трансферите и финансирането за 2022 г. на Държавно предприятие „Държавна петролна компания“ по формата на приложение № 1 до неговото закриване.

14. Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда

(ПУДООС) представя месечно разпределение на приходите, разходите, трансферите и финансирането за 2022 г. приети от Управителния съвет на ПУДООС, по формата на приложение № 1, което предоставя и на министъра на околната среда и водите. С месечното разпределение на ПУДООС се представят и разшифровки на:

14.1. параграф 25-00 „Държавни такси” по формата на приложение № 3.

14.2. подпараграф 40-39 „Постъпления от продажба на квоти за емисии на парникови газове” по формата на приложение № 1Б.

15. Фонд „Сигурност на електроенергийната система“ представя в МФ месечно разпределение на показателите (приходите и разходите) за 2022 г. по формата на приложение № 1 в 14-дневен срок след одобряване на бюджета на фонда от Министерския съвет, което предоставя и на министъра на енергетиката. С месечното разпределение на фонд „Сигурност на електроенергийната система“ се представя и разшифровка на приходите по параграф 36-00 „Други приходи“ по формата на приложение № 1Д.

16. Държавен фонд „Земеделие” представя в МФ месечно разпределение на основните показатели (приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения (трансферите), бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо) на сметката за средствата от Европейския съюз на Държавен фонд „Земеделие” в 14-дневен срок от утвърждаването на разчетите ѝ от Министерския съвет.

17. Държавната агенция „Държавен резерв и военновременни запаси” представя към първоначалното месечно разпределение на бюджета си за 2022 г. подробна обяснителна записка и финансови разчети за попълване на държавния резерв и военновременните запаси по количества и времеви график за тяхното попълване.

18. ПРБ, които имат по закон/уточнен план предоставени трансфери на други ПРБ или на техни структурни звена, следва своевременно да информират получателите на трансферите за месечното разпределение на предоставения трансфер.

19. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета ПРБ допълнително представят в МФ разшифровка на приходен параграф 25-00 „Държавни такси” съгласно приложения макет (приложение № 3). Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) в самостоятелни редове по отделно посочва разчета на приходите от винетни и ТОЛ такси.

20. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета, Министерството на труда и социалната политика (МТСП) представя в МФ разшифровка на разходен параграф 42-00 „Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата” съгласно приложение № 1Ж.

21. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета, Министерството на транспорта и съобщенията (МТС) представя в МФ разшифровка на разходен параграф 43-00 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия” и параграф

55-00 „Капиталови трансфери“ съгласно приложение № 1А. Разходите (в лева), посочени в колони 1, 2 и 3 на приложение № 1А, следва да съответстват на разходите по параграф 43-00 и параграф 55-00, посочени в колони № 1, 2 и 3 на приложение № 1.

22. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета, Министерството на външните работи (МВнР) представя в МФ разшифровка на утвърдените цели текущи и капиталови трансфери за чужбина за официална помощ за развитие и хуманитарна помощ съгласно чл. 10, ал. 4 от ЗДБРБ за 2022 г. и чл. 4 от ПМС № 31/2022 г. по формата на приложение № 1Е. Разходите (в лева), посочени в колони № 1, 2 и 3 от приложение № 1Е, следва да съответстват на разходите по параграф 49-00 „Предоставени текущи и капиталови трансфери за чужбина“ и параграф 45-00 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“, посочени в колони № 1, 2 и 3 на приложение № 1.

23. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета Държавен фонд „Земеделие“ представя в МФ разшифровка на разходен параграф 43-00 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“ съгласно приложение № 1В. Разходите (в лева), посочени в колони 1, 2 и 3 на приложение № 1В, следва да съответстват на разходите по параграф 43-00, посочени в колони № 1, 2 и 3 на приложение № 1.

24. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета ПРБ допълнително представят и разшифровка на разходен параграф 46-00 „Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности“ съгласно приложения макет (Приложение № 4). Разходите (в лева), посочени в колони 8, 9 и 10 на приложение № 4, следва да съответстват на разходите по параграф 46-00, посочени в колони № 1, 2 и 3 на приложение № 1.

25. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета, ПРБ допълнително представят в МФ и утвърдена от съответния ръководител разшифровка на капиталовите разходи и капиталовите трансфери, които ще бъдат извършени през 2022 г., съгласно приложение № 8 и списък на обектите за задължително изплащане на обезщетения за отчуждени земеделски и горски имоти, частна и общинска собственост, включени в строителните програми през 2022 г. по реда на Закона за държавната собственост.

В приложение № 8 ПРБ включват приоритетните инвестиционни проекти, предвидени за изпълнение в рамките на разходите по бюджета за 2022 г., предложени с приложение № 2а към указание на министъра на финансите БЮ № 5/04.10.2021 г.

Общо средствата за капиталови разходи и капиталови трансфери, посочени в колони № 11, 12 и 13 на приложение № 8, следва да съответстват на годишните капиталови разходи и съответно капиталови трансфери, посочени в колони № 1, 2 и 3 на приложение № 1. Към материалите се представя и обяснителна записка за общата инвестиционна политика на министерството/ведомството за 2022 г.

26. БНР и БНТ в изпълнение на чл. 70, ал. 4, т. 2 от Закона за радиото и телевизията (ЗРТ) представят на хартиен носител за утвърждаване в МФ разчет на средствата за придобиване и

основен ремонт на дълготрайни активи до размера на сумата, посочена в чл. 49 от ЗДБРБ за 2022 г. по приложение № 8а. За придобиване на нематериални дълготрайни активи в списъка се включват за утвърждаване само разходи, свързани с придобиване на програмни продукти и лицензи за програмни продукти. При представяне на информация за капиталовите разходи БНР и БНТ спазват и изискванията на т. 25 от този раздел. При условие, че се извърши промяна в размера на посочената сума в чл. 49 от ЗДБРБ за 2022 г., БНТ и БНР представят на хартиен носител нов разчет за утвърждаване в МФ по приложение № 8а.

27. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета ПРБ, част от държавния бюджет, представят в МФ месечно разпределение на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 г. и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 г. съгласно приложение № 1Г. Максималните размери на новите задължения за разходи и максималните размери на ангажиментите за разходи се разпределят в намален размер, при съобразяване с разпоредбите на чл. 106 и чл. 110 от ЗДБРБ за 2022 г., за идентифициране на икономии на разходи и/или трансфери по бюджетите на ПРБ и резервиране на средства за финансиране на дейности, свързани с:

- превенция на разпространението на COVID-19, лечението на заразените лица или ограничаване на последствията от COVID-19.

- оказване на незабавна хуманитарна помощ на живеещите в Украйна български граждани и българи с украинско гражданство, включително при необходимост от евакуация, за предоставяне на хуманитарна помощ за Украйна, както и за извършване на разходи за справяне с последствията от военните действия срещу Украйна.

28. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета, ПРБ следва да представят информация за реално отчетените приходи и разходи по отделните дискреционни политики за 2021 г., посочени в Актуализираната средносрочна бюджетна прогноза за периода 2021-2023 г. (РМС № 963/2020 г.) В информацията следва да се посочи планирания и реално отчетения ефект от тези мерки.

29. Информацията по този раздел от т. 1 до т. 28 се представя в електронен вид, чрез „Системата за електронен обмен на съобщения“ (СЕОС) и по електронната поща на отговарящия за ПРБ/бюджетната организация служител от дирекция „Държавни разходи“ в МФ.

30. Напомняме на разпоредителите с бюджет, че съгласно изискванията на чл. 26 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, при планирането на обществените поръчки възложителят следва да изготви график за възлагане на поръчките, като съобрази всички законоустановени срокове, включително тези в производствата по обжалване, извършване на контрол от Агенцията по обществени поръчки, когато е приложимо, както и началния момент и срока за изпълнение на договора. Изготвеният график следва да бъде представен на съответния първостепенен разпоредител с бюджет. Прилагаме примерна форма на графика – приложение №

15. Обръщаме внимание, че добрите практики при финансовото управление на проектите предполагат ритмично усвояване на одобрените средства през годината. Практиката за концентриране на плащания в последния месец е индикатор за необходимост от подсилване на системите за финансово управление и контрол в отделните ПРБ.

III. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ, СВЪРЗАНА С ТЕКУЩОТО ОТЧИТАНЕ И АКТУАЛИЗИРАНОТО ОЧАКВАНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА ЗА 2022 г.

1. В сроковете за представяне на тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета Министерството на отбраната, Министерството на вътрешните работи, Държавната агенция „Технически операции“, Държавната агенция „Национална сигурност“, Националната служба за охрана и Държавната агенция „Разузнаване“ представят по установения ред в дирекция „Държавни разходи“ разшифровка на натуралните показатели по функции и по дейности: щатни бройки, средногодишни щатни бройки и средна годишна брутна заплата, в т.ч. по трудови правоотношения и по служебни правоотношения, уредени със Закона за държавния служител, Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за Министерството на вътрешните работи, Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“, Закона за Националната служба за охрана и Закона за Държавна агенция „Разузнаване“.

2. В сроковете за представяне на тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета ПРБ представят отчет на капиталовите разходи и капиталовите трансфери по формата на приложение № 8, като колона „годишна задача“ се заменя с „отчет към съответния период“, а „Утвърдил ръководител на ведомството“ се заменят с датата и имената на експерта, изготвил отчета, и на съответния ръководител, отговорен за изпълнението на бюджета. БНР и БНТ представят и отчет на субсидията за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи по чл. 70, ал. 4, т. 2 от ЗРТ по формата на приложение № 8б.

Приложение № 8 се представя в МФ, дирекция „Държавни разходи“ в електронен вид, чрез СЕОС и по електронна поща на отговарящия за ПРБ/бюджетна организация служител от дирекция „Държавни разходи“, придружено с кратък анализ за изпълнението на капиталовите разходи за съответния период, включително с информация за приоритетните инвестиционни проекти в системата на ПРБ. Приложение № 8б се изпраща по електронната поща на отговарящия за БНР/БНТ служител от дирекция „Държавни разходи“.

3. В сроковете за представяне от ПРБ на месечните и тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета МТС представя разшифровка на отчетените разходи по параграф 43-00 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“ и параграф 55-00 „Капиталови трансфери“ по формата на приложение № 1А. Информацията се изпраща и по електронната поща на e-mail адрес: i.paliiska@minfin.bg.

4. В сроковете за представяне от ПРБ на месечните и тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета Държавен фонд „Земеделие“ представя разшифровка на отчетените разходи по параграф 43-00 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“ по формата на приложение № 1В.

5. В сроковете за представяне на месечните и тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета Държавен фонд „Земеделие“ представя отчет на утвърдената от Министерския съвет сметка за средствата от Европейския съюз на Държавен фонд „Земеделие“ по показателите на утвърдените годишни разчети по приложение № 9 и за получените средства от европейските земеделски фондове и извършените разходи за сметка на тези средства, както и разходите за сметка на свързаното с тях национално съфинансиране по приложение № 10.

До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., Държавен фонд „Земеделие“ представят в МФ актуализирано очаквано изпълнение на сметката за средствата от Европейския съюз на Държавен фонд „Земеделие“, по месеци до края на 2022 г., по формата на приложение № 13. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетни данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните: приходи, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери) и операции в частта на финансирането. В актуализираната прогноза се вземат предвид заявките на Държавен фонд „Земеделие“ към Европейската комисия за възстановяване на средства от съответните фондове, както и прогнозни данни за размера и направлението на разходите, финансирани от европейските земеделски фондове (Програма за развитие на селските райони (ПРСР), Програма за морско дело и рибарство (ПМДР), директни плащания, пазарни мерки и др.).

След изтичането на всяко тримесечие на 2022 г., в сроковете за представяне на месечните отчети за касовото изпълнение на бюджета, допълнително се представя и кратък анализ за текущото изпълнение на сметката за средствата от Европейския съюз на Държавен фонд „Земеделие“ по утвърдени от Министерския съвет годишни показатели на сметката и аналитична информация за степента на изпълнение по отделни програми, мерки и направления, включително данни и сравнения с темповете за изпълнение, наблюдавани през предходните отчетни периоди.

6. С оглед необходимостта от навременна ежемесечна оценка на изпълнението на бюджета на последно число от текущия месец Държавен фонд „Земеделие“ предоставя информация за извършените през месеца плащания по подпараграфи 93-21, 93-23, 93-25, 93-27 и възстановените средства от Европейския съюз по подпараграфи 93-22, 93-24, 93-26 и 93-28, както и за възстановените суми и извършени плащания за възмездно финансиране по подпараграфи 71-01, 71-02, 72-01, 72-02. Информацията се изпраща по електронната поща на e-mail адреси: i.paliiska@minfin.bg, s.nenov@minfin.bg и p.kirov@minfin.bg.

7. Министерството на транспорта и съобщенията представя в МФ, дирекция ДПРС чрез СЕОС отчет към полугодieto и за годината за изпълнението на показателите за железопътната инфраструктура по договора между Държавата и Национална компания „Железопътна

инфраструктура“.

8. Напомняме, че след представяне на месечното разпределение на бюджетите си, съгласно чл. 25, ал. 2 от ПМС № 31/2022 г. в срок до 16 май 2022 г. съответните разпоредители с бюджет следва да уведомят министъра на финансите за извършените промени по бюджетите си за 2022 г. съгласно приложение № 5 към ПМС № 31/2022 г.

9. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., ПРБ по държавния бюджет представят в МФ актуализирано очаквано изпълнение на бюджета си по месеци до края на 2022 г. по формата на приложение № 1. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетни данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистични оценки за очакваните: приходи, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери) и операции в частта на финансирането. **Актуализираното очаквано изпълнение се придружава с кратка обяснителна записка.**

10. Актуализираното очаквано месечно изпълнение на бюджета се разработва от ПРБ/бюджетните организации, спазвайки следните изисквания:

10.1. В актуализираното очаквано изпълнение на приходите се посочват реалистични оценки за очакваните приходи по месеци до края на годината.

10.2. В актуализираното очаквано месечно изпълнение се посочват очакваните разходи по месеци до края на годината.

При идентифицирани икономии на разходи и/или трансфери по бюджетите на ПРБ и резервирани средства за финансиране на дейности, във връзка с чл. 106 и чл. 110 от ЗДБРБ за 2022 г., същите следва да намерят отражение в актуализираното очаквано месечно изпълнение на бюджета на съответния ПРБ.

10.3. В актуализираното очаквано изпълнение на операциите по финансирането на бюджетното салдо на ПРБ се посочват реалистични оценки за очакваните постъпления и плащания по месеци до края на годината на позициите, разчетени с годишния закон и/или на извършените промени по реда на ЗПФ.

11. В актуализираното разпределение на средствата за субсидии и други текущи трансфери и капиталови трансфери за нефинансови предприятия се посочват очакваните разходи по месеци до края на годината.

12. До извършването на структурните промени, произтичащи от приетата структура на Министерския съвет на Република България, за структурите, които преминават към други разпоредители с бюджет се представя отделно актуализирано очаквано изпълнение, както следва:

12.1. Министерството на финансите представя актуализирано очаквано изпълнение на бюджета си по месеци до края на 2022 г.

Министерството на финансите представя отделно актуализирано очаквано изпълнение на бюджета на Изпълнителна агенция „Сертификационен одит на средствата от Европейските земеделски фондове“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на

земеделието.

Министерството на финансите представя отделно актуализирано очаквано изпълнение за дирекция „Централно координационно звено“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерския съвет.

12.2. Министерският съвет представя актуализирано очаквано изпълнение на бюджета си по месеци до края на 2022 г.

Министерският съвет представя отделно актуализирано очаквано изпълнение на бюджета на Изпълнителна агенция по горите и Българска агенция по безопасност на храните по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на земеделието.

Министерският съвет представя отделно актуализирано очаквано изпълнение на бюджета на Агенцията по вписванията по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на правосъдието.

Министерският съвет представя отделно актуализирано очаквано изпълнение на бюджета на Агенцията по геодезия, картография и кадастър и Главна дирекция „Гражданска регистрация и административно обслужване“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

12.3 Министерството на външните работи представя актуализирано очаквано изпълнение на бюджета си по месеци до края на 2022 г.

Министерството на външните работи представя отделно актуализирано очаквано изпълнение на бюджета на Държавна агенция за българите в чужбина по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерския съвет.

12.4. Министерството на електронното управление представя актуализирано очаквано изпълнение на бюджета си по месеци до края на 2022 г.

Министерството на електронното управление представя отделно актуализирано очаквано изпълнение за дирекция „Информационни технологии“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на транспорта и съобщенията.

12.5. Министерството на правосъдието представя актуализирано очаквано изпълнение на бюджета си по месеци до края на 2022 г.

Министерството на правосъдието представя отделно актуализирано очаквано изпълнение за дирекция „Съдебна защита“ по формата на приложение № 1, изготвено съвместно с Министерството на финансите.

13. В сроковете за представяне на актуализираното очаквано изпълнение на бюджета си МРРБ представят в МФ разшифровка на приходен параграф 25-00 „Държавни такси“ съгласно приложения макет (приложение № 3), като на отделни редове посочва разчета на приходите от винетни и ТОЛ такси. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетни данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистични оценки за очакваните приходи от държавни такси, включително приходите от винетни и ТОЛ такси.

14. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., НОИ представя в МФ актуализирано очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. на консолидирания бюджет на държавното обществено осигуряване, Учителския пенсионен фонд и на фонд „Гарантирани вземания на работниците и служителите”, по формата на приложение № 1, съгласувано с Националната агенция за приходите по отношение на приходната част. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетни данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните: приходи, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери) и операции в частта на финансирането. Актуализираното очаквано изпълнение се придружава с кратка обяснителна записка.

15. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., НЗОК представя в МФ актуализирано очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. на утвърдения си бюджет по формата на приложение № 1, съгласувано с Националната агенция за приходите по отношение на приходната част. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетни данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните: приходи, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери) и операции в частта на финансирането. Актуализираното очаквано изпълнение се придружава с кратка обяснителна записка.

16. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., ПУДООС представя в МФ актуализирано очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. на приходите, разходите, бюджетните взаимоотношения (трансфери) и на операциите в частта на финансирането по формата на приложение № 1. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетните данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните постъпления и плащания. С актуализираното очаквано изпълнение на ПУДООС се представя и разшифровка за очакваното изпълнение по месеци на постъпленията от продажба на квоти за емисии на парникови газове по формата на приложение № 1Б. Актуализираното очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. се представя и на министъра на околната среда и водите.

17. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., ССА и Държавно предприятие „Научно-производствен център“ представят в МФ актуализирано очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. на приходите, разходите, бюджетните взаимоотношения (трансфери) и на операциите в частта на финансирането по формата на приложение № 1. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетните данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните постъпления и плащания. Актуализираното очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. се представя и на министъра на земеделието.

18. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., Държавно предприятие „Управление и стопанисване на язовири“ представя в МФ актуализирано очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. на приходите, разходите, бюджетните взаимоотношения (трансфери) и на операциите в частта на финансирането по формата на приложение № 1. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетните данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват

на база реалистична оценка за очакваните постъпления и плащания. Актуализираното очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. се представя и на министъра на икономиката и индустрията. Актуализираното очаквано изпълнение се придружава с кратка обяснителна записка.

19. До закриването на Държавно предприятие „Държавна петролна компания“, същото в срок до 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., представя в МФ актуализирано очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. на приходите, разходите, бюджетните взаимоотношения (трансфери) и на операциите в частта на финансирането по формата на приложение № 1. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетните данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните постъпления и плащания. Актуализираното очаквано изпълнение по месеци до края на 2022 г. се представя и на министъра на икономиката и индустрията. Актуализираното очаквано изпълнение се придружава с кратка обяснителна записка.

20. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., БНР, БНТ и БТА представят в МФ актуализирано очаквано изпълнение на бюджетите си, приети от управителните им органи, по месеци до края на 2022 г. по формата на приложение № 1. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетни данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните: приходи, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери) и операции в частта на финансирането. Актуализираното очаквано изпълнение се придружава с кратка обяснителна записка.

21. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., Министерството на образованието и науката и Министерството на отбраната представят в МФ актуализирано очаквано изпълнение на бюджетите на държавните висши училища (обобщено) и на Българската академия на науките по месеци до края на 2022 г. по формата на приложение № 1. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетни данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните: приходи, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери) и операции в частта на финансирането. Актуализираното очаквано изпълнение се придружава с кратка обяснителна записка.

22. До 10-то число на всеки месец, след март 2022 г., Държавен фонд „Земеделие“ предоставя в електронен вид, чрез СЕОС и по електронна поща в МФ, дирекция „Държавни разходи“ и дирекция „Финанси на общините“ подробна информация за извършените плащания през предходния месец и с натрупване от началото на годината за сметка на заложените средства по бюджета на Държавен фонд „Земеделие“ за финансиране на разходите за данък върху добавената стойност (ДДС) на общините по одобрените за подпомагане проекти по ПРСР и ПМДР. За дирекция „Финанси на общините“ информацията да бъде предоставяна по електронна поща на e-mail адрес: localfin@minfin.bg.

23. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., фонд „Сигурност на

електроенергийната система“ представя в МФ актуализирано очаквано изпълнение по месеци до края на годината за 2022 г. по формата на приложение № 1, което предоставя и на министъра на енергетиката. За месеците, които са изтекли, се попълват отчетните данни, а оставащите месеци до края на годината се разработват на база реалистична оценка за очакваните постъпления и плащания. Актуализираното очаквано изпълнение се придружава с кратка обяснителна записка. С актуализираното очаквано изпълнение на фонд „Сигурност на електроенергийната система“ се представя и разшифровка за очакваното изпълнение по месеци на приходите по Закона за енергетиката по параграф 36-00 „Други приходи“, по формата на приложение № 1Д.

24. В сроковете за представяне на актуализираното очаквано изпълнение на бюджета, МВнР представя разшифровка по месеци на разходен параграф 49-00 „Предоставени текущи и капиталови трансфери за чужбина“ и параграф 45-00 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“ съгласно приложения макет (приложение № 1Е).

25. В сроковете за представяне на актуализираното очаквано изпълнение на бюджета, МТС представя разшифровка по месеци на разходен параграф 43-00 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“ и параграф 55-00 „Капиталови трансфери“ съгласно приложения макет (приложение № 1А).

26. При условие, че са наложени санкции на „БДЖ–Пътнически превози“ ЕООД и Национална компания „Железопътна инфраструктура“, намалението с размера на санкцията на разходите за субсидии за нефинансови предприятия се отразява в пълен размер в актуализираното очаквано месечно разпределение на бюджета на МТС в месеца, следващ месеца на налагането на санкцията.

27. Нетният финансов ефект на „БДЖ–Пътнически превози“ ЕООД се определя от МТС в съответствие с изискванията на чл. 13.7. от Договора за извършване на обществени превозни услуги в областта на железопътния транспорт на територията на Република България. След окончателното установяване на размера на нетния финансов ефект на „БДЖ–Пътнически превози“ ЕООД за 2022 г., подлежащ на субсидиране от държавния бюджет, и в случай, че размерът на нетния финансов ефект е по-малък от размера на предоставените средства за субсидии за същата година, предоставените в повече средства за субсидии се възстановяват от дружеството по сметката, от която са получени.

28. При условие, че по бюджетите на ПРБ са извършени промени, които са довели до промени в годишните им размери и/или в разшифровката на капиталовите им разходи и трансфери по приложение № 8, то в сроковете за представяне на актуализираното очаквано изпълнение на бюджета ПРБ представят в МФ и актуализирани разчети на капиталовите си разходи и трансфери за 2022г. по формата на приложение № 8, утвърдени от ръководителя на ведомството. Приложение № 8 се представя в МФ, дирекция „Държавни разходи“ в електронен вид, чрез СЕОС и по електронна поща на отговарящия за ПРБ/бюджетна организация служител от дирекция „Държавни разходи“, придружено с обяснителна записка за извършените промени.

29. При условие, че по бюджетите на ПРБ са извършени промени, които са довели до промени в ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 г., и в новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 г. по приложение № 1Г, **то в сроковете за представяне на актуализираното очаквано изпълнение на бюджета ПРБ** представят в МФ и актуализирани разчети на ангажиментите и/или новите задължения за разходи, които могат да бъдат поети/натрупани за 2022 г. по формата на приложение № 1Г.

30. В сроковете за представяне на актуализираното очаквано изпълнение на бюджета ПРБ представят информация съгласно писмо на министъра на финансите № 91-00-1 от 05 януари 2022 г. за очакваните плащания от сметки за чужди средства за средствата предоставени по техните бюджети с постановления на Министерския съвет и/или на основание друг нормативен акт, в които е посочено че могат да се изразходват чрез сметки за чужди средства, по формата на приложение № 16.

31. Документите по този раздел, *без тези по т. 6*, се представят в електронен вид (по ел. поща) на отговарящия за ПРБ/бюджетна организация служител от дирекция „Държавни разходи“ в МФ. Документите по т. 2, т. 22 и т. 28 се представят и чрез СЕОС.

IV. ОЦЕНКА НА ДЕФИЦИТА И ДЪЛГА НА СЕКТОР „ДЪРЖАВНО УПРАВЛЕНИЕ“

1. В срок до 15 април 2022 г. за целите на изготвяне на оценка на дефицита и дълга на сектор „Държавно управление“ за 2022 г. следва да бъдат представени в МФ, дирекция ДПРС прогнозни счетоводен баланс, отчет за паричните потоци по прекия метод, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, справка за приходите и разходите от лихви, справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, справка за получените субсидии и инвестиционни помощи и извършените разходи, справка за вземанията и задълженията, разпределени по институционални сектори и справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2022 г. на нефинансовите предприятия, контролирани от държавата, държавните и общински лечебни заведения – търговски дружества, както и на юридическите лица с нестопанска цел, контролирани от държавата, попадащи в сектор „Държавно управление“ (съгласно Списък на юридическите лица, включени в институционален сектор „Държавно управление“). При операции, водещи до промени в оценките, същите се актуализират на тримесечна база, в срок до 20-то число на месеца, следващ съответното тримесечие. В случай, че няма промени в оценките, се представя писмено потвърждение, че такива не са настъпили.

2. Министерството на транспорта и съобщенията представя информация в срока по т. 1 от този раздел за „Холдинг Български държавни железници“ ЕАД, „БДЖ–Пътнически превози“ ЕООД, „БДЖ Булвагон“ ЕАД и Национална компания „Железопътна инфраструктура“.

3. Министерството на икономиката и индустрията представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел за „Държавна консолидационна компания“ ЕАД,

„Национална компания Индустриални зони“ ЕАД, „Индустриална зона – Видин“ ЕАД, „Еко Антрацит“ ЕАД, „Екоинженеринг-РМ“ ЕООД, Български институт за стандартизация, и „Индустриални терени и складове“ ЕАД.

4. Министерството на иновациите и растежа представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел за „София ТЕХ ПАРК“ АД и „Фонд мениджър на финансови инструменти в България“ ЕАД.

5. Министерството на енергетиката представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел на Фонд „Енергийна ефективност и възобновяеми източници“ и Държавно предприятие „Радиоактивни отпадъци“.

6. Министерството на регионалното развитие и благоустройството представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Фонд за органите на местно самоуправление – ФЛАГ“ ЕАД, „Фонд за устойчиво градско развитие“ ЕАД, „Български ВиК Холдинг“ ЕАД и „Главно управление строителство и възстановяване“ ЕАД.

7. Министерството на земеделието представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Земинвест“ ЕАД.

8. Министерството на образованието и науката представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел на Българо-американска комисия по образователен обмен.

9. Министерството на туризма представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Слънчев бряг“ АД.

10. Министерството на околната среда и водите представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Национален доверителен екофонд“.

11. Министерството на здравеопазването в срок до 29 април 2022 г. представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията за „Център за психично здраве – София“ ЕООД, „Здравна инвестиционна компания за детска болница“ ЕАД както и обобщена прогнозна информация на база оценки за държавните и общински лечебни заведения за болнична помощ – търговски дружества (в т.ч. лечебните заведения по чл. 26, 26а и 26б от Закона за лечебните заведения), включени в сектор „Държавно управление“, която се изготвя въз основа на предоставената му от тях информация по т. 1 от този раздел. За болниците с преобладаваща общинска собственост Министерството на здравеопазването изисква от кмета на съответната община обобщена прогнозна информация за 2022 г. на общинските лечебни заведения за болнична помощ – търговски дружества, както и информация за всяко общинско лечебно заведение за болнична помощ – търговско дружество, поотделно.

12. Министерството на културата представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел на Национален дарителски фонд „13 века България“.

13. Министерството на младежта и спорта представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Сердика спортни имоти“ ЕАД.

14. Българската народна банка представя в МФ, дирекция ДПРС, информацията в срока по т. 1 от този раздел за „Фонд за реструктуриране на банките“.

15. Фонд за гарантиране на влоговете в банките представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел.

16. Гаранционният фонд представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел.

17. Община Бургас представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Център за психично здраве Проф. Д-р Ив. Темков – Бургас“ ЕООД и ДЗЗД „Бизнес инкубатор – Бургас“.

18. Община Поморие представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Спортс пропърти мениджмънт Поморие“ АД.

19. Община Годеч представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Медицински център – Годеч“ ЕООД.

20. Община Тервел представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Медицински център – Тервел“ ЕООД.

21. Община Приморско представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Приморски голф“ АД.

22. Община Ветово представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Бизнес парк Ветово“ ЕООД.

23. Община Ихтиман представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Хлебни изделия“ ЕООД - Ихтиман.

24. Община Долни Дъбник представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Мизия 2000“ АД.

25. Община Костинброд представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Нива комерс“ ЕООД - Костинброд.

26. Община Антоново представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Тузлушка земя“ ЕООД - Антоново.

27. Община Добрич представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Градски транспорт Добрич“ ЕООД.

28. Община Перник представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Градски транспорт – Перник“ ЕООД.

29. Община Пловдив представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Инсинератор Пловдив“ ЕООД.

30. Община Варна представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Стадион Спартак“ АД.

31. Община Бобов дол представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел на „Медицински център 1 – Бобов дол“ ЕООД.

32. Националното сдружение на общините в Република България представя в МФ, дирекция ДПРС информацията в срока по т. 1 от този раздел.

33. Ресорните министерства представят в МФ, дирекция ДПРС информацията по т. 1 от този раздел и за други юридически лица, включени в Списък на юридическите лица, включени в институционален сектор „Държавно управление“ съгласно ЕСС'2010 за 2021 г.

Информацията по т. 1-33 от този раздел се предоставя в МФ в „.xls“ (Excel) формат по електронната поща на следните адреси: D.Vlahova@minfin.bg и A.Sotirov@minfin.bg.

Макетите, по които следва да бъде представена информацията по т. 1 от този раздел и списъкът на юридическите лица, включени в институционален сектор „Държавно управление“, са публикувани на интернет страницата на МФ на адрес: <http://www.minfin.bg>, категория: Публични разходи/Държавни помощи и реален сектор/Информация за юридическите лица, включени в институционален сектор „Държавно управление“.

34. Ресорните министерства предоставят данни за дълга (под формата на заеми, ценни книжа или други форми на дълг съгласно Регламент на Съвета (ЕО) № 479/2009 от 25 май 2009 г. за прилагане на Протокола за процедурата при прекомерен дефицит, приложен към Договора за създаване на Европейската общност (ОВ, L 145/1 от 10 юни 2009 г.) на лицата, попадащи в институционален сектор „Държавно управление“, както следва: в срок до 28 март 2022 г. - данни за дълга към 31.12.2021 г. и ежемесечно до 10-то число на месеца - данни за дълга към края на предходния месец на 2022 г., съгласно - приложение № 14А.

В случаите, когато лицата, класифицирани в сектор „Държавно управление“ не попадат в институционалния обхват на ресорно министерство, информацията се предоставя от съответното юридическо лице.

35. Ресорните министерства в едномесечен срок от датата на поемане на нов дълг, предоставят писмена информация за новия дълг, поет от лицата, попадащи в институционален сектор „Държавно управление“ и предоставят копия от съответните договори или описание на финансовите условия, съгласно приложение № 14Б.

В случаите, когато лицата, класифицирани в сектор „Държавно управление“ не попадат в институционалния обхват на ресорно министерство, информацията се предоставя от съответното юридическо лице.

36. Ресорните министерства в срок до 10 работни дни след датата на извършеното плащане предоставят отчетни данни за размера на плащанията по дълга (главници, лихви и такси), поет от лицата, попадащи в институционален сектор „Държавно управление“, както и за остатъка на задълженията по съответните договори до изтичане на поетите с тях ангажименти съгласно приложение № 14В.

В случаите, когато лицата, класифицирани в сектор „Държавно управление“ не попадат в институционалния обхват на ресорно министерство, информацията се предоставя от съответното юридическо лице.

37. Ресорните министерства в срок до 10 работни дни след датата на извършено усвояване на заемни средства предоставят отчетни данни за размера им и до края на месеца, следващ всяко тримесечие информация за намеренията за усвояване на заемни средства от лицата, попадащи в институционален сектор „Държавно управление“ по тримесечия, до пълното усвояване на заемите съгласно приложения № 14Г.

В случаите, когато лицата, класифицирани в сектор „Държавно управление“ не попадат в институционалния обхват на ресорно министерство, информацията се предоставя от съответното юридическо лице.

38. Ресорните министерства предоставят данни за активите под формата на дългови инструменти на лицата, попадащи в институционален сектор „Държавно управление“. За лицата, попадащи в подсектор „Централно управление“, информацията се предоставя ежемесечно в срок до 10-то число на месеца, следващ отчетния. За лицата, попадащи в подсектор „Социалноосигурителни фондове“ информацията се предоставя до края на месеца, следващ отчетното тримесечие. Данните се попълват в приложения № 14Д.

В случаите, когато лицата, класифицирани в сектор „Държавно управление“ не попадат в институционалния обхват на ресорно министерство, информацията се предоставя от съответното юридическо лице.

Информацията по т. 34-38 от този раздел се предоставя в дирекция „Държавен дълг“ на МФ на следните адреси: debt_service@minfin.bg и debt_statistic@minfin.bg, за държавните болници: debt_hospitals@minfin.bg.

V. ДЪРЖАВНИ ИНВЕСТИЦИОННИ ЗАЕМИ

1. Съгласно чл. 73 от ЗДБРБ за 2022 г. постъпленията и плащанията, свързани с държавни инвестиционни заеми (ДИЗ) и ДИЗ с краен бенефициент - търговско дружество, **които се администрат и управляват от разпоредители с бюджет по държавния бюджет**, са планирани на касова основа по централния бюджет и включват: приходи, разходи и операции в частта на финансирането, включително за сметка на националното съфинансиране.

2. В рамките на утвърдения общ лимит на разход по чл. 11 от ПМС № 31/2022 г. ПРБ изпълняват проекти, финансирани с ДИЗ, по досегашния ред при спазване на заемните споразумения.

3. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета ПРБ, които администрат по бюджета си ДИЗ или ДИЗ с краен бенефициент - търговско дружество, изготвят оценка за очакваното изпълнение по месеци, съгласно приложение № 5 „Очаквано изпълнение на ДИЗ за 2022 г.“.

4. Информацията в приложение № 5 се актуализира ежемесечно на база отчетни данни към предходния период и оценка за очакваното изпълнение по месеци до края на годината на отделните проекти.

5. ПРБ включват в касовата отчетност операциите по ДИЗ с краен бенефициент - търговско дружество, и в случай, че паричните потоци не минават през бюджетните им банкови сметки.

6. В сроковете за представяне на месечните и тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета ПРБ представят и отчет за ДИЗ, съгласно писмо на министъра на финансите № 91-00-101 от 21 февруари 2022 г. В допълнение отчетите за ДИЗ се представят придружени с оценка на очакваното изпълнение по т. 3 от този раздел.

7. През месец декември 2022 г. плащанията за изпълнение на проекти, финансирани с ДИЗ или ДИЗ с краен бенефициент - търговско дружество, се извършват по определения ред с ДР № 3 от 2022 г.

8. ПРБ - получатели на ДИЗ, предоставят в МФ копия на уведомленията за предстоящи плащания от банките кредитори в срок 3 работни дни след получаването им.

9. В случаите на несъответствия или непълна информация във връзка с предстоящото плащане, получателите на ДИЗ предприемат незабавни действия за уточняване на параметрите на плащането с кредитора и предоставят своевременно коригираните данни в МФ.

10. ПРБ - получатели на ДИЗ, в срок 10 работни дни, преди датата на предстоящото плащане, предоставят в МФ писмо за потвърждаване на дължимата сума и дата на плащане съгласно получените от кредиторите уведомления или заемните споразумения.

11. МФ в срок 3 работни дни след получаване на писмото по т. 10 от този раздел писмено потвърждава дължимата сума и дата на плащане.

12. ПРБ - получатели на ДИЗ, извършват плащането към кредитора и предоставят в МФ копие от нареждането не по-късно от деня, преди датата на плащане.

13. Плащането следва да се извършва на датата, посочена в уведомлението на кредитора/заемното споразумение. В случаите на неработни дни се спазват клаузите на заемното споразумение/общите условия на банката-кредитор или се изискват допълнителни инструкции от кредитора.

14. ПРБ - получатели на ДИЗ, в срок до 5 работни дни след датата на извършеното плащане писмено уведомяват МФ за операциите по превода и предоставят копие на съответните банкови документи.

15. Крайните бенефициенти - получатели на ДИЗ, предоставят в МФ копия на уведомления за предстоящи плащания от банките кредитори в срок 3 работни дни след получаването им.

16. В случаите на несъответствия или непълна информация във връзка с предстоящото плащане крайните бенефициенти - получатели на ДИЗ, предприемат незабавни действия за уточняване на параметрите на плащането с кредитора и своевременно представят коригираните данни в МФ.

17. Крайните бенефициенти – получатели на ДИЗ, в срок 10 работни дни преди датата

на предстоящо плащане предоставят в МФ писмо за потвърждаване на дължимата сума и датата на плащане съгласно получените от кредиторите уведомления или заемните споразумения.

18. МФ в срок 3 работни дни след получаване на писмото по т. 17 от този раздел писмено потвърждава дължимата сума и дата на плащане.

19. Крайните бенефициенти - получатели на ДИЗ, извършват плащането към кредитора и предоставят в МФ копие от нареждането не по-късно от деня, преди датата на плащане.

20. Крайните бенефициенти - получатели на ДИЗ, се задължават да извършат плащането с дата, посочена в уведомлението на кредитора/заемното споразумение. В случаите на неработни дни се спазват клаузите на заемното споразумение/общите условия на банката-кредитор или се изискват допълнителни инструкции от кредитора.

21. Крайните бенефициенти - получатели на ДИЗ, в срок до 5 работни дни след датата на извършеното плащане писмено уведомяват МФ и предоставят копие на съответните банкови документи.

22. Документите по т. 3 и т. 6 от този раздел се изпращат по електронна поща на отговарящия за ПРБ служител от дирекция „Държавни разходи” в МФ.

23. Документите от т. 8 до т. 21 от този раздел се изпращат до МФ, дирекция „Държавен дълг”.

VI. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА СКЛЮЧЕНИ ДОГОВОРИ ЗА ФИНАНСОВ ЛИЗИНГ НАД ЕДНА ГОДИНА И ОСТАНАЛИТЕ ФОРМИ НА ДЪЛГ

1. Разпоредителите с бюджет по държавния бюджет не могат да поемат в рамките на текущата бюджетна година нов държавен дълг чрез финансов лизинг и останалите форми на дълг съгласно разпоредбата на чл. 68, ал. 3 от ЗДБРБ за 2022 г.

2. Бюджетните организации, обслужващи задължения по финансов лизинг и останалите форми на дълг, до 5-то число на всеки месец предоставят в МФ отчетни данни за размера на извършените плащания и остатъка на задълженията по съответните договори до изтичане на поетите с тях ангажименти.

3. Документите по т. 2 от този раздел се изпращат до МФ, дирекция „Държавен дълг”.

VII. ДЪРЖАВНОГАРАНТИРАНИ ЗАЕМИ

1. ПРБ, в чиито ресор са държавните предприятия и търговските дружества - получатели на държавногарантирани заеми, в срок 5 работни дни след датата на усвояване на средства от заема писмено уведомяват МФ и предоставят копия на съответните банкови документи. В случай, че средствата по държавногарантирания заем са усвоени, справки за усвоявания не се подават.

2. Получателите на държавногарантирани заеми предоставят в МФ копия на уведомленията за предстоящи плащания от банките кредитори в срок 3 работни дни след

получаването им.

3. В случаите на несъответствия или непълна информация във връзка с предстоящото плащане получателите на държавногарантирани заеми предприемат незабавни действия за уточняване с кредитора и своевременно предоставят коригираните данни в МФ

4. Получателите на държавногарантирани заеми предоставят в МФ писмено потвърждение на ангажимента за извършване на предстоящо плащане в срок 10 работни дни, преди датата на плащане.

5. Получателите на държавногарантирани заеми извършват плащането към кредитора и предоставят в МФ копие от нареждането не по-късно от деня, преди датата на плащане.

6. Получателите на държавногарантирани заеми в срок 5 работни дни след датата на извършеното плащане писмено уведомяват МФ и предоставят копия на съответните банкови документи.

7. Получателите на държавногарантирани заеми, в т.ч. на държавногарантираните заеми по чл. 72 от ЗДБРБ за 2022 г., до 5-то число на всеки месец подават информация за очакваните усвоявания на заемни средства по месеци за текущата 2022 г. и по тримесечия - за останалите години до окончателното приключване на усвояванията, съгласно заемното споразумение. В случай, че средствата по държавногарантирания заем са усвоени, справки за усвоявания не се подават.

Документите от т. 1 до т. 7 от този раздел се изпращат до МФ, дирекция „Държавен дълг“.

8. Получателите на държавногарантирани заеми, в т.ч. на държавногарантираните заеми по т. 2 на чл. 70 от ЗДБРБ за 2022 г., до 15-то число на месеца, следващ всяко тримесечие, представят в МФ, дирекция „Международни финансови институции“, тримесечен отчет за степента на реализация и очакваното изпълнение на проектите, за които са отпуснати съответните държавногарантирани заеми.

VIII. ДРУГИ СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ И СРЕДСТВА ПО ДРУГИ МЕЖДУНАРОДНИ ПРОГРАМИ И ДОГОВОРИ, ЗА КОИТО СЕ ПРИЛАГА РЕЖИМЪТ НА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ, БЕЗ НАЦИОНАЛЕН ФОНД И РАЗПЛАЩАТЕЛНАТА АГЕНЦИЯ КЪМ ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“

1. Съгласно чл. 3 от ПМС № 31/2022 г. в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ на постановлението ПРБ утвърждават годишните разчети за 2022 г. на другите сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз, включително и на разходите за сметка на националното съфинансиране.

2. При утвърждаването на годишните разчети за 2022 г. от ПРБ следва да се има предвид

следното:

2.1. Разчетите се утвърждават общо за всички други сметки за средства от Европейския съюз за системата на ПРБ, съгласно приложение № 12, като в колони 1.1 и 1.2 се попълват разчетите за първоначалното им утвърждаване, а при актуализация се попълват единствено колони 2.1 и 2.2;

2.2. Разчетите се утвърждават общо за всички средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз, обособено/отделно от разчетите по т. 2.1 (за другите сметки за средства от Европейския съюз), съгласно приложение № 12, като в колони 1.1 и 1.2 се попълват разчетите за първоначалното им утвърждаване, а при актуализация се попълват единствено колони 2.1 и 2.2. Разчетите се утвърждават общо за системата на ПРБ;

2.3. Разчетите за приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения (*с изключение на утвърдени трансфери от бюджети на ПРБ*), бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо **са с индикативен характер**;

2.4. При утвърждаване на годишните разчети за 2022 г. общата сума на получените трансфери от бюджета на ПРБ (подпараграф 62-01) за всички други сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз, не може да надвишава утвърдения със ЗДБРБ за 2022 г. общ размер на предоставения трансфер от бюджета на съответния ПРБ за сметки за средствата от Европейския съюз (подпараграф 62-02).

3. Програмите и договорите, финансирани чрез другите сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз, се изпълняват от ПРБ по досегашния ред при спазване на клаузите в международните споразумения, договори и др.

4. В срок до 3 работни дни след утвърждаването на годишните разчети за 2022 г. на другите сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз, ПРБ представят месечно разпределение на утвърдените им показатели, съгласно приложение № 13.

5. До 15-то число на всеки месец, след март 2022 г., ПРБ, които имат утвърдени сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз, представят актуализираното очаквано изпълнение до края на 2022 г. на сметките си по месеци съгласно приложение № 13. За изтеклите месеци се попълва отчетна информация.

Приложение № 13 се представя по електронната поща на отговарящия за ПРБ/бюджетна организация служител в дирекция „Държавни разходи“ в МФ.

6. Информацията за актуализираното очаквано изпълнение до края на 2022 г. се изготвя общо за всички други сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни

програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз.

7. Информацията за актуализираното очаквано изпълнение следва да бъде разработена на база на реалистични оценки за очакваните приходи и разходи до края на годината по другите сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз, като ежесечно се актуализира.

8. Информация за актуализираното очаквано изпълнение до края на 2022 г. на другите сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз, следва да се придружава с кратка обяснителна записка.

9. При необходимост МФ, дирекция „Държавни разходи“, може да изиска представянето от ПРБ на разчети и обяснителна записка за степента на изпълнение на отделните сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз за системата на ПРБ.

10. Приложение № 12 се представя, в електронен вид, чрез СЕОС и по електронната поща на отговарящия за ПРБ/бюджетната организация служител от дирекция „Държавни разходи“ в МФ.

IX. ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОМЕНИ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ

С цел консолидиране на информация в МФ по текущото изпълнение на държавния бюджет и консолидираната фискална програма, както и за поддържането на актуализиран уточнен годишен план на бюджетните взаимоотношения на ПРБ с централния бюджет, препоръчваме на ПРБ при извършването на промени/предложения за промени по реда на ЗПФ да спазват следните общи правила:

1. **Всички промени/предложения за промени по бюджетите на ПРБ се извършват на ниво утвърдени показатели с приложение № 3 от ПМС № 31/2022 г., а за ПРБ, които прилагат програмен формат на бюджет – и по области на политики/функционални области и бюджетни програми по показатели, съгласно приложение № 1 от ПМС № 31/2022 г.**

2. Едновременно с извършваните промени/предложения за промени по бюджетите на ПРБ се променят/предлагат промени и в показателите по чл. 86, ал. 2, т. 5 и 6 от ЗПФ, при условие, че е налице нормативно основание за това.

Обръщаме внимание, че разходи за персонал, пенсии и приравнени на тях плащания, лихви по дълга (включително по гарантирания от държавата дълг), както и разходите за данъци и други публични държавни и общински вземания **не попадат в обхвата на дефиницията на показателите за поети ангажименти за разходи и нови задължения за разходи съгласно § 1, т. 22 и 27 от допълнителните разпоредби на ЗПФ. За целите на прилагане на това указание,**

вкл. извършване на промени/предложения за промени на показателите по чл. 86, ал. 2, т. 5 и 6 от ЗПФ по бюджетите на ПРБ, свързани с тези позиции, „приравнени на пенсии плащания“ са всички пожизнено ежемесечно изплащани помощи и награди и др. на физически лица, като държавните парични награди за особени заслуги към българската държава и нацията съгласно чл. 3, ал. 1, т. 1 от Закона за награждаване на лица за особени заслуги към българската държава и нацията и сумите по чл. 134, т. 3 от Закона за физическо възпитание и спорта.

3. Във всички промени/предложения за промени по бюджетите на ПРБ се посочва нормативното или друг вид основание за тяхното извършване или предлагане.

4. При извършване на промени по реда на ЗПФ по бюджетите на ПРБ, прилагащи програмен формат на бюджет, задължително се предоставя информация за ефекта от промените върху целевите стойности на показателите за изпълнение (заложен в програмните формати на бюджет), в т.ч. на ключовите индикатори, включени в АСБП за периода 2022-2024 г. (одобрена с РМС № 42 от 2022 г. и променена с РМС № 141 от 2022 г.), в съответствие с разпоредбите на чл. 6 от ПМС № 31/2022 г., която следва да намери систематичното си място в следните документи:

- в доклада на вносителя и уведомителното писмо до министъра на финансите – за промени по реда на чл. 106 и чл. 110 от ЗДБРБ за 2022 г. и чл. 109 от ЗПФ;
- в мотивите към предложенията до министъра на финансите - за промени по реда на чл. 110 от ЗПФ;
- в уведомителното писмо до министъра на финансите – за промени по реда на чл. 112 от ЗПФ.

При условие, че промяната не води до промени в целевите стойности на показателите за изпълнение, в т.ч. ключовите индикатори, то ПРБ изрично декларират това обстоятелство в съответните горесцитирани документи.

При извършване на промени на основание чл. 109, 110 и 112, ал. 2 и 3 от ЗПФ по бюджетите на ПРБ, прилагащи програмен формат на бюджет, свързани с увеличение на администрирани разходи, за които с ПМС № 31/2022 г. не са утвърдени администрирани разходни параграфи, с акта за одобряване на промените се създават администрирани разходни параграфи при спазване на изискванията на чл. 74 от ЗДБРБ за 2022 г. и се посочва размерът на сумите по тях.

При извършване на съответните промени от ПРБ по чл. 11, ал. 1 от ПМС № 31/2022 г., в т.ч. по области на политики и бюджетни програми, в съответствие с ал. 2 от същия член, когато за плащания по обслужването на заемите и за други разходи по държавните инвестиционни заеми не са утвърдени съответните администрирани разходни параграфи по бюджетните програми в

приложение № 1 към чл. 1, ал. 1 от ПМС № 31/2022 г., се създават администрирани разходни параграфи, в които ПРБ посочват съответните суми на отчетените разходи по държавните инвестиционни заеми.

Наименованията на предложените за създаване на нови администрирани разходни параграфи следва да представят целта и предназначението на разхода, а не наименованието на съответстващия параграф от ЕБК.

5. При одобряване на допълнителни разходи/трансфери и/или увеличение на показателите по чл. 86, ал. 2, т. 5 и 6 от Закона за публичните финанси по бюджетите на ПРБ и/или бюджетните организации по чл. 13, ал. 3 и 4 от Закона за публичните финанси на основание чл. 106 и чл. 110 от ЗДБРБ за 2022 г. за сметка на идентифицирани икономии на разходи и/или трансфери на други ПРБ по държавния бюджет, съответните ПРБ извършват произтичащите промени по показателите по бюджетите си, включително по области на политики/функционални области и бюджетни програми, и уведомяват министъра на финансите в срок до три работни дни след извършването на промените.

6. Всички промени по реда на чл. 109 от ЗПФ се извършват от ПРБ въз основа на акт на Министерския съвет. Препоръчваме на ПРБ в последните три работни дни от месеца да извършват налагащите се промени по бюджета си с дата първо число на следващия месец (без месец декември). Уведомителните писма до министъра на финансите по чл. 109, ал. 5 от ЗПФ се изготвят от ПРБ и се представят в МФ **в срок до три работни дни след извършването на промените (с изключение на промените по т. 6.3 и т. 6.4 от този раздел). През месец декември 2022 г. уведомителните писма се представят в МФ до последния работен ден на месеца, включително.**

6.1. Препоръчваме промените по реда на чл. 109, ал. 1 и ал. 2 от ЗПФ да се извършват от ПРБ непосредствено след приемането на съответния акт.

Обръщаме внимание, че предложенията за промени по реда на чл. 109, ал. 1 от ЗПФ, следва да се предлагат за одобряване от Министерския съвет, само след като са използвани възможностите за извършване на промени от ПРБ по реда на чл. 112, ал. 2 и/или промени от министъра на финансите по реда на чл. 110, ал. 3 от ЗПФ;

6.2. При извършени промени по чл. 109, ал. 3 и ал. 4 от ЗПФ уведомителните писма се представят от ПРБ в МФ **в срок до три работни дни след извършването на съответните промени и не по-късно от три работни дни преди изтичане на съответния месец**, а за месец декември до последния работен ден, включително;

6.3. Промените на **база фактически извършени разходи и/или постъпления по реда на чл. 109 от ЗПФ** се изготвят от ПРБ на база отчетени приходи, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери) и операции в частта на финансирането на бюджетното салдо, като се посочва и нормативното или друг вид основание за тяхното извършване. Предложенията за промени се придружават с опис на документите, удостоверяващи фактически извършените

дейности и отчетените за тях разходи и/или постъпления;

6.4. ПРБ, които изпълняват проекти, финансирани с ДИЗ и ДИЗ с краен бенефициент - търговско дружество, извършват съответните промени по бюджетите си въз основа на отчетените приходи, разходи, бюджетни взаимоотношения (трансфери) и операции в частта на финансиране на бюджетното салдо за съответния месец в рамките на утвърдените за него общи лимити на разходи с чл. 11, ал. 1 от ПМС № 31/2022 г. Промените се извършват и по области на политики и бюджетни програми в съответствие с чл. 11, ал. 2 от ПМС № 31/2022 г.

Напомняме на ПРБ, че със сумата на начислените разходи по проектите, финансирани с ДИЗ, трябва да променят и размерите на утвърдените си ангажименти за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 г., и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 г.

Препоръчва се промените да се извършват регулярно след изготвяне на ежемесечните отчети през 2022 г., а за месец декември уведомителните писма се представят до три работни дни след извършване на разходите и/или други операции и до последния работен ден, включително.

6.5. Възмездно предоставяните средства от Министерството на здравеопазването на държавните и общинските лечебни заведения - търговски дружества, и на лечебни заведения - търговски дружества със смесено държавно и общинско участие в капитала, по реда на чл. 15, ал. 4 от ЗДБРБ за 2022 г. и тяхното възстановяване са операции - елемент на финансиране на бюджетното салдо по смисъла на § 1, т. 40 от допълнителните разпоредби на ЗПФ. Министерството на здравеопазването предоставя средствата при спазване на законодателството в областта на държавните помощи и предприема необходимите действия за извършване на промяна на бюджета си по реда на чл. 109, ал. 4 от ЗПФ.

7. Предложения за промени по реда на чл. 110 от ЗПФ се изготвят от ПРБ и се представят в МФ, както следва:

7.1. по ал. 1 на чл. 110 от ЗПФ за сметка на получени помощи и дарения и на приходи от застрахователни обезщетения предложенията за промени **се придружават с копия на съответните банкови и/или друг вид документи;**

7.2. по ал. 2 на чл. 110 от ЗПФ при неусвоени от минали години средства от помощи и дарения и от застрахователни обезщетения предложенията за промени **се придружават с разшифровка на салдото към 31.12.2021 г. по параграф 88-00 „Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове – нето (+/-)” и/или с копия на съответните банкови и/или друг вид документи;**

7.3. по ал. 3 на чл. 110 от ЗПФ предложенията за промени **се придружават с подробни мотиви относно необходимостта и целесъобразността от извършването на предложените промени** и следва да се предлагат, само след като са използвани възможностите за извършване на промени от ПРБ по чл. 112, ал. 2 от ЗПФ. **Препоръчваме предложенията за промени да се представят в МФ обобщено за системата на ПРБ, в срок до три работни дни**

преди изтичането на съответния месец;

7.4. по ал. 4 на чл. 110 от ЗПФ за компенсирани промени между бюджетите на ПРБ по тяхно взаимно предложение се представят в МФ:

- от ПРБ по държавния бюджет, предоставящ трансфера/средствата, придружено с копия от предложенията на ПРБ, получаващи трансфера/средствата или;
- подписано предложение за промени от всички ПРБ по държавния бюджет, които предоставят/получават трансферите/средствата.

В съответствие с чл. 76 от ЗДБРБ за 2022 г., препоръчваме при извършване на структурни промени, същите да се извършват чрез компенсирани промени по реда на чл. 110, ал. 4 от ЗПФ между бюджетите на съответните първостепенни разпоредители с бюджет.

Предложенията за промени по чл. 110, ал. 4 от ЗПФ могат да включват и промяна на бюджетните им взаимоотношения с централния бюджет.

За средства/трансфери, получени от НЗОК по договори за извършена болнична и специализирана извънболнична медицинска помощ, и от НОИ по договори за извършени дейности по профилактика и рехабилитация на правоимащи лица, писмата за промени по реда на 110, ал. 4 от ЗПФ се изготвят и представят в МФ от ПРБ – получатели на средствата/трансферите, като се прилагат и копия на банкови документи и/или писма от НЗОК и от НОИ.

При промени по бюджета на МОСВ, които засягат и разходи за персонал, в резултат на получени/възстановени средства/трансфери от/за ПУДООС, въз основа на Решение на Управителния съвет на предприятието, промените се извършват по реда на 110, ал. 4 от ЗПФ. Предложенията за промени се изготвят от МОСВ и се представят в МФ, като се прилагат и копия на банкови документи за получените/възстановените средства.

Предложения за промени по реда на чл. 110, ал. 4 от ЗПФ във връзка с преминаването през „ВИП“-а на летище София се представят в МФ *обобщено за системата на ПРБ за съответното тримесечие, след изтичането на полугодieto.*

8. Предложения за промени между бюджетите на ПРБ и другите сметки за средства от Европейския съюз и средствата по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз се извършват по реда на чл. 110, ал. 5 и ал. 6 от ЗПФ.

9. Препоръчваме на ПРБ да представят в МФ предложенията си за компенсирани промени между бюджетите на ПРБ по реда на чл. 110, ал. 4 от ЗПФ, както следва:

9.1. в срок до 12 работни дни след изтичането на съответния месец представят обобщено предложение за промени по своя бюджет и по бюджета на ПРБ – получател на предоставените

през предходния месец трансфери (без тези по т. 11 от този раздел);

9.2. за трансферите, които ще бъдат предоставени през месец декември, предложенията за промени и/или уведомителните писма се препоръчва да се представят в срок до 23 декември, на база сключени договори и/или друг вид ангажименти, свързани с предоставянето на трансфери до края на годината.

10. Предложенията за промени по реда на т. 7 от този раздел на основание чл. 110, ал. 1-3 от ЗПФ и по реда на т. 8 от този раздел на основание чл. 110, ал. 5 и 6 от ЗПФ се представят веднъж месечно и се изготвят обобщено от ПРБ (за цялата система), като препоръчваме при възможност в обобщеното предложение да се включват и тези на основание чл. 110, ал. 4 от ЗПФ.

Предложенията за промени по чл. 110, ал. 3 от ЗПФ се представят не по-рано от 25 март 2022 г. и не по-късно от три работни дни преди изтичане на съответния месец.

Препоръчва се при възможност обобщени предложения за промени по реда на чл. 110, ал. 1-3 от ЗПФ да се представят в МФ след изтичане на деветмесечието на 2022 г., когато налагащите се промени по бюджета на ПРБ са за средства в размер под 5 на сто от утвърдените им разходи за годината и/или под 500 хил. лв. и не оказват съществено въздействие върху целевите стойности на показателите за изпълнение, в т.ч. ключовите индикатори.

11. Министерството на труда и социалната политика (МТСП), респективно Агенцията по заетостта, предприемат необходимите действия за извършване на компенсирани промени между бюджета на МТСП и изпълнителите по договори, свързани с програми и мерки от Националния план за действие по заетостта за 2022 г., както следва:

- за първо, второ и трето тримесечие предложенията за компенсирана промяна по чл. 110, ал. 4 от ЗПФ се представят *в МФ в срок от 12 работни дни след изтичане на тримесечието* на база на отчетените разходи от изпълнителите по договори за съответния месец. Предложението за компенсирана промяна между бюджета на МТСП и бюджетите на останалите ПРБ се изготвя и представя от МТСП, като се прилагат копия от предложенията на останалите ПРБ за промяна в бюджетите им.
- за първо, второ и трето тримесечие уведомителните писма по чл. 112, ал. 3 от ЗПФ се представят от МТСП *в МФ в срок от 12 работни дни след изтичане на тримесечието* на база на отчетените разходи от изпълнителите по договори за съответния месец. Този ред за промени се прилага, когато страни по договора с Агенцията по заетостта са други бюджетни организации, включени в консолидираната фискална програма, в т.ч. и с тези по чл. 13, ал. 3 и ал. 4 от ЗПФ. Промяна се извършва единствено по бюджета на МТСП.
- за последното тримесечие предложението за компенсирана промяна по чл. 110, ал. 4 от ЗПФ и/или уведомителното писмо до министъра на финансите за извършена промяна по чл. 112, ал. 3 от ЗПФ *се препоръчва да се представя от МТСП в МФ*

до 23 декември 2022 г., както следва: за месеците октомври и ноември - предложенията за компенсирани промени на база на действително извършените и отчетени разходи от изпълнителите по договори за съответния месец, а за месец декември - на база сключени договори с изпълнителите.

12. Предоставените средства по програми и мерки за заетост от бюджета на МТСП по бюджетите на бюджетните организации се отчитат като предоставени/получени трансфери. Разходването на тези средства от бюджетните организации - получатели на сумите, се отчита по съответните разходни параграфи според естеството и вида на разхода по отделно обособена за това дейност в ЕБК за 2022 г.

13. За извършени промени от ПРБ по реда на чл. 112 от ЗПФ се уведомява министърът на финансите. В уведомителните писма се включва информация за извършените промени на ниво утвърдени показатели с приложение № 3 от ПМС № 31/2022 г., по области на политики/функционални области и бюджетни програми, съгласно приложение № 1 от ПМС № 31/2022 г. (за ПРБ, които прилагат програмен формат на бюджет), както и информация за ефекта от промените върху целевите стойности на показателите за изпълнение, в т.ч. ключовите индикатори.

Препоръчваме уведомителните писма за извършените промени по реда на **чл. 112, ал. 2** от ЗПФ да се представят в МФ един път месечно обобщено за цялата система на ПРБ не по-късно от три работни дни преди изтичане на съответния месец, но не по-рано от 25 март 2022 г., а за месец декември до последния работен ден на месеца.

За извършени компенсирани промени на бюджетните взаимоотношения с други бюджети по реда на **чл. 112, ал. 3** от ЗПФ уведомителните писма се изготвят от ПРБ, в сроковете по т. 9 от този раздел, като се включват и извършените от тях компенсирани промени на бюджетните взаимоотношения с други бюджети, включително с тези по чл. 13, ал. 3 и ал. 4 от ЗПФ.

В уведомителните писма за извършените промени по реда на чл. 112, ал. 3 задължително в мотивите за извършване на промените се включва информация за целта и предназначението на средствата, които ще бъдат усвоени от съответния разпоредител с бюджет.

Едновременно с извършваните промени по бюджетите на ПРБ се променят и показателите по чл. 86, ал. 2, т. 5 и 6 от ЗПФ, при условие, че е налице нормативно основание за това.

ПРБ въз основа на утвърдените си вътрешни правила могат да извършват вътрешнокомпенсирани промени по бюджета си по реда на чл. 112 от ЗПФ и на ниво функции, групи, дейности, параграфи и подпараграфи от ЕБК за 2022 г., като тяхното използване за целите на уточнения план не е задължително, а се прилага по усмотрение на съответния ПРБ.

14. Уведомителните писма по чл. 113, ал. 8 от ЗПФ се изготвят от ПРБ по бюджета на Народното събрание и по бюджета на съдебната власт **и се представят в МФ не по-късно от**

три работни дни преди изтичане на съответния месец. Препоръчваме на ПРБ по бюджета на Народното събрание и по бюджета на съдебната власт в последните 3 работни дни от месеца да извършват налагащите се от тях промени по бюджета си с дата първо число на следващия месец. *През месец декември 2022 г. уведомителните писма се представят в МФ до последния работен ден на месеца, включително, а за извършени промени на бюджетни взаимоотношения се препоръчва представянето им в МФ до 23 декември 2022 г.*

15. Препоръчваме на ПРБ по бюджета на НОИ и НЗОК да представят в МФ информация за извършените промени по реда на чл. 114 – чл. 117 от ЗПФ не по-късно от три работни дни преди изтичане на съответния месец, а за месец декември до последния работен ден на месеца.

Х. ПРОСРОЧИЯ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МЕСЕЧНИТЕ И ТРИМЕСЕЧНИТЕ ОТЧЕТИ

1. Информация, която се представя от ПРБ и бюджетните организации по чл. 13, ал. 4 от ЗПФ с ежемесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз:

1.1. Справка за просрочените вземания и задължения съгласно приложение № 7. В приложение № 7 се включва информацията от задбалансовите сметки от подгрупи 991 „Статистика за просрочени вземания” и 992 „Статистика за просрочени задължения” от СБО. Приложение № 7 се представя в електронен вид (ел. поща) на отговарящия за ПРБ/бюджетната организация служител от дирекция „Държавни разходи”.

Справката за просрочията с данни по сметките от подгрупи 991 и 992 се изготвя в лева, без стотинки. Наименованието на файла е кодът на ПРБ/бюджетната организация с разширение „991_992”, примерен вид: (XXXX_991_992.xls).

1.2. Към приложение № 7 ПРБ представя обяснителна записка за просрочените вземания и задължения по съответните сметки от подгрупи 991 и 992, както и причините, породили всяко едно просрочено вземане и/или задължение, и предприетите мерки и срокове за събирането на просрочените вземания и за разплащане на просрочените задължения, в т.ч. и по второстепенните разпоредители с бюджет.

1.3. В случай, че ПРБ/бюджетната организация в края на отчетния период няма просрочия, удостоверява това с декларация в свободен текст.

2. ПРБ/ръководителите на бюджетни организации следва да създадат необходимата организация за поддържане на добро финансово състояние и ефективно, ефикасно и икономично използване на бюджетния ресурс. От особено значение е финансовото управление и контрол да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно дефинирани приоритети, като не се поемат ангажименти за разходи, които финансово не са обезпечени, и да не се допускат просрочени задължения и вземания. За целта следва да се създаде организация за текущо анализиране изпълнението на съответния бюджет, с оглед своевременното идентифициране на

рисковете и причините за възникване на просрочени задължения и вземания, въз основа на информацията за поетите ангажименти за разходи и начислените задължения и за начислените вземания в системата на ПРБ (второстепенни и от по-ниска степен разпоредители с бюджет). Едновременно с това следва да се предприемат и необходимите мерки за преодоляване на възникналите проблеми.

3. В сроковете за изготвяне и представяне на ежемесечните отчети за касово изпълнение на бюджетите, на сметките за средства от Европейския съюз и на сметките за чужди средства, ПРБ следва да представят ежемесечна отчетна информация за извършените разходи във връзка с:

3.1. мерките за предотвратяване на разпространението на COVID-19 и лечението му, мерки за подкрепа на бизнеса и социални мерки съгласно писмо на министъра на финансите № 91-00-101 от 21 февруари 2022 г., по формата на актуализирано приложение № 11.

Обръщаме внимание, че в приложение № 11 на страница/подразделение „Мерки“ следва да се попълни и информацията за очакваното изпълнение по видове мерки;

3.2. изпълнение на политики в различни области и по съответните направления, съгласно чл. 1, ал. 5 от ЗДБРБ за 2022 г., по формата на приложение № 18;

3.3. дейности, свързани с оказване на незабавна хуманитарна помощ на живеещите в Украйна български граждани и българи с украинско гражданство, включително при необходимост от евакуация, за предоставяне на хуманитарна помощ за Украйна, както и за извършване на разходи за справяне с последствията от военните действия срещу Украйна, съгласно чл. 110 от ЗДБРБ за 2022 г., по формата на приложение № 19.

4. Разпределението на бюджетите на ПРБ за 2022 г. следва да бъде съобразено и с утвърдените със ЗДБРБ за 2022 г. допустими максимални размери на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 г., и на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 г.

ПРБ могат да поемат нови задължения и ангажименти над утвърдения им допустим максимален размер за 2022 г. само след извършването на съответните промени, предвидени по реда на ЗПФ, ЗДБРБ за 2022 г. и ПМС № 31/2022 г. Във всички останали случаи поемането на подобни задължения и ангажименти е нарушение на бюджетната дисциплина.

5. ПРБ следва да осъществяват стриктен контрол върху извършваните разходи от страна на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен, в т.ч. от гледна точка на тяхната законосъобразност, ефективност, ефикасност и икономичност.

6. Разпоредителите с бюджет по чл. 13, ал. 3 от ЗПФ следва да създадат необходимата организация и да осъществяват стриктен контрол за спазването на утвърдените им с чл. 56 от ЗДБРБ за 2022 г. допустими максимални размери на задълженията към доставчици към 31 декември 2022 г.

7. Обръщаме внимание, че съгласно ДР № 3 от 15 септември 2021 г. в сроковете за

представяне на тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета си ПРБ/бюджетните организации представят информация за инвестиционни проекти със сметна стойност над 50 млн. лв. и договори, с предмет дейности по текущ ремонт и зимно поддържане на републиканската пътна мрежа на стойност над 1 млн. лв., по формата на приложение № 17. Информацията се представя чрез „СЕОС“ и по електронната поща на отговарящия за ПРБ/бюджетната организация служител от дирекция „Държавни разходи“ в МФ.

XI. ТЕКУЩО НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧЕТНОСТ НА БЮДЖЕТИТЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ, КОИТО ПРИЛАГАТ ПРОГРАМЕН ФОРМАТ НА БЮДЖЕТ ПРЕЗ 2022г.

1. ПРБ, чийто бюджет се включва в държавния бюджет, с изключение на ПРБ по бюджетите на Народното събрание и на съдебната власт, представят в МФ годишно разпределение на разходите по утвърдените им с чл. 1, ал. 1 от ПМС № 31/2022 г. показатели по отделните бюджетни програми в рамките на утвърдените им със ЗДБРБ за 2022 г. разходи по области на политики/функционални области и бюджетни програми съгласно приложение № 2 „Макет за годишното разпределение на разходите по бюджетните програми за 2022 г.“ в сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета им. За областите на политики/функционални области и бюджетни програми се посочва съответният класификационен код съгласно Решение № 52 на Министерския съвет от 3 февруари 2022 година за утвърждаване на класификация на областите на политики/функционалните области и бюджетните програми от компетентността и отговорността на съответния ПРБ, чийто бюджет се включва в държавния бюджет, с изключение на ПРБ по бюджетите на Народното събрание и на съдебната власт, за периода 2022 - 2025 г. За улеснение тази класификация е добавена и в приложението, в лист „Klasif“, от където могат да се копират тези кодове.

Сумата на разходите от всички бюджетни програми по определен показател трябва да съответства на размера на същия показател по колона № 1 на Макета за месечно разпределение на бюджета за 2022 г. (приложение № 1).

2. При отразяване на промени по бюджета за 2022 г. ПРБ по т. 1 от този раздел следва да:

2.1. отразят настъпилите промени по бюджета в съответните области на политики/функционални области и бюджетни програми;

2.2. отразят настъпилите промени в разходите по показателите по отделните бюджетни програми;

2.3. изискат при необходимост информация от министерствата и ведомствата, с които взаимодействат при изпълнение на политиките си в съответните области, във връзка с отразяване на настъпилите промени, в т.ч. за изготвянето на подробния отчет за изпълнението на програмния бюджет към полугодieto и за годината.

3. Съгласно чл. 133, ал. 3 от ЗПФ първостепенните разпоредители с бюджет, които прилагат програмен формат на бюджет, представят в МФ, Народното събрание и Сметната палата подробен отчет за изпълнението на програмните бюджети към полугодieto и за годината.

4. В изпълнение на разпоредбите на чл. 133, ал. 2 от ЗПФ и чл. 33, ал. 1 от ПМС № 31/2022 г. ПРБ, които прилагат програмен формат на бюджет, в сроковете за представяне на тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджетите си следва да представят в МФ отчет, включващ тримесечна информация за разходите по бюджетни програми.

5. Изискванията относно формата, съдържанието и сроковете за съставянето и представянето на отчетите и информацията по т. 3 и 4 от този раздел ще бъдат определени с отделни указания на министъра на финансите съгласно чл. 133, ал. 5 от ЗПФ.

6. Съгласно чл. 133, ал. 4 от ЗПФ и чл. 33, ал. 3 от ПМС № 31/2022 г. отчетите и информацията по т. 3 и 4 от този раздел се публикуват в определените срокове на интернет страниците на съответните ПРБ при спазване изискванията на Закона за защита на класифицираната информация.

XII. ДРУГИ ВЪПРОСИ

1. Разходите по подпараграф 10-98 „Други разходи, неклассифицирани в другите параграфи и подпараграфи” следва да бъдат сведени до минимум, като за целта се направи анализ на икономическия характер на всеки вид разход и се класифицира по съответния параграф или подпараграф.

2. Размер на осигурителната вноска за фонд „Пенсии“ и за фонд „Пенсии за лицата по чл. 69“ на държавното обществено осигуряване.

2.1. Осигурителната вноска за фонд „Пенсии” е в размер на 19,8 на сто за лицата, родени преди 1 януари 1960 г., а за работещите при условията на I и II категория труд и за лицата по чл. 69а – 22,8 на сто, и 14,8 на сто за лицата, родени след 31 декември 1959 г., а за работещите при условията на I и II категория труд и за лицата по чл. 69а – 17,8 на сто, които се осигуряват за допълнително задължително пенсионно осигуряване в универсален пенсионен фонд. Размерите на вноските за фонд „Пенсии” се разпределят между работодателите и осигурените лица в съотношение 11,02:8,78 на сто за лицата, родени преди 1 януари 1960 г. (при общ размер 19,8 на сто) и 8,22:6,58 на сто за лицата, родени след 31 декември 1959 г. (при общ размер 14,8 на сто). Осигурителната вноска за сметка на работодателя е с 3 процентни пункта по-висока за лицата, работещи при условията на I и II категория труд.

2.2. Осигурителната вноска за фонд „Пенсии” е в размер на 19,8 на сто за лицата по чл. 4б от Кодекса за социално осигуряване, т.е. тези, които се осигуряват само във фонд „Пенсии“ на държавното обществено осигуряване. Размерите на вноските за фонд „Пенсии” се разпределят между работодателите и осигурените лица в съотношение 11,02:8,78 на сто. Осигурителната

вноска за сметка на работодателя е с 3 процентни пункта по-висока за лицата, работещи при условията на I и II категория труд.

2.3. За лицата по чл. 69 от Кодекса за социално осигуряване осигурителната вноска за фонд „Пенсии за лицата по чл. 69” е в размер на 60,8 на сто за лицата, родени преди 1 януари 1960 г., и 55,8 на сто за лицата, родени след 31 декември 1959 г., които се осигуряват за допълнително задължително пенсионно осигуряване в универсален пенсионен фонд.

2.4. Осигурителната вноска за фонд „Пенсии за лицата по чл. 69” е в размер на 60,8 на сто за лицата, по чл. 46 от Кодекса за социално осигуряване, т.е. тези, които се осигуряват само във фонд „Пенсии за лицата по чл. 69“ на държавното обществено осигуряване.

3. Осигурителните вноски за останалите фондове на държавното обществено осигуряване (ДОО) и здравноосигурителната вноска се разпределят между работодателя/осигурителя и лицата (работниците и служителите) в съотношение 60:40 с изключение на вноската за фонд „Трудова злополука и професионална болест”, която е изцяло за сметка на работодателя.

За държавните служители и лицата, чиито правоотношения произтичат от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за Министерството на вътрешните работи и Закона за Държавна агенция „Национална сигурност”, съдиите, прокурорите, следователите и съдебните служители, както и за лицата, за които това е определено в други специални закони, вноските са изцяло за сметка на работодателя (осигурителя).

Служителите в Държавна агенция „Разузнаване“, служба „Военно разузнаване“ на Министерството на отбраната и Държавна агенция „Национална сигурност“ не се осигуряват за допълнителна пенсия в универсален пенсионен фонд. За тези лица осигурителната вноска за държавното обществено осигуряване се увеличава с 5 процентни пункта.

Осигурителната вноска за Учителския пенсионен фонд е в размер 4,3 на сто и е изцяло за сметка на работодателя (осигурителя).

Осигурителната вноска за универсалните пенсионни фондове на допълнителното задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО) за лицата, родени след 31 декември 1959 г., е при запазен размер - 5 на сто и се разпределя между осигурителите и осигурените лица, както следва – 2,8 на сто за сметка на осигурителя и 2,2 на сто за сметка на осигуреното лице.

Размерът на осигурителната вноска за лицата, осигурени в професионалните пенсионни фондове на ДЗПО, е 12 на сто за работещите при условията на I категория труд, и 7 на сто за работещите при условията на II категория труд.

4. Вноската за фондовете за ДЗПО се планира и отчита в подпараграф 05-80 „Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели”, като тези средства не се съдържат (включват) в подпараграф 05-51 ”Осигурителни вноски от работодатели за ДОО”.

5. Осигурителната вноска за фонд „Трудова злополука и професионална болест” за 2022 г. е определена в размер от 0,4 до 1,1 на сто, диференцирана по групи основни икономически дейности съгласно приложение № 2 към чл. 14, т. 1 от Закона за бюджета на ДОО за 2022 г. за периода от 1 януари до 31 март 2022 г. и съгласно приложение № 2А към чл. 14, т. 2 от Закона за бюджета на ДОО за 2022 г. за периода от 1 април до 31 декември 2022 г.

6. Средствата, заплащани по договори за извършване на болнична помощ, сключени между разпоредители с бюджет и НЗОК, се отчитат като трансфери по чл. 1, ал. 2 от Закона за бюджета на НЗОК за 2022 г.

Разходите, които бюджетните предприятия – лечебни заведения, извършват по договорите с НЗОК, се отчитат съгласно ЕБК за 2022 г. по съответната дейност във функция IV „Здравеопазване“.

7. При предоставянето на средства чрез трансфер (включително и от сметката за средства от Европейския съюз) разпоредителите с бюджет следва писмено и по електронна поща да уведомяват (с копие до съответния ПРБ) получателите на трансферни средства, като посочват трансферния параграф, по който получателите на средствата трябва да ги отразят.

8. Тези указания и приложенията към тях са публикувани на интернет страницата на МФ на адрес: <http://www.minfin.bg>, **категории: Публични разходи / Държавни разходи / Указания, инструкции и насоки.**

ХІІІ. ПРИЛОЖЕНИЯ

(само в електронен формат на интернет страницата на МФ на адрес: <http://www.minfin.bg>, категории: Публични разходи / Държавни разходи / Указания, инструкции и насоки)

1. **Приложение № 1** „Макет за месечно разпределение на бюджета за 2022 г.“
2. **Приложение № 1А** „Разшифровка на параграф 43-00 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия” и параграф 55-00 „Капиталови трансфери“ за 2022 г. на Министерството на транспорта и съобщенията“
3. **Приложение № 1Б** „Разшифровка на параграф 40-39 „Постъпления от продажба на квоти за емисии на парникови газове” за 2022 г.“
4. **Приложение № 1В** „Разшифровка на параграф 43-00 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия” за 2022 г. на Държавен фонд „Земеделие“
5. **Приложение № 1Г** „Месечно разпределение на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 г. и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 г.“
6. **Приложение № 1Д** „Разшифровка на приходен параграф 36-00 „Други приходи“ за 2022 г. по Закона за енергетиката на фонд „Сигурност на електроенергийната система“
7. **Приложение № 1Е** „Разшифровка на разходите за официална помощ за развитие и хуманитарна помощ за 2022 г.“ по бюджета на Министерство на външните работи.
8. **Приложение № 1Ж** „Разшифровка на параграф 42-00 „Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата“ за 2022 г. по бюджета на Министерството на труда и социалната политика
9. **Приложение № 2** „Макет за годишното разпределение на разходите по бюджетни програми за 2022 г.“
10. **Приложение № 3** „Разшифровка на приходен параграф 25-00 „Държавни такси” за 2022 г.“
11. **Приложение № 4** „Разшифровка на параграф 46-00 „Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности” за 2022 г.“
12. **Приложение № 5** „Очаквано изпълнение на държавните инвестиционни заеми (ДИЗ) за 2022 г.“
13. **Приложение № 6** „Ежемесечен/тримесечен отчет на държавните инвестиционни заеми (ДИЗ) за 2022 г.“
14. **Приложение № 7** „Справка за просрочените вземания и задължения“
15. **Приложение № 8** „Разшифровка на капиталовите разходи и трансфери, които ще бъдат извършени през 2022 г.“
16. **Приложение № 8а** „Разчет на средствата за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи за 2022 г. (съгласно чл.70, ал. 4, т. 2 от ЗРТ)“
17. **Приложение № 8б** „Отчет на средствата за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи за 2022 г. (по чл. 70, ал. 4, т. 2 от ЗРТ)“
18. **Приложение № 9** „Отчет и очаквано изпълнение по месеци на сметката за средствата от Европейския съюз на Държавен фонд „Земеделие” за 2022 г.“
19. **Приложение № 10** „Отчет и очаквано изпълнение по месеци на постъпленията и плащанията по европейските фондове (ЕЗФРСР, ЕФР и ЕФГЗ) за 2022 г.“

20. **Приложение № 11** „Отчет за извършените разходи във връзка с мерките за предотвратяване разпространението на COVID-19 и лечението му, мерки за подкрепа на бизнеса и социални мерки”

21. **Приложение № 12** „Разчет/Актуализиран разчет на другите сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз“

22. **Приложение № 13** „Разчет/Очаквано изпълнение на другите сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз“

23. **Приложение № 14А** „Справка за размера на дълга“

24. **Приложение № 14Б** „Финансови условия на поет дълг“

25. **Приложение № 14В** „Погасителен план и извършени плащания“

26. **Приложение № 14Г** „Справка за усвояванията на средства от заем“

27. **Приложение № 14Д** „Справка за притежаваните държавни ценни книжа/предоставените заеми през месец _____ / _____ тримесечие, 2022 г.“

28. **Приложение № 15** „График на планираните обществени поръчки през 2022 г.“

29. **Приложение № 16** „Справка за очакваните плащания по месеци през 2022 г. от сметки за чужди средства“

30. **Приложение № 17** „Информация за финансовото изпълнение на инвестиционни проекти и договори, с предмет дейности по ТРП и ЗП“

31. **Приложение № 18** „Отчет за извършените разходи по чл. 1, ал. 5 от ЗДБРБ за 2022 г.“

32. **Приложение № 19** „Отчет на разходите за хуманитарна помощ, както и за справяне с последствията във връзка с военните действия в Украйна“

АСЕН ВАСИЛЕВ

ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ
ПО ЕВРОФОНДОВЕТЕ И
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ

