

ДОО - 111 / 30.09.2021 г.

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка и монтаж на мека мебел за офиси“

Днес, 30.09......2021 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ, с адрес: гр. София 1040, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК: 000695406, представлявано от Таня Георгиева – главен секретар, оправомощена със Заповед № ЗМФ-825/27.09.2021 г. и Галина Младенова – директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ПРЕСТИЖ БИЗНЕС 93“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград, ул. „Годор Александров“ № 37, ЕИК:811130355, представлявано от Георги Шапков – Управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал.3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл.4 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9/15.03.2018 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: **„Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“**, обособена позиция № 2 **„Доставка и монтаж на мека мебел за офиси“**, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № РМФ-10 от 31.08.2021 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка и монтаж на мека мебел за офиси за нуждите на Министерство на финансите**, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2 и 2.1), съдържащи се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Офис обзавеждането и мебелите по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули“** или **„стоки“**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване и е със срок за изпълнение до изчерпване на финансовия ресурс по него, но не по-късно от 30.04.2022 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съдържащи се в СЕВОП).

Чл. 4. Документите, които доказват качеството на стоките както и техния произход, като: сертификати за произход и качество, информационни листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи, следва да придружават стоките при предаването им.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в **Раздел III** от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.6.(1) Цената на договора е в размер на **3 935,00 лв. (три хиляди деветстотин тридесет и пет)** без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки, товарене, разтоварване, монтаж и други до мястото за доставка, посочено в чл.8.

Чл. 7.(1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите се заплаща по банков път, в срок до 20 (двадесет) работни дни от подписването на приемо-предавателния протокол за извършването на всяка една от доставките и след одобряване на издадена от Изпълнителя фактура в оригинал.

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактурите се одобряват от началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Финанси и управление на собствеността“.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Уникредит Булбанк АД, гр. Благоевград

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 58 UNCR 9660 1020711915

Титуляр на сметката: „ПРЕСТИЖ БИЗНЕС 93“ ООД

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Мястото на изпълнение на доставката е Министерство на финансите, гр. София, ул. „Г.С.Раковски“ № 102.

Чл. 9. Срокът за изпълнение (извършване на доставката и монтажа) е до 30 работни дни от датата на получаване на заявка от изпълнителя на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в срок до 7 (седем) работни дни;

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стоки, които съответстват по количество, качество, описание, модел, цвят и т.н. и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стоки, които да съответстват на описанието на артикулите, съдържащо се в образеца на ценова оферта;

3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

5. да замени за своя сметка артикули, неотговарящи на изискванията съгласно настоящия договор, когато поправката им е невъзможна;

6. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

7. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Отговорните лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1040, ул. „Г. С. Раковски” № 102

Тел.: 02/98592649; 98592686

e-mail: g.bojkov@minfin.bg и m.pancheva@minfin.bg

Лице за контакт: Георги Божков, главен специалист в отдел „Стопански дейности”, а в негово отсъствие Марибел Панчева, главен специалист в отдел „Стопански дейности”.

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: Благоевград, бул. „Св.Св.Кирил и Методий“ № 28

Тел.: 073/880988

Факс: 073/880988

e-mail: pb93_mebel@mail.bg

Лице за контакт: Ивайло Вакашински

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16.(1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на **196.75** лв. (5% пет процента от цената на договора без ДДС).

(2) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава (възстановява) в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от забава или неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Лицата определени да подписват приемо-предавателни протоколи са:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:) Георги Божков, главен специалист в отдел „Стопански дейности“, тел. 02/98592649, e-mail: g.bojkov@minfin.bg, а в негово отсъствие – Марибел Панчева, главен специалист в отдел „Стопански дейности“, тел.02/98592686, e-mail: m.pancheva@minfin.bg.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Ивайло Вакашински, мениджър продажби, тел. 073/880988, факс: 073/880988, e-mail: pb93_mebel@mail.bg.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор са 24 (двадесет и четири) месеца.

Чл. 20.(1) Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

(2) При извършване на ремонт на дефектирани мебели, подменената или ремонтираната част има гаранционен срок от 6 месеца от датата, на която възложителят е приел резултатите от ремонта.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или в 7-дневен срок замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не

повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

ХVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**- Приложение № 1;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 и 2.1;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

чл.37 от ЗОП

.....
/ТАНЯ ГЕОРГИЕВА/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФМС

чл.37 от ЗОП

.....
/ГАЛИНА МЛАДЕНОВА/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

чл.37 от ЗОП

.....
/ГЕОРГИ ШАПКОВ/



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА
ДОСТАВКА НА МЕКА МЕБЕЛ

№	Вид артикул	Брой
1	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%	1
2	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	3
3	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%	1
4	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	3
5	[ММБ11] Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка) ± 10%	3
6	[ММБ15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 60/70/80 см ± 10%	2
7	[ММБ16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	2

2554 Доставка и монтаж на мека мебел за офиси за нуждите на Министерство на финансите

Избор на изпълнителя

Помощ

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори Оферти Оценка Сравнение и избор

Тържбно досие Договор с изпълнителя

Всички оферти Престиж Бизнес 93... оферта Изисквания 1. Документи и Предложение за изпълнение на пор... Въпроси

1. Документи и Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

4 Въпроси

Престиж Бизнес 93 ООД

Георги Шапков
0885699052
pb93_mebel@mail.bg

100% попълнени

Преглед

1.2. Техническо предложение

попълнени

- Участникът представя своето техническо предложение чрез отговор на въпрос тип Да/Не. При избиране на отговор „Да“, участникът се съгласява с изброените в образца положения и декларирани обстоятелства.

1.2.1. попълнени Минимално изискване

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно Техническата спецификация - Приложение № 1 на възложителя при следните условия:

- Декларираме, че ще подаваме оферти в отговор на всяка покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП от Министерство на финансите.
 - Декларираме, че в срока на действие на рамковото споразумение ще конкретизираме за всяка мини-процедура размерите на артикулите, които ще доставяме от техническата спецификация на Възложителя, в допустимото отклонение от $\pm 10\%$.
 - Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
 - Декларираме, че приемаме всички условия за изпълнение на обществената поръчка, заложи в документацията за участие, както и проекта на договор.
 - Декларираме, че срокът за доставка и монтаж на артикулите по обособена позиция № 2 в сградите на Министерство на финансите да е до 30 работни дни, считано от датата на получаване на заявка от изпълнителя на договора.
- Настоящото предложение е валидно 120 календарни дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Документи към въпроса:

 Приложение № 1 - Техническа спецификация.docx 18 Kb

- Да (Най-добър)
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

1.2.2. попълнени Минимално изискване

Участникът следва да попълни таблицата, приложена към въпроса, като попълни коректно предлаганите от него артикули, спазвайки изискванията в т. 6.3 - 6.3.3 от поканата за участие.

Документи към въпроса:

 Приложение № 2.1 - Техническо предложение.docx 18 Kb

- Да (Най-добър)
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

 Приложение № 2.1 - Техничес... (2).docx 20 Kb

1.2.3. попълнени Минимално изискване

Срокът за гаранционна поддръжка на артикулите по обособена позиция № 2 е месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка и монтаж.

/Изписва се цифром и словом. При различие между срока, изписан цифром и словом, за верен се приема срокът изписан словом. Предложеният от участника гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 24 месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставка и монтаж. Участникът посочва гаранционен срок общо за всички артикули, които ще бъдат доставени и монтирани от него по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение./

24/двадесет и четири/месеца

Техническо предложение
въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР - 9 /15.03.2018 г., за ОП с предмет:
„Доставка и монтаж на мека мебел за офиси за нуждите на Министерство на финансите“

К.1	К.2	К.3	К.4
№	Вид артикул	Брой	Размери на артикула, предложени от рамковия изпълнител в конкретната мини-процедура: дължина/ширина(дълбочина)/височина см
1	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%	1	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 110/70/75 см
2	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	3	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 135/87/77 см
3	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%	1	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 170/70/75 см
4	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	3	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 185/87/77 см
5	ММБ11] Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка) ± 10%	3	ММБ11] Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка)
6	[ММБ15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 60/70/80 см ± 10%	2	[ММБ15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 60/70/75 см
7	[ММБ16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	2	[ММБ16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 90/87/77 см

2554 Доставка и монтаж на мека мебел за офиси за нуждите на Министерство на финансите

Престиж Бизнес 93... оферта

Ценово предложение за доставка и монтаж на мека мебел за офиси

#	Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см	Размери на артикула, предложени от рамковия изпълнител в конкретната мини-процедура: дължина/ширина(дълбочина)/височина см (НЕ СЕ ПОПЪЛВА В ПРОЦЕДУРАТА НА ЦОП)	Коефициент	Единична цена	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 110/70/75 см	1	175 лв.	175 лв.
2	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 135/87/77 см	3	195 лв.	585 лв.
3	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 170/70/75 см	1	210 лв.	210 лв.
4	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 185/87/77 см	3	245 лв.	735 лв.
5	[ММБ11] Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка) ± 10%	ММБ11) Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка)	3	550 лв.	1 650 лв.
6	[ММБ15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 60/70/80 см ± 10%	[ММБ15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 60/70/75 см	2	110 лв.	220 лв.
7	[ММБ16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	[ММБ16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 90/87/77 см	2	180 лв.	360 лв.
Общо					3 935 лв.