

ДОГ - 56/28.05.2021 г.

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на мобилни мастиленоструйни принтери за нуждите на
Министерството на финансите“

Днес, 28.05.2021 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ, с адрес: гр. София 1040, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК: 000695406, представлявано от Таня Георгиева – главен секретар, оправомощена със Заповед № ЗМФ-430/18.05.2021 г. и Галина Младенова – директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“АТС-България” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София - 1729, община Столична, ж.к. Младост 1А, ул. „Анна Ахматова“ № 9, ЕИК:130332479, представлявано от Георги Александров Александров, в качеството ми на Управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-27/21.11.2019 г. на Централен орган за покупки за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № РМФ – 7 от 07.05.2021 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на **2 (два) броя мобилни мастиленоструйни принтера**, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2 и 2.1), съдържащи се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Устройствата по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“, „техника“ или „стоки“.

II. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставката по чл. 1, в срок до 60 дни (съгласно Техническото предложение – Приложение № 2), считано от датата на влизане в сила на договора.

(2) Мястото на изпълнение на доставката е Министерство на финансите, гр. София, ул. „Г.С.Раковски“ № 102.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената на договора е в размер на **580,00 лв. (петстотин и осемдесет лева)** без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора, съответно **696,00 лв. (шестстотин деветдесет и шест лева)** с ДДС.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на

настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, товарене, разтоварване, пускане в експлоатация на техниката до мястото за доставка, посочено в чл. 2, ал. 2 както и всички други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия договор.

Чл. 4. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на техниката се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на констативен протокол по чл. 7, ал. 5 за окончателно приемане на доставката и след одобряване на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура в оригинал.

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактурите се одобряват от директора на дирекция „Информационни системи“, а при негово отсъствие – от служителя, който го замества.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: “УНИКРЕДИТ БУЛБАНК” АД

IBAN: BG39UNCR76301019392811

BIC: UNCRBGSF

Титуляр на сметката: “АТС-България” ООД

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни поръчката, съгласно техническата спецификация, техническото си предложение и изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба;

2. да доставя техника, която:

2.1 е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и нереставирана;

2.2 притежава маркировка „СЕ“;

2.3 се придружава от декларация/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;

2.4 е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%;

3. да доставя техниката по начина и до местата, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката;

2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да иска приемане на доставката чрез определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице;

3. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;

2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставената техника;

3. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за доставката на техниката, по предвидения в чл. 3 начин и срок.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставка на техниката, да откаже приемането на част или цялото количество техника, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение;

4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в сроковете посочени в чл. 9 от договора;

5. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРЕДАВАНЕ НА ТЕХНИКАТА. РЕКЛАМАЦИИ.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока по чл. 2, ал. 1.

(2) Предаването на техниката се удостоверява с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол.

(3) След получаване на техниката по реда на ал. 1 и ал. 2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши проверка за съответствие, в срок до 10 работни дни и ако констатира липси и/или недостатъци, и/или несъответствие с договореното, незабавно да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случаи на открити недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срока по ал. 3 писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за констатираните несъответствия. След уведомяването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да изтегли рекламираната техника и да отстрани констатираните недостатъци в срок до 5 (пет) дни. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не достави техниката, за която има рекламации в определения срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не заплати недоставената техника, или да усвои част от гаранцията за добро изпълнение и/или да наложи неустойка.

(5) В случай че не са открити недостатъци и/или несъответствия, или същите бъдат отстранени по реда на ал. 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на доставката, което се удостоверява с окончателен констативен протокол за приемане на доставката.

(6) Приемането на изпълнението на доставката по реда на ал. 5 не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за скрити недостатъци на доставената техника, които не са могли да бъдат установени по реда на ал. 3. Рекламации относно скрити недостатъци се правят в седемдневен срок от откриването им, но не по-късно от датата на изтичане на гаранционния срок по чл. 9, ал. 1.

(7) Страните определят оторизирани лица по договора, които да подписват протоколите по този раздел – приемо-предавателния по ал. 2 и констативния по ал. 5, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Никола Андонов – системен администратор, I^{ва} степен в отдел „Информационно и техническо обезпечаване“ (ИТО), ДИС, сл. тел. (02)9859-8027, а в негово отсъствие от Павлин Мутинов – гл. специалист в отдел ИТО, ДИС, сл. тел. (02)9859-8024 – лица, които ще подпишат приемо-предавателния протокол по ал. 2 и Георги Божков – гл. специалист в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финанси и управление на собствеността“, сл. тел. (02)9859-2649 и Никола Андонов – системен администратор, I^{ва} степен в отдел ИТО, ДИС – лица, които ще подпишат констативния

протокол по ал. 5;

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Мария Славейкова, длъжност Мениджър Продажби, отдел „Обществени поръчки“, тел. 02 975 20 73, факс: 02 975 22 85, e-mail: order@atsbulgaria.com

(8) Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съдържащи се в СЕВОП).

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати действието на договора чрез едноседмично писмено предизвестие в следните случаи:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши част или цялата доставка по чл. 1, ал. 1 в сроковете, договорени между страните;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое друго задължение по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие, поради виновно неизпълнение на всяко едно задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетения, неустойки и/или пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл. 9. (1) Техниката по чл. 1 е с гаранционен срок от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на окончателния констативен протокол за приемане на доставката.

(2) В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за своя сметка отстранява възникналите повреди и дефекти и се задължава:

1. да извършва гаранционна поддръжка, която включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервизната база;

2. да извършва гаранционна поддръжка, която се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден, съобразно работното време на възложителя;

3. повредените и дефектирали носители на информация да не се връщат при замяната им, а да остават собственост на възложителя;

4. да предоставя телефон и e-mail за сервизни заявки (help desk);

5. при възникнал проблем времето за реакция да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или e-mail);

6. да отстранява повредата на място в съответната администрация;

7. да възстановява в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известието за повредата;

8. да предостави, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна замяна, когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа;

9. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде

отстранен за не повече от 30 календарни дни.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира и извършва ремонта на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или в сервиз, като разходите за транспортирането на техниката до сервиза и обратно се поемат изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Отчитането на сервизната дейност се осъществява чрез изготвяне на протоколи (с прилагане на сервизни карти) за извършената работа, които се подписват от оторизираното лице/лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 7, ал. 7 и от съответните сервизни инженери.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) За обезпечаване на доброто изпълнение на настоящия договор, при подписването му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от общата стойност без ДДС по чл. 3, ал. 1, а именно **29,00 лв. (двадесет и девет лева)**.

(2) При представяне на гаранцията за изпълнение, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** частично освобождава част от представената гаранция в размер на 2 (два) % от стойността на договора в срок до 30 /тридесет/ дни, след извършване на доставката, удостоверена с подписване на констативния протокол съгласно чл. 7, ал. 5 от договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** окончателно освобождава остатъчната сума от представената гаранция за изпълнение, в размер на 3 (три) % от стойността на договора, в срок до 30 /тридесет/ дни, след изтичане на гаранционния срок и след изпълнението на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи лихви.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои частично или изцяло сумата от гаранцията в случаите на неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор (вкл. непълно, неточно или забавено изпълнение), включително размера на начислените неустойки. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените санкции и/или неустойки, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(6) При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в срока на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията и в случаите, при които поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора. Гаранцията се освобождава след уреждане на всички претенции между страните.

(8) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на настоящия договор са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5

Х. НЕУСТОЙКИ

Чл. 11. (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши доставката в уговорения в чл. 2, ал. 1, срок, същият дължи неустойка в размер на 1% от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10%, която се удържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изплащането ѝ.

(2) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

(3) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** достави техника, която не отговаря на изискванията на Техническата спецификация, *Приложение № 1* и/или Техническото предложение, *Приложение № 2* и в уговорения в чл. 7, ал. 4 срок не я подмени, същият дължи неустойка в размер на 20% върху стойността на неотговарящата на изискванията техника.

(4) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

ХІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 12. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

ХІІ. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 13. (1) Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София-1040 , ул. „Г. С. Раковски“ № 102
Тел.: (02)9859-8027
e-mail: n.andonov@minfin.bg
Лице за контакт: Никола Андонов

Адрес за кореспонденция: гр. София-1040 , ул. „Г. С. Раковски“ № 102
Тел.: (02)9859-8024
e-mail: p.mutinov@minfin.bg
Лице за контакт: Павлин Мутинов

Адрес за кореспонденция: гр. София-1040 , ул. „Г. С. Раковски“ № 102
Тел.: (02)9859-2649
e-mail: g.bozhkov@minfin.bg
Лице за контакт: Георги Божков

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София - 1729, община Столична, ж.к. Младост 1А,
ул. „Анна Ахматова“ № 9
Тел.: 02 975 20 73
Факс: 02 975 22 85
e-mail: order@atsbulgaria.com
Лице за контакт: Мария Славейкова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

Чл. 14. (1) Страните по този договор могат да го допълват и изменят само в предвидените от закона случаи, по взаимно съгласие, изразено писмено.

(2) Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

Чл. 15. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 16. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 1;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 и 2.1;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР чл. 59 33ЛД

.....
/ТАНЯ ГЕОРГИЕВА/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФУС

..... чл. 59 33ЛД
/ГАЛИНА МИЛАДЕНОВА/



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

от обществена поръчка с предмет: „Доставка на мобилни мастиленоструйни принтери за нуждите на Министерството на финансите“,

във връзка с Обособена позиция № 3

„Доставка на принтери, скенери и мултифункционални устройства“ към сключено Рамково споразумение № СПОР-27/21.11.2019 г. на Централен орган за покупки

[КПУ-3.7.] Принтер мобилен мастиленоструен:

Показател	Минимални изисквания
Технология на печат	Мастиленоструен
Тип	Цветен
Максимален размер на хартията	A4
Резолуция на печат черно-бял	1200 x 1200 dpi
Скорост на монохромен печат при включено захранване	7 стр./мин
Скорост на цветен печат при включено захранване	4 стр./мин
Свързаност	USB, Wireless (802.11 b/g/n)
Съвместимост с операционни системи	MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit)
Захранване	AC 100-240V 50/60Hz
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – CEE 7/3 и CEE 7/5 или еквивалентно
Включени принтерни драйвери	Да
Количество	2 бр.
Гаранционен срок	Минимум 36 месеца

Всяко посочване на конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение, техническа референция, марка или други следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

2465 Доставка на мобилни мастиленоструйни принтери за нуждите на Министерство на финансите

Сключен договор за изпълнение

Параметри	График	Изисквания	Образец на ценова оферта	Участници	Въпроси и отговори
Оферти	Оценка	Сравнение и избор	Тръжно досие	Договор с изпълнителя	
Всички оферти					
АТС БЪЛГАРИЯ ООД оферти					
Изисквания					
1. Документи и Предложение за изпълнение на пор...					
Преглед					

1. Документи и Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

3 Въпроси

АТС БЪЛГАРИЯ ООД

ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ
02 975 20 73
georgi.alexandrov@atc-bg.com

100% изпълнени

1.1. Документи попълнени

Липсата на основания за отстраняване от процедурата по чл.82 от ЗОП, участниците потвърждават при отговор на въпроса:
Настъпила ли е съществена промяна в декларираните обстоятелства в ЕЕДОП, представен на Централния орган за покупки?

1. Изпълнителите по рамковото споразумение, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата декларирани в ЕЕДОП, следва да отговорят с "ДА" и приложат нов попълнен ЕЕДОП, подписан с личния електронен подпис от лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв. Или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно



Министерство на финансите
на Република България

Милена Цонкова
ИЗХОД

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известията

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Емилка Георгиева

02 96592705

България

регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

2. Изпълнителите по рамковото споразумение, при които няма промяна в декларираните обстоятелства в ЕЕДОП, следва да отговорят с "НЕ" и да удостоверят липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП с индивидуалния възложител, с декларация по приложенния образец. Декларацията се подписва от лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, съгласно т. 9 от Общите условия за работа със СЕВОП.

1.1.1. допълнени

Има ли промяна в декларираните обстоятелства в ЕЕДОП, предоставен на Централния орган за покупки?

Моля приложеният попълнен/и и подписан/и документ/и (с ЕЕДОП или декларация) да се прикачи/ат към офертата. Документи:

Документи към въпроса:

 Приложение № 4 - Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.docx 22 Kb

Не.

Метод на оценяване от
Комисията:
Да / Не

Прикачени документи:

 Приложение № 4 - Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.docx 246 Kb

 Приложение № 4 - Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.docx 247 Kb

1.2. Техническо предложение
попълнени

Участникът представя своето техническо предложение чрез отговор на въпрос тип Да/Не. При избиране на отговор „Да“, участникът се съгласява с изброените в образаца положения и декларирани обстоятелства.

1.2.1. попълнени Минимално изискване

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

2. Задължаваме се да доставяме техника, която:

2.1 е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и не рециклирана;

2.2 притежава маркировка „СЕ“;

2.3 се придружава от декларации/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;

2.4 е комплектувана с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските държавни стандарти захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.

3. Приемаме да доставяме техниката по начина и до местата, определени от възложителя в проекта на договора.

4. Приемаме срокът за доставка на техниката да е до 60 календарни дни, считано от датата на подписване на договора и влизането му в сила.

5. Декларираме, че осигуряваме гаранционен срок на устройствата не по-малко от 36 месеца, гарантирано с партиден номер, считано от датата на доставка на техниката, удостоверено съгласно условията на договор.

6. Задължаваме се:

1. гаранционната поддръжка да включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервисната база;

2. гаранционната поддръжка да се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден,

съобразно работното време на възложителя;

3. да приемем повредените и дефектирани носители на информация да не се връщат при замаяната им, а да остават собственост на възложителя;

4. да предоставим телефон и e-mail за сервисни заявки (help desk);

5. времето за реакция при проблем да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от

Възложителя (по телефон или e-mail);

6. да възстановяваме в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известието за повредата;

7. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, да предоставим, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна замяна;

8. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

Документи към въпроса:

 Приложение №1.1 – Техническа спецификация.docx 17 Kb

Техническо предложение
въз основа на сключено Рамково споразумение
№ СПОР - 27 /21.11.2019 г., за ОП с предмет:
„Доставка на мобилни мастиленоструйни принтери за нуждите на Министерството на финансите“

Устройство	Марка:	Модел:	Продуктов номер:
[КПУ-3.7] Принтер мобилен мастиленоструен	Canon	чл. 102, ал. 1 ЗОП	чл. 102, ал. 1 ЗОП

К.1	К.2	К.3	К.4
Устройство	Показател	Минимални изисквания	Предложение на изпълнителя по рамковото споразумение
[КПУ-3.7] Принтер мобилен мастиленоструен	Технология на печат	Мастиленоструен	Мастиленоструен
	Тип	Цвятен	Цвятен
	Максимален размер на хартията	A4	A4
	Резолуция на печат черно-бял	1200 x 1200 dpi	4800 x 1200 dpi
	Скорост на монохромен печат при включено захранване	7 стр./мин.	9 стр./мин
	Скорост на цветен печат при включено захранване	4 стр./мин.	5.5 стр./мин
	Свързаност	USB, Wireless (802.11 b/g/n)	USB, Wireless (802.11 b/g/n)
	Съвместимост с операционни системи	MS Windows 7 Pro/8.1/10 Pro (32/64bit)	MS Windows 7 Pro/8.1/10 Pro (32/64bit); Mac OS; Mobile OS: iOS, Android, Windows 10 Mobile

Захранване	AC 100-240V 50/60Hz	AC 100-240 V, 50/60 Hz
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – CEE 7/3 и 7/5 или еквивалентно	Съвместим с контакт тип „Шуко“ – CEE 7/3 и CEE 7/5 или еквивалентно
Включени принтери/драйвери	Да	Да
Количество	2 броя	2 броя
Гаранционен срок	Минимум 36 месеца	36 месеца

Забележка: Изпълнителите по рамковото споразумение следва да попълнят Образца на техническо предложение с конкретните техническите параметри на техниката, която ще доставят. Техническите параметри на техниката следва да са същите или по-добри от тези, заложили в Техническата спецификация на ЦОП. Рамковите изпълнители нямат право да оставят празен ред при попълването на параметрите за съответната техника. Рамковите изпълнители нямат право да предлагат техника различна от търговската марка, която са декларирали в откритата централизирана процедура.

2465 Доставка на мобилни мастиленоструйни принтери за нуждите на
Министерство на финансите

АТС БЪЛГАРИЯ ООД оферта

Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери - Ценово
предложение

№	Устройство	Количество/бр. м	Цена на 1 бр. в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[КПУ-3.7.1] Принтер мобилен мастиленоструен	2	290 лв.	580 лв.
Общо				580 лв.