

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № .....

от ..... 2008 година

ЗА изменение и допълнение на нормативни актове на Министерския съвет

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:

§ 1. В Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 50 от 2004 г.; доп., бр. 80 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 86 от 2004 г.; доп., бр. 36 от 2005 г.; изм., бр. 96 от 2005 г.; доп., бр. 2 от 2006 г., бр. 23 от 2007 г.; изм. и доп., бр. 98 от 2007 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 41, ал. 2 думите „Решение 190/2003 на Генералния секретар на Съвета и Висш представител по Общата външна политика и политика за сигурност за възстановяване на пътни разходи за делегати на държавите - членки в Съвета на Европейския съюз, с неговите изменения и допълнения, наричано по-нататък „Решение 190/2003” се заменят с думите „Решение 31/2008 на Генералния секретар на Съвета, Върховен представител за Общата външна политика и политика на сигурност за възстановяване на пътни разходи за делегати на държавите - членки в Съвета на Европейския съюз, наричано по-нататък „Решение 31/2008”

2. В чл. 42, думите „т. 2 – 4” се заменят с „т. 2 – 5”.

3. В чл. 45 се създава т. 5:

„5. копия на уведомленията за съответните заседания на работните органи на Съвета.”

4. В чл. 47 се правят следните изменения:

а) в ал. 1 думите „т. 2, 3 и 4” се заменят с „т. 2, 3, 4 и 5”.

б) в ал. 2 думите „т. 2, 3 и 4” се заменят с „т. 2, 3, 4 и 5”.

5. Навсякъде в раздел VI думите "Решение 190/2003" се заменят с "Решение 31/2008", с изключение на чл. 41, ал. 2.

6. Създава се раздел VII с членове 50 – 52:

„Раздел VII

Командироване на лицата във връзка с подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз

**Чл. 50.** (1) С този раздел се определят условията и редът за командироване на служители от административните структури и звена, определени за Сертифициращ орган, Одитиращ орган, Централно координационно звено, Централен информационен офис, управляващи органи и междинни звена на оперативните програми, съфинансирани по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, във връзка с подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз,

Командирането се осъществява по реда на тази наредба, доколкото друго не е определено в този раздел.

(2) Командирането на лица, извън тези по ал. 1, се прави мотивирано в заповедта за командировка, като се посочват конкретните основания, които налагат командирането на лицето по този раздел и връзката с процесите по подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз.

(3) Лицата от административните структури и звена по ал. 1 не се командират при условията на този раздел, в случаите, когато осъществяват функции, които не са свързани с процесите по подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз.

(4) Процесите и дейностите във връзка с подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз се определят от разпоредбите на Регламент 1083/2006 г. на Съвета.

**Чл. 51.** (1) Заповедите за командировка по този раздел се издават от ръководителите на ведомства, на чието подчинение са административните структури и звена, определени за Сертифициращ орган, Одитиращ орган, Централно координационно звено, Централен информационен офис, управляващи органи и междинни звена на оперативните програми, съфинансирани по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, или от определени от тях длъжностни лица.

(2) В заповедта за командировка задължително се посочват:

1. връзката между задачата на командированото лице и конкретните условия на командировката, и процесите по подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз;

2. източникът на средства за възстановяване на разходите по командировката (програма, проект).

(3) За определяне размера на разходите за дневни и квартирни пари по този раздел се прилага ставка, публикувана на страницата в интернет на Европейската служба за координация на помощта (Europe Aid). Дните, за които се отчитат дневните и квартирни пари, се определят в заповедта за командировка и се отчитат на база на данните от транспортния документ (билети, пътен лист и др.) или на данни от печатите и отметките в задграничния паспорт за влизане и излизане.

(4) При пътуване с личен автомобил на командирования водач се изплащат пътни пари по ставка от 0.40 стотинки на километър като, в случай че няколко лица ползват общ автомобил, пътните пари се изплащат само на командирования водач. Пътните пари се отчитат на база представен пътен лист от командирования водач.

**Чл. 52.** (1) Средствата за командировки по този раздел се планират и възстановяват в рамките на бюджета на съответната оперативна програма, във връзка с която е командировано лицето.

(2) Документите за командировките по този раздел се съхраняват в съответствие с изискванията на националното законодателство, като срокът за съхранение не може да бъде по-кратък от три години след приключването на съответната оперативна програма по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз в съответствие с изискванията на Регламент № 1083/2006 на Съвета.”

**§ 2.** В Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. , (обн., ДВ, бр. 11 от 1987 г.; изм. и доп., бр. 21 от 1991 г., бр. 2 от 1994 г.; изм., бр. 62 от 1995 г., бр. 34 от 1997 г.; изм. и доп., бр. 40 от 1999 г.; изм., бр. 2 от 2008 г.) се създава се чл. 13а:

„Чл. 13а. (1) На командирования водач се изплащат пътни пари по ставка от 0.40 стотинки на километър, при условие че в заповедта за командировка е посочено:

1. пътуването да се извърши с личен автомобил;
  2. командировката е във връзка с подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз и командированото лице е служител от административните структури и звена, определени за Сертифициращ орган, Одитиращ орган, Централно координационно звено, Централен информационен офис, управляващи органи и междинни звена на оперативните програми, съфинансирани по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз;
  3. мотивите и конкретните основания, които налагат командироването по този член на лице, което не е от структурите по т. 2 и връзката с процесите по подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз;
  4. връзката между задачата на командированото лице и обстоятелствата, свързани с конкретните условия на командировката, и процесите по подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз. Процесите и дейностите във връзка с подготовката, управлението, мониторинга, оценката, информацията и контрола на помощта от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз се определят от разпоредбите на Регламент 1083/2006 г. на Съвета;
  5. източникът на средства за възстановяване на разходите по командировката (програма, проект).
- (2) Средствата за командировки се планират и възстановяват в рамките на бюджета на съответната оперативна програма, във връзка с която е командировано лицето.
- (3) Пътните пари се отчитат на база на представен пътен лист от командирования водач.
- (4) В случай че няколко лица ползват общ автомобил, пътните пари се изплащат само на командирования водач.”

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА**

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в "Държавен вестник", с изключение на § 1, т. 1 и 5, които влизат в сила от 1 март 2008 г.

**МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

*/Сергей Станишев/*

**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА  
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ:**

*/Севдалин Мавров/*

---

Главен секретар на Министерството на финансите:

*/Р. Асенов /*

Директор на дирекция "Държавно юрисконсултство":

*/Т. Цветков/*