

ДОП - 39 / 18.05.2020г.

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на таблетки 10“ за Министерство на финансите“

Днес, год., в гр. между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ, с адрес: гр. София 1040, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК: 000695406, представлявано от **ТАНЯ ГЕОРГИЕВА** – главен секретар и **ГАЛИНА МЛАДЕНОВА** – директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„АЙ БИ ЕС – БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1172, ул. Св. Пимен Зографски 4, сгр. 1, партер, ЕИК: 131086564, представлявано от **ГОРАН АНГЕЛОВ** - управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР – 26 от 20.11.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 6 „Доставка на таблетки“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение РМФ-32 от 22.04.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на двадесет и четири броя таблета, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2 и 2.1), съдържащи се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете компютри и периферни устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“, „техника“ или „стоки“.

ІІ. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА

Чл. 2.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставката по чл. 1, в срок до 20 календарни дни (съгласно Техническото предложение – Приложение № 2), считано от датата на подписване на договора.

(2) Мястото на изпълнение на доставката е: Министерство на финансите, гр. София, ул. „Г.С.Раковски“ № 102.

ІІІ. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената на договора е в размер на **11 624,64 лв.** (единадесет хиляди шестотин двадесет и четири лева и шестдесет и четири стотинки) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, товарене, разтоварване, пускане в експлоатация на техниката до мястото за доставка, посочено в чл. 2, ал. 2 както и всички други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия договор.



/настоящите клаузи са по преценка на съответния Възложител/

Чл. 4. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на техниката се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на констативен протокол по чл. 6, ал. 5 за приемане на доставката и след одобряване на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) Разходооправдателните документи трябва да съдържат номера на проекта, а именно проект № BG05SFOP001-2.010-0001 „Усъвършенстване на системите за финансово управление и контрол и функцията по вътрешен одит в публичния сектор“, по който са извършени разходите. (приложимо за част от доставка - 8 таблета)

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактурите се одобряват от директора на дирекция „Информационни системи“ и Стефан Белчев – директор на дирекция МКВО.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Банка ДСК ЕАД

IBAN: STSABGSF

BIC: BG74 STSA 9300 0004 0573 35

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни поръчката, съгласно техническата спецификация, техническото си предложение и изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба;

2. да доставя техника, която:

2.1 е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и нерещиклирана;

2.2 притежава маркировка „СЕ“;

2.3 се придружава от декларация/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;

2.4. да се придружава от декларация за съответствие по БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалентен, IT ESO декларация, техническа брошура или линк от интернет страницата на производителя, където е публикуван предлагания модел техника или други документи, доказващи, че същата отговаря на нормативните изисквания за качество, както и на изискванията на възложителя.

2.5 е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%;

3. да доставя техниката по начина и до местата, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. доставената техника да бъде инсталирана, настроена, конфигурирана, пусната в действие и тествана.

5. да достави 8 бр. таблета по проект № BG05SFOP001-2.010-0001 „Усъвършенстване на системите за финансово управление и контрол и функцията по вътрешен одит в публичния сектор“, който имат най-малко лого/стикер, указващ, че проектът се финансира по ОПДУ и се съфинансира от ЕС, чрез Европейския социален фонд. Текстовото съдържание и графичното оформление на всички материали да бъдат съобразени с изискванията за информиране и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Наръчникът се намира на следния линк: <https://www.eufunds.bg/sites/default/files/2018-11/Annex II - Brand Book.pdf>.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката;
2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да иска приемане на доставката чрез определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице;
3. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;
2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставената техника;
3. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за доставката на техниката, по предвидения в чл. 4 начин и срок.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставка на техниката, да откаже приемането на част или цялото количество техника, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в сроковете посочени в чл. 8 от договора;
5. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРЕДАВАНЕ НА ТЕХНИКАТА. РЕКЛАМАЦИИ.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока по чл. 2, ал.

1.
 - (2) Предаването на техниката се удостоверява с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол.
 - (3) След получаване на техниката по реда на ал. 1 и ал. 2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши проверка за съответствие, в срок до 10 работни дни и ако констатира липси и/или недостатъци, и/или несъответствие с договореното, незабавно да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
 - (4) В случаи на открити недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срока по ал. 3 писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за констатираните несъответствия. След уведомяването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да изтегли рекламираната техника и да отстрани констатираните недостатъци в срок до 5 (пет) дни. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не достави техниката за която има рекламации в определения срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не заплати недоставената техника, или да усвои част от гаранцията за добро изпълнение и/или да наложи неустойка.
 - (5) В случай че не са открити недостатъци и/или несъответствия, или същите бъдат отстранени по реда на ал. 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на доставката, което се удостоверява с констативен протокол за приемане на доставката/или пускането на техниката в експлоатация.
 - (6) Приемането на изпълнението на доставката по реда на ал. 5 не освобождава



ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорност за скрити недостатъци на доставената техника, които не са могли да бъдат установени по реда на ал. 3. Рекламации относно скрити недостатъци се правят в седемдневен срок от откриването им, но не по-късно от датата на изтичане на гаранционния срок по чл. 8, ал. 1.

(7) Страните определят оторизирани лица по договора, които да подписват протоколите по този раздел – приемо-предавателния по ал. 2 и констативния по ал. 5, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Приемо-предавателния протокол по ал. 2 се подписва от:

- Никола Андонов – системен администратор, I-ва степен в отдел „Информационно и техническо обезпечаване“ (ИТО), ДИС или Павлин Мутинов – гл. специалист в отдел ИТО, ДИС.

Констативни протокол за приемане на доставката по ал.5 се подписва:

- Георги Божков – главен специалист в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финанси и управление на собствеността“ (ФУС), e-mail: тел: 02 98592649, имейл: g.bozhkov@minfin.bg и Никола Андонов – системен администратор в отдел ИТО, ДИС, тел: 02 9859 8027 e-mail: n.andonov@minfin.bg и

- Георги Божков – главен специалист в отдел „Стопански дейности“, Валентин Бонев – началник отдел „Методология на контрола“, в дирекция „Методология на контрола и вътрешен одит“ (МКВО) – за доставените 8 броя таблети по проект № BG05SFOP001-2.010-0001, тел: 02 98595254, e-mail: v.asenov@minfin.bg

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: име: Грета Колева, длъжност Търговски директор, тел. 029615455, факс: 029615456, e-mail: sales@ibs.bg

(8) Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съдържащи се в СЕВОП).

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати действието на договора чрез едноседмично писмено предизвестие в следните случаи:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши част или цялата доставка по чл. 1, ал. 1 в сроковете, договорени между страните;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое друго задължение по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие, поради виновно неизпълнение на всяко едно задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетения, неустойки и/или пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл. 8. (1) Техниката по чл. 1 е с гаранционен срок от 24 месеци¹, считано от датата на подписване на констативен протокол за приемане на доставката.

(2) В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за своя сметка отстранява

¹ Посочва се в съответствие с Техническото предложение от процедурата по сключване на РС

възникналите повреди и дефекти и се задължава:

1. да извършва гаранционна поддръжка, която включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервизната база;
2. да извършва гаранционна поддръжка, която се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден, съобразно работното време на възложителя;
3. повредените и дефектирани носители на информация да не се връщат при замяната им, а да остават собственост на възложителя;
4. да предоставя телефон и e-mail за сервизни заявки (help desk);
5. при възникнал проблем времето за реакция да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или e-mail);
6. да отстранява повредата на място в съответната администрация;
7. да възстановява в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известието за повредата;
8. да предостави, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна замяна, когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа;
9. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира и извършва ремонта на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или в сервиз, като разходите за транспортирането на техниката до сервиза и обратно се поемат изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Отчитането на сервизната дейност се осъществява чрез изготвяне на протоколи (с прилагане на сервизни карти) за извършената работа, които се подписват от оторизираното лице/лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 6, ал. 7 и от съответните сервизни инженери.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1) За обезпечаване на доброто изпълнение на настоящия договор, при подписването му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (до 5 % пет процента от цената на договора без ДДС) от общата стойност по чл. 3, ал. 1, а именно 581,23 /петстотин осемдесет и един лева и двадесет и три стотинки/.

(2) При представяне на гаранцията за изпълнение, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** частично освобождава част от представената гаранция в размер на 2 (два) % от стойността на договора в срок до 30 /тридесет/ дни, след извършване на доставката, удостоверена с подписване на констативния протокол съгласно чл. 6, ал. 5 от договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** окончателно освобождава остатъчната сума от представената гаранция за изпълнение, в размер на 3 (три) % от стойността на договора, в срок до 30 /тридесет/ дни, след изтичане на гаранционния срок и след изпълнението на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи лихви.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои частично или изцяло сумата от гаранцията в случаите на неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор (вкл. непълно, неточно или забавено изпълнение), включително размера на начислените неустойки. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените санкции и/или неустойки, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(6) При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в срока на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от



компетентен съд. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията и в случаите, при които поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора. Гаранцията се освобождава след уреждане на всички претенции между страните.

(8) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на настоящия договор са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Х. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши доставката в уговорения в чл. 2, ал. 1, срок, същият дължи неустойка в размер на 1% от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10%, която се удържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изплащането ѝ.

(2) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

(3) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** достави техника, която не отговаря на изискванията на Техническата спецификация, *Приложение № 1* и/или Техническото предложение, *Приложение № 2* и в уговорения в чл. 6, ал. 4 срок не я подмени, същият дължи неустойка в размер на 20% върху стойността на неотговарящата на изискванията техника.

(4) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

ХІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 15. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

 6

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

ХИ. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. (1) Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: Министерство на финансите, гр. София, ул. ул. "Г. С. Раковски" № 102

- Никола Андонов – системен администратор, I-ва степен в отдел „Информационно и техническо обезпечаване“ (ИТО), ДИС или Павлин Мутинов – гл. специалист в отдел ИТО, ДИС.

- Георги Божков – главен специалист в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финанси и управление на собствеността“ (ФУС), e-mail: тел: 02 98592649, имейл: g.bozhkov@minfin.bg и Никола Андонов – системен администратор в отдел ИТО, ДИС, тел: 02 9859 8027 e-mail: n.andonov@minfin.bg и

- Георги Божков – главен специалист в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финанси и управление на собствеността“ (ФУС), e-mail: тел: 02 98592649, имейл: g.bozhkov@minfin.bg и Валентин Бонев – началник отдел „Методология на контрола“, в дирекция „Методология на контрола и вътрешен одит“ (МКВО) – за доставените 8 броя таблетки по проект № BG05SFOP001-2.010-0001, тел: 02 98595254, e-mail: v.asenov@minfin.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. Св. Пимен Зографски 4, сгр. 1, партер

Тел.: 02 9615455

Факс: 02 9615456

e-mail: sales@ibs.bg

Лице за контакт: Грета Колева

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

Чл. 17. (1) Страните по този договор могат да го допълват и изменят само в предвидените от закона случаи, по взаимно съгласие, изразено писмено.

(2) Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

Чл. 18. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при

непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 19. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**- Приложение № 1;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 и 2.1;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР:

чл. 59 ЗЗЛД

.....
/ТАНЯ ГЕОРГИЕВА/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФУС:

чл. 59 ЗЗЛД

.....
/ГАЛИНА МЛАДЕНОВА/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
УПРАВИТЕЛ:

чл. 59 ЗЗЛД

.....
/ГОРАН АНГЕЛОВ/



.....
.....

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

от обществена поръчка с предмет:

„Доставка на таблети 10“ за Министерство на финансите“

Устройство	Показател	Минимални изисквания
[КПУ-6.1] Таблет	Процесор	CPU 8-ядрен или 2 x 4-ядрен
	Оперативна памет	2 GB
	Памет за съхранение на данни	Вградена 64 GB + вграден card reader за SD (micro)
	Екран	10“ ± 0,8“
	Мрежов интерфейс	Wireless (802.11 a/b/g/n) или съвместим; Bluetooth;
	Свързаност	3G, 4G
	GPS	Изисква се
	Портове	USB Type-C, слот за SIM-карта
	Камера	Предна камера – 5 Мрiх, Задна камера – 8 Мрiх, автофокус
	Захранване	Външен адаптер 220 V/50 Hz и кабел по БДС
	Тегло	Не повече от 0,5 кг
	ОС	Android 7.0 или по нова, да поддържа интерфейс на български и английски език или еквивалент
	Батерия	Акумулаторна Li-Pol или еквивалент с капацитет не по-малко от 6500 mAh
Чанта/Калъф за пренасяне	Да	

Всяко посочване на конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение, техническа референция, марка или други следва да се разбират за посочените или еквивалентни.



Министерство на финансите
на Република България

1898 Доставка на таблетки 10" за Министерство на финансите

Избор на изпълнител

Помощ

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори **Оферти** Оценки Сравнение и избор

Тържбено досие Договор с изпълнителя
Въпроси и отговори Анкета Въпроси Оферти Изисквания Документи и Предложения за изпълнение на пор. Въпроси

1. Документи и Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

3 Въпроси

Ай Би Ес - България ЕООД

Горан Ангелов
029615455
g.angelov@ibes.bg

100% изпълнено

Преглед

1.2. Техническо предложение

попълнено

1.2.1. попълнено Принадължителни изисквания

- Участникът представя своето техническо предложение чрез отговор на въпрос тип Да/Не. При избиране на отговор „Да“, участникът се съгласява с изброените в образеца положения и декларираните обстоятелства.
- Предлагане да изпълни поръчката, съгласно техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.
 - Задължаване се да доставя техника, която:
 - е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и нерециклирана;
 - притежава маркировка „CE“;
 - се придружава от декларации/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;
 - е окомплектована с всички необходими захранвачи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС - 230 +/-10%, 50Hz +/-0.5%.
 - Приемаме да доставяме техниката по начина и до местата, определени в договора.
 - Приемаме срокът за доставка на техниката да е 20 календарни дни, считано от датата на подписване на договора.
- Задължаване се:
- в случай на необходимост, доставената техника да бъде инсталирана, настроена, конфигурирана, пусната в действие и тествана.
 - гаранционната поддръжка да включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервисната база;
 - гаранционната поддръжка да се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден, съобразно работното време на възложителя; да приемем повредените и дефектираните носители на информация да не се връщат при замената им, а да остават собственост на възложителя;
 - да предоставим телефон и e-mail за сервисни заявки (help desk);
 - времето за реакция при проблем да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или e-mail);
 - да отстраняваме повредата на място в съответната администрация;
 - да възстановяваме в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известието за повредата;
 - когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, да предоставим, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна заетост;
 - когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

Документи към въпроса:

Техническа спецификация Приложения № 1.docx 17 Kb

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

1.2.2. попълнено

Участникът следва да попълни таблицата приложена към въпроса, като попълни предлаганите от него таблетки (марка, модел и технически параметри).

Документи към въпроса:

Техническа спецификация Приложения № 2.docx 20 Kb

Прикачени документи:

Техническо предложение: 10" Таблети СЕВОП.1.2.1 115 Kb

Метод на оценяване от Комисията:
Да / Не

Калин Цветков
старши експерт
ИДМЛ

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известията

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Емилена Георгова
02 98592705
E.Georgova@minfin.bg

Предишен



2 от 2 Групи въпросници

Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООН към МФ
Изпълнител: ИТЕГ/ИДМ

Техническо предложение
въз основа на сключено Рамково споразумение
№ СПОР - 26 /20.11.2019 г., с предмет
„Доставка на таблети 10” за Министерство на финансите”

Устройство	Марка:	Модел:
[КПУ-6.1] Таблет	Lenovo	Tab P10

Устройство	Показател	Минимални изисквания	Предложение на изпълнителя по рамковото споразумение
[КПУ-6.1] Таблет	Процесор	CPU 8-ядрен или 2 x 4 - ядрен	CPU 8-ядрен Qualcomm MSM8976 1.8GHz Octacore
	Оперативна памет	2 GB	4 GB
	Памет за съхранение на данни	Вградена 64 GB + вграден card reader за SD (micro)	Вградена 64 GB + вграден card reader за SD (micro)
	Екран	10" ± 0,8"	10,1" с резолюция 1200*1920 пиксела
	Мрежов интерфейс	Wireless (802.11 a/b/g/n) или съвместим; Bluetooth;	Wireless (802.11 a/b/g/n/ac); Bluetooth 4.2;
	Свързаност	3G, 4G	4G(LTE)
	GPS	Изисква се	A-GPS, GPS GLONASS, GPS Beidou
	Портове	USB Type-C, слот за SIM-карта	USB Type-C, слот за SIM-карта
	Камера	Предна камера – 5 Мрiх, Задна камера – 8 Мрiх, автофокус	Предна камера – 5 Мрiх, Задна камера – 8 Мрiх, автофокус
	Захранване	Външен адаптер 220 V/50 Hz и кабел по БДС	Външен адаптер 220 V/50 Hz и кабел по БДС
	Тегло	Не повече от 0,5 кг	0,44 кг
	ОС	Android 7.0 или по нова, да поддържа интерфейс на български и английски	Android 8,1 с възможност за обновяване до 9,0



Устройство	Показател	Минимални изисквания	Предложение на изпълнителя по рамковото споразумение
		език или еквивалент	
	Батерия	Акумулаторна Li-Pol или еквивалент с капацитет не по-малко от 6500 mAh	Акумулаторна Li-ion с капацитет 7000 mAh
	Чанта/Калъф за пренасяне	Да	Да

Дата 18/03/2020
 Име и фамилия Горан Ангелов
 Подпис на упълномощеното лице _____
 Длъжност Управител
 Наименование на участника Ай Би Ес – България ЕООД



1898 Доставка на таблетки 10" за Министерство на финансите

Ай Би Ес - Българ... оферта

Доставка на таблетки - Ценово предложение

№	Употреба	Класификация	Брой	Единична цена в лв. без ДДТ	Обща цена в лв. без ДДТ
1	[КПУ-6.1] Таблет		24	484,36 лв.	11 624,64 лв.
Общо					11 624,64 лв.

