

ДОГ - 117 / 31.10.2019г.

## ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат и копирни печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерство на финансите“**

Днес, ..... год., в гр. ...., между:

**МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ**, с адрес: гр. София 1040, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК: 000695406, представлявано от **ТАНЯ ГЕОРГИЕВА** – главен секретар и **ГАЛИНА МЛАДЕНОВА** – директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“**, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Младост“ бул. „Цариградско шосе № 139, ЕИК: 000885099, представлявано от Елка Каменова- Цанкова, в качеството ѝ на Председател на кооперацията, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4 от сключено Рамково споразумение № СПОР-6/18.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: **„Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства “, обособена позиция № 3 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк)“**, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № РМФ-62 от 27.09.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк)**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

**(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1** ще бъдат наричани по-нататък **„артикули“** или **„стоки“**.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване до изпълнение на всички задължения на страните по договора, но не по-късно от 18.04.2021 г.

### II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 4.** При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

**Чл. 5.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и

1

по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

### III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **13 896,80** лв. (тринадесет хиляди осемстотин деветдесет и шест лева и осемдесет стотинки) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 20 (двадесет) работни дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактурите се одобряват от началник на отдел „Стопански дейности“, към дирекция „Финанси и управление на собствеността“.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**БАНКА:** ТБ: „Соснете Женерал Експресбанк“, гр. София;

**IBAN:** BG28 TTBB 9400 1526 0899 21;

**BIC:** TTBBBG22

### IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Министерство на финансите, ул. „Г. С. Раковски“ № 102, гр. София.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.

### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;
2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;
3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на оферирания или по-ниска цена;
4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;
5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;
6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;
7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;
8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

## VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

**Чл. 14.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 15.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. **За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** Марибел Панчева, главен специалист, тел. 02/9859 2686, e-mail: m.pancheva@minfin.bg, а в нейно отсъствие Петя Милчева, главен експерт, тел. 02/9859 2565, e-mail: p.milcheva@minfin.bg, адрес: гр. София, ул. „Г.С. Раковски“ № 102;
2. **За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** Даниела Петракиева, Адрес за кореспонденция: гр. София 1784, район Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 139, Тел.: 070010770, e-mail: zop.order@office1.bg.

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 16. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 694,84 лв. (5 % пет процента от цената на договора без ДДС).

**(2)** При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

**(3)** При точно и пълно изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да държи частично гаранцията до изтичане на последния гаранционен срок с цел обезпечаване гаранционната отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай размерът на задържаната част не може да е повече от 50 на сто от размера на цялата гаранция.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 17.** Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл. 18.** Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.**

**Чл. 19.** Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 месеца. (посочва се в съответствие с посоченото в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от откритата процедура по сключване на Рамково споразумение № СПОР-6/18.04.2019 г.)

**Чл. 20.** Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

**Чл. 21.** В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

**Чл. 22.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 23.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конкретен случай неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 24.** При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 25.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 26.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

## XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 27.** Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 28.** Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образаца на ценово предложение;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя, когато има такова;
- Приложение № 3 – Ценово предложение.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:  
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР;**

Чл.59 от ЗЗЛД

.....  
**/ТАНЯ ГЕОРГИЕВА/**

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФУС**

Чл.59 от ЗЗЛД

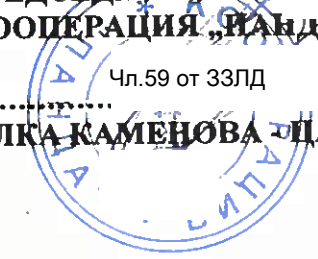
.....  
**/ГАЛИНА МЛАДЕНОВА/**



**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
КООПЕРАЦИЯ „ИАНДА“**

Чл.59 от ЗЗЛД

.....  
**/ЕЛКА КАМЕНОВА ЦАНКОВА/**



**Техническа спецификация**

за провеждане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат и копирни печатащи устройства с Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерство на финансите“**

№	Вид артикул	Брой
1.	[TO286] Lexmark - касета с черен тонер, корпоративен продукт № 62D2H0E, за 25 000 копия (Lexmark MX710de/MX711/MX810)	4
2.	[TO309] Lexmark - касета с черен тонер, продукт номер: 60F2X00 (600XA), за 20 000 копия (Lexmark MX 510de)	10
3.	[TO310] Lexmark - касета с черен тонер, продукт номер: 80C2XK0 (802XK), за 8000 копия (Lexmark CX 510de)	2
4.	[TO311] Lexmark - касета с син тонер, продукт номер: 80C2XC0 (802XC), за 4000 копия (Lexmark CX 510de)	2
5.	[TO312] Lexmark - касета с червен тонер, продукт номер: 80C2XM0 (802XM), за 4000 копия (Lexmark CX 510de)	2
6.	[TO313] Lexmark - касета с жълт тонер, продукт номер: 80C2XY0 (802XY), за 4000 копия (Lexmark CX 510de)	2
7.	[TO314] Lexmark - касета с черен тонер, продукт номер: 50F2X00, за 10 000 копия. (Lexmark MS 410/ MS415dn /MS510 /MS610 Series)	6
8.	[TO315] Lexmark - касета с черен тонер, C746H1KG, за 12 000 копия (Lexmark C 746dn/C748)	2
9.	[TO316] Lexmark - касета с син тонер, C746A1CG, за 7000 копия (Lexmark C 746dn/C748)	2
10.	[TO317] Lexmark - касета с червен тонер, C746A1MG, за 7000 копия (Lexmark C 746dn/C748)	2
11.	[TO318] Lexmark - касета с жълт тонер, C746A1YG, за 7000 копия (Lexmark C 746dn/C748)	2
12.	[TO381L] Lexmark - барабан, продукт номер 52D0Z00, до 100 000 стр. А4, при 5% запълненост (Lexmark MS710/MX710/ MS711/MX711/MS810/811/MX810/811)	4
13.	[TO331L] Lexmark - барабан продукт № 50F0Z00 (500Z), до 60 000 копия (Lexmark MS310d / MS310dn / MS312dn / MS410d / MS410dn / MS415dn / MS510dn/MS610de / MS610dn MX310dn / MX410de / MX510de / MX511de)	6
14.	[TO366L] Lexmark- барабан, продукт номер: 70C0P00, до 40 000 копия, (Lexmark CS720de / CS310/CS410/CX510 / CX310 / CX410 / CX510 series)	4

**Приложение №1**

15.	[TO382L] Lexmark - барабан, продуктов номер C734X20G, 20 000 стр. А4, при 5% запълненост (Lexmark C734/C736/C748/CS736/CS748)	2
16.	[TO371L] Lexmark - Касета за отпадъчен тонер, (Waste Toner Bottle), продуктов номер: C540X75G, за 18 000 копия (Lexmark C540 / C543 / C544 / X543 / X544 series)	4
17.	[TO414L] Lexmark - Black Return Programme Toner Cartridge, продуктов № 51B2X00, капацитет за 20 000 стр. (MS317dn /MS517dn / MX517de / MS617dn/MX617de)	4

**Таблица 3**



# 1573 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат и копирни печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерство на финансите“

Избор на изпълнител

[Помощ](#)

Министерство на финансите  
на Република България

Калин Цветков  
старши експерт  
[Изход](#)

## Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

## Персонална информация


Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

 Емилия Гюрова  
02 98592705  
[E.Gyrova@minfin.bg](mailto:E.Gyrova@minfin.bg)

Параметри   График   Изисквания   Образец на ценова оферта   Участници   Въпроси и отговори  
Оферти   Оценка   Сравнение и избор   Тържбно досие   Договор с изпълнителя

Всички оферти   Кооперация "Панда" оферта   Изисквания  
1. Документи и Предложение за изпълнение на пор...   Въпроси

## 1. Документи и Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

2 Въпроси

### Кооперация "Панда"

Елка Каменова - Цанкова  
029766896  
[top@office1.bg](mailto:top@office1.bg)

100%

попълнени

[Преглед](#)

### 1.2. Техническо предложение

попълнени

Участникът декларира с Да/Не съгласие с условията за изпълнение на поръчката, изброени във въпроса.

1.2.1. попълнени Минимално изискване

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно Техническата спецификация - Приложение № 1, при следните условия:

1. Приемаме, срокът за изпълнение на договора да бъде от датата на подписването му до изпълнение на всички задължения на страните, но не по-късно от 18.04.2021 г.;
2. Съгласни сме, срокът за изпълнение на доставката на артикулите да е до 2 (два) работни дни от подаване на заявката от възложителя;
3. Декларираме, че артикулите, предмет на доставката ще отговарят на Техническата спецификация на Възложителя, и ще са в съответствие с посоченото в Техническото ни предложение, представено в процедурата за сключване на Рамковото споразумение и настоящата поръчка;
4. Декларираме, че консумативите за устройства с марка Lexmark (Лексмарк), които ще доставяме, са оригинални, нови, неупотребявани, нерезиклирани и са произведени от производителя на марката печатаща и копирна техника Lexmark (Лексмарк) или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя;
5. Доставените от нас артикули ще отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители;
6. В случай, че бъдем избрани за изпълнител сме в състояние при необходимост/поискване да представим:
  - Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква);
  - Информационният лист за безопасност;
  - Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.
7. Декларираме, че ще доставяме артикулите по начина и до местата, определени в поканата за участие и приложението към нея проект на договор;
8. В случай че бъдем избрани за изпълнител ще предоставим гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5 % от стойността му, като условията и сроковете за задържането или освобождаването ѝ са съгласно посоченото в поканата за участие и клаузите в проекта на договор.

Документи към въпроса:

[Техническа спецификация - Приложение № 1.docx 25 Kb](#)

- Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)



Предишен

2 от 2 Групи въпросници



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦООП към МФ  
Изпълнител: [НегоПро](#)

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server init:15 load:281 prerender:343 Total:359 Browser load:137 latency:33

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 28.10.2019 г. 14:51 ч.

# 1573 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат и копирни печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерство на финансите“

Избор на изпълнител



Министерство на финансите  
на Република България

Калин Цветков  
старши експерт  
[Изход](#)

Параметри   График   Изисквания   Образец на ценова оферта   Участници   Въпроси и отговори  
Оферти   Оценка   Сравнение и избор   Тръжно досие   Договор с изпълнителя

Всички оферти   Кооперация "Панда" оферта   Ценова оферта   Ценова оферта - Lexmark (Лексмарк)

## Ценова оферта - Lexmark (Лексмарк)

17 артикула

### Кооперация "Панда"

Елка Каменова - Цанкова  
029766896  
[zop@office1.bg](mailto:zop@office1.bg)

100%

попълнени

[Помощ](#)

#	Описание на артикула	Коефициент	Единична цена в лв без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO286] Lexmark - касета с черен тонер, корпоративен продукт № 62D2H0E, за 25 000 копия (Lexmark MX710de/MX711/MX810)	4	495 лв.	1 980 лв.
2	[TO309] Lexmark - касета с черен тонер, продукт номер: 60F2X00 (600XA), за 20 000 копия (Lexmark MX 510de)	10	362 лв.	3 620 лв.
3	[TO310] Lexmark - касета с черен тонер, продукт номер: 80C2XK0 (802XK), за 8000 копия (Lexmark CX 510de)	2	168 лв.	336 лв.
4	[TO311] Lexmark - касета с син тонер, продукт номер: 80C2XC0 (802XC), за 4000 копия (Lexmark CX 510de)	2	144 лв.	288 лв.
5	[TO312] Lexmark - касета с червен тонер, продукт номер: 80C2XM0 (802XM), за 4000 копия (Lexmark CX 510de)	2	144 лв.	288 лв.
6	[TO313] Lexmark - касета с жълт тонер, продукт номер: 80C2XY0 (802XY), за 4000 копия (Lexmark CX 510de)	2	144 лв.	288 лв.
7	[TO314] Lexmark - касета с черен тонер, продукт номер: 50F2X00, за 10 000 копия. (Lexmark MS 410/MS415dn /MS510 /MS610 Series)	6	348 лв.	2 088 лв.
8	[TO315] Lexmark - касета с черен тонер, C746H1KG, за 12 000 копия (Lexmark C 746dn/C748)	2	174 лв.	348 лв.
9	[TO316] Lexmark - касета с син тонер, C746A1CG, за 7000 копия (Lexmark C 746dn/C748)	2	217 лв.	434 лв.
10	[TO317] Lexmark - касета с червен тонер, C746A1MG, за 7000 копия (Lexmark C 746dn/C748)	2	217 лв.	434 лв.
11	[TO318] Lexmark - касета с жълт тонер, C746A1YG, за 7000 копия (Lexmark C 746dn/C748)	2	217 лв.	434 лв.
12	[TO331L] Lexmark - барабан продукт № 50F0Z00 (500Z), до 60 000 копия (Lexmark MS310d / MS310dn / MS312dn / MS410d / MS410dn / MS415dn / MS510dn/MS610de / MS610dn MX310dn / MX410de / MX510de / MX511de)	6	59,6 лв.	357,6 лв.
13	[TO366L] Lexmark - барабан, продукт номер: 70C0P00, до 40 000 копия, (Lexmark CS720de / CS310/CS410/CX510 / CX310 / CX410 / CX510 series)	4	220,3 лв.	881,2 лв.
14	[TO371L] Lexmark - Касета за отпадъчен тонер, (Waste Toner Bottle), продукт номер: C540X75G, за 18 000 копия (Lexmark C540 / C543 / C544 / X543 / X544 series)	4	17,3 лв.	69,2 лв.
15		4	62 лв.	248 лв.

### Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

### Персонална информация


Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

 Емилия Гурова  
02 98592705  
[E.Gurova@minfin.bg](mailto:E.Gurova@minfin.bg)

[TO381L] Lexmark - барабан, продуктово номер 52D0Z00, до 100 000 стр. А4, при 5% запълненост (Lexmark MS710/MX710/MS711/MX711/MS810/811/MX810/811)

16	[TO382L] Lexmark - барабан, продуктово номер C734X20G, 20 000 стр. А4, при 5% запълненост (Lexmark C734/C736/C748/CS736/CS748)	2	51 лв.	102 лв.
----	--	---	--------	---------

17	[TO414L] Lexmark - Black Return Programme Toner Cartridge, продуктово № 51B2X00, капацитет за 20 000 стр. (MS317dn /MS517dn / MX517de / MS617dn/MX617de)	4	425,2 лв.	1 700,8 лв.
----	--	---	-----------	-------------

Общо

**13 896,8**  
лв.

[Експортирай в Excel](#)

[Експортирай в PDF](#)

[Експортирай в Word](#)



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
 Възложител: ЦООП към МФ  
 Изпълнител: [НероПро](#)

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server init:218 load:609 prerender:765 Total:781 Browser load:133 latency:6