



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

Главен секретар

Изх. № 91-00-260

София, 03.09.....2019 г.

ДО

Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“
БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ“ № 139
ГР. СОФИЯ
ел.поща: zop@office1.bg

Г-Н РОБЕРТ ЛЕВИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА
“РОЕЛ - 98” ООД
БУЛ. „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“ № 53
ГР. СОФИЯ
ел.поща: r_leviev@roel-98.com

Г-ЖА ЖАНА БОЯНОВА
УПРАВИТЕЛ НА
“РОНОС” ООД
БУЛ. "АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ" № 84
ГР. СОФИЯ
ел.поща: zop@officemarket.bg

ПОКАНА

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат и копирни печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерство на финансите“

Министерството на финансите, на основание чл. 82, ал. 4 от Закона за обществени поръчки и във връзка със сключено Рамково споразумение № СПОР-6/18.04.2019 г. Ви кани да представите електронна оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: *„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат и копирни печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерство на финансите“*
2. Срок и място за изпълнение на доставката:
 - 2.1. Срокът за изпълнение на доставката е до 2 (два) работни дни, от подаване на заявка от страна на възложителя.

2.2. Място на доставката – Министерство на финансите, ул. „Г. С. Раковски“ № 102, гр. София.

3. Срок за изпълнение на поръчката: от датата на подписване на договора до изпълнение на всички задължения на страните по договора, но не по-късно от 18.04.2021 г.

4. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: до 13 900 лв. без ДДС.

Участник, чието ценово предложение надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен от участие.

5. Размер на гаранцията за добро изпълнение на договора: гаранцията е в размер на 5 % от стойността на договора, като условията и сроковете за задържането или освобождаването ѝ са съгласно клаузите на проекта на договор, приложение към настоящата покана, публикуван в СЕВОП и в „Профил на купувача“ на страницата на Министерство на финансите. Определеният за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение, която може да бъде:

5.1. Парична гаранция - сумата се внася в БНБ (BIC: BNBG BGSD) по сметката на Министерство на финансите IBAN BG70 BNBG 96613300148401, като в основанието за превода се изписва предмета на обществената поръчка.

5.2. Банкова гаранция – безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на възложителя, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

5.3. Застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в която е указан срокът на валидност на гаранцията – най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок. В случаите, когато определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка, той предварително съгласува условията ѝ с възложителя.

6. Изисквания към офертата:

6.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез СЕВОП, намираща се на електронен адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция “Дейности”: Мини-процедура (вътрешен конкурентен избор) под № 1573.

6.2. Изпълнителите по рамковото споразумение участват във вътрешния конкурентен избор със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в електронния документ представен на Централния орган за покупки (ЦОП). Изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната открита процедура следва да приложат нов, попълнен ЕЕДОП подписан от лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

6.3. Изпълнителите по рамковото споразумение, представят Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (по образец, Приложение № 4), публикувана в секция „Изисквания“ в мини процедурата в СЕВОП. Декларацията/те се подписва/т с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, съгласно т. 9 от Общите условия за работа със СЕВОП.

6.3.1. Участник, който не декларира отсъствие на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП от задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

6.4. Срок на валидност на офертите – 120 (сто и двадесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

6.5. Артикулите, предмет на доставката следва да отговарят на изискванията в Техническата спецификация на възложителя, Приложение № 1 и Техническото предложение, Приложение №2,

представени в настоящата процедура, както и в процедурата за сключване на Рамково споразумение № СПОР-6/18.04.2019 г.

7. Критерий за възлагане на обществената поръчка: най-ниска цена.

8. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП, а именно: до 23:59 ч. на 13.09.2019 г.

8.1. С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

9. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно 14:00 ч. на 17.09.2019 г.

10. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършват по електронен път чрез СЕВОП.

11. Фазите за електронно възлагане на обществената поръчка се определят от системните дати в менюто "График" на процедурата и са видими за всички участници в нея.

Лице за контакти: Калин Цветков – старши експерт, отдел ОПД в дирекция ЦВОП, тел. 98592704; E-mail: k.tsvetkov@minfin.bg, факс: +359 2 9859 2898.

Приложения към поканата:

1. Техническа спецификация - *Приложение № 1* (съдържа се в СЕВОП);
2. Техническо предложение – *Приложения № 2* (съдържа се в СЕВОП);
3. Ценово предложение – *Приложение № 3* (съдържа се в СЕВОП);
4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП - *Приложение № 4* (съдържа се в СЕВОП);
5. Проект на договор - *Приложение № 5*.

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР:

Чл.2 от 33ЛД

ТАНЯ ГЕОРГИЕВА
/упълномощена със Заповед
ЗМФ-1113 от 20.11.2017г. на
министъра на финансите/

