



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
„БЪЛГАРО-ГЕРМАНСКИ
ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО
ОБУЧЕНИЕ“ (ДП БГЦПО)



САМОСТОЯТЕЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2018

С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

Представяващ:

д-р Любов Найденова Попова

Съставител:

Боряна Валентинова Страхилова



София, 31 март 2019 година



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До СОБСТВЕНИКА

на ДП "БЪЛГАРО-GERMANCKИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ"

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на ДП "БЪЛГАРО-GERMANCKИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ" („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2018 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2018 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо

предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

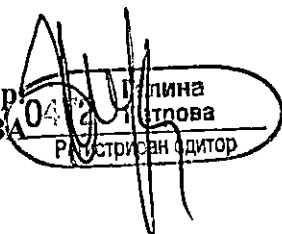
Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигахме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха

могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Регистриран одитор
ГАЛИНА ПЕТРОВА



АКСИ ОДИТ ЕООД

Гр.София , бул.Климент Охридски №5 вх.В ет.2 ап.20

09.04.2019г.

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

към 31.12.2018

Финасовият отчет за годината, завършваща на 31.12.2018 г., е изготвен и подписан от името на ДП „БЪЛГАРО-ГЕРМАНСКИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ“ от:

Ръководителят:



Д-р Любов Попова

Съставителят:



Боряна Страхилова

ДОКЛАД НА РЪКОВОДСТВОТО ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ ГОДИНАТА, ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Докладът на ръководството за дейността за годината, завършваща на 31.12.2018 г., е изготвен и подписан от името на ДП „БЪЛГАРО-ГЕРМАНСКИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ“ от:

Ръководителят:



Д-р Любов Найденова Попова

СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
2. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ
3. ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
4. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
5. ПРИЛОЖЕНИЕ 1: СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ /ДЪЛГОТРАЙНИТЕ/
АКТИВИ
6. ПРИЛОЖЕНИЕ 2 : ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на ДП БГЦПО

към 31.12.2018 г.

АКТИВ	текуща година (хиЛ.Лв.)	предходна година (хиЛ.Лв.)
РАЗДЕЛИ,ГРУПИ,СТАТИИ		
Б Нетекущи (дълготрайни) активи		
I Нематериални активи		
1. Концесии,патенти,лицензии,търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	59	32
Общо за група I:	59	32
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.	369	390
сгради	369	390
2. Машини,производствено оборудване и апаратура	49	85
3. Съоръжения и др.	54	87
Общо за група II:	472	562
IV. Отсрочени данъци	21	22
Общо за раздел Б:	552	616
В Текущи (краткотрайни) активи		
I Материални запаси		
1. Суровини и материали	107	104
2. Продукция и стоки	1	-
- стоки	1	-
Общо за група I:	108	104
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици , в т.ч.	450	267
2. Други вземания, в т.ч.	7	9
Общо за група II:	457	276
IV. Парични средства, в т.ч.		
- в брой	11	17
- в безсрочни сметки / депозити/	1 399	1 504
Общо за група IV:	1 410	1 521
Общо за раздел В:	1 975	1 901
Г Разходи за бъдещи периоди	4	4
СУМА НА АКТИВА	2 531	2 521
ПАСИВ	текуща	предходна
РАЗДЕЛИ,ГРУПИ,СТАТИИ	година	година
	(хиЛ.Лв.)	(хиЛ.Лв.)
А Собствен капитал		
I Записан капитал	2 531	2 531
V. Натрупана печалба, загуба от минали години,в т.ч.		
- неразпределена печалба	98	75
- непокрита загуба	(685)	(622)
Общо за група V:	(587)	(547)
VI. Текуща печалба (загуба)	20	23
Общо за раздел А:	1 964	2 007
В Задължения		
1. Получени аванси,в т. ч.	18	-
- до 1 година	9	-
2. Задължения към доставчици, в т.ч.	275	129
- до 1 година	275	129

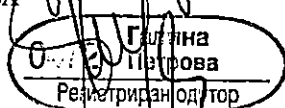
3. Други задължения, в т.ч.	69	69
до 1 година	69	69
- към персонала, в т.ч.	40	46
до 1 година	40	46
- осигурителни задължения, в т.ч.	8	9
до 1 година	8	9
- данъчни задължения, в т.ч.	13	5
до 1 година	13	5
Общо за раздел В, в т.ч.:	362	198
- до 1 година	353	198
Г Финансирания и приходи за бъдещи периоди		
- финансирания	205	316
Общо за раздел Г:	205	316
СУМА НА ПАСИВА	2 531	2 521

Дата на съставяне:
1.03.2019 г.

Съставител:
Боряна Страхилова

Ръководител:
л-р Любов Попова

Заверил:
ГАЛИНА ПЕТРОВА



от 09.04.2019 г.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на ДП БГЦПО
към 31.12.2018 г.

	текуща година (хиЛ.Лв.)	предходна година (хиЛ.Лв.)
A РАЗХОДИ		
1. Разходи за суровини материали и външни услуги, в т.ч.	1 167	1 042
а/ суровини и материали	558	540
б/ външни услуги	609	502
2. Разходи за персонала, в т.ч.	1 304	1 297
а/ разходи за възнаграждения	1 079	1 083
б/ разходи за осигуровки в т.ч.	225	214
- осигуровки, свързани с пенсии	166	154
3. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.	133	202
а/ разходи за амортизации и обезценка на дълготрайни материални и нематериални дълготрайни активи, в т.ч.	133	202
- разходи за амортизации	133	202
4. Други разходи, в т.ч.	183	204
а/ балансова стойност на продадени активи (без продукция)	4	8
б/ провизии		
<i>Общо разходи за оперативната дейност</i>	2 787	2 745
5. Разходи за лихви и други финансови разходи , в т.ч.		3
<i>Общо финансови разходи</i>	4	3
6. ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	20	23
ОБЩО РАЗХОДИ	2 791	2 748
7. СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА	20	23
8. ПЕЧАЛБА	20	23
ВСИЧКО	2 811	2 771

	текуща година (хиЛ.ЛВ.)	предходна година (хиЛ.ЛВ.)
Б ПРИХОДИ		
1. <u>Нетни приходи от продажби в т.ч.:</u>	<u>2 641</u>	<u>2 681</u>
Продукция	52	22
Стоки	9	21
Услуги	2 580	2 638
2. <u>Други приходи, в т.ч.</u>	<u>170</u>	<u>90</u>
- приходи от финансиране	111	56
<u>Общо приходи от оперативна дейност</u>	<u>2 811</u>	<u>2 771</u>
ОБЩО ПРИХОДИ	2 811	2 771
ВСИЧКО	2 811	2 771

Дата на съставяне:
1.03.2019 г.

Съставител:

Боряна Страхилова

Ръководител:

А-р Любов Попова

Заверил:

ГАЛИНА ПЕТРОВА

Галина
Петрова
Регистриран одитор

Ув. о.у. от 09.04.2019 г.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на АП БГЦПО

за 2018 г.

ХИЛАВ.

	резерви					финансов резултат от минали години		текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал		
	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Законови резерви	Резерв свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителния акт	Други резерви			Неразпределена печалба	Непокрыт а загуба
1. Сало в началото на отчетния период	2 531							98	(622)	-	2 007
2. Грешки									(63)		(63)
3. Финансов резултат за текущия период								-	-	20	20
4. Собствен капитал към края на отчетния период	2 531	-	-	-	-	-	-	98	(685)	20	1 964

Дата на съставяне: 1.03.2019 г.

Съставител:

Бориса Странова

Ръководител:

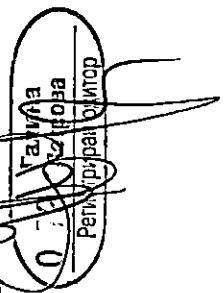
А-р Любов Петрова

Заверил:

ГАЛИНА ПЕТРОВА

09.04.2019г.

Зачена



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

на ДП БГЦПО

за 2018 г.

(ХИЛ.ЛВ.)

Наименование на паричните потоци	текущ период			предходен период		
	постъплен ия	плащания	нетен поток	постъплен ия	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2 841	1 151	1 690	2 923	1 255	1 668
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		1 554	(1 554)		1 488	(1 488)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		4	(4)		3	-
Други парични потоци от основна дейност		230	(230)		150	(150)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2 841	2 939	(98)	2 923	2 896	30
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		13	(13)	-	19	(19)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	13	(13)	-	19	(19)
В. Парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	-	-	-	-	-	-
Г. Изменение на паричните средства през периода	2 841	2 952	(111)	2 923	2 915	11
Д. Парични средства в началото на периода			1 521			1 510
Е. Парични средства в края на периода			1 410			1 521

Дата на съставяне:

1.03.2019 г.

Съставител:

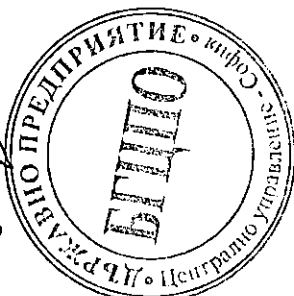
Боряна Стражилова

Ръководител:

д-р Любов Попова

Заверил:

ГАЛИНА ПЕТРОВА



Регистриран одитор

от 09.04.2019 г.

СПРАВКА

ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ
на АП БИЦПО
към 31.12.2018 г.

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)				Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода(7-14)		
		в началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление					В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление				
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
I. Нематериални активи																					
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		122	58	-	180	-	-	180	91	30	-	121	-	-	121	-	-	121	59		
Общо за група I:		122	58	-	180	-	-	180	91	30	-	121	-	-	121	-	-	121	59		
II. Дълготрайни материални активи																					
1. Земи и сгради, в т.ч.: сгради		523	-	-	523	-	-	523	132	22	-	154	-	-	154	-	-	154	369		
Машини, производствено оборудване и апаратура		523	-	-	523	-	-	523	132	22	-	154	-	-	154	-	-	154	369		
2. Съоръжения и други		1 093	1	-	1 094	-	-	1 094	1 008	37	-	1 045	-	-	1 045	-	-	1 045	49		
3. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		731	12	-	743	-	-	743	644	45	-	689	-	-	689	-	-	689	54		
Обща сума II:		2 347	13	-	2 360	-	-	2 360	1 784	104	-	1 888	-	-	1 888	-	-	1 888	472		
Обща сума III:		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
IV. Отсрочени данъци		21	-	-	21	-	-	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21		
Общо нетекущи (дълготрайни) активи		2 490	71	-	2 561	-	-	2 561	1 875	134	-	2 009	-	-	2 009	-	-	2 009	552		

Дата:

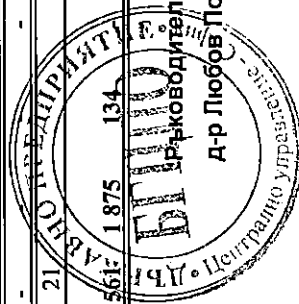
1.03.2019 г.

Съставител:

Боряна Страхилова

Пр.ководител:

д-р Любов Попова



ПРИЛОЖЕНИЕ 2 : ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието

ДП „БЪЛГАРО-ГЕРМАНСКИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ“

Управителен съвет от 22.03.2019 година, назначен със Заповед №РД01-204/22.03.2019 г.
на Министъра на труда и социалната политика:

Стефка Василева Лиманска - председател

Мария Неделчева Андарева - член

Марияна Йорданова Павлова - член

Д-р Любов Найденова Попова - изпълнителен директор

Боряна Валентинова Страхилова - съставител

Държава на регистрация на предприятието

Р България

Регистрация в Търговския регистър

ЕИК 201664675

Седалище и адрес на регистрация

София, ул. "Триадица" №2

Място на офис или извършване на стопанска дейност

гр. София, ул. „Жолио Кюри“ №25А, Централно управление

Клонове в градовете: Плевен, Пазарджик, Царево, Смолян, Стара Загора

Обслужващи банки

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

Финансовият отчет е самостоятелен отчет на предприятието.

Предмет на дейност и основна дейност на предприятието

Професионално обучение на възрастни лица

Дата на финансовия отчет

31.12.2018 г.

Отчетен период

Годината, започваща на 01.01.2018 г. и завършваща на 31.12.2018 г.

Сравнителна информация за предходен период

01.01.2017 г. – 31.12.2017 г.

Дата на одобрение за публикуване **04.04.2019 г.**

Орган, одобрил отчета за публикуване

Управителен съвет, чрез решение вписано в протокол № 47 от дата 04.04.2019 г.

БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ И ПРИЛАГАНИ СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Националните счетоводни стандарти и Закона за счетоводството в сила от 01.01.2016 г.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България – български лев.

Стойностите в отчета са посочени в хиляди български лева.

От 1 януари 1999 г. българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Промени в счетоводната политика

От 01.01.2016 г. влязоха в сила промени в Националните счетоводни стандарти и нов Закон за счетоводството. Предприятието се е съобразило с промените. Стойностите се преизчислени и прекласифицирани за всички представени периоди във финансовия отчет.

Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

Текущи и нетекущи активи

Активите се представят в счетоводния баланс като текущи (краткотрайни/краткосрочни) или нетекущи (дълготрайни/дългосрочни) в зависимост от целта при придобиването им.

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието, се представят като текущи активи.

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани/държани за продължителен период от време (през повече от един оперативен цикъл) в дейността на предприятието, се представят като нетекущи активи.

Активите, които са придобити с цел последваща продажба (търговска цел), се представят като текущи активи.

Актив се класифицира като нетекущ ако не отговаря на критериите за класифициране като текущ.

Нематериални активи

За нематериални активи се отчитат тези, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- Външно създадените нематериални активи се оценяват при придобиването им по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- Създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.
- Когато нематериален актив е получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг несходен нематериален актив или други активи, цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив, която е еквивалентна на справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички прехвърлени парични средства. Възникналата разлика между цената на придобиване на получения актив и сумата от

балансовата стойност на отдадения актив и всички прехвърлени парични средства се отчита като печалба или загуба.

- Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на безвъзмездна сделка, се определя по справедливата му стойност.
- Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон, се определя по стойността му, приета от съда.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Вътрешно създаден нематериален актив се признава и отчита като нематериален актив в зависимост от фазата на създаване, в която се намира, а именно:

- Вътрешно създаден нематериален актив, възникнал от изследователска дейност (изследователска фаза на вътрешен проект), не се признава като нематериален актив; по време на изследователската фаза на един вътрешен проект предприятието не може да докаже по безспорен начин, че има наличие на нематериален актив, който вероятно да доведе до бъдещи икономически изгоди;
- Вътрешно създаден нематериален актив, който възниква в резултат на дейност по развитие (фаза на развитие от вътрешен проект), се признава за нематериален актив, когато предприятието може да докаже:
 - Техническа способност за завършване на нематериалния актив, така че да бъде готов за употреба или продажба;
 - Намерение за завършване на нематериален актив и за неговото използване или продажба;
 - Способност за използване или продажба на нематериалния актив;
 - Начините, по които нематериалният актив ще доведе до генерирането на бъдещи икономически изгоди, включително наличието на пазар или ползността му при вътрешна за предприятието употреба;
 - Наличие на адекватни технически, финансови и други ресурси, необходими за финализиране на развитието, използването или продажбата на нематериалния актив, и
 - Способност за оценяване на разходите, произтичащи от нематериалния актив по време на неговото развитие.

Последващи разходи

Разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

- увеличаване на полезния срок на годност;
- увеличаване на производителността;
- подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- съкращаване на производствените разходи;
- икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Нематериален актив се отписва по балансовата му стойност при окончателно извеждане от употреба.

Нематериални активи се отписват от баланса на предприятието при :

- продажба - разликата между нетния приход от продажбата и балансовата стойност се отчита като печалба или загуба;
- замяна с други активи - не се отчита печалба или загуба, освен в случаите по т. 4.8 или ако това е предвидено в друг счетоводен стандарт;
- трансформиране в стока с цел последваща продажба - не се отчита печалба или загуба; цената на придобиване на стоката е балансовата стойност на отписания нематериален актив;

- трансформиране във финансови активи - в съответствие със счетоводен стандарт, регламентиращ такъв вид трансформация;
- бракуване - разликата между балансовата стойност и стойността на получените в резултат на бракуването активи се отчита като печалба или загуба.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи нематериални активи, е както следва:

Група	Полезен живот - години
Програмни продукти	2

Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи, които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700.00 лв. Активите, които имат стойност по ниска от посочената, се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика.

Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му:

- по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16;
- по себестойност - когато са създадени в предприятието;
- по справедлива стойност - когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка;
- по оценка, приета от съда, и всички преки разходи - когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

Последващото оценяване се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.

Размяна на активи

Когато дълготраен материален актив е получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг несходен дълготраен материален актив или други активи, цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив, която е еквивалентна на справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички прехвърлени парични средства. Възникналата разлика между цената на придобиване на получения актив и сумата от балансовата стойност на отдадения актив и всички прехвърлени парични средства се отчита като печалба или загуба. Когато материален дълготраен актив се придобива в замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност, не се признава никаква печалба или загуба за съответната сделка. Цената на придобиване на новия актив е балансовата стойност на отдадения актив. Когато справедливата стойност на получения актив представлява доказателство за намалената стойност на отдадения актив, първо се намалява стойността на отдадения актив и тази намалена стойност се приписва на новия актив. Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени. Предприятието отписва дълготраен материален актив при продажба или когато не се очакват никакви икономически изгоди от използването на актива или при освобождаването от него.

Временно изведените дълготрайни активи от употреба - за ремонтване, за подобрения, за консервиране и т.н. не се отписват от баланса на предприятието. Разходите за консервиране (извеждане от употреба за определен период и последващо въвеждане в употреба) се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи е както следва:

Група	Полезен живот - години
Сгради	25
Съоръжения	10
Машини, оборудване	3
Транспортни средства – без автомобили	10
Автомобили	4
Компютри	2
Други дълготрайни активи	6.7

Обезценка на дълготрайни материални активи

Съгласно изискванията на СС 36 към датата на изготвяне на финансовия отчет се прави преценка дали съществуват индикации, че стойността на даден дълготраен материален актив е обезценена. В случай на такива индикации се изчислява възстановимата стойност на актива и се определя загубата от обезценка.

През 2014 година в ДП „Българо-Германски център за професионално обучение“ не е изготвяна оценка на ДМА и съответно не е правена обезценка тъй като е изготвена в 2011 година.

Финансови активи

Предприятието прилага СС 32 при отчитане на финансови активи.

Финансов актив е всеки актив, който е:

- Парична сума;
- Договорно право за:
 - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
 - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
 - инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
 - компенсаторен инструмент по смисъла на чл. 2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти.

Финансовите активи се класифицират в зависимост от целта на придобиване, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която предприятието си е поставило за постигане с портфейла.

Финансовите активи се класифицират в следните категории съгласно изискванията на СС 32:

- Финансови активи, държани за търгуване - тези, които са придобити от предприятието с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените или в дилърски марж.
- Финансови активи, държани до настъпване на падеж - финансови активи с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, които предприятието има положителното намерение и възможност да запази до настъпване на падежа им.
- Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието - финансови активи, създадени от предприятието посредством директно предоставяне на пари, стоки или услуги на дадени дебитори.
- Обявени за продажба - всички финансови активи, които не могат да се класифицират в предходните групи.

Финансови активи се признават в баланса, когато предприятието стане страна по договорните условия на инструмента.

Финансовите активи се оценяват при първоначалното им придобиване по цена на придобиване, която включва:

- Справедливата стойност на даденото;

- Разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:
 - хонорари, комисиони и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
 - данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
 - трансферни данъци и мита и други.

След първоначалното признаване, предприятието оценява финансовите активи както следва:

- по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:
 - Финансови активи, държани за търгуване;
 - Финансови активи, обявени за продажба.
- по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:
 - Инвестиции, държани до настъпване на падеж, и
 - Заеми и вземания, предоставени от предприятието и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.
- По себестойност - заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж.

Отчет на разликите от промените в оценката на финансовите активи

Разликите от промените в оценките на финансовите активи се отчитат по справедлива стойност и класифицират като:

- държани за търгуване (включително производните финансови инструменти), които се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи;
- обявени за продажба се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи, или увеличение или намаление на резерв от преоценка за финансови инструменти, който може да бъде положителна или отрицателна величина;
- заеми и вземания, предоставени от предприятието и държани за търгуване (включително производните финансови инструменти), които се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи;
- обезценка на финансовите активи, отчетени по амортизируема стойност, която се отчита като финансов разход.

Финансови активи се отписват изцяло или частично единствено, когато договорените права по тях бъдат погасени. Погасяване (изцяло или частично) на договорени права, произтичащи от финансов инструмент, е налице при:

- реализиране на правата или уреждане на задълженията;
- отказ от правата или отменяне на задълженията;
- изтичане на срока за реализиране на правата или за уреждане на задълженията.

Когато финансовият актив е отписан, създаденият за него резерв от преоценка се отчита като текущ финансов разход или текущ финансов приход.

Стоково – материални запаси

Стоково-материални запаси са краткотрайни материални активи под формата на:

- материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги. Те могат да са обект и на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция, с изключение на незавършеното производство, възникнало по договори за строителство, включително пряко свързани с тях договори за предоставяне на преки услуги;

- инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване.

Нетна реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за завършване на производствения цикъл и разходите, необходими за осъществяване на продажбата.

Материалните запаси се оценяват от предприятието по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Не се включват в разходите по закупуване:

- складовите разходи за съхраняване на материалните запаси;
- административните разходи;
- финансовите разходи;
- извънредните разходи.

Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

Вземания

Като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания, възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж, се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.

Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

Обезценката на вземанията е отчетена в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти" като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност се отчита като текущи разходи за периода.

Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.

Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- без фиксиран падеж;
- със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет

Парични средства

Паричните средства включват парични средства в брой и в безсрочни депозити, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, високоликвидни инвестиции, които са лесно обръщаеми в конкретни парични суми и съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

Собствен капитал

Предприятието прилага концепцията за поддържане на финансовия капитал.

Счита се, че предприятието поддържа собствения си капитал, когато неговият стойностен размер в края на отчетния период е най-малко равен на размера му в началото на отчетния период, след приспадане на: вложения капитал от собствениците през периода; сумите, разпределени между собствениците; преоценката, отразена в собствения капитал. Поддържането се измерва в номинални парични единици.

Собственият капитал на предприятието се състои от финансов резултат, включващ:

- Неразпределена към датата на финансовия отчет натрупана печалба от предходни периоди;
- Непокрита към датата на финансовия отчет натрупана загуба от предходни периоди;
- Печалба/загуба от периода.

Предприятието е приело в счетоводната си политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС 8. Сравнителната информация за предходните периоди се преизчислява с размера на корекциите. Когато намалението на неразпределената печалба е по-голямо от салдото на неразпределената печалба преди намалението, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години.

Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия.

Класификация на финансовите пасиви според СС 32 съдържа:

- Държани за търгуване – са финансови пасиви, поети от предприятието с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените или в дилърските маржове;
- Държани до настъпване на падеж - са финансови пасиви с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, които предприятието има положителното намерение и възможност да запази до настъпване на падежа им;
- Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви.

След първоначалното признаване предприятието оценява по:

- амортизируема стойност – това са финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в предприятието,
- справедлива стойност – това са финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

Задължения

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

- без фиксиран падеж;
- със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Кредити, търговски и други задължения, са финансови пасиви, възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

След първоначалното признаване кредитите и търговските задълженията, които са без фиксиран падеж, се отчитат по оценената при придобиването им стойност.

Кредитите и задълженията, които са с фиксиран падеж, се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Данъчни задължения

Текущите данъчни задължения на предприятието не произтичат от договорни взаимоотношения и не се класифицират като финансови пасиви.

Текущият данък за текущия и предходни периоди се признава като пасив до степента, до която не е платен. Текущите данъчни пасиви за текущия и предходни периоди се оценяват по сумата, която се очаква да бъде платена на данъчните органи при прилагане на данъчни ставки и данъчни закони, действащи към датата на баланса.

Доходи на персонала

Доходите на персонала са възнагражденията предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд, включващи: краткосрочни доходи, доходи при напускане, други доходи под формата на компенсация.

В доходите на персонала се включват и възнагражденията по договори за управление и контрол, възнагражденията по трудови договори и извънтрудови правоотношения на наети лица.

Като задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд, положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Полагащите се суми за компенсирани отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

За ненадрупващите се компенсирани отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.

Предприятието няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

Доходите при напускане, предоставяни на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение

Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им. Когато доходите при напускане станат изискуеми за повече от 12 месеца след датата на счетоводния баланс, се отчитат дисконтирани чрез коефициент.

Провизии, условни задължения и условни пасиви

Провизия се признава, когато са изпълнени следните критерии:

- предприятието има текущо правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвянето на баланса;
- има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически изгоди;
- може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението.

Размерът на признатата провизия трябва да бъде най-добрата приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса:

Най-добрата оценка на разходите, необходими за покриване на текущо задължение, е сумата, която предприятието би платило пропорционално за погасяване на задължението към датата на баланса или за да го прехвърли към трета страна по същото време; често обаче е невъзможно или неоправдано скъпо да се погаси или прехвърли задължение към датата на баланса; въпреки това оценката на сумата, която предприятието би платило, за да погаси или прехвърли задължението, представлява най-добрата оценка на разходите, които биха били необходими за покриване на текущо задължение към датата на баланса;

Оценките на резултата и финансовия ефект се определят от ръководството на предприятието, като се вземе предвид и минал опит с подобни транзакции и в някои случаи доклади на независими експерти. Вземат се предвид и всички обстоятелства, настъпили като следствие от събития след датата на баланса.

Провизията се измерва преди облагане с данъци, като последствията от облагането с данъци се отчитат в съответствие със СС 12 - Данъци от печалбата.

Когато се очаква, че някои или всички необходими за създаването на провизия разходи, ще бъдат възстановени (направени застраховки), възстановяването се признава тогава и само

тогава, когато е практически сигурно, че тези средства ще се възвърнат, ако предприятието уреди задължението си. Възвърнатите средства трябва да се третираят като отделен актив. Признатият размер на възвърнатите средства не бива да надвишава размера на провизията.

Провизиите се преразглеждат към датата на всеки баланс и се преизчисляват с цел да се отрази текущата най-добра оценка. Ако вече не е вероятно да бъде необходим изходящ поток ресурси, включващи икономически ползи, за погасяване на задължението, поддържането на провизията следва да се прекрати.

Провизиите за задължения се признават в размер на предполагаемото задължение и се отчитат като текущи други разходи, като се вземат под внимание: а) рисковете, несигурността и предполагаемите алтернативни резултати; б) действащите пазарни цени и възможните промени в техните стойности; в) възможни бъдещи законодателни и технологични промени.

Формираните текущи задължения от начисляване на провизии се отчитат като Провизии за задължения, отделно от съществуващите задължения за дейността на предприятието. Предприятието е организирано аналитична отчетност за задълженията от провизии в зависимост от породилите ги събития.

Отписаната неизплатена част от задължението, формирано от провизии, се отчита като финансов приход.

Условни задължения

Условните задължения не се признават в баланса на предприятието.

Условното задължение се оповестява, освен ако вероятната необходимост от изходящ паричен поток ресурси, включващи икономически ползи, за погасяване на задължението е отдалечена във времето.

Когато предприятието е отговорно заедно и поотделно за дадено задължение, частта от задължението, която трябва да се покрие от другите страни, се третира като условно задължение. Предприятието признава провизия за частта от задължението, за която съществува вероятна необходимост от изходящ паричен поток ресурси, включващи икономически изгоди, освен в изключително редките случаи, когато не може да бъде направена надеждна оценка.

Условни активи

Условните активи не се признават във финансовите отчети, до момента, когато реализацията на прихода е практически сигурна, тогава свързаният с нея актив не е условен актив и признаването му е необходимо.

Предприятието оповестява условен актив, когато постъпването на поток икономически ползи е вероятно.

Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване.

Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2014 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

Данъци от печалбата

Текущите данъци от печалбата за текущия и предходни данъчни периоди се признават като пасив до размера, до който не са платени. В случай, че вече платените данъци от печалбата за текущия и предходни периоди надвишават дължимата сума за тези периоди, превишението следва да се признае като актив.

Текущият данък от печалбата се определя по данъчните ставки, които се прилагат към датата на финансовия отчет.

Текущият данък от печалбата се представя в отчета за приходите и разходите като разход за данъци от печалбата за периода, с който се намалява счетоводната печалба или се увеличава

счетоводната загуба, освен в случаите когато данъкът възниква в резултат на операция или събитие, което е признато през същия или различен отчетен период директно в собствения капитал.

Актив по отсрочени данъци се признава до степента, до която е вероятно да има бъдещи данъчни печалби, срещу които може да се приспадне намаляемата временна разлика, данъчната загуба или данъчният кредит. Предприятието преразглежда към датата на всеки отчет непризнатите активи по отсрочени данъци и балансовата стойност на признатите активи по отсрочени данъци, за да се прецени отново степента на вероятност да има достатъчни бъдещи данъчни печалби, срещу които може да се приспадне намаляемата временна разлика, данъчната загуба или данъчният кредит.

Определеният върху облагаемите временни разлики данък от печалбата се признава като пасив по отсрочени данъци.

Пасив по отсрочени данъци се признава задължително за всички възникнали облагаеми временни разлики.

Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчните ставки съгласно данъчното законодателство, действащо за периодите, в които се очаква активът да се реализира или пасивът да се уреди. Оценяването следва да отразява данъчните ефекти на начина, по който предприятието очаква да възстанови активите или да уреди пасивите.

В случаите, когато за различните компоненти на данъчна печалба се прилагат различни данъчни ставки, активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по ефективната (и/или конкретната очаквана) данъчна ставка съгласно данъчното законодателство на база на очакваната данъчна печалба за периодите, в които активът се реализира или пасивът се уреди.

Измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци, освен тези, които са дебитирани или кредитирани директно в собствения капитал, се представят във финансовия отчет като разход за данъци от печалбата.

Промяната в сумата на активите и пасивите по отсрочени данъци, които са дебитирани или кредитирани директно в собствения капитал се отчита в същата балансова статия.

Лизинг

Класификацията на лизинговите договори се осъществява в началото на лизинга на базата на критерии. При промяна на условията на лизинговия договор, които водят до промяна на критериите, се извършва нова класификация на лизинговите договори.

Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг при тяхното текущо отразяване и периодично представяне във финансовите отчети се извършва в съответствие с принципа "предимство на съдържанието пред формата"

Лизингов договор се класифицира като финансов, когато:

- наемодателят прехвърля на наемателя всички рискове и изгоди, свързани със собствеността върху актива;
- наемодателят прехвърля на наемателя собствеността върху актива към края на срока на лизинговия договор;
- наемателят притежава опция за закупуване на актива на цена, която се очаква да бъде значително по-ниска от справедливата стойност към датата, на която опцията става изпълнима, като в началото на лизинговия договор в голяма степен е сигурно, че опцията ще бъде упражнена;
- срокът на лизинговия договор покрива по-голямата част от икономическия живот на актива, дори ако правото на собственост не е прехвърлено;
- в началото на лизинговия договор сегашната стойност на минималните лизингови плащания се равнява на справедливата стойност на наетия актив,
- наетите активи имат специфичен характер, като само наемателят може да ги експлоатира без извършването на съществени модификации.

Вземанията и задълженията по договори за финансов лизинг се признават съответно като актив и пасив в счетоводния баланс на наемателя с размер, който в началото на лизинговия договор е равен на справедливата стойност на наетия актив или, ако е по-нисък - по сегашната стойност на минималните лизингови плащания.

При финансов лизингов договор, когато предприятието е наемател:

- отчита като задължение определената в договора обща сума на наемните плащания;
- записва наетия актив по справедлива стойност или със стойността на минималните лизингови плащания, ако те са по-ниски;

- отчита като финансов разход за бъдещи периоди разликата между справедливата стойност на наетия актив и общата сума на договорените наемни плащания;
- признава като текущ финансов разход за периода част от финансовия разход за бъдещи периоди пропорционално на относителния дял на дължимите минимални лизингови плащания по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания;
- начислява амортизация на амортизируемите наети активи - в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни амортизируеми собствени активи;
- намалява задължението си с изплатените през срока на договора суми.

При финансов лизингов договор, в случаите когато предприятието е наемодател:

- отчита като вземане определените в договора наемни плащания; в сумата им се включват: справедливата (продажната) цена на отдадения актив, разликата между общата сума на договорените наемни плащания и справедливата цена на отдадения актив, която се отразява като финансови приходи за бъдещи периоди;
- отписва отдадения актив по неговата балансова стойност;
- отчита в текущия период финансовите приходи за бъдещи периоди пропорционално на относителния дял на подлежащите на получаване суми по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания;
- отчита в намаление на вземането по договора получените през срока на договора плащания.

Когато предприятието е наемодател по експлоатационен лизингов договор:

- отчита предоставените активи в своя счетоводен баланс и им начислява амортизация (когато те са амортизируеми);
- отразява начислените в негова полза наемни вноски като постъпления от продажби в текущия период;
- начислените разходи за амортизации се отразяват за сметка на постъпленията от наема по съответния експлоатационен лизингов договор.

Когато предприятието е наемател по експлоатационен лизингов договор отчита:

- като разходи за външни услуги начислените наемни вноски;
- чрез задбалансови сметки наетите активи по справедливата им цена.

Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС 32 и СС 36, регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

Извършените обезценки през текущия период са представени в допълнителната информация към статиите на финансовия отчет.

Печалба, загуба за отчетния период

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност,

Печалба или загуба от обичайната дейност

Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

Приходи

Предприятието отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Приходът се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

Приходът се признава, когато:

- е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Предприятието не признава приходи, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив (задължение).

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи - при предаване, прехвърляне собствеността и на значителните рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките на купувачите;
- Приходи от извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- Приходи от дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходи от наеми – признават се на времева база за срока на договора;
- Приходи от лихви – признават се текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива;
- Приходи от лицензионни възнаграждения – признават се според разпоредбите на съответното споразумение;
- Приход от излишък на активи - приходът се признава при установяване на излишъка;
- Приход от отписани задължения - приходът се признава при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за отписване на задълженията;
- Приход от глоби, неустойки, лихви и други - приходът се признава след установяване на правото за тяхното получаване съгласно договор или чрез съдебен иск;
- Приход от ценови разлики по липси и начети - признават се за приход при плащане на липсите или начетите.

Разходи

Предприятието отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят финансови разходи, които предприятието отчита при обичайната си дейност.

Предприятието е приело в счетоводната си политика да отчита като извънредни разходи само тези, които са ясно ограничени от обичайната дейност и не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Свързани лица

Предприятието спазва разпоредбите на СС 24 при определяне и оповестяване на свързаните лица.

Сделка между свързани лица е прехвърляне на ресурси, услуги или задължения между свързани лица, без те да се отличават от тези между несвързани лица.

Предприятието оповестява следните свързани лица:

- Министърът на труда и социалната политика
- Ключов ръководен персонал на предприятието:
Д-р Любов Попова – изпълнителен директор,
Върбан Танев – директор клон гр. Стара Загора,
Ралица Минчева – директор клон гр. Смолян,
Нели Бъчварова – директор клон гр. Царево,
Албена Лазова – директор клон гр. Плевен,
Петя Забунян – директор клон гр. Пазарджик.

Управителен съвет в състав:

Стефка Василева Лиманска – председател
Мария Неделчева Андреева – член
Марияна Йорданова Павлова – член

Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ

Правителствените дарения се отчитат само тогава, когато предприятието е сигурно, че спазва съгласуваните ги условия и даренията ще бъдат получени.

Правителствените дарения се отчитат като финансиране, освен ако в закон е определен друг ред на отчитане, което финансиране се признава като приход в текущия период, както следва за:

- дарения, свързани с амортизируеми активи - пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активи, придобити в резултат на дарението;
- дарения, свързани с неамортизируеми активи - през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията; когато се даряват неамортизируеми дълготрайни активи, дарението (финансирането) се отразява като приход на определена от предприятието база, свързана с условията на дарението. Срокът, през който се признава приходът, не може да бъде по-дълъг от 20 години;
- дарения, свързани с преотстъпени данъци - през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по преотстъпването на данъците.

Преотстъпният корпоративен данък и намалението на корпоративния данък по смисъла на Закона за корпоративното подоходно облагане се отчита като резерв.

Правителствените дарения, получени под формата на прехвърляне на непарични активи, се оценяват по справедливата им стойност.

Получените от предприятието дарения от трети лица се отчитат по реда на СС 20.

Опростените данъци се отразяват като приходи за периода, в който е направено опрощаването, когато те текущо са били отразени като разход за дейността.

Опростените заеми без условия се отчитат като текущи приходи.

Опростените заеми при определени условия се отчитат като финансиране.

Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

За събития след датата на баланса (както благоприятни, така и неблагоприятни) се считат онези, които възникват между датата на баланса и датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване.

Коригиращи са тези събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет.

Некоригиращи събития са тези, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

Предприятието коригира сумите, признати във финансовите отчети, за да отрази коригиращите събития след датата на баланса и осъвременява оповестяванията.

Предприятието не коригира сумите, признати във финансови отчети, за да отрази некоригиращите събития след датата на баланса. Когато некоригиращите събития след датата на баланса са толкова съществени, че неоповестяването би повлияло на способността на потребителите на финансовите отчети да вземат стопански решения, предприятието оповестява следната информация за всяка съществена категория на некоригиращото събитие след датата на баланса:

- естеството на събитието;

- оценката на финансовия му ефект или изявление, че такава оценка не може да бъде направена.

Допълнителна информация към статиите на финансовия отчет

Баланс

Б. Нетекущи дълготрайни активи

I. Нематериални активи

Балансовите стойности и движението на дълготрайните нематериални активи е посочено в Приложение 1 към финансовия отчет.

II. Дълготрайни материални активи

Балансовите стойности и движението на дълготрайните материални активи е посочено в Приложение 1 към финансовия отчет.

IV. Отсрочени данъци

Временна разлика	31.12.2017		Движение на отсрочените данъци 2018				31.12.2018 г.	
	Данъчна основа	Временна разлика	увеличение		намаляние		Данъчна основа	Временна разлика
			Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика		
Активи по отсрочени данъци								
Амортизации							-	-
Обезценка	166	16	-	-	-	-	166	16
Компенсирувани отпуски	55	6	40	5	(55)	(6)	40	5
Общо активи:	221	22	40	5	(55)	(6)	206	21
Пасиви по отсрочени данъци								
Отсрочени данъци (нето)	221	22	40	5	(55)	(6)	206	21

В. Текущи (краткотрайни) активи

I. Материални запаси

Вид	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Материали в т.ч. /нето/	107	104
Основни материали	107	104
Стоки /нето/	1	-
Стоки	1	-
Общо	108	104

II. Вземания

Вид	31.12.2018 г.			31.12.2017 г.		
	Общ размер	До 1 година	Над 1 година	Общ размер	До 1 година	Над 1 година
Вземания от клиенти по продажби в /нето/	445	445	-	256	256	-
Вземания бруто	445	445	-	256	256	-
Вземания по предоставени аванси	5	5	-	11	11	-

ДП „БЪЛАГАРО-ГЕРМАНСКИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ”

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 31.12.2018

Други вземания	7	7	-	9	9	-
Вземания по съдебни спорове /нето/	7	7	-	7	7	-
Други краткосрочни вземания	-	-	-	2	2	-
Общо	457	457	-	276	276	-

IV. Парични средства

Вид	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Парични средства в брой в т.ч.	11	17
В лева	7	15
Във валута	4	2
Парични средства в разплащателни сметки в т.ч.	1 399	1 504
В лева	1 186	1 164
Във валута	213	340
Общо	1 410	1 521

Г. Разходи за бъдещи периоди

Вид	Сaldo 31.12.2017 г.	Признати разходи 2018 г.	възникнали 2018 г.	Сaldo 31.12.2018 г.	До 1 година	Над 1 година
Абонаменти	4	4	4	4	4	-
Общо	4	4	4	4	4	-

А. Собствен капитал

I. Записан капитал

ДП БГЦПО е регистрирано в 2011 год. по чл. 62 ал. 3 от Търговския закон като юридическо лице. Собственик на държавното предприятие е Министерство на труда и социалната политика. ДП БГЦПО е правопреемник на Българо-германските центрове за професионално обучение в Пазарджик, Плевен, Стара Загора, Смолян и Царево - юридически лица по чл. 60 от Закона за администрацията и второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към Министъра на труда и социалната политика. През 2013 година на основание Заповед №РД 01-197/05.03.2013 г. на Министъра на труда и социалната политика, на основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията, чл.60а, ал. 5 от Закона за насърчване на заетостта и чл. 11, т. 1 от Правилника за устройството и дейността на ДП БГЦПО, е вписан собствен капитал в Търговския регистър. Регистрираният капитал на ДП БГЦПО е в размер на 2 531 хил. лв. с едноличен собственик МТСП.

Съдружник	31.12.2018 г.				31.12.2017 г.			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
МТСП	2 530 576	2 530 576	2 530 576	100%	2 530 576	2 530 576	2 530 576	100%
Общо:	2 530 576	2 530 576	2 530 576	100%	2 530 576	2 530 576	2 530 576	100%

ДП „БЪЛГАРО-ГЕРМАНСКИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ”
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 31.12.2018

V. Натрупана печалба, загуба от минали години, текуща печалба (загуба)

Финансов резултат	
Финансов резултат	Стойност
Неразпределена печалба към 31.12.2017 г.	98
Преизчислена печалба към 31.12.2017 г.	98
Увеличения от:	20
Печалба за годината 2018 г.	20
Печалба към 31.12.2018 г.	118
Непокрита загуба към 31.12.2017 г.	(622)
Преизчислена загуба към 31.12.2017 г.	(622)
Увеличения от:	(63)
Загуба за годината 2018 г.	
Корекции на грешки	(63)
Загуба към 31.12.2018 г.	(685)
Финансов резултат към 31.12.2017 г.	(524)
Финансов резултат към 31.12.2018 г.	(567)

В. Задължения

Задължения							
Вид		31,12,2018 г.			31.12.2017 г.		
		Общ размер	До 1 година	Над 1 година	Общ размер	До 1 година	Над 1 година
Получени аванси от клиенти		18	18	-	-	-	-
Задължения към доставчици		45	45	-	24	24	-
Задължения по проекти		230	230	-	105	105	-
Други задължения		8	8	-	9	9	-
Задължения по предоставени гаранции		8	8	-	9	9	-
Общо		301	301	-	138	138	-

Задължения свързани с персонала						
Вид	31,12,2018 г.			31.12.2017 г.		
	Общ размер	До 1 година	Над 1 година	Общ размер	До 1 година	Над 1 година
Задължения към персонала	40	40	-	46	46	-
в т.ч. задължения по неизползвани отпуски	40	40	-	46	46	-
Задължения към осигурителни предприятия	8	8	-	9	9	-
в т.ч. задължения по неизползвани отпуски	8	8	-	9	9	-

ДП „БЪЛАГАРО-ГЕРМАНСКИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ“

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 31.12.2018

Общо	48	48	-	55	55	-
------	----	----	---	----	----	---

Данъчни задължения

Данъчни задължения						
Вид	31.12.2018 г.			31.12.2017 г.		
	Общ размер	До 1 година	Над 1 година	Общ размер	До 1 година	Над 1 година
Данък върху добавената стойност	11	11	-	4	4	-
Други данъци	2	2	-	1	1	-
Общо	13	13	-	5	5	-

Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди

Финансирания и приходи за бъдещи периоди						
Дарение	Салдо 31.12.2017 г.	Признати разходи 2018 г.	възникнали 2018 г.	Салдо 31.12.2018 г.	До 1 година	Над 1 година
Финансирания за дълготрайни активи	-			-		-
Финансирания от европейски фондове	316	111	-	205		205
Общо:	316	111	-	205	-	205

Отчет за приходи и разходи

А. Разходи

1. Разходи за суровини и материали и външни услуги

Разходи за суровини, материали		
Вид разход	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Основни материали	413	388
Ел. енергия	110	117
Вода	26	26
Офисматериали и консумативи	9	9
Общо:	558	540
В това число неплащени:		-

Разходи за външни услуги		
Вид разход	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Наем	8	7
Транспортни разходи	1	1
Ремонти	9	5
Реклама	16	4
Съобщителни услуги	18	21
Граждански договори и хонорари	250	162
Застраховки	10	9
Данъци и такси	56	45
Охрана	137	128
Абонаменти	1	14
Други разходи за външни услуги	103	106
Общо	609	502
В това число неплатени :		

2. Разходи за персонала

Разходи за персонала		
Разходи за:	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Разходи за заплати на в т.ч.	1 079	1 083
производствен персонал	1 079	1 083
в т.ч. разходи по неизпозвани отпуски	40	46
Разходи за осигуровки на в т.ч.	225	214
производствен персонал	204	193
в т.ч. разходи по неизпозвани отпуски	8	9
в т.ч. разходи свързани с пенсии	166	154
Общо	1 304	1 297
В това число неплатени :		

Категории персонал		
Категории персонал	Средно списъчен състав	
	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Средно списъчен брой	81	90
Ръководители	12	14
Аналитични специалисти	39	43
Техници и други приложни специалисти	8	7
Административен персонал	4	5
Квалифицирани производствени работници	7	2
Оператори на машини и съоръжения	2	3
Други професии	9	11

2. Амортизации

Разходи за амортизации и обезценка		
Разходи за амортизации	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Разходи за амортизации на административни	133	202
дълготрайни материални активи	102	197
дълготрайни нематериални активи	31	5
Общо	133	202

4. Други разходи

Други разходи		
Вид разход	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Разходи за командировки	18	59
Разходи представителни	10	-
Разходи за ваучери - храна	61	
Балансова стойност на продадени материални запаси	4	8
Други разходи	90	137
Общо	183	204

5. Финансови разходи

Финансови разходи		
Вид разход	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Други финансови разходи	4	3
Общо	4	3

6. Разходи за данъци от печалбата и други данъци

Съгласно действащото законодателство печалбите се облагат с корпоративен данък в размер 10%. За изчисляване размера на отсрочените данъци е ползвана ставка 10% , която се очаква да е валидна при обратното проявление.

За изчисляване на размера на отсрочените данъци е приложена ставка 10% поради липса на надеждна информация за предстоящи промени на данъчните ставки за корпоративния данък.

Б. Приходи

1. Нетни приходи от продажби и други приходи

Вид приход	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Продажби на продукция в т.ч.	52	22
Продажби на кухненска продукция	52	22
Продажби на стоки в т.ч.	9	21
Продажби на безалкохолни напитки и др.	9	21
Продажби на услуги в т.ч.	2 581	2 638
Приходи от обучения	2 581	2 638
Други приходи в т.ч.	169	90
Други	15	13
Дарения	43	21
Приходи от финансираня	111	56
Общо	2 811	2 771

Други оповестявания

Доходи на ключов ръководен персонал				
Име,фамлия	Длъжност	Начислени суми за:		
		възнаграждения и осигуровки за периода	компенсируеми отпуски	дългосрочни доходи
	Директори	152 187	18 475	
Общо:		152 187	18 475	-

Корекции на грешки за сметка на натрупания резултат	
Вид грешка	Сума
Платени данък сгради и такса смет за минали периоди	63
Общо	63

1. Свързани лица и сделки със свързани лица

Предприятието оповестява следните свързани лица:

- Собственик на Предприятието
Министерство на труда и социалната политика
 - Главен контрагент при изпълнение на НПАЗ - Агенция по заетостта, второстепенен разпоредител със средства към МТСП.
 - Лица упражняващи общ контрол над предприятието
Министър на труда и социалната политика
- Предприятието не е извършвало сделки със свързани лица.

2. Оповестявания съгласно Закона за счетоводството

Начислените суми за услугите, предоставяни от регистрираните одитори на предприятието, за независим финансов одит са в размер на 3500 лв.

3. Условни активи и пасиви

Предприятието не оповестява условни активи и пасиви.

3. Събития настъпили след датата на годишния финансов отчет

След датата на съставяне на годишния финансов отчет не са настъпили събития, изискващи допълнително оповестяване.

5. Действащо предприятие

Ръководството на дружеството, счита че предприятието е действащо и ще остане действащо, и няма планове и намерения за преустановяване на дейността

7. Финансови показатели

Показатели					
№	Показатели	2018 г.	2017 г.	Разлика	
		Стойност	Стойност	Стойност	%
1	Дълготрайни активи /общо/	552	616	(64)	-10%
2	Краткотрайни активи в т.ч.	1 979	1 905	74	4%
3	Материални запаси	108	104	4	4%
4	Краткосрочни вземания	461	280	181	65%
5	Парични средства	1 410	1 521	(111)	-7%
6	Обща сума на активите	2 531	2 521	10	0%
7	Собствен капитал	1 964	2 007	(43)	-2%
8	Финансов резултат	20	23	(3)	-13%
9	Дългосрочни пасиви	9	-	9	-
10	Краткосрочни пасиви	558	514	44	9%
11	Обща сума на пасивите	567	514	53	10%
12	Приходи общо	2 811	2 771	40	1%
13	Приходи от продажби	2 811	2 771	40	1%
14	Разходи общо	2 791	2 748	43	2%

Коефициенти					
№	Коефициенти	2018 г.	2017 г.	Разлика	
		Стойност	Стойност	Стойност	%
	Рентабилност:				
1	На собствения капитал	0,01	0,01	(0,00)	-11%
2	На активите	0,01	0,01	(0,00)	-13%
3	На пасивите	0,04	0,04	(0,01)	-21%
4	На приходите от продажби	0,01	0,01	(0,00)	-14%
	Ефективност:				
5	На разходите	1,01	1,01	(0,00)	0%
6	На приходите	0,99	0,99	0,00	0%
	Ликвидност:				
7	Обща ликвидност	3,55	3,71	(0,16)	-4%
8	Бърза ликвидност	3,35	3,50	(0,15)	-4%
9	Незабавна ликвидност	2,53	2,96	(0,43)	-15%
10	Абсолютна ликвидност	2,53	2,96	(0,43)	-15%
	Финансова автономност:				
11	Финансова автономност	3,46	3,90	(0,44)	-11%
12	Задлъжняост	0,29	0,26	0,03	13%

Съставител:

Боряна Страхилова

Ръководител:

Д-р Любов Попов





ДП БГЦПО

**ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
БЪЛГАРО-ГЕРМАНСКИ ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО
ОБУЧЕНИЕ (ДП БГЦПО)**

Адрес: 1051 София, ул. "Триадина" 2, тел. +359 887 86 93 74 lvbopopovabg@gmail.com

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА

НА ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

„БЪЛГАРО-ГЕРМАНСКИ ЦЕНТЪР ЗА

ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ”

(ДП БГЦПО)

ЗА ПЕРИОДА ЯНУАРИ - ДЕКЕМВРИ 2018 ГОДИНА

СОФИЯ, МАРТ 2019

Съдържание

СТРУКТУРА НА ДП БГЦПО	3
РЕЗЮМЕ НА ДОКЛАДА	4
ОСНОВНА ЧАСТ НА ДОКЛАДА - СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ	7
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1	7
ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ	8
ПЕРСОНАЛНИ РЕСУРСИ	12
МЕТОДИЧЕСКИ РЕСУРСИ	13
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРСИ	14
КАЧЕСТВО НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСЛУГИ	15
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2	17
ИНФОРМАЦИОННО-РЕКЛАМНИ ДЕЙНОСТИ	18
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТОДАТЕЛИ	19
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3	21
УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА	22
МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА РИСКА	23
НАСОКИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ДП БГЦПО ПРЕЗ 2019 Г	24
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	24

Настоящият доклад за дейността на Държавно предприятие „Българо-германски център за професионално обучение“ - ДП БГЦПО, за отчетния период януари-декември 2018 година е изготвен в съответствие с разпоредбите на чл. 39 от Закона за счетоводството и изискванията на Търговския закон. Докладът:

- описва структурата на ДП БГЦПО,
- представя кратък и подробен обективен преглед на дейността на ДП БГЦПО през отчетния период на база трите стратегически цели на предприятието,
- представя вярно и честно развитието на предприятието и резултатите от дейността му, както и неговото общо състояние, работата със служителите,
- прави анализ на финансовите и нефинансови показатели за резултатите от дейността,
- описва важни събития пред отчетния период,
- информира относно управлението на риска и вътрешния финансов контрол,
- представя насоките за развитие през 2019 година като прави препратка към Годишната програма за дейността и развитието на ДП БГЦПО – 2019.

СТРУКТУРА НА ДП БГЦПО

Съгласно Правилника за устройството и дейността на ДП БГЦПО и чл. 60а на ЗНЗ, утвърдената от министъра на труда и социалната политика структура на ДП БГЦПО се състои от Централно управление (ЦУ) в София, адрес на регистрация ул. „Триадица“ 2, адрес на офис и за кореспонденция ул. „Ф.Ж. Кюри“ 25 А, и пет клона, които се намират на адресите на центровете в градовете Пазарджик, Плевен, Стара Загора, Царево и Смолян. Специализация на клоновете:

ДП БГЦПО клон Плевен предлага обучения в областта на:

- Строителство
- Дървообработване
- Заваряване
- Монтаж на вътрешни ВиК мрежи
- Сградни електрически инсталации
- Компютърна техника и технологии
- Компютърни науки и приложна информатика
- Социални дейности
- Ресторантьорство

ДП БГЦПО клон Пазарджик предлага обучения по:

- Администрация и управление
- Секретарски и административни офис дейности
- Счетоводство и данъчно облагане
- Приложна информатика
- Аудио-визуални изкуства и техники; производство на медийни продукти
- Електроника, автоматизация, комуникационна и компютърна техника
- Европейски сертификат за бизнес компетенции ЕВС*L
- AutoCAD, CNC и CISCO мрежова академия и Европейски компютърен паспорт Xpert.

ДП БГЦПО клон Стара Загора предлага специализирано обучение по:

- Автомобилна техника
- Селскостопанска техника
- Ортопедична техника (вкл. изработка на ортопедични обувки и стелки)
- Металотехника (ръчна и машинна обработка на метали)
- Заваряване
- Инсталационна (ВиК), газова, вентилационна и отоплителна техника
- Електротехника.

ДП БГЦПО клон Царево Предлага обучение в областта на морския туризъм:

- Хотелиерство
- Ресторантьорство и кетеринг
- Селски туризъм
- Туристическа анимация
- Екскурзоводско обслужване
- Фризьорство
- Козметика
- Маникюрист-педикюрист
- Социални дейности
- Данъчно и митническо обслужване
- Градинарство.

ДП БГЦПО клон Смолян предлага обучение по планински туризъм:

- Хотелиерство
- Ресторантьорство и кетеринг
- Пътуване, туризъм и свободно време
- Екскурзоводско обслужване
- Планински водач
- Фризьорство
- Козметика
- Градинарство.

Освен професионално обучение за придобиване на степен на професионална квалификация или по част от професия по 86 лицензирани от НАПОО професии/специалности, всички клонове предлагат професионално ориентиране и консултации за кариерно развитие, обучение по ключови компетентности (чужди езици, информационни технологии, предприемачество, обществени и граждански компетентности и др.), валидиране на неформално и информелно (чрез самостоятелно учене) придобити знания и умения и методическо обучение на обучаващи на възрастни и на наставници.

РЕЗЮМЕ НА ДОКЛАДА

Дейността на Държавното предприятие „Българо-германски център за професионално обучение“ (ДП БГЦПО) през отчетния период **януари-декември 2018 г.** е изцяло подчинена на изпълнението на „Програма за дейността и развитието на ДП БГЦПО – 2018“, в т.ч. „Двугодишния план на обученията, провеждани в ДП БГЦПО за периода 2018/2019 г.“ в рамките на „Националния план за действие по заетостта“ за 2018 г., при стриктно спазване на нормативните регламенти и вътрешните правила.

Основите цели на ДП БГЦПО за 2018 година остават свързани с повишаване на конкурентоспособността на предприятието на пазара на услуги за обучение на база подобрени финансови, персонални, материални и ноу-хау ресурси за:

- разширяване обема на дейността чрез прилагане на дуално обучение, професионално ориентиране, валидиране на знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и/или самостоятелно учене, нови дейности,
- разширяване и активно използване на партньорската мрежа на предприятието за предлагане на обучения в отговор на потребностите на работодателите,
- развитие на вътрешна система за осигуряване качество на предлаганите услуги.

Продължава дейността по подобряване на неговата организационна структура в изпълнение на публичните му задачи съгласно чл. 60а от Закона за насърчаване на заетостта (ЗНЗ), свързани с провеждане на качествено и практически ориентирано:

– обучение за безработни и заети лица над 16 години за придобиване на степен на професионална квалификация (СПК) и по част от професия, в съчетание с подходящи за дадена професия ключови компетентности,

– валидиране на знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално и/или самостоятелно учене,

– професионално ориентиране, с което се дава шанс на безработни лица за заетост,

– обучение на обучаващи на възрастни, вкл. на наставници,

– обучение на заети лица за повишаване на тяхната квалификация,

– обучение по проекти за повишаване квалификацията на ръководния, обучаващия и административния персонал на ДП БГЦПО като пилотна обучаваща институция за трансфер на иновативни практики в полза на системата за професионално обучение на възрастни.

Финансови ресурси: През отчетния период са реализирани приходи от:

- **изпълнение на Двугодишния План на обученията в рамките на Националния план за действие по заетостта (НПДЗ) за 2018 г.**

Сключени са договори с Агенция по заетостта (АЗ) за изпълнение на Плана по НПДЗ за 2018 г., разработени са съпътстващи документи: Правила за изпълнение на Плана, формуляри и др. Поставен е акцент върху курсовете по търсени на пазара на труда професии с трета и втора СПК, както и върху допълнително проучване на интереса на безработните лица към включване в обучение по професии/специалности, които не са включени в Графика на курсовете към Плана на обученията, но за които ДП БГЦПО има лицензия от НАПОО.

Изпълнението на Плана относно броя на включени в обучение безработни лица за 2018 година е 91 %. В курсове за придобиване на първа, втора и трета степен на професионална квалификация и по част от професия са включени общо 1 440 безработни лица, от които 290 са преминали допълнително и курс за обучение по свързани с изучаваната професия ключови компетентности, а 99 безработни лица са били обхванати в професионално ориентиране.

- **обучения на принципа на самофинансиране:** общо включени в обучения са 355 лица, от тях 15 в дуална форма на обучение,

допълнителни / други дейности: за предоставяне на различни видове услуги на партньори и клиенти, свързани с обучение, в т.ч. от проведени съвместни мероприятия/семинари в базата на клоновете, са реализирани 254 881 лв.

По счетоводни данни общият приход за отчетния период 2018 година е 2 810 961 лв., а общият разход – 2 790 497 лв. Крайният финансов резултат по счетоводни данни е положителен + 20 464 лв.

Продължава процесът на оптимизиране на **разходите на клоновете** с оглед постигане на енергийна ефективност и създаване на оптимални условия за работа на персонала, провеждане на учебния процес и осигуряване на неговото качество.

Съгласно законодателството и предвид срока на изтичане на договори по предишни процедури през отчетния период се извърши подготовка и са проведени необходимите процедури по ЗОП за:

- **Невъоръжена физическа охрана:** Процедурата е завършена и са сключени договори за клонове Пазарджик, Смолян и Царево. Втора процедура е проведена за клонове Плевен и Стара Загора, договорите са сключени в края на месец ноември за период от една година.
- **Доставка на хранителни продукти:** Процедурата е завършена и е сключен договор за клон Царево. Проведени са две последователни процедури за клоновете Плевен, Пазарджик, Смолян и Стара Загора. И при двете процедури не са се явили участници. Проведена е трета процедура с променени условия - за всеки клон е направена отделна процедура с обособени позиции за групите хранителни продукти. За съжаление има подадени документи само за някои от позициите на клон Смолян, а за останалите клонове не са подадени документи. През 2019 г. процедурите ще се обявяват отново.
- **Доставка на природен газ:** Процедурата е финализирана. Подписани са договори за клонове Плевен, Стара Загора и Пазарджик. Договорите са за пет години.
- **Доставка на електроенергия:** Процедурата е финализирана. Сключени са договори със съответните дружества за всички клонове. Договорите са за една година.

- Доставка на ваучери за храна: Процедурата е финализирана. Сключени са едногодишни договори за всички клонове с изпълнителя на обществената поръчка – Томбоу България ООД.

Финансово-счетоводната дейност в ДП БГЦПО през отчетния период е насочена към изготвянето на годишния финансов отчет и доклад за дейността на предприятието за 2017 г. съгласно разпоредбите на чл. 39 от Закона за счетоводството и изискванията на Търговския закон, на текущите отчети за 2018 година, предоставяни на МТСП и за осъществяване на текущ контрол върху приходите и разходите по клонове и на цялото предприятие.

До края на отчетния период се предадени всички годишни отчетни документи за 2017 и текущите за 2018 година съгласно изискванията на:

1. НАПОО: Отчет за дейността на ЦПО към ДП БГЦПО през 2017 г. под формата на данни за проведените обучения, качени в електронната платформа на НАПОО, Отчет за дейността на ЦПО през 2017 г., Доклад за проведената самооценка на вътрешната система за осигуряване на качеството на ПОО за 2017 г. (съгласно изисквания на МОН).
2. МТСП - Предварителен и окончателен финансов отчет за 2017 г. – ГФО, след проведен одит съгласно Закона за счетоводството, текущи тримесечни финансови отчети и доклади за дейността, „Програма за дейността и развитието на ДП БГЦПО – 2018“, „Двугодишен план на обученията, провеждани в ДП БГЦПО за периода 2018/2019 г.“.
3. НАП – Годишна данъчна декларация за 2017 г.
4. НСИ – Годишна декларация за 2017 г.

През първото тримесечие е извършен одит съгласно изискванията на сертификата по международния стандарт ISO 9001:2015.

Актуализирани са Правилата за условията и реда за предоставяне, зачисляване, отчитане, поддържане и ползване на служебните транспортни средства.

Допълнена и актуализирана е Процедурата за извършване и документиране на извършения вътрешен контрол съгласно ЗФУКПС в частта за контрол на приходите.

Актуализирани са Правилата за защита на личните данни на основание Регламент 2016/679 (Общ регламент относно защита на данните). Разработена и приета е Политика за защита на личните данни в ДП БГЦПО, публикувана на интернет страницата.

Актуализирани са Вътрешните правила за дейността на ДП БГЦПО.

Организационна дейност: Продължи оптимизирането на функционалните задължения на персонала с цел достигане на по-голяма ефективност в работата, както и дейността по уеднаквяване, усъвършенстване и актуализиране на вътрешно-нормативната документация - в рамките на самооценката на вътрешната система за осигуряване на качеството съгласно изискванията на МОН и на сертифицирането по стандарт ISO 9001:2015.

Проведени са: осем работни съвещания с директорите на клоновете за разпределение на задачите през годината, контрол на изпълнението им и текущо проследяване на резултатите от дейността през отчетния период; четири заседания на Управителния съвет по актуални теми, работна среща с екипите на клон Плевен и клон Смолян във връзка с текущата дейност, обучение по нови професии, др. въпроси относно модернизиране на процеса на обучение.

Персонални ресурси: Числеността на персонала на ДП БГЦПО към края на отчетния период 2018 година е 83 души – 81 в клоновете и 2 в ЦУ. Персоналът в клоновете е разпределен в отдели „Учебен отдел“ (УО) и „Административно-финансов отдел“ (АФО) съгласно утвърдена Организационна структура на предприятието. Клоновете си сътрудничат с високо квалифицирани преподаватели по извънтрудови правоотношения за провеждане на курсове/тематични блокове, за които не разполагат с преподаватели на трудов договор. През отчетния период няма промяна в ръководството на клоновете.

Материални ресурси: Продължава поддържането и подобряването на учебно-материалната база на клоновете, извършват се текущи и неотложни ремонтни работи.

Ноу-хау ресурси: Продължава процесът на актуализиране и уеднаквяване на учебната документацията в клоновете в рамките на вътрешната система за осигуряване на качеството на протичащите в предприятието процеси и предлаганите услуги и на сертифицирането по ISO 9001:2015 и съгласно променените законови изисквания. Актуализирани са учебни програми за курсовете от Графика в изпълнение на Плана на обученията по НПДЗ 2018.

Подготвени и одобрени са 6 нови учебни програми за Регистъра на МОН с програми за повишаване на квалификацията на педагогическите кадри – по професионални теми. Продължено е предлагането на трите учебни програми за методическо обучение и обучение на наставници.

Дейности по проекти

Приключи изпълнението на проекта на ДП БГЦПО по Програма "Еразъм+", KA2, „Стратегическо сътрудничество между бизнеса и професионалното обучение за дуално обучение“ (FokusDual) № 2016-1-BG01-KA202-023737, с начална дата по договор с ЦРЧР 01.09.2016 г., по темата за обучение на наставници в рамките на дуалното обучение. Проведени са поредната пета работна среща на екипа по проекта (в град Линц, Австрия през март), последната работна среща на партньорите по проекта през юни в София и заключителното дисеминационно мероприятие E1 „Конференция на бъдещето“ под надслов: „Професионалното / дуалното обучение – нов шанс за бизнеса, младежите и професиите на бъдещето“ в рамките на годишната международна конференция на EVBB и EVTA под патронажа на Българското председателство на Съвета на ЕС. Приключи дейността по интелектуалните продукти, отпечатано е Ръководството за дуално обучение, на страницата на ДП БГЦПО е качена Информационната и дискуссионна платформа за дуално обучение.

Проведени са първите две учебни пътувания по проект Мобилност, ЕРАЗЪМ+, KA1, Ref. Project: 2017-1-BG01-KA102-035917 "Повишаване на социалната компетентност на персонала с цел подобряване качеството на професионалното обучение на възрастни", до партньорите от Германия и Италия.

За първи път ДП БГЦПО е избран за партньор по голям международен проект – SEAL, Програма Еразъм+, KA3, спечелен от италианския партньор Engim, целящ обмен на добри практики относно практическото обучение между 9 европейски обучаващи организации. Проведена е първата опознавателна работна среща.

ОСНОВНА ЧАСТ НА ДОКЛАДА

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТНИТЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

В отчетния период **01.01. - 31.12.2018 г.** Държавно предприятие „Българо-германски център за професионално обучение“ (ДП БГЦПО) извършва дейността си в изпълнение на задачите от „Годишната програма за дейността и развитието на ДП БГЦПО - 2018“ по основните цели:

Стратегическа цел № 1: Развитие на вътрешната среда на ДП БГЦПО чрез запазване на финансовата стабилност, подобряване на процесите по структурно укрепване и организационно развитие.

Стратегическа цел № 2: Разширяване на външната среда на действие на ДП БГЦПО чрез продължаване на дейностите по издигане имиджа и популярността на предприятието за по-добро позициониране на пазара на услуги за обучение.

Стратегическа цел № 3: Утвърждаване на европейски ценности в обучението, трансфер на иновации и добри европейски практики чрез разширяване на партньорските отношения и сътрудничеството с различни организации в рамките на Европейския съюз.

В изпълнение на **Стратегическа цел № 1** ръководството на ДП БГЦПО продължи процеса на финансово укрепване на предприятието, подобряване на неговата организационна структура в изпълнение на публичните му задачи съгласно чл.60а от Закона за насърчаване на заетостта (ЗНЗ), свързани с провеждане на качествено и практически ориентирано професионално обучение за безработни и заети лица.

В изпълнение на тази стратегическа цел ръководството на предприятието има две важни задачи:

- обезпечаването на необходимите ресурси за осъществяване дейността на предприятието – финансови, човешки, материално-технически и методически, и уеднаквяване на процесите и документацията,

- осигуряването на оптимални условия за работа на персонала и за гарантиране качеството на провежданото обучение и на останалите услуги.

ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ

Деятелността на ДП БГЦПО през 2018 г. е провеждана в изпълнение на следните цели:

- увеличаване на приходите на предприятието чрез разнообразяване на дейностите,
- оптимизиране на разходите като приоритетни остават тези по създаване на оптимални условия за провеждане на учебния процес и осигуряване на неговото качество,
- строг текущ контрол върху приходите и разходите.

Източниците на финансиране са:

Първо: Основните приходи на ДП БГЦПО са свързани с обучение на безработни и заети лица в изпълнение на публичните задачи на предприятието по **Двугодишния План на обучението 2018/2019 в рамките на НПДЗ 2018.**

С цел гарантиране постигането на оптимални резултати са провеждани редовни работни срещи на ръководството на ДП БГЦПО с отговорни служители на АЗ в София, с ДРСЗ и ДБТ, информационни срещи с безработни лица по места за представяне на възможностите на Плана на обучението и е осъществена подходяща рекламна кампания на национално и местно ниво в различни медии (чрез АЗ са разпространени: комплекти рекламни материали за таблата на ДРСЗ и ДБТ, съдържащи информация за обучението по проекта, и Списък на професиите/специалностите, по които ДП БГЦПО има лицензия от НАПОО).

Подготвена е учебната и производствена практика на курсистите, обвързана и с изпълнението на практически задачи с обществена значимост – в полза на детски градини, домове за стари хора, др.

Изпълнението на Плана по брой включени в обучение лица по клонове е както следва:

Клон Пазарджик

Видове обучения	План	Изпълнение		
		Преходни курсове от 2017	Нови	ОБЩО
I степен на проф. квалификация	92	20	56	76
II степен на проф. квалификация	108	12	71	83
III степен на проф. квалификация	77	17	71	88
Общо за СПК:	277	49	198	247
Обучение по част от професията	36	-	8	8
Обучение по ключова компетентност	132	-	79	79
Професионално ориентиране	20	-	22	22
Обучение на обучаващи на възрастни	40	-	40	40
Общо:	505	49	347	396

Приходи (без ДДС) от: обучения – 269 186 лв., нощувки – 118 673 лв. Общо: 387 859 лв.

Участие в социални дейности: Курсистите от курса „Социален асистент“ по време на производствената си практика работиха на ротационен принцип в социални заведения – Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с умствена изостаналост в с. Хаджиево, Дневен център за възрастни - Пазарджик към Сдружение „Егида“, Център за психично здраве към Сдружение „Човеколюбие“ – Пазарджик и в Старчески дом „Гаврил Кръстевич“ към Община Пазарджик. Те оказваха емоционална подкрепа на потребителите на предлаганите услуги и съдействие при изпълнение на ежедневните им дейности чрез занимателна трудотерапия, придружаване до медицински специалисти, работа по индивидуален случай, музикотерапия, съставяне на индивидуални планове. Курсистите активно участваха в оперативните съвещания на екипа, в различни обучения – „Час по любов“, „Арт работилница“, „Колеж по семейни отношения“, клуб „Вкусно“, програма „Честни взаимоотношения и взаимопомощ“, организирани от Центъра за психично здраве.

Клон Плевен

Видове обучения	План	Изпълнение		
		Преходни курсове от 2017	Нови	ОБЩО
I степен на проф. квалификация	120		174	174
II степен на проф. квалификация	158	30	181	211
III степен на проф. квалификация	24		33	33
Общо за СПК:	302	30	388	418
Обучение по част от професията	60		70	70
Обучение по ключова компетентност	108		63	63
Професионално ориентиране	24		26	26
Обучение на обучаващи на възрастни	40		40	40
Общо:	534	30	587	617

Приходи (без ДДС) от: обучения – 409 066 лв., нощувки – 142 656 лв. Общо: 551 722 лв.

Участие в социални дейности: Участниците в курс за обучение по професия „Оператор в дървообработването“, специалност „Производство на мебели“, подготвиха от масивна дървесина заготовки на учебни материали за часовете по трудово обучение за ученици от ОУ „Цветан Спасов“.

Обучаемите по специалност „Производство на мебели“ се включиха активно в обновяването и освежаването на част от обзавеждането в спалните помещения на втория етаж на общежитието, което доведе до подобряване битовите условия за настоящи и бъдещи ползватели на спалните помещения.

Клон Стара Загора

Видове обучения	План	Изпълнение		
		Преходни курсове от 2017	Нови	ОБЩО
I степен на проф. квалификация	120		108	108
II степен на проф. квалификация	108	6	56	62
III степен на проф. квалификация	72	11	98	109
Общо за СПК:	300	17	262	279
Обучение по част от професията	24		42	42
Обучение по ключова компетентност	115		87	87
Професионално ориентиране	18		18	18
Обучение на обучаващи на възрастни	36		22	22
Общо:	493	17	431	448

Приходи (без ДДС) от: обучения – 314 033 лв., нощувки – 220 763 лв. Общо: 534 796 лв.

Участие в социални дейности: Курсисти от курс „Заваряване“ заедно с преподавателя направиха ремонт на съоръжения за игра в двора на ОДЗ „Калина“ в Стара Загора.

Обучаемите от курс „Социален асистент“ по време на производствената си практика подпомагаха дейността на „Дневен център за социално слаби хора“ в гр. Стара Загора.

Група курсисти от курс „Хлебар-сладкар“ участваха със свои изделия в благотворителен коледен базар, организиран от Община Стара Загора.

Клон Смолян

Видове обучения	План	Изпълнение		
		Преходни курсове от 2017	Нови	ОБЩО
I степен на проф. квалификация	60		28	28
II степен на проф. квалификация	118	22	70	92
III степен на проф. квалификация	43	19	42	61
Общо за СПК:	221	41	140	181
Обучение по част от професията	24	0	0	0
Обучение по ключова компетентност	36	0	18	18
Професионално ориентиране	12	0	13	13
Обучение на обучаващи на възрастни	36	0	18	18
Общо:	329	41	189	230

Приходи (без ДДС) от: обучения – 187 258 лв., нощувки - 133 303 лв., общо: 320 561 лв.

Участие в социални дейности: Курсисти по професии „Маникюрист – педикюрист” и „Фризьор” посетиха възрастни хора, настанени в Дом за стари хора с отделение за лежачо болни в село Фатово, община Смолян, и им помогнаха да изглеждат красиви на тържеството, посветено на Празника на дома.

Клон Царево

Видове обучения	План	Изпълнение		
		Преходни от 2017	Нови	ОБЩО
I степен на проф. квалификация	24		10	10
II степен на проф. квалификация	117	10	132	142
III степен на проф. квалификация	36		24	24
Общо за СПК:	177	10	166	176
Обучение по част от професията	24		19	19
Обучение по ключова компетентност	60		43	43
Професионално ориентиране	21		20	20
Обучение на обучаващи на възрастни	29		29	29
Общо:	311	10	277	287

Приходи (без ДДС) от: обучения – 204 060 лв., нощувки – 352 863 лв. Общо: 556 923 лв.

Участие в социални дейности: Съвместно с община Царево, участници в обучението и служители от клона бе проведено събитие със социална насоченост „Багрилица“ в полза на социално слаби граждани и пенсионери като помощ за организиране на Великден в домовете им.

Обучаеми от курс „Фризьор“ и „Козметик“ разпространиха флайери за привличане на граждани, гости на град Царево и членове на Пенсионерски клуб – Царево, за участие в учебна практика на курсистите.

През месец ноември обучаеми от курс „Селски туризъм“ участваха в дарителска кампания „Жълти стотинки“ на Сдружение „Съзидание 2012“.

За поредна година през декември ДП БГЦПО клон Царево организира „Коледна пекарна“ за децата от СУ „Н. Й. Вапцаров“ – гр. Царево, които изработиха съвместно с преподаватели на центъра джинджифилови коледни меденки.

Общо за ДП БГЦПО

Видове обучения	План	Изпълнение		
		Преходни курсове от 2017	Нови	ОБЩО
I степен на проф. квалификация	416	20	376	396
II степен на проф. квалификация	609	80	510	590
III степен на проф. квалификация	252	47	268	315
Общо за СПК:	1 277	147	1 164	1 301
Обучение по част от професията	168	0	139	139
Обучение по ключова компетентност	451	0	290	290
Професионално ориентиране	95	0	99	99
Обучение на обучаващи на възрастни	181	0	149	149
Общо:	2 172	147	1 841	1 978

Общ приход за ДП БГЦПО от Плана по НПДЗ за отчетния период (без ДДС):

От обучения – 1 383 603 лв., от нащувки – 968 258 лв. Общо – 2 351 861 лв.

Второ: Обучения на принципа на самофинансиране

През отчетния период в обучения на принципа на самофинансиране са включени общо 355 лица за 93 354 лв. Разпределение на обучените и приходите по клонове:

Клон Пазарджик	115 лица за 25 136 лв., както следва: - от курсове за ПК и КК - 99 лица - 18 100 лв.; - от ЦИПО - 16 лица (в т.ч. 15 лица по договор от ЦРСИ към Община Белово) - 7 036 лв.
Клон Плевен	84 лица за 30 326 лв. (вкл. 15 лица за 8 937 лв. в дуално обучение, от които 13 лица по чл. 46а от ЗНЗ за 7 737 лв. и 2 лица, финансирани от „Хамбургер България“ ЕООД.)
Клон Смолян	18 обучени лица - 4 872 лв.
Клон Стара Загора	126 обучени лица – 26 600 лв.
Клон Царево	12 лица – 6 420 лв. (2 лица с доплащане за курсове, 6 лица с предстоящо включване в обучение по ЧП „Хлебар-сладкар“ и 4 лица по професия „Камериер“)
Общ приход	93 354 лв.

Трето: Допълнителни/други дейности:

През отчетния период от допълнителни дейности в клоновете са реализирани средства в размер на общо 365 747 лв. Разпределение на приходите по клонове:

Клон Пазарджик	храна – 15624 лв.; нащувки – 578 лв.; други услуги – 2698 лв.	18 900 лв.
Клон Плевен	нащувки – 9 943 лв.; други дейности – 45 867 лв.	55 810 лв.
Клон Смолян	други дейности – 16 358 лв.; нащувки – 16 715 лв.	33 073 лв.
Клон Стара Загора	нащувки – 9 858 лв.; храна – 17 176 лв.; други – 32 789 лв.	59 823 лв.
Клон Царево	нащувки – 17 935 лв.; други – 69 340 лв.	87 275 лв.
ЦУ	проект – 110 866 лв.	110 866 лв.
Общ приход		365 747 лв.

Краен резултат за отчетния период януари - декември 2018 г. по счетоводни данни в лева:

Приходи	Разходи	Финансов резултат
2 810 961	2 790 497	20 464

ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА 2017 И 2018 ГОДИНА

Показатели					
№	Показатели	2018 г.	2017 г.	Разлика	
		Стойност	Стойност	Стойност	%
1	Дълготрайни активи /общо/	552	616	(64)	-10%
2	Краткотрайни активи в т.ч.	1 979	1 905	74	4%
3	Материални запаси	108	104	4	4%
4	Краткосрочни вземания	461	280	181	65%
5	Парични фрества	1 410	1 521	(111)	-7%
6	Обща сума на активите	2 531	2 521	10	0%
7	Собствен капитал	1 964	2 007	(43)	-2%
8	Финансов резултат	20	23	(3)	-13%
9	Дългосрочни пасиви	9	-	9	-
10	Краткосрочни пасиви	558	514	44	9%
11	Обща сума на пасивите	567	514	53	10%
12	Приходи общо	2 811	2 771	40	1%
13	Приходи от продажби	2 811	2 771	40	1%
14	Разходи общо	2 791	2 748	43	2%

Коефициенти					
№	Коефициенти	2018 г.	2017 г.	Разлика	
		Стойност	Стойност	Стойност	%
	Рентабилност:				
1	На собствения капитал	0,01	0,01	(0,00)	-11%
2	На активите	0,01	0,01	(0,00)	-13%
3	На пасивите	0,04	0,04	(0,01)	-21%
4	На приходите от продажби	0,01	0,01	(0,00)	-14%
	Ефективност:				
5	На разходите	1,01	1,01	(0,00)	0%
6	На приходите	0,99	0,99	0,00	0%
	Ликвидност:				
7	Обща ликвидност	3,55	3,71	(0,16)	-4%
8	Бърза ликвидност	3,35	3,50	(0,15)	-4%
9	Незабавна ликвидност	2,53	2,96	(0,43)	-15%
10	Абсолютна ликвидност	2,53	2,96	(0,43)	-15%
	Финансова автономност:				
11	Финансова автономност	3,46	3,90	(0,44)	-11%
12	Задлъжнялост	0,29	0,26	0,03	13%

Отговорности на ръководството

Съгласно българското законодателство ръководството на ДП БГЦПО изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който дава вярна и честна представа за финансовото състояние на предприятието към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2018 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

ПЕРСОНАЛНИ РЕСУРСИ

Числеността на персонала на ДП БГЦПО към края на отчетния период е 83 души – 81 в клоновете и 2 в Централно управление. По клонове персоналят е разпределен както следва:

Клон Пазарджик: Клон Пазарджик: 16 лица, от които в УО – 7 лица, в АФО – 8 лица и 1 – директор. През годината са напуснали четири лица и е назначено едно лице. Направено е реструктуриране на длъжностното щатно разписание във връзка с намаляване обема на работа.

Клон Плевен: 21 лица, от които в УО – 10 лица (в т.ч. две лица в отпуск по майчинство), АФО – 10 лица, 1 директор.

Клон Стара Загора: 19 лица, от които в УО – 12 лица, АФО – 6 лица, 1 директор.

Клон Смолян: 8 работещи на трудови договори: УО – 2 лица, 1 директор, АФО – 5 лица

Клон Царево: 17 лица, от които в УО – 7 лица, АФО – 9 лица и 1 директор.

МЕТОДИЧЕСКИ РЕСУРСИ

През 2018 г. ДП БГЦПО е регистриран доставчик на услуги за обучение в Агенцията по заетостта с учебни програми по 34 професии/специалности – най-търсените на пазара на труда, 5 програми за обучение по ключови компетентности – три по дигитална компетентност и две програми за придобиване на умения за общуване на чужди езици.

Във връзка с обучението на учители по Наредба 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти към трите методически учебни програми от 2017 г. са разработени и регистрирани в регистъра на МОН нови 6 учебни програми за повишаване квалификацията на педагогическите кадри по професионални теми: „Дизайн и изработване на печатни материали“, „Заваряване“ и „Климатични системи за автомобили“, „AUTOCAD-3D“ и „Интегриране на дейности чрез използване на Word, PowerPoint и Интернет“, „Сладкарство“.

По Плана на курсовете в рамките на НПДЗ 2018 г. са актуализирани и утвърдени 17 учебни програми по следните специалности: „Компютърна графика“, „Електрически инсталации“, „Компютърни мрежи“, „Автомобилна мехатроника“ и „Туризъм“ – III СПК; „Малък и среден бизнес“, „Електрически инсталации“, „Вътрешни ВиК мрежи“, „Подпомагане на възрастни“, „Организация на дейности в места за настаняване“, „Производство на кулинарни изделия и напитки“, „Фризьорство“, „Козметика“, „Маникюр, педикюр и ноктопластика“ – II СПК; „Лесокултурни дейности“, „Производство на мебели“ и „Работник в производство на кулинарни изделия и напитки в заведенията за хранене и развлечения“ – I СПК.

В рамките на проект „ФокусДуал“ са реструктурирани 5 учебни програми за обучение на дуален принцип по търсени на пазара на труда професии – по една за всеки клон: Готвач, Заварчик, Производство на мебели, Администратор в хотелиерството, Графичен дизайнер.

Изпълнителният директор участва в заседания на работна група на МОН по разработване на учебна програма за обучение на наставници и във Форум на МОН, посветен на Концепцията на бъдещото развитие на ПОО в България, Национална стратегия за ПОО и промяна на законодателната база.

Дейности по клонове:

В клон Пазарджик през 2018 год. е актуализирана учебната програма на „Компютърния график“ III СПК, разработени са два учебни плана за обучение по част от професията „Компютърен график“ съответно с 300 и 270 уч. ч. и един по професията „Социален асистент“. Разработена е нова учебна програма за специалността „Електронна търговия“ III СПК и е предложена за лицензиране.

Допълнително са разработени или актуализирани общо 16 учебни програми по различни ключови компетентности. От тях 12 по дигитална компетентност и работа с приложни програми, като: „Основи на програмирането с JavaScript“, „Цифрови изображения“, „Векторни изображения“, „Дизайн на печатни материали“, „HTML&CSS“, „Компютърно счетоводство“, „Работа със софтуер за склад и магазин“, „Конструиране с програма SketchUp“, „Компютърна грамотност“, „Дизайн на печатни материали“, както и „Компютърен машинопис“, „Умения за учене“ и „Предприемачество“. Най-търсени от потребителите остават обученията по дигитална компетентност, като за курсовете „Уеб дизайн“ и „Цифрови изображения“ се провеждат онлайн.

В периода от 01.06. до 30.11.2018 г. клон Пазарджик е изпълнил дейности по договор с Община Белово, включващи групово и индивидуално професионално информиране, консултиране и

ориентиране на участници в проект „Разкриване на център за социална рехабилитация и интеграция на лица в неравностойно положение и техните семейства в община Белово“, анкетно проучване и анализ на бизнеса на територията на Община Белово относно потребността от персонал и кадри.

В клон Смолян през отчетния период са актуализирани 5 учебни плана по професии: „Планински водач“, „Хотелиер“, „Работник в горското стопанство“, „Маникюрист – педикюрист“, „Фризьор“ и „Козметик“.

Изработен е учебен план и учебен график за дуално обучение по професия „Готвач“ по проект „Фокус Дуал“.

В клон Стара Загора през отчетния период са актуализирани 3 учебни плана: по III СПК - „Автомобилна мехатроника“, „Електроинсталации в сгради“, и „Заваряване“ - I СПК.

Изработен е учебен план и учебен график за дуално обучение по професия „Заваряване“ по проект „Фокус Дуал“.

В отговор на потребностите на фирми и физически лица са разработени програми за обучение по част от професията по „Заваряване“ и „Климатични системи за автомобили“, „Свързване и полагане на полиетиленови тръби“. По заявка на фирма „Китнер“ е разработена програма за обучение по част от професията „Шлосер“. По заявка на фирма „Сирк“ ЕООД е разработена програма по част от професия „Заварчик“.

В клон Плевен през отчетния период са актуализирани 7 учебни програми за: професия „Монтажник на водоснабдителни и канализационни мрежи“, специалност „Вътрешни ВиК мрежи“; професия „Техник на компютърни системи“, специалност „Компютърни мрежи“; професия „Електромонтьор“, специалност „Електрически инсталации“; професия „Сътрудник в малък и среден бизнес“, специалност „Малък и среден бизнес“; професия „Работник в дървообработването“, специалност „Производство на мебели“; професия „Помощник в строителството“, специалност „Основни и довършителни работи“, професия „Работник в заведенията за хранене и развлечения“, специалност „Работник в производството на кулинарни изделия в заведенията за хранене и развлечения“.

Във връзка с провеждане на обучения по част от професията за конкретни възложители са разработени учебни планове по професия „Заварчик“, специалност „Заваряване“ за придобиване на правоспособност по отделни процеси, както и по професия „Оператор на компютър“, специалност „Текстообработване“.

За фирма „Хамбургер България“ ЕООД, Севлиево, е разработена и съгласувана с експертите фирмата учебна програма за дуално обучение по професия „Оператор в дървообработването“, специалност „Дърворезно, амбалажно и паркетно производство“ и в периода 03.09.2018 – 21.12.2018 г. е проведено обучението с 15 участника.

В клон Царево през отчетния период са актуализирани 2 рамкови учебни програми по професиите „Работник в ЗХР“ и „Готвач“.

По поръчка на браншови работодатели са разработени учебни програми за обучение в областта на туризма по професии „Готвач“ и „Сервитьор-барман“ в рамките на 90 уч. часа с акцент върху практическото обучение.

Изработен е учебен план и учебен график за дуално обучение по професия „Администратор в хотелиерството“ по проект „Фокус Дуал“.

Регистрираната в регистъра на МОН учебна програма за повишаване на професионалната квалификацията на педагогическите специалисти по „Сладкарство“ е разпространена сред 30 ПГ по туризъм и сладкарство в цялата страна.

МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРСИ

Постоянна грижа на ръководствата на клоновете на ДП БГЦПО е осигуряването на персонала, обучаваните, партньорите и клиентите на предприятието на оптимални условия за обучение, пребиваване и семинарна работа чрез поддържане и системно подобряване на материално-техническата база. Извършвани са текущо необходимите ремонти и дейности по опазване, обновяване, освежаване, почистване на МТБ. Част от тези дейности са извършени със собствени сили от компетентен персонал в клоновете.

При извършване на всички планирани и спешно наложителни строително-ремонтни работи се следи прага по ЗОП за тези дейности.

Дейности по клонове:

В клон **Стара Загора** са извършени следните ремонтни работи и дейности по освежаване: основен ремонт на работилница по електротехника с направено разширение, 4 ремонта на отоплителен котел, ремонт на разширителни съдове на отоплителна инсталация, на западна врата на двора, на хладилник в учебна кухня и два броя климатици.

Закупени са:

- за общежитието: матраци, електрически кани, телевизори и хладилници за гостни стаи,
- за учебния процес: бяла дъска за работилница по електротехника, компютър за кабинет 2.04, софтуер за машина за диагностика на автомобили KTS, RAM - памети за компютри в кабинет 2-14, закупен велосипед и електрическо задвижване за него,
- за сградата: нова уредба за пожароизвестяване и две нови камери за видеонаблюдение,
- за администрацията: принтер, части за мрежов сървър, оптичен кабел за Интернет.

В клон **Плевен** приключи монтажа на окачените тавани във всички спални помещения на втория етаж на общежитието с цел енергоспестяване. Ремонтирани са две бани в общежитието, поставен е нов балатум във всички спални помещения. Извършени са освежителни бояджийски работи във всички спални помещения. Обновено и освежено е част от обзавеждането в спалните помещения на втория и третия етаж на общежитието.

Проблем с МТБ на клон **Плевен**: През 2018 г. продължава процедурата по уреждането на безвъзмездно ползване на парцела и сградите на клон **Плевен** – публична държавна собственост. В хода на процедурата бе установена необходимостта от издаване на нов акт за собственост от Областна управа **Плевен**, отговаряща за този вид собственост. През юни 2018 г. на Данъчна служба **Плевен** е заплатена сумата от 75 000 лв., дължима за периода от октомври 2014 до 2018 г. вкл. за „Данък сгради“ и „Такса смет“. Сумата е осчетоводена по следния начин: 12 000 лв. за текущи разходи за 2018 г. и 63 000 лв. като загуба за минали години, които в ГФО са отчетени като „Грешка“.

В клон **Пазарджик** са ремонтирани два санитарни възли в общежитието, извършени са шпакловане и боядисване на четири стаи и са подменени частично теракотните плочки в кухнята. Извършени са ремонти и поддръжка по свързани с електрическа инсталация, отоплителната система с цел икономия и по-висока ефективност на осветлението в клона. Подменени са ВиК части, батерии, разклонители, два хранващи блока и две камери за външно наблюдение, направена е профилактика на системата.

Закупени са инструменти за декорация за курс „Готвач“.

Закупено е информационно външно табло, кошчета за боклук за стаите в пансиона и 100 бр. калъфи.

От 27.11.2018 г. на основание чл. 12 т. 4 от Закона за туризма общежитието и столовата са официално регистрирани като „Пансион“ с една звезда и „Закусвалня“ също с категория една звезда.

В клон **Царево** за отчетния период са извършени освежителни дейности на сградата, сутерена, складове, учебните зали, освежаване и ремонт на подова настилка в мензата, подменени са защитни решетки на климатичните тела в учебния корпус и пансиона, извършен е ремонт на електроника на фризера в склада и подмяна на термостат на хладилник в кухнята и на 5 термостата на хладилници в стаи от пансиона, извършена е смяна на меки връзки на 6 бани.

В клон **Смолян** са извършени следните ремонтни и освежителни дейности:

- в общежитието и хотелската част: освежени 7 стаи и общи части, сменени глави в батерии и душеве, механизми, гъвкави връзки, реотани на ел. саламандър, силиконирани всички бани,
- в учебния ресторант: смяна на зареждане на два фризера с фреон; смяна на магнити на миялна машина.

Закупени са разклонители, телевизори, печки, пералня, косачка за трева.

За обучаемите по професия „Готвач“ е закупено ново работно облекло.

За една от компютърните зали са закупени чисто нови компютри за провеждане на обучение по професии „Програмист“, „Графичен дизайнер“ и „Компютърен график“.

КАЧЕСТВО НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСЛУГИ

За доброто позициониране на ДП БГЦПО на пазара на услуги за обучение от съществено значение е провеждането на качествено, модерно, с комплексен характер и съобразено със спецификата на възрастните учащи професионално ориентиране и обучение на безработни и

заети лица за начално обучение по професия, повишаване на квалификацията и преквалификация. Качеството на обучението е постоянна задача на целия екип на ДП БГЦПО под ръководството на отговорника по качеството и координаторите по качеството в клоновете. Защото точно този стремеж е съществена отличителна черта на дейността на ДП БГЦПО. Качеството на предлаганите услуги продължава да бъде развивано като стратегическо предимство на предприятието на пазара на услуги за обучение.

Съгласно изискванията на МОН през отчетния период са анализирани резултатите от проведеното самооценяване в рамките на вътрешната система за осигуряване на качеството на професионалното обучение, изпратен е доклад до НАПОО, взети са мерки за преодоляване на констатираните пропуски, работи се върху осъвременяване на интернет страницата.

Успешно приключи междинният одит по изискванията на международния стандарт ISO 9001:2015. Съобразени са препоръките на одитора във връзка с уеднаквяване на процесите.

Въведен е специализиран софтуер с цел подобряване процеса на обработване на учебната документация и осигуряване на качеството при съставяне и отпечатване на свидетелства, удостоверения и сертификати в клоновете от името на ДП БГЦПО, както и за осигуряване на възможност за проследяване и подобряване качеството на предоставяното обучение.

Освен необходимите ресурси допълнителен фактор за осигуряване качеството на обучението е **повишаване квалификацията на персонала** – „Хората са най-голямото богатство на ДП БГЦПО“.

Първостепенната задача на ръководството на ДП БГЦПО - квалификацията на персонала и нейното непрекъснато повишаване, с акцент върху методическата и професионална компетентност на преподавателите, произтича от разбирането за изключителната значимост на хората с техните знания, умения, нагласи, личностни качества, чувство за отговорност и привързаност към предприятието.

Най-важни общи мерки за квалификация на персонала през отчетния период:

- Обучение за вътрешни одитори по ISO от сертифициращата фирма на тема „Провеждане на вътрешен одит с оглед на ISO 9001:2015“, с участие на отговорника по качеството в ДП БГЦПО, координаторите по качеството в клоновете и др. служители.
- 2 учебни пътувания на преподаватели и директори от клоновете до Германия и Италия по проект Мобилност, програма Еразъм+, KA1, за повишаване на социалната компетентност за работа с проблемни участници в обучението с цел подобряване качеството на професионалното обучение на възрастни.
- Обучение на отговорните за приемане, обработване, съхранение и архивиране на лични данни служители на ДП БГЦПО във връзка с изменение на изискванията и условията на новия европейски Регламент за защита на личните данни GDPR и спазване на Политиката на предприятието в тази насока – общо 18 служители.
- Национален семинар на тема: „Вертикална образователна пропускливост – връзка между ECVET и ECTS“ с участие на служители от клоновете Царево, Стара Загора и Пазарджик.
- Обучение на служители и преподаватели, работещи с електрически ток, за подновяване на правоспособност за работа с електрически инсталации до 1000 V.

Директорите на клонове, ръководителите на учебните отдели, преподаватели взеха участие в:

- годишната международна конференция на Европейската асоциация на институции за професионално обучение - EVBB в гр. София, посветена на тенденциите в бъдещото развитие на професионалното обучение,

- последващата заключителната конференция по проект „Фокус Дуал“ под названието Конференция на бъдещето, в рамките на Европейското председателство,

- информационно-разяснително обучение във връзка с новите изисквания при работа с ИС на НАПОО и при изготвяне на учебната документация, организирано в гр. София,

- традиционните Дни на ученето през целия живот в Пловдив от 03.10.2018 г. до 05.10.2018 г.

Участия на персонала по клонове в специфични обучения

В ДП БГЦПО клон Пазарджик четирима служители преминаха обучение за „Промените в нормативната база в данъчното законодателство, социалното и здравно осигуряване и прилагане на Закона за счетоводство при годишното счетоводно приключване“.

Приключи обучението на служител от клон Пазарджик с ментор от клон Стара Загора като Енергиен скаут по проект на ГБИТК «Енергийните скаути на България» с цел разработване и осъществяване на проект за оптимизиране на енергийните разходи.

Един преподавател повиши професионалната си компетентност чрез участие в практическо обучение за онлайн търговия.

Главният счетоводител е обучен за оптимизиране на счетоводните операции и работата със счетоводния софтуер.

В ДП БГЦПО клон Плевен през отчетния период двама от преподавателите по информационни технологии са взели участие в обучение „3D моделиране и рендериране с 3DS MAX C MENTAL RAY и в изложението MachTech & InnoTech 2018, представящо новости в света на 3D технологиите. Директорът на клона участва в семинар и фокус-група по проект AC4SME на ГБИТК.

В ДП БГЦПО клон Стара Загора през отчетния период двама преподаватели са взели участие в обучение по автомобилна техника на фирма БОШ – за нови дизелови системи в автомобилите.

Един представител на клона участва в семинар „Дигитализация на образованието“ и двама представители участваха в семинар на мрежа ReferNet.

Директорът на клона участва в семинар и фокус-група по проект AC4SME на ГБИТК.

В ДП БГЦПО клон Царево през посочения период три лица участваха в уеб-бинар, организиран от НАПОО за запознаване с процедурите по спазване на изискванията от ЦПО.

Един служител участва през месец март в информационно обучение за енергийни скаути.

Друг служител участва в семинар, организиран от МОН, за работа и придобиване на онлайн умения за писане в електронната платформа за учене на възрастни в Европа EPALE.

През юни представители на клона участваха в организираната от НАПОО Пета регионална конференция ReferNet в гр. Бургас.

На 16 и 17.10.2018 г. двама преподаватели от клон Царево участваха в семинар ECVET в гр. Пловдив.

В ДП БГЦПО клон Смолян през посочения период директорът на клона и главният счетоводител преминаха обучение за защита на личните данни по новия регламент GDPR.

В изпълнение **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 2** за продължаване на дейностите по издигане имиджа и популярността на ДП БГЦПО сред клиенти и партньори и по-доброто му позициониране на пазара на услуги за обучение и разширяване на външната среда на действие, екипът на предприятието разви подходяща **рекламно-информационна дейност**.

Общи рекламно-информационни дейности

През отчетния период ДП БГЦПО проведе необходимите рекламни дейности, свързани с обученията по новия Двугодишен план на обученията в рамките на НПДЗ 2018. На АЗ, ДРСЗ и ДБТ (за информационните табла) са предадени комплекти информационни материали за обученията по Плана и Списък на професиите/специалностите, по които ДП БГЦПО има лицензия от НАПОО.

Екипите на клоновете участваха редовно в трудови борси, информационни срещи с безработни лица, работни срещи с работодатели за представяне дейността на предприятието и разпространяване на актуализираната обща брошура за ДП БГЦПО, отделни рекламни материали за обученията по клонове - във вид на листовки, проспекти, флайери, информационните материали за дуалното обучение, разработени по проект ФокусДуал.

Проведени са работни срещи за представители на АЗ, ДРСЗ и ДБТ в клоновете на ДП БГЦПО с цел запознаване с материалната база и условията за обучение, обсъждане на възможности за подобряване начина на провеждане на курсовете от Плана по НПДЗ 2018.

Периодично е актуализиран Графика на обученията, който се разпраща на ДБТ, ДРСЗ и АЗ.

Продължи работата по усъвършенстване на интернет страницата на предприятието. Разработен е активен линк, където безработни лица могат да заявят своите желания за включване в обученията по професии/специалности, по които ДП БГЦПО има лицензия от НАПОО, но които към даден момент не са включени в Графика на курсовете.

По проект ФокусДуал е инсталирана информационна и дискуссионна платформа за дуално обучение.

Широко се използват социалните мрежи като мощен инструмент за непрекъсната връзка с хората, за информиране и представяне на предстоящи обучения и събития, за проследяване на мнението на лицата, ползвали услугите на клона.

Изпълнителният директор представи дейността на ДП БГЦПО:

- с подробна информация за обученията по професии в областта на туризма по време на заседанията на Работната група за кадрите в туризма и на специални работни срещи с ръководството на Министерство на туризма. Подписано е Споразумение между МТСП и МТ за обучение на кадри в туризма, разработен е план за действие. Започна обучението си първата група от безработни лица по професия „Готвач“.
- пред представители на асоциации на работодателите от туристическия бранш. Разпространена е информация за Споразумението за обучение на кадри в туризма и е представен пакета от информационни материали, разработен специално за работодателите.
- пред камарата на италианския бизнес Конфиндустрия и отделни работодатели. Делегации на италианската камара посетиха клоновете в Стара Загора и Плевен. Предстои подписване на споразумение за съвместна дейност с цел превръщане на ДП БГЦПО в обучаващата институция на италианския бизнес.
- пред ИТ, АСП и ДАЗД с цел използване на базата за съвместни мероприятия за обучение - базата на четири клона на ДП БГЦПО е използвана от ИТ.
- пред представител на мегапроекта „Сепарева баня“ с цел бъдещи обучения на негови кадри. Предстои подписване на споразумение за обучение на над двеста и двадесет лица.

Специфични информационно-рекламни дейности по клонове

ДП БГЦПО клон Плевен проведе информационни срещи с безработни лица в градовете Луковит, Червен бряг, Враца, Кнежа, Бяла Слатина, Оряхово и Козлодуй – с активното съдействие на Дирекция „Бюро по труда“ от посочените градове. На 27.09.2018 г. клон Плевен се включи и в организираната за региона на Плевен младежка трудова борса, която се отличи със слаба активност от страна на работодателите.

ДП БГЦПО клон Пазарджик сключи споразумения с няколко работодатели от туристическия бранш за партньорство в дуално обучение. Разгледана бе и възможността за обучение на наставници и начините на финансиране тези дейности по чл. 46а от ЗНЗ и чрез НПДЗ.

През м. август са проведени работни срещи с представители на Община Пазарджик, „Балкантурист Тракия“ АД, „МБАЛ“ АД, „ФАИ БГ Търговско обзавеждане“, „ОГИ ИНВЕСТ“ ЕООД и ТИОМАН ФАСИЛИТИ БГ гр. Пазарджик за представяне на дуалното обучение и за настаняване на практиканти от текущи курсове. Предоставени са рекламни материали от проект ФокусДуал.

През м. септември са проведени още 8 такива работни срещи с представители на фирмите „Кейбъл груп“ ООД, „Вайрон“ ООД, ЕТ „Нанси – Атанаска Димитрова“, OFFICE 1 Superstore“ Център Пазарджик, ЕТ „Марияна Радиловска“ Цигов чарк, Гранд хотел „Хебър“, „Костал България Аутомотив“ и „Супермаркети Тарита“ Пазарджик.

ДП БГЦПО клон Пазарджик е постоянно представен с рекламни материали и брошури в Информационния център на Община Пазарджик поддържа се и външно и вътрешно информационно табло в клона.

Обучението с кредити за учители е представено в 3 гимназии в гр. Пазарджик, които проявиха интерес към курса „Дизайн и изработване на печатни материали“.

През последното тримесечие са проведени работни срещи с представители на „Костал България Аутомотив“ ЕООД Пазарджик, Кооперация „Електрон 90“ Пазарджик, „Майкро Оптикс Юръп“ Панагюрище, „Оптикс“ АД гр. Панагюрище, ОЗК Застраховане и с трима представители на туристическия бранш, във връзка с потребностите от нови работници и квалификация на персонала.

На 08.10.2018 г. г-жа Екатерина Захариева, вицепремиер и министър на външните работи посети ДП БГЦПО клон Пазарджик. Заедно с нея, присъстващите: Десислава Костадинова – народен представител, Йордан Кожухаров - зам.областният управител и други местни лица, се запознаха с дейността на ДП БГЦПО, в т.ч. на клон Пазарджик.

В Националните дни за учене през целия живот, проведени от 3 до 5 октомври 2018г. в град Пловдив взеха участие и представители на ДП БГЦПО клон Пазарджик с интерактивно проучване на нагласите на възрастните при търсене на работа с 202 лица.

На 12 октомври клон Пазарджик се присъедини към събитията ErasmusDays с организирана фотоизложба на преживявания на участниците в международните мобилности в Германия и Австрия, осъществени в рамките на проектите: Професия– Перспектива– Качество (PROSPERITY) – 2010 – 2012г., „Стратегическо сътрудничество между бизнеса и професионалното обучение за дуално обучение“ (Fokus Dual) – 2016 – 2018 г. и проект „Повишаване на социалната компетентност на персонала с цел подобряване качеството на професионалното обучение на възрастни“ (SOC-COM) по програма Еразъм+ – 2017-2019 г.

На 6.11.2018г. ДП БГЦПО клон Пазарджик се включи в инициативата на ЕК - Европейската седмица на професионалните умения - VET WEEK, с „Панаир на професиите“, отбелязал в социалните мрежи като над 1000 гледания.

ДП БГЦПО клон Стара Загора през месец февруари проведе срещи с безработни лица от ДБТ в 14 града: Айтос, Карнобат, Ямбол, Сливен, Хасково, Кърджали, Бургас, Стара Загора, Елхово, Харманли, Свиленград, Нова Загора, Раднево, Казанлък, с общ брой на участниците в тях 352 лица.

На 22.05.18 в клона се проведе работна среща с 33 представители на ДРСЗ и ДБТ. За съжаление срещата не донесе очаквания резултат.

През месец август е проведена среща с безработни лица от ДБТ Кърджали. Съвместно с клон Царево през месец септември са проведени отново срещи с безработни лица от следните ДБТ - Габрово, Велико Търново, Горна Оряховица, Бяла, Русе, Раднево и Нова Загора. В резултат от проведените срещи в началото на месец октомври стартираха предвидените по графика курсове.

ДП БГЦПО клон Царево проведе срещи с безработни лица от ДБТ: Айтос, Карнобат, Ямбол, Сливен, Долни Чифлик, Варна, Бургас, Хасково, Кърджали, Созопол, Елхово, Харманли и Свиленград. Разпространени са рекламни флаери на професиите, предлагани в клона, съвместно с ДБТ Созопол и филиал Царево е проведен Ден на отворените врати за работодатели и безработни лица от района, обсъдена е възможността за включване на лица в професионално обучение след ограмотяване.

През април бе организирана „Великденска багрилница“ заедно с обучавани лица, през юни участва в инициатива на Община Царево „Живей активно“ с рекламен щанд. На 09.08.2018 г. е проведена среща със служители на ДБТ Созопол, филиал Царево във връзка с провеждане на дуално обучение. През периода 26.09.-29.09.2018 са проведени срещи с безработни лица в ДБТ: Габрово, Велико Търново, Горна Оряховица, Бяла, Русе, Първомай, Раднево и Нова Загора.

През октомври са проведени информационни срещи с безработни лица от ДБТ: Хасково и Димитровград във връзка със сформирани на преходни обучения по НПДЗ 2018-2019 г. Във връзка със Споразумение между МТ и МТСП през месец декември клон Царево участва в поредица от срещи с безработни лица от ДБТ: Бургас, Созопол, Айтос, Поморие, Долни Чифлик и Варна, работодатели от област Бургас и представители на туристическия бизнес.

ДП БГЦПО клон Смолян проведе информационни срещи с безработни лица, регистрирани в ДБТ в градовете Благоевград, Гоце Делчев, Девин, Борино, Смолян и Момчилград, Варна, Добрич, Червен бряг и участва в трудови борси, организирани от ДБТ Кърджали и ДБТ Пловдив.

Директорът на клона представи в интервюта за Радио Благоевград и вестник „Марица“ Пловдив обучението по професия „Планински водач“, а пред репортер на Радио Кърджали информира за провежданите от ДП БГЦПО обучение и за предстоящите в клон Смолян курсове.

Непрекъснато се обновява Facebook страницата на клона за по-достъпно разпространяване на информация сред безработните лица за предстоящи обучения.

Резултати от активно взаимодействие с работодателите и структурата на АЗ

В изпълнение на тази задача екипът на ДП БГЦПО продължава традицията и усилията си за:

- поддържане на непрекъснати контакти с Агенция по заетостта, ДРСЗ и ДБТ и обсъждане на потребности и проблеми в областта на професионалното обучение на безработните лица,
- провеждане на редовни работни срещи на местно и национално равнище - с работодатели по регионите и техните браншови организации и камари, за установяване на техните потребности от обучение в близък и средносрочен план, за намиране на места за производствена практика на курсистите, за обсъждане на актуални въпроси на квалификацията на персонала и предлагане на възможност за обучение, вкл. за дуално обучение и обучение на наставници,
- участие в съвети и комисии по заетостта на местно ниво.

По инициатива на изпълнителния директор са проведени работни срещи:

- в клон Стара Загора с г-н Хайберг във връзка с потенциално сътрудничество по иновативна идея за електрически превозни средства,
- в клон Плевен - с г-н Аврамов по повод обучение по немската професия Zimmerer,
- в клон Плевен - с г-н Парингер, с ръководството на фирма Хамбергер, гр. Севлиево, проведено дуално обучение и обучение на наставници,
- в София - с директорката на Конфиндустрия България – предстои подписване на споразумение,
- с фирма Китнер България – проведени обучения на наставници и по професионални теми,
- с фирмите ДМ и Каолин.

Съвместно с ръководството на Германо-българска индустриално-търговска камара – ГБИТК, в клоновете Стара Загора и Плевен са проведени два семинара с работодатели на тема „Дуално обучение за МСП“, а в София – Фокус група по същата тема.

Специфични дейности по клонове и резултати от тях

ДП БГЦПО клон Плевен проведе работна среща с ръководството на фирма „Карабулев – дограма и мебели“ ЕООД и представи възможностите за обучение и квалификация на персонала.

По време на годишното отчетно събрание на Браншова камара на мебелната и дървообработващата промишленост клон Плевен представи възможностите за обучение по професии и специалности от направление „Дървообработване“, специално за дуално обучение и предимствата му. Възможностите за обучение са представени и пред "Сиском Инженеринг" ЕАД, „Хамбергер България“ ЕООД, „Кастамону България“ АД, „ПАЛФИНГЕР ПРОДУКЦИОНСТЕХНИК БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, МЕТАКОМ СЛЗ ИНВЕСТ АД, БИРД 2 ЕООД, ТЕРАТЕК ИНДАСТРИАЛ ЕООД, ОПТИСПРИНТ ООД, ВАЛИКОНСУЛТ 1 ЕООД, „Каолин“ ЕАД.

В резултат на активно сътрудничество с фирма „Хамбергер България“ ЕООД в Севлиево проведе курс в дуална форма на обучение с 15 участника по част от професия „Оператор в дървообработването“, специалност „Дърворезно, амбалажно и паркетно производство“. Обучението на 13 лица се финансира от ДБТ Габрово на основание чл. 46а от ЗНЗ, а обучението на другите две лица се финансира от самата фирма - „Хамбергер България“ ЕООД.

Извършено е обучение на работници на фирмите МЕТАКОМ СЛЗ ИНВЕСТ АД, БИРД 2 ЕООД, ТЕРАТЕК ИНДАСТРИАЛ ЕООД по част от професия „Заварчик“, на ВАЛИКОНСУЛТ 1 ЕООД по спец. "Вътрешни ВиК мрежи" II СПК.

На 13.09.2018 г. е проведена работна среща с фирма „Кастамону България“ АД, подготвена и представена е примерна програма за обучение по теми, интересни за фирмата – очаква се решението на ръководството на фирмата.

В началото на месец декември група представители на Асоциацията на италианските предприемачи в България, начело с председателя на Асоциацията г-жа Мария Мерони, посетиха ДП БГЦПО клон Плевен и имаха възможност да се запознаят с неговата дейност, предлаганите обучения, материалната база и преподавателския състав. Те изразиха своето задоволство от видяното, както и желанието си за търсене на възможности за бъдеща съвместна работа.

ДП БГЦПО клон Пазарджик поддържа активна връзка с местни работодатели от туристическия бранш, на които бе представена възможността за дуално обучение на готвачи, сервитьор-бармани, администратори, камериери и други. Представена им бе и цялостната нормативната уредба за включване в обучение чрез работа, както и мерките за подкрепа от държавата.

На 17 май в клон Пазарджик бе проведена работна среща с представители на Агенцията по заетостта и Дирекциите „Бюра по труда“ от цялата страната за запознаване с материално техническата база на клона. В нея участваха 28 лица от: ДРСЗ – София и Бургас, ДБТ – Сердика, Перник, Самоков, Бургас, Нова Загора, Сливен, Ямбол, Генерал Тошево, Ловеч, Луковит, Тетевен, Троян, Видин, Велинград, Девин, Мадан, Панагюрище, Пещера, Септември, Гоце Делчев, Сандански, Димитровград, Ардино, Кърджали и Хасково. Трудовите посредници заявиха, че изпитват затруднения при изпълнение на Плана по НПДЗ поради намаляване броя на безработните лица.

Съвместно с Бюрата по труда и ДРСЗ София са проведени информационни срещи с безработни лица в Асеновград, Костенец, Дупница, Кюстендил, Благоевград, Сандански, Петрич, Перник и София, на които е представен Двугодишния план за обученията в ДП БГЦПО.

Клон Пазарджик представи дейността си пред участниците в трудови борси, организирани от ДБТ: по проект „Готови за работа“ в гр. Асеновград, по проект „Обучение на възрастни, преминали

курсове по ограмотяване“ в гр. Пазарджик, в Специализирана трудова борса за набиране на сезонни работници в сферата на туризма - в гр. Разлог и в трудова борса в гр. Панагюрище.

ДП БГЦПО клон Смолян разшири през отчетния период контактите си с хотели, туристически дружества и отделни работодатели от региона за настаняване на обучаеми по професии „Планински водач“, „Маникюрист – педикюрист“ и „Фризьор“ за производствена практика.

Проведени са информационни срещи с работодатели за популяризиране на дуално обучение по професия „Готвач“ в гр. Смолян и к.к. Пампорово.

ДП БГЦПО клон Стара Загора проведе срещи с работодатели във връзка с участието на техни служители в провеждани курсове и за разясняване на възможностите за дуално обучение:

- „Елит монтаж“ Стара Загора за провеждане на обучение по заваряване,
- „Контур глобал - ТЕЦЗ“ с. Медникарово за обучение по Ръчно електроудъгово заваряване,
- „EIS-ТЕЦ1“ гр. Гълъбово за обучение по свързване на пластмасови тръби,
- Кооперация „Китка“ Стара Загора, „Еуратек Ауто“ ООД, „ЛПМ Експрес“ ЕООД, „ОПТИКОМ“ ООД, за провеждане на обучение за автомобилни климатици.
- „Евроинженеринг“ Стара Загора за провеждане на обучение по заваряване.
- „PRO WELDING гр. Хасково за подготовка на заварчици за чужбина.
- „Хранинвест ХМК“ АД Стара Загора за дуално обучение.
- „Прометсеиф“ гр. Казанлък за обучение на заварчици и дуално обучение.
- „Oskar Rüegg Bulgaria Ltd.“, гр. Стара Загора за обучение на шлосери.
- „Китнер“ с. Калояново за обучение на шлосери и дуално обучение.
- „Технострой“ България“ София за заваряване на ПЕ тръби.
- „Емди“ Стара Загора за обучение за заварчици на медни тръби.
- „Ди джи ер“ гр. Сливен за обучение на шлосери.
- „Загорка“ АД Стара Загора за обучение на електротехници.
- „ВИП плюс“ гр. София за обучение на ортопедични техники.
- „Надежда медикал ООД“ гр. София за обучение на ортопедични техники.

Делегация на италианската търговско-промишлена камара, водена от г-жа Мила Ненова, посети клон Стара Загора с цел установяване на сътрудничество.

Делегация на Федералното министерство на труда и социалната политика на Германия, водена от държавен секретар г-н Ролф Шмахтенберг разгледа клон Стара Загора, проведена бе и работна среща с представители на ДБТ Стара Загора и ДРСЗ Хасково.

ДП БГЦПО клон Царево проведе работни срещи с:

- БРТК гр. Бургас и с представител на хотелски комплекс „Примеа“ във връзка с предлагане на дуално обучение за осигуряване на кадри в сферата на туризма - администратори и камериери.
- представител на туристическо сдружение „Перперикон“ гр. Кърджали за провеждане на учебна практика на обучаеми в курс „Екскурзоводско обслужване“.
- Шато „Братя Минкови“ с предложение за провеждане на семинари по „Сомелиерство“.
- ръководството на ДБТ Созопол в търсене на възможности за намиране на работодатели за провеждане на дуално обучение по професии, свързани с туризма.
- работодатели от х-л „Ембърли“ - с. Лозенец, х-л „Примея“ и х-л „Хермес“ - гр. Царево за осигуряване на места за практика на обучавани в курс „Готвач“ и последваща заетост на лица в курс „Хлебар-сладкар“.

- работодатели от региона за осигуряване на производствена практика на обучаеми от курс „Администратор в хотелиерството“, „Екскурзовод“, „Готвач“ и „Фризьор“ - хотели „Серенити бей“, „Саут бийч“, „Томас резиденс“, ТИЦ Царево, Община Царево и Общински музей в гр. Царево.

- Управителя на Почивна и учебна база към ВКС с. Лозенец, на която е договорено включване в обучения на 10 броя заети лица по професия „Камериер“ и по част от професия „Хлебар-сладкар“.

Клон Царево организира Ден на отворените врати с участие на 22 Бюра по труда в страната и 5 ДРСЗ, с цел обсъждане хода на изпълнение на Плана по НЦДЗ 2018 г.

На 13.12.2018 г. клон Царево организира отворени врати на ЦИПО с участието на ученици от СУ „Никола Й. Вапцаров“ гр. Царево, представители на община Царево, отдел „Култура и образование“, общински музей Царево, ТИЦ гр. Царево и браншови организации.

През месец октомври се проведе обмяна на опит между клон Царево и Хуманитарна гимназия гр. Сливен, относно обучение по професия „Подпомагане на възрастни“.

На 08.11.2018 г. обучаеми от курс „Селски туризъм“ взеха участие в инициатива „Плетеница от преданията на Странджа“ в рамките на Европейската седмица за професионални умения VET week.

ДП БГЦПО продължи своята дейност във връзка с изпълнение на **Стратегическа цел № 3** за принос на предприятието в утвърждаване на европейски ценности, трансфер на иновации и добри европейски практики чрез поддържане на партньорства и сътрудничество с различни организации в рамките на Европейския съюз.

Приключи изпълнението на проекта на ДП БГЦПО по Програма "Еразъм+", KA2, „Стратегическо сътрудничество между бизнеса и професионалното обучение за дуално обучение“ (FokusDual) № 2016-1-BG01-KA202-023737, с начална дата по договор с ЦРЧР 01.09.2016 г., по темата за обучение на наставници в рамките на дуалното обучение. Проведени са поредната пета работна среща на екипа по проекта (в град Линц, Австрия през март), последната работна среща на партньорите по проекта през юни в София и заключителното дисеминационно мероприятие E1 „Конференция на бъдещето“ под надслов: „Професионалното / дуалното обучение – нов шанс за бизнеса, младежите и професиите на бъдещето“ в рамките на годишната международна конференция на EVBB и EVTA под патронажа на Българското председателство на Съвета на ЕС. Приключи дейността по интелектуалните продукти, отпечатано е Ръководството за дуално обучение, специална брошура за работодателите с обяснения за дуалното обучение, на страницата на ДП БГЦПО е качена Информационната и дискуссионна платформа за дуално обучение с всички интелектуални продукти.

Проведени са първите две учебни пътувания по проект Мобилност, ЕРАЗЪМ+, KA1, Ref. Project: 2017-1-BG01-KA102-035917 "Повишаване на социалната компетентност на персонала с цел подобряване качеството на професионалното обучение на възрастни", до партньорите в Германия и Италия.

Проведена бе първата опознавателна работна среща на партньорите по проекта SEAL, програма Еразъм+, KA3, в който ДП БГЦПО участва като партньор на италианската обучаваща институция Engim. Предстои обмен на добри практики за практическо обучение между 9 партньора по проекта.

ДП БГЦПО клон Пазарджик работи по споразумение с The Federation of Education Jakilaaksot, Nivala, Finland за приемане на практиканти и организиране на учебни визити до 2021 г.

УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Рискове пред ДП БГЦПО

Основните рискове пред изпълнението на целите и задачите в Програмата за дейността и развитието на ДП БГЦПО през 2018 г., приета от Управителния съвет и утвърдена от министъра на труда и социалната политика, се крият предимно във външната среда на действие на предприятието. Те са свързани / отразяват се / биха предизвикали рискове във вътрешната среда, затова рисковете се разглеждат комплексно и за тях са планирани и осъществени общи превантивни мерки.

Риск за ДП БГЦПО представляват:

- общото състояние на икономиката на страната, размера на българските и чуждестранни инвестиции, свързани с откриване на нови производства и услуги,
- икономическото развитие на регионите и общините, в които се намират клоновете,
- липсата на нагласи и възможности на работодателите (особено на МСП) за инвестиции в обучение на персонала, в дуално обучение,
- неразбирането на потребността от гъвкавост, мобилност и учене през целия живот, все още ограничените възможности на лицата сами да финансират обучението си / липсата на нагласа за участие в обучение за повишаване на квалификацията или преквалификация,
- намаляване на безработицата в страната и на броя на регистрираните в ДБТ безработни лица, промяната на структурата на безработните лица - болшинството не отговарят на изискванията на ЗПОО за минимално входящо образователно равнище за включване в обучение за придобиване на степен на професионална квалификация,
- неритмично подаване на заявки от ДБТ за включването на безработни лица в обучения,
- липса на интерес от страна на безработните лица за обучение и заетост, демотивация,
- евентуално забавяне на плащания, което би довело до нарушаване на постигнатата стабилност,
- предстоящото увеличаване на заплатите на учителите,
- общо неблагоприятни политически, обществени, социални и икономически ситуации

През 2018 година пряко неблагоприятно въздействие върху дейността на ДП БГЦПО и затруднения предизвикаха:

- силно намалелият брой на регистрирани безработни лица в ДБТ, които отговарят на изискванията за минимално образователно равнище за включване в обученията по трите степени на професионална квалификация съгласно ЗПОО. Ниската безработица е добър показател за развитието на страната, но ограничава силно работата с основната целева група на ДП БГЦПО - безработните лица.
- непознаването на дуалното обучение и липсата на нагласа в работодателите за инвестиране в обучение на персонала и участие в професионалното обучение като цяло, специално при организирането на дуално обучение и обученията на принципа на самофинансирането.
- липсата на разбиране за полезността и желание на физически лица за валидиране на знания и умения, придобити чрез неформално и информелно учене.

Все пак рисковете от външната среда през 2018 година не се отразиха негативно върху вътрешната среда на предприятието, не доведоха до нарушаване на екипността – само в клон Пазарджик има по-голям брой напуснали служители, не попречи за поддържане на материално-техническата база и на квалификацията на ръководния, обучаващия и административния персонал на ДП БГЦПО. Тоест през 2018 г. ДП БГЦПО не е било изправено пред рискове, застрашаващи вътрешната му среда, основната дейност по обучение на безработни лица в рамките на НПДЗ 2018 протече по план, без забавяне на плащания, финансовият план за 2018 г. бе изпълнен по всички показатели.

МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА РИСКОВЕ

За избягване на рискови фактори през 2018 година са вземани превантивни мерки, чието изпълнение е отчитано редовно пред МТСП в тримесечните отчети за извършените дейности и в годишния доклад като част от ГФО, който се публикува в Търговския регистър след приемане от Управителния съвет и утвърждаване от министъра на труда и социалната политика.

Общи мерки, взети за предотвратяване на рискове пред успешното развитие на ДП БГЦПО през 2018 година:

1. Строг текущ контрол върху приходите и разходите в клоновете с превантивна цел.
2. Прилагане на актуализираната политика на ДП БГЦПО за управление и вътрешен финансов контрол на база приетата „Процедура за извършване и документиране на извършения предварителен контрол преди поемане на задължения и преди извършване на разходи, приход и контрол на нефинансови документи в ДП БГЦПО“. Определените служители извършват финансовия контрол, използвайки разработената документация и закупения софтуер.
3. Спазване на приетите „Вътрешни правила за управление на сигнали за корупция и жалби на граждани и юридически лица в ДП БГЦПО“.
4. Актуализирани Вътрешни правила за дейността на ДП БГЦПО.
5. Осигурена добра реклама и ритмичност при изпълнение на Плана на обученията в рамките на НПДЗ 2018 чрез добро сътрудничество с МТСП, АЗ и нейните регионални и местни структури, спазване на графика за провеждане на курсовете и навременно изготвяне на отчетни документи за ритмично заплащане на обученията в срок.
6. Разширени дейности на свободния пазар с цел допълнителни приходи от привлечени заети лица за обучение, вкл. дуално обучение, засилено взаимодействие с работодатели за провеждане на производствената практика на обучаваните, проведени съвместни мероприятия с местните власти.
7. Активна работа с персонала на предприятието за идентифицирането на всеки служител с мисията, целите и задачите на ДП БГЦПО - мотивиране на персонала.
8. Подобрено качество на предлаганите услуги за повишена конкурентоспособност. Поддържане на сертификата на ДП БГЦПО по международния стандарт ISO 9001:2015. Усъвършенстване на вътрешната система за осигуряване на качеството на услугите за обучение.
9. Подобрена взаимовръзка в структурата на ДП БГЦПО за постигане на единодействие между клоновете и между тях и ЦУ.

10. Подобрена обратна връзка с обучаваните и възложителите на обучение.
11. Актуализирана и уеднаквена документация на ДП БГЦПО.
12. Разширена рекламна дейност, подобрени рекламни материали, проведени по-голям брой информационни срещи с безработни лица, повече участия в събития на АЗ като трудови и младежки борси. Увеличен брой на проведените срещи с работодатели. Подобен имидж на предприятието.
13. Разширени позиции на пазара на труда чрез участие в партньорства и проекти по Програма „Еразъм+“, взаимодействие с общини, работодатели и браншови организации, и разработени и предложени атрактивни мероприятия за обучение на принципа на самофинансиране.
14. Умерени инвестиции за модернизирване на МТБ в клоновете.

НАСОКИ ЗА РАЗВИТИЕ ПРЕЗ 2019 ГОДИНА

Насоките за развитие на предприятието са определени в Годишната програма за дейността и развитието на ДП БГЦПО за 2019 год., приета от Управителния съвет и утвърдена от министъра на труда и социалната политика.

Главната насока в дейността на ДП БГЦПО през 2019 г. е запазване на постигнатите през 2018 г. положителни резултати чрез съхраняване на финансовата и организационна стабилност на предприятието, продължаване на тенденцията за подобряване на неговия имидж и разширяване на партньорската мрежа, на развитието му като надежден партньор на Министерство на труда и социалната политика (МТСП) и Агенция по заетостта (АЗ) с принос при изпълнение на активната политика на пазара на труда, както и като пилотна обучаваща институция за изпробване на иновативни подходи за обучение на възрастни.

През 2019 г. ДП БГЦПО ще продължи да осъществява и ще разшири своята дейност съгласно Правилника за устройството и дейността и посочените в Годишната програма за 2019 г. три основни стратегически цели в областта на политиката по заетостта в съответствие с определените приоритетни целеви групи, в отговор на търсените на пазара на труда професии и специалности с цел подпомагане на бизнеса при намиране на квалифициран персонал, даване на нови шансове за реализация на пазара на труда на безработни лица и на възможности за повишаване квалификацията на заети лица.

Ще се продължат усилията за оптимизиране на процесите и разходите, пилотно провеждане на дуално обучение, въвеждане на нови професии и търсене на нови източници на приходи.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ДП БГЦПО продължава да се утвърждава като коректен, активен и отговорен партньор на държавата, бизнеса и индивидуалните си клиенти чрез своя стремеж към качествено обучение и прилагане на иновативни практики. Постоянно се разширява обемът на комплексните услуги, предоставяни на обучавани и клиенти, специално на основната целева група от безработни лица.

Предприятието има капацитет да поеме важни допълнителни задачи, свързани с безработица при младежи, трайно безработни, хора в предпензионна възраст и безработни без квалификация или с неактуална такава, и експериментирането на добри практики и трансфер на положителен опит от водещи страни в ЕС с цел разширяване на системата за професионално обучение на възрастни с нови възможности за изучаване на професия в съответствие с изискванията на икономиката и обществото и мотивиране на обучаваните за учене и трудова реализация.

<p>Изготвили: Д-р Любов Попова Боряна Страхилова</p>	<p>Съгласували: Петя Забунян Албена Лазова Ралица Минчева Нели Бъчварова Върбан Танев</p>
---	--