

# ПРОТОКОЛ

## № 1

(за отваряне на заявленията за участие на кандидатите и разглеждане на документите по чл. 106, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя)

от работата на комисията, назначена със Заповед № ЗМФ-751/06.08.2018 г. на министъра на финансите, за разглеждане на постъпилите заявления за участие и подбор на кандидатите в ограничена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изнесени дейности по управление на ИТ услуги в системата на Министерство на финансите”**

В изпълнение на Заповед № ЗМФ-751/06.08.2018 г. на министъра на финансите, на 06.08.2018 г., в 14:00 часа, в зала „Втора приемна“ в сградата на Министерство на финансите на ул. „Г. С. Раковски” № 102, се събра комисия в състав:

**Председател:** Емилия Гюрова – държавен експерт в отдел „Обществени поръчки и договори“ (ОПД), дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“ (ЦВОП), Министерство на финансите (МФ).

**Членове:** 1. Милена Манджукова – директор на дирекция „Информационни системи“ (ИС), МФ;

2. Десислава Шаркова – главен експерт в отдел „Планиране и управление на информационните системи“, дирекция ИС, МФ;

3. Мария Грамадова – младши експерт в отдел „Школа по публични финанси“, дирекция „Бюджет“, МФ;

4. Евелина Алексиева – главен експерт в отдел „Информационно и техническо обезпечаване“, дирекция ИС, МФ;

5. Мирослав Коларов – служител по сигурността на информацията, МФ;

6. Анка Дончева – главен юрисконсулт, отдел ОПД, дирекция ЦВОП, МФ;

7. Дарина Караденчева – държавен експерт, дирекция ИСАД, Агенция „Митници“;

8. Виолета Василева – началник отдел в дирекция „Информационни системи и моделиране на бизнес процесите“, НАП

със задача да отвори, разгледа и направи подбор на подадените заявления за участие в ограничена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изнесени дейности по управление на ИТ услуги в системата на Министерство на финансите”**.

Процедурата е открита с Решение № РМФ-42 от 03.07.2018 г., изменено с Решение № РМФ-43 от 19.07.2018 г. на министъра на финансите. Обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата е вписано в Официален вестник на Европейския съюз под № 2018/S 128-293098 на 06.07.2018 г.; решенията и обявлението са публикувани в Регистъра на обществените поръчки под партиден номер 00210-2018-0007; от датата на публикуване на обявлението в Официален вестник на Европейския съюз, възложителят е предоставил достъп до документацията за обществената поръчка на Профила на купувача.

Преди провеждане на публичното заседание на 06.08.2018 г. за отваряне на получените заявления за участие в процедурата, на основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП председателят на комисията с приемо-предавателен протокол получи от длъжностното лице

по приемане на заявленията в деловодството на МФ, копие от регистъра на получените заявления и подаденото в определения срок едно заявление за участие.

След като се запознаха със списъка с кандидатите, подали заявление за участие в процедурата, в съответствие с изискването на чл. 103, ал. 2 от ЗОП, председателят и членовете на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП.

Публичното заседание беше открито от председателя на комисията в 14:00 ч. в присъствието на всички членове на комисията. При започване на заседанието на комисията за отваряне на получените заявления както и до приключване на публичната му част, не бе заявено желание за присъствие на външни лица по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Председателят на комисията след като запозна присъстващите със съдържанието на заповедта за назначаване на комисията, пристъпи към отваряне на полученото в определения в обявлението за процедурата срок до 17:30 ч. на 03.08.2018 г., заявление за участие от:

**„Информационно обслужване” АД**, получено на 03.08.2018 г. в 17:19 ч., рег. № ОП-21-1.

Съгласно разпоредбата на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП на откритото заседание комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести документите, приложени към заявлението за участие на кандидата, както следва:

1. Заявление за участие в ограничена процедура от „Информационно обслужване” АД, Приложение №1;
2. Списък на документите, съдържащи се в заявлението;
3. Декларации по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП от «Информационно обслужване» АД, Приложение № 2 – 5 бр.;
4. Декларация по чл. 157, ал. 2, т. 1 и т. 2 от ЗОП от «Информационно обслужване» АД, Приложение № 3;
5. Декларации по чл. 101, ал. 11 от ЗОП от «Информационно обслужване» АД, Приложение № 7 – 5 бр.;
6. Декларация по чл. 3, т. 8 и т. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) от «Информационно обслужване» АД, Приложение № 8;
7. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) от «Информационно обслужване» АД, Приложение № 9;
8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) от «Информационно обслужване» АД, Приложение № 10 – 5 бр.;
9. Справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, Приложение № 4;
10. Копие на удостоверение за сигурност за достъп до класифицирана информация по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) с ниво на класификация "Поверително";
11. Писмо изх. № 04-14-69/01.08.2018 г. на «Информационно обслужване» АД;
12. Списък на лицата, които ще участват пряко в изпълнението на договора, в частта му, съдържаща класифицирана информация, придружен с копия на разрешения за достъп до класифицирана информация (РДКИ) на същите – 14 бр.;
13. Заверено копие на Сертификат на система за управление съгласно ISO/IEC 27001:2013, с приложения за клоновете на «Информационно обслужване» АД.

14. Списък на изпълнените услуги, *Приложение № 5*, с приложени удостоверения/референция от възложителите на услугата – 13 бр.;

15. Заверено копие на Сертификат на система за управление съгласно EN ISO 9001:2008, с приложения за клоновете на «Информационно обслужване» АД.

16. Описание на техническото оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на обществената поръчка;

17. Декларация за използване на ресурс по чл. 65, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, от „Информационно обслужване“ АД;

18. Декларация за предоставяне на ресурс по чл. 65, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, от «Смарт системс 2010», с приложен Списък с експерти, *Приложение № 1*;

✓ Декларация по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП от «Смарт системс 2010» ЕООД, *Приложение № 2*.

✓ Декларация по чл. 157, ал. 2, т. 1 и т. 2 от ЗОП от «Смарт системс 2010» ЕООД, *Приложение № 3*;

✓ Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП от «Смарт системс 2010» ЕООД, *Приложение № 7*;

✓ Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС от «Смарт системс 2010» ЕООД, *Приложение № 8*;

✓ Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП от «Смарт системс 2010» ЕООД, *Приложение № 9*;

✓ Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ от «Смарт системс 2010» ЕООД, *Приложение № 10*;

19. Декларация за предоставяне на ресурс по чл. 65, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, от «Ен Ди Би» ЕООД, с приложен поименен Списък с експерти, *Приложение № 1*;

✓ Декларация по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП от «Ен Ди Би» ЕООД;

✓ Декларация по чл. 157, ал. 2, т. 1 и т. 2 от ЗОП от «Ен Ди Би» ЕООД;

✓ Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП от «Ен Ди Би» ЕООД;

✓ Декларация по чл. 3, т. 8 и т. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС от «Ен Ди Би» ЕООД;

✓ Декларация за липса на обстоятелствата по чл.69 от ЗПКОНПИ от «Ен Ди Би» ЕООД;

✓ Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП от «Ен Ди Би» ЕООД

20. Декларация за предоставяне на ресурс по чл. 65, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, от «Гравис България» АД, с приложен Списък с експерти, *Приложение № 1*;

✓ Декларации по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП от «Гравис България» АД, *Приложение № 2 – 3 бр.*

✓ Декларация по чл. 157, ал. 2, т. 1 и т. 2 от ЗОП от «Гравис България» АД, *Приложение № 3*;

✓ Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП от «Гравис България» АД, *Приложение № 7*;

✓ Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС от «Гравис България» АД, *Приложение № 8*;

✓ Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП от «Гравис България» АД, *Приложение № 9*;

✓ Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ от «Гравис България» АД, *Приложение № 10*;

21. Списък с експерти, *Приложение № 6*, придружен със Списък на проектите, приложен на хартия (Оригинал) и във формат Excel на електронен носител.

С извършване на описаните по-горе действия, публичната част от заседанието на комисията приключи.

На закрити заседания, проведени в периода 06.08.2018 г. – 31.08.2018 г. комисията продължи своята работа като разгледа представеното заявление за участие и съдържащите

се към него документи, във връзка с императивните изисквания на чл. 106, ал. 1 от ППЗОП, относно съдържанието на заявлението за участие.

В изпълнение на изискванията на ЗЗКИ и ППЗЗКИ, на основание чл. 170, ал. 2 от ППЗЗКИ бе изпратено писмено запитване до органа, издал удостоверението за сигурност на кандидата и разрешенията за достъп до класифицирана информация на специалистите от екипа му, пряко ангажирани с изпълнението на Услуга 1 и Услуга 2, с изключение на дейностите от Услуга 2 по предоставяне на Център за услуги (Service Desk), с оглед потвърждаване на валидността им.

С писмо, вх. № 12-00-440 от 15.08.2018 г. по описа на МФ, от Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДАНС) е потвърдена валидността на удостоверението за сигурност на кандидата и разрешенията за достъп до класифицирана информация на специалистите от екипа му, пряко ангажирани с изпълнението на Услуга 1 и Услуга 2, с изключение на дейностите от Услуга 2 по предоставяне на Център за услуги (Service Desk).

Комисията продължи своята работата по разглеждане на документите по чл. 106, ал. 1 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в Обявлението за обществена поръчка, и в Раздел А. „Предварителен подбор“, във връзка с минималните изисквания за икономическо и финансовото състояние, и за технически и професионални способности на кандидата, съгласно документацията за участие.

В резултат на извършената проверка, комисията установи следното:

#### **ЗАЯВЛЕНИЕ № 1 ОТ „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ” АД:**

Съгласно разпоредбата на чл. 65, ал. 4 от ЗОП: „Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата“

В Раздел III. „ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ/ УЧАСТНИЦИТЕ“, б. „А – УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА“, от Документацията за участие са посочени основанията за отстраняване, като съгласно т. 2 от цитирания раздел „Свързани лица по смисъла на §2, т.45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата“.

Видно от представената Декларация за използване на ресурс по чл. 65, ал. 1 и 2 от ЗОП, по отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, за част от експертите, необходими за изпълнение на обществената поръчка, едно от лицата, на чиито капацитет се позовава „Информационно обслужване” АД е „Гравис България“ АД.

В случая правно-организационната форма на третото лице „Гравис България“ АД, е акционерно дружество. Видно от извършената справка в Търговския регистър, по ЕИК, представител на дружеството е Г. Г. и съвет на директорите – Г.Г., Д.Б. и Д.Д.

От изложеното и по арг. от чл. 40, ал. 1, т. 2 от ППЗОП лицата, които следва да декларират липсата на основания за отстраняване от процедурата са и лицата от Съвет на директорите.

В случая, Декларация по чл.101, ал. 11 от ЗОП, Приложение № 7, е представена единствено от Г.Г., в качеството му на изпълнителен директор на „Гравис България“ АД.

Предвид изложеното, на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, „Информационно обслужване” АД, следва допълнително да представи Декларация по чл.101, ал. 11 от ЗОП, Приложение № 7 от Д.Б. и Д.Д., в качеството им на членове на Съвета на директорите на „Гравис България“ АД.



С оглед изложените по-горе констатации относно съответствието на кандидата с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и установените липси и нередовности, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в **срок до 5 работни дни от датата на получаване на настоящия протокол** «Информационно обслужване» АД може да представи на комисията документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, с които да удовлетвори поставените от възложителя изисквания и критерии за подбор.

Документите се представят в запечатан непрозрачен плик, на който следва да бъде обозначено следното: Допълнение към заявление за участие: «ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР». Върху плика се изписва пълното наименование на настоящата процедура и наименование, адрес, телефон и факс на кандидата, който представя изискваните от комисията документи. Пликът се регистрира в Деловодството (стая № 7) на Министерство на финансите в указания срок.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията реши настоящият протокол да бъде изпратен на кандидата в процедурата и в същия ден да бъде публикуван в профила на купувача.

Настоящият протокол, съставен на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП се подписа на 31.08.2018 г.

Председател:

чл. 2 от ЗЗЛД Емилия Гюрова

Членове:

1. чл. 2 от ЗЗЛД Милена Манджукова

2. чл. 2 от ЗЗЛД Десислава Шаркова

3. чл. 2 от ЗЗЛД Мария Грамадова

4. чл. 2 от ЗЗЛД Евелина Алексиева

5. чл. 2 от ЗЗЛД Мирослав Коларов

6. чл. 2 от ЗЗЛД Анка Дончева

7. чл. 2 от ЗЗЛД Дарина Караденчева

8. чл. 2 от ЗЗЛД Виолета Василева