



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

## Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Централен орган за обществени поръчки		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695406		
Пощенски адрес ул. Г.С.Раковски № 102		
Град София	Пощенски код 1040	Държава България
Място/места за контакт Министерство на финансите	Телефон 02 98592772	
На вниманието на Кирил Ананиев, заместник-министър на финансите		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:cfcu@minfin.bg">cfcu@minfin.bg</a>		Факс 02 98592773
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.minfin.bg">www.minfin.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.minfin.bg/bg/procurement">http://www.minfin.bg/bg/procurement</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="http://www.minfin.bg/bg/procurement/18">http://www.minfin.bg/bg/procurement/18</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.11)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.111)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		
<input type="checkbox"/> публичноправна организация		

<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<b>I.3) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b>	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи <b>Да</b> <input type="checkbox"/> <b>Не</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
(ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА****II.1) Описание**

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b>		
Открита процедура за сключване на рамково споразумение с няколко лица за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет "Услуги по почистване, шадящи околната среда"		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b>		
(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>	<input type="checkbox"/> <b>Доставки</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Услуги</b>
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 14 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		
Територията на България		
код NUTS: BG		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b>		
<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)	
<input checked="" type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор		
Брой: _____ или (в приложимите случаи)		

максимален брой 6 на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на действие на рамковото споразумение:**

Продължителност в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: 24

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 2600000 Валута: BGN

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

С настоящата процедура Централният орган за обществени поръчки има за цел да възложи изпълнението на зелена (екологосъобразна) обществена поръчка чрез сключване на рамково споразумение с 6 потенциални изпълнители, на които ще се възложи да осъществяват комплексно почистване на административни сгради, поверени за управление и разпореждане на органите на изпълнителната власт и техните администрации. Услугите по рамковото споразумение ще се изпълняват в период от 01.02.2016 г. до 31.01.2018 г. Съгласно Решение № 278 на Министерски съвет от 28.04.2015 г. за допълнение на Решение № 551/2014 г. на Министерски съвет, поръчката не следва да се обявява като запазена за специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания по реда на чл.16г. от ЗОП.

**II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90911200	

**II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция  една или повече обособени позиции  всички обособени позиции

**II.1.9) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Всеки индивидуален възложител ще определи конкретния обем на работата по почистване в своите сгради в поканата по чл.93б,

ал.3 от ЗОП в зависимост от собствените си нужди и предпочитания, за конкретен период от време и/или до изчерпване на съответния бюджетен ресурс, с който разполага.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

2600000 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да  Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

участниците следва да представят гаранция за участие в процедурата в размер на 10 000/десет хиляди/лева.

Гаранциите трябва да бъдат със срок на валидност срока на валидност на офертата. Участниците сами избират формата на гаранцията за участие както следва:

а) Парична сума – внася се по набирателната сметка на Министерство на финансите в БНБ/ВІС код BNBG BGSD/ IBAN: BG70BNBG 96613300148401, като в платежното нареждане задължително следва да бъде записано "Гаранция за участие в открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на обществена поръчка с предмет "Услуги по почистване, щадящи околната среда" .

б) Банкова гаранция – неотменима банкова гаранция в полза на Министерство на финансите, по образец, приложен в документацията за участие;

2. Гаранция за изпълнение на договор, сключен въз основа на РС-в размер на до 5 процента от стойността му.

#### III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Финансирането е от бюджетните средства на съответните

индивидуални възложители, сключили договор въз основа на рамковото споразумение. Начинът на плащане е подробно описан в проекта на договор (образец № 16 от документацията аз участие), приложен към поканата по чл.93, ал.3 от ЗОП.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Съгласно чл.49 от ППЗОП, когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по Булстат на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да  Не

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

- 1.1. Данни за ЕИК/ЕГН/ЛНЧ/Булстат, както и други данни, идентифициращи участника, се предоставят чрез попълване на образца „Представяне на участника“.
- 1.2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, доказателството по т. 1.1 се представя от всяко физическо/юридическо лице, включено в обединението.
- 1.3. Когато участникът е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнители, образца „Представяне на участника“ се попълва за всички предложени подизпълнители.
2. Участникът следва да удостовери липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал. 5 и изискванията по ал.2, т.1 – т. 5 включително, с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника.
  - 2.1. Участникът попълва и подписва образца на декларация по чл. 47, ал. 9, приложена към документацията за участие. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията по чл. 47, ал. 9 се представя от всяко физическо/юридическо лице, включено в обединението.
3. Участникът следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. В договора за обединение или в отделен документ, подписан от лицата в обединението следва да бъде посочен пощенски адрес на обединението, електронен адрес, телефон и факс.

4. Участникът следва да декларира липса на свързаност с друг участник в процедурата, както и с лицата, участвали в подготовката на документацията за участие и техническата спецификация. Участникът следва да подпише и представи с офертата декларация по чл. 55, ал. 7 и за липса обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (по образец от документацията за участие); Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията по чл. 55, ал. 7 и за обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП се представя от всяко физическо/юридическо лице, включено в обединението.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Наличието на изисквания финансов ресурс се доказва съгласно разпоредбите на чл. 50, ал. 1 от ЗОП, с един или няколко от следните документи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. удостоверение от банка;</li> <li>2. годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.</li> </ol>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Доказателства за икономическо и финансово състояние:</p> <p>1. Участникът следва да разполага с финансов ресурс в размер на 5% от прогнозната стойност на поръчката, а именно 130 000 (сто и тридесет хиляди) лева, необходим за осигуряване на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и други.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### III.2.3) Технически възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, попълнен по образец № 6 от документацията за участие (стойности, дати, получатели). Към списъка следва да се приложат документи, чрез които се доказва изпълнението на услугите, а именно:</p> <p>Удостоверение, издадено от получателя, или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.</p> <p>2. Подробно описание на техническото оборудване за осигуряване на качеството на услугата и декларация за техническото оборудване, с</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Доказателства за квалификация и технически възможности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участникът следва да има поне 5 (пет) изпълнени услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.</li> <li>2. Участникът следва да разполага с оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката.</li> <li>3. Участникът следва да разполага с минимум 50 броя работници и служители, пряко заети в извършване на услуги по почистване на територията на Република България, към датата на подаване на офертата.</li> <li>4. За изпълнение на услугите по почистване участниците трябва</li> </ol>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

което разполага участникът за изпълнение на услугата.

3.1. Декларация за средния годишен брой на заетите пряко в извършване на услуги по почистване работници и служители и ръководни служители на участника за последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

3.2. Подписан от участника списък на персонала на участника, който е пряко зает в извършване на услуги по почистване на територията на Република България към датата на подаване на офертата, придружен от „Справка за актуално състояние на всички трудови договори“, издадена от НАП, доказваща наличието на описания в списъка персонал на участника към датата на подаване на офертата. Справката трябва да бъде актуална към месеца, в който изтича срока за подаване на офертата.

4. Участниците в процедурата трябва да представят списък на продуктите за почистване, които ще бъдат използвани, както и доказателства за тяхното съответствие със спецификациите за основните критерии, съдържащи се в раздели 3.1-3.6 на Информационен лист за критерии на ЕС за зелени обществени поръчки за почистващи продукти и услуги за почистване, и описани в т. 6.4. в таблицата в раздел II на Указания към участниците, неразделна част от документацията за участие, за всички продукти от списъка. Екомаркировка тип I или по ISO 14024 ще бъде приемана като доказателство за съответствие, както и всякакви други подходящи доказателства, например техническа документация от производителя, протокол от изпитване от признат орган или друго

да използват почистващи продукти, които отговарят на съответните основни критерии, съдържащи се в раздели 3.1 - 3.6 от Информационен лист за критерии на ЕС за зелени обществени поръчки за почистващи продукти и услуги за почистване, (<http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/2.pdf>, [http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/toolkit/cleaning\\_GPP\\_product\\_sheet\\_bg.pdf](http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/toolkit/cleaning_GPP_product_sheet_bg.pdf)), публикуван 2012 г. и описани в т. 6.4. в таблицата в раздел II, стр.12 от Указания към участниците, неразделна част от документацията за участие.

<p>относимо доказателство. Ако продуктът не носи екомаркировка, участниците в процедурата трябва да представят други подходящи доказателствени средства, както е описано в текстовете "Удостоверяване" за всяко от изискванията към продуктите, изброени в т.6.4. от раздел II на Указанията.</p> <p>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по т.1-4 се представят от участника/участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията ще се прилагат към подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

---

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

---

Договаряне Някои кандидати вече са избрани Да  Не   
 (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)  
 (ако да, посочете имената и адресите на



<i>икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>	
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват</b> (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)	
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	
<b>IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)</b>	
Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<b>IV.2) Критерии за възлагане</b>	
<b>IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
<b>Критерии</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Информация относно електронен търг</b>	
Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	
<hr/>	
<hr/>	
<b>IV.3) Административна информация</b>	
<b>IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)</b>	
<hr/>	
<hr/>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
(ако да)	
<input checked="" type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача	
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S018-028925 от 27/01/2015 дд/мм/гггг	

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 31/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:30

**Платими документи**

Да  Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин на плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 31/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:30

**IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: \_\_\_\_\_ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 01/09/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: Министерство на финансите, ул. "Г.С.Раковски" 102

**Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)** Да  Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да  Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

<p><b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b>  С оглед спазването на изискването на чл.64, ал 3 от ЗОП обявлението се изпраща по електронен път, а от датата на обнародване на обявлението в електронен вид се предоставя пълен достъп до документацията за участие в процедурата на Профила на купувача <a href="http://www.minfin.bg/bg/procurement/18">http://www.minfin.bg/bg/procurement/18</a>.  Лицата може да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие в срок до 21.08.2015 г.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### VI.4) Процедури по обжалване

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул.Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България

	Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща	Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://cpc.bg">http://cpc.bg</a>	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 17/07/2015 дд/мм/гггг	

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование Министерство на финансите, дирекция Централно звено за финансиране и договаряне		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000695406		
Пощенски адрес ул. Георги С. Раковски № 102		
Град София	Пощенски код 1040	Държава България
Място/места за контакт Министерство на финансите	Телефон 02 98592772	
На вниманието на Иванина Белева, директор на дирекция Централно звено за финансиране и договаряне		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:cfcu@minfin.bg">cfcu@minfin.bg</a>	Факс 02 98592773	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.minfin.bg">www.minfin.bg</a>		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование Министерство на финансите, дирекция Централно звено за финансиране и договаряне		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000695406		
Пощенски адрес ул. Георги С. Раковски № 102		
Град София	Пощенски код 1040	Държава България
Място/места за контакт ст. 503	Телефон 02 98592489; 02 98592772	
На вниманието на Евгения Такева, държ.експерт отдел ОПД, ДЦЗФД		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:cfcu@minfin.bg">cfcu@minfin.bg</a>	Факс 02 98592773	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.minfin.bg/bg/procurement/18">http://www.minfin.bg/bg/procurement/18</a>		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		

Официално наименование Министерство на финансите, Централен орган за обществени поръчки		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000695406		
Пощенски адрес улица Георги С. Раковски № 102		
Град София	Пощенски код 1040	Държава България
Място/места за контакт Деловодство, стая № 7		Телефон 029859 2772
На вниманието на Кирил Ананиев, заместник-министър на финансите, упълномощен възложител		
Адрес за електронна поща cfcu@minfin.bg		Факс 029859 2773
Интернет адрес (URL): www.minfin.bg		
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.  
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

- (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.