

ДОГОВОР

207-37/15.02.2016

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства**”, обособена позиция № 1 – „**Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett-Packard (Хюлет Пакард)**”

Днес, 2016 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ, със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. “Г. С. Раковски” № 102, ИН 000695406, ИН по ЗДДС BG 000695406, представлявано от Владислав Горанов – министър на финансите и Галина Младенова – директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността”, наричано по-долу „**ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна,

и

„**РОНОС**“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1303, район р-н Възраждане, бул. Александър Стамболийски No 84, Бизнес център Urban Model, ет. 7, ап. 38-39, тел.: 0700 17017, факс: 822 1900, електронна поща: office@officemarket.bg, и адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Александър Стамболийски No 84, Бизнес център Urban Model, ет. 7, офис 38-39, ЕИК 831176328, представлявано от Жана Боянова – управител, наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

на основание проведена процедура по чл. 93б, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 2 от сключено Рамково споразумение № СПОР-445/12.11.2015 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „**Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства**”, обособена позиция № 1 – „**Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett-Packard (Хюлет Пакард)**”, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № РМФ-8 от 21.01.2016 г. на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett-Packard (Хюлет Пакард)**”, по периодични заявки, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в ценовата оферта, *Приложение № 1*, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „**артикули**” или „**стоки**”.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ

Чл. 2. Доставяните стоки следва да са неупотребявани, произведени от производителя на марката **Hewlett-Packard**, или от оторизирани от него лица и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 3. Стоките, предмет на доставка по чл. 1, ал. 1 трябва да отговарят на изискванията за качество, съгласно Раздел II. „**Качество на стоките и гаранция. Изисквания към опаковката и маркировката**” от Рамковото споразумение.

Чл. 4. При поискване от ЦООП и/или **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените артикули и стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и

документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

III. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка и маркировка на доставяните стоки и артикули, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел II „Качество на стоките и гаранция. Изисквания към опаковката и маркировката”* от Рамковото споразумение изисквания.

IV. ЦЕНИ, ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Общата стойност на договора е в размер на **19 334,80 /деветнадесет хиляди триста тридесет и четири лева и осемдесет ст./ лв.** без ДДС и се формира от единичните цени на артикулите, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, *Приложение № 1*, неразделна част от договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща доставените по конкретна заявка стоки по цени с включен в тях ДДС, срещу представена оригинална фактура и приемателно-предавателни протоколи, подписани от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 10.

Чл. 7. (1) За извършената доставка на стоки – предмет на настоящия договор, се съставя двустранен приемо-предавателен протокол по реда на чл. 26, подписан от представителите на страните, или упълномощени от тях лица.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оригинална фактура. Фактурата се одобрява за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от началник отдел „Стопански дейности”, дирекция „Финанси и управление на собствеността”. Горните документи трябва да се представят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски” № 102, в срок до 5 (пет) работни дни от датата на доставката.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: „Уникредит Булбанк” АД

IBAN: BG97 UNCR 7630 1015 8500 06

BIC: UNCRBGSF

титуляр на сметката: „Ронос” ООД

Чл. 8. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ си запазва правото да заявява различни количества от артикулите, предмет на доставка, при условие, че общата стойност на договора, посочена в чл. 6, ал. 1 не се надвишава.

Чл. 9. Срокът за извършване на плащането по чл. 7, ал. 2 спира да тече, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, поради липсващи и/или некоректно представени документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. Срокът за плащане продължава да тече от датата, на която **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** получи правилно издадена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

V. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 10. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния

адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София, ул. „Г. С. Раковски” № 102, в помещение – склад на партерния етаж.

Чл. 11. Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 12. Настоящият договор е със срок на изпълнение от датата на сключване на договора до срока на Рамковото споразумение – 31.12.2016 г., или до изчерпване на предвидените в чл. 6, ал. 1 бюджетни средства.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 13. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;

4. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

5. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка и маркировка, или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 14. При констатирано несъответствие на заявените с доставените артикули от настоящия договор **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да откаже извършване на заплащането на част или на всички артикули, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своето задължение да достави заместващите артикули в срок до 2 (два) работни дни след направената reklamacия;

Чл. 15. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор. Задължението на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** да приеме стоките се състои в извършване на всички разумно възможни действия с оглед да се даде възможност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да достави стоките;

3. да не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на договора;

4. да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в предвидените в този договор случаи.

Чл. 16. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ отговаря за действията на оправомощените от него лица.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи стойността на доставените до **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** информация и съдействие,

необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1;

3. да получава информация от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за условията на доставката в предвидените в този договор случаи.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание, опаковка и маркировка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в ценовата оферта, *Приложение № 1*, неразделна част от настоящия договор и отговарящи на условията на Рамковото споразумение.

3. да осъществи доставката на мястото по чл. 10, като достави стоките до съответните помещения, посочени от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

4. да организира транспортирането и разтоварването на доставката до мястото и помещенията по т. 3 за своя сметка;

5. да достави стока, свободна от право или претенция на трето лице, независимо дали правото съществува или само се претендира;

6. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 31;

7. да върне и замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка, маркировка и други изисквания съгласно настоящия договор;

8. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

9. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;

10. да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

11. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица;

12. при изпълнение на задълженията си по този договор да спазва изискванията на действащите в Република България нормативни актове за безопасност и качество на предлаганите артикули, както и съответните нормативни актове, отнасящи се до предмета на настоящия договор.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки и услуги по този договор.

IX. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ИЗПРАЩАНЕ НА ЗАЯВКИ

Чл. 20. Уведомленията между страните и периодичните заявки по чл. 1, ал. 1 се извършват в писмена форма - чрез писмо, факс или по електронен път на български език. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между **ЦЕНТРАЛНИЯ ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ** и/или **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти, посочени в чл. 22.

Чл. 21. При промяна на посочените данни в чл. 22, съответната страна е длъжна да уведоми останалите страни в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 22. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

име: Боряна Манчева

длъжност: технически сътрудник, отдел „Стопански дейности“

телефон: 02/9859 2686



факс: 02/980 60 53
e-mail: bmancheva@minfin.bg
адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски” № 102

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: Анна Асенова
длъжност: телемаркетинг оператор
телефон: 02/ 489 31 34
факс: 02/ 822 19 00
e-mail: a.asenova@officemarket.bg
адрес: гр. София 1303, бул. "Ал. Стамболийски" 84,
Бизнес сграда "Urban Model", ет. 7, офис 38

Х. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение на своите задълженията по него, възлизаща на 5 % (пет процента) от общата стойност на договора без ДДС.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение в БНБ /BIC: BNBG BGSD/ по сметката на Министерство на финансите IBAN BG70 BNBG 96613300148401, като в основанието за превода се изписва предмета на поръчката.

(3) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок съгласно чл. 29.

(4) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок, или след прекратяване на действието на договора поради изчерпване на средствата по чл. 6, ал. 1, след уреждането на всички финансови претенции между страните. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

(5) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер и в случаите на неспазване на условията на Рамковото споразумение или при виновно неизпълнение или прекратяване на договора по чл. 35, т. 1 и 2.

(6) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 24. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него както и при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

Чл. 25. Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ХІ. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 26. Предаването и приемането на доставката на мястото съгласно чл. 10 се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от лицата по чл. 22. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули.

Чл. 27. Приемо-предавателният протокол се подписва от страните в деня на доставката.

Чл. 28. Доставките се извършват в работно за **ИНДИВИДУАЛНИЯ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ време след предварително уговорен за това час между лицата по чл. 22.

XII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ, РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 29. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца.

Чл. 30. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 26.

Чл. 31. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 32. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 33. (1) Настъпването на Непредвиденото обстоятелство не освобождава Страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на събитието.

(2) Страната, която е засегната от непредвидено обстоятелство е длъжна незабавно, считано от узнаване на събитието писмено да уведоми другата страна за непредвиденото обстоятелство. Уведомлението задължително съдържа информация за:

настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ, за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията; причините за събитието, предполагаемият период на действие и преустановяване на непредвиденото обстоятелство и евентуалните последици от него за изпълнението на този договор.

(3) В случай, че страната, засегната от непредвиденото обстоятелство не изпрати никакво известие, дължи на другата страна обезщетение за вредите от това и няма право да иска удължаване на срока за изпълнение на задължението.

(4) От датата на настъпването на непредвиденото обстоятелство до датата на преустановяване на действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат, ограничат или смекчат въздействието на непредвиденото обстоятелство и да продължат да изпълняват задълженията си по този Договор, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.
2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 12 или с изчерпване на средствата по чл. 6, ал. 1.
3. с прекратяване на Рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.
4. когато изпълнението му стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност.

Чл. 35. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да прекрати договора при следните условия:

1. едностранно, с 14-дневно писмено предизвестие при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер;

2. едностранно, с 14-дневно писмено предизвестие, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемане на заявените артикули и при отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани дефектите или да замени артикулите с качествени, съответстващи на първоначално договорените. В този случай **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер;

3. едностранно, без предизвестие, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

4. при констатирани нередности или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без обезщетение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без неустойки;

5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

6. при недостиг на бюджетни средства по бюджета на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** като цяло, с едномесечно писмено предизвестие;

7. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълнява своите задължения;

8. едностранно, с 30-дневно писмено предизвестие отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора:

1. едностранно с едномесечно писмено предизвестие, отправено до **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, при системна забава на изпълнението (три или повече пъти) на задължението по чл. 7, ал. 2 с повече от двадесет работни дни.

2. когато **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** виновно или системно не изпълнява задълженията си по договора.

Чл. 37. При неизпълнение на договора поради непреодолима сила за срок, надвишаващ 30 дни, всяка от страните има право частично или цялостно да прекрати същия, като в този случай никоя от страните няма да има право да търси обезщетение от другата за причинени щети.

XV. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 38. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден до деня на изпълнението включително, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 39. При забава в плащането **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 40. За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези по чл. 15 и чл. 18, неправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 41. При прекратяване на договора по чл. 34 и чл. 35 страните не си дължат неустойки.

Чл. 42. При прекратяване на договора по чл. 35, т. 5, 6, 7 и 8 **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 43. При прекратяване на договора по чл. 35, т. 5, 6, 7 и 8 **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършената и неразплатена доставка, доказана с фактура и приемо-предавателен протокол.

Чл. 44. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули (съгласно отразеното във фактурата и протокола / документът за предаване-приемане на стоките по чл. 26), или от гаранцията за изпълнение.

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 45. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 46. Настоящият договор може да бъде изменян само при условията и по реда на ЗОП. Изменения и допълнения по договора ще се извършват в писмена форма.

Чл. 47. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 48. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 49. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 50. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

- Приложение № 1 - Ценова оферта;
- Приложение № 2 – Техническа оферта;

**ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ:**

.....
/ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФУС:

.....
/ГАЛИНА МЛАДЕНОВА/



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ:**

.....
/ЖАНА БОЯНОВА/

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 12.1.2016 г. 15:01

0048 Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (Хюлет Пакард) за нуждите на МФ

Отваряне на ценовите оферти приключва на **4 април 2016 15:01**

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници

Въпроси и отговори Оферти Оценка Сравнение и избор

Безвекни оферти Рънос ООД оферта Ценова оферта

Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (Хюлет Пакард) - Ценова оферта

Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (Хюлет Пакард) - Ценова оферта

18 артикула

Рънос ООД

Жана Божнова
070017017
zorev@se.vmarket.bg

100%

попълнени

[Помощ](#)

#	Име	Коэффициент	Единична цена в лв. без ДД	Обща цена в лв. без ДД
1	[ТОНР8] Продуктов № С4127Х - касета с черен тонер, капацитет: за 10 000 страници А4 (HP LaserJet 4000 / 4000N / 4050N / 4000se)	2	228 лв.	456 лв
2	[ТОНР116] Продуктов № CD972AE - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 700 страници А4 (HP Officejet 6000/ 6500/ 7000 Printer)	5	16,1 лв.	80,5 лв
3	[ТОНР117] Продуктов № CD973AE - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 700 страници А4 (HP Officejet 6000/ 6500/ 7000 Printer)	5	16,1 лв.	80,5 лв
4	[ТОНР118] Продуктов № CD974AE - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 700 страници А4 (HP Officejet 6000/ 6500/ 7000 Printer)	5	16,1 лв.	80,5 лв
5	[ТОНР119] Продуктов № CD975AE - касета с черен тонер, капацитет: за 1 200 страници А4 (HP Officejet 6000/ 6500/ 7000 Printer)	5	32,1 лв.	160,5 лв
6	[ТОНР134] Продуктов № CF280X - касета с черен тонер, капацитет: за 6 900 страници А4 (HP LaserJet Pro 400 M401 Printer series, HP LaserJet Pro 400 MFP M425 series)	60	185,15 лв.	11 109 лв
7	[ТОНР160] Продуктов № CE410X - тонер касета, черен цвят - (HP № HP 305X); капацитет: 4000 стр. (HP LaserJet 400 color M451dn colorMFP M475dn)	6	127 лв.	762 лв

←

→

	[ТОНР161] Продуктов № CE411A - тонер касета, цвят син; капацитет: 2600 стр. (HP LaserJet 400 color M451dn colorMFP M475dn)			
9	[ТОНР162] Продуктов № CE412A - тонер касета, цвят пурпурен; капацитет: 2600 стр. (HP LaserJet 400 color M451dn colorMFP M475dn)	6	130,1 лв.	780,6 лв
10	[ТОНР163] Продуктов № CE413A - тонер касета, цвят - жълт; капацитет: 2600 стр. (HP LaserJet 400 color M451dn colorMFP M475dn)	6	130,1 лв.	780,6 лв
11	[ТОНР177] Продуктов № Q3960A - касета с черен тонер, капацитет: за 5000 страници А4 (HP Color LaserJet 2820/2840 / 2550L / 2550n)	3	119 лв.	357 лв
12	[ТОНР178] Продуктов № Q3961A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 4000 страници А4 (HP Color LaserJet 2820/2840 / 2550L / 2550n)	3	135 лв.	405 лв
13	[ТОНР179] Продуктов № Q3962A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 4000 страници А4 (HP Color LaserJet 2820/2840 / 2550L / 2550n)	3	135 лв.	405 лв
14	[ТОНР180] Продуктов № Q3963A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 4000 страници А4 (HP Color LaserJet 2820/2840 / 2550L / 2550n)	3	135 лв.	405 лв
15	[ТОНР188] Продуктов № Q5950A - касета с черен тонер, капацитет: за 11 000 страници А4 (HP Color LaserJet 4700)	2	255,5 лв.	511 лв
16	[ТОНР189] Продуктов № Q5951A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 10 000 страници А4 (HP Color LaserJet 4700)	2	363,5 лв.	727 лв
17	[ТОНР190] Продуктов № Q5952A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 10 000 страници А4 (HP Color LaserJet 4700)	2	363,5 лв.	727 лв
18	[ТОНР191] Продуктов № Q5953A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 10 000 страници А4 (HP Color LaserJet 4700)	2	363,5 лв.	727 лв
	Общо			19 334,8 лв

[Експортирай в Excel](#)

[Експортирай в PDF](#)

[Експортирай в Word](#)



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
 Възложител: ЦООП към МФ
 Изпълнител: NegotPro

SEVOPI v1.5.1401.0, Page times: (ms) Server init:46 load:453 prerender:593 Total:625 Browser load:225 latency:2

СЕВОП: Софтуер за електронно влизане на обществени поръчки

Системно време: 13.1.2016 г. 10

0048 Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (Хюлет Пакард) за нуждите на МФ

Пом

Отваряне на ценовите оферти приключва на 4 април 2016 15:01

Параметри	График	Изисквания	Образец на ценова оферта	Участници
Въпроси и отговори	Оферти	Оценка	Сравнение и избор	
Всички оферти	Ранос ООД оферта	Изисквания	2. Предложение за изпълнение на поръчката	
Въпроси				

2. Предложение за изпълнение на поръчката

Въпросник

3 Въпроси

Ранос ООД

Жана Боянова
070017017
zora@negometrix.com

100%

попълнени

Пред

2.1. Техническа оферта - лот 1

попълнени

2.1.1. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 1, при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката в периода от влизане в сила на сключения договор до срока на действие на Рамково споразумение № СПОР-445/12.11.2015 г. (31.12.2016 г.) или до изчерпване на предвидените средства.

2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта за обособена позиция № 1 и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.

3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, до склад на Министерство на финансите в сградата на ул. „Г. С. Раковски“ № 102 и съгласно условията определени в приложения проект на договор, сключен въз основа на Рамковото споразумение № СПОР-445/12.11.2015 г.

4. Срок на доставката: **до 2 (два) работни дни** от подаване на заявката.

5. Декларираме, че консумативите за устройства с марка Hewlett - Packard (Хюлет Пакард), кои предлагаме за обособена позиция № 1, съгласно образеца на ценова оферта, са оригинални, но неупотребявани и са произведени от производителя на марката Hewlett - Packard (Хюлет Пакард) печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

2.1.2. попълнени Минимално изискване

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите както следва:

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на приложения към настоящата процедура проект н. индивидуален договор.

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 6 (шест) месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на приложения към настоящата процедура проект на индивидуален договор.

Метод на оценяване с Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изисква

2.1.3. попълнени Минимално изискване

Моля, отговорете съгласни ли сте срокът на валидност на офертата да бъде 120 дни, считано от датата, на която изтича срока за подаване на офертите?

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: [Neto1190](http://neto1190.com)

CTBON v4.5.1-401.0, Page Times: (ms) Server init:15 load:359 pre-render:437 Total:453 Browser load:225 latency:32