

ДОГОВОР

№ *201-д/13, 18.12.2015г*

Днес, *18.12*..... 2015 г., в гр. София между:

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ИН 000695406, ИН по ЗДДС BG 000695406, представлявано от Владислав Горанов – Министър на финансите и Галина Младенова – Директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“, наричано по-долу **ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„РОЕЛ-98“ООД, със седалище и адрес на управление: гр.София-1164, район Лозенец, бул.„Христо Смирненски“ № 53 и адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Ситняково“ № 39 А, ЕИК: 121798467, представлявано от Роберт Аврамов Левиев – управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 93в, от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 5 от сключено Рамково споразумение № СПОР-417/02.10.2015 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: **„Доставка на канцеларски материали“ по обособена позиция № 2 „Доставка на пликове и бланки“**, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № РМФ-108 от 02.12.2015 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши **доставка на пликове и бланки**, за нуждите на Министерство на финансите, по периодични заявки, определени по вид количество и цени в Количествено-стойностната сметка – **Приложение № 1.1**, съдържаща описание на видовете артикули и тяхната спецификация, неразделна част от договора.

(2) Доставяните материали трябва да са произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, да са нови и неупотребявани, и да отговарят на Спецификациите, определени в Приложение № 1.1, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 2. Доставката на материалите се извършва на адрес: гр. София, ул. "Г. С. Раковски" № 102, етаж партер.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата стойност на договора е в размер на **4 127.30 лв.** /четири хиляди сто двадесет и седем лева и 30 ст./ без ДДС и се формира от единичните стойности на материалите по Количествено-стойностната сметка - **Приложение № 1.1**, към офертата – **Приложение № 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща доставените по конкретна заявка материали по цени с включен в тях ДДС, срещу представена оригинална фактура и приемателно-предавателни протоколи, подписани от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Единичните цени на доставка не могат да бъдат по-високи от единичните цени, съдържащи се в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Рамковото споразумение.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително тези по транспорт, опаковка, доставка на материалите и разтоварването на заявените материали.

Чл. 4. (1) За извършената доставка на материали – предмет на настоящия договор, се съставя двустранен приемо-предавателен протокол по реда на чл. 8, подписан от

представителите на страните, посочени в чл. 40 от настоящия договор.

(2) Цената на материалите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 15 (петнадесет) работни дни след доставяне на заявеното количество, представяне на приемо-предавателен протокол по ал. 1 и оригинал на фактура, издадена въз основа на заявките по настоящия договор. Фактурата се одобрява за **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от началник отдел „Стопански дейности“, дирекция ФУС.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по ал. 2 в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: “УНИКРЕДИТ БУЛБАНК” АД;

BIC: UNCRBGSF;

IBAN: BG40 UNCR 7630 1011 8621 01

III. СРОК, МЯСТО И НАЧИН НА ДОСТАВКА

Чл. 5. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие до срока на действие на Рамковото споразумение (31.12.2017 г.), или до изчерпване на посочените в чл. 3, ал. 1 средства. Срокът за изпълнение на доставките е 24 (двадесет и четири) месеца и започва да тече от 01.01.2016 г.

(2) Доставката на материалите – предмет на настоящия договор, следва да се извърши от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 2 (два) работни дни от заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява необходимите материали, чрез заявка до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изпратена по пощата, по факс или по електронен път. Всяка заявка трябва да съдържа вида и количеството на заявените материали.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави и разтовари заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** материали на посоченото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** помещение на адреса, посочен в чл. 2 от настоящия договор.

Чл. 7. (1) Приемането на извършената доставка се удостоверява чрез съставяне на двустранен приемателно-предавателен протокол, подписан в 2 (два) екземпляра от упълномощените лица на страните по договора, посочени в чл. 40.

(2) В протокола се посочват вида и количеството на доставените материали и съответствието им със Спецификациите на артикулите, съгласно Количествено-стойностната сметка, Приложение № 1.1 към настоящия договор.

Чл. 8. В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол за приемане на доставените материали представителят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** установи, че същите не съответстват по вид, количество и спецификация на предложеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или са доставени некачествени материали, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска незабавна замяна на несъответстващите материали с нови за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави заместващите материали в срок до 2 (два) работни дни след направената reklamacия.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи материалите, предмет на настоящия договор, в срока и при условията, посочени в Раздел II и Раздел III от настоящия договор;

2. При установяване на липси и несъответствия, и/или доставка на некачествени материали, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемането им и заплащането на част или на цялата стойност на доставката, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по договора да достави заместващите материали в срок до 2 (два) работни дни след направената reklamacия. За установяване на липси и несъответствия, и/или недостатъци в качеството на материалите, се съставя констативен протокол,

подписан от упълномощените лица на страните.

3. Да осъществява контрол относно качеството, количествата и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Да предявява рекламации за недостатъци на материалите.

5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да променя количествата на посочените в Приложение № 1.1 материали, в рамките на общата и единични стойности на материалите, съобразно нуждите си.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на доставените материали по конкретна заявка, при условията и в срока, съгласно Раздел II и Раздел III от настоящия договор.

2. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора, включително като му осигурява информацията, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за пълното, точното и качествено извършване на доставките по чл. 1;

3. Да не разкрива устно или писмено на трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор;

4. Да отговаря за действията на оправомощените от него лица.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставките;

2. Да получи договорената цена съгласно реда и условията на настоящия договор.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на свой риск срещу договорената цена материалите, заявени по реда на чл. 5 от настоящия договор и отговарящи на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. Да достави материалите в срока по чл. 5, ал. 2 от настоящия договор;

3. Да осигури за своя сметка транспорта на доставката на материалите до мястото на изпълнението съгласно чл. 2 от настоящия договор.

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да доставя заявените материали в подходяща опаковка за запазването им при транспортиране.

5. При промяна на количествата по Приложение № 1.1 според нуждите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да приеме промяната, без да изменя единичните цени на материалите, в рамките на общата стойност на договора.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за действията на своите служители, отговорни за извършването на доставката - предмет на настоящия договор.

Чл. 14. При поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за извършената доставка в писмен вид.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трети лица изпълнението на задълженията си по този договор, както и да възлага изпълнението на договора на трети лица.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на материалите - предмет на настоящия договор, които могат да бъдат противопоставени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен ако последният е знаел за това.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** платената цена, ведно с лихвите, в случай, че се докаже, че доставените материали принадлежат изцяло или отчасти на трето лице, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер 5 % (пет процента) от общата стойност на договора, без ДДС.

(2) Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 206,37 лв., представляващи 5 (пет) на сто от стойността на договора без ДДС, представена под формата на парична сума (депозит) или безусловна и неотменима банкова гаранция.

Чл. 19. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума (депозит), преведена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумата на гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде възстановена по посочената в чл. 4 ал. 3 сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 20. Гаранцията за изпълнение е платима на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл. 21. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в това число при едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 22. При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

Чл. 23. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред съд.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в това число при едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

(6) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора, сумата на Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

(7) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на договора.

VII. НЕУСТОЙКИ ПО ДОГОВОРА

Чл. 24. При забава на доставката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 2% от стойността на заявката за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на договора.

Чл. 25. Разходите по отстраняване на всички преки и непосредствени вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, възникнали в резултат на виновно неизпълнение на клаузите на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 26. При забава на плащане в срока по чл. 4, ал. 2 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% за всеки ден забава, начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, но не повече от 3% от стойността на забавеното плащане.

Чл. 27. Плащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

Чл. 28. При пълно неизпълнение на договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора за обезщетяване на вредите от съответното неизпълнение.

Чл. 29. При частично изпълнение на договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа част от гаранцията за изпълнение на договора, съответстваща на стойността на неизпълнението, за обезщетяване на вредите от съответното неизпълнение.

Чл. 30. Когато обезщетението за претърпени вреди от неизпълнение на договорните задължения надвишава размера на гаранцията за изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да събере разликата по общия исков ред.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 31. (1) При възникване на непредвидено обстоятелство изпълнението на задълженията по договора и съответните насрещни задължения се спират за времетраенето на непредвиденото обстоятелство.

(2) Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от Непредвиденото обстоятелство.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този Договор поради Непредвидени обстоятелства, не носи отговорност.

(4) Настъпването на Непредвиденото обстоятелство не освобождава Страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на събитието.

Чл. 32. (1) Страната, която е засегната от непредвидено обстоятелство е длъжна незабавно, считано от узнаване на събитието писмено да уведоми другата страна за непредвиденото обстоятелство. Уведомлението задължително съдържа информация за: настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ, за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията; причините за събитието, предполагаемият период на действие и преустановяване на непредвиденото обстоятелство и евентуалните последствия от него за изпълнението на този договор.

(2) В случай, че страната, засегната от непредвиденото обстоятелство не изпрати никакво известие, дължи на другата страна обезщетение за вредите от това и няма право да иска удължаване на срока за изпълнение на задължението.

(3) От датата на настъпването на непредвиденото обстоятелство до датата на преустановяване на действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат, ограничат или смекчат въздействието на непредвиденото обстоятелство и да продължат да изпълняват задълженията си по този Договор, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 33. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора при условията на чл. 43, ал. 4 от ЗОП, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 34. Настоящият договор се прекратява, както следва:

(1) с изтичане срока на договора;

- (2) с изчерпване на посочените в чл. 3, ал. 1 средства;
- (3) с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен;
- (4) при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 15-дневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна;
- (5) с едномесечно писмено предизвестие, отправено от всяка от страните по договора към другата;
- (6) при взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид;
- (7) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 15-дневно писмено предизвестие, при пълно или частично неизпълнение, лошо или забавено изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В тези **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетения, пропуснати ползи и/или неустойки.

Чл. 35. В случай на прекратяване на договора страните подписват двустранен протокол, с който уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването, включително и заплащане на извършените, но незаплатени доставки.

Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третираат като конфиденциална всяка информация, получена и станала им известна при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма съдържанието на договора или част от него, както и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за осъществяване изпълнението на договора.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

ХІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс и/или електронна поща. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти.

Чл. 40. За изпълнението на този договор страните определят лица за контакти, както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

• за доставки за нуждите на Министерство на финансите:

име: Боряна Манчева

длъжност: изпълнител домакин

телефон: 02/9859 26 86

факс: 02/980 60 53

e-mail: b.mancheva@minfin.bg

адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски” № 102

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Даниела Христова

длъжност: търговски представител

телефон: 0700 10 377, 02/946 19 20

факс: 02/843 32 16

e-mail: sales@roel-98.com

адрес: гр.София, бул. „Ситняково” № 39 А

Чл. 41. При промяна на посочените адреси, телефони и др., съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси и др., без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучените съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 42. Нищожността на някои от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 43. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското търговско и гражданско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение.

Чл. 44. При непостигане на съгласие спорът ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 45. Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ

.....
/ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ:

.....
/Роберт Левиев/



ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФУС:

.....
/ГАЛИНА МЛАДЕНОВА/

Образец на оферта

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
УЛ. „Г.С. РАКОВСКИ“ № 102
ГР. СОФИЯ

След запознаване с условията от поканата за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 за сключване на договор въз основа на Рамково споразумение № С-417/02.10.2015 г. с предмет: „Доставка на канцеларски материали“, обособена позиция № 2 „Доставка на пликове и бланки“

Ние: "РОЕЛ-98" ООД,

/изписва се името на участника/
121798467,

/БУЛСТАТ/ ЕИК/

гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53

/адрес по регистрация/

сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 120 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура и при следните условия:

1. Приемаме доставяните от нас артикули по индивидуалният договор да са:
 - Нови и неупотребявани;
 - Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.
2. Доставка на канцеларските материали ще се извършва в гр. София, в сградата на Министерство на финансите на ул. „Г. С. Раковски“ № 102, склад на партерен етаж.
3. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.
4. Срок на изпълнение на договора: до 31.12.2017 г.
5. Срок на доставката: до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.
6. Ще доставяме всички артикули, съгласно Спецификациите на артикулите, посочени в Количествената сметка.
7. Приемаме да изпълним поръчката съгласно Количествено-стойностната сметка приложена към настоящата оферта.

* Участниците попълват колони № 5 и 6 в приложената КСС. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая.

** В колона № 5 се попълват единични цени за всеки артикул. В колона № 6 се попълва произведение от колона 4 и колона 5 (количество умножено по единична цена).

***Единичните цени не могат да надвишават базисните единични цени, посочени в рамковото споразумение.

оферта



Р. Димитров
РОЕЛ-98 ООД

Цена за изпълнение на поръчката: 4127,30 лева без ДДС

/словом: четири хиляди сто двадесет и седем лева и тридесет стотинки/ лева без ДДС

/Горепосочената цена е сбор от сумите в колона № 6 – посочените единични цени на отделните артикули, умножени по техните количества. /

Дата: 23.11.2015 г.

Подпис и печат:.....

/Роберт Левиев - управител/
(име и длъжност)

Упълномощен да подпише офертата от името на: "РОЕЛ-98" ООД

/изписва се името на участника/

Роберт Аврамов Левиев - управител

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/



Количествено-стойностна сметка
Обособена позиция № 2 Доставка на пликове и бланки

№ на артикула (съгласно номерацията в РС)	Необходими артикули/ Спецификации на артикулите	Мярка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС (колона 4 x колона 5)
1	2	3	4	5	6
1	Авансов отчет, 100 листа в кочана	кочан	40	0,20	8,00
3	Преводно нареждане/ вносна бележка за плащане от/към бюджета ИВАН зелено химизирано /	кочан	40	0,84	33,60
4	Преводно нареждане / вносна бележка за плащане от/към бюджета оранжево, малко, 100 листа /	кочан	50	0,15	7,50
	Складова разписка голям формат химизирана 100 листа	брой	10	0,25	2,50
45	Складова разписка за приемане и предаване на материални ценности, формат А5 химизирана 100 листа	кочан	10	1,17	11,70
48	Трудова книжка 16-20 листа	брой	200	0,85	170,00
77	Плик В4 бял, смз лента; 250 x 353 мм; бял офсет; мин 80 гр/кв.м тип джоб /брой	брой	4000	0,07	280,00
81	Плик В4 размери 250 x 353 мм; смз лента; кафяв с дъно, мин 80 гр/кв.м /брой	брой	1500	0,13	195,00
83	Плик С5 бял 162 x 229 мм; смз лента; капак по дължината, мин 80 гр/кв.м /брой	брой	61 000	0,03	1830,00
85	Плик С5 162 x 229 мм; с лого по заявка, мин 80 гр/кв.м /брой	брой	5000	0,03	150,00
87	Плик С4 229 x 324 мм; бял; смз лента; тип джоб, мин 80 гр/кв.м непрозрачен /брой	брой	15 000	0,06	900,00
90	Плик С4 229x 324 мм; с лого по заявка, мин 80 гр/кв.м /брой	брой	3000	0,02	60,00
92	Плик С4 229 x 324 мм; бял; смз лента; хармоника, мин 80 гр/кв.м /брой	брой	2000	0,04	80,00
94	Плик С6 114 x 162 мм; бял офсет; смз лента, мин 80 гр/кв.м /брой	брой	9000	0,03	270,00
99	Плик DL110 x 220 мм с лого по заявка, мин 80 гр/кв.м /брой	брой	2000	0,01	20,00
102	Плик А3 смз лента, бял офсет, мин 80 гр/кв.м	брой	2500	0,02	50,00

№ на артикула (съгласно номерацията в РС)	Необходими артикули/ Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС (колона 4 x колона 5)
1	2	3	4	5	6
103	Плик, 350x240 мм, смз лента с въздушни мехури, кафяв, мин 80 гр/кв.м	брой	100	0,05	5,00
107	Плик,бял, с размери 180/250 мм, мин 80 гр./кв.м. с белота не по малка от 85 %. С остър капак, без лепило и капакът да покрива с 2 до 2.5 см отвора на плика	брой	700	0,02	14,00
8	Плик,бял, с размери 120/180 мм, мин 80 гр./кв.м. с белота не по малка от 85 %. С остър капак, без лепило и капакът да покрива с 2 до 2.5 см отвора на плика	брой	700	0,01	7,00
109	Плик,бял, с размери 260/360 мм, мин 80 гр./кв.м с белота не по малка от 85 %. С остър капак, без лепило и капакът да покрива с 2 до 2.5 см отвора на плика /брой	брой	700	0,04	28,00
116	Плик 70 x110 мм бял с триъгълен капак, мин 80 гр.кв.м	брой	500	0,01	5,00
Обща цена в лева без ДДС за обособената позиция (сбор на сумите от колона 6) :					4127,30

Указания за попълване:

Участниците попълват колони № 5 и 6 в Количествено-стойностната сметка. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая. Попълват се единични цени за всеки необходим артикул и обща цена за количеството - колона 6 е произведение от колона 4 умножена по колона 5. Единичните цени не могат да надвишават единичните цени от офертата на избрания изпълнител по РС.

23.11.2015 г.

Подпис и печат:

Име и фамилия: Роберт Левиев - управител
(Изпълнител)