

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
ДИРЕКЦИЯ "ДЪРЖАВНИ РАЗХОДИ"

ДР № 6 / 18.11.2016 г.

ДО
ПЪРВОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С
БЮДЖЕТ ПО ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ
НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

НАСОКИ ЗА ПОДПОМАГАНЕ ПРОЦЕСА ПО ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВА
ОБОСНОВКА КЪМ ПРОЕКТИТЕ НА АКТОВЕ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ,
КОИТО ОКАЗВАТ ПРЯКО И/ИЛИ КОСВЕНО ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ
ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ В ТЕКУЩАТА И/ИЛИ В СЛЕДВАЩИТЕ 3 ГОДИНИ

София, 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩА ЧАСТ	3
II. НЕОБХОДИМА ОРГАНИЗАЦИЯ В СИСТЕМАТА НА ПЪРВОСТЕПЕННИЯ РАЗПОРЕДИТЕЛ С БЮДЖЕТ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕТО И СЪГЛАСУВАНЕТО НА ПРОЕКТА НА ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА КЪМ ПРОЕКТИТЕ НА АКТОВЕ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ	5
III. ОСТОЙНОСТЯВАНЕ НА ПРОМЕНИТЕ В РАЗМЕРА НА РАЗХОДИТЕ НА КАСОВА ОСНОВА, НА АНГАЖИМЕНТИТЕ ЗА РАЗХОДИ И НА НОВИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА РАЗХОДИ, КОИТО МОГАТ ДА БЪДАТ ПОЕТИ/НАТРУПАНИ ЗА ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО ПРОИЗТИЧАТ ОТ ПРОЕКТА НА АКТ	6
IV. ОСТОЙНОСТЯВАНЕ НА ПРОМЕНИТЕ В РАЗМЕРА НА ПРИХОДИТЕ, ПОМОЩИТЕ И ДАРЕНИЯТА ОТ ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО ПРОИЗТИЧАТ ОТ ПРОЕКТА НА АКТ	8
V. ОСТОЙНОСТЯВАНЕ НА ПРОМЕНИТЕ В РАЗМЕРА НА СРЕДСТВАТА ПО ЦЕНТРАЛНИЯ БЮДЖЕТ ОТ ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО ПРОИЗТИЧАТ ОТ ПРОЕКТА НА АКТ	9
VI. ОБЩИ ПРАВИЛА ПРИ ПОПЪЛВАНЕТО НА ТАБЛИЦИТЕ В ПРОЕКТА НА ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА ПО ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1	9
VII. ПРАВНИ ВЪПРОСИ	13
VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ	13

I. ОБЩА ЧАСТ

Във връзка с влизането в сила от 04.11.2016 г. на Закона за нормативните актове и направените изменения и допълнения в Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация (УПМСНА) се отменя ДР № 3 от 28.01.2014 г. „Насоки за подпомагане процеса по изготвяне на финансова обосновка към проектите на актове, които оказват пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет“.

Целта на настоящите насоки е да подпомогнат първостепенните разпоредители с бюджет (ПРБ) в процеса на разработване на проектите на финансови обосновки към проектите на актове на Министерския съвет които оказват пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет в текущата и/или в следващите 3 (три) години.

Настоящите насоки се прилагат при разработването на финансови обосновки по приложение № 2.1 към проекти на актове и други въпроси, разглеждани от Министерския съвет, **които оказват пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет в текущата и/или следващите 3 години**, съгласно изискванията на чл. 35, ал. 1, т. 4, буква „а“ от разпоредбите на Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация.

За проектите на актове и други въпроси, разглеждани от Министерския съвет, **които не оказват пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет в текущата и/или следващите 3 години** се попълва финансова обосновка по приложение № 2.2, съгласно чл. 35, ал. 1, т. 4, буква „б“ от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация.

Настоящите насоки нямат за цел да обхванат предварителните и последващите оценки по реда на Закона за нормативните актове, тъй като те се извършват съгласно изискванията на Наредбата за обхвата и методологията за извършване на оценка на въздействието.

Финансовата обосновка задължително трябва да отразява очакваното финансово въздействие върху държавния бюджет за текущата и/или следващите 3 години при изпълнението на дейностите, които произтичат от предложения проект на акт на Министерския съвет.

Оценката на въздействието върху държавния бюджет е метод, който е насочен към определяне на финансовите последици за държавния бюджет от прилагането на акта на Министерския съвет.

Възможни очаквани въздействия върху държавния бюджет са:

- промяна в размера на средствата за текущата и/или следващите 3 години от прилагането на проекта на акт, които **се разходват/предоставят от държавния бюджет** за финансиране изпълнението на дейности на бюджетни организации и/или се предоставят на юридически лица с нестопанска цел, на нефинансови предприятия или на домакинствата;
- промяна в размера на средствата за текущата и/или следващите 3 години от прилагането на проекта на акт, които **постъпват като неданъчни приходи и/или като помощи и дарения по държавния бюджет** и/или по бюджетите на бюджетни организации, които водят до промяна на бюджетното

взаимоотношение с държавния бюджет;

- промяна в размера на средствата за текущата и/или следващите 3 години от прилагането на проекта на акт, които постъпват в приход по държавния бюджет и/или по бюджетите на бюджетни организации, които водят до промяна на бюджетното взаимоотношение с държавния бюджет чрез размера на събраните данъчно-осигурителни приходи, данък върху добавената стойност, акцизи, данъци върху доходите на физическите лица, корпоративен данък и други преки или косвени данъци и осигуровки;
- промяна в размера на средствата за текущата и/или следващите 3 години от прилагането на проекта на акт между държавния бюджет и сметките за средствата от ЕС.

Понятията “въздействие върху държавния бюджет” и “финансово въздействие” не следва да се разглеждат като синоними в случаите, когато проектът на акт не оказва нито пряко, нито косвено въздействие върху държавния бюджет. Понятието „финансово въздействие“ може да бъде свързано с преразпределението на приходи или разходи между стопанските субекти или определени групи на обществото без да оказва въздействие върху държавния бюджет. В случаите, когато проектът на акт има пряко или косвено въздействие върху държавния бюджет, тези две понятия се използват като синоними.

Финансовата обосновка е документ, в който мотивирано следва да се остойности и да се посочи необходимостта от съответния бюджетен ресурс за прилагането на акта. Тя трябва да дава информация и за предназначението на бюджетните средства. Също така във финансовата обосновка трябва мотивирано да се посочи необходимостта от намаляването на бюджетни средства (приходи/разходи).

Основни видове въздействия върху държавния бюджет:

- Пряко въздействие върху държавния бюджет има, когато проектът на акт води до промени на касова основа в размера на приходите, помощите и даренията, на разходите и на бюджетните взаимоотношения, както по бюджетите на ПРБ, така и по сметките за средствата от Европейския съюз. Пряко въздействие върху държавния бюджет има и когато проектът на акт води до изменения в максималните размери на ангажиментите за разходи и максималните размери на новите задължения за разходи, които могат да бъдат поети/натрупани от ПРБ.
- Косвено въздействие върху държавния бюджет има, когато проектът на акт води до промени на касова основа в размера на приходите, помощите и даренията, на разходите и на бюджетните взаимоотношения на държавния бюджет, извън измененията по бюджетите на ПРБ и по сметките за средствата от Европейския съюз.

Не се считат за пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет, промени на касова основа в размера на приходите, помощите и даренията, на разходите и на бюджетните взаимоотношения, когато за тази цел са разчетени/предвидени средства по централния бюджет.

II. НЕОБХОДИМА ОРГАНИЗАЦИЯ В СИСТЕМАТА НА ПЪРВОСТЕПЕННИЯ РАЗПОРЕДИТЕЛ С БЮДЖЕТ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕТО И СЪГЛАСУВАНЕТО НА ПРОЕКТА НА ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА КЪМ ПРОЕКТНИТЕ НА АКТОВЕ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

Разработването на проекта на финансовата обосновка за въздействието върху държавния бюджет трябва да се осъществява в тясно сътрудничество *между финансово - счетоводните дирекции/отдели/звена и специализираната администрация* на първостепенния разпоредител с бюджет.

Препоръчва се спазването на следната процедура при обмяна на информация между финансово-счетоводната дирекция/отдел/звено и специализираната администрация:

1. Събирането на необходимата информация за прилагането на проекта на акт и гарантирането на нейната достоверност се извършва основно от специализираната администрация на ПРБ, която разработва конкретния проект на акт.

2. Остойността на разходите, максималните размери на ангажиментите за разходи и на максималните размери на новите задължения за разходи, които могат да се поемат/натрупат, които се очаква да възникнат от прилагането на проекта на акт за съответните дейности и определянето на необходимостта от персонал се извършва съвместно от специализираната администрация и финансово-счетоводната дирекция/отдел/звено на първостепенния разпоредител с бюджет.

3. Остойността на приходите, които се очаква да бъдат събрани от прилагането на проекта на акт се извършва съвместно от специализираната администрация и финансово-счетоводната дирекция/отдел/звено на първостепенния разпоредител с бюджет.

4. Оценката на въздействието (пряко и/или косвено) на проекта на акт върху държавния бюджет се извършва съвместно от специализираната администрация и финансово-счетоводната дирекция/отдел/звено на първостепенния разпоредител с бюджет.

Препоръчително е разработването на проекта на акт да се извършва паралелно с изготвянето на проекта на финансовата обосновка, тъй като по този начин в разпоредбите на акта ще бъде записан конкретен, изпълним и финансово осигурим вариант на решение за съществуващия проблем и ще се избегнат последващи изменения и допълнения на акта.

В случаите, когато проектът на акт се разработва от един ПРБ, но прилагането му оказва въздействие върху бюджетите на други ПРБ, вносителят на акта следва да получи писмено становище от тях, което трябва да се приложи към проекта на финансовата обосновка или тя трябва да бъде подписана от всички други ПРБ по държавния бюджет преди внасянето ѝ за одобряване от министъра на финансите.

Обръщаме внимание, че когато проектът на акт оказва пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет относимата информация от извършената частична предварителна оценка, съгласно Наредбата за обхвата и методологията за извършване на оценка на въздействието, следва да се включи в проекта на финансовата обосновка по приложение № 2.1.

III. ОСТОЙНОСТЯВАНЕ НА ПРОМЕНИТЕ В РАЗМЕРА НА РАЗХОДИТЕ НА КАСОВА ОСНОВА, НА АНГАЖИМЕНТИТЕ ЗА РАЗХОДИ И НА НОВИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА РАЗХОДИ, КОИТО МОГАТ ДА БЪДАТ ПОЕТИ/НАТРУПАНИ ЗА ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО ПРОИЗТИЧАТ ОТ ПРОЕКТА НА АКТ

В случаите, когато се очаква проектът на акт да доведе до промени за текущата година и за следващите 3 години в размера на разходите на касова основа, на ангажиментите за разходи и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани от ПРБ и/или по бюджетите на бюджетните организации, които водят до промяна на бюджетното взаимоотношение на ПРБ, както и до промени в разходите по сметките за средствата от ЕС, тези изменения трябва да бъдат устойчиви.

Устойчивостта на промените в размера се извършва по постоянни цени по години и по дейности на годишна основа спрямо техния размер в текущата година.

Основните категории разходи на касова основа, които следва да бъдат устойчиви са:

1. Заплати, други възнаграждения и осигурителни вноски за персонала, който ще бъде отговорен за изпълнението на дейностите, произтичащи от проекта на акт:

- Разходи за заплати и осигурителни вноски на щатния персонал (трудова и служебна правоотношения);
- Разходи за заплати и осигурителни вноски на експерти, наети по граждански договори (в случай, че се предвижда привличането на такива експерти);
- Разходи за заплати и осигурителни вноски на допълнително необходимия персонал, който трябва да бъде назначен (в случаите, когато се предвижда назначаването на допълнителен персонал). При условие, че е налице системно поддържане на незаета численост трябва да се посочат мотивите за необходимостта от допълнителни щатни бройки и защо допълнително необходимите щатни бройки не са за сметка на незаетата численост;
- В случаите, когато с проекта на акт се преустановяват дейности в системата на ПРБ и това ще доведе до намаляване на числеността на персонала или новите дейности ще бъдат изпълнявани в рамките на наличния персонал, чрез оптимизиране на работата, в проекта на финансова обосновка задължително се посочва размера на средствата, които няма да бъдат изразходвани;
- В случаите, когато са необходими допълнителни щатни бройки, но в администрацията на ПРБ се изпълняват дейности със затихващ характер, които ще бъдат преустановени, се посочват конкретните мотиви защо необходимите щатни бройки не се предлагат за сметка на реструктуриране на администрацията на първостепенния разпоредител с бюджет.

2. Текущи разходи, произтичащи от проекта на акт

Включват се необходимите разходи за материали, консумативи, външни услуги, субсидии и други текущи трансфери, разходи за членски внос и други текущи разходи, които имат пряка или поддържаща роля при прилагането на проекта на акт, например:

- Разходи за заплащане на консултантски и други външни услуги за

първостепенния разпоредител с бюджет;

- Разходи за командировки на лицата, които ще упражняват контрол върху изпълнението на разпоредбите на акта.

В случаите, когато се очаква в системата на ПРБ да бъдат преустановени дейности със затихващ характер, в проекта на финансова обосновка следва да се посочи какъв размер от разходите за издръжка на тези дейности ще бъде пренасочен към новите дейности.

3. Капиталови разходи, произтичащи от проекта на акт

Определят се количествените и качествените характеристики на необходимите материални и нематериални дълготрайни активи (помещения, специализирано оборудване, офис техника, специфични материални и нематериални активи и др.).

Първостепенните разпоредители с бюджет трябва да оценят всички разходни елементи за всяка година от прилагането на проекта на акт в случаите, когато той няма постоянен характер.

В случаите, когато проектът на акт има постоянен характер, разходите се планират в рамките на текущата и/или следващите три години.

Матрицата „Разходи по дейности и по години“ може да бъде използвана като помощна при остойностяването на разходите за дейностите, предвидени за изпълнението на проекта на акт. Матрицата се разработва за всяка година поотделно в рамките на текущата и/или следващите 3 години.

Матрица „Разходи по дейности и по години“*

/в лева/

Дейност за година п	Задача за година п	Разходи за персонал /заплати, възнагражде- ния, осигурителни вноски/	Разходи за издръжка и членски внос за година п	Капиталови разходи за година п	Други текущи разходи за година п	Общо разходи за година п
1	2	3	4	5	6	7
Дейност 1						
Дейност 2						
Дейност п						
Общо:						

* Забележки:

1. Тази матрица е помощна и служи за определяне на разходите за съответната година за отделните дейности за прилагане на проекта на акт.

2. В колона 1 „Дейност“ се посочват всички дейности, върху които проектът на акт оказва въздействие: както новите за системата на ПРБ, така и тези, които ще бъдат променени или преустановени.

3. В колона 2 „Задача“ в резюме се посочва какво трябва да бъде направено в системата на ПРБ за изпълнението на тази дейност.

В случаите, когато с проекта на акт се предвижда преустановяването на дейности със затихващ характер, в колоната "Задача" се описва в резюме какво ще бъде направено за това през съответната година, а в колоните за разходите се записват със знак минус какъв ще бъде размерът на намалението на отделните категории разходи.

4. В колони 3 и 4 се посочва размерът на необходимите текущи разходи за изпълнението на дейността.

5. В колона 5 "Капиталови разходи" се посочва размерът на необходимите капиталови разходи за изпълнението на дейността.

6. В колона 6 "Други текущи разходи" се посочва размерът на разходите, които не са включени в колони 3 и 4, например: субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия, юридически лица с нестопанска цел и др., разходи за лихви, разходите за обезщетения и помощи за домакинства и др.

7. В колона 7 „Общо разходи" се посочва общият размер на разходите за съответната дейност (сборът от колона 3 до колона 6).

Освен оценяването на промените на разходите на касова основа трябва да бъдат оценени и промените на ангажиментите за разходи и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат поети/натрупани за дейности, свързани с подготовката, прилагането и контрола върху изпълнението на проекта на акт за текущата година и за следващите 3 (три) години.

IV. ОСТОЙНОСТЯВАНЕ НА ПРОМЕНИТЕ В РАЗМЕРА НА ПРИХОДИТЕ, ПОМОЩТЕ И ДАРЕНИЯТА ОТ ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО ПРОИЗТИЧАТ ОТ ПРОЕКТА НА АКТ

В случаите, когато се очаква проектът на акт да доведе до промени за текущата година и за следващите 3 години в размера на приходите, помощите и даренията, които постъпват по бюджетите на ПРБ и/или по бюджетите на бюджетните организации, които водят до промяна на бюджетното взаимоотношение на ПРБ, както и до промени в приходите, помощите и даренията по сметките за средствата от ЕС тези изменения трябва да бъдат остойностени. Остойносттаването на приходите също се извършва по дейности на годишна основа.

Основните категории приходи на касова основа, които трябва да бъдат взети предвид са:

1. Увеличение и/или намаление на различни видове данъчни приходи, произтичащи от проекта на акт.

Тук следва да се определят размерите на очакваното увеличение/намаление на различните видове данъчни приходи от прилагането на проекта на акт, които постъпват по бюджетите на ПРБ и/или по бюджетите на бюджетните организации, които водят до промяна на бюджетното взаимоотношение на ПРБ.

Когато проектът на акт не засяга бюджет на ПРБ, а директно оказва влияние върху данъчните приходи по държавния бюджет, при разработване на финансовата обосновка се попълва т. 1 от приложение № 2.1.

Когато проектът на акт води само до изменения в размера на приходите, помощите и даренията и не оказва влияние върху разходите на ПРБ, не се попълва Таблица № 1 "Разчет на средствата, необходими за финансиране на дейностите, които произтичат от проекта на акт, във връзка с т. 3" от приложение 2.1.

2. Увеличение и/или намаление на различни видове неданъчни приходи, произтичащи от проекта на акт.

Тук следва да се определят размерите на очакваното увеличение/намаление на различните видове неданъчни приходи от прилагането на проекта на акт, които постъпват по бюджетите на ПРБ и/или по бюджетите на бюджетните организации, които водят до промяна на бюджетното взаимоотношение на ПРБ. Например:

- Увеличение/намаление на приходите от такси по бюджета на ПРБ или друг бюджет;
- Увеличение/намаление на приходите и доходите от собственост по бюджета на ПРБ или друг бюджет;
- Увеличение/намаление на приходите от глоби, санкции и наказателни лихви по бюджета на ПРБ или друг бюджет;
- Увеличение/намаление на приходите от концесии по бюджета на ПРБ или друг бюджет;
- Увеличение/намаление на друг вид неданъчни приходи по бюджета на ПРБ или друг бюджет;

Допълнително се посочва доколко увеличението или намалението на таксите са разходно ориентирани.

3. Увеличение и/или намаление на помощи и дарения, включително по сметките за средствата от ЕС, произтичащи от проекта на акт.

V. ОСТОЙНОСТЯВАНЕ НА ПРОМЕНИТЕ В РАЗМЕРА НА СРЕДСТВАТА ПО ЦЕНТРАЛНИЯ БЮДЖЕТ ОТ ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО ПРОИЗТИЧАТ ОТ ПРОЕКТА НА АКТ

В случаите, когато се очаква проектът на акт да доведе до промени за текущата година и за следващите 3 години в размера на приходите, помощите и даренията и на разходите по централния бюджет и/или по бюджетите на бюджетните организации, които водят до промяна на бюджетното взаимоотношение на централния бюджет, тези изменения трябва да бъдат остойностени. Остойностяването се извършва по дейности на годишна основа.

В случаите, когато проектът на акт, предлаган от отговорния министър за съответната секторна политика, засяга бюджетни взаимоотношения на държавния бюджет с общинските бюджети, се посочват произтичащите изменения на тези взаимоотношения за текущата и/или следващите 3 години.

VI. ОБЩИ ПРАВИЛА ПРИ ПОПЪЛВАНЕТО НА ТАБЛИЦИТЕ В ПРОЕКТА НА ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА ПО ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1

Първостепенните разпоредители с бюджет извършват оценка на въздействието на проекта на акт върху държавния бюджет за текущата година и/или за следващите 3 (три) години.

Въздействието върху държавния бюджет може да бъде пряко и/или косвено.

Оценката на въздействието върху държавния бюджет включва попълването на следната информация:

1. Определяне на необходимите средства за финансиране на дейностите, които произтичат от проекта на акт (виж. Табл. № 1)

Табл. № 1 "Разчет на средствата, необходими за финансиране на дейностите, които произтичат от проекта на акт"

/в хил.лв./

Дейности, произтичащи от проекта на акт	Разходи за 1-та година		Разходи за 2-та година		Разходи за 3-та година	
	Бюджетни средства	Средства от други източници	Бюджетни Средства	Средства от други източници	Бюджетни средства	Средства от други източници
Дейност 1						
Дейност 2						
Дейност 3						
Дейност						
Общо:						

*** Забележки:**

1. В колона "Бюджетни средства" се посочват необходимите бюджетни средства, включително за сметка на очакваните дарения и помощи от физически и юридически лица и/или използването на заемни средства от финансови институции, когато се предвижда те да постъпват по бюджета на ПРБ, конкретно за реализирането на проекта на акт.

2. В колоните "Средства от други източници" се посочват конкретно от какви други източници ще се финансират дейностите от проекта на акт, които не се включват по бюджета на ПРБ (например, безвъзмездно предоставени средства от ЕС и др.). В други източници се попълва информация и за средства от други бюджети, включени в консолидираната фискална програма, поотделно.

3. В таблица № 1 се включват всички разходи, необходими за финансиране на конкретната дейност, като след изписването на дейността се посочва съответната област на политика или бюджетна програма (отнася се единствено за ПРБ, които прилагат програмен формат на бюджет). Тук се включват разходите за заплати и други възнаграждения за персонала, осигурителни вноски на персонала, капиталови разходи, текущи разходи, разходи за лихви и други разходи, които зависят от спецификата на проекта на акт.

4. За попълването на таблица № 1 може да се използва информацията от помощната матрица "Разходи по дейности и по години".

5. Ако проектът на акт засяга бюджетите на няколко ПРБ, включително и централния бюджет, таблицата се попълва за всеки един от тях поотделно. В случай, че проектът на акт засяга бюджети на ПРБ и сметката за средства от Европейския съюз на Националния фонд, сметката за средства от Европейския съюз на Държавен фонд „Земеделие“ и/или другите сметки за средства от Европейския съюз и средства по други международни програми и договори, за които се прилага режимът на сметките за

средства от Европейския съюз, то таблицата се попълва поотделно за съответната сметка и за съответния бюджет на първостепенния разпоредител с бюджет.

2. Определяне на очакваните стойностни и натурални промени по бюджета на първостепенния разпоредител с бюджет.

В таблица № 2, без колони 2 и 3, се посочват само очакваните промени в стойностните и натуралните показатели, произтичащи от прилагането на акта, включително и промените в размера на максималните размери на ангажиментите за разходи и новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани от ПРБ. Този принцип на попълване на таблица № 2 се отнася и за проектите на актове, които засягат бюджетите на повече от един първостепенен разпоредител с бюджет, централния бюджет и/или сметките за средствата от ЕС.

В таблица № 2 за текущата и/или следващите 3 (три) години в измененията на стойностните и натуралните показатели се посочва единствено промяната в размера на средствата и на щатните бройки, произтичащи от прилагането на акта.

В случаите, когато вследствие на проекта на акт се предвижда частично вътрешно реструктуриране на числеността на персонала и реструктуриране на разходите в рамките на съответния бюджет, то таблица № 2 се разширява, като се посочват всички структури (централната администрация и всички второстепенни разпоредители с бюджет), върху чиито бюджет дава отражение проекта на акт.

Табл. № 2 „Изменения в стойностните и натуралните показатели по бюджета или бюджетите, произтичащи от предлагания проект на акт“

/в лева/

Показатели	За предходната отчетна година	Уточнен план	Произтичащи изменения за текущата бюджетна година	Произтичащи изменения за следваща бюджетна година -n	Произтичащи изменения за следваща бюджетна година - n+1	Произтичащи изменения за следваща бюджетна година - n+2
1	2	3	4	5	6	7
Общо за системата на първостепенния разпоредител с бюджет						
Приходи, помощи и дарения						
Данъчни приходи						
Неданъчни приходи						
Помощи и дарения						
Разходи						
Текущи разходи от тях: за персонал						

Капиталови разходи						
Максимален размер на ангажиментите за разходи						
Максимален размер на новите задължения за разходи						
Щатни бройки						
*Централна администрация/ Второстепенен разпоредител с бюджет						
Приходи, помощи и дарения						
Данъчни приходи						
Неданъчни приходи						
Помощи и дарения						
Разходи						
Текущи разходи от тях: за персонал						
Капиталови разходи						
Максимален размер на ангажиментите за разходи						
Максимален размер на новите задължения за разходи						
Щатни бройки						

*** Забележки:**

1. Бюджетните параметри за текущата и следващите години отразяват единствено промяната във връзка с прилагането на предложения проект на акт спрямо текущата бюджетна година по постоянни цени.

2. В колона 3 - "Уточнен план" - се попълват данни от уточнения план към предходния месец, в който се внася за съгласуване проектът на акт.

3. При условие, че проектът на акт засяга изграждане на инфраструктурни обекти и периодът за изграждане е по-дълъг от три години, то се попълва допълнителна таблица за целия период до тяхното завършване.

4. Към финансовата обосновка е необходимо да се даде подробно обяснение на колона № 4, във връзка с увеличенията/намаленията на стойностните и натурални показатели.

5. Към финансовата обосновка е необходимо да се даде подробно обяснение и разчети по години във връзка с промени на бюджетните взаимоотношения на държавния бюджет с бюджетите на бюджетни организации, част от консолидираната фискална програма.

VII. ПРАВНИ ВЪПРОСИ

При изготвянето на проекта на акт вносителят задължително следва да направи проучване на нормативната база, която пряко или косвено е свързана с приемането на проекта на акт. При установяване на необходимост от промяна в съществуващата нормативна уредба, тя се мотивира и описва в резюме в съответната точка на финансовата обосновка.

При условие, че се идентифицира риск от възможни съдебни спорове относно законосъобразността на проекта на нормативен акт, тези допускания се посочват.

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 2.1 „Финансова обосновка за актовете, които оказват пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет в текущата и/или в следващите 3 години”.

2. Приложение № 2.2 „Финансова обосновка за актовете, които не оказват пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет”.




ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ

ОДОБРИЛ,
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ:

Ф И Н А Н С О В А О Б О С Н О В К А

ОТНОСНО:

(точно наименование на проекта на акт)

1. *Първостепенен разпоредител с бюджет, чийто бюджет засяга проектът на акт.....*

(При условие, че предложеният проект на акт засяга стойностни и натурални изменения в бюджети на повече от един първостепенен разпоредител с бюджет, изписват се наименованията на всеки от тях.)

2. *Второстепенен разпоредител с бюджет, чийто бюджет засяга проектът на акт.....*

(При условие, че предложеният проект на акт засяга стойностни и натурални изменения в бюджети или сметки за средства от Европейския съюз на повече от един второстепенен разпоредител с бюджет, изписват се наименованията на всеки от тях.)

3. *Описание на дейностите, които произтичат от проекта на акт, и мотивите към всяка от тях:.....*

4. *Финансово въздействие върху държавния бюджет.....*

(Изброяват се и се остойностяват по години основните финансови въздействия върху държавния бюджет от изпълнението на проекта на акта)

5. *Правни въпроси и необходимост от промяна на други нормативни актове:.....*

(Посочва се дали предлаганият проект на акт изисква изменения и допълнения в други нормативни актове, като те се изброяват и мотивират)

Таблица № 1 "Разчет на средствата, необходими за финансиране на дейностите, които произтичат от проекта на акт, във връзка с т. 3"

/в хил. лв./

Дейности, произтичащи от проекта на акт	Разходи за първата година		Разходи за втората година		Разходи за третата година	
	Бюджетни средства	Средства от други източници*	Бюджетни средства	Средства от други източници*	Бюджетни средства	Средства от други източници*
Дейност № 1						
Дейност № 2						
Дейност № 3						
Дейност № ...						
Общо:						

* **Забележка:** Другите източници се посочват и остойностяват и поотделно

Таблица №2 „Изменения в стойностните и натуралните показатели по бюджета или бюджетите, произтичащи от предлагания проект на акт, във връзка с т. 4“

/в лева/

Показатели	За предходната отчетна година	Уточнен план	Произтичащи изменения за текущата бюджетна година	Произтичащи изменения за следваща бюджетна година - п	Произтичащи изменения за следваща бюджетна година – п+1	Произтичащи изменения за следваща бюджетна година – п+2
1	2	3	4	5	6	7
Общо за системата на първостепенния разпоредител с бюджет						
Приходи, помощи и дарения						
Данъчни приходи						
Неданъчни приходи						
Помощи и дарения						
Разходи						
Текущи разходи от тях: за персонал						
Капиталови разходи						
Максимален размер на ангажиментите за разходи						
Максимален размер на новите задължения за						

разходи						
Щатни бройки						
*Централна администрация/ Второстепенен разпоредител с бюджет						
Приходи, помощи и дарения						
Данъчни приходи						
Неданъчни приходи						
Помощи и дарения						
Разходи						
Текущи разходи от тях: за персонал						
Капиталови разходи						
Максимален размер на ангажиментите за разходи						
Максимален размер на новите задължения за разходи						
Щатни бройки						

* **Забележка:** Бюджетните параметри за следващите години отразяват единствено промяната във връзка с прилагането на предложения проект на акт на база на текущата бюджетна година по постоянни цени.

**ПРЕДЛОЖИЛ/ПРЕДЛОЖИЛИ/,
МИНИСТЪР/МИНИСТРИ/:**

ОДОБРЯВАМ,
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ:

Ф И Н А Н С О В А О Б О С Н О В К А

ОТНОСНО:

(точно наименование на проекта на акт)

1. Мотиви и цел за внасяне за разглеждане в Министерския съвет на проекта на акт

2. Очаквани резултати от предлагането на проекта на акт

Предложеният проект на акт няма да доведе до пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет.

ПРЕДЛОЖИЛ/ПРЕДЛОЖИЛИ/
МИНИСТЪР/МИНИСТРИ/: