

МИНИСТЕРСТВО  
НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
София 1040 бул."Хр. Ботев" № 55  
тел.: 985 11 383  
регист. индекс - 16-2049  
дата - 15.04.2016

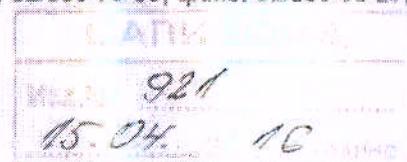
# СИСТЕМА ЗА АГРОПАЗАРНА ИНФОРМАЦИЯ



## САПИ

1510 гр. София, ул. "Медникарска" 1 А

тел.: 02/936-75-99; факс: 02/936-66-23; E-mail: office@sapi.bg



До  
Директора на Дирекция „ГДДУ“  
при МЗХ

**Относно:** Представяне на финансов отчет на Дружеството  
за първо тримесечие на 2016 година.

Уважаеми г-н Дамянов,

Приложено Ви изпращам:

1. Междинен финансов отчет на "Система за агропазарна информация" ЕО-ОД за периода 01.01.2016 г.-31.03.2016 г., който съдържа:
  - 1.1. Счетоводен баланс към 31.03.2016 година;
  - 1.2. Отчет за приходите и разходите за периода 01.01.2016-31.03.2016 година;
  - 1.3. Отчет за собствения капитал към 31.03.2016 година;
  - 1.4. Отчет за паричните потоци за периода 01.01.2016-31.03.2016 г.
2. Доклад за дейността за периода ми на управление 01.01.2016-01.03.2016 г.;
3. Статистически отчет на заетите лица и средствата за работна за първо тримесечие;
4. Таблица за балната оценка;

Управител:

/Мирослава Дукова/



# СИСТЕМА ЗА АГРОПАЗАРНА ИНФОРМАЦИЯ



## САПИ

1510 гр. София, ул. "Медникарска" 1 А

тел.: 02/936-75-99; факс: 02/936-66-23; E-mail: office@sapi.bg

## ДОКЛАД

**за дейността на "САПИ" ЕООД през първо тримесечие на 2016 г. по чл. 23  
от ПМС № 112/2003г. и чл. 4.7 от Договора за възлагане на управление.**

През отчетното тримесечие на 2016 година усилията на ръководството бяха насочени към увеличаване на приходите от предоставяне на качествена цено-нова информация, предподписване на стари договори, както и на сключване на нови договори с клиенти. Дружеството е погасило всички задължения касаещи годишното приклюване на 2015 г. Ревизирани са взаимоотношенията с нередовните клиентите. Действащи договори към отчетния период са около 130 договора.

Приходите за първо тримесечие са 223 хил. лв. Разходите за дейността за периода са 158 хил. лв.

Счетоводната печалба за отчетния период е 65 хил. лв. при 15 хил. лв. за същия период на миналата година.

Рентабилността на продажбите достигна 26.01 %.

През периода дружеството е финансово стабилно. Усилията на ръководството в бъдеще ще бъдат насочени към търсене на нови пазари и своевременно събиране на вземанията. Във връзка с това дружеството стартира текущата година с висока печалба и ще се стреми да я максимизира.

През това тримесечие, се проведе обучение на персонала, с цел повишаване на квалификацията, чрез организиран курс за актуализиране знанията им и обучение на младите специалисти в дружеството. В сравнение с предишните го-

дини, когато е допускано затваряне на служителите в среда с неефективно използване на капацитета им и стимулиращи проявата на инициативност. В тази връзка проведеното обучение ще доведе до положителни резултати за дружеството и по-качествено предоставяне на ценови услуги.

Средносписъчният брой на персонала за първото тримесечие е 32 лица.

Намаляването на балансовата стойност на активите, се дължи на моралното и физическо изхабяване на активите. Във връзка с това, целта на дружеството в близко бъдеще е да подобри материалната база, и да създаде съвременни условия на труд.

Дружеството няма формирани дългове към държавните институции, всички текущи задължения към данъци, осигуровки и други се погасяват в срок, това води до неначисляване на лихви, глоби и други санкции и средствата ще се инвестират или ще бъдат вложени в полза на дейността и персонала на фирмата. Всички останали задължения към контрагентите се изплащат в срок.

Целите, които се поставят за следващите тримесечия са :

- Да увеличи приходите, като достигне нови пазари и разшири обхвата на услугите, които предлага. Дружеството разполага с нужния капацитет.
- Да се запази оптималният размер на разходите, с оглед да се задържи или повиши добрата рентабилност
- Да се запази своевременното разплащане с бюджета, социалните и здравните фондове, както и с доставчиците и персонала.
- Да се продължи политиката на събирамостта на вземанията и да не се допусне разсрочване на такива.
- Процес на постепено подобряване на материално-техническата база

14.04.2016 г.

София

Управител:

/Мирослава Сотирова Дукова/



**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
**на "САПИ" ЕООД**  
**за период от 01.01.2016 до 31.03.2016**

Приложение № 2

към СС1

БУЛСТАТ: 831532532

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума ( в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума ( в хил. лв.)	
	текуща година	предх. година		текуща година	предх. година
а	1	2	а	1	2
<b>А. Разходи</b>	<b>Б. Приходи</b>				
2. Разходи за сировини, материали и външни услуги, в т.ч.:	36	42	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	223	191
а) сировини и материали	5	11	в) услуги	223	191
б) външни услуги	31	31	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	223	191
3. Разходи за персонала, в т.ч.	109	106	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	223	191
а) разходи за възнаграждения	92	90			
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	17	16			
- осигуровки свързани с пенсии	8	8			
4.Разходи за амортизация и обезценка, в	4	6			
а)разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	4	6			
- разходи за амортизация	4	6			
5. Други разходи, в т.ч.:	8	21			
<b>Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)</b>	<b>157</b>	<b>175</b>			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	1	1			
<b>Общо финансови разходи (6+7)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			
<b>8.Печалба от обичайна дейност</b>	<b>65</b>	<b>15</b>			
9. Извънредни разходи	7				
<b>Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)</b>	<b>165</b>	<b>176</b>			
<b>10.Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)</b>	<b>58</b>	<b>15</b>			
11. Разходи за данъци от печалбата	6	2			
<b>13. Печалба ( 10-11-12)</b>	<b>52</b>	<b>13</b>			
<b>ВСИЧКО ( Общо разходи+11+12+13)</b>	<b>223</b>	<b>191</b>	<b>ВСИЧКО ( Общо приходи+11)</b>	<b>223</b>	<b>191</b>

Дата: 14.04.2016 г.

Съставител: ..... Ръководител: .....

/Станислава Недялкова Маркова /

Ръководител: .....

/Мираслава Сотирова Дукова /



**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**  
**на "САПИ" ЕООД**  
**за период от 01.01.2016 до 31.03.2016**

БУЛСТАТ: 831532532

АКТИВ Раздели, групи статии	Сума (хил.лв.)		ПАСИВ Раздели, групи статии	Сума (хил.лв.)	
	текуща год.	предх. год.		текуща год.	предх. год.
а	1	2	а	1	2
<b>Б. Нетекущи (дълготрайни) активи</b>			<b>A. Собствен капитал</b>		
<b>I. Нематериални активи</b>			<b>I. Записан капитал</b>	5	5
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	1	1	<b>III. Резерв от последващи оценки</b>	-	21
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	12	14	<b>IV. Резерви</b>		
<b>Общо за група I:</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	1. Законови резерви	83	61
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>			<b>Общо за група IV:</b>	<b>83</b>	-
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	2	7	<b>V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:</b>	133	59
3. Съоръжения и други	21	28	- неразпределена печалба	133	59
<b>Общо за група II:</b>	<b>23</b>	<b>35</b>	<b>Общо за група V:</b>	<b>133</b>	<b>59</b>
<b>III. Дълготрайни финансови активи</b>			<b>VI. Текуща печалба (загуба)</b>	52	70
6. Други заеми (дългосрочни парични гаранции)	17	16	<b>Общо за раздел А</b>	273	216
<b>Общо за група III:</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>B. Задължения</b>		
<b>IV. Отсрочени данъци</b>	1	2	3. Получени аванси в т.ч.	-	13
<b>Общо за раздел Б:</b>	<b>54</b>	<b>68</b>	до 1 година		
<b>B. Текущи (краткотрайни) активи</b>			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	7	8
<b>II. Вземания</b>			до 1 година	7	8
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	56	113	5. Задължения към Държавата (неизплатен дивидент)	-	86
4. Други вземания, в т.ч.:	4	5	над 1 година		
<b>Общо за група II:</b>	<b>60</b>	<b>118</b>	8. Други задължения, в т.ч.:	65	56
<b>IV. Парични средства, в т.ч.:</b>	<b>238</b>	<b>206</b>	до 1 година	65	56
- в брой	1	2	над 1 година	-	
- в безсрочни сметки (депозити)	237	204	- към персонала, в т.ч.:	30	21
<b>Общо за група IV:</b>	<b>238</b>	<b>206</b>	до 1 година	30	21
<b>Общо за раздел В:</b>	<b>298</b>	<b>324</b>	- осигурителни задължения, в т.ч.:	10	8
<b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>	2	1	до 1 година	10	8
			- данъчни задължения, в т.ч.:	25	27
			до 1 година	25	27
			9. Задължения по лизингови договори, в т.ч.:	8	14
			до 1 година	5	8
			над 1 година	3	6
			10. Задължения към застрахователи, в т.ч.:	1	-
			до 1 година	1	-
			<b>Общо за раздел В, в т.ч.:</b>	<b>81</b>	<b>177</b>
			до 1 година	78	85
			над 1 година	3	92
<b>СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)</b>	<b>354</b>	<b>393</b>	<b>СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)</b>	<b>354</b>	<b>393</b>

Дата: 14.04.2016 г.

Съставител:.....

/Станислава Недялкова Маркова /

Ръководител:.....

/Мирослава Сотирова Дукова /



**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**  
**на "САЛИ" ЕООД**  
**за период от 01.01.2016 до 31.03.2016**

Приложение №4  
 към СС1  
 БУЛСТАТ: 831532532

(хиляда)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви			Финансов резултат от минали години	Неразпределена печалба / загуба	Текуща печалба / загуба	Общо собствен капитал
				Законови резерви	съзран с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт				
1. Сaldo в началото на отчетния период	5	-	-	83	-	-		133	-	221
2. Промени в счетоводната политика										-
3. Грешки										-
4. Сaldo след промени в счетоводната политика и грешки	5	-	-	83	-	-		133	-	221
5. Изменения за сметка на собствениците, з. т.ч. увеличение на имуществото										-
6. Финансов резултат за текущия период										-
7. Разпределения на печалба:										-
в т.ч. за дивиденти										-
8. Покриване на загуба										-
9. Поставяне на оценки на активи и пасиви										-
увеличение на имуществото										-
накелдания										-
10. Други изменения в собствения капитал										-
11. Сaldo към края на отчетния период	5	-	-	83	-	-		133	-	273
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятията в чуждина										-
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	5	-	-	83	-	-		133	-	52

Дата: 14.04.2016 г.



Съставител:  
 /Станислава Неделкова Маркова /

Ръководител:  
 /Миррослава Сотирова Дукова /

**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД**  
**на "САПИ" ЕООД**  
**за период от 01.01.2016 до 31.03.2016**

Наименование на потоците	Текущ период /хил. лв./			Предходен период /хил. лв./		
	постъпления	платежи	нетен поток	постъпления	платежи	нетен поток
a	1	2	3	4	5	6
<b>А. Парични потоци от основна дейност</b>						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	271	87	184	540	189	351
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			-			-
3. Парични потоци, свързани с трудови взаимаграждения		92	(92)		212	(212)
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		-	3		3	3
5. Изплатени и възстановени дългъти върху печалбата	4	(4)		4	4	(4)
6. Плащания при разпределение на печалби	86	(86)				-
7. Други парични потоци от основна дейност	8	(8)	4	4	4	-
<b>Всичко парични потоци от основна дейност (A)</b>	<b>271</b>	<b>277</b>	<b>(6)</b>	<b>547</b>	<b>409</b>	<b>138</b>
<b>Б. Парични потоци от инвестиционна дейност</b>						
1. Парични потоци, свързани с пълногодийни активи		2	(2)		12	(12)
<b>Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>(2)</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>(12)</b>
<b>В. Парични потоци от финансова дейност</b>						
1. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		1	(1)		30	(30)
2. Парични потоци от получени или предоставени земии		-	26		26	
3. Плащания по лизингови договори		2	(2)		4	(4)
<b>Всичко парични потоци от финансова дейност (В)</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>(3)</b>	<b>26</b>	<b>34</b>	<b>(8)</b>
<b>Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)</b>	<b>271</b>	<b>282</b>	<b>(11)</b>	<b>573</b>	<b>455</b>	<b>118</b>
<b>Д. Парични средства в началото на периода</b>			<b>249</b>		<b>88</b>	
<b>Е. Парични средства в края на периода</b>			<b>238</b>		<b>206</b>	

Дата: 14.04.2016 г.

  
 Съставител:  
 /Станислава Недялкова Маркова /

  
 Ръководител:  
 /Мирослава Сотирова Дукова /

**ТАБЛИЦА**

за определяне на балната оценка за I то тримесечие на 2016 г. по договор за управление в "Система за агропазарна информация" ЕООД

№	Показатели	Критерии	IV то тримесечие на 2015 г. /базисен период/	I то тримесечие на 2016 г. /отчетен период/	Бални единици
			39	36	
1	Балансова стойност на ДМА	1.1. До 150 хил. лв			2.00
2	Средносписъчен брой на персонала	2.1. До 50 души	31	32	2.00
3	Рентабилност на продажбите	3.3. Увеличаване на рентабилността	2.74%	26.01%	2.00
4	Изменение на финансовия резултат	4.4. Увеличаване на печалбата	6 102.09 лв.	58 008.85 лв.	2.00
5	Изменение на добавената стойност на 1 зает	5.2. Увеличаване или запазване на добавената стойност на 1 зает	-0.71	7.56	2.00
6	Задължения на дружеството-срокове	6.2. Запазване на сроковете по текущите задължения	спазени	спазени	2.00

Обща оценка I то тримесечие на 2016 г.

12.00

1001

Гл. Счетоводител:

/Станислава Маркова/

Управител:

/Мирослава Дукова/

Наименование на фирмата:	СИСТЕМА ЗА АГРОПАЗАРНА ИНФОРМАЦИЯ ЕООД	Икономическа дейност:	00.00
EIK/Булстат:	831532532		
Период: Първо Тримесечие 2016			

### ОТЧЕТ

за наетите лица, отработеното време, средствата за работна заплата и други разходи за труд

Статус:	Приключен	Дата на приключване:	13.04.2016 г.
---------	-----------	----------------------	---------------

#### Раздел I. Наличност, приемане и напускане, среден списъчен брой

НАЕТИ ЛИЦА по трудово или служебно правоотношение	Код	Списъчен брой		
		1	2	3
<b>Списъчен брой</b>				
В началото на месеца	1000	30	30	30
Приети през месеца	1100			1
Напуснали през месеца	1200			
В края на месеца	1300	30	30	31
наети на непълно работно време	1310	2	2	2
лица в отпуск по майчинство	1320			
назначени на минимална основна работна заплата по трудов договор (420 лв.) и пълно работно време	1330			
<b>Среден списъчен брой</b>				
Общо	2000	29	29	30
т.ч. без лицата в отпуск по майчинство	2100	29	29	30
жени	2101	19	19	19
мъже	2102	10	10	11

**Раздел II. Начислени средства**

НАЕТИ ЛИЦА по трудово или служебно правоотношение	код	първи месец	втори месец	трети месец	от началото на годината	Натрупване				
						I-во тр.	II-ро тр.	III-то тр.	IX-месечие	Разлика
6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>Начислени средства през месеца (левове)</b>										
Работна заплата (код 4000 = код 4010 + код 4020 + код 4030 + код 4040 + код 4002 за кол.4 )	4000	26044	25993	25241						
в т.ч. основна заплата за отработено време	4010	20085	19266	19831						
в т.ч. възнаграждения над основната заплата (наднормено, месечни и тримесечни премии по системите за заплащане на труда и еднократни възнаграждения)	4020	200								
от тях: регулярни месечни	4021									
в т.ч. платен отпуск	4030	1346	2410	1251						
в т.ч. допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС и друг нормативен акт	4040	4413	4317	4159						
от тях: за извънреден труд	4050									
от код 4000: на жени	4001	16655	16659	16029						
от код 4000: на мъже	4012	9389	9334	9212						
<b>От код 4000 кол 4</b>										
Начислени еднократни възнаграждения с годишен характер (целеви награди, ДМС, годишни премии)	4002	X	X	X						
в т.ч. на жени	4003	X	X	X						
Средна месечна заплата (левове) - общо	400P	898.07	896.31	841.37	X					
жени	401P	878.58	876.79	843.63	X					
мъже	402P	938.90	933.40	837.45	X					
Средна часовна заплата (левове)	403P	5.46	5.19	4.88	X					

**Отработени и неотработени дни и часове (брой)**

<b>Отработени човекодни</b>	3000	584	586	634
в т.ч. на настите на непълно работно време	3010	38	37	39
<b>Отработени човекочасове</b>	3100	4520	4540	4916
в т.ч. на настите на непълно работно време	3110	152	148	156
<b>Неотработени човекодни - общо</b>	3200	36	65	70
в т.ч. поради платен отпуск	3210	30	59	31

**Средно на едно лице на ден (брой)**

<b>Отработени човекодни</b>	300P	20.14	20.21	21.13
в т.ч. на настите на непълно работно време	301P	19.00	18.50	19.50
<b>Отработени човекочасове</b>	310P	7.74	7.75	7.75
настите на пълно работно време	311P	8.00	8.00	8.00
настите на непълно работно време	312P	4.00	4.00	4.00
<b>Неотработени човекодни - общо</b>	320P	1.24	2.24	2.33
в т.ч. поради платен отпуск	321P	1.03	2.03	1.03

**Разходи за сметка на работодателя (левове)**

Обезщетения по КТ, КСО и ЗДС	4100	134	112	661							
Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")	4200	4692	4670	4648							
Други социални разходи и надбавки	4300										
Данък върху социалните разходи	4400										
Относителен дял на социалните и здравни осигуровки	420P	18.02	17.97	18.41							
Относителен дял на данъка върху социалните разходи	440P										

**Раздел III. Заети лица**

Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица	код	Списъчен брой в края на месеца			Начисленни суми (левове)				Средно месечно възнаграждение (левове)		
		I-ви м.	II-ри м.	III-ти м.	I-ви м.	II-ри м.	III-ти м.	от нач. на год.	I-ви м.	II-ри м.	III-ти м.
a	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наети лица по извънтрудови правоотношения (по граждански договор)	5100		1	3	14	400	1027	4072	400.00	342.33	290.86
в т.ч. лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	5110										
Наети по договор за управление и контрол (без тези посочени в раздел I)	5200	1	1	1	4200	4200	6720		4200.00	4200.00	6720.00
Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл. 111 от КТ)	5300										
Хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения	5400	X	X	X							
Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица") за сметка на работодателя на работещите без трудово и служебно правоотношение (кодове 5100, 5200, 5300 и 5400)	5500	X	X	X	507	528	677		11.02	10.10	6.27

## **Справка за наетите лица в бюджетните предприятия и предприятията, в които има наети по условията на ЗНЗ и/или педагогически персонал**

**Справка за заетите и свободните работни места**

Класове според Националната класификация на професиите и дължностите от 01.01.2011 г.	код	Общо	Ръководители	Специалисти	Техники и приложни специалисти	Помощен администратор и вен персонал	Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	Квалифицир ани работници в селското, горското, ловното и рибното стопанство	Квалифицир ани работници и средни на тях занаятчии	Машинни оператори и монтажници	Професии, неизискващи специална квалификаци я
a	b	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Заети работни места в края на тримесечието (брой)	1001	33	10	19		4					
Свободни работни места в края на тримесечието (брой)	1002										

Име на служителя за контакти:

Цветка Митева

Телефон:

0878358105

Забележка:

## **ОБОБЩЕНА СПРАВКА**

**за размера на съвкупната нетна експозиция на държавните дружества и предприятия**

**към кредитни и финансови институции**

**към 31.03.2016 г.**

**Сектор "Селско Стопанство", Министерство на земеделието и храните**

<b>№</b>	<b>Институции</b>	<b>Нетна експозиция* (лева **)</b>	<b>Нетна експозиция % ***</b>
	САПИ - Уникредит BG45-7910	235 835.43	0.99
	САПИ - Уникредит BG12-6647	579.04	0.00
	САПИ - Уникредит BG83-5289	859.27	0.00
	Парични средства в каса	622.91	0.00
	Общ размер на паричните средства на дружествата и предприятията от сектора ****	237 896.65	100.00

\* нетната експозиция към дадена институция се получава като се кумулират нетните експозиции на всички дружества и предприятия от сектора, изчислени съгласно Правилата, към съответната институция; възможни са отрицателни стойности.

\*\* преизчислени в левова равностойност по курса на БНБ за ..... (дата).

\*\*\* изчислява се като съответният размер на нетна експозиция в лева за дадена институция се отнесе към Общия размер на паричните средства на дружествата и предприятията от сектора; възможни са отрицателни стойности.

\*\*\*\* не се сумират горните редове.

**ОБОБЩЕНА СПРАВКА**

За размера на нетната експозиция на държавните дружества и предприятия  
към 31.03.2016 г.

№	Предприятия/Банки	Парични средства (ПС)				Непогасен размер на заемите				Банкови гаранции				Нетна експозиция % от паричните средства		
		Общо в лева*	%	BGN	EUR	USD	Общо в лева*	BGN	EUR	USD	Общо в лева*	BGN	EUR	USD		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Уникредит Булбанк АД	237 273.74	99.74	237 273.74											237 273.74	99.74
	Парични средства в каса	622.91	0.26	622.91											622.91	0.26
	Общо за САТИ ЕООД	237 896.65	100.00	237 896.65											237 896.65	100.00

\* премиципелни в левова равностойност по курса на БНБ за 31.03.2016

\*\* в справката се включват всички парични средства на дружествата, вкл. средства, с които съответното дружество не може да се разпорежда самостоятелно (напр. по блокирани, запорирани и доверителни сметки), като със забележка се посочва съответното обстоятелство.