



ДО

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

ДИРЕКЦИЯ
“НАЦИОНАЛЕН ФОНД”

ДНФ № 5 / дз. 03.1015

Относно: Условията и реда на изплащане на финансовата помош със средства от Европейския съюз (ЕС) и кореспондиращото национално съфинансиране по програмите за трансгранично сътрудничество по Инструмента за предприсъединителна помош /ИПП II/ между Република България – Бивша Югославска Република Македония, Република България – Република Сърбия и Република България – Република Турция за финансова рамка 2014-2020 г.

На основание чл. 4, ал. 2 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и чл. 47, ал. 1 от Регламент 447/2014г. се дават следните задължителни указания по отношение на двустранните програми за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС между Република България – Бивша Югославска Република Македония, Република България – Република Сърбия и Република България – Република Турция за финансова рамка 2014-2020 г., наречани *понататък двустранните програми за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС*:

I. Структури и отговорности

1. Управляващ орган - Главна дирекция „Управление на териториалното сътрудничество“ в Министерството на регионалното развитие и благоустройството е определена за единствен Управляващ орган за двустранните програми за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС, съгласно т.1, буква „а“ от Решение № 156 на Министерския съвет от 2014 г. Управляващият орган изпълнява и управлява програмите на база на адекватни и ефективни системи за финансово управление и контрол, изградени в съответствие с приложимите национални и европейски актове и настоящите указания

2. Сертифициращ орган - дирекция „Национален фонд“ в Министерство на финансите е определена за Сертифициращ орган и Орган, отговорен за получаване

на средствата от Европейския фонд за регионално развитие и Инструмента за предприсъединителна помощ, съгласно т. 1, буква „б“ от Решение № 156 на Министерския съвет от 2014 г.

3. Водещ бенефициент - съгласно чл. 40 от Регламент на Комисията (ЕО) № 447/2014г., когато са налице двама или повече бенефициенти за операция, един от тях се определя като водещ бенефициент, който се намира в една от участващите държави. Водещият бенефициент е отговорен за изпълнението и доброто финансово управление на операцията като цяло.

4. Бенефициент - по смисъла на чл. 26, буква „б“ от Регламент на Комисията (ЕО) № 447/2014 е публична или частна структура, която отговоря за започването или за започването и изпълнението на операциите.

5. Източниците на финансиране на програмите за трансгранично сътрудничество са Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Инструмента за предприсъединителна помощ на ЕС (ИПП II), националното съфинансиране на Република България и националното съфинансиране на страната-партньор по съответната двустранна програма за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС.

6. За целите на финансовото управление и предвид обстоятелството, че средствата от Европейския фонд за регионално развитие се прехвърлят към ИПП II, средства, които се получават от Европейската комисия за съфинансиране на програмите за трансгранично сътрудничество ще се третират като средства от ИПП II.

7. Средствата от ИПП II и кореспондиращото национално съфинансиране от държавния бюджет на Република България се управляват и включват в разчета на сметката за средства от ЕС на Националния фонд към министъра на финансите.

8. УО включва в акта за предоставяне на финансовата помощ информация от формуляра за кандидатстване, приложен към публикуваната покана за набиране на проектни предложения по процедурите за предоставяне на финансова помощ, която е относима само към етапа на изпълнение на финансирания проект или частта от него, предвидена в образеца на акт за предоставяне на финансовата помощ.

II. Системи за финансово управление и контрол

A. Организация на банковите сметки

9. Средствата от ИПП II, кореспондиращото българско национално съфинансиране, съфинансирането на страната-партньор по приоритетна ос „Техническа помощ“ и съфинансирането на страната-партньор по останалите приоритетни оси /ако е приложимо/ постъпват, съхраняват се и се разплащат чрез банкови сметки в БНБ.

10. Плащанията със средства по т. 9 се извършват чрез Системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА), системата за електронно банкиране на Българската народна банка и чрез депозиране на валутни платежни нареждания в БНБ. Режимът на сметките и плащанията в СЕБРА на Националния фонд са регламентирани в приложимите указания на министъра на финансите относно СЕБРА.

11. Управляващият орган извършва плащания в евро към водещия бенефициент и/или бенефициента (за приоритетна ос ТП) от ИПП II, кореспондиращото българско национално съфинансиране, съфинансирането от страната - партньор за приоритетна ос ТП и съфинансирането от страната-партньор за останалите приоритетни оси /ако е приложимо/.

12. Достъпът в СЕБРА и в системата за електронно банкиране на БНБ на потребителите, оторизирани да работят със съответните системи, се осъществява чрез универсален електронен подпись, съгласно Закона за електронния документ и електронния подпись. Издаването на универсален електронен подпись на упълномощените за целта лица е задължение на ведомството, в рамките на което се намира Управляващият орган.

13. Управляващият орган предоставя по електронен път информация на дирекция „Национален фонд“ за правата на лицата, оторизирани да работят в СЕБРА, не по-късно от 5 работни дни от датата на издаване/изменение на заповедта за оторизиране.

14. За разплащанията в СЕБРА, както и за възстановяването на средства от водещия бенефициент/ бенефициента (за приоритетна ос ТП) към Управляващия орган, последният прилага реда и начина за получаване, предоставяне и отчитане на средствата, регламентиран в приложимото указание на министъра на финансите, при спазване на правилата и процедурите за управление на средства от ИПП II на ЕС.

15. Схемата на паричните потоци на средствата от ИПП II на ЕС, кореспондиращото българско национално съфинансиране, кореспондиращото съфинансиране на страната-партньор по приоритетна ос „Техническа помощ“ и съфинансирането на страната-партньор по останалите приоритетни оси /ако е приложимо/ е показана в *Приложение 1*

16. Управлението на средствата по сметките на Управляващия орган се извършва чрез прилагането на системата за двоен подpis, изискваща подpis на Ръководителя на Управляващия орган и подpis на служител на ръководна длъжност, отговорен за финансовата отчетност, който няма права и отговорности, свързани с въвеждането на счетоводна информация. Оторизацията или промяната на лицата с право на подpis се извършва чрез заповед на министъра/ръководителя, в рамките на чието министерство е Управляващият орган.

Б. Лихви и валутен курс

17. Всички лихви, натрупани по плащания за авансово финансиране на водещите бенефициентите/ бенефициентите (за приоритетна ос ТП) със средства от ИПП II на ЕС, се отнасят към съответната двустранна програма за трансгранично сътрудничество по външните граници като ресурс, осигурен под формата на национално публично съфинансиране.

18. Водещите бенефициенти/ бенефициентите (за приоритетна ос ТП) превалутират в евро сумите на разходите, направени в национална валута съгласно предвидения ред в чл.28 от Регламент (ЕС) № 1299/2013г.

В. Плащания

19. Плащанията от Управляващия орган към водещия бенефициент/ бенефициента (за приоритетна ос ТП) по съответната двустранна програма за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС се извършват в евро, въз основа на акта за предоставяне на финансовата помош и следват съотношението по източници на финансиране, определено в него.

20. Финансовата помош за всички подписани договори в рамките на една приоритетна ос по съответната двустранна програма за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС следва съотношение на европейско и национално съфинансиране от двете партниращи страни, определено в съответната двустранна програма за ТГС. На тази база дирекция „Национален фонд“ осигурява средства, съответстващи на европейското и българското национално съфинансиране /50% от националното съфинансиране за приоритетна ос „Техническа помощ“ и националното съфинансиране в размер на 15% от бюджета на проектния партньор за одобрените бенефициенти от българска страна за изпълнение на операциите по останалите приоритетни оси/. Националното съфинансиране на страната-партньор не се осигурява от дирекция „Национален фонд“.

21. Управляващият орган е отговорен за навременно осигуряване чрез Националния партниращ орган на публичното национално съфинансиране от страната-

партньор по приоритетна ос „Техническа помощ“ и съфинансирането от страната-партньор по останалите приоритетни оси /ако е приложимо/ .

22. В срок до 5 работни дни след получаване на средствата по т. 21, Управляващият орган превежда получените средства по лимитната сметка на Национален фонд.

23. За извършване на плащания, дирекция „Национален фонд“ залага следните лимити в лева по десетразрядните кодове на Управляващия орган на съответната двустранна програма за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС:

а) лимит в размер на авансово получените средства от Европейската комисия, кореспондиращото българско национално съфинансиране и кореспондиращото съфинансиране на страната-партньор по приоритетна ос „Техническа помощ“ и съфинансирането от страната-партньор по останалите приоритетни оси /ако е приложимо/ ;

б) лимит в размер на възстановените от Европейската комисия сертифицирани разходи, кореспондиращото българско национално съфинансиране кореспондиращото съфинансиране на страната-партньор по приоритетна ос „Техническа помощ“ и съфинансирането от страната-партньор по останалите приоритетни оси /ако е приложимо/;

в) лимит в размер на възстановените от водещите бенефициенти/ бенефициентите (за приоритетна ос ТП) разходи. В тази връзка УО предоставя информация на Национален фонд за всички възстановени суми по съответната двустранна програма за ТГС по външните граници на ЕС, като, сумите се разпределят по източници на финансиране – европейско финансиране, българско национално съфинансиране, съфинансиране на страната-партньор.

24. Лимитите по т. 23 (а) и (б) се залагат до 7 работни дни след получаване на транш от Европейската комисия, като в същия срок дирекция „Национален фонд“ писмено уведомява Управляващия орган. Дирекция „Национален фонд“ залага лимит на УО за частта на кореспондиращото съфинансиране на страната-партньор по приоритетна ос „Техническа помощ“ и за частта на кореспондиращото съфинансиране на страната-партньор по останалите приоритетни оси /ако е приложимо/ единствено в случаите на осигурено национално съфинансиране от съответната страна-партньор по лимитната сметка на Национален фонд за двустранните програми за ТГС по външните граници на ЕС. Лимитите по т. 23 (в) се залагат след 15-то число на месеца, следващ месеца на възстановяването им, съответно приспадането на лихвите за просрочие по сертифицирани разходи от заявлението за плащане към ЕК. Лимитите остават заложени до тяхното пълно усвояване или до уведомяване за тяхното отнемане.

25. В рамките на заложените лимити, Управляващият орган може да извърши плащания към водещите бенефициенти/ бенефициентите (за приоритетна ос ТП). Управляващият орган гарантира, че бенефициентите получават общата сума на финансовата помош от програмата навреме и в пълнота.

26. Дирекция „Национален фонд“ може да извърши корекция на вече заложените лимити, като уведомява Управляващия орган за причините.

27. Всеки месец, не по-късно от 10-то число на месеца, Управляващият орган предоставя на дирекция „Национален фонд“ Месечен финансов отчет с включена информация към края на предходния месец, като ползва стандартен формат в *Приложение 2*.

28. Месечният финансов отчет се представя по електронен път, подписан с електронен подпис от Ръководителя на Управляващия орган или упълномощени от него лица на адрес: natfund@minfin.bg.

29. Управляващият орган предоставя на дирекция „Национален фонд“ информация за лицата, оторизирани да подписват Месечни финансови отчети или друга финансова информация от Управляващия орган, не по-късно от 10 работни дни преди депозирането на първия Месечен финансов отчет/ друга финансова информация. При последваща промяна, информацията се предоставя в срок от 5 работни дни от оторизацията, но преди депозиране на следващ Месечен финансов отчет /друга финансова информация.

30. При необходимост, дирекция „Национален фонд“ може да поискава допълнителна информация или корекции на Месечния финансов отчет.

31. Месечният финансов отчет се изготвя в евро и включва информация за извършени към края на предходния месец авансови, междинни и/или окончателни плащания към водещите бенефициенти и/или бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помощ“), както и прогноза за очакваните плащания през месеца на подаване на Месечния финансов отчет и следващия месец.

32. В Месечния финансов отчет Управляващият орган декларира пред дирекция „Национален фонд“, че извършените и включени в отчета авансови плащания към водещите бенефициенти и/или бенефициенти (в случая на приоритетна ос „Техническа помощ“) са на база на подадено от водещите бенефициенти и/или бенефициенти (в случая на приоритетна ос „Техническа помощ“) искане за авансово плащане и при наличието на подписани актове за предоставяне на безвъзмездна помощ на бенефициентите, с включени в тях клаузи за авансови плащания.

33. Плащанията към водещите бенефициенти и/или бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помощ“) могат да бъдат под формата на авансово плащане, междинни плащания и окончателно плащане.

34. Авансовите плащания се използват от водещите бенефициенти/бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помощ“) на финансата помош за оборотни средства и се отпускат по преценка на Управляващия орган в размер до 20% от стойността на финансата помош по съответния проект.

35. Авансовите плащания към водещите бенефициенти и/или бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помош“) на финансова помош за всички проекти се определят по преценка на съответния Управляващ орган и може да се извършват частично в зависимост от стойността на проекта, спецификата на планираните дейности и готовността за тяхното изпълнение.

36. Авансовите плащания към водещите бенефициенти и/или бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помош“) се предоставят въз основа на акта за предоставяне на финансата помош с включени условия за авансово плащане. Управляващият орган извършва авансовото плащане в срок до 20 работни дни от получаване на искане за авансово плащане от страна на водещите бенефициенти/бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помош“).

37. При неспазване на срока по т. 36 за плащане към водещите бенефициенти/бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помош“) по вина на Управляващия орган, същият дължи законна лихва от деня на забавата от бюджета на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити – Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

38. Управляващият орган взема решение относно необходимостта от получаването на адекватно обезпечение от водещия бенефициент на предоставените авансови средства по съответния проект.

39. Управляващият орган извършва плащания към водещите бенефициенти/бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помош“) след задължително верифициране на разходите, с изключение на авансовите плащания.

40. С цел осигуряване на водещите бенефициенти / бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помош“) на постоянен финансов ресурс чрез

верификация от Управляващия орган на извършените от тях разходи, в акта за предоставяне на финансова помощ се дава възможност на тримесечна база да се подават искания за плащане при спазване на определените в акта за предоставяне на финансова помощ условия.

41. В рамките на 10 работни дни след верифициране на отчетените от водещия бенефициент / бенефициента (в случая на приоритетна ос „Техническа помощ“) разходи, Управляващият орган е задължен да нареди плащанията към подчинените десетразрядните кодове в СЕБРА за разходите по т. 39.

42. При неспазване на срока по т. 41 за плащане към водещия бенефициент/ бенефициента (в случая на приоритетна ос „Техническа помощ“) по вина на Управляващия орган, същият дължи законна лихва от деня на забавата, от бюджета на първостепенния разпоредител с бюджет – Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

43. Общият размер на авансовите и междинните плащания по един проект не може да надхвърля 80% от общите допустими разходи, съфинансирали чрез финансовата помощ със средства от ИПП II на ЕС.

44. Размерът на окончателното плащане се изчислява от Управляващия орган като от верифицираните от него общо допустими разходи по проекта, съфинансиран чрез финансовата помощ, се приспаднат отпуснатите авансови и междинни плащания.

45. Управляващият орган носи отговорност за изплащане към водещите бенефициенти/ бенефициентите (в случая на приоритетна ос „Техническа помощ“) само на допустими разходи, в съответствие с приложимото национално и европейско законодателство.

46. Управляващият орган се задължава да въвежда информация за извършените плащания в информационната система за управление за съответната двустранна програма за ТГС по външните граници на ЕС.

Г. Прогнози

47. Най-късно до 31 декември всяка година, Управляващият орган представя на дирекция „Национален фонд“ прогноза за плащанията за следваща и по-следваща финансова години във формата, съгласно *Приложение 3*. В срок до 15 юни всяка година, Управляващият орган извършва актуализация на прогнозата за плащанията.

48. Въз основа на прогнозите за плащания (*Приложение 3*) на Управляващия орган по т. 47, дирекция „Национален фонд“ изготвя прогнози за очакваните заявления за плащане в евро, които се изпращат на Европейската комисия за настояща и следваща финансова години не по-късно от 31 януари и 31 юли на текущата финансова година.

49. Дирекция „Национален фонд“ може да изисква от Управляващия орган допълнителна финансова, техническа и административна информация и други документи, като същите се предоставят в срок от 5 работни дни от датата на искането.

Д. Поддържане на одитна пътека

50. Управляващият орган осигурява и предоставя при поискване на националните и европейски контролни и одитни органи всички съществуващи документи, включително където е приложимо, електронно подписани, за разходи по проекти, финансиирани от съответната двустранна програма за ТГС по външните граници на ЕС, за които сумата на общо допустимите разходи не надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро за период от 3 години, считано от 31 декември след представянето на годишните счетоводни отчети към Европейската комисия, в които са включени разходите по проекта, а при всички останали проекти - за период от 2 години, считано от 31 декември след представяне на годишните счетоводни отчети, в които са включени

окончателните разходи по приключените проекти. Управляващият орган може да реши да приложи за проекти, за които общите допустими разходи не надвишават 1 000 000 евро, правилото, приложимо за всички останали проекти.

51. Сроковете по т. 50 се прекъсват в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

52. Управляващият орган информира водещите бенефициенти за началната дата, от която тече периодът, посочен в т. 50 и установява процедури за гарантиране на адекватна одитна пътека, отнасяща се до изпълнението на двустранната програма за ТГС по външните граници на ЕС.

Е. Други

53. Служителите на Управляващия орган, които участват в подготовката, изпълнението и управлението на съответната двустранната програма за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС, както и членовете на звеното/екипа за управление на проекта, задължително подписват Декларация за липса на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 (2) от Регламент (ЕС, Евратор) № 966/2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратор) №1605/2002 на Съвета, като Декларацията съдържа минимума от обстоятелства, посочени във формата на приложението към Практическото ръководство за ръководители на Европейската служба за борба с измамите OLAF „Установяване на конфликт на интереси в процедури за обществени поръчки за структурни действия“.

54. Неспазването на настоящите указания може да доведе до незалагане на лимит или отнемане на вече заложен лимит на Управляващия орган от страна на дирекция „Национален фонд“, прихващане на средства на Управляващия орган от страна на дирекция „Национален фонд“, или възстановяване на средства на дирекция „Национален фонд“ от страна на Управляващия орган.

Управляващият орган следва да отрази в своите писмени правила и процедури настоящите указания, както и да гарантира, че бенефициентите по двустранните програми по ИПП са надлежно запознати с тях и ги спазват при управлението и изпълнението на одобрените проекти за финансова рамка 2014 – 2020 г.



Програма за ТГС:

Управляващ орган:

МЕСЕЧЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Към , г.¹

Размерът на изплатените средства през месец , г.
възлиза общо на : , евро, от които:

(заличете там, където е необходимо)

- XXXX евро авансови плащания
- XXXX евро междуинни плащания
- XXXX евро окончателни плащания

Аз, долуподписаният <посочете име и длъжност>, Ръководител на Управляващия орган на Програма за ТГС <посочете наименованието>, определен с <посочете акт за определяне на ръководителя>, с настоящето декларирам, че:

(заличете там, където е необходимо)

- Изплатената сума за авансово плащане се базира на изпълнение на изискванията, включени в указанията за условията и реда на изплащане на безвъзмездна финансова помощ от Европейския съюз (ЕС) и кореспондиращото национално съфинансиране на Република България за периода 2014-2020 г. по двустранните програми за трансгранично сътрудничество по външните граници на ЕС между Република България – Бивша Югославска Република Македония, Република България – Република Сърбия и Република България – Република Турция и е до установеният праг в тези указания;
- Изплатената сума за междуинно и/или окончателно плащане включва само разходи, верифицирани от контрольорите и Управляващия орган преди изплащането им от Управляващия орган към бенефициентите;

¹ Посочва се последния ден на месеца, за който се отнася финансовия отчет.

- В резултат от извършените управленски проверки и получената увереност, Управляващият орган гарантира, че: включените в настоящия Финансов отчет разходи за междинно и/или окончателно плащане са действително извършени; разходите и дейностите са в съответствие с изискванията на приложимото национално и европейско законодателство; съфинансираните стоки и услуги са доставени и представените от бенефициента Искания за плащане са верни и точни;
- В резултат на извършените проверки и получената увереност, Управляващият орган гарантира, че не е налице двойно финансиране на включените във Финансовия отчет извършени разходи от други програми на Общината или от национални средства или за други програмни периоди;
- Предоставените данни са точни и са получени като резултат от счетоводната система, базирани на придружаващи документи, които могат да бъдат проверени;
- Придружаващите документи са и ще останат на разположение съгласно член 140 на Регламент на Комисията (EO) 1303/2013.

Дата:

Име с главни букви, печат и подпись на
ръководителя на Управляващия орган

Обобщени данни за договорените средства към ... <дата>¹
(евро)

Обща сума на верифицираните допустими разходи с настоящия Доклад						
Приоритетна ос	EC	Верифицирани разходи, платени с национално съфинансиране в т.ч.:	Допълнителен собствен принос на бенефициента			
		XXXX 1 национално съфинансиране	национално съфинансиране, изплатено с частни средства ²	допълнителен собствен принос, изплатен с публични средства	допълнителен собствен принос, изплатен с публични средства	допълнителен собствен принос, изплатен с частни средства ²
1	2	3	4	5	6	7
Приоритетна ос 1						
Приоритетна ос 2						
Приоритетна ос 3						
Приоритетна ос 4						
Общо:						

¹. Посочва се името на страната партньор

². Посочва се приносът, направен от частноправни бенефициенти

Обобщени данни за извършените разходи към ... <дата>³

Източници на финансирате	Извършени авансови плащания към бенефициентите		Извършени междинни плащания към бенефициентите		Извършени окончателни плащания към бенефициентите		Общ размер на изплатените средства	
	Разходи, платени с национално съфинансиране в т.ч.:		Разходи, платени с национално съфинансиране		Разходи, платени с национално съфинансиране			
	XXXX ¹ национално съфинансиране	български национално съфинансиране	национална съфинансиране	национална съфинансиране	национална съфинансиране	национална съфинансиране		
ЕС	българско национално съфинансирани в Иране	национална съфинансирани в Иране	български национално съфинансирани в Иране	национална съфинансирани в Иране	български национално съфинансирани в Иране	национална съфинансирани в Иране	български национално съфинансирани в Иране	
	нац о с	нац о с	нац о с	нац о с	нац о с	нац о с	нац о с	
	1	2	3	4	5	6	7	
Приоритет на ос 1								
Приоритет на ос 2								
Приоритет на ос N								
ОБЩО:								

1. Поставя се името на страната партньор

2. Поставя се приносът, направен от частноправни бенефициенти

3. Последния ден на предходния месец

**Прогноза за предстоящи плащания⁶
(евро)**

	Предстоящи плащания през месец, г.			Предстоящи плащания през месец, г.		
	ЕС	Национално съфинансиране България	Национално съфинансира- не XXXX ³	Общо	ЕС	Национално съфинансиране България
Приоритетна ос 1 <посочете найменова- нието>						
.....						
Приоритетна ос N <посочете найменова- нието>						
Всичко						

⁶ Включва информация за прогнозираните плащания през месеца на подаване на Месечния финансов отчет и следващия месец

Приложение 3

Прогноза за плащанията по програма <.....>
за <.....> Г. и <.....> Г.

EUR

Приложение 3

<i>III тримесечие (юли-септември)</i>	ЕС	Национално съфинансиране България	Национално съфинансиране XXX	<i>IV тримесечие (октомври-декември)</i>	ЕС	Национално съфинансиране България	Национално съфинансиране XXX
<i>Общо за следващата година <...></i>	ЕС				ЕС		
		Национално съфинансиране България				Национално съфинансиране XXX	
							<i>I тримесечие (януари - март)</i>
							ЕС
							Национално съфинансиране България
							Национално съфинансиране XXX

Приложение 3

<u>II тримесечие</u> <u>(април - юни)</u>			
ЕС			
Национално съфинансиране България			
Национално съфинансиране XXX ¹			
<u>III тримесечие</u> <u>(юли-септември)</u>			
ЕС			
Национално съфинансиране България			
Национално съфинансиране XXX ¹			
<u>IV тримесечие</u> <u>(октомври-декември)</u>			
ЕС			
Национално съфинансиране България			
Национално съфинансиране XXX ¹			

^{1/} Попълва се името на страната партньор

^{2/} В колоната се включват разходите, които ще бъдат верифицирани при окончателните плащания към бенефициентите

