



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ**

**О Б Я В Л Е Н И Е**

Министерството на финансите /МФ/, ул. "Г. С. Раковски" № 102, /тел. 9859 1/, на основание чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № ЗМФ – 429/08.04.2013 г. на министъра на финансите

**ОБЯВЯВА КОНКУРС**

за длъжността **„НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ”** по заместване на **отсъстващ служител**,  
отдел „Макроикономическо и фискално управление в ЕС”,  
дирекция „Икономическа и финансова политика”, както следва:

1. Минималните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са:
  - образование: висше, минимална образователно-квалификационна степен - магистър;
  - професионален опит: 5 години опит в областта на европейската интеграция, по въпроси на Европейския съюз и/или държавната администрация, и/или в областта на икономиката, или придобит II младши ранг.
2. Допълнителните изисквания за длъжността са:
  - висше икономическо образование;
  - владеене на английски език (писмено и говоримо);
  - компютърни умения – MS Office, правно-информационни продукти, Internet;
  - да познава нормативната база на европейското законодателство, свързана с прилагането на Европейския семестър и Пакта за стабилност и растеж;
  - отлични познания по макроикономика, приложен и международен икономикс, публични финанси;
  - да познава системата на националните сметки;
  - добри познания по статистика и иконометрия;
  - да познава нормативната база, засягаща икономическите процеси в страната;
  - да познава основните процеси в развитието на ЕС.
3. Начинът за провеждане на конкурса е:
  - практически изпит;
  - интервю.
4. Необходимите документи, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса са:
  - Заявление за участие в конкурс /Приложение № 2 към Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДС)/;
  - Декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС;
  - Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации;
  - Копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит (копия от трудова книжка и/или служебна книжка, и/или осигурителна книжка и/или официален документ на български език, доказващ извършване на дейност в чужбина).
5. Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник /нотариално заверено пълномощно/ в 10 дневен срок /от публикуване на обявлението/

в сградата на МФ, Приемна (стая № 1) на партерния етаж – входа от ул. “Георги Бенковски”, всеки работен ден от 10:00 до 12:30 и от 14:00 до 16:30 часа.

6. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационни табла във фойето на входа на министерството на адрес - гр. София, ул. “Г. С. Раковски” № 102 и пред Приемна (стая № 1) - входа от ул. “Георги Бенковски”, както и на Интернет страницата на министерството.

7. Описание на длъжността: Планира, ръководи, организира, координира и отчита дейността на служителите в отдел „Макроикономическо и фискално управление в ЕС“ пред директора на дирекция „Икономическа и финансова политика“, съобразно утвърдените функции на отдела, свързани с прилагането на Европейския семестър/Пакта за стабилност и растеж: Конвергентна програма, процедура по свръхдефицит, както и във връзка с подготовката на българското участие в заседанията на Икономическия и финансов комитет към ЕКОФИН.

8. Размер на основната заплата за длъжността - от 470 до 2600 лв. (при назначаване основната месечна заплата ще бъде определена съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител и Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация).

Образци на заявление за участие в конкурс и декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС могат да се изтеглят от Интернет страницата на министерството - <http://www.minfin.bg/bg/page/17>.

**КАЛИН ХРИСТОВ:**

**МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ**