

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА

**РАЗШИРЯВАНЕ НА ФУНКЦИОНАЛНОСТТА НА
СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА АКЦИЗИТЕ
ФАЗА 1 (EMS1)**

**Приложение 1 към Техническото задание
Функционална спецификация**

Съдържание

1.	Добавяне на АД за кафе и автомобили	3
1.1.	Лица подаващи АД за кафе и автомобили	3
1.2.	Данни съдържащи се в АД за кафе и автомобили	3
1.3.	Състояния и команди	7
1.4.	Преглед	8
2.	Промени в АД за тютюневи изделия	9
3.	Промени в АД за енергийни продукти и електрическа енергия	11
4.	Промени в АД за алкохол и алкохолни продукти	13
5.	Промени в Регистрирани търговци	14
6.	Изчисляване на лихва	16
7.	Справка подадени/неподадени АД	17
8.	Регистър възстановяване на акциз на нерегистрирани лица	18
8.1.	Данни съдържащи се в регистъра	18
8.2.	Състояния и команди	19
9.	Регистър на ПАД	20
9.1.	Данни съдържащи се в регистър ПАД	20
9.2.	Състояния и команди	22
10.	Промяна в Лиценз	22
11.	Акцизна сметка	23
12.	Справки	24
12.1.	Плащания извършени за данъчен период	24
12.2.	Регистри на лицензираните и регистрираните лица	25
12.3.	Задължения на фирми	26
13.	Системни настройки	27
13.1.	Групи	27
13.2.	Промяна конфигурационните параметри на системата	27

1. Добавяне на АД за кафе и автомобили

В системата трябва да се реализира възможност за въвеждане на данните от подаваните декларации за АД за кафе и автомобили.

1.1. Лица подаващи АД за кафе и автомобили

- Юридическо лице – това е данъчнозадължено лице, което въвежда на територията на страната кафе или автомобили.
- Физическо лице – физическо лице е данъчнозадължено лице, което въвежда на територията на страната кафе или автомобили

1.2. Данни съдържащи се в АД за кафе и автомобили

В АД за кафе и автомобили се съдържат следните данни:

- **Компетентно митническо учреждение** – следва да се генерира автоматично от системата. За целта се взема МУ на служителя приемащ акцизната декларация. Формат an8
- **Входящ номер**(номер на АД) – следва да се генерира от системата като спазва следния формат:

BG005000	/	3	-	00001	/	14042007
Датата, на която е приета АД. Формат – ДДММГГГГ.						
Разделител.						
Пореден номер на АД от този тип за текущата година.						
Разделител.						
Оказва типа на декларацията. При АД за кафе и автомобили се вписва 3 .						
Разделител.						
Буквено-цифров код на ТМУ приемащо акцизната декларация.						

- **Дата** – следва да се генерира от системата и е датата, на която е приета АД. Полето е с формат **n8** – ДДММГГГГ.
- **Тип лицето** – с две опции за избор:
 - **22 – юридическо лице** – системата да дава възможност за попълване на данните за юридическо лице; Данните подавани за този тип лице са:
 - ⇒ **Име** – в него се вписва името на предприятието на юридическото лице (кл.3). Полето е с формат **an..60**.

- ⇒ **Единен идентификационен код (ЕИК)** – Попълва се БУЛСТАТ на юридическото лице. Полето е с формат **n..13**.
- ⇒ **Адрес** – това е група от клетки в които се попълват данните за адреса на юридическото лице. Клетките са:
 - ◆ **Населено място** - Попълва се населеното място на юридическото лице. Полето е с формат **an..50**.
 - ◆ **Пощенски код** - Попълва се пощенският код на юридическото лице. Полето е с формат **an..10**.
 - ◆ **Улица** - Попълва се улицата на регистрирания юридическото лице. Полето е с формат **an..100**.
 - ◆ **Номер** - Попълва се номерът на улицата на юридическото лице. Полето е с формат **an..10**.
- **33 – физическо лице** – системата да дава възможност за попълване на данните за физическо лице.
 - ⇒ **Име** – Попълва се името на физическото лице. Полето е с формат **an..20**.
 - ⇒ **Презиме** – Попълва се презимето на физическото лице. Полето е с формат **an..20**.
 - ⇒ **Фамилия** – Попълва се фамилията на физическото лице. Полето е с формат **an..20**.
 - ⇒ **ЕГН/ЛНЧ** - Попълва се ЕГН или ЛИН на физическото лице. Полето е с Формат **n10** символа.
 - ⇒ **Адрес** – това е група от клетки в които се попълват данните за адреса на физическото лице. Клетките са:
 - ◆ **Населено място** - Попълва се населеното място на физическото лице. Полето е с формат **an..50**.
 - ◆ **Пощенски код** - Попълва се пощенският код на физическото лице. Полето е с формат **an..10**.
 - ◆ **Улица** - Попълва се улицата на регистрирания физическото лице. Полето е с формат **an..100**.
 - ◆ **Номер** - Попълва се номерът на улицата на физическото лице. Полето е с формат **an..10**.
- **Данъчен период**
 - **от Дата** - Попълва се началната дата. Форматът за датата трябва да спазва структурата: ДДММГГГГ. Полето е с формат n8 символа.
 - **до Дата** - Попълва се крайната дата, като тя може да съвпада с началната. Форматът за датата трябва да спазва структурата : ДДММГГГГ. Полето е с формат n8 символа.
- **ТАБ(екран) ИНФОРМАЦИЯ ЗА АКЦИЗНИТЕ СТОКИ**

- **№ по ред** - Попълва се поредният номер на записа, като се започва от 1. Полето е с Формат **n4** символа.
- **Описание на стоката** - Попълва се търговското наименование на стоката. Полето е с Формат **an..60** символа.
- **Данни за автомобила** – тази група от полета се попълва само в случай, че подаваната акцизна декларация е автомобил.
 - ⇒ **KW** – Попълва се мощността на двигателя. Полето е с Формат **n..5** символа.
 - ⇒ **Дата на първоначална регистрация** – Попълва се датата, на която за пръв път е регистриран автомобила. Форматът за датата трябва да спазва структурата : ДДММГГГГ. Полето е с формат **n8** символа.
 - ⇒ **Изминати км** – Попълват се изминатите километри от автомобила. Полето е с Формат **n..10** символа.
- **Код на стоката**
 - ⇒ **Код по КН** - Попълва се тарифният номер на стоката по Комбинираната Номенклатура на Република България. Полето е с формат **n8** символа.
 - ⇒ **Допълнителен код** - Попълва се допълнителен код на стоката. Полето е с Формат **n..10** символа.
- **Мерна единица** - Попълва се кодът на мерната единица за дадената стока. Кодовете се въвеждат с главни букви, на латиница. Възможните мерни единици са:
 - ⇒ Грам – с код: **GRM**
 - ⇒ Килограм – с код: **KGM**
 - ⇒ Къс (брой) – с код: **PCE**
 - ⇒ Литри – с код: **LTR**
 - ⇒ Тон (1000 кг) – с код: **TNE**
 - ⇒ Хектолитри – с код: **HLT**
- **Количество на стоката** - Попълва се количество на стоката, в мерната единица посочена в кл. 6.5. Полето е с Формат **n..13,3** символа.
- **Данъчна основа** - Попълва се данъчната основа съгласно раздел III от глава трета на закона. Полето е с Формат **n..15,5** символа.
- **Акцизна ставка** - Попълва се акцизната ставка за стоката определена в закона. Полето е с Формат **n..6,2** символа.
- **Размер на акциза** – попълва се размерът на акциза в лева, определен от данъчната основа(кл. 6.8) и акцизната ставка(кл. 6.9). Полето е с Формат **n..12,2** символа

- **Плащане** – Попълва се кодът на плащането както следва:
 - ⇒ 10 – дължим
 - ⇒ 20 – недължим
 - ⇒ 30 – освободен
 - ⇒ 40 – кредит
 - ⇒ 90 – друг
- **Внесен акциз** - Попълва се сумата на внесения по сметка на компетентното митническо учреждение акциз. Полето е с Формат **n..12,2** символа.
- **Сума на дължимият акциз** - Попълва се общата сума на дължимия акциз за всички стоки. Полето е сума от полето размер на акциза (кл. 6.10) с код на плащане 10 (кл. 6.11) за всяка от стоките. Полето е с Формат **n..12,2** символа.
- **Приложения** - Полето се попълва като се описват всички приложения към акцизната декларация документи по следния начин:

<Вид документ>=<№ на документ>/<дата на издаването му>;

Отделните документи се отделят с разделител „;”
- **Контрол(таб)**
 - **Резултати от документен контрол** – вписват се резултатите от осъществения контрол на документите.
 - ⇒ **Съответства/Несъответства** – радио бутони
 - ⇒ **Описание** – Текстово поле в което се описват резултатите от извършения документен контрол. Полето е с Формат **an..500** символа.
 - ⇒ **Дължим акциз** – Попълва се дължимата сума за тази декларация. Полето е с Формат **n..12,2** символа.
 - ⇒ **Лице извършило документен контрол**
 - ◆ **Име** – Попълва се името на служителя извършил документния контрол. Полето е с формат **an..20**.
 - ◆ **Презиме** – Попълва се презимето на служителя извършил документния контрол. Полето е с формат **an..20**.
 - ◆ **Фамилия** – Попълва се фамилията на служителя извършил документния контрол. Полето е с формат **an..20**.
 - ◆ **Длъжност** – Попълва се длъжността на служителя извършил документния контрол. Полето е с формат **an..105**.

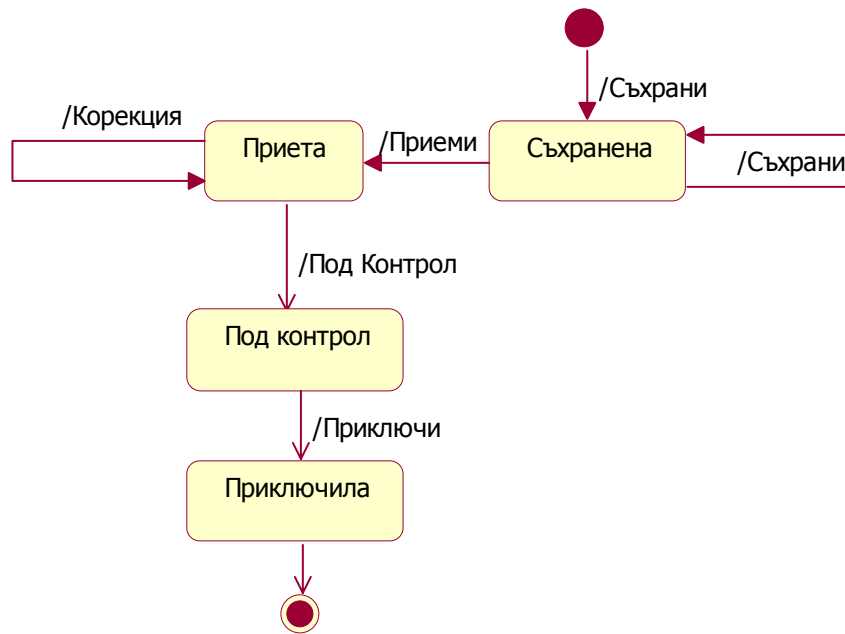
- **Резултати от контрол на плащането** – вписват се резултатите от осъществения контрол на плащането.
 - ⇒ **Съответства/Несъответства** – радио бутони.
 - ⇒ **Описание** – Текстово поле в което се описват резултатите от извършения контрол на плащането. Полето е с Формат **an..500** символа.
 - ⇒ **Лице извършило документен контрол**
 - ◆ **Име** – Попълва се името на служителя извършил контрола на плащането. Полето е с формат **an..20**.
 - ◆ **Презиме** – Попълва се презимето на служителя извършил контрола на плащането. Полето е с формат **an..20**.
 - ◆ **Фамилия** – Попълва се фамилията на служителя извършил контрола на плащането. Полето е с формат **an..20**.
 - ◆ **Длъжност** – Попълва се длъжността на служителя извършил контрола на плащането. Полето е с формат **an..105**.
- **Декларатор**
 - **Име** - Попълва се името на декларатора. Полето е с Формат **an..20** символа.
 - **Презиме** - Попълва се фамилията на декларатора. Полето е с Формат **an..20** символа.
 - **Фамилия** - Попълва се фамилията на декларатора. Полето е с Формат **an..20** символа.
 - **ЕГН / ЛНЧ** - Попълва се ЕГН или ЛНЧ на декларатора. Полето е с Формат **n10** символа.

1.3. Състояния и команди

Възможните състояния на декларацията са:

- Съхранена – в това състояние могат да се изпълнят командите:
 - Съхрани
 - Приеми
- Приета – в това състояние могат да се изпълнят командите:
 - Корекция
 - Под Контрол
- Под контрол – в това състояние могат да се изпълнят командите:
 - Приключи

- Приключила



Фигура 1 Състояния и команди на АД

1.4. Преглед

Да се реализира възможност за преглед на АД за кафе и автомобили. Полетата по които да може да се търси да са:

- Състояние на декларацията
- Тип на лицето
- № на декларацията
- Дата на декларацията
- Идентификационен номер за съответния тип лице
- Име на фирмата

2. Промени в АД за тютюневи изделия

Към АД за тютюневи изделия трябва да се добави възможност за попълване на данните на регистриран, нерегистриран търговец. За целта към екрана трябва да се добави поле "тип на лицето" с две опции за избор:

- **00 - лицензиран складодържател** – системата дава възможност за попълване на данните за лицензиран складодържател и данъчен склад(*подаването на АД за този тип лица е реализирано в текущата версия*);
- **11 - регистрирано лице** – системата дава възможност за попълване на данните за регистрирания или нерегистрирания търговец. Данните следва да бъдат:
 - **Име** - в него се вписва името на предприятието на регистрирания търговец (кл.3). Полето е с формат **an..60**.
 - **Идентификационен номер** - Попълва се регистрационният номер на регистрирания търговец. Полето е с формат **an..13**.
 - **Адрес** – това е група от клетки в които се попълват данните за адреса на регистрирания търговец. Клетките са:
 - ⇒ **Населено място** - Попълва се населеното място на регистрирания търговец. Полето е с формат **an..50**.
 - ⇒ **Пощенски код** - Попълва се пощенският код на регистрирания търговец. Полето е с формат **an..10**.
 - ⇒ **Улица** - Попълва се улицата на регистрирания търговец. Полето е с формат **an..100**.
 - ⇒ **Номер** - Попълва се номерът на улицата на регистрирания търговец. Полето е с формат **an..10**.

При подаване на акцизна декларация за тютюневи изделия от регистрирано лице, системата да позволява ръчно въвеждане само на полето идентификационен номер. При попълването му и изпълняване на команда търсене всички останали данни да се извличат от издадената регистрация за дадения търговец. Ако няма намерен такъв идентификационен номер системата да уведомява служителя.

Системата трябва да позволява въвеждането на всички данни от акцизната декларация от .xml файл. Структурата на файла е описана в Единен Формат за подаването в електронна форма на данните от Акцизна Декларация и Дневник на Складовата Наличност версия 1.3. При въвеждането на данните от файл, системата трябва да проверява дали подадените данни съответстват на данните в регистрацията на търговеца и да уведоми служителя ако има разлики.

Декларацията за регистрираните търговци и лица по чл. 57а, ал. 1, т. 4 от ЗАДС се подава в компетентното митническо учреждение по регистрацията на лицата в 14-дневен срок от изтичането на данъчния период, за който се отнася.

Нерегистрираните търговци подават декларация по съответния образец на акцизна декларация в 14-дневен срок от получаване на стоките на територията на страната, изпратени под режим отложено плащане на акциз от друга държава членка.

Лицата, които получават на територията на страната акцизни стоки освободени за потребление на територията на друга държава членка подават декларация по съответния образец на акцизна декларация в 14-дневен срок от получаване на стоките на територията на страната, изпратени от друга държава членка, в която са били освободени за потребление. За целта да се използва функция, която трябва да се реализира в АД за кафе и автомобили, за подаване на декларация от юридически и физически лица.

Регистрираните лица не подават дневник на складовата наличност.

3. Промени в АД за енергийни продукти и електрическа енергия

Към АД за енергийни продукти и електрическа енергия трябва да се добави възможност за попълване на данните на регистриран и нерегистриран търговец и лица по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС. За целта към екрана трябва да се добави поле "тип на лицето" с две опции за избор:

- **00 - лицензиран складодържател** – системата дава възможност за попълване на данните за лицензиран складодържател и данъчен склад(*подаването на АД за този тип лица е реализирано в текущата версия*);
- **11 - регистрирано лице** – системата дава възможност за попълване на данните на регистриран търговец и лица по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС. Данните следва да бъдат:
 - **Име** - в него се вписва името на предприятието на регистрирания търговец или лицето по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС (кл.3). Полето е с формат **an..60**.
 - **Идентификационен номер** - Попълва се регистрационният номер на регистрирания търговец или лицето по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС. Полето е с формат **an..13**.
 - **Адрес** – това е група от клетки в които се попълват данните за адреса на регистрирания търговец или лицето по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС. Клетките са:
 - ⇒ **Населено място** - Попълва се населеното място на регистрирания търговец или лицето по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС. Полето е с формат **an..50**.
 - ⇒ **Пощенски код** - Попълва се пощенският код на регистрирания търговец или лицето по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС. Полето е с формат **an..10**.
 - ⇒ **Улица** - Попълва се улицата на регистрирания търговец или лицето по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС. Полето е с формат **an..100**.
 - ⇒ **Номер** - Попълва се номерът на улицата на регистрирания търговец или лицето по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС. Полето е с формат **an..10**.

При подаване на акцизна декларация за енергийни продукти и електрическа енергия от регистрирано лице, системата да позволява ръчно въвеждане само на полето идентификационен номер. При попълването му и изпълняване на команда търсене всички останали данни да се извличат от издадената регистрация за дадения търговец/лицето. Ако няма намерен такъв идентификационен номер системата да уведомява служителя.

Системата трябва да позволява въвеждането на всички данни от акцизната декларация от .xml файл. Структурата на файла е описана в Единен

Формат за подаваните в електронна форма на данните от Акцизна Декларация и Дневник на Складовата Наличност версия 1.3. При въвеждането на данните от файл, системата трябва да проверява дали подадените данни съответстват на данните в регистрацията на търговеца/лицето и да уведоми служителя ако има разлики.

Декларацията за регистрираните търговци и лица по чл. 57а, ал. 1, т. 1-4 от ЗАДС се подава в компетентното митническо учреждение по регистрация на лицата в 14-дневен срок от изтичането на данъчния период, за който се отнася.

Нерегистрираните търговци подаване на декларация по съответния образец на акцизна декларация в 14-дневен срок от получаване на стоките на територията на страната, изпратени под режим отложено плащане на акциз от друга държава членка.

Лицата, които получават на територията на страната акцизни стоки освободени за потребление на територията на друга държава членка подават декларация по съответния образец на акцизна декларация в 14-дневен срок от получаване на стоките на територията на страната, изпратени от друга държава членка, в която са били освободени за потребление. За целта да се използва функция, която трябва да се реализира в АД за кафе и автомобили, за подаване на декларация от юридически и физически лица.

Регистрираните лица не подават дневник на складовата наличност.

4. Промени в АД за алкохол и алкохолни продукти

Към АД за алкохол и алкохолни продукти трябва да се добави възможност за попълване на данните на регистриран и нерегистриран търговец.

За целта към полето ИНО трябва да бъдат свързани и идентификационните номера на тези типове лица.

Декларацията за регистрираните търговци и лица по чл. 57а, ал. 1, т. 4 от ЗАДС се подава в компетентното митническо учреждение по регистрация на лицата в 14-дневен срок от изтичането на данъчния период, за който се отнася.

Нерегистрираните търговци подаване на декларация по съответния образец на акцизна декларация в 14-дневен срок от получаване на стоките на територията на страната, изпратени под режим отложено плащане на акциз от друга държава членка.

Лицата, които получават на територията на страната акцизни стоки освободени за потребление на територията на друга държава членка подават декларация по съответния образец на акцизна декларация в 14-дневен срок от получаване на стоките на територията на страната, изпратени от друга държава членка, в която са били освободени за потребление. За целта да се използва функция, която трябва да се реализира в АД за кафе и автомобили, за подаване на декларация от юридически и физически лица.

Регистрираните лица не подават дневник на складовата наличност.

5. Промени в Регистрирани търговци

Към регистъра на регистрираните търговци трябва да се добави възможност за попълване на данните на лицата по чл. 57 а, ал. 1, т.1-4 от ЗАДС. Лицата са следните:

- чл. 57а, ал. 1, т. 1 от ЗАДС – лица, които произвеждат, внасят или въвеждат на територията на страната кокс или въглища, както и лицата, които извършват сделки с кокс или въглища;
- чл. 57а, ал. 1, т. 2 от ЗАДС – лица, получили лиценз по Закона за енергетиката, които продават електрическа енергия или природен газ на потребители на електрическа енергия или природен газ за битови или стопански нужди по смисъла на Закона за енергетиката;
- чл. 57а, ал. 1, т. 3 от ЗАДС – лица, получили лиценз по Закона за енергетиката за производство на електрическа енергия, за пренос или разпределение на електрическа енергия или природен газ, за търговия с електрическа енергия, за обществена доставка на електрическа енергия или природен газ или за снабдяване от крайни снабдители на електрическа енергия или природен газ, които потребяват собствена електрическа енергия или природен газ за свои собствени нужди;
- чл. 57а, ал. 1, т. 4 – регистрирани за целите на ДДС в друга държава членка, които въвеждат акцизни стоки на територията на страната за извършване на доставки при условията на дистанционна продажба по смисъла на Закона за данък върху добавената стойност.

За целта трябва да се разшири обхвата на следните полета:

- към полето **Тип на регистрирания търговец** трябва да се добави възможност за избор и от следните 4 записа:
 - Лице по чл. 57 а, ал. 1, т.1 от ЗАДС
 - Лице по чл. 57 а, ал. 1, т.2 от ЗАДС
 - Лице по чл. 57 а, ал. 1, т.3 от ЗАДС
 - Лице по чл. 57 а, ал. 1, т.4 от ЗАДС
- **ИНРТ** – номерът, който трябва да бъде вписан в удостоверението за регистрация трябва да има следната структура;

BG001999	C	0001
<p>Вписва се пореден номер от регистъра на издадените удостоверения за дадения тип на регистрирания търговец за съответното митническо учреждение.</p>		
<p>Вписва се символ за определения тип регистриран търговец:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С – лица по чл. 57 а, ал. 1, т. 1 от ЗАДС • S – лица по чл. 57 а, ал. 1, т. 2 от ЗАДС • L – лица по чл. 57 а, ал. 1, т. 3 от ЗАДС • Т – идентификация на лицето – данъчен представител 		
<p>Буквено-цифров код на ТМУ, издаващо удостоверението съгласно приложение № 18 от Наредба № Н-17 от 13.12.2006 г. за прилагане на разпоредбите на Приложение № 37 и Приложение № 38 от Регламент (ЕИО) № 2454/93 на Комисията относно писмено деклариране чрез Единния административен документ.</p>		

При въвеждане в регистъра на регистрирано лице системата да позволява ръчно въвеждане само на ЕИК на търговеца. При попълването му и изпълняване на команда търсене всички останали данни да се извличат от регистър данни за фирмите, ако тази фирма вече е записана в системата. Ако няма намерен такъв ЕИК системата да позволява на служителя да въведе всички останали данни в полетата и при запис да запише тези данни в регистъра на фирмите.

6. Изчисляване на лихва

Да се реализира функция за изчисляване размера на лихва. За целта към екрана Акцизна сметка/Възникнали задължения. Стойността да се изчислява по следната формула:

$ЛП = Д * Г * [(ОЛП + 10) / 360] \%$, където:

- ЛП=лихва за просрочие;
- Д=период за който тече лихвата;
- Г=текущата главница;
- ОЛП=основен лихвен процент на БНБ за текущия месец.

Над данните за възникналите задължения да бъдат добавени следните полета:

- **Текуща Главница** – Попълва се текущата главница. Полето е с формат **n..12,2**.
- **Период** – Попълва се периода, за който е дължима лихвата, в дни. Полето е с формат **n..5**.
- **Процент на лихвата** – Попълва се лихвеният процент на БНБ за текущия месец. Полето е с формат **n..7,4**
- **Лихва за просрочие** – Извежда се резултатът от дължимата лихва.

Да могат да се изпълняват 2 команди “Пресметни” и “Запиши”. След изпълнение на команда “Пресметни” да се изчислява лихвата, без да се записва в системата. Ако операторът реши да се попълни полето “Размер на лихва”, на отворения за редакция в момента запис, с получената стойност, това да става с изпълнението на команда “Запиши”.

7. Справка подадени/неподадени АД

В системата да се реализира възможност за извеждане запис със всички данъчни складове, регистрирани обекти и лица, които са/не са подали данъчна декларация за съответния данъчен период, а са имали издаден лиценз или регистрация. Резултатите да се визуализира на екрана и при необходимост да има опция за съхранение във файл.

Критериите по който ще може да се генерират справката са:

- **Тип на лицето** - избира се кодът на типа на лицето;
 - Данъчни складове
 - Регистрирани търговци
 - Малки обекти за винопроизводство
 - Обекти за дестилиране
 - Лице по чл. 57 а, ал. 1, т.1 от ЗАДС
 - Лице по чл. 57 а, ал. 1, т.2 от ЗАДС
 - Лице по чл. 57 а, ал. 1, т.3 от ЗАДС
 - Лице по чл. 57 а, ал. 1, т.4 от ЗАДС
 - Всички
- **Тип на декларацията**
 - АД за ААП
 - АД за ЕПЕЕ
 - АД за ТИ
 - Всички
- **Данъчен период**
 - **от Дата** - Попълва се началната дата за данъчния период. Полето е с формат **n8** – ДДММГГГГ
 - **до Дата** - Попълва се крайната дата за данъчния период. Полето е с формат **n8** – ДДММГГГГ
- **Компетентно митническо учреждение** – да има избор на митническото учреждение, в което е (не)подадена АД. Възможността за избор на МУ да е според йерархичната структура на АМ.

Справката, която ще се генерира, трябва да съдържа следните данни:

- Идентификационен номер за съответния тип лице
- Име на фирмата
- БУЛСТАТ
- Адрес на фирмата
- Начална дата на лиценза/регистрацията

8. Регистър възстановяване на акциз на нерегистрирани лица

8.1. Данни съдържащи се в регистъра

В регистъра за възстановяване на акциз на нерегистрирани лица се съдържат следните данни:

- **БУЛСТАТ/ЕГН** – попълва се ЕИК по БУЛСТАТ или ЕГН на лицето на което ще се възстанови определената сума. Полето е с формат **n..13**.
- **Име** – в него се вписва името на предприятието на местно юридическо лице или името на физическото лице. Полето е с формат **an..60**.
- **Основание за възстановяване** - падащо меню с възможните основания за възстановявания:
 - чл.26;
 - чл.22, ал.2;
 - чл.22, ал.3;
 - чл.22, ал.4;
 - чл.25, ал1;
 - чл.32, ал.3;
 - чл. 21, наредба 5;
 - чл. 116 ал.1 от ППЗАДС
 - чл.27. ал. 1
- **Номер на искането за възстановяване** – попълва се номера на искането за възстановяване.
- **Дата на искането за възстановяване** – попълва се датата на искането за възстановяване.
- **Номер на решението за възстановяване** – попълва се номера на решението за възстановяване.
- **Дата на решението за възстановяване** – попълва се датата на решението за възстановяване.
- **Данни за възстановяването**
 - Код по КН – изпира се кода по КН от поддържаната в системата номенклатура.
 - Възстановена сума – попълва се възстановената сума за дадената стока (конкретен код по КН). Полето се повтаря толкова пъти колкото клетката Код по КН.
- **Обобщена сума** – изчислява се и се попълва сумата от всички полета 'Възстановена сума'.

8.2. Състояния и команди

Всеки запис от регистъра да има възможност да се редактира, т.е. да се коригират въведените данни. Кorigирането да се извършва след изпълнение на команда запиши. За всяка извършена корекция да се пази история в системата: кой е извършил корекцията, кога и предишни данни на коригирания запис.

Всички полета са задължителни.

9. Регистър на ПАД

9.1. Данни съдържащи се в регистър ПАД

В регистър ПАД се съдържат следните данни:

- **Вид на Движението** - падащо меню с възможни движения:
 - По чл. 67, ал. 1
 - По чл. 67, ал. 2
 - По чл. 67, ал. 3
 - По чл. 67, ал. 4
- **дата на представяне на ПАД** – представяне на ПАД в компетентното митническо учреждение на изпращача/получателя на акцизните стоки.
- **Предоставени екземпляри** – брой на предоставените екземпляри (радиобутони за посочване на предоставените за заверка екземпляри на ПАД). Възможни опции:
 - Екземпляр 1
 - Екземпляр 2
 - Екземпляр 3
 - Екземпляр 4
 - Екземпляр 5
- **Номер на ПАД** – попълва се номера на ПАД.
- **Дата на ПАД** – попълва се датата на издаване на ПАД.
- **ИНЛС/ИНДС на изпращач** – Идентификационен номер на данъчния склад или лицензирания складодържател изпращащ стоката. Полето е с формат **an13**.
- **ИН на получателя** – Идентификационен номер на търговеца получател на стоката. В полето да могат да се вписват следните данни:
 - **ИНЛС/ИНДС** – Идентификационен номер на данъчния склад или лицензирания складодържател получаващ стоката. Полето е с формат **an13**.
 - **РТ** – Идентификационен номер на регистрираният търговец получател на стоката. Полето е с формат **an13**.
 - **НРТ** – Идентификационен номер на нерегистрираният търговец получател на стоката. Полето е с формат **an13**.
 - **Номер на Дипломацията**
 - **Номер на НАТО доставка**

- **Номер на МУ** – номера на митническото учреждение, през което стоките напускат територията на общността. Полето е с формат **an8**.
- **Държава на изпращане** – падащо меню с кодовете на държавите от ЕС. Полето е с формат **an2**.
- **Държава на получаване/изход** – падащо меню с кодовете на държавите от ЕС. Полето е с формат **an2**.
- **Стоки** – група от данни за една стока. Може да се повтаря **999** пъти.
 - **Код на стоката /Код по КН/** – в полето се избира код по КН от активните в момента кодове по КН. Полето е с формат **n8**.
 - **Описание на стоките** – празно поле, в което митническият служител вписва описанието на стоките, посочено в ПАД **an...500**.
 - **Количество** – нето тегло на стоката.
 - **Мерна единица**
 - ⇒ Гигаджаул – с код: **GJO**
 - ⇒ Грам – с код: **GRM**
 - ⇒ Килограм – с код: **KGM**
 - ⇒ Къс (брой) – с код: **PCE**
 - ⇒ Литри – с код: **LTR**
 - ⇒ Тон (1000 кг) – с код: **TNE**
 - ⇒ Хектолитри – с код: **HLT**
- **Времетраене на транспорта** – Посочва се времетраенето на транспортната операция в дни. Полето е с формат **n..2**
- **Промяна мястото на доставка** – Чекбокс показващ че мястото на доставка е променено.
- **Резултати от движението**
 - **Открити нередности** – чекбокс, който ако е избран показва, че са открити нередности по движението.
 - **Описание** – Описват се откритите нередности. Полето е с формат **an..500**.
- **Заверка на движението**
 - **Име** – името на митническият служител заверил ПАД.
 - **Презиме** – презимето на митническият служител заверил ПАД.
 - **Фамилия** – фамилията на митническият служител заверил ПАД.
 - **№ на митническият служител** – номер на митническият служител заверил ПАД.

- **Забележки** – Допълнителни забележки попълвани от митническия служител заверил ПАД. Формат **an..500**.
- **Анулиране на Документа** – чекбокс, който показва дали документа е анулиран.
- **Пратено до ЦЗВА** – чекбокс, който показва дали по този документ е било изпращано СРПА или СПД съобщение до ЦЗВА.

9.2. Състояния и команди

Всеки запис от регистъра да има възможност да се редактира, т.е. да се коригират въведените данни. Коригирането да се извършва след изпълнение на команда запиши. За всяка извършена корекция да се пази история в системата: кой е извършил корекцията, кога и предишни данни на коригирания запис.

10. Промяна в Лиценз

Да се реализира възможност за въвеждане на данни за Представляващ фирмата на ЧФЛ. Данните за него да са:

- **Име** - Попълва се името на представляващия. Полето е с Формат **an..20** символа.
- **Презиме** - Попълва се фамилията на представляващия. Полето е с Формат **an..20** символа.
- **Фамилия** - Попълва се фамилията на представляващия. Полето е с Формат **an..20** символа.
- **Държава** – Избира се кода на държавата на представляващия. Полето е с Формат **an2** символа.
- **Номер на Паспорт** – попълва се номера на паспорта на представляващия. Полето е с Формат **an..20** символа.

Промените трябва да се отразят в принт формата на лиценза и в екрана за корекция данните на фирма.

11. Акцизна сметка

Всички лица подаващи АД да бъдат включени в функционалността на Акцизна сметка. Към момента в регистрите на акцизната сметка са включени данъчните складове и регистрираните малки обекти.

Към екран 'Възстановен акциз' да се добавят полета:

- **Данни за възстановяването**
 - Код по КН – изпира се кода по КН от поддържаната в системата номенклатура. Тази клетка може да се повтаря многократно.
 - Възстановена сума – попълва се възстановената сума за дадената стока (конкретен код по КН). Полето се повтаря толкова пъти колкото клетката Код по КН.
- Обобщена сума – изчислява се и се попълва сумата от всички полета 'Възстановена сума'.

12. Справки

За всяка справка да се предвиди даването на права за изпълнението и отделно от останалите справки.

12.1. Плащания извършени за данъчен период

Входящите параметри за справката да са следните:

- тип на лицето
- тип на продукта
- митническо учреждение
- данъчен период

Полетата, които трябва да се извеждат са:

- идентификационен номер на данъчния склад (ИНДС)
- идентификационен номер на Лицензирания Складодържател (ИНДС)
- Име на фирмата
- БУЛСТАТ
- Входящ Номер на декларацията
- Пореден номер на Стоката
- Предназначение на стоките
- Търговско наименование на стоката
- Код по КН
- Мерна единица
- Допълнителен код
- Количество на стоката изведена от склада
- Градус плато / алкохолен градус
- Специфичен акциз (за 1000 къса / 100 г.)
- Данъчна основа
- Акцизна ставка
- Къса/грама в опаковка
- Лева
- Продажна цена за цялото количество
- Ставка
- Размер на акциза Специфичен
- Размер на акциза Пропорционален

- Размер на акциза Сума
- Плащане
- Внесен акциз
- Системния номер на декларацията
- МУ
- Тип на Продуктите
- Състояние на документа
- Тип на лицето
- Данъчен период От
- Данъчен период До
- Идентификационен номер на Обекта ИНО
- Дължим акциз

12.2. Регистри на лицензираните и регистрираните лица

Входящите параметри за справка да са следните:

- тип на лицето
- тип на продукта
- митническо учреждение
- начална и крайна дата на лиценза/регистрацията

Полетата, които трябва да се извеждат са:

- Тип на лицето
- Идентификационен номер – за лицензирания складодържател да се извеждат ИНЛС и ИНДС
- Номер на лиценз
- Наименование – Извежда се наименованието на лицензираното /регистрирано лице
- ЕИК по БУЛСТАТ
- Адрес – за лицензирания складодържател да се извеждат адресите на седалището и адреса на данъчния(те) склад(ове)
- Продукти
- Начална и крайна дата на лиценза/регистрацията
- МУ
- Дата на издаване

- Дата на прекратяване – извежда се ако лиценза или регистрацията за бил прекратен или отменен.

12.3. Задължения на фирми

Входящите параметри за справката да са следните:

- ЕИК по БУЛСТАТ
- Наименование
- ИНЛС

Полетата, които трябва да се извеждат са:

- ЕИК по БУЛСТАТ
- Наименование
- Идентификационен номер на склада
- МУ по местонахождение на склада
- Задължение

13. Системни настройки

13.1. Групи

Да се реализира възможност към създаден потребител да му се присвояват права на повече от една група.

13.2. Промяна конфигурационните параметри на системата

Конфигурационните параметри на системата да се управляват чрез графичния интерфейс на системата или чрез конфигурационни файлове записани извън .war файла на системата. Минималните параметри, които да следва да могат да бъдат променяни са:

- Период за проверка на опашката от съобщенията за получавани от CCN/CSI;
- Адреса и параметрите за връзката към базата данни;
- Потребителското име необходимо за осъществяване на връзката към БД;
- Паролата за осъществяване на връзката към БД
- Параметър за записът на подлучваните съобщения (дали да се записват или не);
- Големина на получените съобщения, които да се обработват автоматично от системата;
- Адрес и порт за връзка с комуникационния канал;
- Типа на връзката към комуникационния канал (gateway.mode);
- Потребителски имена и пароли за връзка с комуникационния канал.