

РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ
№ *СМРР-26*...../.....*04.10.2017*..... год.,

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ЦЕНТРАЛИЗИРАНА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА НУЖДИТЕ НА ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ С ПРЕДМЕТ „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОЩЕНСКИ И КУРИЕРСКИ УСЛУГИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ И ТЕХНИТЕ АДМИНИСТРАЦИИ”,
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 Предоставяне на куриерски услуги за органите на изпълнителната власт и техни администрации“**

Днес, 2017 год., в гр.София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ, с адрес: Република България, гр. София 1040, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК 000695406, представлявано от Владислав Горанов – министър на финансите и Централен орган покупки, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

1. **„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД**, ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1700, р-н Студентски, кв. Студентски град, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, представлявано от Деян Дънешки, главен изпълнителен директор,
2. **„СТАР ПОСТ“ ООД**, ЕИК 175157550, със седалище и адрес на управление: гр.София 1415, ул.“Околовръстен път“ №106В, представлявано от Десислава Вълкова, управител,
3. **„М И БМ ЕКСПРЕС“ ООД**, ЕИК 131394882, със седалище и адрес на управление: гр. София 1463, бул. “Витоша” №146, вход Б, етаж 5, представлявано от Кристиян Кръстев,

наричани по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛИ”**, от друга страна,

и на основание чл. 82 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с проведена електронна открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт по чл. 4, ал. 1 от ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 385 на МС от 30.12.2015 г. с предмет: „Предоставяне на пощенски и куриерски услуги за нуждите на органи на изпълнителната власт и техните администрации“ и Решение № РМФ -42 от 21.08.2017г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛИ**, се сключи настоящото рамково споразумение.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а всеки от **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** приема да предостави куриерски услуги за нуждите на възложителите по чл. 4, ал. 1 от Постановление № 385/2015 г. на Министерския съвет, съгласно условията на това рамково споразумение, техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническите предложения и ценовите предложения на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**, които са неразделна част от рамковото споразумение.

(2) Това рамково споразумение е сключено при неопределени всички условия. Въз основа на рамковото споразумение **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** сключват индивидуални договори на стойност, съобразена с техните нужди и в рамките на

утвърдените им бюджети.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ сключват договори с ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ при условията и по реда на чл. 82, ал. 3 от ЗОП и на раздел Х. „Избор на изпълнител по договор, сключван въз основа на рамковото споразумение”.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Максималната стойност на рамковото споразумение е **600 000 (шестстотин хиляди) лева без ДДС**, която не може да бъде надхвърляна в хода на изпълнението му.

(2) Предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ цени на отделните куриерски услуги, съгласно ценовите им оферти по процедурата за сключване на рамково споразумение, **не могат да бъдат надвишавани за срока на действие на рамковото споразумение.**

(3) Условията и редът за плащане на цените на предоставените услуги се определят в договорите, сключвани въз основа на рамковото споразумение.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРИТЕ, СКЛЮЧВАНИ ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 4 (1) Куриерските услуги се извършват на територията на цялата страна и в чужбина. Приемането и предаването на пратките се осъществява на адресите на органите на изпълнителната власт, включително техни ВРБ и териториални поделения, където е приложимо, посочени в Образец 6, всеки работен ден от 08:30 до 18:00 ч. Пратките се приемат в часовете определени в индивидуалните договори, сключени от възложителите по реда на чл.82 от ЗОП.

(2) Останалите условия, отнасящи се до конкретните места и срокове за изпълнение ще бъдат обявени в поканата на ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ до ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ и уредени във всеки индивидуален договор, сключен въз основа на настоящото споразумение.

IV. СРОК НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ.

Чл. 5. Настоящото рамково споразумение влиза в сила от датата на неговото сключване и е със срок на действие 24 месеца.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да извършва проверки на документите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори;

2. да иска изпълнението на услугите по настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори в срок, по реда и при условията, договорени между страните.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури на всеки един от ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ със съдействието на ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ информацията, необходима на ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ за качествено извършване на услугите по чл. 1.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя директора на дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки” в Министерство на финансите да упражнява текущ контрол по изпълнението на настоящото рамково споразумение съгласно Постановление № 385 от 30.12.2015 г. за дейността на Централния орган за обществени поръчки, за нуждите на

органи на изпълнителната власт.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ

Чл. 8. (1) Всеки един от ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ има право да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ информацията, необходима му за качественото извършване на услугите по чл. 1.

(2) Всеки един от ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него услуги.

Чл. 9. Всеки един от ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ се задължава за срока на действие на рамковото споразумение, както и за срока на действие на подписаните въз основа на рамковото споразумение договори:

1. да подава оферта в отговор на всяка покана за сключване на договор, отправена до него от ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ, като предлаганите в офертата му цени не могат да са по-високи от определените в настоящото рамково споразумение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предлага цена за всяка от услугите от поканата на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ;

2. да приема куриерските пратки на адресите на органите на изпълнителната власт, включително техни ВРБ и териториални поделения, където е приложимо, посочени в Образец 6 към документацията за участие, всеки работен ден от 08:30 до 18:00 ч., а при необходимост – и след това, като конкретните часове на приемане на пратките се определят в договорите, сключени въз основа на това рамково споразумение;

3. да поддържа валидна регистрацията си за извършване на услугата за целия срок на действие на рамковото споразумение;

5. да изпълнява задълженията си по предмета на настоящото рамково споразумение, съгласно предвидените в него срокове и условия за изпълнение и всички изисквания, установени в техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа на него договори, на упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по рамковото споразумение и на сключваните въз основа на него договори.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл. 10. Адресите за уведомления на страните и лицата за контакт са както следва:

Лица за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Иванина Белева, директор на дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“, Министерство на финансите, тел.: 02/9859 2772, ел. поща: cfcu@minfin.bg, адрес: ул. Георги С.Раковски № 102.

Лица за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:1 “Български пощи“ ЕАД:

1. Даниела Тошева, тел. 02/949 33 59; 0879 821 796, ел. поща: daniela.tosheva@bgpost.bg.

2. Боряна Виденова, тел. 02/949 3226; 0 876 089 550, ел. поща: b.videnova@bgpost.bg;

адрес: 1700, гр. София, „Академик Стефан Младенов № 1, бл.31.

ИЗПЪЛНИТЕЛ 2: „Стар пост“ ООД:

Веселин Лазаров, тел. 02 954 91 18, 0898 44 55 85; ел. поща: veselin.lazarov@starpost.info,

адрес: гр. София 1415, ул. "Околовръстен път" №106В.

ИЗПЪЛНИТЕЛ 3: „МиБМ Експрес“ ООД:

Иван Симеонов, тел. 02/805 1715, ел. поща: simeonov@mbm-bg.com; адрес: гр. София 1463, бул. "Витоша" №146, вход Б, етаж 5.

Чл. 11. Всички уведомления, направени между страните по рамковото споразумение, следва да са на български език, в писмена форма чрез писмо, факс или по електронен път.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. При сключването на всеки конкретен договор въз основа на рамковото споразумение, съответният ИЗПЪЛНИТЕЛ представя гаранция за изпълнение на договора, съгласно условията на договора и Закона за обществените поръчки.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ. САНКЦИИ

Чл. 13. (1) При неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по рамковото споразумение и по сключените въз основа на него договори, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно настоящото рамково споразумение със съответния ИЗПЪЛНИТЕЛ с четиринадесет дневно писмено предизвестие. Под „системно“ се разбират три и повече случаи на неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Под „неизпълнение“ съгласно предходното изречение се разбират случаи, при които съответният ИЗПЪЛНИТЕЛ по време на изпълнението на рамковото споразумение и/или по време на изпълнението на сключван въз основа на рамковото споразумение договор не подаде оферта в отговор на покана на ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ или когато негово виновно действие или бездействие е довело до ограничаване на конкуренцията в процедурата по чл.82, ал.3 от ЗОП. Под „системно“ се разбират три и повече пъти.

(3) При неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛ по чл. 9, т. 3, рамковото споразумение с него се прекратява. С прекратяване на рамковото споразумение на това основание по отношение на който и да е ИЗПЪЛНИТЕЛ се прекратяват по право и сключените от ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ договори със същия изпълнител.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящото рамково споразумение със съответния ИЗПЪЛНИТЕЛ без предизвестие в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящото рамково споразумение със съответния ИЗПЪЛНИТЕЛ при констатиран конфликт на интереси.

Чл. 14 (1) За неподаване на оферта в отговор на покана на индивидуален възложител, ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ дължат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% от прогнозната стойност на индивидуалния договор, но не повече от 10% от обявената прогнозна стойност на рамковото споразумение.

(2) В случаите, в които определеният за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата по чл. 82, ал. 3 от ЗОП откаже да сключи договор, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% от цената на несклучения индивидуален договор, но не повече от 10% от обявената прогнозна стойност на рамковото споразумение.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящото рамково споразумение с

едномесечно писмено предизвестие, когато установи, че няма икономическа изгода от него.

Чл. 16. При прекратяване на рамковото споразумение по настоящия раздел, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви, пропуснати ползи или други обезщетения на когото и да било от **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**.

Х. ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПО ДОГОВОР, СКЛЮЧВАН ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 17. (1) На основание чл. 82, ал. 3 от ЗОП и чл. 8, ал. 3 от ПМС № 385/2015 г. **ИНДИВИДУАЛНИТЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** отправят покана, по образец до **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** по рамковото споразумение за съответната обособена позиция, за всеки договор, който възнамеряват да сключат.

(2) На основание чл.82, ал.4 от ЗОП, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** посочва в поканата: срок, за който възнамерява да сключи договор, прогнозна стойност на поръчката; срок за получаване на оферти.

(3) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да редуцира посочените в Техническата спецификация от сключеното рамково споразумение услуги, съобразно потребностите си, както и да променя коефициента им за тежест.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** по рамковото споразумение участват със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** изисква деклариране на отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП в провежданата от него мини-процедура.

(5) На основание чл. 82, ал. 4, т. 4 от ЗОП назначава комисия за разглеждането и класирането на офертите по критерий „най-ниска цена” и при спазване разпоредбите на чл.72 от ЗОП.

(6) Комисията разглежда офертите, като преценява съответствието им с изискванията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, описани в поканата. Оценката и класирането се документират в протокол, който се подписва от всички членове на комисията.

(7) В процедурата по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, СЕВОП не позволява на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** да предлагат нулева стойност, нито единични цени, по-високи от договорените по рамковото споразумение, нито да оставят празен ред в образеца на ценово предложение. СЕВОП замества автоматично липсващата/завишената/нулевата стойност със съответната по настоящото рамково споразумение.

(8) Класирането на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена, а на последно – участникът, предложил най-висока. Комисията провежда публично жребий (извън СЕВОП) за определяне на изпълнител, в случай, че са класирани на първо място две или повече оферти с еднакви цени.

(9) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, след проведения конкурентен подбор, избира за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на договора класираният на първо място участник.

XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящото рамково споразумение по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такива спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 19. Всеки **ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и всеки **ИЗПЪЛНИТЕЛ** е задължен да съхранява цялата документация, свързана с изпълнение на рамковото

споразумение и договорите. ЦОП може по всяко време да изисква за проверка пълната документация.

Чл. 20. За неуредените в настоящото рамково споразумение въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 21. Настоящото рамково споразумение се подписва в пет еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и по един за всеки от ИЗПЪЛНИТЕЛИ.

Чл. 22. (1) Неразделна част от настоящото рамково споразумение са:

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1);
2. Технически предложения и кореспонденция с участниците, определени за ИЗПЪЛНИТЕЛИ по време на оценката на офертите (Приложение № 2 – електронно в СЕВОП);
3. Ценови предложения на ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ и кореспонденция с участниците, определени за ИЗПЪЛНИТЕЛИ по време на оценката на офертите (Приложение № 3 – електронно в СЕВОП);
4. Списък с адресите на органите на изпълнителната власт, включително техни ВРБ и териториални поделения (Образец 6 от документацията на поръчката – електронно в СЕВОП).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:	ИЗПЪЛНИТЕЛИ:
 ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ И ЦЕНТРАЛЕН ОРГАН ЗА ПОКУПКИ 	<p>1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД:</p>  <p>.....</p> <p>2. „СТАР ПОСТ“ ООД:</p>  <p>.....</p> <p>3. „М И БМ ЕКСПРЕС“ ООД:</p>  <p>.....</p> 

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обособена позиция 2: „Предоставяне на куриерски услуги за органите на изпълнителната власт“

Централният орган за покупки чрез дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“ в Министерство на финансите обявява открита процедура за сключване на рамково споразумение с 4 ма оператори за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на пощенски и куриерски услуги“ за нуждите на органите на изпълнителната власт и техни ВРБ“ съгласно ПМС №385/2015г., в две обособени позиции: 1.Обособена позиция 1: „Предоставяне на пощенски услуги за нуждите на органи на изпълнителната власт“; 2. Обособена позиция 2: „Предоставяне на куриерски услуги за нуждите на органи на изпълнителната власт“.

Предметът на обществената поръчка включва приемане (вземане от адреса на Възложителя), пренасяне (транспортиране) и доставка до получателя (от врата до врата) на пощенски и куриерски пратки, от и на адресите на възложителите по ПМС № 385/2015г., посочени в Образец 6 към документацията за участие.

Въз основа на сключените рамкови споразумения възложителите по ПМС № 385/2015г. провеждат вътрешен конкурентен избор и сключват договори по реда на чл.82, ал. 3 от ЗОП.

В предмета на обществената поръчка по обособена позиция 2 са включени следните услуги от обхвата на неуниверсалната пощенска услуга /чл.38, ал.3 от ЗПУ/: **Предоставяне на куриерски услуги.**

I. Предмет на обществената поръчка.

1. Обществената поръчка обхваща приемане, пренасяне и доставка на куриерски пратки, разменяни между администрациите на органите на изпълнителната власт, и техни ВРБ съгласно ПМС 385/2015 и адресати в страната и чужбина.

2. Прогнозна стойност на поръчката:

Прогнозната стойност на поръчката по обособена позиция 2 е 600 000 лв. без ДДС.

3. Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на поръчката е 24 месеца, считано от датата на сключване на рамковото споразумение.

4. Място на изпълнение на поръчката: Куриерските услуги да се извършват на територията на цялата страна и в чужбина. Приемането и предаването на пратките се осъществява на адресите на органите на изпълнителната власт, включително техни ВРБ и териториални поделения, където е приложимо, посочени в Образец 6, всеки работен ден от 08:30 до 18:00 ч. Пратките се приемат в часовете определени в индивидуалните договори, сключени от възложителите по реда на чл.82 от ЗОП.

II. Видове услуги, предмет на поръчката:

1. Изпълнителят трябва да има възможност за доставка на куриерски пратки за следните дестинации:

За страната:

1.1. Градски куриерски услуги „от врата до врата“ (за същото населено място):

а.Обикновени/икономични/ – доставяне в срок до 1 работен ден.

б. Експресни – доставяне в същия работен ден, ако пратката е приета до 12 ч. или до 12 ч. на другия ден ако е приета след 12 ч.

1.2. Междуградски куриерски услуги от врата до врата (от/до различни населени места):

а.Обикновени /икономични/ – доставка до два работни дни;

б. Експресни – доставка до 24 часа.

2. За чужбина:

2.1. Международни куриерски услуги до държави в ЕС:

- а. Обикновени /икономични/;
- б. Експресни.

2.2. Международни куриерски услуги до европейски държави извън ЕС:

- а. Обикновени /икономични/;
- б. Експресни.

2.3. Международни куриерски услуги до държави извън Европа:

- а. Обикновени /икономични/;
- б. Експресни.

3. Да предоставя допълнителни услуги „Доставка във фиксиран час“ и „Обратна разписка“.

III. Изисквания към изпълнението на поръчката:

Участниците, определени за изпълнители по обособена позиция 2 следва да изпълняват следните изисквания на възложителя:

1. Да извършват куриерски услуги на територията на страната и чужбина по поръчка на индивидуалните възложители.
2. Да приемат куриерски пратки от адресите на индивидуалния възложител, посочени в Образец 6 към документацията за участие ежедневно, във вид с ненарушена цялост, запечатани, в сроковете, посочени в офертата.
3. Да доставят куриерски пратки на получателите, посочени от индивидуалния възложител, на ръка срещу подпис, в сроковете, посочени в офертата, във вид с ненарушена цялост, запечатани, придружени с товарителница.
4. Да извършват връчването на куриерските пратки лично на адресата срещу подпис, като отбелязват датата и часа на връчване.
 - а/ за служебен адрес - срещу подпис на лице с месторабота на адреса, като се отбелязват имената, длъжността / отдела на лицето, получило пратката, датата и часа на връчване;
 - б/ за домашен адрес – срещу подпис на член от домакинството, като се отбелязват имената на лицето, получило пратката, датата и часа на връчване.
5. Да връщат незабавно като доказателство за връчване оригинали на товарителниците оформени по начин, отговарящ на изискванията за връчване, регламентирани в нормативната уредба отнасяща се до съответния възложител.
6. При невъзможност за връчване на пратката при първо посещение, куриер на участника да оставя известие, в което да се посочва телефон за връзка с обслужващ офис на участника, за уточняване на начина на доставка на пратката.
7. Да подпечатват всяка товарителница и да я попълват ясно и четливо.
8. Да не покриват текстовете, изписани от Възложителя или неговите служители върху плика при обработката на куриерските пратки. Да приемат само правилно оформени и адресирани куриерски пратки и незабавно да уведомяват координатора по договора за възникнали проблеми и нередности от страна на представители на Възложителя. Да предоставят услугите така, че начинът на оформяне и предаване на куриерските пратки от служители на възложителя да не е определящ за цената и размера на отстъпките.
9. Да предлагат стандартни фирмени опаковки за пратките при изисквани такива от страна на индивидуалните възложители.
10. Предаването и/или приемането на куриерските пратки се извършва въз основа на подписани от индивидуалния възложител и изпълнителя /техни представители/ описи /приемо-предавателни протоколи/.
11. Да осигуряват възможност за последяване на всяка пратка до връчването ѝ на получателя и получаване на обратна информация за датата часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя);

12. Да връщат за своя сметка недоставени куриерски пратки на адреса на съответната структура на Възложителя, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне.
13. Да предоставят на служителите на Възложителя актуални списъци с телефони за контакт с офисите на Изпълнителя по места.
14. При поискване от координатора по договора за възложителя, да му предоставя по електронен път информация за количествата на пощенските пратки и колети и изразходваните средства по структури.
15. Изпълнителят следва да обезпечи извършването на международните куриерски пратки до съответните държави. При изрично искане на възложителя международните пратки се изпращат с предимство.
16. В случай на необходимост, поради законодателна и/или административна промяна на структурата на индивидуалните възложители, от допълване на Списъка със структурите на (Образец 6), за нуждите на които се предвижда предоставянето на куриерски услуги, в рамките на срока на договора, възложителят уведомява писмено изпълнителя за промяната в срок не по-дълъг от 10 (десет) работни дни, преди началната дата на започване/спиране или прекратяване на обслужване.
17. В случай на необходимост поради законодателна и/или административна промяна в структурата на Възложителя от съкращаване на Списъка със структурите на - Възложителят оттегля възлагането на услугата в съответната структура, без да дължи компенсации, в т. ч. финансови.
18. Изпълнителят следва да документира изпълнението на услугите по договора по следния начин:
- 18.1. Да съставя дневни и ежемесечни приемателно – предавателни протоколи за администрациите на индивидуалните възложители, съгласно уточненото в договора между изпълнителя и индивидуалния възложител за извършените услуги от обхвата на обществената поръчка през предходния месец;
- 18.2. Количествено-стойностната справка да включва информация за предоставените услуги по видовете пратки, техния брой, тегло, единична цена и обща стойност.
- 18.3. Да представя, в срок определен от индивидуалния възложител в договора по чл.82 от ЗОП, съставените ежемесечни приемателно-предавателни протоколи, обобщената количествено-стойностна справка и фактура за извършените пощенски услуги от обхвата на обществената поръчка през предходния месец.
- Индивидуалният възложител в поканата си по чл.82 от ЗОП може да изключи някои от подточките с изискванията по т. 18 по своя преценка, в съответствие с нуждите на неговата организация. Прецизираният от него ред в поканата за документирание на изпълнението става неразделна част от индивидуалния договор.
- IV. Допълнителни условия за изпълнение на поръчката:**
1. Участниците са длъжни да подават оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедури по чл. 82, ал. 3 от ЗОП в срока на действие на рамковото споразумение.
 2. Участниците следва да декларират, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
 3. Участниците следва да декларират, че приемат условията за изпълнение на обществената поръчка, заложен в приложения към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.
 4. Участниците следва да декларират, че предложенията им са валидни 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за тях като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

