

ДОГОВОР

Днес,.....2017 г., в гр.София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ, с адрес: гр. София, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК: 000695406, представлявано от Владислав Горанов – министър на финансите и Галина Младенова – директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна

и

..... със
седалище и адрес на управление:,
ЕИК, представлявано от, наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и въз основа на Решение № РМФ- от2017 год. на министъра на финансите за класиране на участниците и определяне на изпълнител, сключиха настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да произвежда и доставя за нуждите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу възнаграждение специализирана хартия за акцизни бандероли и други ценни книжа, в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 1 и Приложение № 2, Техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 3 и Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 4, неразделна част от договора.

Чл. 2. (1) Хартията за акцизни бандероли за тютюневи изделия по Приложение № 1 се произвежда с различен цвят в масата от хартията по Приложение № 2, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Хартията за акцизни бандероли за алкохолни напитки и други ценни книжа по Приложение № 2 се произвежда с двутонов, непозициониран воден знак, по проект за графичен дизайн, изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 3. В срока на изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да поиска до две промени на цвета на хартията по всяко едно от Приложенията - № 1 и № 2;
2. да заяви до 50% от обема на хартията по Приложение № 2 с цвят в масата и/или формат, и/или маса на хартията, различни от определените в Приложение № 2.

Чл. 4. (1) Приблизителният обем на специализираната хартия за акцизни бандероли за тютюневи изделия е до 480 тона.

(2) Приблизителният обем на специализираната хартия за акцизни бандероли за алкохолни напитки и други ценни книжа е до 200 тона.

(3) Посочените в ал. 1 и ал. 2 количества са прогнозни и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се задължава да ги заяви в пълен размер. Заявените количества ще са в зависимост от нуждите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за срока на договора.

(4) Конкретните количества специализирана хартия за акцизни бандероли и други ценни книжа ще се определят в писмени заявки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** според потребностите му, в срока на действие на договора и в рамките на финансовия ресурс по договора, като една заявка ще съдържа най-малко една транспортна единица – приблизително 18 тона +/- 20%.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. Настоящият договор влиза в сила от датата на двустранното му подписване.

Чл. 6. Настоящият договор е със срок на действие до 31.12.2021 г. или до изчерпване на финансовия ресурс по чл. 15, ал. 3.

Чл. 7. (1) Срокът за изготвяне на проекта по чл. 2, ал. 2 е до 10 календарни дни от датата на влизане в сила на договора.

(2) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има забележки по представения проект по чл. 2, ал. 2, същият ги отразява в констативен протокол, който се изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 3 календарни дни от датата на получаване на проекта. Забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отразени в констативния протокол са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) В срок до 5 календарни дни от датата на получаване на констативния протокол по ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя окончателен проект с отразените корекции, и го предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Срокът за одобрение на окончателния проект за графичния дизайн на „воден знак“ от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е до 3 календарни дни от датата на получаването му.

Чл. 8. Срокът за изпълнение и доставка на първата заявка е до 12 календарни седмици от датата на получаване на одобрението на графичния дизайн по чл. 7, ал. 4, но не по-късно от 25.08.2017 г.

Чл. 9. Срокът за изпълнение и доставка на всяка следваща заявка се определя от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в самата заявка, но не може да бъде по-кратък от 30 календарни дни от датата на получаване на заявката.

Чл. 10. Мястото на изпълнение на поръчката /производство на хартията/ е¹. Мястото на доставка на произведените количества специализирана хартия за акцизни бандероли и други ценни книжа е Р. България, гр. София, в посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** склад под контрола на Министерство на финансите.

III. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ

Чл. 11. Приемането на доставената хартия се извършва в момента на разтоварването ѝ в склад, посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с подписване на приемо-предавателен протокол от представители на страните, с който се доказва срока на извършване на доставката и количеството на хартията, отразено в съпътстващите доставката документи. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколът се подписва от служител от сектор „Администриране на контрола при отпечатването на ценни книжа“, отдел „Контрол върху отпечатването на ценни книжа“ (КОЦК), при МФ.

Чл. 12. (1) В случай на рекламация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият осигурява проверка на некачествената продукция от “Булгарконтрола” АД, или друг аварийен комисар, за което се изготвя надлежен протокол от представителите на аварийния комисар. Копие от протокола се изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да оспорва установеното в протокола от аварийния комисар.

(2) В случай че след проверката по предходната алинея се установи, че повече от 25% от доставената хартия е некачествена, или не отговаря на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият има право да откаже подписването на приемо-предавателния протокол по чл. 11 и да върне хартията.

Чл. 13. (1) В случай на установени след приемането на хартията (по реда на чл. 11) несъответствия между получените и договорените качествени и количествени показатели, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прави рекламация пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с констативен протокол, изготвен и подписан от служител от сектор „Администриране на контрола при отпечатването на ценни книжа“, отдел КОЦК при МФ.

¹ Посочва се мястото на изпълнение, в съответствие с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да замени стоката, обект на рекламация с качествена, за своя сметка, в срок до 30 календарни дни от датата на получаване на констативния протокол за направената рекламация.

Чл. 14. Всички фактури и документи по настоящия договор, освен протоколите по чл. 11, 12 и 13, се подписват /одобряват/ за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от началника на отдел КОЦК.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 15. (1) Цената за изработка и доставка на 1 т. (1 000 кг.) специализирана хартия за акцизни бандероли за тютюневи изделия е в размер на/с думи/ евро **DDP** /съгласно Инкотермс 2010 - Доставено, мито платено (уговорено местозначение)/ в склад посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** под контрола на МФ, гр. София, без включен ДДС.

(2) Цената за изработка и доставка на 1 т. (1 000 кг.) специализирана хартия за акцизни бандероли за алкохолни напитки и други ценни книжа е в размер на/с думи/ евро **DDP** /съгласно Инкотермс 2010 - Доставено, мито платено (уговорено местозначение)/ в склад посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** под контрола на МФ, гр. София, без включен ДДС.

(3) **ОБЩАТА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА** е в размер до /с думи/ евро без ДДС, съгласно Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 4.

Чл. 16. (1) Заплащането на заявените количества специализирана хартия за акцизни бандероли и други ценни книжа ще се извършва в срок до 15 (петнадесет) работни дни след приемането на доставката и одобряването от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оригинална фактура.

(2) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в евро, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:

BIG:

IBAN:

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 17. (1) При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три процента) от общата стойност на договора без ДДС, а именно /с думи/. Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**².

(2) Гаранцията за изпълнение служи като компенсация за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни свое задължение по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои частично или изцяло сумата от гаранцията в случаите на неизпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор (непълно, неточно или забавено изпълнение). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените санкции и/или неустойки, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок от 1 (един) месец, считано от деня на изтичане на срока на настоящия договор или изчерпване на лимита по чл. 15, ал. 3.

(5) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 18. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай че при изпълнение на договора е възникнал спор между страните, който е отнесен за решаване от компетентен съд.

² Посочва се избраната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** форма

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи хартията за акцизни бандероли и други ценни книжа по конкретната заявка в срок и при условията, договорени между страните;
2. При наличие на недостатъци и скрити дефекти по доставената хартия да иска замяна на конкретната доставка, ако дефектите и повредите правят хартията неизползваема;
3. Да поиска в срока на договора до две промени на цвета на хартията по всяко едно от *Приложенията - № 1 и № 2*;
4. Да заяви в срока на договора до 50% от обема на хартията по *Приложение № 2* с цвят в масата и/или формат, и/или маса на хартията, различни от определените в *Приложение № 2*.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплаща цената на всяка приета в условията на чл. 11 от договора доставка в уговорените размер, начин и срок;
2. Да спазва конфиденциалност по отношение на техника и технологии на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, станали му известни в процеса на изпълнение на договора.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на доставката да получи съответната цена в уговорените с настоящия договор размер, начин и срок.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено, с грижата на добрия търговец, в определените срокове, в съответствие с действащата нормативна уредба в Република България и с условията и изискванията на *Приложения 1, 2, 3 и 4* от договора;
2. Да доставя заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количества специализирана хартия за акцизни бандероли и други ценни книжа в срока, посочен в чл. 8 и чл. 9 от настоящия договор.
3. Да произвежда хартията с посочените параметри в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – *Приложение № 1* и *Приложение № 2* (включително дизайн на водния знак) само за нуждите на Министерството на финансите на Р България.
4. Да изпраща по e-mail: l.hristova@minfin.bg авизо в момента на експедиция на доставката.
5. Всяка отделна партида да бъде съпроводена със следните документи:
 - Търговска фактура в 1(един) екземпляр, а в случай че фактурата е издадена на чужд език, същата трябва да е придружена с превод на български език;
 - Автомобилна товарителница;
 - Сертификат за произход;
 - Сертификат за качество, издаден от лабораторията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
 - Опаковъчен лист - 3 /три/ екземпляра.
6. Доставките на хартията да не бъдат групирани с доставки за други клиенти.
7. Да унищожи изработения за нуждите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** егутьор в двумесечен срок след прекратяването на договора, като след изпълнението на това задължение представя подписана декларация.

Чл. 23. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители, в случай че използва такива, като за свои.

(2) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякаква промяна на подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването ѝ.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя(ите), посочен/и в офертата. В срок до три календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от

ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, при условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

VIII. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл. 24. (1) При неизпълнение на задълженията по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в сроковете, уговорени в него, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да начисли неустойка в размер на 0,5% от стойността на конкретната доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на конкретната доставка.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване начислените по ал. 1 неустойки от дължимото към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** плащане след установяване на несъответствията. В случай че дължимите санкции и/или неустойки надвишават стойността на дължимото плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(3) В случай на забавено плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 0,5% от стойността на конкретната доставка, но не повече от 10% от посочената стойност.

Чл. 25. Страните си запазват правото да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на неустойките и/или санкциите на общо основание.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. (1) Договорът се прекратява с изпълнението на всички задължения на страните, поети при сключването му.

(2) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие, изразено в писмена форма.

(3) Договорът може да бъде прекратен едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 30-дневно писмено предизвестие отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да се дължат обезщетения, неустойки, лихви и/или пропуснати ползи.

(4) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се забави повече от 25 календарни дни с доставката на хартията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора едностранно. Развалянето има действие от деня, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е получил писмено уведомление.

(5) Договорът се прекратява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при отнемане от компетентния орган на издаденото удостоверение за сигурност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(6) Договорът се прекратява едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на някое от специфичните изисквания за защита на класифицираната информация от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което е довело до нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора.

(7) Договорът се прекратява едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на някое от специфичните изисквания за защита на класифицираната информация от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неотстраняване на пропуските в срока, изрично даден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 27. (1) Непредвидени са обстоятелствата, възникнали след сключването на настоящия договор, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(2) Не са налице непредвидени обстоятелства, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа от някоя от страните, или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидено обстоятелство, не може да се позовава на него, ако не е изпълнила задължението си по предходната алинея.

Чл. 28. (1) Страните по договора не носят отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило обстоятелство, което може да бъде определено като непредвидено, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непредвиденото обстоятелство, те не могат да се позовават на него при неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

Чл. 29. (1) Страната, която се позове на обстоятелство по смисъла на чл. 27, ал. 1, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непредвиденото обстоятелство, както и какви са възможните последици от него за изпълнението на договора.

(2) Към известието по ал. 1 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение.

(3) В случай че някое от доказателствата по ал. 2 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство е длъжна с известието по ал. 1 да съобщи за това обстоятелство и в петдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателството.

(4) При неуведомяване по ал. 1 се дължи обезщетение за настъпилите вреди.

Чл. 30. (1) При позоваване на непредвидено обстоятелство страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

(2) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

XI. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ДОСТЪПА ДО КЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 31. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя служителя по сигурността на информацията на МФ за лице, което осъществява контрола по спазване разпоредбите на Закона за защита на класифицираната информация /ЗЗКИ/ и актовете по неговото прилагане и консултира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на договора.

(2) Служителя по сигурността на информацията:

1. отговаря за взаимодействието с компетентната служба за сигурност;
2. предоставя на съответната компетентна служба за сигурност информация за лицата, чиято дейност изисква достъп до класифицирана информация;
3. поддържа актуален списък на лицата, получили разрешение за достъп до класифицирана информация във връзка с договора, съдържащ данни за датата на издаване на разрешението за достъп и срока на неговата валидност, нивото на класификация и обема на информацията, до която лицата имат достъп във връзка с изпълнението на договора, и задачата, която изпълняват;
4. незабавно уведомява съответната компетентна служба за всеки опит, осъществяване или съмнение за извършване на нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора, съмнение за извършено престъпление, свързано с нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора, както и за промени в обстоятелствата, послужили за издаване на удостоверение за достъп до класифицирана информация;

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя за лице, което отговаря за прилагането на мерките за защита на класифицираната информация при изпълнението на договора и оказва съдействие на лицето по предходния член..

Чл. 33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да не размножава класифицирана информация, освен при необходимост и след изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. да ограничи разпространяването на класифицирана информация по договора до минимален брой лица в съответствие с принципа "необходимост да се знае";
3. да отказва достъп до класифицирана информация по договора на всяко лице, което не отговаря на изискванията на чл. 3 от ЗЗКИ;
4. незабавно да уведомява съответната компетентна служба за всеки опит, осъществяване или съмнение за извършване на нерегламентиран достъп до класифицирана

информация по договора, съмнение за извършено престъпление, свързано с нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора, както и за промени в обстоятелствата, послужили за издаване на удостоверение за достъп до класифицирана информация;

5. да предоставя и друга информация при поискване от съответната компетентна служба;

6. да използва предоставената класифицирана информация само за цели, свързани с предмета на договора;

7. в срок от един месец след приключване изпълнението на договора всички създадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи, съдържащи класифицирана информация по договора се предават за съхранение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В същия срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изтрие всички файлове, съдържащи класифицирана информация по договора, по начин, непозволяващ възстановяването им, като за изпълнението на това задължение представя подписана декларация.

8. да предоставя класифицирана информация по договора на трета страна само с изричното съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при спазване изискванията на чл. 3 от ЗЗКИ.

9. през целия срок на изпълнение на настоящия договор, да има валидно Удостоверение за достъп до КИ, както и валидни РДКИ на лицата, които участват пряко в изпълнението на договора, в частта му, съдържаща КИ.

10. да представи документите по т. 9 и за подизпълнителите, избрани по време на изпълнението на поръчката;

11. в договорите с подизпълнители, избрани преди и по време на изпълнението на поръчката, да включи клаузи за опазване на класифицираната информация;

Чл. 34. Всяко лице, получило разрешение за достъп до класифицирана информация по договора, подписва декларация в свободен текст, с която се задължава да защитава информацията, станала му известна във връзка с изпълнението по договора, и да носи отговорност при нерегламентиран достъп;

Чл. 35. Изискванията по глава XI от договора са задължителни и за подизпълнителите, ако има такива.

Чл. 36. Обменът на класифицирана информация ще се осъществява съгласно българското законодателство (ЗЗКИ) и законодателствата на страните с които Р. България има подписани споразумения за обмен на класифицирана информация.

ХП. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. При изменение на законодателството, ако отделни клаузи от този договор противоречат на императивните нормативни разпоредби, същите се считат за недействителни и се заместват с императивните разпоредби. Недействителността на отделни клаузи от този договор не влече цялостната му недействителност.

Чл. 38. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и на български език от упълномощените представители на страните.

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен в този договор, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(3) Адресите за кореспонденция на страните по договора са, както следва:

на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Р. България, гр. София, ул. „Г. С. Раковски” № 102, e-mail: l.hristova@minfin.bg

Чл. 39. Изменения в настоящия договор са допустими при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

Чл. 40. За неуредените в настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Чл. 41. Всеки спор относно съществуването и действието на настоящия договор или във връзка с него или неговото нарушаване, включително споровете и разногласията относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, ще се уреждат от страните по взаимно споразумение. При непостигане на съгласие, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентния български съд по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 42. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия

договор следните приложения:

1. Техническа спецификация за специализирана хартия за акцизни бандероли за тютюневи изделия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1;
2. Техническа спецификация за специализирана хартия за акцизни бандероли за алкохолни напитки и други ценни книжа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 2;
3. Техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3;
4. Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 4;
5. Схема за класификация на етапите за сключване и изпълнение на договора – Приложение № 5;

Настоящият договор се изготви и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ:

.....
/ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/име, подпис и печат/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФУС

.....
/ГАЛИНА МЛАДЕНОВА/