

ДОГОВОР

201-4/14.01.2015г

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 1 – „Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett-Packard (Хюлт Пакард)”

Днес, 14.01.2015 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул.“Г. С. Раковски” № 102, ИН 000695406, ИН по ЗДДС BG 000695406, представлявано от Владислав Горанов – министър на финансите и Десислава Венкова – с.д. началник на отдел „Финансово-счетоводен”, дирекция „Финанси и управление на собствеността”, наричано по-долу **ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„РОЕЛ-98”ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София-1164, район Лозенец, бул.”Христо Смирненски” № 53 и адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Ситняково” № 39 А, ЕИК: 121798467, представлявано от Роберт Аврамов Левиев – управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и на основание проведена процедура по чл. 93б, ал.3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл.2 от склучено рамково споразумение № СПОР-46/03.11.2014 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 1 – „Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett-Packard (Хюлт Пакард)”, наричано по-нататък „рамковото споразумение” и Решение № РМФ-151 от 23.12.2014 г. на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да достави оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства за нуждите на Министерство на финансите, съгласно Поканата на Индивидуалния възложител - *Приложение № 1* и Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – *Приложение № 2*, които стават неразделна част от договора.

(2) Тонерите и другите консумативи за печат съгласно ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули” или „стоки”.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ

Чл. 2. Стоките предмет на доставка съгласно чл. 1, ал. 1 следва да отговарят на договорните условия и на изискванията съгласно документите посочени в чл. 1, ал. 1 към договора.

Чл. 3. Стоките предмет на доставка съгласно чл. 1, ал. 1 трябва да отговарят на изискванията за качество, съгласно раздел II. „Качество на стоките и гаранция. Изисквания към опаковката и маркировката” от рамковото споразумение.

Чл. 4. При поискване от ЦООП и/или ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи при доставката сертификати за произход и качество на доставените артикули, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност, както и документи доказващи, че доставените артикули са оригинални или еквивалентни.

III. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка и маркировка на доставяните стоки съгласно разпоредбите на рамковото споразумение.

IV. ЦЕНИ, ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Общата стойност на договора е до **43 952.37 лв. /четиридесет и три хиляди деветстотин петдесет и два лева и 37 ст./** без да се включва ДДС (данък върху добавената стойност). ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена без ДДС, не по-висока от размера по предходното изречение. ДДС, в случай че се дължи, ще се начислява допълнително върху единичните цени по ал. 2 и ще се заплаща от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ съгласно действащото законодателство в Република България.

(2) Единичните цени за отделните артикули са посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Цените не подлежат на промяна за времето на действие на настоящия договор, освен при намаляване на договорените цени в интерес на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ.

Чл. 7. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените артикули, определена при условията и по реда на настоящия договор.

Чл. 8. В случай, че се дължи освобождаване от митница на доставката - предмет на настоящия договор, освобождаването е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. В цените по чл. 6, ал. 2 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 14.

Чл. 10. Всички цени се оferират от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в лева и се заплащат в лева.

Чл. 11. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ си запазва правото да поръчва различни количества от артикулите предмет на доставка, при условие, че общата стойност на договора посочена в чл. 6, ал. 1 не се надвишава.

Чл. 12. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ заплаща стойността на доставените артикули по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

БАНКА: "УНИКРЕДИТ БУЛБАНК" АД;

BIC: UNCRBGSF;

IBAN: BG40 UNCR 7630 1011 8621 01

(2) Индивидуалният възложител заплаща стойността на доставените артикули в срок до 30 /тридесет/ календарни дни от подписването по реда на чл. 31 на приемо-предавателен протокола за извършената доставка и след получаване на издадена от Изпълнителя оригинална фактура. Фактурата се одобрява за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ от началник отдел „Стопански дейности”, дирекция „Финанси и управление на собствеността”. Горните документи трябва да се представят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ на адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски” № 102, в срок до 5 (пет) работни дни от датата на доставката.

Чл. 13. Срокът за извършване на плащането по чл. 12, ал. 2 спира да тече, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректно представени документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. Periodът за плащане продължава да тече от датата, на която ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

V. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 14. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят до адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски“ № 102, в помещение – склад на партерния етаж.

Чл. 15. Срокът за доставка на артикулите е до 2 /два/ работни дни от подаване на заявката.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Настоящият договор е със срок на изпълнение от датата на сключване на договора до срока на валидност на рамковото споразумение или по-кратък - до изчерпване на предвидените в чл. 6, ал. 1. бюджетни средства по него.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 17. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;

4. да оказва текущ контрол при изпълнението на договора включващ проверки относно качеството на доставяните стоки, стадия на изпълнение на доставките и други, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. При констатирано несъответствие на заявените с доставените артикули от настоящия договор **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да откаже извършване на заплащането на част или на всички артикули, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯт не изпълни своето задължение да достави заместващите артикули в срок до 2 (два) работни дни след направената рекламация;

Чл. 19. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор. Задължението на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ да приеме стоките се състои в извършване на всички разумно възможни действия с оглед да се даде възможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да достави стоките;

3. да не възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на договора;

4. да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

Чл. 20. Индивидуалният възложител отговаря за действията на оправомощените от него лица.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯт има право:

1. да получи стойността на доставените до ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1;

3. да получава информация от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ за условията на доставката в предвидените в този договор случаи.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯт се задължава:

1. да достави стока, която да съответства по количество, качество, описание, опаковка и маркировка на посоченото в настоящия договор и на приложените към

договора покана на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ за представяне на оферта и оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в отговор на тази покана, включително и на разясненията към тези документи;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на техническата спецификация по процедурата за сключване на рамковото споразумение.

3. да осъществи доставката на мястото по чл. 14 като достави стоките до съответните помещения посочени от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ;

4. да организира транспортирането и разтоварването на доставката до мястото и помещенията по т. 3 за своя сметка;

5. да достави стока, свободна от право или претенция на трето лице, независимо дали правото съществува или само се претендира;

6. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 34;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;

9. да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

10. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица;

11. при изпълнение на задълженията си по този договор да спазва изискванията на действащите в Република България нормативни актове за безопасност и качество на предлаганите артикули, както и съответните нормативни актове, относящи се до предмета на настоящия договор.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки и услуги по този договор.

IX. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ИЗПРАЩАНЕ НА ЗАЯВКИ

Чл. 24. Уведомленията между страните се извършват в писмена форма - чрез писмо, факс или по електронен път на български език. Съобщения по електронен път не се използват като официални документи, освен ако не са подписани с електронен подпись при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпись. Всяка писмена комуникация, относяща се до този договор между ЦЕНТРАЛНИЯ ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ и/или ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти, посочени в чл. 27.

Чл. 25. При промяна на посочените данни в чл. 27, съответната страна е длъжна да уведоми останалите страни в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 26. Уведомлението влиза в сила при получаването му или на посочената дата за влизане в сила, в зависимост от това коя от двете дати е по-късна. За валидно направено се смята изпратеното съобщение с получено потвърждение за неговото изпращане.

Чл. 27. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

име: Боряна Манчева

должност: изпълнител домакин

телефон: 02/9859 26 86

факс: 02/980 60 53

e-mail: bmancheva@minfin.bg

адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски“ № 102

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: Даниела Христова
дължност: търговски представител
телефон: 0700 10 377, 02/946 19 20
факс: 0700 10 377, 02/946 19 20
e-mail: sales@roel-98.com
адрес: гр.София, бул. „Ситняково” № 39 А

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 28. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение на своите задълженията по него, възлизаша на 3 % /три процент/ от общата прогнозна стойност на договора без ДДС.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение в БНБ /BIC: BNBG BGSD/ по сметката на Министерство на финансите IBAN BG70 BN BG 96613300148401, като в основанието за превода се изписва предмета на поръчката.

(3) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на гаранционния срок съгласно чл. 34.

(4) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на гаранционния срок по чл. 34, на артикулите от последната доставка или след прекратяване на действието на договора поради изчерпване на средствата по чл. 6, ал. 1, след уреждането на всички финансови претенции между страните. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията до максималния й размер.

(5) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията до максималния й размер и в случаите на неспазване на условията на рамковото споразумение или при виновно неизпълнение или прекратяване на договора по чл. 40, т. 1 и 2.

(6) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 29. В случай на представена банковата гаранция ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него както и при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

Чл. 30. Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 31. Одобрението на извършеното предаване и приемане на стоките на мястото съгласно чл. 14 се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от лицата по чл. 27. Протоколът трябва да посочва вида на доставените консумативи и тяхното количество.

Чл. 32. Приемо-предавателният протокол се подписва от страните в деня на доставката.

Чл. 33. Доставките се извършват в работно за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ време след предварително уговорен за това час между лицата по чл. 27.

XII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ, РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 34. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е шест месеца.

Чл. 35. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 31-32.

Чл. 36. В случай, че се установят скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 37. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 38. Обемът на отговорността, правата и задълженията на страните при непреодолима сила и непредвидени обстоятелства се определя от правилата на българското законодателство.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 39. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.

2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 16 или с изчерпване на средствата по чл. 6, ал. 1.

3. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.

4. когато изпълнението му стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност.

Чл. 40. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да прекрати договора при следните условия:

1. едностранио, с 14-дневно писмено предизвестие при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния й размер;

2. едностранио, с 14-дневно писмено предизвестие, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемане на заявените артикули и при отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани дефектите или да замени артикулите с качествени, съответстващи на първоначално договорените. В този случай **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния й размер;

3. едностранио, без предизвестие, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

4. при констатирани нередности или конфликт на интереси - с изпращане на едностранио писмено предизвестие от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без обезщетение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без неустойки;

5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика - с

писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

6. при недостиг на бюджетни средства по бюджета на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ като цяло, с едномесечно писмено предизвестие;

7. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълнява своите задължения;

8. едностренно, с 30-дневно писмено предизвестие отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора:

1. едностренно с едномесечно писмено предизвестие, отправено до ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, при системна забава на изпълнението (три или повече пъти) на задължението по чл. 12, ал. 2 с повече от двадесет работни дни.

2. когато ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ виновно или системно не изпълнява задълженията си по договора.

Чл. 42. При неизпълнение на договора поради непреодолима сила за срок, надвишаваш 30 дни, всяка от страните има право частично или цялостно да прекрати същия, като в този случай никоя от страните няма да има право да търси обезщетение от другата за причинени щети.

XV. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 43. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ неустойка в размер на 0.5 на сто от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден до деня на изпълнението включително, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора без ДДС.

Чл. 44. При забава в плащането ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ дължи неустойка в размер на 0.02 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС.

Чл. 45. За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези по чл. 43 и чл. 44, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10% (десет на сто) от стойността на договора без ДДС. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 46. При прекратяване на договора по чл. 39 и чл. 42 страните не си дължат неустойки.

Чл. 47. При прекратяване на договора по чл. 40, т. 5, 6, 7 и 8 ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 48. При прекратяване на договора по чл. 40, т. 5, 6, 7 и 8 ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената и не разплатена доставка, доказана с фактура и приемо-предавателен протокол.

Чл. 49. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставените артикули (съгласно отразеното във фактурата и протокола / документът за предаване-приемане на стоките по чл. 12, ал. 2) или от гаранцията за изпълнение.

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 50. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 51. Настоящият договор може да бъде променян само при условията и по реда на ЗОП. Изменения и допълнения по договора ще се извършват в писмена форма.

Чл. 52. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на

съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 53. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 54. Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

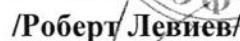
Министър на финансите:


/Vladislav Goranov/

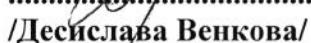


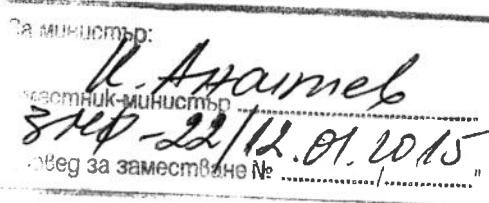
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител: ООД


/Robert Liewiev/

С.Д. Началник на отдел ФС:


/Desislava Venkova/





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ

Изх. № 91-00-564

София, 08.12.2014 г.

ДО „РОНОС“ ООД
БУЛ. „АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ“ № 84,
ГР. СОФИЯ
факс: 02 822 1900
e-mail: d.asenova@officemarket.bg

„РОЕЛ-98“ ООД
БУЛ. „ХР. СМИРНЕНСКИ“ № 53
ГР. СОФИЯ
факс: 02 946 1920
e-mail: sales@roel-98.com

„ЛИРЕКС БГ“ ООД
Ж. К. МЛАДОСТ, БЛ. 54А, ВХ. 1
ГР. СОФИЯ
факс: 02 974 3095
e-mail: office@lirex.bg

„АСТ - БЪЛГАРИЯ“ ООД
УЛ. „ДИМИТЪР МОЛЛОВ“ № 16
ГР. СОФИЯ
факс: 02 975 2285
e-mail: order@atsbulgaria.com

ПОКАНА

Министерство на финансите, на основание чл. 93б, ал. 3 от ЗОП, Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства“, обособена позиция № 1 – „Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett-Packard (Хюлетт Пакард)“. За извършването на услугата ще бъде сключен договор.
2. Срок и място за изпълнение на поръчката:
 - 2.1. Срок: от датата на сключване на договора до срока на действие на рамково споразумение № СПОР-46/03.11.2014 г. или до изчерпване на предвидените средства по договора.
 - 2.2. Срок на доставката: до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.
 - 2.3. Място за извършване на доставката: гр. София, ул. „Г. С. Раковски“ № 102.
3. Прогнозната стойност на поръчката е до 45 833.33 лв. без ДДС. В случай че финансово предложение на Потенциален изпълнител надвишава 45 833.33 лв. без ДДС, същият ще

бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

3.1. Гаранцията за добро изпълнение /парична или банкова/ ще бъде в размер на 3 % от прогнозната/максимална стойност на договора или 1375.00 лв. и се освобождава след неговото приключване, съгласно клаузите на приложения проект на договор към настоящата покана.

При парична гаранция сумата се внася в БНБ /B1C: BN BG BGSD/ по сметката на Министерство на финансите IBAN BG70 BN BG 96613300148401, като в основанието за превода се изписва името на процедурата.

При банкова гаранция същата следва да бъде издадена от банка притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната. Гаранцията за изпълнение следва да бъде неотменима и безусловна банкова гаранция в полза на Министерството на финансите, със срок на валидност един месец след изтичане срока на сключения договор.

3.2. За извършена доставка, Изпълнителят издава на Индивидуалния възложител оригинална данъчна фактура за стойността им.

3.3. Индивидуалният възложител заплаща стойността на издадената фактура в лева, по банков път, до 30 /тридесет/ календарни дни от подписането на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от Изпълнителя оригинална фактура. Фактурата се одобрява за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ от началник отдел „Стопански дейности”, дирекция „Финанси и управление на собствеността”.

4. Критерии за допустимост:

4.1. Участникът трябва да покрива и да се съгласява с всички изисквания, заложени в настоящата покана, ведно със спецификациите на артикулите, посочени в количествено-стойностната сметка към офертата.

4.2. За участника не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, за удостоверяването на което същият представя декларация по образец.

5. Изисквания към офертата:

5.1. Участникът представя своята оферта съгласно приложения в настоящата покана образец и в съответствие с изискванията на Документацията за участие в открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт, с предмет: „**Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства**”.

5.2. Участникът представя копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец.

5.3. Участникът представя изрично пълномощно, в случай, че офертата е подписана от лице, което не е законов представител на потенциалния изпълнител – оригинал/нотариално заверено пълномощно.

5.4. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

5.5. Участникът посочва срок на валидност на офертата - минимум 60 дни от крайния срок за подаване на офертите.

5.6. Участникът представя декларация по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП.

6. Критерии за оценка: най-ниска цена.

7. Офертата се подава от участника или негов упълномощен представител в запечатан непрозрачен плик, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, в Деловодството на МФ, ул. „Г. С. Раковски” № 102 до 16:30 часа на 15.12......2014 г.

8. Отваряне на офертите ще се извърши на 16.12. 2014 г. от 10.00 ч. в сградата на МФ, ул. „Г. С. Раковски“ № 102, като участниците или техни упълномощени представители могат да присъстват при отварянето им.

Лице за контакти: Елеонора Христова – гл. експерт, отдел ОПИД в д-я ФУС, тел. 98592727; E-mail: e.hristova@minfin.bg, факс: +359 2 98592898.

Приложения към поканата:

1. Образец на списък на документите, съдържащи се в офертата;
2. Административни сведения;
3. Образец на оферта с приложена Количествено – стойностна сметка;
4. Образец на декларация по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП;
5. Проект на договор.

МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ:

Владислав Горанов
/ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ/



Оферта

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
ГР. СОФИЯ
УЛ. „Г. С. РАКОВСКИ“ № 102

След запознаване с условията от поканата за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 за сключване на договор въз основа на Рамково споразумение № СПОР-46/03.11.2014 г. с предмет: „Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства“, обособена позиция № 1 – „Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett-Packard (Хюлетт Пакард)“

Ние: "РОЕЛ-98" ООД,
/изписва се името на участника/
121798467,
/ЕИК/
гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53
/седалище и адрес на управление/

сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 60 /шестдесет/ дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура и при следните условия:

1. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в Количествено-стойностната сметка към Офертата.
2. Доставката на консумативите ще се извършва в срок до 2 /два/ работни дни от подаване на заявката на адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски“ № 102.
3. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще склучим договор в законоустановения срок.
4. Срок на изпълнение на договора: от датата на сключване на договора до срока на действие на рамково споразумение № СПОР-46/03.11.2014 г. или до изчерпване на предвидените средства по договора.
5. Гаранционния срок на всички артикули е: 6 /шест/ месеца.
/Потенциалният изпълнител не може да оferира срок, който е по-кратък от посочения от него в Техническата оферта по Рамково споразумение № СПОР-46/03.11.2014 г./
6. Декларираме, че предложените от нас цени по артули не надвишват цените, посочени в Рамковото споразумение на ЦОП.

Светлана Гоцева
"Лидер във фирмата"



7. Приемаме да изпълним поръчката съгласно Количество-стойностната сметка към Офертата.

* Участниците попълват колони № 5 и б в приложената КСС. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая.

** В колона № 5 се попълват единични цени за всеки артикул. В колона № б се попълва произведение от колона 4 и колона 5 (количество умножено по единична цена).

***Единичните цени не могат да надвишават базисните единични цени, посочени в рамковото споразумение.

****При констатиране на аритметични грешки в количество - стойностната сметка, комисията служебно ще преизчисли стойностите на база посочените от участника единични цени.

Цена за изпълнение на поръчката: 43 952.37 лева без ДДС

/словом Четиридесет и три хиляди деветстотин петдесет и два лева и 37 стотинки / лева без ДДС

/Горепосочената цена е сбор от посочените единични цени по отделните артикули, умножени по техните количества и не трябва да надвишава прогнозната стойност на поръчката. /

Приложение: Количество-стойностна сметка на хартиен и магнитен носител.

Дата : 15.12.2014 г.

Подпис и печат:



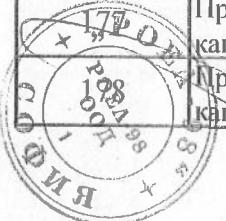
Име и фамилия: Роберт Левиев - управител.

(представляващ по регистрация № 1111111111111111)

Количество-стойностна сметка

Обособена позиция № 1 – „Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett-Packard (Хюлетт Пакард)“

№ на артикула /съгласно номерацията в PC/	Необходими консумативи - продукт номер, вид, наименование, цвят, капацитет	Модел на устройството, за което е необходим консуматива	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
1	2	3	4	5	6
6	Продуктов № C4092A - касета с черен тонер, капацитет: за 2500 страници A4	HP LaserJet 1100/1100A/ 3200	2	94.64	189.28
7	Продуктов № C4096A - касета с черен тонер, капацитет: за 5000 страници A4	HP LaserJet 2200/ 2200dn/ 2200d/ 2200dt/ 2100m/ 2100/ 2100tn	15	160.5	2407.50
8	Продуктов № C4127X - касета с черен тонер, капацитет: за 10 000 страници A4	HP LaserJet 4000 / 4000N / 4050N / 4000se	2	192.11	384.22
61	Продуктов № C7115X - касета с черен тонер, капацитет: за 3500 страници A4	HP LaserJet 1200/ 1220/ 3380/ 3320mfp/3300mfp/ 3380mfp	6	78.25	469.50
62	Продуктов № C8061X - касета с черен тонер, капацитет: за 10 000 страници A4	HP LaserJet 4100N	2	78.74	157.48
116	Продуктов № CD972AE - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 700 страници A4	HP Officejet 6000/ 6500/ 7000 Printer	3	13.75	41.25
117	Продуктов № CD973AE - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 700 страници A4	HP Officejet 6000/ 6500/ 7000 Printer	3	13.75	41.25
118	Продуктов № CD974AE - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 700 страници A4	HP Officejet 6000/ 6500/ 7000 Printer	3	13.75	41.25
119	Продуктов № CD975AE - касета с черен тонер, капацитет: за 1 200 страници A4	HP Officejet 6000/ 6500/ 7000 Printer	4	33.4	133.60
134	Продуктов № CF280X - касета с черен тонер, капацитет: за 6 900 страници A4	HP LaserJet Pro 400 M401 Printer series, HP LaserJet Pro 400 MFP M425 series	100	203.46	20346.00
148	Продуктов № CE505A - касета с черен тонер, капацитет: за 2300 страници A4	HP LaserJet P 2035/ 2055/ 2055d/ 2055dn	10	77.01	770.10
	Продуктов № CE410X - тонер касета, черен цвят - (HP № HP 305X); капацитет: 4000 стр.	HP LaserJet 400 color M451dn colorMFP M475dn	35	128.6	4501.00

№ на артикула /съгласно номерацията в РС/	Необходими консумативи - продуктов номер, вид, наименование, цвят, капацитет	Модел на устройството, за което е необходим консуматива	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/	
1	2	3	4	5	6	
161	Продуктов № CE411A - тонер касета, цвят син; капацитет: 2600 стр.	HP LaserJet 400 color M451dn colorMFP M475dn	28	48.92	1369.76	
162	Продуктов № CE412A - тонер касета, цвят пурпурен; капацитет: 2600 стр.	HP LaserJet 400 color M451dn colorMFP M475dn	28	48.92	1369.76	
163	Продуктов № CE413A - тонер касета, цвят - жълт; капацитет: 2600 стр.	HP LaserJet 400 color M451dn colorMFP M475dn	28	48.92	1369.76	
165	Продуктов № Q2610A - касета с черен тонер, капацитет: за 6000 страници A4	HP LaserJet 2300/2300L/2300d / 2300n	10	114.65	1146.50	
166	Продуктов № Q2612A - касета с черен тонер, капацитет: за 2000 страници A4	HP LaserJet 1010 / 1012/ 1015/ 1018/ 1020/ 1022/ 3015/ 3020/ 3030/ 3050/ 3052/ 3055 / M1005 mfp/ M1319f mfp	8	81.51	652.08	
168	Продуктов № Q2613X - касета с черен тонер, капацитет: за 4000 страници A4	HP LazerJet 1300 / 1300N	15	142.88	2143.20	
170	Продуктов № Q2670A - касета с черен тонер, капацитет: за 6000 страници A4	HP Color LaserJet 3500/ 3500n/ 3550/ 3700	4	60.25	241.00	
171	Продуктов № Q2671A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 3500/ 3500n/ 3550	2	60.3	120.60	
172	Продуктов № Q2672A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 3500/ 3500n/ 3550	2	60.3	120.60	
173	Продуктов № Q2673A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 3500/ 3500n/ 3550	2	60.3	120.60	
		Продуктов № Q3960A - касета с черен тонер, капацитет: за 5000 страници A4	HP Color LaserJet 2820/2840 / 2550L / 2550n	4	115.97	463.88
		Продуктов № Q3961A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 2820/2840 / 2550L / 2550n	2	139.7	279.40

№ на артикула /съгласно номерацията в PC/	Необходими консумативи - продуктов номер, вид, наименование, цвят, капацитет	Модел на устройството, за което е необходим консуматива	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
1	2	3	4	5	6
179	Продуктов № Q3962A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 2820/2840 / 2550L / 2550n	2	139.7	279.40
180	Продуктов № Q3963A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 2820/2840 / 2550L / 2550n	2	139.7	279.40
186	Продуктов № Q5949A - касета с черен тонер, капацитет: за 2500 страници A4	HP LaserJet 1160 HP LazerJet 1320/ 1320n / 3390	1	114.29	114.29
187	Продуктов № Q5949X - касета с черен тонер, капацитет: за 6000 страници A4	HP LazerJet 1320/ 1320n / 3390	10	189.65	1896.50
188	Продуктов № Q5950A - касета с черен тонер, капацитет: за 11 000 страници A4	HP Color LaserJet 4700	2	202.32	404.64
189	Продуктов № Q5951A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 10 000 страници A4	HP Color LaserJet 4700	1	89.56	89.56
190	Продуктов № Q5952A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 10 000 страници A4	HP Color LaserJet 4700	1	89.56	89.56
191	Продуктов № Q5953A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 10 000 страници A4	HP Color LaserJet 4700	1	89.56	89.56
196	Продуктов № Q6470A - касета с черен тонер, капацитет: за 6000 страници A4	HP Color LaserJet 3600/ 3600n/ CP3505 / CP3505dn / 3800	2	70.47	140.94
197	Продуктов № Q6471A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 3600/ 3600n	2	103.2	206.40
198	Продуктов № Q6472A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 3600/ 3600n	2	102.25	204.50
199	Продуктов № Q6473A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 4000 страници A4	HP Color LaserJet 3600/ 3600n	2	102.25	204.50
200	Продуктов № Q6511X - касета с черен тонер, капацитет: за 12 000 страници A4	HP LaserJet 2420/2430tn/2430dtn	5	102.25	511.25

Образец на Количество-стойностна сметка към Оферта на Изпълнителя в минимална процедура по чл.93б от ЗОП.

No на артикула /съгласно номерацията в РС/	Необходими консумативи - продуктов номер, вид, наименование, цвят, капацитет	Модел на устройството, за което е необходим консуматива	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
1	2	3	4	5	6
206	Продуктов № Q7553A - касета с черен тонер, капацитет: за 3000 страници А4	HP LazerJet P2010/ 2014/ P2015/ P2015n/ P2015d / P2015dn/ M2727nf mfp / M2727nfs mfp	10	56.23	562.30
Обща цена в лева без ДДС за обособената позиция (сбор на сумите от колона 6) :					43952.37

Указания за попълване:

1. При изпращането на поканата, индивидуалните възложители попълват колони: "1.Номер на артикула"; "2.Необходими консумативи"; "3.Модел на устройството" и "4.Количество" за периода на изпълнение на договора.
2. Участниците попълват колони № 5 и 6 в Количество-стойностната сметка. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая. Попълват се единични цени за всеки необходим консуматив и обща цена за количеството - колона 6 е произведение от колона 4 умножена по колона 5. Единичните цени не могат да надвишават единичните цени от офертата на избрания изпълнител по РС.
3. Единичните цени не могат да надвишават базисните единични цени, посочени в рамковото споразумение.
4. Общата цена в лева без ДДС за обособената позиция трябва да съответства на посочената цена в договора.
5. При констатиране на аритметични грешки в количествено - стойностната сметка, комисията служебно ще преизчисли стойностите на база посочените от участника единични цени.

15.12.2014 г.

Подпись и печат:

Име и фамилия: Роберт Левиев - управител
(Изпълнител)

