



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

О Б Я В Л Е Н И Е

Министерството на финансите /МФ/, ул. „Г. С. Раковски” № 102, на основание чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител и Заповед № ЗМФ - 136 / 08.02.2017 г. на министъра на финансите

ОБЯВЯВА КОНКУРС

за длъжността „**СТАРШИ ЕКСПЕРТ**”

в сектор „Управление на собствеността, поддръжка на материално-техническата база и транспорт“, отдел „Стопански дейности“ на дирекция „Финанси и управление на собствеността“, както следва:

1. Минималните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са:

- образование: висше, минимална образователно-квалификационна степен - „бакалавър“;
- професионален опит: 2 години опит в бюджетната и/или стопанската сфера, или придобит IV младши ранг.

2. Допълнителните изисквания за длъжността са:

- висше образование в областта на стопанските или техническите науки;
- компютърни умения – MS Office, правно-информационни продукти, Internet;
- знания и умения в областта на законодателството, свързано с управлението на държавната собственост, стопанисване и поддръжка на материално-техническата база в т.ч. Закона за задълженията и договорите, Закона за държавната собственост и Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и други.

3. Начинът за провеждане на конкурса е:

- решаване на тест;
- интервю.

4. Необходимите документи, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса са:

- заявление за участие в конкурс съгласно Приложение № 2 към Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДС);
- декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС;
- копия на документи за придобита образователно-квалификационна степен (документите, издадени в чужбина, следва да бъдат признати по реда на Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, приета с Постановление № 168 на Министерския съвет от 2000 г., обн., ДВ, бр. 69 от 2000 г., посл. изм. и доп., бр. 76 от 30.09.2016 г.) и за допълнителни квалификации;
- копия на документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит и/или придобития ранг (копия от трудова книжка и/или служебна книжка, и/или осигурителна книжка и/или официален документ на български език, доказващ извършване на дейност в чужбина).

5. Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник (нотариално заверено пълномощно) в 10-дневен срок от публикуване на обявлението, в

сградата на МФ, Приемна (стая № 1) на партерния етаж – входа от ул. „Георги Бенковски”, всеки работен ден от 10:00 до 12:30 и от 14:00 до 16:30 часа.

6. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационни табла във фоайето на входа на министерството на адрес - гр. София, ул. „Г. С. Раковски” № 102 и пред Приемна (стая № 1) - входа от ул. „Георги Бенковски”, както и на Интернет страницата на министерството.

7. Описание на длъжността: Отговаря за изпълнението на договорите, свързани с поддръжка на сградите и собствеността в рамките на компетентностите на отдел „Стопански дейности“. Организира обслужването, поддръжката и ремонта на офис техниката и други видове електронна техника, изготвя и води технологични паспорти, поддържа база данни и регистри за вложените и сменени консумативи по договори и на такива извън тях, включително и на автомобилите от гаража на МФ.

8. Размерът на основната заплата за конкурсната длъжност е от 460 до 2050 лв., като индивидуалният размер ще бъде определен при назначаването съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител и Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

Образци на заявление за участие в конкурс и декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС могат да се изтеглят от Интернет страницата на министерството - <http://www.minfin.bg/bg/page/17>