

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ ДО

ДИРЕКЦИЯ  
“ДЪРЖАВНО СЪКРОВИЩЕ”

ДДС № 03 / 23.06.2003 г.

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН  
ИНСТИТУТ

№ 91 – 00 – 40 / 24.06.2003 г.

МИНИСТЕРСТВАТА И ВЕДОМСТВАТА  
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНО-  
ОСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

ДЪРЖАВНИТЕ ВИСШИ УЧИЛИЩА (ДВУ)

БЪЛГАРСКАТА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ

БЪЛГАРСКАТА НАЦИОНАЛНА ТЕЛЕВИЗИЯ

БЪЛГАРСКОТО НАЦИОНАЛНО РАДИО

ОБЩИНИТЕ

СМЕТНАТА ПАЛАТА

О т н о с н о: Прилагането на § 25, ал. 17 и 22 от ЗДБРБ за 2003 г.

С настоящите указания се регламентират редът и сроковете на деклариране от бюджетните предприятия на данните за осигурителните вноски и предоставянето на информация за БУЛСТАТ и другите идентификационни данни на бюджетните предприятия съгласно § 25, ал. 17 и 22 от ЗДБРБ за 2003 г.

Тези указанията се издават на основание § 25, ал. 17 и 22 от ЗДБРБ за 2003 г. и се прилагат от 01.07.2003 г.

Редът и начинът за отчитане от бюджетните предприятия на операциите по §§ 25 и 26 от ЗДБРБ за 2003 г. на касова и начислена основа са регламентирани в писмо на МФ ДДС № 01/23.06.2003 г.

Произтичащите от прилагането на §§ 25 и 26 от ЗДБРБ за 2003 г. промени в банковото обслужване на плащанията на осигурителните вноски на бюджетните предприятия са регламентирани в писмо на МФ ДДС № 02/23.06.2003 г.

Съгласно § 25, ал. 23 от ЗДБРБ за 2003 г. разпоредбите на § 25 (с изключение на ал. 22) и § 26 от този закон не се прилагат от общините. В тази връзка, разпоредбите от настоящите указания, които се отнасят за *общините*, са посочени в т.т. 15 и 37.

**I. Деклариране от бюджетните предприятия на данните за осигурителните доходи и вноски на осигурените лица съгласно § 25, ал. 17 от ЗДБРБ за 2003 г.**

1. Съгласно § 25, ал. 17 от ЗДБРБ за 2003 г. данните за осигурителните доходи и вноски на осигурените лица *от 01.07.2003 г.* се предоставят от **бюджетните предприятия (без общините)** в съответните териториални поделения на НОИ (РУСО) веднъж месечно по реда на чл. 5, ал. 3 и 5 от Кодекса за задължително обществено осигуряване (КЗОО).

2. В тази връзка, *считано от 01.07.2003 г.*, данните за осигурителните доходи и вноски на осигурените лица *за съответния месец* следва да се представят от **бюджетните предприятия (без общините)** пред съответното РУСО за всеки календарен месец **не по-късно от деня, следващ датата**, на която са били дължими окончателно осигурителните вноски за съответния месец, чрез **утвърдените образци на декларации и технически носители** съгласно **Инструкция № 1 на НОИ от 11.02.2000 г. за събиране на данни от осигурителите за осигурените при тях лица и от самоосигуряващите се лица (Инструкция № 1 на НОИ).**

**3. Коригиращите декларации за минали отчетни периоди** се подават от бюджетните предприятия (без общините) до **3-то число на месеца**, следващ този, в който е установена необходимостта от извършване на корекция.

**4.** Ревизионните актове за начет, издавани на основание чл. 110 от КЗОО, за невнесени осигурителни вноски за периода преди 01.07.2003 г. се оформят по установения до сега ред. Информацията за размера на дължимите осигурителни вноски за ДОО, ЗО, УПФ и ДЗПО и за невъзстановени парични обезщетения за трудови злополуки по отменения § 10 от ПЗР на КЗОО се предоставят на ЦУ на НОИ от съответните териториални поделения на НОИ. Дължимите суми за осигурителни вноски се погасяват на централно ниво от централния бюджет. **Установеният начет по разходите на ДОО (помощи и обезщетения) се погасява от бюджетните предприятия по реда, предвиден в КЗОО.**

**5.** Когато след извършването на ревизиите по т. 4 се установи, че бюджетните предприятия не са подали данните за осигурените лица за периода преди 01.07.2003 г. съгласно Инструкция № 1 на НОИ, те се подават до **3-то число на месеца следващ извършването на ревизията**. В случай, че се установят различия между подадените от бюджетните предприятия данни по Инструкция № 1 за периоди преди 01.07.2003 г. и данните, установени при ревизиите по т. 4, се подават коригиращи декларации. Декларациите се подават до **3-то число на месеца**, следващ месеца на извършването на ревизията.

**6.** За извършването на ревизии по приходите на ДОО, ЗО, УПФ и ДЗПО, и разходите на ДОО на бюджетните предприятия за периода след 01.07.2003 г. ще бъдат дадени указания от ЦУ на НОИ.

**7.** Бюджетните предприятия (без общините и НОИ) изготвят **ежемесечно справка-декларация за отчетени през периода разходи за осигурителни вноски, изтеглени суми от ДОО и ревизионни актове за начет за недеklarирани вноски**, съгласно образец – Приложение № 1.

**8.** Справката–декларация се изготвя до **10-о число на месеца, следващ отчетния месец**, и се съхранява от бюджетното предприятие. При възникнала необходимост, копие от справката-декларация се предоставя при поискване на НОИ (РУСО), МФ, органите на ДВФК и Сметната палата.

**9.** Въз основа на данните от *месечните* справки-декларации по т. 7 бюджетните предприятия (без общините и НОИ) изготвят и *годишни* справки-декларации съгласно образец – Приложение № 2. **Годишната справка–декларация** се изготвя до **31 януари на следващата година** и се съхранява от бюджетното предприятие на хартиен и електронен носител. При възникнала необходимост, копие от справката-декларация се предоставя при поискване на НОИ (РУСО), МФ, органите на ДВФК и Сметната палата.

**10.** Първостепенните разпоредители (без общините) обобщават годишните-справки декларации по т. 9 и изготвят **сборна годишна справка-декларация** (ползва се образца по Приложение № 2), която представят на МФ и Сметната палата на хартиен (по един екземпляр) и електронен носител (файла XLS формат по т. 11) заедно с годишните оборотни ведомости по реда на **чл. 33, ал. 3 от Закона за счетоводството**, доколкото не е определено друго с писмо на МФ-Дирекция “Държавно съкровище”. Сборната годишна справка-декларация следва да се съхранява на хартиен и електронен носител в първостепенния разпоредител, като при възникнала необходимост, се предоставя при поискване на НОИ (РУСО) и органите на ДВФК.

11. Макетът на справките-декларации по приложения **№ 1** и **№ 2** ще бъде предоставен на електронен носител (файл XLS формат) от МФ-дирекция “Държавно съкровище” на първостепенните разпоредители с бюджетни кредити, които следва да ги предоставят на подведомствените си разпоредители.

12. Първата месечна справка-декларация - образец – Приложение **№ 1** се изготвя от бюджетните предприятия (без общините и НОИ) за месец Юли 2003 г., като в раздели В и Г следва да включат и данните за установените към 30.06.2003 г. с ревизионни актове за начет по чл. 110 от КЗОО недеklarирани осигурителни вноски. За периоди преди 01.07.2003 г. не следва да се изготвя такава справка –декларация.

13. Бюджетните предприятия (без общините) представят декларациите по Инструкция **№ 1** на НОИ за **м. Юли - 2003 г.**, по реда на **г. 2**.

14. Декларациите за **м. Юни – 2003 г.** се подават **по досегашния ред** (включително и през м. юли). През м. Юли 2003 г. бюджетните предприятия подават коригиращи декларации за отчетни периоди преди 01.07.2003 г. по досегашния ред.

15. За **общините** и техните подведомствени разпоредители **няма промяна** в реда, начина и сроковете на изготвяне и представяне в РУСО на данните за осигурителните доходи и вноски на осигурените лица. За тях продължават да се прилагат разпоредбите на чл.5, ал. 3 и 5 от КЗОО и Инструкция **№ 1** на НОИ.

## **II. Предоставяне на информация за БУЛСТАТ и други идентификационни данни съгласно § 25, ал. 22 от ЗБРБ за 2003 г.**

16. Съгласно разпоредбата на § 25, ал. 22 от ЗБРБ за 2003 г. всички първостепенни разпоредители (включително и общините), ДВУ и БАН следва да предоставят на НОИ информация за БУЛСТАТ и други идентификационни данни за всички техни подведомствени разпоредители и структурни единици.

17. В тази връзка, всички първостепенни разпоредители (без общините), следва да предоставят на НОИ информация за новосъздадени техни подведомствени разпоредители в срок от десет работни дни от издаването на БУЛСТАТ на съответния разпоредител.

18. Информацията за новосъздадени разпоредители, се предоставя **само от първостепенния разпоредител** в ЦУ на НОИ на електронен носител (файл XLS формат) и съдържа следните основни данни:

№	Съдържание на полето	Размер	Забележки
1.	ЕИК по БУЛСТАТ на осигурителя	13	Без буква, тирета и интервали между цифрите
2.	Наименование на осигурителя	180	
3.	Код по ЕБК на МФ	4	
4.	ЕИК по БУЛСТАТ, по който се подават декларации обр. № 1	13	Без буква, тирета и интервали между цифрите
5.	Код на РУСО, където е регистриран осигурителят	2	
6.	Код на РУСО, където се подават декларации обр. № 1	2	
7.	Дата, от която осигурителят е открит	8	Във формат ДДММГГГГ
8.	Дата, от която осигурителят е закрит	8	Във формат ДДММГГГГ

19. Макетът на файл, придружен с указания за попълването му ще бъде предоставен допълнително от **МФ-Дирекция “Държавно съкровище”**.

20. Файловете по т.т. **18** и **19** се изпращат от първостепенния разпоредител едновременно на НОИ и МФ-Дирекция “Държавно съкровище” по електронна поща, придружени с протокол (DOC-файл, в който се указва: наименованието на файла, брой записи, и други данни, които ще бъдат уточнени допълнително при предоставянето на макета на файла по т. **19**) на:

**а) e-mail на НОИ:**

**Contacts@NSSI.bg** .

**б) e-mail на МФ:**

**m.teneva@minfin.bg ;  
d.dimcheva@minfin.bg ,**

със **Subject: Актуализация на бюджетни предприятия - откриване.**

21. Изпращането на файловете по реда на т.т. **18-20** се съпровожда и с писмо от първостепенния разпоредител до ЦУ на НОИ и МФ “Дирекция “Държавно съкровище”, в което се посочва датата на изпращане на файла, *e-mail* на първостепенния разпоредител, от който е изпратен, като **се декларира**, че:

изпратените данни са коректни, посочените във файла бюджетни предприятия са подведомствени разпоредители на първостепенния разпоредител и те попадат в обхвата на прилагане на разпоредбите на §§ 25 и 26 от ЗДБРБ за 2003 г.

Писмото следва да бъде подписано от ръководителя на първостепенния разпоредител или от главния секретар, или от директор на дирекция, отговорен за предоставянето на тези данни, а при липса на такива длъжности – от съответното длъжностно лице, с подобни правомощия, функции и отговорности.

22. Разпоредбите на т. **18-21** се прилагат и за новосъздадени първостепенни разпоредители (с изключение на общините).

23. Допуска се, когато се създава разпоредител – отделно юридическо лице със значителен брой подведомствени структурни звена, които не са отделни юридически лица (например второстепенен разпоредител с третостепенни разпоредители), в рамките на **десетдневния срок** да се предостави на ЦУ на НОИ и МФ по реда на т.т. **17-21** информация само за юридическото лице, а ежесечно до **10-о число на следващия месец** – за подведомствените разпоредители, на които в рамките на месеца са им издадени **БУЛСТАТ**.

24. Информацията за новосъздадени подведомствени разпоредители и структурни единици на **ДВУ** и **БАН** се предоставя на ЦУ на НОИ и МФ-Дирекция “Държавно съкровище” от **Министерството на образованието и науката**, респективно **Министерството на отбраната**, по реда на т. **17-23**.

25. Предоставянето на информация по реда на т.т. **17-24** се извършва за всички **новосъздадени разпоредители** – отделни юридически лица, както и за **онези новосъздадени разпоредители и структурни единици, които самостоятелно ще подават декларации в РУСО**.

26. Разпоредбите на т.т. **17-25** се прилагат от първостепенните разпоредители (без общините) и за **закрити техни подведомствени разпоредители**, като информацията се предоставя на ЦУ на НОИ и МФ-Дирекция “Държавно съкровище” в срок от **десет работни дни** от датата на последното подаване в РУСО на декларациите на заквивания разпоредител или в срок от **десет работни дни** от последното предоставено финансиране за заквивания разпоредител, като в придружителното писмо се отбелязва, че информацията е за закрити раз-

поредители, а файловете се изпращат по *e-mail* на ЦУ на НОИ и МФ със:

**Subject: Актуализация на бюджетни предприятия - закриване.**

27. Допуска се, когато се закриват значителен брой подведомствени разпоредители и структурни звена и се очаква процесът по закриването да продължи в значителен период от време (няколко месеца), да се подава от първостепенния разпоредител ежемесечно до **10-о число на следващия месец** информация по реда на т. **26** за закриваните разпоредители, които в рамките на отчетния месец са подали за последен път декларации в РУСО или са финансирани за последен път (за включените в СЕБРА разпоредители датата на последния лимит за плащане).

28. За целите на т.т. **26** и **27** не се счита за закрито бюджетно предприятие, чиято ликвидационна комисия продължава да ползва същите БУЛСТАТ и код по ЕБК.

29. Предоставянето на информация по реда на т.т. **26-27** се извършва за всички **закривани (преобразувани) разпоредители – отделни юридически лица, както и за структурни единици, които самостоятелно са подавали декларации в РУСО.**

30. За целите на този раздел за **закрито се счита** както *прекратеното* бюджетно предприятие, което спира да подава декларации в РУСО по досегашния му БУЛСТАТ, така и *преобразувано бюджетно предприятие*, когато запазва досегашния си БУЛСТАТ и преминава към друг първостепенен разпоредител или се преобразува в нов първостепенен разпоредител. В последния случай преобразуваното бюджетно предприятие се счита за **новосъздадено** към първостепенния разпоредител, към когото преминава, и за него следва да се прилага общия ред на уведомяване съгласно т.т. **17-25**.

31. Независимо от разпоредбите на т.т. **26-30**, подлежащият на закриване (преобразуване) разпоредител с бюджетни кредити при последното си подаване на декларациите, представя в едновременно с това в РУСО и писмо, в което посочва, че това е последното подаване на декларации по досегашния му БУЛСТАТ и/или код по ЕБК.

32. За закритите през периода от **01.01.2003 г. до 30.06.2003 г.** подведомствени разпоредители с бюджетни кредити, първостепенните им разпоредители предоставят информация на ЦУ на НОИ и МФ-Дирекция “Държавно съкровище” по реда на т.т. **26-30** до **31.08.2003 г.**, като в придружителното писмо се отбелязва, че информацията е за закрити разпоредители за периода **01.01.2003 г. до 30.06.2003 г.**, а файловете се изпращат по *e-mail* на ЦУ на НОИ и МФ със:

**Subject: Актуализация на бюджетни предприятия – закриване-01-06-2003 г.**

В случай, че няма закрити разпоредители през този период, се изпраща само писмо до ЦУ на НОИ и МФ-Дирекция “Държавно съкровище”, в което първостепенният разпоредител посочва, че за периода **01.01.2003 г. – 30.06.2003 г. няма закрити подведомствени разпоредители.**

33. Корижиране на подадена вече информация се извършва по реда на т.т. **17-32**, като първостепенният разпоредител подава файла със същата структура. Корижиращите записи трябва да съдържат всички данни. **Не се допуска корекции да се подават от подведомствени разпоредители, както в МФ, така и в ЦУ на НОИ и РУСО.** Файловете се изпращат по *e-mail* на ЦУ на НОИ и МФ със:

**Subject: Актуализация на бюджетни предприятия – корекции.**

34. Файловете и писмата за новосъздадени разпоредители се изпращат от първостепенните разпоредители *отделно* от писмата и файловете за закритите разпоредители.

35. МФ – дирекция “Държавно съкровище” да изпрати на съответните първостепенни разпоредители (без общините) за проверка предоставената от МФ на НОИ информация за БУЛСТАТ и другите идентификационни данни на подведомствените им разпоредители. В случай на открити грешки, пропуски и несъответствия в информацията за БУЛСТАТ, в срок **до 31.08.2003 г.** първостепенните разпоредители изпращат отделен файл и придружително писмо до ЦУ на НОИ и МФ-Дирекция “Държавно съкровище”. Файлът се изпраща по *e-mail* със:

**Subject: Актуализация на бюджетни предприятия – корекции – т. 35.**

В случай, че няма грешки, пропуски и несъответствия в информацията, това се потвърждава с писмо на първостепенния разпоредител до ЦУ на НОИ и МФ-Дирекция “Държавно съкровище”.

36. При промяна на някой от е-mail по т. **20** първостепенните разпоредители ще бъдат уведомени с отделно писмо.

37. Информацията за БУЛСТАТ и другите идентификационни данни на *общините* и техните подведомствени разпоредители може да се изиска в срокове и по ред, допълнително определени с писмо на МФ и НОИ.

**П р и л о ж е н и е :** съгласно текста.

**МИНИСТЪР  
НА ФИНАНСИТЕ**

**УПРАВИТЕЛ НА НОИ**