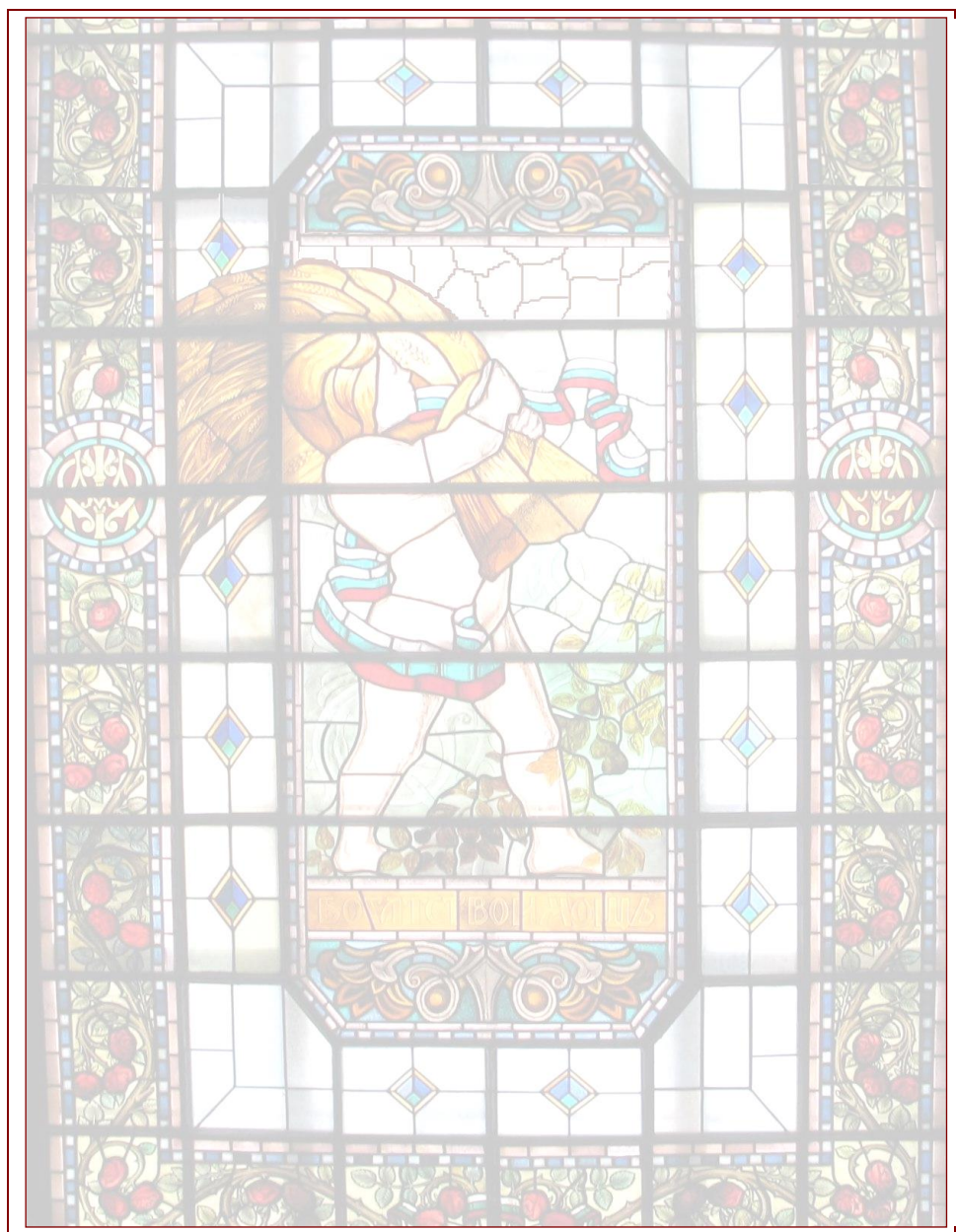


МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ



ОТЧЕТ ЗА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УТВЪРДЕНИТЕ ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ ЗА ПОЛУГОДИЕТО НА 2014 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. МИСИЯ	3
II. ПРЕГЛЕД НА НАСТЪПИЛИТЕ ПРОМЕНИ В ОРГАНИЗАЦИОННАТА СТРУКТУРА.....	3
III. ПРЕГЛЕД НА ОБЛАСТите НА ПОЛИТИКИ.....	3
ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА УСТОЙЧИВИТЕ И ПРОЗРАЧНИ ПУБЛИЧНИ ФИНАНСИ	4
ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ЕФЕКТИВНОТО СЪБИРАНЕ НА ВСИЧКИ ДЪРЖАВНИ ПРИХОДИ	8
ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ЗАЩИТАТА НА ОБЩЕСТВОТО И ИКОНОМИКАТА ОТ ФИНАНСОВИ ИЗМАМИ, КОНТРАБАНДА НА СТОКИ, ИЗПИРАНЕ НА ПАРИ И ФИНАНСИРАНЕ НА ТЕРОРИЗМА	8
ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА УПРАВЛЕНИЕТО НА ДЪЛГА	10
IV. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА БЮДЖЕТА	11
V. ОТЧЕТ НА БЮДЖЕТА ПО БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ	24
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 1 “БЮДЖЕТ И ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ”	24
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 2 „ЗАЩИТА НА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСОВИ ИНТЕРЕСИ”	47
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 3 “АДМИНИСТРИРАНЕ НА ДЪРЖАВНИ ПРИХОДИ”	61
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 4 „ИНТЕГРИРАНЕ НА ФИНАНСОВАТА СИСТЕМА ВЪВ ФИНАНСОВАТА СИСТЕМА НА ЕС”	89
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 5 „МИТНИЧЕСКИ КОНТРОЛ И НАДЗОР (НЕФИСКАЛЕН)”	99
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 6 „КОНТРОЛ ВЪРХУ ОРГАНИЗАЦИЯТА И ПРОВЕЖДАНЕТО НА ХАЗАРТНИ ИГРИ”	119
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 7 „УПРАВЛЕНИЕ НА ЛИКВИДНОСТТА”	122
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 8 “ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ”	129
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 9 „НАЦИОНАЛЕН КОМПЕНСАЦИОНЕН ЖИЛИЩЕН ФОНД”	140
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА 10 „АДМИНИСТРАЦИЯ”	142

I. МИСИЯ

Министерството на финансите е отговорно за финансовото ръководство и политика на държавата. Основната задача на Министерството на финансите е да поддържа прозрачна фискална, финансова и бюджетна политика.

II. ПРЕГЛЕД НА НАСТЪПИЛИТЕ ПРОМЕНИ В ОРГАНИЗАЦИОННАТА СТРУКТУРА

През първото полугодие на 2014 г. в организационната структура и числеността на персонала на административните структури в системата на Министерството на финансите няма настъпили промени.

Общата численост на персонала в системата на министерството към 30 юни 2014 г. е 11 992 щатни бройки. Числеността е разпределена в Министерството на финансите (с численост на персонала от 646 щатни бройки) и 6 второстепенни разпоредители с бюджет към министъра на финансите, както следва:

- Национална агенция за приходите – 7 680 щ. бр.
- Агенция „Митници” – 3 350 щ. бр.
- Агенция за държавна финансова инспекция – 193 щ. бр.
- Държавна комисия по хазарта – 53 щ. бр.
- Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз” – 61 щ. бр.
- Национален компенсационен жилищен фонд – 9 щ.бр.

III. ПРЕГЛЕД НА ОБЛАСТИТЕ НА ПОЛИТИКИ

В изпълнение на своите функции Министерството на финансите през полугодията на 2014 г. положи необходимите усилия за постигане на следните цели:

- Запазване на макроикономическата стабилност, преодоляване на последиците от глобалната финансова и икономическа криза и възстановяване на българската икономика;
- Събиране на приходите при висока ефективност и ефикасност и стимулиране на доброволното изпълнение;
- Повишаване качеството на публичните финанси;
- Ефективно управление на държавния дълг и изграждане на прозрачни и сигурни финансови пазари;
- Ефективно управление на публичната държавна собственост;
- Продължаване процеса на фискална децентрализация;
- Защита на публичните финансови интереси;
- Ефективно управление на средствата от Европейския съюз;
- Ефективно участие на Република България в международното сътрудничество за развитие и утвърждаването ѝ като отговорен член на международната общност.

Изпълнението на горепосочените цели е представено в отчета на програмния бюджет на министерството в рамките на четирите области на политики.

В програмния бюджет на Министерство на финансите са дефинирани показатели за изпълнение и са заложени целеви стойности по тях. Те служат за измерване на основните резултати от разнообразните дейности на администрацията, групирани в продукти/услуги, предоставяни за обществото. Преобладаващата част от показателите са количествени или такива, носещи информация за изпълнението на резултатите в планирания срок. Показателите, носещи информация за качеството на планираните резултати, се отнасят най-вече за дейностите, свързани със съветване и подпомагане правителството в процеса на вземане на решения относно развитието на съответната политика.

Информацията за наличността и качеството на данните по показателите за изпълнение се събира, обобщава и анализира в Министерството на финансите.

Следващите раздели разглеждат подробно развитието на всяка една област на политика в компетентността и в отговорностите на министъра на финансите, както и съответните програми, насочени към тяхното изпълнение за полугодieto на 2014 г.

ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА УСТОЙЧИВИТЕ И ПРОЗРАЧНИ ПУБЛИЧНИ ФИНАНСИ

Изпълнението на целите на политиката, насочени към осигуряването на условия за поддържане на макроикономическата стабилност в страната, намери изцяло израз в подготвяните от министерството проекти на нормативни актове, методологически насоки и указания на министъра на финансите.

В края на 2013 г. и началото на 2014 г. Министерството на финансите изготви проекта на Решение за одобряване на промени в Актуализираната средносрочна бюджетна прогноза за периода 2014-2016 г., одобрена с Решение № 650 на Министерския съвет от 2013 г., като направените промени бяха изцяло въз основа на изискванията на Закона за публичните финанси като важен елемент на доброто управление на публичните финанси. Изменението на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2014-2016 г. целеше осигуряване на съгласуваност с одобрените от Народното събрание закони за държавния бюджет, за бюджета на държавното обществено осигуряване и за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2014 г. и произтичащите от това промени в средносрочен план. Актуализираната прогноза беше приета с РМС № 19 от 16 януари 2014 г.

Министерството на финансите изготви проекта на бюджетната процедура за 2015 г., като основните правила, срокове и етапи за разработване на бюджетната рамка бяха в съответствие с разпоредбите на чл. 67 от Закона за публичните финанси. Бюджетната процедура за 2015 г. беше приета с РМС № 57 от 4 февруари 2014 г.

Основните етапи на бюджетната процедура за 2015 г., в рамките на които се определя фискалната политика на страната през следващия бюджетен период са два, със следните крайни цели:

- ✓ Разработване на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. и на актуализация на Стратегията за управление на държавния дълг;
- ✓ Разработване на законопроекта за държавния бюджет на Република България за 2015 г. и пакета от документи към него.

Сроковете за подготовката на бюджетните документи са съгласувани с третия Европейски семестър с цел постигане на необходимата координация на икономическите политики с останалите страни-членки на Европейския съюз и създаване на условия за отразяване на препоръките на Европейската комисия в проектобюджета.

Средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. е разработена въз основа на Закона за публичните финанси и при осигурено съответствие с други важни документи, като Конвергентната програма и Националната програма за реформи по отношение на сроковете и тяхната подготовка и приемане и при еднакви макроикономически и фискални прогнози и допускания.

С одобрената с РМС № 215 от 17 април 2014 г. средносрочна бюджетна прогноза за периода 2015–2017 г. се осигуряват условия за постигане на дългосрочен икономически растеж, като политиката на правителството ще продължи да бъде насочена към подобряване на бизнес средата, повишаване на заетостта, ограничаване на безработицата и намаляване на административната тежест.

За база беше използвана последната техническа актуализация на бюджетната прогноза за периода 2014–2016 г., извършена с РМС № 19 от 2014 г.

Заложените в прогнозата фискални параметри отразяват тренда на продължаване на фискалната консолидация, стимулиране на икономическата активност и растеж чрез устойчивост на данъчната политика, както и на вътрешно реструктуриране на разходите.

Предвижданата в средносрочен период благоразумна фискална политика на намаляване на бюджетния дефицит с умерени стъпки е израз на управленската воля за спазване на фискалната и бюджетна дисциплина. Заложената фискална позиция за периода 2015-2017 г. е дефицит по консолидираната фискална програма (КФП) в размер на 1,5% от БВП за 2015 г., 1,1% от БВП за 2016 г. и 0,9% от БВП за 2017 г.

Заложената в средносрочната бюджетна прогноза макроикономическа прогноза се базира на допусканията за основни показатели на външната среда на Европейската комисия и на Министерството на финансите.

Общото ниво на приходите по КФП за периода 2015-2017 г. се предвижда да бъде в рамките на 37-38% от БВП, като разходите по КФП за 2015 г. са на ниво от 39,6% от БВП, за 2016 г. и 2017 г. са съответно 38,3% от БВП и 37,9% от БВП с цел осигуряване на постепенно намаляване на дефицита в средносрочен план.

С одобряването на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. приключва първият етап от бюджетната процедура за 2015 г., чиято основна задача е да създаде добра организация и необходимата координация между отделните разпоредители с бюджет в процеса на бюджетно планиране и съставяне на актуализираната средносрочна бюджетна прогноза и на проекта на държавния бюджет за 2015 г.

Министерството на финансите предприема и редица стъпки за повишаване на бюджетната прозрачност, в т.ч. публикуване на основните си документи на интернет страницата си, създавайки достъп на всички потребители до търсената от тях информация в областта на публичните финанси.

За първо тримесечие на 2014 г. беше отчетен реален растеж на БВП от 1,4% (сезонно неизгладени данни) спрямо съответния период на предходната година. Потреблението нарасна с 3,7%, инвестициите в основен капитал - с 4,6%, износ 0,1% и внос 5,5%. За 2014 г. се очертава променена структура на икономическия растеж, като той ще бъде формиран основно от вътрешното търсене (потребление и инвестиции), а нетният износ ще има малък положителен принос.

От началото на 2014 г. пазарът на труда се характеризира с положително развитие, изразено с растеж на заетите и понижение на безработицата на годишна база. През първите три месеца на 2014 г. броят на заетите в икономиката се увеличи с 1,4% или с над 39 хил. души на годишна база (НПС), а безработицата се задържа на нивото си от

последното тримесечие на миналата година от 13% и отбеляза понижение спрямо началото на 2013 г., когато беше достигнат пик в стойността на показателя (13,8%).

Инфлацията е отрицателна по месеци на годишна база от средата на 2013 г. До голяма степен това е обусловено от динамиката на международните цени на суровините, поскъпването на европейската валута и намалението на административните цени най-вече при електроенергия, топлоенергия и лекарства. От една страна този дефлационен процес е благоприятен за нарастване на реалните доходи на домакинствата и стимулира потреблението. От друга страна, той има негативен ефект върху приходите в бюджета. Отбелязаното понижение на инфлацията спомогна за повишаване на покупателната способност на доходите на населението, като реалният растеж на средната работната заплата, дефлирана с ХИПЦ, възлеза на 4,2% за първите три месеца на 2014 г.

На база на данните от месечните отчети за касовото изпълнение на бюджета на първостепенните разпоредители с бюджет за първото шестмесечие на 2014 г. бюджетното салдо по консолидираната фискална програма (КФП) е отрицателно в размер на 995,6 млн. лв. и се формира от дефицит по националния бюджет в размер на 556,0 млн. лв. и дефицит по европейските средства в размер на 439,6 млн. лв. Дефицитът се формира основно от по-високите разходи по европейските програми и фондове, както и от по-високи социални разходи, включително и поради базов ефект от увеличението на пенсиите от 1 април 2013 година.

Общият размер на приходите и помощите по КФП за първото полугодие на 2014 г. е 14 170,1 млн. лв., което представлява 45,7 % от годишните разчети. Приходите по КФП номинално остават близки до отчетените за същия период на миналата година (нарастват с 4,3 млн. лв.), което се дължи в най-голяма степен на базов ефект през 2013 г. от постъпили в съответствие с нормативните срокове приходи от дивиденди от държавни предприятия към края на юни 2013 г. (включително и такива с еднократен характер). Постъпленията от дивидент за държавата към 30.06.2014 г. са в размер на 25,3 млн. лв., докато за същия период на предходната година постъпленията от дивиденди са били 197,5 млн. лв., т.е. постъпленията от дивиденди към края на юни 2013 г. са със 172,2 млн. лв. по-високи от тези за първите шест месеца на настоящата година. Основната част от постъпилите приходи от дивидент през май 2013 г. е с еднократен характер - от „Държавната консолидационна компания“ ЕАД в размер на 148,1 млн. лв. Следва да се има предвид, че през 2014 г. нормативно регламентираният срок за внасяне на дивидент за държавата бяха променени и постъпленията се очакват в следващите месеци. С еднократен характер са и постъпилите през месец юни 2013 г. в частта на неданъчните приходи средства, присъдени в полза на държавата по арбитражно дело в размер на 155,1 млн. лева.

Общата сума на данъчните постъпления (вкл. приходите от осигурителни вноски) към 30.06.2014 г. възлиза на 11 179,6 млн. лв. (46,0 % от годишния разчет), като относителният им дял в общите постъпления по КФП е 78,9 %.

Приходите в частта на *преките данъци* възлизат на 2 249,1 млн. лв., което представлява 52,1 % от годишните разчети. Отчита се номинално увеличение от 226,9 млн. лв. (11,2 %) спрямо предходната година. Корпоративните данъци за първото шестмесечие на годината възлизат на 948,8 млн. лв., което представлява 56,7 % от планираното за годината. По-високият процент на изпълнение на годишните разчети при постъпленията от корпоративни данъци е свързан със сроковете за внасяне на авансовите и годишни вноски за данъците. При съпоставяне на данните за изпълнението на корпоративните данъци със същия период на 2013 г. следва да се има предвид промяната в режима на облагане на хазартната дейност от 1 януари 2014 г., като новият режим включва държавна такса за издаване и поддържане на лиценз (15 % върху залозите или 20 % върху разликата между залозите и изплатените печалби) и облагане с корпоративен

данък. Държавната такса се администрира от Държавната комисия по хазарта. При ДДФЛ приходите към 30.06.2014 г. възлизат на 1 300,4 млн. лв., което представлява 49,1 % от планирания разчет за годината.

Приходите от *косвени данъци* за първите шест месеца на 2014 г. са в размер на 5 402,1 млн. лв., което представлява 42,1 % от планираните за годината и формират 48,3 % от данъчните приходи по КФП. Съпоставени със същия период на предходната година постъпленията в групата намаляват номинално с 91,7 млн. лв. основно в резултат на по-високите размери възстановен ДДС и акцизи през първите шест месеца на 2014 г. в сравнение със същия период на 2013 г., както и на динамиката на потреблението и вноса. Постъпленията от други данъци (включват други данъци по ЗКПО, имуществени данъци и др.) са в размер на 491,1 млн. лв., което представлява 54,7 % спрямо предвидените в ЗДБРБ за 2014 г.

Приходите от социалноосигурителни и здравни вноски към 30.06.2014 г. са в размер на 3 037,3 млн. лв. или 48,4 % от годишните разчети за 2014 г., като спрямо същия период на предходната година нарастват номинално със 131,6 млн. лв. (4,5 %).

Неданъчните приходи по КФП за първите шест месеца на 2014 г. са в размер на 1 824,1 млн. лв., което представлява 52,5 % от годишния разчет.

Постъпленията от помощи от страната и чужбина (вкл. помощите по предприєдинителните инструменти и фондовете на ЕС) към 30.06.2014 г. са в размер на 1 166,4 млн. лв., което представлява 36,1 % от годишния разчет.

Разходите по КФП за първите шест месеца на 2014 г. (включително вноската за бюджета на ЕС) са в размер на 15 165,7 млн. лв., което представлява 46,7 % от годишния разчет. Спрямо същия период на 2013 г. общо разходите по КФП са нараснали с 993,7 млн. лв. (7,0 %), което се дължи основно на ускореното усвояване на средствата по програмите и фондовете на ЕС и на ръст при социалните разходи. Важно е да се отбележи, че разходите по сметките за европейски средства (вкл. националното съфинансиране) нарастват значително - с 48,4 % (612,5 млн. лв.) повече спрямо същия период на 2013 г., което е свързано с ускореното усвояване на средствата по европейските програми, докато разходите по националния бюджет нарастват с 3,0 % (381,2 млн. лв.) спрямо отчетените за същия период на 2013 година. Разходите по сметките за европейски средства (вкл. националното съфинансиране) към края на юни 2014 г. са в размер на 1 877,7 млн. лв., като отчетените за същия период на 2013 г. разходи са в размер на 1 265,2 млн. лв. В структурно отношение най-голямото номинално увеличение се отчита при капиталовите разходи и субсидиите за нефинансови предприятия, в резултат на ускореното усвояване на средствата по европейски програми. Лихвените плащания възлизат на 240,1 млн. лв., текущите нелихвени разходи – на 12 626,3 млн. лв. и капиталови разходи (вкл. прираста на държавния резерв) – 1 737,7 млн. лв. Частта от вноската на Република България в общия бюджет на ЕС, изплатена към 30.06.2014 г. от централния бюджет, възлиза на 561,7 млн. лв., което е в съответствие с Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1150/2000 на Съвета от 22 май 2000 година за прилагане на Решение 94/728/ЕО, Евратом относно системата за собствени ресурси на Общностите.

За засилване устойчивостта на публичните финанси министерството координира и организира текущото изпълнение на държавния бюджет в съответствие с бюджетните нормативни разпоредби на Република България и Европейския съюз.

Въпреки икономическите и финансови сътресения, проявили се в края на полугодieto, МФ продължава да работи в посока на следване на заложените средносрочни цели и продължаване на фискалната консолидация и в изпълнение на политиката на правителството, насочена към промяна по отношение на разпределението на публичните ресурси и използването на държавния бюджет като ефективен инструмент за извеждане

на икономиката на страната по пътя на устойчив растеж, насърчаване на инвестициите и заетостта и осигуряване на нужната социална закрила за уязвимите слоеве на обществото.

Министерството на финансите ще продължи активното си сътрудничество с международните финансови и кредитни институции с цел осигуряване на необходимото и при възможно най-благоприятни условия външно финансиране и използване на глобалния опит и експертиза на тези институции. С оглед засилване на позициите на страната в международната финансова общност, Министерството на финансите ще продължи своето ефективно участие в работните органи на международните финансови институции, както и в работните формати на ЕС по финансовите инструменти и финансовото сътрудничество с тези институции.

Постигането на стратегическата цел на политиката бе преследвана с изпълнението на бюджетна програма “Бюджет и финансово управление” и бюджетна програма “Защита на публичните финансови интереси”.

ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ЕФЕКТИВНОТО СЪБИРАНЕ НА ВСИЧКИ ДЪРЖАВНИ ПРИХОДИ

През отчетния период всички дейности по програмата бяха ориентирани към данъчно-осигурителна политика, насочена в подкрепа на макроикономическата стабилност, създаване на условия за ефективното събиране на държавните приходи и осигуряване ресурс за изпълнение на фискалната политика и приоритетите на правителството.

Целта на данъчно-осигурителната политика беше да се стимулира икономическата активност, да се подобри бизнес-средата, да се насърчи заетостта и да се намали делът на сивата икономика. Бяха предприети мерки, свързани със засилване на събираемостта на публичните приходи и борба с данъчните измами, подобряване ефективността на контролната дейност, засилване на митническия надзор и контрол, осигуряване на по-голяма прозрачност, намаляване на административните разходи. Внедрена е в реална експлоатация Информационната система на Агенция „Митници“ (Система БАЦИС) и Информационната система „Контрол на горивата“ на Националната агенция за приходите, с която е автоматизиран процесът по обмен на информация между двете приходни агенции и контролът на цялостната верига при реализацията на акцизни стоки.

Основните изменения в данъчната нормативна уредба (закони, правилници, наредби), направени през периода, целят подобряване на данъчната практика и ефективността на приходните администрации, съответно - повишаване на постъпленията в държавния бюджет.

Развитието на данъчната и митническата политика през отчетния период беше съобразено и отчиташе изискванията и промените в европейското законодателство.

ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ЗАЩИТАТА НА ОБЩЕСТВОТО И ИКОНОМИКАТА ОТ ФИНАНСОВИ ИЗМАМИ, КОНТРАБАНДА НА СТОКИ, ИЗПИРАНЕ НА ПАРИ И ФИНАНСИРАНЕ НА ТЕРОРИЗМА

Една от основните цели на администрацията на Министерството на финансите е да подпомага министъра на финансите при формирането и осъществяването на държавната политика в областта на финансовите пазари и финансовите услуги чрез изграждане на прозрачни и сигурни финансови пазари и повишаване качеството на финансовите услуги.

Приоритетите на администрацията на министерството през 2014-2016 г. ще продължат да бъдат насочени към интегрирането на финансовата система на страната във финансовата система на ЕС чрез прилагане на европейските политики и практики в областта на финансовите пазари и финансовите услуги при максимална защита на националните интереси и гарантиране на финансовата стабилност.

За реализиране целите на тази политика Министерството на финансите ще продължи да си взаимодейства с всички национални и международни структури и организации, имащи отношение към финансовата система и гарантирането на финансовата ѝ стабилност, в т.ч. финансовите услуги и движението на капитали.

Приоритетите и целите на митническата администрация през 2014-2016 г. ще продължат да бъдат насочени към:

- улесняване на законната търговия чрез модернизиране на митническите работни методи в съответствие със стандартите на Европейския съюз;
- повишаване на ефективността при събирането на вземанията при внос на стоки и от акциз при сделки в страната;
- задълбочаване на сътрудничеството с други митнически администрации, с правоприлагащи органи, с икономическите оператори и с обществеността;
- защита на обществото, националните интереси и финансовите интереси на Европейския съюз чрез бързи и ефективни мерки за противодействие на митническите, валутни и акцизни нарушения, на незаконния трафик на наркотични вещества и прекурсори и оръжия, изделия и технологии с двойна употреба, защитата на права върху интелектуална собственост и др.

Основните цели на митническата администрация се определят от развитието на обществото, от неговите повишаващи се изисквания към създаване на оптимална икономическа среда, обусловена от либерална и ефективна търговска политика. Отчитайки съвременните условия и решаващата роля на страната ни като външна граница на Европейския съюз, стремежът на митническата администрация е да става все по-ефективна и ефикасна, като се променя така, че да осигури прилагането на политиките на ЕС в митническата и в други специфични области, възлагащи контролни функции на митническите органи при търговията с трети страни, както и на националната политика в областта на акцизите.

Митническата администрация осигурява администрирането на традиционните собствени ресурси (ТСР) за общия бюджет на Европейския съюз, както и събирането на другите държавни вземания при внос в страната. Тя работи в областта на митническия надзор и контрол и контрола върху акцизите и осъществява нефискални функции, произтичащи от законодателството на ЕС и от националното законодателство.

Приоритетите и целите на Държавната комисия по хазарта през първото полугодие на 2014 година бяха насочени към:

- Провеждането на предвидима и дългосрочна политика по отношение развитието на хазартната индустрия у нас.
- Осъществяване на контрол (в сътрудничество с Държавна агенция „Национална сигурност“), насочен към недопускане на нелегален хазарт, както с цел защита на потребителите от измама, кражба на лични данни или на средства по открити от тях сметки, така и с оглед повишаване на приходите от регулаторната и контролна дейност на Комисията в държавния бюджет.

- Повишаване качеството и сигурността на информацията, съхранявана в Държавната комисия по хазарта, подобряване на обслужването на гражданите и бизнеса и създаване на предпоставки за ефективен информационен обмен с други администрации, чрез въведената единна информационна система на ДКХ.
- Водене и поддържане на публични електронни регистри от Държавната комисия по хазарта за организаторите на хазартни игри; за организаторите на дейности по производство, разпространение и сервиз и по внос, разпространение и сервиз на игрално оборудване; за издадените, продължените, предсрочно прекратените, отказаните и отнетите лицензи за организиране на хазартните игри и за извършване на дейностите по Закона за хазарта; за утвърденото игрално оборудване.

ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА УПРАВЛЕНИЕТО НА ДЪЛГА

През първото полугодие на 2014 г. политика в областта на управлението на държавния дълг се осъществяваше следвайки основната цел, заложена в Стратегията за управление на държавния дълг за периода 2012-2014 г., за осигуряване на необходимите средства за финансиране на държавния бюджет и рефинансиране на дълга в обращение, при оптимална цена и степен на риск. Основният акцент на дълговото управление през периода беше поставен върху провеждането на ефективна политика по отношение на поемането на нови правителствени дългове, отчитайки както текущите размер, структура и параметри на дълга, така и прогнозите за нивата и темпа им на изменение.

Съгласно последните официално публикувани данни на статистическия орган на ЕК (Евростат) от месец април 2014 г., България запази водещата си позиция сред държавите-членки на Европейския съюз с най-ниска задлъжнялост. Стойността на основния индикатор, определящ дълговата тежест към края на 2013 г., показателят „консолидиран дълг на сектор „Държавно управление“ /БВП възлиза на 18.9%, което за пета поредна година отрежда на България второ място сред страните - членки на Европейския съюз, само след Естония. Отчетените ниски нива на показателя са далеч под максимално допустимата референтна стойност на Маастрихтския критерий за конвергентност от 60%.

Към края юни на 2014 г. номиналният размер на държавния дълг възлиза на 8 115.9 млн. евро, от който вътрешен – 4 129.2 млн. евро и външен – 3 986.7 млн. евро. В номинално изражение дългът бележи увеличение приблизително с 897.2 млн. евро, в сравнение с нивото, регистрирано в края на предходната година.

Съотношението на държавния дълг/БВП е 19.7%, в т.ч. вътрешен държавен дълг/БВП – 10% и външен държавен дълг/БВП - 9.7%.

В структурата на дълга относителният дял на вътрешния държавен дълг е 50.9%, а на външния държавен дълг – 49.1%.

В лихвената структура на държавния дълг се запазва положителната тенденция за покачване на дела на дълга с фиксирани лихвени проценти и редуциране на дълга с плаващи лихви (съответно 89.0% към 11.0% в края на юни 2014 г. при 87% към 13% в края на 2013 г.). Повишението на частта на дълга с фиксирани лихвени купони в края на отчетния период е основно в резултат на емитиране на дълг с фиксирани лихвени проценти и погашение на дълг с плаващи лихви.

По отношение на валутната структура на дълга е отчетена промяна в посока нарастване на дела на дълга в лева от 31.7 % в края на 2013 г. до 38.7% в края на юни 2014 г.

Дългът, деноминиран в евро, този в щатски долара и този в други валути намалява, достигайки съответно до 49.9%, 10.4% и 1%.

В структурата на държавния дълг към 30.06.2014 г. по видове инструменти 72.4% принадлежат на ДЦК (от тях 29.7% са облигации, емитирани на международните капиталови пазари и 70.3% - облигации, емитирани на вътрешния пазар). Делът на държавните заеми е 27.6%.

Във вътрешната структура на държавните заеми по видове кредитори с най-голям относителен дял е дългът към ЕИБ – 43.1%, следван от Световна банка – 36.4%, Парижки клуб – 2.5% и Други кредитори – 18%.

Отнесени към размера на общия държавен дълг, ДЦК емитирани на вътрешния пазар заемат 50.9%; външните облигации – 21.5%; дългът към ЕИБ – 11.9%; Световна банка – 10%; Други кредитори – 5% и Парижки клуб – 0.7%.

В номинално изражение размерът на държавногарантирания дълг отбелязва намаление като достига стойности от 373.4 млн. евро, от които вътрешни държавни гаранции – 21.2 млн.евро и външни държавни гаранции – 352.1 млн.евро. Намалението на дълга се дължи на извършените погашения по външни държавногарантирани заеми през отчетния период. Съотношението държавногарантиран дълг/БВП е 0.9%.

Състоянието на лихвената структура на държавногарантирания дълг към края на юни 2014 г. също търпи промени – дългът с фиксирани лихви е 63.9% (при 61.3% към края на 2013 г.), а дългът с плаващи лихви – 36.1% (при 38.7% към края на 2013 г.). Последваща промяна отбелязва и състоянието на валутната структура на държавногарантирания дълг. Делът на държавногарантирания дълг в евро е 42.3% (при 45.1% към края на 2013 г.), дългът в щатски долари е 1.8% (при 2.3% към края на 2013 г.), този в други валути – 50.1% (при 48.0% към края на 2013 г.) и делът на дълга в лева, който е 5.7%.

Извършените плащания по държавния дълг към края на юни 2014 г. възлизат на 1 552.1 млн. лв., от които по вътрешния дълг – 1 295.1 млн. лв. (в т.ч. лихви – 112.8 млн.лв. и погашения – 1 182.3 млн.лв.) и по външния държавен дълг – 257.0 млн.лв. (в т.ч. лихви – 108.3 млн.лв. и погашения – 148.6 млн.лв.).

Отнесени към размера на общо извършените плащания по държавния дълг, плащанията по ДЦК и външните облигации са 87.6% (1 359.2 млн.лв.) спрямо 12.4% (192.9 млн.лв.) – по държавните заеми.

Валутната композиция на извършените плащания по дълга от началото на годината регистрира превес на плащанията в лева, които са в размер на 1 261.4 млн. лв., следвани от тези деноминирани в евро – 211.7 млн. лв. Плащанията в щатски долари са общо 69 млн. лв., а в японски йени – 10 млн.лв.

През разглеждания период показателят лихвени разходи за обслужване на дълга/БВП възлиза на 0.3%.

Постигането на стратегическата цел на тази политика министерството преследва с изпълнението на Бюджетна програма 7 “Управление на ликвидността”.

IV. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА БЮДЖЕТА

ОПИСАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ

За 2014 г. по бюджета на Министерството на финансите са планирани приходи в размер 28 000 хил.лв. По бюджета на министерството са планирани да постъпят и средства по §§ 61-01 „Получени трансфери”, съгласно § 5 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за бюджета на НЗОК за 2014 г. в размер на 3 090 хил.лв.

Общите приходи обхващат събираните от централната администрация приходи, както и от второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на финансите.

В неданъчните приходи са включени приходи от държавни такси, глоби и санкции, други приходи, както и приходи и доходи от управление на собствеността.

В таблицата по-долу са представени данни по закон, уточнен план и отчет на приходите за отчетния период по агрегирани икономически показатели.

Отчет на приходите по бюджета на Министерството на финансите

ПРИХОДИ (в хил. лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
Общо приходи:	28 000,0	28 035,0	39 233,4
<i>Данъчни приходи</i>			
<i>Неданъчни приходи</i>	28 000,0	28 035,0	39 233,4
Приходи и доходи от собственост	900,0	935,0	449,1
Държавни такси	15 228,0	15 228,0	32 268,0
Глоби, санкции и наказателни лихви	6 270,0	6 270,0	2 732,9
Други неданъчни приходи	5 602,0	5 602,0	4 841,6
Внесен ДДС и други данъци в/у продажбите			-1 060,9
Постъпления от продажба на ДМА			2,7
<i>Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми</i>			

Съгласно уточнения план към 30.06.2014 г. приходите са в размер на 28 035 хил.лв., при планирани приходи по закон 28 000 хил.лв.

Към отчетния период са извършени промени по бюджета на министерството в увеличение на приходите в размер на 35 хил.лв. за приходи от лихви по предоставени заеми в страната и чужбина по валутна бюджетна сметка „Кредитна програма на KfW-Франкфурт на Майн за насърчаване на малки и средни предприятия” в Българска банка.

В хода на изпълнение на бюджет 2014 г. събраните приходи по бюджета са в размер на 39 233,4 хил.лв.

Най-голям дял имат отчетените приходи от държавни такси в размер на 32 268 хил.лв. Налице е изпълнение в размер на 211,9 % спрямо средствата по уточнен план в размер на 15 228 хил.лв.

В този параграф се отчитат средствата, събирани от ДКХ на основание Тарифата за таксите, които се събират по Закона за хазарта, приета с ПМС № 289/15.11.2012 г. изм. и доп., бр.17 от 28.02.2014 г. и държавни такси за поддържане на лиценз за организиране на хазартни игри, с изключение на онлайн залагания (чл.30, ал.3 от ЗХ) и двукомпонентни държавни такси за издаване и поддържане на лиценз за онлайн залагания (чл.30, ал.4 от ЗХ). За отчетния период средствата са в размер на 27 977,7 хил. лв., при уточнен план 5 450 хил.лв., или изпълнение в размер на 513,4 %. Преизпълнението на приходите е свързано с постъплението на нови държавни такси (чл.30, ал.3 и ал.4) и годишни вноски (чл.10а), въведени с изм. и доп. на Закона за хазарта (ДВ, бр.1 от 03.01.2014 г.) в сила от 01.01.2014 г.

По този параграф се отчитат и средствата, които се събират от АМ на основание на нормативната уредба в Закона за митниците, ПМС 85/17.04.2003 г. и дейността по пътни такси и разрешителен режим, поета от АМ. Отчетените средства от тези дейности към

30.06.2014 г. по бюджета на АМ са в размер на 3 429,6 хил.лв., при планирани – 8 448 хил.лв., или изпълнението е 40,6 %.

Отчетените средства от ЦА съгласно Тарифа 12 за таксите, които се събират в системата на Министерство на финансите по Закона за държавните такси са в размер на 685,7 хил.лв., при планирани 1 000 хил.лв., или изпълнение в размер на 68,6 %.

Отчетените средства от НАП са в размер на 175 хил.лв. и представляват приходи от държавни такси за вписването в публичния регистър на лицата, извършващи дейност като обменно бюро (съгласно чл. 6, ал. 1 от Наредба № 4/08.08.2003 г. на МФ и чл. 3, ал. 5 от ВЗ) и държавни такси за проверка и маркиране на златни и сребърни изделия съгласно т. 4, буква „и” от Закона за държавните такси.

Отчетените към 30.06.2014 г. “Други неданъчни приходи” са в размер на 4 841,6 хил.лв., при уточнен план 5 602 хил.лв. Най – голямо е изпълнението в ЦА – 3 162,6 хил.лв. Съгласно разпоредбите на ДДС № 9/30.09.2009 г. по този параграф са отчетени приходи от упражняване дейността по контрол и отпечатване на ценни книжа – 3 138,4 хил.лв. (представляващи приходи в размер на 8 558,8 хил.лв. и разходите за тяхното отпечатване в размер на (- 5 420,4 хил.лв.).

Събраните от НАП средства са в размер на 22,5 хил.лв., формирани основно от получени застрахователни обезщетения за ДМА, възстановени суми за възнаграждения на физически лица извършили експертизи, наети на основание чл.236 от ДОПК за извършване на експертизи, получени суми от конкурсна документация, вторични суровини и скрап и гаранции ЗОП.

За Агенция „Митници” отчетените приходите по този параграф са в размер на (-215,7 хил.лв.), представляващи реално събрани приходи в размер на 116,5 хил.лв. и средствата в размер на (-332,2 хил.лв.) - приходи от продадените от НАП стоки, конфискувани от АМ.

За Държавна комисия по хазарта приходите са в размер на 1 871,7 хил.лв., които са годишни вноски от организаторите на хазартни игри с оглед спазването на Мерките за отговорен хазарт, приети от Европейския комитет за стандартизация (чл.10а от ЗХ) – 1 874,5 хил.лв., и (-2,8 хил.лв.) внесени в централния бюджет от НАП приходи на министерства и ведомства, отразени със знак минус по подпараграф 36-18, съгласно т. 74.2 от ДДС № 12/10.12.2009 г.

Отчетените приходи по този параграф от АДФИ са в размер на 0,5 хил.лв. – приходи от такси съгласно заповед №10/2001 на министъра на финансите за предоставена информация по реда на ЗДОИ.

През отчетния период средствата събрани от „Глоби, санкции и наказателни лихви” 2 732,9 хил.лв., което представлява изпълнение 43,6 % от средствата по уточнен план – 6 270 хил.лв. и са реализирани основно от Агенция „Митници” и Национална агенция за приходите.

Отчетените средства в Агенция „Митници” са в размер на 1 466,5 хил.лв. /53,7 % е относителния дял спрямо отчетените общо приходи от глоби/, при уточнен план 4 800 хил.лв. В отчета са включени постъпления от приходи от конфискувани стоки, парични средства в лева и валута, глоби, и санкции, установени чрез прилагането на митническия контрол. Неизпълнението по параграфа се дължи основно на факта, че постъпленията от продажба на конфискувани стоки са в по-малък размер от планираните и от реализираните приходи в предходни периоди.

Отчетените от НАП приходи са в размер на 1 100,4 хил.лв. /40,3 % е относителния дял спрямо отчетените общо приходи от глоби/ и включват присъдени юрисконсултски възнаграждения по съдебни решения в полза на НАП, с участието на юристи от НАП,

свързани с дейността на Агенцията и постъпващи регулярно (отчетени в съответствие с указанията на т.31.1 от ДДС №9/ 25.09.2012г.); възстановен преразход на гориво за служебните автомобили на НАП.

Отчетените от АДФИ приходи са в размер на 97,3 хил.лв., които представляват доброволно внесени глоби по наказателни постановления.

В Държавна комисия по хазарта са отчетени средства в размер на 53,7 хил.лв., в това число постъпили по касов път суми – 50,8 хил.лв. и принудително събрани суми от НАП в размер на 2,8 хил.лв., отразени в увеличение на §§ 28-02 и в намаление на §§ 36-18, въз основа на подадена от НАП информация към 04.07.2014 г. и съгласно т. 74.2. от ДДС № 12/10.12.2009 г.

Отчетените от ЦА приходи от глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, обезщетения и начети са в размер на 15 хил.лв., обезщетение съгласно сключено споразумение с фирма „Агиос илиас“ ЕООД.

Отчетените средства от приходи и доходи от собственост са в размер на 449,1 хил.лв., при уточнен план 939,6 хил.лв. Отчетени са приходи от продажби на услуги, стоки и продукция са в размер на 240 хил.лв., както следва: Централна администрация – 36,1 хил.лв., АМ – 65,2 хил.лв., НАП – 136,3 хил.лв., АДФИ – 2,4 хил.лв. Също така са реализирани и приходи в размер на 137,8 хил.лв. от отдадени под наем имоти, площи за кафе автомати, автомати за напитки, сандвичи, помещения за хранене и бюфети за кафе, които създават по-добри условия за работа на служителите чрез осигуряване на топла храна и напитки, съответно: Централна администрация – 4,5 хил.лв., НАП – 9 хил.лв., АМ – 74,8 хил.лв., Агенция за държавна финансова инспекция – 49,4 хил.лв. и ИА „Одит на средствата от европейския съюз” – 0,1 хил.лв. Отчетените средства от приходи от лихви по текущи банкови сметки са в размер на 71,3 хил.лв., от тях: по валутна бюджетна сметка „Кредитна програма на KfW-Франкфурт на Майн за насърчаване на малки и средни предприятия” в Българска банка за развитие за отчетния период са реализирани приходи в размер на 70,1 хил.лв. и 1,2 хил.лв. от други приходи от лихви по текущи банкови сметки.

Отчетените средства от внесени ДДС и други данъци върху продажбите са в размер на в размер на (– 1 060,9 хил.лв.), в т.ч. §§ 37-01 – внесен ДДС - (– 1 026,9 хил.лв.) Средствата по този параграф са основно от ЦА - (- 979,4 хил.лв.)

Постъпленията от продажба на нефинансови активи са в размер на 2,7 хил.лв., в това число от ЦА - 0,1 хил.лв. постъпления от продажба на други ДМА и 2,6 хил.лв. постъпления от продажба на транспортни средства на АМ.

ОПИСАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ

В таблиците по-долу са представени разходите на министерството по области на политики и бюджетни програми, в т.ч. и класифицирани по ведомствени и администрирани разходни параграфи.

Във ведомствените разходи по бюджета на министерството са отчетени средства за персонал (заплати, възнаграждения и осигурителни вноски), средства за издръжка на централната администрация и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на финансите и ведомствени капиталови разходи.

В отчета по бюджета на министерството са включени и разходи, извършени по *ведомствени разходни параграфи*, а именно за: Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство; Държавни инвестиционни заеми по Проект „Улесняване на търговията и транспорта Г”, „Втори проект за улесняване на търговията и транспорта” и Проект „Реформа в администрацията по приходите”; средства за развитие и поддръжка на информационните системи на МФ; по проект Грантово споразумение за изпълнение на

проект „Подготовка за обмен на микро данни за търговията със стоки между държавите членки на ЕС“ по многобенефициентска грантова схема ESSNet на ГД Евростат на ЕК, подписано между ЕК, представляване от ГД Евростат на ЕК (като възложител) и Митническа администрация на Финландия (като Координатор на изпълнението на проекта); по Оперативна програма „Техническа помощ” - инструмент за подкрепа на структурите, участващи в координацията, управлението, сертифицирането, одита и оценката на усвояването на средства от структурните инструменти на ЕС; средства по Оперативна програма „Административен капацитет” с бенефициенти структури на министерството.

В отчета са включени *ведомствени разходи, които са планирани по други бюджети* – Оперативна програма „Техническа помощ” - инструмент за подкрепа на структурите, участващи в координацията, управлението, сертифицирането, одита и оценката на усвояването на средства от структурните инструменти на ЕС; средства по Оперативна програма „Административен капацитет” с бенефициенти структури на министерството; Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство; програма „Фискалис 2020”; програма „Митници 2020”; по проект Грантово споразумение за изпълнение на проект „Подготовка за обмен на микро данни за търговията със стоки между държавите членки на ЕС“ по многобенефициентска грантова схема ESSNet на ГД Евростат на ЕК, подписано между ЕК, представляване от ГД Евростат на ЕК (като възложител) и Митническа администрация на Финландия (като Координатор на изпълнението на проекта); програма "Декатлон"- Споразумение за безвъзмездна помощ FP7-KBBE 2013-7-613908. Целта на споразумението е чрез разработване на биотехнологични методи за анализ на селскостопански и хранителни продукти, както и проблеми свързани с митническия контрол на тези продукти.

В *администрираните разходни показатели по бюджета* на министерството са включени средства за информационното издание на министерството; средства за защита на държавния интерес в образованите производства пред правораздавателните органи в страната и чужбина; средства за плащания на годишните такси за присъждане на държавен кредитен рейтинг на Република България на рейтингови агенции Fitch Ratings LTD и Standart & Poor's; средства за финансово компенсиране на граждани с многогодишни жилищно спестовни влогове; средства за упражняване дейността по контрол и отпечатване на ценни книжа; за обслужване на валутна бюджетна сметка „Кредитна програма на KfW-Франкфурт на Майн за насърчаване на малки и средни предприятия” и за изплащане на средства за жилищни компенсаторни записи на право имащите лица, съгласно с чл. 6 от Наредбата за прилагане на чл. 7, ал. 3 от Закона за възстановяване собствеността върху одържавени недвижими имоти и средства за концесионна дейност.

В отчета са включени *администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства* по проекти, финансирани от Оперативна програма „Административен капацитет” с бенефициенти административни структури извън системата на министерството - за проекти изпълнявани в съдебната система и конкретни бенефициенти от държавната администрация.

Източници на финансиране на консолидираните разходи

Източници на финансиране на консолидираните разходи (в хил. лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
Общо разходи:	442 630,4	456 997,1	198 654,9
Общо финансиране:	442 630,4	456 997,1	198 654,9

Собствени приходи	28 000,0	28 035,0	39 233,4
Субсидия от държавния бюджет	245 567,0	288 750,7	81 121,2
Целеви средства от ЦБ	73 249,3	44 464,0	
Предприсъединителни програми на ЕС, вкл. съфинансирането от ДБ	568,2	568,2	52,3
Структурни фондове, Кохезионен фонд, фондове за прилагане на ОСП и ОРП на ЕС вкл. съфинансирането от ДБ	90 083,7	90 083,7	39 774,1
Заеми	1 876,6	1 876,6	3 044,5
Други безвъзмездни помощи			
Други европейски фондове, програми и инициативи, по които Република България е страна-партньор, вкл. и националното съфинансиране	195,6	160,6	697,7
Други	3 090,0	3 058,3	34 731,7

Отчет на разходите по области на политики и бюджетни програми по бюджета на Министерството на финансите

РАЗХОДИ (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
Общо разходи на ПРБ	276 657,0	322 799,0	158 544,2
Политика в областта на устойчивите и прозрачни публични финанси	18 034,7	26 272,5	11 325,7
Бюджетна програма "Бюджет и финансово управление"	9 683,1	9 683,1	4 221,4
Бюджетна програма "Защита на публичните финансови интереси"	8 351,6	16 589,4	7 104,3
Политика в областта на ефективното събиране на всички държавни приходи	211 340,1	235 231,9	113 014,8
Бюджетна програма "Администриране на държавни приходи"	211 340,1	235 231,9	113 014,8
Политика в областта на защитата на обществото и икономиката от финансови измами, контрабанда на стоки, изпиране на пари и финансиране на тероризма	21 705,4	25 538,1	20 636,7
Бюджетна програма "Интегриране на финансовата система във финансовата система на ЕС"	328,6	353,1	215,0
Бюджетна програма "Митнически контрол и надзор (нефискален)"	19 608,2	23 416,4	19 733,4
Бюджетна програма "Контрол върху организацията и провеждането на хазартни игри"	1 768,6	1 768,6	688,3
Политика в областта на управлението на дълга	1 168,2	3 368,2	1 255,5
Бюджетна програма "Управление на ликвидността"	1 168,2	3 368,2	1 255,5
Други програми	12 873,9	12 873,9	3 958,4
Бюджетна програма "Оперативна програма "Административен капацитет"	1 500,5	1 500,5	-1 393,6
Бюджетна програма "Национален компенсационен жилищен фонд"	11 373,4	11 373,4	5 352,0
Бюджетна програма "Администрация"	11 534,7	19 514,4	8 353,1

Разходите по уточнен план към 30.06.2014 г. са в размер на 456 997,1 хил.лв., в това число по бюджета на МФ 322 799 хил.лв. и по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства 134 198,1 хил.лв. Изпълнението е 198 654,9 хил.лв., в това число по бюджета на МФ 158 544,2 хил.лв. и по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства 40 110,7 хил.лв., или 43,5 % от планираните средства.

Отчет на консолидираните разходи по бюджетните програми, представени в разбивка на ведомствени и администрирани

ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ на Министерството на финансите (в хил.лв.)	Общо консолидирани разходи	Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо	По бюджета на ПРБ	По други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	Общо	По бюджета на ПРБ	По други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства
Обща сума на разходите	198 654,9	156 972,0	148 959,2	8 012,8	41 682,9	9 585,0	32 097,9
Политика в областта на устойчивите и прозрачни публични финанси	12 954,0	9 665,6	8 037,3	1 628,3	3 288,4	3 288,4	0,0
Бюджетна програма "Бюджет и финансово управление"	4 187,1	4 173,5	4 207,8	-34,3	13,6	13,6	0,0
Бюджетна програма "Защита на публичните финансови интереси"	8 766,9	5 492,1	3 829,5	1 662,6	3 274,8	3 274,8	0,0
Политика в областта на ефективното събиране на всички държавни приходи	116 750,1	116 749,2	113 013,9	3 735,3	0,9	0,9	0,0
Бюджетна програма "Администриране на държавни приходи"	116 750,1	116 749,2	113 013,9	3 735,3	0,9	0,9	0,0
Политика в областта на защитата на обществото и икономиката от финансови измами, контрабанда на стоки, изпиране на пари и финансиране на тероризма	20 636,7	20 636,7	20 636,7	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджетна програма "Интегриране на финансовата система във финансовата система на ЕС"	215,0	215,0	215,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджетна програма "Митнически контрол и надзор (нефискален)"	19 733,4	19 733,4	19 733,4	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджетна програма "Контрол върху организацията и провеждането на хазартни игри"	688,3	688,3	688,3	0,0	0,0	0,0	0,0
Политика в областта на управлението на дълга	1 255,5	508,7	508,7	0,0	746,8	746,8	0,0
Бюджетна програма "Управление на ликвидността"	1 255,5	508,7	508,7	0,0	746,8	746,8	0,0
Други програми	38 705,5	1 341,6	-1 307,6	2 649,2	37 363,9	5 266,0	32 097,9
Бюджетна програма "Оперативна програма "Административен капацитет"	33 353,5	1 255,6	-1 393,6	2 649,2	32 097,9	0,0	32 097,9
Бюджетна програма "Национален компенсационен жилищен фонд"	5 352,0	86,0	86,0	0,0	5 266,0	5 266,0	0,0
Бюджетна програма "Администрация"	8 353,1	8 070,2	8 070,2	0,0	282,9	282,9	0,0

Отчетените *ведомствени разходи по бюджета* на министерството към 30.06.2014 г. са в размер на 148 959,2 хил.лв., както следва:

✓ Разходи за персонал в размер на 112 883,4 хил.лв., които включват заплатите и възнагражденията за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения; други плащания и възнаграждения, разходи за възнаграждения на извънщатния персонал, обезщетения по Кодекса на труда и Закона за държавния служител; задължителните осигурителни вноски от работодатели;

✓ Разходи за текуща издръжка на системата в размер на 24 811,5 хил.лв. Голяма част от разходите са за външни услуги, които включват разходите за: наеми за наети складове под митнически контрол, складови помещения за съхранение на иззети игрални съоръжения; обслужване и ремонт на рентгенови апарати; охрана; вещи лица и експертизи; поддръжка и профилактика на уреди и съоръжения за митническите лаборатории; медицинско обслужване по договор за профилактични прегледи на служители, работещи с йонизиращи лъчения; паркоместа; сграден фонд; транспортни услуги; телекомуникационни и пощенски разходи; наем наети линии; квалификация и преквалификация на персонала; разходи за актуални – публицистични предавания и материали, които отразяват някои аспекти в дейността на министерството, свързани с ефективното членство на Република България в ЕС и популяризиране и на ценностите на ЕС; абонамент за вестници и списания; абонаментно поддържане на техниката; охрана на складове и други разходи. Разходи по договор с „Информационно обслужване“ АД за поддържане и развитие на ИТ инфраструктурите в МФ, договор с „Информационно обслужване“, АД за дейности по управление на ИТ услуги в системата на МФ, договор с „Консорциум Стоун Сиенсис“ за дейности по осигуряването на извънгаранционна поддръжка и ремонт на технически устройства и специфични конфигурации, обслужващи критични приложения и некритични устройства в ИТ инфраструктурата в системата на МФ; по „Втори проект за улесняване на търговията и транспорта“ – разходи за консултантски услуги, копирни услуги, телефони, разходи по договор за одит на проекта с „Грант Торнтън“ ООД, плащане по договор на фирма „Понсстройинжинеринг“ ЕАД и на фирма „ИКЮИ Контрол“ ООД. Следват извършените разходи за вода, горива и енергия. Разходи за канцеларски материали, консумативи, за поддръжка на софтуер и хардуер, принтерна хартия, хигиенни материали, резервни части, офис обзавеждане, митнически пломби, консумативи за служебни автомобили, както и други материали необходими за осигуряването на нормалния процес на работа в системата на министерството. Разходите за материали са за митнически и данъчни формуляри, необходими за осигуряване нормалния процес по данъчното и митническо администриране, както и такива, необходими за уведомяване на длъжниците към държавата. Разходи във връзка с неотложни ремонти на сградния фонд, ремонт на автомобили, лабораторни апарати, стопански инвентар. Съществен е и делът на разходите за командировки, които са свързани основно с дейността по извършване на насрещни проверки и планови проверки по спазване на данъчното законодателство и във връзка с ротационния принцип на работа в митническата администрация и дейността на мобилните групи, с цел постигане на по-ефективен митнически контрол и предотвратяване на корупционните практики, както и за командировки в страната на инспекторите от Агенция за държавна финансова инспекция за извършване на инспекции в страната. Разходи за самолетни билети, дневни, квартирни. Командировките са извършени във връзка с участие в работни групи във връзка с участието на Република България в структурите на Европейския съюз. Разходи за дългосрочни командировки в чужбина за издръжка на служители от МФ и АМ, представители в Постоянното представителство на Република България към ЕС в Брюксел. Разходи за данък на автомобили, данък сгради и други данъци /винетни стикери за автомобилите, регистрация/, застраховки гражданска отговорност на автомобили, разходи за глоби, неустойки и наказателни лихви и съдебни обезщетения. Разходи за лихви по заеми от международни организации и институции по Проект „УТТЮЕ-I, „Втори проект за улесняване на търговията и транспорта“, по Проект „Реформа в администрацията по приходите“ и разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности.

✓ Средствата за капиталови разходи в размер на 11 264,3 хил.лв., в т.ч. 8 468,3 хил.лв. по „Втори проект за улесняване на търговията и транспорта“, 626,9 хил. лв. по договори за поддържане, развитие и управление на ИТ услугите в системата на МФ и 1 324 хил.лв. отчетени за сметка на бюджета по ОП „Административен капацитет“. Останалите средства са усвоени за осигуряване на нормална работна среда на

служителите в системата на МФ, за осигуряване на необходимите актуални софтуерни и програмни продукти с цел повишаване на ефективността на работата и доброто обслужване на гражданите.

Във ведомствените разходи по бюджета на министерството са отчетени средства, които са планирани по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства и в хода на изпълнение на бюджета чрез промени по реда на Закона за публичните финанси са отчетени по бюджета на министерството. По бюджета са отчетени и разходи по проекти и програми на ЕС, а именно:

✓ По бюджетна програма 1 „Бюджет и финансово управление”

„Оперативна програма „Административен капацитет” – 208,3 хил.лв., отчетени по бюджета разходи по проекти „Въвеждане на електронен пазар за нуждите на Централния орган за обществени поръчки” и „Подготовка за присъединяване на РБ към Конвенцията за контрол и маркиране на изделията от благородни метали, подписана във Виена на 15.11.1972 г.”

Оперативна програма „Техническа помощ” – 115,4 хил.лв. отчетени разходи по проект „Подпомагане ефективното изпълнение на функциите на национален орган за наблюдение и координация на държавните помощи и оптимизиране прилагането на режима на държавните помощи в работата на УО/МЗ по ОП във връзка със СКФ в България”.

✓ По бюджетна програма 2 „Защита на публичните финансови интереси”

Оперативна програма „Техническа помощ” – (- 127.7 хил.лв.) отчетени по бюджета верифицирани разходи от минали години по проект „Повишаване на ефективността на работата на Сертифициращия орган при сертифициране на разходите 2013-2015”.

Оперативна програма „Административен капацитет” – 22,1 хил.лв., в т.ч. 1,6 хил.лв. по проект Проект „Подобряване на адекватността и ефективността на вътрешния одит в публичния сектор чрез извършване на външни оценки на качеството, като част от програмата за осигуряване на качеството на одитната дейност” с бенефициент МФ-ЦА и 20,5 хил.лв. по проекти „Компетентни служители - ефективна администрация” и „Обучението – гаранция за професионализъм и развитие” с бенефициент АДФИ.

Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство – 3 хил.лв.

✓ По бюджетна програма 3 „Администриране на държавни приходи”

Разходи по държавни инвестиционни заеми за изпълнение на Проект „Реформа в администрацията по приходите” – 65,5 хил.лв.;

Грантово споразумение за изпълнение на проект „Подготовка за обмен на микро данни за търговията със стоки между държавите членки на ЕС” по многобенефициентска грантова схема ESSNet на ГД Евростат на ЕК, подписано между ЕК, представляване от ГД Евростат на ЕК (като възложител) и Митническа администрация на Финландия (като Координатор на изпълнението на проекта) – 3,2 хил.лв.

По Оперативна програма „Административен капацитет” са отчетени средства за сметка на бюджета по проекти с бенефициент Агенция „Митници” – 565,4 хил.лв., както следва: по проект „Повишаване на знания и умения при моделиране и оптимизиране на бизнес процесите и ИТ архитектурата и прилагане на методологии за софтуерни проекти в АМ” – 59,8 хил.лв.; по проект „Повишаване квалификацията на експертите по информационни системи в АМ” – 33,1 хил.лв.; по проект "Повишаване капацитета на АМ за осъществяване на последващ контрол, чрез специализирани обучения" – 28,8 хил.лв.; по проект A11-31-11/17.02.2012г. „Засилване на административния капацитет на

Българската митническа администрация в съответствие е инициативата Електронни митници на Европейския съюз” – 443,7 хил.лв.

По Оперативна програма „Административен капацитет” са отчетени средства за сметка на бюджета по проекти с бенефициент Национална агенция за приходите в размер на 1 805,9 хил.лв., както следва: проект „Надграждане на Системата за управление на приходите чрез разработване на софтуерно приложение в подкрепа на контролната дейност в НАП - информационна система „Контрол“ – 1 057,9 хил.лв.; проект „Изграждане на достъпна за гражданите и бизнеса интегрирана информационна система на НАП в съответствие с принципите на електронното управление“ – 340,5 хил.лв.; проект „Разработване и внедряване на електронен регистър за обезпечаване на дейността по административното сътрудничество с държавите – членки на ЕС при събиране на публични вземания – информационна система „Взаимна помощ при събиране“ – (-62,9 хил.лв.); проект „Повишаване на нивото на информационна сигурност и защита на данните в НАП чрез подготовка за сертифициране по стандарт БДС ISO/IEC 27001:2006 „Системи за управление на сигурността на информацията. Изисквания“ – 42,5 хил.лв.; проект „Осигуряване и гарантиране на средата за развитие на служителите в НАП чрез кариерно развитие, кариерно консултиране и подготовка на вътрешни оценители за Център за оценка и развитие“ – 57,9 хил.лв.; проект „Подобряване на знанията и уменията на служители от НАП във връзка с изпълнението на служебните им задължения при обмен на информация“ – 42,6 хил.лв.; проект „Повишаване знанията и уменията на служителите от НАП за работа със стандартен софтуер, използван за анализи от Управленската информационна система (Data Warehouse) (УИС) в НАП“ – 61,5 хил.лв.; проект „Подобряване на знанията и уменията по английски език на служители от НАП, във връзка с изпълнение на служебните им задължения“ – 54,4 хил.лв.; проект „Провеждане на специализирани курсове за обучение на ИТ експерти за администриране на бази данни“ – 21,3 хил.лв.; проект „Придобиване и развиване на знанията и уменията на служителите на НАП за работа със софтуерни продукти от платформата АРИС и MS Office при управление на бизнес процесите и ИТ – архитектурата на НАП“ – 20,8 хил.лв.; проект „Провеждане на специализирани курсове за обучение на ИТ експерти за управление на комуникационната, хардуерната и технологичната инфраструктура на НАП“ -50,4 хил.лв.; проект „Повишаване капацитета на НАП при провеждане на бизнес анализ и дефиниране на изисквания за разработка или усъвършенстване на информационни системи в НАП“ – 36,2 хил.лв.; проект „Провеждане на специализирани курсове за обучение на ИТ експерти за разработване на WEB-приложения и управление на сървър на приложения“ – 70,7 хил.лв.; проект „Развитие и усъвършенстване на национална информационна система „Интрастат“ – 1,3 хил.лв.; проект „Повишаване на знанията и уменията на служителите от функция „Продажби“ в НАП, във връзка с изпълнение на служебните им задължения“ - 3,5 хил.лв.; проект „Повишаване компетентността на служителите, заети с данъчно-осигурителния контрол в Централно управление на Националната агенция за приходите“ – 7,3 хил.лв.

Разходи за развитие и поддръжка на информационните системи на МФ, отчетени от НАП – 1 140,1 хил.лв.

✓ По бюджетна програма 5 „Митнически контрол и надзор (нефискален)”

Разходи по държавни инвестиционни заеми в размер на 8 947,5 хил.лв., в това число по Проект „УТТЮЕ-Г” – 20,7 хил.лв. лихва по заеми от банки и други финансови институции от чужбина и по „Втори проект за улесняване на търговията и транспорта” – 8 926,8 хил.лв., в т.ч. 5,1 хил.лв. за други възнаграждения и плащания на персонала, текуща издръжка и такса ангажимент в размер на 334,9 хил.лв., разходи за лихви по заеми от

банки и други финансови институции от чужбина в размер на 118,4 хил.лв., и капиталови разходи 8 468,4 хил.лв.

✓ По бюджетна програма 8 „Оперативна програма „Административен капацитет”

По „Комуникационен план на ОПАК” са отчетени средства за сметка на бюджета, в размер на (-1 396,3) хил.лв. в т.ч. по проект „Изплащане на основни заплати и допълнителни възнаграждения и повишаване на мотивацията на служителите на УО на ОПАК за ефективно изпълнение на дейностите по програмирането, координацията, управлението, мониторинга, плащанията, отчетността и информацията по изпълнението на ОПАК” – (- 1 430,2 хил.лв.), по Проект „Мониторинг и верификация на проекти, финансирани по ОПАК” – (- 19,4 хил.лв.), по Проект „Организиране и провеждане на информационни дни, обучения и други публични събития” – 46,9 хил.лв. и по Проект „Ефективност на оценителните комисии по ОПАК за осигуряване на качествен оценителен процес” – 6,4 хил.лв.

✓ По бюджетна програма „Администрация”

За развитие и поддръжка на информационните системи на МФ са усвоени 2 535,3 хил.лв., изплатени съгласно договори за администриране, поддържане и развитие на информационните и комуникационни системи и предоставяне на информационни услуги в системата на Министерство на финансите.

По проекти по Оперативна програма „Административен капацитет” са отчетени средства за сметка на бюджета в размер на 118,9 хил.лв., в т.ч. по проект „Повишаване капацитета на служителите от специализираната администрация чрез обучения за ключови компетентности, с цел ефективно взаимодействие за постигане на стратегическите цели на Министерството на финансите” – 59,1 хил.лв. и по проект „Повишаване капацитета на служителите от общата администрация чрез обучения за ключови компетентности, с цел ефективно взаимодействие за постигане на стратегическите цели на Министерството на финансите” – 59,8 хил.лв.

Отчетените към 30.06.2014 г. *администрирани разходни показатели по бюджета* на министерството са в размер на 9 585 хил.лв. и включват разходи за:

- ✓ Информационното издание на министерството – 13,6 хил.лв. и са свързани с изпълнението на бюджетна програма 1 „Бюджет и финансово управление”;
- ✓ Изплатени средства в размер на 5 266 хил.лв. за компенсиране на граждани с многогодишни жилищно спестовни влогове и се предоставят по програма 9 „Национален компенсационен жилищен фонд”;
- ✓ Разходи за упражняване дейността по контрол и отпечатване на ценни книжа, в размер на 24,5 хил.лв. по Програма „Администрация”;

В администрираните разходни показатели по бюджета на министерството са отчетени и средства, които са планирани по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства и в хода на изпълнение на бюджета чрез промени по реда на Закона за публичните финанси са отчетени по бюджета на министерството, а именно:

✓ По бюджетна програма 2 „Защита на публичните финансови интереси”

За защита на държавния интерес в образуваните производства пред правораздавателните органи в страната и чужбина са разходвани 3 274,8 хил.лв., в т.ч. разходи във връзка с организирането на защитата на Република България по образуваните международни арбитражни дела със „СТ-АД” Гмбх, Германия, „Новера” АД, „Хематур” АБ (в ликвидация), БА”Пайплайн”, EVN AG и „Енерго – Про“ А.С. – 2 956 хил.лв. и разходи за адвокатски разноски по съдебни и арбитражни дела – 318,8 хил.лв.

✓ По бюджетна програма 3 „Администриране на държавни приходи”

Отчетени средства за концесионна дейност на централна администрация – 0,9 хил.лв. за краткосрочни командировки в чужбина.

✓ По бюджетна програма 7 „Управление на ликвидността”

Отчетените средства са в размер на 746,8 хил.лв. за плащания за годишни такси за присъждане на държавен кредитен рейтинг на Република България на рейтингови агенции Fitch Ratings LTD и Standart & Poor's.

✓ По бюджетна програма „Администрация”

За изплащане на жилищни компенсаторни записи на право имащите лица съгласно с чл. 6 от Наредбата за прилагане на чл. 7, ал. 3 от Закона за възстановяване собствеността върху одържавени недвижими имоти са изплатени 203,3 хил.лв.

Средства изплатени за кредитна линия за малки и средни предприятия по Спогодба между правителството на Федерална Република Германия и правителството на Република България за финансово сътрудничество в размер на 55,1 хил.лв., за изплащане на лихви по заема и обслужване банковата сметката на проекта.

В програмния бюджет са отчетени и средства от други източници на финансиране, в размер на 40 110,7 хил.лв., в т.ч. ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства - 8 012,8 хил. лв. и администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства - 32 097,9 хил.лв.

Ведомствените разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства са отчетени както следва:

✓ По бюджетна програма 1 „Бюджет и финансово управление”

Отчетени средства по проекти, финансирани от Оперативна програма „Административен капацитет” – (- 178,4 хил.лв.) възстановени средства по проект "Доразработване и оптимизиране на подзаконовата нормативна уредба към Закона за публично-частното партньорство и изготвяне на секторни анализи за препоръчителни публично-частни партньорства. Стандартизирани процедури и образци на документи по видове ПЧП".

Отчетени средства по проект, финансиран от Оперативна програма „Техническа помощ” – 144,1 хил.лв. по проект „Подпомагане ефективното изпълнение на функциите на национален орган за наблюдение и координация на държавните помощи и оптимизиране прилагането на режима на държавните помощи в работата на УО/МЗ по ОП във връзка със СКФ в България” с бенефициент Дирекция „Финанси на реалния сектор”.

✓ По бюджетна програма 2 „Защита на публичните финансови интереси”

Средства за подкрепа на структурите, участващи в сертифицирането, информирането, одита и оценката на усвояването на средствата от структурните инструменти на ЕС, финансирани от Оперативна програма „Техническа помощ” в размер на 1 559,8 хил.лв. За МФ-ЦА с бенефициент Национален фонд – 485,2 хил.лв., разходи за възнаграждения, обучения, разходи по организиране на семинари, разходи за командировки в страната и чужбина. Разходите отчетени от ИА „ОСЕС” са в размер на 1 074,6 хил.лв. за изплащане на възнагражденията на одиторите, на основание чл. 7, ал. 5 от ПМС № 67/2010 г. и дължимите осигурителни вноски, текуща издръжка и капиталови разходи.

За изпълнението на проекти, финансирани, чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство с бенефициент Национален фонд са отчетени средства в размер на 10,4 хил.лв.

За изпълнение на споразумение за техническа помощ по ЕИП и Норвежкия механизъм за аутсорсване на одити, произтичащи от ангажиментите на Одитния орган по чл.4.6 и чл.4.8 от Регламента за изпълнение на финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и чл.4.6 и чл.4.8 от Регламента на Норвежкия финансов механизъм 2009-2014 г. с бенефициент ИА „Одит на средствата от Европейския съюз” са отчетени средства в размер на 28,5 хил.лв.

Отчетени средства по проекти, финансирани от Оперативна програма „Административен капацитет” с бенефициент АДФИ – 63,9 хил.лв. в т.ч. по проект „Компетентни служители - ефективна администрация” – 51,9 хил.лв. и по проект „Обучението – гаранция за професионализъм и развитие” – 12 хил.лв.

✓ По бюджетна програма 3 „Администриране на държавни приходи”

За изпълнение на проекти по ОПАК с бенефициент НАП – 949,6 хил.лв., които представляват аванси и верифицирани разходи. С реализирането на проектите се подобри капацитета на НАП за по-добро администриране на приходите от данъци и осигурителни вноски;

За изпълнение на проекти по ОПАК с бенефициент АМ – 2 500,3 хил.лв., които представляват аванси и верифицирани разходи. С реализирането на проектите се подпомогна администрирането на приходите от вносни мита и акцизи.

За изпълнението на програма „Фискалис – 2020”- 139,1 хил.лв., в т.ч. средства постъпили от дарителя в размер на 91,5 хил. лв. и неусвоената част от предходната година в размер на 47,6 хил.лв. Програмата подпомага администрирането и събирането на акцизи и администрирането на приходите от данъци и осигурителни вноски.

За изпълнението на програма „Програма „Митници – 2020” са усвоени 138,2 хил.лв., в т.ч. средства постъпили от дарителя в размер на 55,3 хил.лв. и неусвоената част от предходната година в размер на 82,9 хил.лв. Проекта подпомага участието в разработването и провеждането на митническата политика на ЕС и изпълнение на националните мерки, приети за нейното изпълнение.

По Грантово споразумение за изпълнение на проект „Подготовка за обмен на микро данни за търговията със стоки между държавите членки на ЕС” по многобенефициентска грантова схема ESSNet на ГД Евростат на ЕК, подписано между ЕК, представляване от ГД Евростат на ЕК (като възложител) и Митническа администрация на Финландия (като Координатор на изпълнението на проекта) – 7,2 хил.лв.

По Споразумение за безвъзмездна помощ FP7-KBBE 2013-7-613908 "Декатлон” са изразходвани средства в размер на 0,9 хил.лв. Целта на споразумението е чрез разработване на биотехнологични методи за анализ на селскостопански и хранителни продукти, както и проблеми свързани с митническия контрол на тези продукти.

✓ По бюджетна програма 8 „Оперативна програма „Административен капацитет”

За изпълнението на Комуникационен план на ОПАК и управление на ОПАК са отчетени средства в размер на 2 649,2 хил.лв., които представляват аванси и верифицирани разходи.

Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства са отчетени по:

✓ По бюджетна програма 8 „Оперативна програма „Административен капацитет”

Средства по проекти, финансирани от Оперативна програма „Административен капацитет” в размер на 32 097,9 хил.лв., за проекти изпълнявани от бенефициенти от държавната администрация, съдебната система и неправителствени организации.

V.ОТЧЕТ НА БЮДЖЕТА ПО БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ

Бюджетна програма 1 “Бюджет и финансово управление”

Изпълнение на целите на програмата

С изпълнение на дейностите си по бюджетната програма министерството дава своя принос по отношение на целта за постигане на устойчив икономически растеж и запазване на макроикономическата стабилност, както и за повишаване качеството на публичните финанси.

През отчетния период изпълняваните дейности и мерки целяха усъвършенстване на бюджетния процес, като основното предизвикателство при прилагане на бюджетното законодателство беше свързано с координацията на процеса и процедурите по изпълнението на бюджета за 2014 г. След като през миналата година усилията бяха насочени към реализиране на бюджетната процедура (в частта на планирането и съставянето на бюджетите), през тази трябваше да се разрешават всички възникнали казуси относно прилагането на Закона за публичните финанси относно изпълнението на бюджетите и извършването на промени по вече утвърдените показатели по отделните бюджети на първостепенните разпоредители с бюджет.

Усилията на министерството бяха насочени към стремежа за обвързване на публичните разходи с целите на политиките на правителството с оглед осигуряването на предсказуемост по отношение на разполагаемия ресурс.

За реализиране на заложените в бюджетната програмата цели Министерството на финансите си взаимодейства със съответните национални и международни структури и организации.

С дейности по предоставяните продукти/услуги, чиито резултати са представени по-долу, през отчетния период бяха ангажирани експерти от следните дирекции от специализираната администрация на министерството: „Бюджет”, „Държавни разходи”, „Финанси на общините”, „Финанси на реалния сектор”, „Икономическа и финансова политика”, „Централно звено за финансиране и договаряне”, „Международни финансови институции и сътрудничество”, „Държавен дълг и финансови пазари”, „Държавно съкровище”, „Национален фонд”.

Постигнати резултати по предоставяните по програмата продукти/услуги

❖ Разработване на икономическа и бюджетна политика

Резултати от предоставянето на продукта/услугата

Министерството на финансите подготви промени в актуализираната средносрочна бюджетна прогноза за периода 2014-2016 г. (одобрена с РМС № 650 от 2013 г.), които бяха одобрени с Решение № 19 на Министерския съвет от 16 януари 2014 година.

В началото на 2014 г. Министерството на финансите разработи проект на решение на Министерския съвет за бюджетна процедура за 2015 г., прието с РМС № 57 от 4 февруари 2014 г.

През второто полугодие на 2013 г. Министерството на финансите разработи проект на Закон за фискален съвет в изпълнение на изискването за създаване на независим орган за

фискално наблюдение, заложено в чл. 6 на Директива 2011/85/ЕС на Съвета относно изискванията за бюджетните рамки на държавите-членки. Законопроектът беше одобрен от Министерския съвет с РМС № 732 от 22.11.2013 г. и приет на първо четене от Народното събрание през месец март 2014 г.

В края на 2013 г. и началото на 2014 г. Министерството на финансите разработи проект на акт на МС за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2014 г., който в началото на 2014 г. беше приет от Министерския съвет с Постановление № 3 от 15 януари 2014 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2014 г. (Обн. ДВ, бр. 8 от 28 януари 2014 г.)

Изготвеният от Министерството на финансите проект на Решение на Министерския съвет за одобряване на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015–2017 г. и на актуализация на Стратегията за управление на държавния дълг за периода 2012-2014 г., заедно с приложенията беше приет с РМС № 215 от 17 април 2014 г.

Повишаването на ефективността и ефикасността на публичните услуги се подпомага чрез разработване на оценки, анализи и методологии за прогнозиране на стойностите на определени целеви показатели, даващи информация за общото състояние и тенденциите в развитието на съответния сектор, ниво на управление или на бюджетната политика като цяло.

Бяха дадени указания по прилагането на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, разрешения и откази за изплащане на квартирни по фактически размер.

Извършени са анализи и оценки за целите на средносрочната бюджетна прогноза 2015-2017 г. в областта на разходните и приходните политики и фискалните рискове пред бюджетната политика в средносрочен план. Засилва се методологическата основа на прогнозирането и планирането на бюджетните показатели, а именно:

- Усъвършенствана е използваната методологията за отчитане на бюджетното изпълнение и планиране в средносрочен план на начислена основа (5 версия), прилагана от ЕВРОСТАТ и страните членки на ЕС (ЕСС'95).
- Подготвена е първата версия на Процедура за попълване на таблиците с прогнози на бюджетните приходи, разходи и салдо на начислена основа съгласно методологията ЕСС'95.
- Изготвени са прогнози на бюджетните параметри в средносрочен план за целите на актуализацията на Конвергентната програма и за прогнозите на ЕК по методологията ЕСС'95 през месец април.

Изготвени са редица кратки материали, опорни точки и систематични разработки за състоянието и развитието на фискалната политика, за целите на ежегодните мисии с международните рейтингови, финансови и европейски институции. Анализирани са изменението на данъчното законодателство с цел отразяване на промените при прогнозиране на бюджетните приходи.

Извършени са анализи и оценки за целите на средносрочната бюджетна прогноза 2015-2017 г. и Конвергентната програма 2014-2017 г.

При подготовката на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. са взети предвид препоръките на Съвета на Европейския съюз относно Националната програма за реформи на Република България – актуализация за 2014 г. и становището на Съвета относно Конвергентната програма на Република България (2014-2017 г.), като е отчетена динамиката в макроикономическата среда.

Извършени са оценки на фискалните ефекти на различни политики и програми в публичния сектор, съвместно със заинтересуваните институции.

През отчетния период Министерство на финансите изготви отчет за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2013 г. и доклад към него, годишен отчет за състоянието на държавния дълг за 2013 г. съгласно чл. 15 от Закона за държавния дълг (ЗДД), както и годишен доклад и отчет за дейността на Държавния фонд за гарантиране устойчивост на държавната пенсионна система (ДФГУДПС) за 2013 г. Като съставна част на отчета за изпълнението на държавния бюджет на република България са:

- доклад по отчета за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2013 г.;
- анализ на изпълнението на политиките и програмите по бюджетите на министерствата и агенциите за 2013 г.;
- анализи за изпълнението на бюджетите на ПРБК за 2013 г., вкл. и по функции.

В изпълнение разпоредбите на чл. 135 от Закона за публични финанси в указаните срокове е изготвена и внесена за разглеждане в МС информация за касовото изпълнение на държавния бюджет и на основните показатели на КФП за първо тримесечие на 2014 г.

Разработена бе актуализация за 2014 г. на Националната програма за реформи, одобрена от МС с РМС 268 от 07.05.2014 г. Актуализираната Национална програма за реформи бе изпратена на Европейската комисия на 17.04.2014 г. В резултат на представените в документа мерки и политики на 8 юли 2014 г. Съвета на ЕС прие специфичните за България препоръки, които засягат 7 ключови области на политиката. По този начин беше затворен цикълът на четвъртия „Европейски семестър“. В рамките на 12 месеца всяка една държава-членка следва да предприеме действие за адресирането на препоръките, които действия в последствие ще бъдат представени и в Националната програма за реформи и Конвергентната програма на Република България за 2015 г.

Националната програма за реформи се фокусира върху подобряване на бизнес средата и намаляване на административната тежест и засилване на социалните аспекти на политиките, включително борба с младежката безработица и намаляване на регионалните различия. Успоредно с това са представени усилията на правителството за подобряване на нормативната рамка в посока увеличаване събираемостта на приходите в бюджета, за ускоряване усвояването на средствата от фондовете на ЕС, продължаващото оптимизиране на администрацията и фокусирането върху електронното управление. Основните политики, мерки и инициативи са групирани в следните области: насърчаване развитието на високи технологии и внедряване на иновации; достъп до пазари; достъп до финансиране и човешки капитал и умения.

Актуализацията за 2014 г. на Националната програма за реформи (НПР) отчита напредъка по изпълнението на националните цели, заложи през 2011 г. с оглед постигането на общоевропейските цели по стратегия „Европа 2020“. Заедно с Конвергентната програма на Република България (2014–2017 г.), НПР отразява мерките и политиките на българското правителство в отговор на препоръките и мнението на Съвета от 9 юли 2013 г.

Разработен бе Тригодишен план за действие за изпълнението на Националната програма за развитие: България 2020 за периода 2014-2016 година, приет на заседание на Министерския съвет с Решение № 210 от 15.04.2014 г. В плана за действие е представена информация за нивото на икономическо и социално развитие на страната, включително развитието на националната икономика през 2013 г. и перспективите в средносрочен план. За постигането на целите на документа през периода 2014-2016 г. се предвижда да бъдат изпълнявани мерки, разпределени в осем приоритетни области. Представена е и оценка на макроикономическото въздействие на предвидените мерки.

Изготвен бе тримесечен доклад за напредъка по Плана за действие към НПП (2013-2020 г.) към четвъртото тримесечие на 2013 г., приет на заседание на Министерския съвет с Решение № 124 от 11.03.2014 г. По отношение на първо тримесечие на 2014 г. отчет е представен в рамките на актуализацията за 2014 г. на НПП. Предвид промяна в Решение № 692 относно механизма за отчитане на мерките, заложи в НПП, отчет за изпълнение на мерките към второто тримесечие на 2014 г. няма да има. В новото РМС № 406 от 20 юни 2014 г. се регламентира отчитането на мерките към НПП да се извършва два пъти в годината, като чрез него ще се засили акцентът върху етапа на разглеждане и обсъждане на специфичните препоръки към България с цел изготвяне на предложения за допълнителни действия (мерки) от страна на националните власти в отговор на препоръките. Предложенията за нови действия (мерки) ще бъдат обсъждани съвместно с представители на неправителствения сектор – членове на работна група „Европа 2020“ в разширен състав, така че да се вземе предвид мнението и идеите на по-широк кръг заинтересовани лица. В Решението е предвидена и възможност министърът на финансите да информира периодично Министерския съвет за текущото изпълнение на мерките, вкл. и извън етапите на подготовката на ежегодната актуализация на Националната програма за реформи на Република България и на доклада за изпълнение на мерките.

Разработена бе и Конвергентната програма на Република България за периода 2014–2017 г., одобрена с РМС № 220 от 22.04.2014 г. На 17.04.2014 г. Конвергентната програма на Република България (2014-2017 г.) бе изпратена на Европейската комисия, заедно с актуализацията за 2014 г. на Националната програма за реформи на Република България. По този начин беше спазено изискването на Европейския семестър - инструментът за подобряване на предварителната координация на икономическите политики на държавите-членки, за изпращане на националните програми за реформи и конвергентните програми/програмите за стабилност до средата на месец април на съответната година.

Конвергентната програма на Република България за 2014-2017 г. очерта прилаганите ключови политики за поддържането на макроикономическата, финансовата и фискалната стабилност на страната, което от своя страна е основна предпоставка за повишаване на икономическия растеж. Фискалните цели в средносрочен план останаха насочени към запазване на устойчивата бюджетна рамка в контекста на ангажиментите на страната по линия на Пакта за стабилност и растеж.

В рамките на предоставяната услуга бе разработена средносрочната макроикономическа прогноза за нуждите на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015–2017 г., Конвергентната програма на България 2014–2017 г. и актуализацията за 2014 г. на Националната програма за реформи съгласно установените срокове. Изготвени бяха анализи и оценки за текущото и очакваното икономическо развитие. За нуждите на Конвергентната програма бе разработен и алтернативен сценарий за развитие на българската икономика при въвеждането на икономически санкции срещу Русия и тяхното отражение върху икономиката в краткосрочен период, както и оценки за цикличната позиция на икономиката и дългосрочната устойчивост на публичните финанси.

България участва в подготовката на препоръките на Съвета за освобождаването на Европейската комисия от отговорност по изпълнението на общия бюджет на ЕС за 2012 г. Тя участва и в дискусиите при подготовката на заключенията на Съвета по бюджетните насоки за 2015 г.

Във връзка с подготовката на позицията на Съвета по Проектобюджет 2015, предложен от ЕК, бяха подготвени коментари по проектобюджета на ЕС за 2015 г. и работните документи, свързани с него, както и по компромисните предложения на

Председателството с цел постигането на съгласие между държавите-членки по общия бюджет на ЕС за 2015 г. преди започването на преговорите с ЕП.

Изготвени бяха указания за заседанията на Работна група „Собствени ресурси” и КОРЕПЕР 2 във връзка с окончателното приемане от Съвет „Конкурентоспособност“ (26 май 2014 г.) на законодателния пакет за системата на собствените ресурси за новия програмен период 2014-2020 г. Предстои ратификация на Решението за собствените ресурси и влизането му в сила със задна дата от 1 януари 2014 г.

Бяха подготвени прогнозни данни за собствените ресурси на бюджета на ЕС, в т.ч. на база ДДС и БНД за 2015-2017 г., както и актуализирани прогнози за базите на ДДС и БНД за 2014 г. за целите на бюджетните процедури за 2015 г. на България и на ЕС.

Оказана бе експертна и техническа помощ на рейтинговите агенции Moody's Standard and Poor's и Fitch по изготвянето на доклади и анализи за българската икономика, както и съдействие при предоставянето на данни. Агенция Fitch потвърди оценките си за рейтинга на страната ни през месеците януари и юли, докато Standard and Poor's понижи кредитния рейтинг на България през месец юни, със стабилна перспектива.

Разработени бяха експертни анализи във връзка с процеса на наблюдение от страна на Европейската комисия на макроикономическите дисбаланси и бе оказана експертна помощ за изготвянето на доклад за макроикономически дисбаланси в България. Оказана бе експертна помощ и в рамките на изготвянето на пролетната макроикономическа прогноза на ЕК.

Разработени бяха експертни становища и анализи във връзка с формулирането на национални социални и макроикономически политики, както и във връзка с изменението на нормативни актове.

Бяха разработени обширни макроикономически анализи във връзка с процеса по емитиране на облигации на международните капиталови пазари.

В началото на 2014 г. и в изпълнение на поетите ангажменти по инициативите „Открито управление“ и „Открит бюджет“ беше разработен за втора поредна година Информационен бюлетин „Бюджет 2014 накратко“ или т.нар. Бюджет за граждани, който е публикуван на интернет страницата на МФ.

Продължава публикуването на регулярни икономически анализи на интернет страницата на Министерство на финансите - месечни конюнктурни анализи, както и изданията „Финансов сектор – перспективи и очаквания“, „Индикатор на икономическата активност“ и Годишен доклад за развитието на икономиката през 2013 г. (докладът за 2013 г. още не е публикуван).

Проведено бе изследване на тема: „Пазар на труда и влияние на минималните осигурителни прагове върху заетостта по райони на планиране и размер на предприятието“. Основните резултати от проведеното изследване са публикувани във връзка с актуализацията на НПР за 2014 г. в частта, свързана с представените от ЕК препоръки към страната в областта на пазара на труда.

Разработени бяха икономически позиции и становища за участието на страната в различните формати на работни групи и комитети към Европейската комисия.

❖ Разпределение и управление на финансовите ресурси

Резултати от предоставянето на продукта/услугата

В съответствие с изготвения график за подготовка на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. бяха подготвени и изпратени към бюджетните организации Указания за подготовката на бюджетните прогнози на ПРБ за периода

2015-2017 г. – БЮ № 2/10.02.2014 г., заедно с приложенията към тях, съгласно т. 2.1.3 от Решение № 57 на Министерския съвет от 4 февруари 2014 г. за бюджетната процедура за 2015 г.

През отчетния период бяха изготвени, утвърдени от министъра на финансите и изпратени до ПРБ, прилагащи програмен формат на бюджет, следните методологически указания за програмно бюджетиране:

- БЮ № 1/21.01.2014 г. - Указания за определяне на структурата и формата за изготвяне и представяне от Министерския съвет, министерствата, Държавната агенция „Държавен резерв и военновременни запаси” и Държавната агенция „Национална сигурност” на отчетите за изпълнението на политиките и програмите си за 2013 г.;
- БЮ № 3/03.04.2014 г. - Указания за определяне на формата, съдържанието и сроковете за съставянето и представянето на отчети за изпълнението на бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет, които прилагат програмен формат на бюджет, с тримесечна информация за разходите по бюджетни програми за 2014 г.;
- БЮ № 4/01.07.2014 г. - Указания за формата, съдържанието и сроковете за съставяне и представяне на подробен отчет към полугодieto и годината за изпълнението на програмните бюджети за 2014 г. от първостепенните разпоредители с бюджет, които прилагат програмен формат на бюджет.

В изпълнение на предвидена в Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г. разпоредба Министерството на финансите разработи, а Министерският съвет утвърди Класификация на разходите по области на политики и бюджетни програми за 2015 г. от компетентността и отговорността на съответния първостепенен разпоредител с бюджет по бюджетите на Министерския съвет, на министерствата, на държавните агенции и на Държавен фонд „Земеделие“ с РМС № 436 от 26 юни 2014 г., съгласно която ПРБ, които прилагат програмен формат на бюджет, ще планират разходите си за предоставяните от тях продукти/услуги за 2015 г. Целта на този акт на МС е по-добра координация както по отношение на разпределението на публичните средства в съответната област на държавна политика, така и на нейното изпълнение.

Във връзка с изпълнението на държавния бюджет, бяха изготвени следните указания:

- ДР-1/28.01.2014 г.- указания за изпълнението на държавния бюджет и на сметките на средства от Европейския съюз за 2014 година;
- ДР-2/28.01.2014 г. - указания за съдържанието, реда и сроковете за представяне в Министерството на финансите на заявките за ежемесечните лимити за плащания през 2014 г.;
- ДР -3/28.01.2014 г. – насоки за подпомагане процеса по изготвяне на финансова обосновка към проектите на актове, които оказват пряко и/или косвено въздействие върху държавния бюджет;
- ДР-4/06.02.2014 г. – указания за разпределението и отчитането на субсидиите от централния бюджет на юридическите лица с нестопанска цел;
- ДР № 5/26.03.2014 г. - за изменение на ДР № 2 от 28.01.2014 г.

Беше разработен вариант на МФ за средносрочна бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. в частта на ПРБ и самостоятелните бюджети.

През отчетния период бяха изготвени анализи и оценки за съответствие на бюджетните предложения на ПРБ с допусканията за основните макроикономически показатели при разработването на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г.

През отчетния период бяха изготвени становища и позиции във връзка с участието на Република България в заседания на Съвета на ЕС по икономически и финансови въпроси (ЕКОФИН), Европейски съвет, Съвет „Общи въпроси“, срещи на върха на ниво държавни и правителствени ръководители от групата „Приятелите на сближаването“, КОРЕПЕР-2, в заседания на Комитета за икономическа политика (КИП), заседания на Икономическия и финансов комитет (ИФК) във формат заместници, Бюджетния комитет към Съвета на ЕС, РГ „Собствени ресурси“, Консултативен комитет за собствените ресурси (Прогнози) (ККСР-прогнози), РГ „Правилник на персонала“ към Съвета на ЕС, РГ „Борба с измамите“ към Съвета на ЕС и на.

В рамките на отчетния период бяха подготвени и приети от Министерския съвет следните постановления:

- ПМС № 81 от 10.04.2014 г. за одобряване на допълнителни разходи за 2014 г. Предоставените средства са за присъждане на кредитен рейтинг на Република България и за консултанти във връзка с управлението на държавния дълг; за развитие и поддръжка на национално значими информационни системи и информационни инфраструктури; за изплащане в изпълнение на Закона за възстановяване собствеността върху одържавени недвижими имоти на левовата равностойност на жилищни компенсаторни записи, притежавани от граждани и за дейности, свързани с повишаване събираемостта на публичните приходи, борба с данъчните измами, засилване на митническия надзор и контрол;
- ПМС № 74 от 31.03.2014 г. за приемане на план-сметка за разходите по подготовката и произвеждането на избори за членове на Европейския парламент от Република България през 2014 г.;
- ПМС № 78 от 10.04. 2014 г за приемане на Тарифа, по която партиите, коалициите и инициативните комитети заплащат предизборните предавания по Българската национална телевизия и Българското национално радио и техните регионални центрове;
- ПМС № 99 от 25.04. 2014 г. за изменение и допълнение на ПМС № 74;
- ПМС № 135 от 31.05.2014 г. за одобряване на допълнителни разходи за 2014 г. Предоставените средства са за защита на държавния интерес във връзка с образуваните съдебни и арбитражни производства пред правораздавателните органи в страната и в чужбина;
- ПМС № 161 от 17.06.2014 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Националната служба за охрана за 2014 г.
- През първото полугодие бяха изготвени становища по проекти на закони и проекти на нормативни актове по отношение на финансовата им част и текуща кореспонденция.

Министерството изготви проекти и на следните постановления, свързани с предоставянето на допълнителни средства и подобряване работата на общините: ПМС № 4/16.01.2014 г. за условията, реда и критериите за избора на проекти и програми и прозрачното изразходване на средствата по чл. 1, ал. 5, т. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г. (Публична инвестиционна програма "Растеж и устойчиво развитие на регионите");. ПМС № 19/07.02.2014 г. за одобряване на средства от резерва по чл. 1, ал. 2, раздел II, т. 4.1.2 от ЗДБРБ за 2014 г.; ПМС № 114/14.05. 2014 г. за одобряване на допълнителни трансфери за бюджетите на общини за 2014 г. (за дезинсекция и преодоляване на разпространението на комарите, кърлежите и други вредни насекоми; ПМС № 124/20.05. 2014 г. за одобряване на допълнителни трансфери за бюджетите на общините за 2014 г. (за пътни разходи на правоимащи болни, за

командироване на експерти от ТЕЛК и за доков ремонт на фериботен комплекс Белослав); ПМС № 129/22.05. 2014 г. за одобряване на допълнителни трансфери за бюджетите на общини за 2014 г. (за рехабилитация на улична мрежа и ремонтни дейности); ПМС № 117/15.05.2014 г. за приемане на Наредба за условията, реда и критериите за предоставяне на средства на общини в затруднено финансово състояние за 2014 г.; ПМС № 164/19.06.2014 г. за одобряване на допълнителни трансфери за бюджетите на общини в затруднено финансово положение и ПМС № 197/11.07.2014 г. за определяне на условията, критериите и реда за финансово подпомагане на общините през 2014 г. за достъпа им до финансиране от фонда за органите на местното самоуправление в България „ФЛАГ“ – ЕАД.

С приетото през 2011 г. Постановление № 59 на Министерския съвет за условията и реда за отпускане на безлихвени заеми на общините от централния бюджет за финансиране на разходи за окончателни плащания по одобрени проекти по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г. и за тяхното възстановяване стартира подпомагането на общините със средства от централния бюджет за усвояване на средствата по ПРСР по мерките, насочени към общините - „Обновяване и развитие на населените места”, „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” и „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности” или „Първоначално залесяване на неземеделски земи, „Насърчаване на туристическите дейности“. С Постановление № 29 от 2013 г. на Министерския съвет за условията и реда за отпускане на безлихвени заеми на общини от централния бюджет за финансиране на разходи за окончателни плащания по одобрени проекти по Оперативната програма за развитие на сектор „Рибарство” за периода 2007-2013 г. и за тяхното възстановяване стартира подпомагането със средства от централния бюджет и на общините-бенефициенти по ОПРСР. С прилагането на двете постановления се цели общинските бюджети да не се натоварват с осигуряването на средствата за окончателни плащания по проектите до изплащането на безвъзмездната помощ по ПРСР и ОПРСР.

Наблюдават се показатели за финансовата стабилност на общините. С това се постига по-голяма информираност за общинските финанси.

Продължава поддържането и усъвършенстването на функционалността на публичния регистър на общинския дълг и осигуряване на информация от него за външни потребители, банкови и финансови институции.

Държавното финансово подпомагане на реалния сектор под формата на субсидии за текуща дейност и капиталови трансфери за 2014 г. е съобразено с възможностите на бюджета за 2014 г. В тази връзка с изпълнението на условията и процедурите, разписани за реалния сектор в постановлението за изпълнение на бюджета се постига икономично и ефективно разходване на бюджетните средства, при осигуряването на финансирането на предприятията, получаващи подпомагане, при спазване приоритетността на разходите. През отчетния период участието на бюджета във финансирането беше съпроводено с мерки, провеждани в предприятията за реструктуриране на изпълняваните дейности с цел намаляване на разходите и подобряване на ефективността. Това беше основата на провежданата политика в тази област от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Министерството на финансите.

В началото на 2014 г. беше разработена годишна програма на НК „Железопътна инфраструктура“. В нея бяха разписани подробно мерките, които следва да се реализират от предприятието за финансовото му стабилизиране. От особено значение в тази връзка са мерките по отношение на реструктуриране на дейностите, намаляване на персонала и постигане на значително по-висока производителност.

Системата за контрол на предприятието, предвидена в договора предвижда освен показателите за повишаване скоростта на движение по ж.п. мрежата в ремонтираните участъци, повишаване безопасността на превозите и повишаване качеството на ж.п. инфраструктурата да се следят и измененията на финансовите параметри на предприятието, с оглед недопускане влошаването на финансовото му състояние. НК „Железопътна инфраструктура“ е задължена да оптимизира разходите за дейността си и да отчита напредъка чрез показателя „оперативни разходи на един зает“. Предвидено е също да се отчита персонала на един километър железен път, както и да не се допуска размерът на задълженията към доставчици и персонал за текущата година да надхвърля размера от предходната година. Чрез тези показатели и задълженията за НК „Железопътна инфраструктура“ за отчитането им се цели да се постигне трайна финансова стабилност на инфраструктурния управител - НК „Железопътна инфраструктура“, постигане на по-висока производителност на труда и съответно по-добра ефективност при изразходването на финансов ресурс от държавния бюджет.

Капиталовите трансфери от централния бюджет за Национална компания „Железопътна инфраструктура“ за първото полугодие на 2014 г. бяха насочени към изпълнението на приоритетни проекти от поименния списък за капиталовите разходи на предприятието.

През първото полугодие на 2014 г. средства от бюджета под формата на капиталови трансфери бяха предоставени на Национална компания „Железопътна инфраструктура“, на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД и за изпълнение на програми за отстраняване на минали екологични щети на приватизирани предприятия, причинени от минали действия или бездействия, до приватизацията им. Средствата от бюджета за „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД бяха насочени изцяло за погасяване на задължения на предприятието, произтичащи от доставката на подвижен състав през предходните години. Осъществяван беше мониторинг за разходването на средствата от бюджета в съответствие с направленията и проектите, за които са предвидени.

Държавата предоставя средства за субсидиране на превоза на пътниците по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и компенсации за безплатните и с намалени цени пътувания на различни категории пътници. По своя характер те са обществени превозни услуги от общ икономически интерес, имат предимно социална насоченост – масови превози до и от работните места в рамките на града и превози до малки отдалечени селища, осигуряващи връзка с общинския център, осигуряване на безплатен превоз на деца и ученици до 16 г. в съответствие с чл. 26, ал. 3 и 4 от Закона за народната просвета, преференциални пътувания на ветерани от войните, военноинвалиди, както и пътувания с ценови отстъпки на учащи се и възрастни граждани по вътрешноградския и междуселищен автобусен транспорт в страната. Предоставянето на средствата от Министерство на финансите се осъществява след проверка за съответствие на разпределените средства от Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Министерство на образованието и науката с предвидените в държавния бюджет.

През първото полугодие на 2014 година беше утвърден и се изпълняваше списък от проекти за ликвидация на неефективни производствени мощности и отстраняване на неблагоприятните въздействия върху околната среда в резултат от производствената дейност в отраслите рудодобив, въгледобив и уранодобив. Средствата бяха разпределени в съответствие с приоритетността на обектите и дейностите. За ефективното разходване на бюджетните средства в това направление Министерството на финансите през първото полугодие на 2014 г. участва със свои експерти в междуведомствени експертни съвети към Министерството на икономиката и

енергетиката. Постига се реален ефект от намаление на стойностите на проектите, а оттам - и на разходите от бюджета за финансирането им.

Ежемесечно през първото полугодие на 2014 година се провеждаха заседания на съвместни комисии по отчитането на изпълнените работи в тези отрасли с участието на експерти от Министерството на икономиката и енергетиката и Министерството на финансите. Средствата от бюджета се превеждаха само за изпълнени видове и количества работи и дейности след проведени заседания на тези комисии. Изпълнението на предвидения механизъм за отчитане и контрол допринася в значителна степен за недопускане на неправомерно разходване на бюджетни средства.

По отношение на разходите от бюджета за отстраняване на минали екологични щети на приватизирани предприятия експерти от министерството взеха участие в заседанията на Междуведомствения експертен екологичен съвет при Министерството на околната среда и водите, като на базата на проверка на сметните документации не се допусна приемането на проекти със завишени стойности. През отчетния период продължи да се прилага механизмът за контрол на изпълнението, като разплащанията за изпълнени работи по програмите за отстраняване на минали екологични щети в съответствие с утвърдените проекти и офертните стойности на изпълнителите се осъществява само след извършване на контрол от страна на Министерство на околната среда и водите и Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол. През периода се предприеха действия и по отношение на определяне на нови срокове за някои забавени във времето програми, с което се създават реални условия за завършването им.

През първото полугодие на 2014 г. продължи изпълнението на проекти по Националната схема за зелени инвестиции, финансирани от приходите от двете сделки за продажба на предписани емисионни единици от парникови газове между Република България и Република Австрия чрез Националния доверителен екофонд. Експерти от Министерството на финансите участваха във всички междуведомствени работни групи към Министерството на околната среда и водите, свързани с парниковите газове, както и в Междуведомствената комисия за подбор, контрол и отчитане на изпълнението на проектите по Националната схема за зелени инвестиции.

Представители на дирекция „Финанси на реалния сектор“ участваха в тематични групи за разработване на предложения и за включването им като основни приоритети за новия програмен период 2014-2020 г. по Оперативна програма „Добро управление“, както и в заседания на Комитета за Наблюдение на Споразумението за партньорство на Република България, очертаващо помощта от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за периода 2014-2020 г., Комитети за наблюдение на Оперативни програми „Транспорт“, „Развитие на човешките ресурси“, „Конкурентоспособност“, „Административен капацитет“, „Техническа помощ“, Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство“, Комитет за наблюдение на Програмата за развитие на селските райони.

С Решение на Министерския съвет № 122 от 06.03.2014 г. е одобрен проект на Закон за отменяне на Закона за публично-частното партньорство. Законопроектът е внесен в Народното събрание на 07.03.2014 г. с № 402-01-14, като е приет на първо четене на 06.06.2014 г.

Поддържа се страница за публично-частно партньорство като подсекция към интернет страницата на Министерството на финансите и като виртуална платформа за разпространение на добри практики и популяризиране на публично-частното партньорство.

Във връзка с определяне на месечните лимити за плащания на първостепенни разпоредители с бюджет, за ДФ „Земеделие“ се прилагат допълнителни правила, които изискват да се посочва информация за индикативното изпълнение на разходите през

месеца, през който се подава заявката. Тези правила целят контролиране на финансовия поток от държавния бюджет към ДФЗ, с което да бъде постигнато ефективно изразходване на бюджетен ресурс.

Дейностите, свързани с държавните помощи в рамките на отчетния период бяха насочени към следните по-важни задачи:

1. Разглеждане и оценяване на уведомленията за държавна помощ за съответствието им със законодателството в областта на държавните помощи, изпращането им до Европейската комисия по електронната система САНИ и координация и взаимодействие с Комисията във връзка с обмена на допълнителна информация по различни мерки на помощ, касаещи следните области на приложение: Интермодален терминал гр. Пловдив, Проект на нова регионална карта за държавните помощи в Р България за периода от 1.7.2014 до 31.12.2020 г., Схема за гарантиране ликвидността на българските банки, Развитие на високоскоростен интернет, Създаване на научно технологичен парк, европейска схема за търговия с емисии, иновации и други.

2. Изготвяне на становища с цел подпомагане администраторите на помощ с оглед изпълнение на задълженията, произтичащи от правото на Европейската общност и на Република България в областта на държавните помощи, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 8 от ЗДП, по-важните от които са по:

- проекти на РМС за апортиране на имоти в капитала, за учредяване на ограничено вещно право, за продажби на имоти от различни търговски дружества с държавно участие; за образуване на еднолично дружество с ограничена отговорност с държавно участие в капитала; проекти на Решения на Министерски съвет за безвъзмездно предоставяне за управление на имот - публична държавна собственост и други, касаещи оценката на различни форми на разходване на бюджетни/общински ресурси; проекти на методики за субсидиране, цени и ценови условия, проекти на междуправителствени споразумения; предложения за специфично третиране и финансиране; план за реструктуриране на „Холдинг БДЖ“ ЕАД; оценка на становища по конкретни казуси и други.

3. Изготвяне на становища относно съответствието на мерките за държавни помощи с правилата за групово освобождаване съгласно чл. 9 от ЗДП, по-важните от които касаят Национална регионална инвестиционна помощ и регионална помощ за заетост, внедряване на иновации в предприятията, финансово подпомагане за обучение за придобиване на професионална квалификация и други.

4. Изготвяне на предложения за ново или за промени в съществуващото законодателство в областта на държавните помощи и участие в дейността на работните органи на Европейската комисия по въпросите на държавните помощи, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 и 10 от ЗДП по отношение на изменение на нормативни актове на Общността:

През периода са подготвени писмени коментари, позиции и участия в срещи на различни работни формати към Европейската комисия, като по-важните от тях са: по въвеждане в действие на новата система SANI 2 за изпращане на уведомления за държавна помощ до ЕК; Насоки за държавните помощи за оздравяване и реструктуриране на нефинансови предприятия в затруднение; Насоки относно помощта за околната среда и енергетиката 2014-2020 г.; Проект на известие на Комисията за понятието за държавна помощ съгласно чл. 107, пар. 1 от ДФЕС; Общ регламент за групово освобождаване; Рамка за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации; Проект на разработка на методологически насоки за оценяването в областта на държавните помощи; Договор за партньорство на Република България за програмен период 2014-2020 г. и критериите за изпълнение на предварителните условности. Като част от финализиране на процеса по модернизация на държавните помощи беше организирана и проведена национална

среща с представители на Европейската комисия/ ГД "Конкуренция" за оценка степента на готовност на Република България да отговори на по-високите изисквания при прилагане на законодателството по държавните помощи през следващия програмен период и в контекста на бележките на Комисията по проекта на Споразумението за партньорство 2014-2020 г

5. Изготвяне на становища по промени в националното законодателство, като по-важните законопроекти за изменение и допълнение са проекти за промяна на: Закона за водите, проект на Закона за публичните предприятия; Закона за физическото възпитание и спорта; промени в Закона за корпоративното подоходно облагане и Закона за данъка върху добавената стойност, проект на нова Наредба за реда и условията за финансиране на младежките дейности и други.

6. Изготвяне на становища и оказване на методическа помощ на администраторите на помощ при последващата кореспонденция, свързана с подадени жалби до Европейската комисия за неправомерно предоставени държавни помощи, като по-важните от които са темите, свързани с предполагаема държавна помощ чрез продажби на земя в Република България и под формата на замяна на собственост върху притежавани с държавни горски имоти; Регулиране на дейностите в енергетиката; Института по рибарство и аквакултури.

7. Дирекция "Финанси на реалния сектор" е бенефициент по Оперативна програма "Техническа помощ", което създаде възможност на служителите ѝ да повишат административния си капацитет. Изпълнението на проекта е започнало през четвъртото тримесечие на 2013 г., като към момента са проведени обучения/обучени 54 експерта.

8. За отчетния период в информационна система "Регистър на минималните помощи" са архивирани 8 118 записа от общо около 62 169 записа в системата. Поради приключване на различни проекти и програми, както и необходимостта от корекция на различни данни за получатели на минимални помощи, в системата за същия период са отключени за корекция около 11 023 записа. Едновременно с това е изготвено задание за усъвършенстване на Регистър за минимална помощ и включването към него на допълнителните изисквания, произтичащи от Регламент № 1407/2013 г., Регламент № 360/2012 г., Регламент № 1408/2013 г. и ОРГО. Към момента новата система е в тестов период и предстои да бъде въведена в реална експлоатация на 1.08.2014 г.

9. Съгласно задълженията на министъра на финансите, произтичащи от Закона за държавните помощи, както и изискванията на европейското законодателство, за отчетния период бе изготвен Годишен доклад за предоставените държавни помощи в Република България през 2013 г., който е изпратен на ЕК чрез интерактивната система SARI, както и са предоставени допълнителни разяснения и коментари по възникнали впоследствие въпроси.

10. Съгласно задълженията за докладване, произтичащи от чл. 9 от Решението за УОИИ услугите от общ икономически интерес (УОИИ) и параграф 62 от Рамката за УОИИ, Р България представи на Европейската комисия първия доклад за изпълнението на услугите, покриващи условията на Решението и/или Рамката и попадащи в тяхното приложно поле.

11. Отдел "Държавни помощи" е секретариат на Работна група 6 "Държавни помощи". През периода звеното е изготвило 4 рамкови позиции, които са защитени и одобрени на съответните заседания на СЕВ, както и по различни предложения за промяна на европейски актове, инициирани в хода на дискусиите от държавите членки.

12. Във връзка с подготовката на Споразумението за партньорство 2014-2020 и т. 5 от Общите условия, заложили като ангажимент за Република България от Европейската комисия и в съответствие със Заповед на министъра на финансите ЗМФ № 1379/2012

завърши разработката на нов проект на ЗИД на ЗДП, който да отмени сега действащия. Проектът е изготвен и с цел усъвършенстване и прецизиране на националното законодателство по отношение на процедурите, наложени от изискванията на европейските регламенти и практики на Съда на Европейската общност в областта на държавните помощи. Внасянето му в Министерски съвет е планирано за следващото полугодие.

13. Съгласно задълженията за извършване на оценка на максималния интензитет на регионалната помощ и на специфичния местен обхват на районите в Република България, приемливи за регионална помощ, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 5 от Закона за държавните помощи е представена на Европейската комисия новата регионална карта на държавните помощи за периода от 1.07.2014 г. до 31.12.2014 г. За същата Европейската комисия е постановила свое положително решение.

14. С цел подобряване на координационния механизъм с УО на ОП е изготвено методологическо становище, което предоставя практически модел за разработване на новите наръчници по оперативните програми през следващия период в частта по държавните помощи. Разработен е и нов примерен образец на Декларация за минималните помощи и Указания за нейното попълване, приложими към новия програмен период.

През отчетния период по сметките на Национален фонд (НФ) са постъпили приходи (нето) по Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз (ЕС), ФМ на ЕИП и НФМ, двустранни програми за европейско териториално сътрудничество по външни граници на ЕС, КФ (Регламент 1164/94)/ИСПА и Българо-швейцарска програма за сътрудничество в размер на 802,2 млн. лв. За същия период извършените разходи и изходящи трансфери (нето) чрез сметките на Национален фонд възлизат на 1 456,0 млн. лв.

В изпълнение на задълженията си съгласно Регламент 1083/2006 Сертифициращият орган изпрати до Европейската комисия прогноза за заявленията за плащане, които ще бъдат изпратени през 2014 г. и 2015 г. Чрез тези прогнози се дават ясни индикации за размера на средствата, които следва да бъдат заделени за България при разпределяне на средствата в бюджета на ЕК и се избягва възможността за неполучаване на финансов ресурс за осъществяване на плащания по програмите.

В качеството си на Сертифициращ орган по Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и двустранните програми за европейско териториално сътрудничество по външни граници на ЕС от началото на 2014 г. НФ е изготвил и изпратил до Европейската комисия 22 (двадесет и две) заявления за плащане на обща стойност 733.8 млн. лв.

През отчетния период Разплащателният орган продължи своите целенасочени и систематични действия за минимизиране на финансови корекции, идентифицирани от Одитния орган в рамките на одитите за приключване на проекти.

В изпълнение на задълженията на Сертифициращ орган по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и по Норвежкия финансов механизъм от началото на 2014 г. са процедурани към Офиса на механизма 11 финансови доклада.

В качеството си на Разплащателен орган по Българо-Швейцарската програма за сътрудничество през отчетния период Национален фонд е изпратил четири искания за възстановяване на разходи.

В изпълнение на разпоредбите на Закона за публичните финанси и Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г. с Решение № 96 на Министерския съвет от

20.02.2014 г. бяха утвърдени годишните разчети на сметката за средствата от Европейския съюз на Националния фонд към министъра на финансите.

Към 28.02.2014 г. бе изготвена Годишната декларация за 2013 г. относно изразходваните средства във връзка с централизираното отчитане и възстановяване на разходите за българските участници от държавната администрация в заседанията на работните органи на Съвета на ЕС. Декларацията бе представена на Генералния секретариат на Съвета на ЕС в срок.

За осигуряване прозрачност на държавните финанси през 2014 г. редовно бяха изготвени и публикувани на интернет-страницата на Министерството на финансите в предварително установените срокове месечни и тримесечни отчети за касовото изпълнение на държавния бюджет и консолидираната фискална програма в съответствие с националната методология. МФ също така предоставя на Националния статистически институт (НСИ) и Българска народна банка (БНБ) консолидираните отчетни данни на касова и начислена основа за целите на държавната финансова статистика в съответствие с Меморандума за сътрудничество между трите институции. Регулярно бяха публикувани и месечни бюлетини, статистически данни за изпълнението на консолидираната фискална програма, методологически указания за планиране, съставяне, изпълнение и отчитане на бюджетите на ПРБ, сметките за средства от Европейския съюз.

Бяха разработени, утвърдени и публикувани периодични указания относно: изготвянето и представянето през 2014 г. на месечните отчети и тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджетите, сметките за средства от Европейския съюз и на сметките за чужди средства, както и на оборотните ведомости на първостепенните разпоредители с бюджет по държавния бюджет, НОИ, НЗОК, ДВУ, БАН, БНТ, БНР, БТА, бюджетните организации по чл. 13, ал. 4 от ЗПФ и на общините, с които се предоставиха и някои допълнителни пояснения относно коректното прилагане на методологията на отчетността на касова и начислена основа от бюджетните организации.

Бе издадено съвместно указание на МФ и БНБ, с което бяха регламентирани банковите сметки на НАП за администрираните от агенцията приходи за централния бюджет, НОИ и НЗОК, които се прилагат от 01.03.2014 г., както и режима на тяхното обслужване и централизация, приложими кодове за вид плащане и други свързани с тези сметки въпроси.

Съвместно с БНБ бе издадено и указание, което регламентира реда, сроковете и процедурите за изготвяне и предоставяне от банките на периодична информация за операциите и наличностите по сметките на бюджетните организации и начина за регулация на ежедневното обезпечение на тези наличности от банките съгласно действащите законови разпоредби.

Изготвени и издадени бяха и отделни писма до бюджетните организации, чрез които допълнително бяха пояснени конкретни въпроси, свързани с отчетността, както и с режима на някои банкови сметки на бюджетните организации.

Въз основа на осигурената през 2012 г. от Министерство на финансите възможност за въвеждане от бюджетните организации на картови разплащания чрез терминални устройства ПОС, през първата половина на 2014 г. продължи процеса на внедряване на тази форма на разплащания, насочена към намаляване на финансовата тежест и разходите на задължените лица при уреждане на техните плащания към бюджета и оптимизиране на безналичните плащания в публичния сектор.

През отчетния период са извършени и следните дейности по изпълнение на функциите на Централното звено за финансиране и договаряне, като изпълнителна агенция по програма ФАР и Инструмента Шенген:

- Мониторинг на изпълнението на договори, сключени по Националната Индикативна Програма 2007-2009 на Инструмента Шенген,
- Контрол върху изпълнението на поетите гаранционни ангажименти, доставки и строителство по договори по Програма Фар и Инструмента Шенген,

През отчетния период Дирекция „Централно звено за финансиране и договаряне“ стартира пет централизирани процедури за сключване на десет рамкови споразумения за доставки и услуги за нуждите на държавната администрация от името на министъра на финансите в качеството му на Централен орган за обществени поръчки. В две от стартираните открити процедури са заложили зелени критерии в изпълнение на Националния план за действие за възлагане на „зелени обществени поръчки“. През същия период дирекция ЦЗФД осъществяваше постоянен контрол за спазване условията на действащите рамкови споразумения за доставка на копирна хартия и канцеларски материали, тонери, горива и услуги за почистване.

През отчетния период бяха предоставени 200 000 лв. за хуманитарна помощ за бедстващото население в Сирия в полза на дейността на Световната продоволствена програма в Сирия, 200 000 лв. за нуждите на специалния Доверителен фонд на Организацията за забрана на химическото оръжие, създаден за финансиране на дейностите за пълното унищожаване на сирийските химически оръжия извън територията на Сирия, 62 000 лв. за организиране на обучение за Силите за сигурност на Косово, 18 000 лв. за финансиране на проект за развитие със Службата на Омбудсмана в Грузия, 18 260 лв. за реализиране на проект на Българския червен кръст с Република Македония, 78 000 лв. за реализиране на проект „Софийски форум по конкуренция“ със страните от Западните Балкани, 61 000 лв. за обучение на афганистански дипломати в България, 132 100 лв. за предоставяне на безвъзмездна хуманитарна помощ на Република Сърбия и на Босна и Херцеговина, 57 881 лв. за реализиране на 2 проекта в Република Македония, 47 000 лв. за организиране на лятна почивка на българското Черноморие за децата на загинали украински граждани по време на протестите в Украйна, 38 200 лв. за предоставяне на хуманитарна помощ на Афганистан чрез Българския Червен Кръст. Изплатена бе първата част от вноската на България за 2014 г. в 10-ия Европейски фонд за развитие в размер на 5 476 324 лв.

Бяха уредени задължения по съществуващите дялови участия на Република България в Европейската инвестиционна банка (ЕИБ), Черноморската банка за търговия и развитие (ЧБТР), Международната банка за възстановяване и развитие (МБВР) по линия на административни разходи за 2014 г., както и в Международния валутен фонд (МВФ) по линия на преценка на наличностите в национална валута за 2014 година.

В изпълнение на протоколно РМС по т. 5 от заседанието на Министерския съвет на 04.06.2014 г. бяха предприети действия за записване от Р. България на разпределените за страната акции в рамките на Селективното увеличение на капитала на Международната финансова корпорация – 2010 г., като пред международната финансова институция бе представен документ за участие на Р. България във въпросното увеличение на капитала.

В рамките на бюджетната процедура бе изготвена прогноза за залагането в ЦРБ за периода 2015-2017 г. на средства за уреждане на задължения по дялови участия на Р. България в МВФ и организации от Групата на Световната банка, ЕИБ и ЧБТР, както и на необходимите провизии от страна на държавата за провеждане на националната политика за експортно застраховане.

Изпратени бяха за съгласуване две писма за разпределение, с които е дадено одобрение за използването на средства от Кредитното споразумение в размер на 53 000 000 евро за финансирането на проект „Модернизация на железопътен участък Септември – Пловдив

– част от трансевропейската железопътна мрежа и на 60 900 000 евро за финансиране на интегрираните проекти за водите на градовете Добрич, Пловдив и Асеновград.

В изпълнение на изискванията на Механизма за ползване на средства от Кредитното споразумение бяха изпратени Апликационни форми за одобрение от ЕИБ на 4 проекта в областта на регионалното развитие. На банката бяха изпратени и отчетни доклади за степента на изпълнение на проектите, одобрени от ЕИБ, както и за изпълнението на оперативни програми „Транспорт” и „Околна среда”.

❖ Участие в работата на институциите на ЕС и други международни организации

Резултати от предоставянето на продукта/услугата

През отчетния период бяха изготвени становища и позиции във връзка с участието на Република България в 6 заседания на Съвета на ЕС по икономически и финансови въпроси (ЕКОФИН), в 7 заседания на Комитета за икономическа политика (КИП), в 7 заседания на Икономическия и финансов комитет (ИФК) във формат титуляри и 7 заседания на ИФК във формат заместници, в 27 заседания на Бюджетния комитет към Съвета, в 3 заседания на РГ „Правилник на персонала“, в 5 заседания във връзка с приемането на новото Решение за системата за собствените ресурси на ЕС при обсъждането му в РГ „Собствени ресурси“, КОРЕПЕР 2 и Съвета на ЕС, 1 заседание на ККСР- прогнози, в 2 заседания на РГ „Борба с измамите“ и в други заседания на работни формати към европейските институции. Регулярно бяха изготвяни указания за 19 заседания на Комитета на постоянните представители (КОРЕПЕР 2) в това число 9 по въпросите на финансовите услуги, 5 по данъчни въпроси. Бяха изготвени указания и за 5 заседания на Комитета на постоянните представители (КОРЕПЕР I).

България взе активно участие и успешно защити позициите си в КИП, ИФК и ЕКОФИН по ключови за ЕС и България теми и по-конкретно:

➤ Препоръка на Европейската комисия за препоръки на Съвета относно актуализираната за 2014 г. Национална програма за реформи на Република България и за представяне на становище на Съвета относно Конвергентната програма на Република България (2014-2017 г.) – голяма част от предложенията за редакция на препоръките бяха защитени и приети от страна на ЕК;

През отчетния период продължи изработването и публикуването на интернет-страницата на министерството на информационен бюлетин „Основни икономически и политически решения в ЕС“, отразяващ основните решения на ниво ЕС в областта на икономическите и финансови въпроси и по-конкретно решенията на Съвета ЕКОФИН.

През отчетния период представители на Министерството на финансите взеха участие в десетата годишна среща на висши държавни служители, работещи в областта на бюджета от Централна, Източна и Югоизточна Европа през периода 26-27 юни 2014 г. в Хага, Кралство Нидерландия, която се провежда в рамките на глобалната инициатива на Организацията за икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР) за срещи във формати - висши държавни служители, работещи в области като бюджет, държавно съкровище, вътрешен одит, централно банкиране и др. На нея бяха обсъдени въпроси относно резултатите от провежданите реформи в областта на бюджета и публичните финанси през последното десетилетие и бяха очертани главните предизвикателства пред правителствата за предстоящите реформи в годините след световната икономическа криза, както и новата рамка на напращанията, по които ОИСР ще продължи да подпомага националните правителства и институции.

Изготвена бе информация за изпълнението за периода м. януари – м. юни 2014 г. на препоръките от Доклада на Европейската комисия от м. януари 2014 г. и залегнали в

одобрената Пътна карта за 2014 г. в рамките на Механизма за сътрудничество и оценка, в областите от компетентност на Министерство на финансите и ВРБ към него.

Приети бяха 4 решения на МС: за одобряване участието на Р. България в Селективното увеличение на капитала на Международната финансова корпорация – 2010 г., за одобряване на проект на Протокол за изменение на учредителните документи на Международната инвестиционна банка (МИБ), за определяне на представител на Република България в Съвета на директорите на Европейската банка за възстановяване и развитие (ЕБВР) и за даване на съгласие през 2015 г. Р. България да бъде домакин на редовните срещи на групата страни в МВФ и в организациите от групата на Световната банка, в която страната е включена.

Ръководителят на българската делегация в МИБ и заместник-министър на финансите подписа през м. май 2014 г. от името на Р. България Протокола за изменение на учредителните документи на МИБ.

Бяха проведени съгласувателни процедури по проекти, кандидатстващи за финансиране от ЕИБ, ЕБВР, БРСЕ и в областта на енергийната ефективност, медопреработвателната промишленост, иновациите, общинската инфраструктура и транспорт, МСП, за подпомагането на общините и общинските дружества при усвояване на средства от Структурните фондове на ЕС.

Бяха осъществени съгласувания и бяха проведени срещи с екип на ЕБВР, воден от директора за Централна и Югоизточна Европа за представяне на националните позиции и приоритети по проекта на нова на Стратегията на ЕБВР за България за периода 2015-2018 г.

Беше проведена редовна експертна мисия на МВФ за обсъждания по текущото икономическо развитие и перспективите пред страната. Организирано и проведено бе официално посещение в България на изпълнителния директор за Холандската група от страни в организациите от Групата на Световната банка, в която е включена България.

Извършени бяха съвместни редовни тримесечни прегледа на изпълнението на програмата на правителството и МБВР в Р. България към 31.12.2013 г. и към 31.03.2014 г., в т. ч. тристранни срещи с Банката и екипите по изпълнение от българска страна на проектите, финансирани по заемни споразумения с МБВР. С цел проследяване изпълнението на портфейла на ЕИБ в България бяха проведени редовни ежемесечни срещи с Банката на експертно ниво.

Влезе в сила сключеното в края на 2013 г. изменение на заемното споразумение между Р. България и МБВР по Втория проект за улесняване на търговията и транспорта в посока удължаване на крайната дата за теглене на средствата по заема. Отправено бе искане към МБВР за изменение на заемното споразумение между Р. България и МБВР по Проекта за развитие на общинската инфраструктура в посока преструктуриране на проекта, намаляване на размера и удължаване на крайната дата за теглене средствата по заема.

Съгласувани бяха финансовите параметри по искане за усвояване на осми и девети транш по заема от ЕИБ за финансиране на проект „Транзитни пътища V. Във връзка с преструктурирането на „Национална електрическа компания“ ЕАД (НЕК) и изискванията на Финансов договор между Република България, ЕИБ и НЕК за финансиране на проект „Рехабилитация в електроенергетиката - Енергия II“, бе организирана среща в „НЕК“ ЕАД с участието на ЕИБ, МИЕ, ЕСО и МФ във връзка с прехвърлянето на заема на ЕИБ за проекта за обслужване от ЕСО.

Бяха организирани срещи между ЕИБ, Централното координационно звено и управляващите органи на Оперативни програми „Транспорт“, „Околна среда“ и

„Регионално развитие“ и Министерство на финансите, бе изпратено писмо-съгласие до ЕИБ в изпълнение на изискванията на чл. 19 § 2 от Устава на ЕИБ и бе подготвена информация до ЕИБ, във връзка с подготовката и договарянето на кредитно споразумение с ЕИБ за структурен програмен заем за периода 2014-2020 г. в размер до 500 млн. евро.

Организиран бяха срещи между ЕИБ, Българска банка за развитие и МФ във връзка с издаване на държавни гаранции по закона за Българската банка за развитие по нови външни заемни споразумения на Българската банка за развитие с Европейската инвестиционна банка в размер до валутната равностойност на 300 млн. лв. при спазване на законодателството в областта на държавните помощи.

Бяха осъществени процедури по гласуване на решения на Съветите на управителите на МБВР, Агенцията за многостранно гарантиране на инвестициите (АМГИ), както и на Съветите на МИБ и МБИС по проекти на решения на управителните органи по въпроси, свързани с дейността на финансовите институции - оперативната дейност, кредитната политика, отпускане на средства от преизпълнение на приходите, приемане на правила за провеждане на редовни избори за изпълнителни директори и др.

Министерството на финансите подготви участието и представи Р. България в Пролетните срещи на Групата на Световната банка и на МФ, в Годишните срещи на ЕИБ и ЕБВР, в редовната среща на групата страни в МФ и в организациите от Групата на Световната банка, в която страната е включена, и в срещи на Съветите на МИБ и МБИС. Беше председателствана Ревизионната комисия за контрол на дейността на МИБ.

Министерство на финансите подготви организацията на мероприятията в рамките на годишната среща на Съвета на управителите на Черноморската банка за търговия и развитие /ЧБТР/, на която Република България беше страна-домакин. Бе проведен и бизнес-форум, представящ инвестиционния климат в страната и възможностите за инвестиции. Годишното редовно заседание на Съвета на управителите на ЧБТР и бизнес-форума бяха открити от г-жа Даниела Бобева, заместник министър-председател по икономическото развитие и управител за България в Съвета на управители на ЧБТР.

Изготвени бяха регулярно информации и становища във връзка с междуправителствени посещения и инициативи. Проведени бяха съгласувателни процедури по проекти на РМС, в областта на икономиката, културата, инвестициите, трансграничното изпълнение на финансови санкции, спорта и др. Изготвени бяха становища по проекти на актове на МС за одобряване на проекти на двустранни и многостранни споразумения, меморандуми и договори и за участия в международни инициативи в областта на отбраната, трансграничната заетост, образованието, въздухоплаването, транспорта, метрологията и др.

Бяха изготвени позиции по въпроси, свързани с МФ, за заседания на Съвета на ЕС по икономически и финансови въпроси (ЕКОФИН), Икономическия и финансов комитет (ИФК) и Подкомитета по въпросите на МФ към ИФК, както и позиции по външния мандат на ЕИБ и по инициативи на ЕС, с участието на Банката за заседанията на работната група на финансовите съветници и за обсъжданията в рамките на ЕКОФИН и други формати на ЕК.

Проследено бе оказването от МБВР на безплатни аналитични и консултантски услуги за Р. България в областта на проучване за растежа на производителността и др.

През 2014 г. бяха предоставени на НСИ данните от компетентността на Министерство на финансите за априлската (предварителна) трансмисия на EDP нотификационните таблици с данните за дефицита и дълга на България за 2009-2013 г., изготвяни и изпращани в ЕВРОСТАТ от НСИ. Беше осъществено необходимото оперативно сътрудничество с НСИ и БНБ при изготвянето на нотификационните таблици за

дефицита и дълга, съответствието им с финансовите и нефинансовите сметки, както и съдействие и методологическа помощ за коректното отразяване в нотификационните таблици на операциите на сектор „Държавно управление”. МФ консолидира данните за вземанията и задълженията, свързани с европейските средства и ги представя за целите на държавната финансова статистика (ДФС) в съответствие с изискванията на Ръководството по държавния дефицит и дълг във връзка с прилагането на ESA 95 (Manual on Government Deficit and Debt – Implementation of ESA95).

Редовно бяха изготвяни месечни данни за държавната финансова статистика по Специализирания стандарт за разпространение на данни (SDDS) за сектор „Централно управление”, които бяха предоставяни на БНБ в установения срок за SDDS, а също така бяха изготвени годишните данни за сектор „Държавно управление”, съгласно стандарта. Месечни и тримесечни данни за ДФС на сектор „Централно консолидирано правителство” и годишни данни за сектор „Държавно управление” и подсекторите му бяха съставяни и изпращани, съгласно изискванията на Ръководството за държавна финансова статистика (GFSM 2001) на Международния валутен фонд, посредством ICS – уеб-базирана информационна система за обмен на данни и са публикувани на страницата на МФ.

❖ *Обучение по публични финанси*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата

Школата по публични финанси предоставя специализирано обучение чрез организиране на курсове и семинари по програмата за обучение в 3 основни направления – „Бюджет и финансово управление”, „Структурни инструменти на ЕС” и „Вътрешен контрол”.

В рамките на отчетния период бяха извършени следните дейности, подпомагащи обучението по публични финанси:

- Изготви се Отчетът за дейността на Школата по публични финанси за 2013 г. и се публикува в съответствие с изискванията за достъпност и прозрачност на информацията за управлението на публичните средства;
- Беше изготвен Финансовият план за 2014 г. на Школата по публични финанси, както и пакетът от документи за финансовото осигуряване на дейността на Школата за 2014 г.;
- Изготвена е предварителна програма и анотации по въпроси на тема „Нова нормативна уредба за устройството и структурата на публичните финанси - Закон за публичните финанси” с цел подобряване на професионалната подготовка и способностите за обясняване на логиката на разпоредбите на ЗПФ;
- Бяха приемани и обработени формуляри за участие и заявки за обучения, в резултат на което бяха записани общо 1038 служители: 493 в направление „Бюджет и финансово управление”, 181 в направление „Структурни инструменти на Европейския съюз” и 364 в направление „Вътрешен контрол”.

Въпреки подготвителните дейности за обезпечаване на основната си дейност, Школата нямаше възможност да предостави специализирано обучение на администрацията както поради липса на финансиране на обученията, така и поради водената от Министерския съвет политика за преминаване на дейността за обучение в областта на публичните финанси към Института по публична администрация.

Показатели за предоставяните по програмата продукти/услуги

ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ			
		Целева стойност	
Показатели за изпълнение	Мерна единица	2014	Отчет към 30.06.2014 г.
Актуализиране на Ръководството за администриране на собствените ресурси на ЕО в РБ	срок	При необходимост на 6 месеца	Не е имало необходимост от актуализация
Изменение и допълнение на Наредбата за служебните командировки и специализация в чужбина		При промяна на законодателството	Не е имало необходимост от актуализация
Заседания на ЕКОФИН (Съвета на ЕС по икономически и финансови въпроси)	срок	Ежемесечно Позициите са одобряват на последното заседание на Министерски съвет преди заседанието на ЕКОФИН	6 заседания
Заседанията на Бюджетния комитет към Съвета на ЕС	срок	По няколко заседания месечно	27 заседания
Заседания на РГ Правилник на персонала	срок	По няколко заседания месечно	3 заседания
Заседания на РГ „Приатели на председателството – МФР“	срок	При необходимост	1 заседание
Заседанията на ККСР	срок	4 заседания	1 заседание
Заседанията на Икономическия и финансов комитет (във формат титуляри и заместници)		Ежемесечно Позициите за съответните заседания са изготвяни в срок най-късно до един ден преди датата на самото заседание	7 заседания на ИФК титуляри и 7 заседания на ИФК заместници
Заседанията на Комитета по икономическа политика към Съвета на ЕС	срок	Ежемесечно	7 заседания на КИП
Заседания на КОРЕПЕР I и КОРЕПЕР II	срок	Ежеседмично	24 заседания на КОРЕПЕР I 19 заседания на КОРЕПЕР II
Участие в срещите на заместник-финансовите министри и финансовите министри на държавите-членки на АСЕМ	срок		
Ежемесечни отчети за разходите на делегати от България в заседанията на органите на Съвета на ЕС	срок	Ежемесечно	
Годишна декларация за отчетените разходите за 2013 г. на делегати в заседанията на органите на Съвета на ЕС (в рамките на два месеца след приключване на календарната година)	срок	Годишно 28.02.2014 г.	1 декларация
Изготвяне на проекти на актове на Министерския съвет и/или на министъра на финансите в съответствие с бюджетната процедура за съответната година	срок	съгласно бюджетната процедура	Изготвени и одобрени 4 проекта на акт: ПМС № 3/2014 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2014 г. ПМС № 19/2014 г. за одобряване на промени в актуализираната средносрочна бюджетна прогноза за периода 2014-2016 г., одобрена с ПМС № 650/2013 г.; ПМС № 57/2014 г. за бюджетната процедура за 2015 г.; ПМС № 215/2014 г. за одобряване на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. и на актуализация на стратегията за управление на държавния дълг за периода 2012-2014 г.
Изготвяне и публикуване на методологически и статистически данни и информации за касовото изпълнение на КФП на месечна и тримесечна основа	срок	Ежемесечно и тримесечно съгласно предварително обявен календар	Изготвени и публикувани данни и материали в срок
Изготвяне и публикуване на статистически данни за ДФС във формата на GFSM'2001	срок	Ежемесечно, тримесечно и годишно съгласно предварително обявен календар	Изготвени и публикувани данни и материали в срок

Изготвяне и предоставяне на БНБ на месечни и годишни данни за фискалния сектор за SDDS.	срок	Ежемесечно и годишно съгласно предварително обявен календар	Изготвени и предоставени данни и материали в срок
Предоставяне на данни на НСИ за изготвяне на нотификационни таблици за дефицита и дълга на консолидираното правителство за съответния период.	срок	Регламент 479/2009 на Съвета на ЕС и Регламент 679/2010 на Съвета на ЕС	През април 2014 бяха изготвени предварителните данни за 2013 г. за консолидирания държавен дефицит и дълг по методологията ESA 95, предоставени на НСИ за целите на изготвяне на нотификационните таблици за Евростат.
Изготвена и внесена в МС регулярна информация за касовото изпълнение на държавния бюджет и на основните показатели на КФП	срок	Съгласно ЗПФ	В изпълнение разпоредбите на чл. 135 от ЗПФ бе внесена за разглеждане в Министерския съвет информация за касовото изпълнение на държавния бюджет и на основните показатели на КФП за първото тримесечие на 2014 г. при спазване на определените срокове.
Изготвени методологически указания относно касовото изпълнение на бюджета, банковото обслужване и отчетността на бюджетните предприятия.	брой	12	7
Изготвени периодични и годишен отчети на държавния бюджет и консолидираната фискална програма за съответната година.	срок	съгласно ЗПФ и ЗДД	Изготвен отчет за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2013 г., в т.ч. на Държавния фонд за гарантиране устойчивост на държавната пенсионна система (ДФГУДПС), както и годишен доклад и отчет за дейността на ДФГУДПС за 2013 г. и годишен доклад за състоянието на държавния дълг за 2013 г.
Актуализация на Националната програма за реформи	срок	Веднъж годишно (до 30 април на съответната година в съответствие с изискванията на Европейския семестър, Регламент 1176/2011 на Съвета относно превенцията и корекцията на макроикономическите дисбаланси и в съответствие с чл. 121 от ДФЕС за общите насоки на икономическите политики на държавите-членки и на Съюза) Presidency Conclusions, Brussels, 17 June 2010, point 4	Приета с РМС 268 от 07.05.2014 г. и изпратена на 17.04.2014 г. на Европейската комисия
Актуализация на Конвергентната програма	срок	Веднъж годишно Регламент на Съвета 1466/97 Актуализацията е извършена в срока, предвиден в рамките на Европейския семестър, а именно: не по-късно от 30 април 2014 г.	Приета с РМС 220 от 22.04.2014 г. и изпратена на 17.04.2014 г. на Европейската комисия
Тригодишен план за действие за изпълнението на Националната програма за развитие: България 2020 за периода 2014-2016 година	срок	Веднъж годишно	Приет с РМС 210 от 15.04.2014 г.
Изготвяне и публикуване на месечни конюнктурни анализи за състоянието на икономиката	срок	Ежемесечно	Публикувани са 5 издания.
Изготвяне и публикуване на анкети за финансовия сектор	срок	Тримесечно (февруари, май, септември, декември)	1 издание (февруари)
Изготвяне и публикуване на индикатора за икономическата активност	срок	Тримесечно (март, юли, септември, декември)	Подготвено е обединено издание за март и юли, което чака одобрение за публикуване.
Изготвяне и публикуване на годишен доклад за икономиката на България	срок	Годишно юли 2014 г.	1 издание – Изданието е изготвено и е в процес на одобрение за публикуване.
Проведено изследване на тема: "Пазар на труда и влияние на минималните осигурителни прагове върху заетостта по райони на планиране и размер на предприятието	срок	2014 г. .	Публикуване на основни резултати от проведеното изследване във връзка с актуализацията на НПП за 2014 г. в частта, свързана с представените от ЕК препоръки към страната в областта на пазара на труда
Изготвена прогноза за макрорамката за бюджета и за	срок	25 март, 2014 г., 25 септември 2014 г.	1 макроикономическа прогноза

други стратегически документи на правителството;			
Изготвена прогноза на цикличната позиция на икономиката и на структурния бюджетен баланс	срок	25 март, 25 септември 2014 г.	1 макроикономическа прогноза
Отчет за изпълнението на мерките и действията заложи в Националната програма за реформи	срок	Четири пъти годишно Решение на МС № 692 от 15.09.2011 г.	Отчет за четвъртото тримесечие на 2013 г., приет с РМС 124 от 11 март 2014 г. Отчет за първо тримесечие на 2014 г. е представен в рамките на актуализацията за 2014 г. на НПП. С РМС № 406 от 20.06.2014 г. се изменя РМС 692, с което се променя отчитането на мерките в НПП.
Уредени дялови участия на Република България в международните финансови институции	срок	Съгласно изискванията на МФИ	Платена втора вноса от дяловото участие на Р. България в увеличението на капитала на ЕИБ в размер на 4 413 000,00 евро, респективно 8 631 077,79 лв. Платена четвъртата вноса от 20%-то записано дялово участие на Р.България в увеличението капитал на ЧБТР в размер на 3 895 035,05 евро В сумата е включен остатък от третата вноса, платена през 2013 г., явяващ се от курсова разлика при превода, в размер на 13 785,05 евро. Платени 667 863,00 лв. към МБВР по полица за дялово участие на Р. България в МБВР за покриване на административни разходи на международната финансова институция в лева за 2014 г. Получени 113 345,70 лв. във връзка с преоценка на наличностите на МВФ в национална валута за 2014 г.
Осигурени средства за национално съфинансиране на проекти изпълнявани с безвъзмездни средства от Структурните и Кохезионния фондове на ЕС, по необходимост чрез Кредитно споразумение за Структурен програмен заем, България – съфинансиране по фондовете на ЕС, между Република България и ЕИБ.	срок	Съгласно условията на Кредитно споразумение за Структурен програмен заем, България – съфинансиране по фондовете на ЕС, между Република България и ЕИБ	В съгласувателна процедура са две писма за разпределение с ЕИБ.
Разходване на средства за официална помощ за развитие (ОПР)		Съгласно прието ПМС за всеки конкретен случай. Съгласно определените срокове и изисквания.	Предоставени 912 441 лв. за хуманитарна помощ и ОПР. Изплатена втората част от вноската на България за 2013 г. в 10-ия Европейски фонд за развитие в размер на 5 476 324 лева.
Изготвени проекти на решения и актове, свързани със сътрудничеството с международните финансови институции и участието на РБ в международното сътрудничество за развитие.		Съгласно определените срокове и изисквания	4 РМС
Сключени междуправителствени финансови споразумения и финансови споразумения с МФИ		Съгласно определените срокове и изисквания	Подписан Протокол за изменение на учредителните документи на МИБ.

Участие в заседанията на управляващите органи и работните групи към международните финансови институции, програмите и финансовите инструменти за сътрудничество и развитие към ЕК, и на регионален принцип.	срок	съгласно определените графици от управителните им органи	Пролетни срещи на Групата на Световната банка и на МВФ, Редовна среща на групата страни в МВФ и в организациите от Групата на СБ, в която страната е включена. 1 заседание на Съвета на МИБ и 1 заседание на Съвета на МБИС. 4 заседания на СД на ЕИБ. 2 заседания на АС на БРСЕ. 1 заседание на Ревизионната комисия на МИБ и 1 заседания на Експертния комитет на МИБ. 1 заседание на Работната група към МБИС. 1 заседание и 3 телеконферентни разговора на Подкомитета по въпросите на МВФ към ИФК.
---	------	--	--

№	Бюджетна програма "Бюджет и финансово управление" (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	11 839,5	11 839,5	4 173,5
	Персонал	8 823,1	8 823,1	3 391,4
	Издръжка	3 011,4	3 011,4	746,4
	Капиталови разходи	5,0	5,0	35,7
	От тях за: *	2 204,0	2 204,0	289,4
	1. Изграждане и усъвършенстване на капацитета на администрацията в областта на управлението на публичните финанси	91,5	91,5	0,0
	2. Проекти по ОПАК	1 762,9	1 762,9	29,9
	3. Инструмент за подкрепа на структурите, участващи в координацията, управлението, сертифицирането, информирането, одита и оценката на усвояването на средства от структурните инструменти на ЕС – координация и управление	349,6	349,6	259,5
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	9 635,5	9 635,5	4 207,8
	Персонал	8 779,1	8 779,1	3 389,0
	Издръжка	856,4	856,4	783,1
	Капиталови разходи	0,0	0,0	35,7
	От тях за: *	0,0	0,0	0,0
	1. Проекти по ОПАК	0,0	0,0	208,3
	2. Инструмент за подкрепа на структурите, участващи в координацията, управлението, сертифицирането, информирането, одита и оценката на усвояването на средства от структурните инструменти на ЕС – координация и управление	0,0	0,0	115,4
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	2 204,0	2 204,0	-34,3
	Персонал	44,0	44,0	2,4
	Издръжка	2 155,0	2 155,0	-36,7
	Капиталови разходи	5,0	5,0	0,0
	От тях за: *	2 204,0	2 204,0	-34,3
	1. Изграждане и усъвършенстване на капацитета на администрацията в областта на управлението на публичните финанси	91,5	91,5	0,0
	2. Проекти по ОПАК	1 762,9	1 762,9	-178,4
	3. Инструмент за подкрепа на структурите, участващи в координацията, управлението, сертифицирането, информирането, одита и оценката на усвояването на средства от структурните инструменти на ЕС – координация и управление	349,6	349,6	144,1
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	47,6	47,6	13,6

	1. Информационно издание на министерството	47,6	47,6	13,6
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	2 529,0	2 529,0	0,0
	1.ФАР - ЦЗФД	2 529,0	2 529,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	2 576,6	2 576,6	13,6
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	9 683,1	9 683,1	4 221,4
	Общо разходи (I.+II.+III.):	14 416,1	14 416,1	4 187,1
	Численост на щатния персонал	228	228	219
	Численост на извънщатния персонал	0	0	0

Бюджетна програма 2 „Защита на публичните финансови интереси”

Изпълнение на целите на програмата

В изпълнението на политиката в областта на устойчивите и прозрачни публични финанси програмата цели защита на публичните финансови интереси и превенция с корупцията чрез:

- Добро финансово управление на публичните средства посредством засилване на управленската отговорност и функциониране на адекватни и ефективни системи за финансово управление и контрол и независим вътрешен одит.
- Оценка на системите за финансово управление и контрол на органите, участващи в усвояването на средствата от ЕС и получаване на достатъчна увереност за тяхната адекватност, надеждност, ефективност и ефикасност, и издаване на годишно одиторско становище за законосъобразността и редовността на сертифицираните пред Европейската комисия разходи по всички оперативни програми.
- Осъществяване на последващ финансов контрол за законосъобразност чрез извършване на финансови инспекции за спазването на нормативните актове, уреждащи бюджетната, финансово-стопанската и отчетната дейност на организациите и лицата, посочени в чл.4 от Закона за държавната финансова инспекция.
- Осъществяване на процесуалното представителство на Министерството на финансите и държавата, представлявана от министъра на финансите в предвидените от закона случаи в образуваните съдебни, арбитражни и други производства.

Бюджетната програмата включва дейности, изпълнявани от дирекции „Национален фонд”, „Държавно юрисконсултство”, „Вътрешен контрол”, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз” и Агенцията за държавна финансова инспекция.

За реализиране целите на бюджетната програма министерството си взаимодейства с всички организации от публичния сектор, в т.ч. министерства, ведомства, общини, Сметната палата и другите контролни органи, органите на съдебната власт, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AFCOS). Министерството на финансите си сътрудничи с Европейската комисия и Европейската служба за борба с измамите (OLAF).

Във връзка с осъществяване процесуалното представителство на Министерството на финансите и държавата и провеждането на процедури за избор на процесуален защитник на Република България, както и арбитри по образуваните срещу нея международни арбитражни дела, Министерството на финансите си взаимодейства с правораздавателните органи в страната, Международния център за разрешаване на инвестиционни спорове във Вашингтон и Международния търговски арбитраж в Париж. След присъединяването на страната ни към ЕС, държавата би могла да бъде конституирана като ответник по образувани съдебни производства и пред Съда на европейските общности в Люксембург.

Предоставяни по програмата продукти/услуги

❖ Разработване и провеждане на държавната политика в областта на финансовото управление и контрол и вътрешния одит в публичния сектор

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- проекти на нормативни актове в областта на финансовото управление и контрол и вътрешния одит;
- издадена методология в областта на финансовото управление и контрол и вътрешния одит;
- годишни доклади за състоянието на вътрешния одит и на финансовото управление и контрол в публичния сектор, като част от консолидирания доклад за вътрешния контрол в публичния сектор;
- консолидиран годишен доклад за вътрешния контрол в публичния сектор;
- извършени системни наблюдения;
- извършени външни оценки на качеството на вътрешния одит;
- проведени работни срещи и обучения за ръководители, служители и вътрешни одитори и др. по въпросите на финансовото управление и контрол и вътрешния одит в публичния сектор;
- обобщена информация за планираните одити и проверки в управляващите органи и междинните звена по оперативните програми, извършвани от Сметната палата, ИА „Одит на средствата от ЕС” и звената за вътрешен одит ;
- проведен изпит за придобиване на сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор”;
- актуална база данни за звената за вътрешен одит в публичния сектор и техните статuti и регистър на лицата, притежаващи сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор”;
- актуална информационна система за финансово управление и контрол и вътрешен одит, съдържаща законодателство, методология и добри практики по вътрешен контрол;
- повишаване на професионалната компетентност на служителите от дирекция „Вътрешен контрол”;
- гарантиране на допустимостта на извършените разходи по оперативните програми, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фондове на ЕС за периода 2007-2013 г. и за периода 2014-2020 г. и Програмите за европейско териториално сътрудничество по външни граници на ЕС включително за периода 2014-2020 г.,

пред-присъединителните инструменти, Финансовия механизъм на ЕИП и Норвежкия финансов механизъм;

- наредби за разходването и отчитането на средствата от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз за периода 2007-2013 г. и за периода 2014-2020 г. и Програмите за европейско териториално сътрудничество по външни граници на ЕС и включително кореспондиращото съфинансиране за периода 2014-2020 г.;
- актуализирани указания за разходването и отчитането на средствата от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз за периода 2007-2013 г. и за периода 2014-2020 г., Програмите за европейско териториално сътрудничество по външни граници на ЕС за периода 2007 – 2013 г. и 2014 – 2020 г. и включително кореспондиращото съфинансиране.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

В изпълнение на целите по бюджетната програма, дирекция „Вътрешен контрол“ изготви проект на Закон за изменение и допълнение на Закона за вътрешния одит в публичния сектор (ЗВОПС), който беше приет с РМС №164 от 21 март 2014г. Промените в закона предвиждат премахване на задължителната минимална численост на звената за вътрешен одит в публичния сектор. С цел оптимизиране на ресурсите, се увеличава бюджетният праг за някои първостепенни разпоредители, задължени да осъществяват вътрешен одит чрез звена, които са част от организационната им структура. Допълнително се въвеждат и някои законови механизми за осигуряване на оптимална численост на звената, необходима за работата по вътрешен одит.

Дирекция „Вътрешен контрол“ изготви проект на актуализирани Стандарти за вътрешен одит в публичния сектор, съответстващи на настъпилите изменения в Международните стандарти за вътрешен одит. Промените в националните стандарти са направени, с цел подобряване на ефективността на вътрешния одит и включват тълкувания, изясняващи основните термини и концепции на дейността по вътрешен одит. Стандартите са утвърдени с Постановление на Министерския съвет № 71 от 28 март 2014 г.

В изпълнение на методологичната функция на дирекцията в областта на финансовото управление и контрол и вътрешния одит, бяха разработени:

- актуализиран Анекс 1, към Годишен доклад за дейността по вътрешен одит от Глава VI, Том I на Наръчника за вътрешен одит;

- проект на Наръчник за извършване на външна оценка на качеството на вътрешния одит в публичния сектор по проект № K11-12-2/31.01.2012 г. по ОПАК „Подобряване на адекватността и ефективността на вътрешния одит в публичния сектор чрез извършване на външни оценки на качеството, като част от програмата за осигуряване на качеството на одитната дейност”;

- становище относно участието на вътрешни одитори от публичния сектор в организацията и управлението на проекти, финансирани от ЕС.

Дирекция „Вътрешен контрол“ изготви проект на Консолидиран доклад за вътрешния контрол в публичния сектор в Република България за 2013 г., съгласно чл. 20, ал. 2 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС). Докладът включва анализ на информация за състоянието на финансовото управление и контрол, получена от 302 ръководители на организации и информация за състоянието на вътрешния одит, представена от 133 ръководители на звена за вътрешен одит в техните годишни доклади за 2013 г. Консолидираният доклад съдържа обобщения годишен доклад за състоянието на финансовото управление и контрол по чл. 20, ал. 1 от ЗФУКПС и обобщения годишен доклад за състоянието на вътрешния одит в публичния сектор по

чл. 52 от ЗВОПС. Консолидираният доклад беше приет с решение на Министерския съвет № 356 от 31.05.2014 г. и публикуван на електронната страница на МФ.

Служителите от дирекция „Вътрешен контрол“ успешно приключиха изпълнението на 5 външни оценки на качеството на одитната дейност в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС), Министерството на регионалното развитие (МРР), в общините Русе, Силистра и Самоков. Три от тези външни оценки (в МРР, МТИТС и община Русе) се извършиха пилотно по процедурите, описани в новия Наръчник за извършване на външна оценка на качеството на вътрешния одит в публичния сектор, в рамките на проект № K11-12-2/31.01.2012 г. по ОПАК „Подобряване на адекватността и ефективността на вътрешния одит в публичния сектор чрез извършване на външни оценки на качеството, като част от програмата за осигуряване на качеството на одитната дейност“. В МТИТС, МРР и община Русе беше поставена оценка „работи в съответствие“, а в останалите две общини – оценка „работи в частично съответствие“ със ЗВОПС, Стандартите и Етичния кодекс на вътрешните одитори в публичния сектор. Резултатите от извършените външни оценки се представиха на ръководителите на съответните организации, както и на ръководителите на звената за вътрешен одит.

На 23 и 24 януари 2014 г. в Министерството на финансите, гр. София се проведе среща на работна група по държавен вътрешен контрол (Public Internal Control), състояща се от седем държави от ЕС, в т.ч. и България – представител беше директорът на дирекция „Вътрешен контрол“. Работната група се ръководи от представител на Главна дирекция „Бюджет“ на Европейската комисия. Основна задача на работната среща бе да подготви конференция на ЕС за развитието на вътрешния контрол и вътрешния одит и да актуализира информацията по вътрешен контрол и вътрешен одит на държавите – членки, отразена в разработения през 2011г. Компендиум на системата на държавен вътрешен контрол в страните-членки от ЕС.

Дейността на работната група Public Internal Control продължи и през април 2014 г. в Тирол, Австрия, с цел да бъдат подробно прегледани и финално одобрени материалите за конференцията, която се проведе на 15 и 16 май в гр. Хага. От българска страна в конференцията в Хага взеха участие директорът на дирекция „Вътрешен контрол“ и началникът на отдел ЦХЗВО. Директорът на дирекция „Вътрешен контрол“ представи темата „Осигуряване на качеството на вътрешния одит“. Беше представен и актуализираният вариант на Компендиума.

Организиран бяха две обучения за ръководители на вътрешния одит и вътрешни одитори, проведени съответно на 12 и 13 юни в гр. Велико Търново и на 16 и 17 юни 2014 г. в гр. София. Обученията бяха проведени, в изпълнение на проект № K11-12-2/31.01.2012 г. по ОПАК „Подобряване на адекватността и ефективността на вътрешния одит в публичния сектор чрез извършване на външни оценки на качеството, като част от програмата за осигуряване на качеството на одитната дейност“. Основните теми и обсъждани въпроси на тези обучения бяха свързани с повишаване на качеството на вътрешния одит и разработването и прилагането на Програма за осигуряване на качеството на одитната дейност и за усъвършенстване. В резултат на това, бяха обучени общо 60 вътрешни одитори от публичния сектор.

На 12 и 13 февруари в гр. Плевен се проведе работна среща на тема „Функциониране, адекватност, ефективност и ефикасност на системите за финансово управление и контрол“ с участието на ръководителите и финансовите контролори от териториалните подразделения на НОИ, представители на СМП и дирекция „Вътрешен контрол“.

През периода 3-5 март в гр. Будва, Черна гора двама представители на дирекция „Вътрешен контрол“ участваха в проведената среща на работните групи за оценка на

риска и оценка на качеството на вътрешния одит, организирана от Public Expenditure Management Peer-Assisted Learning network (PEM PAL).

На 12 и 13 юни 2014 г. в гр. Будапеща, Унгария директорът на дирекция „Вътрешен контрол“ участва в регионална конференция на Централните хармонизиращи звена по вътрешен одит и Одитните органи на тема: „Предизвикателствата на новия преходен период“, като направи презентация с обобщени изводи за позициите на държавите, участвали в срещата, свързани с функциите на вътрешните одитори по отношение на средствата от ЕС.

Дирекция „Вътрешен контрол“ участва на 9 юни и на 26 и 27 юни 2014 г. в две професионални инициативи, организирани от Института на вътрешните одитори в България.

Като част от ангажиментите на дирекция „Вътрешен контрол“ по Споразумение № С-11/30.05.2011 г. за сътрудничество и взаимодействие между МФ и Сметната палата беше извършен преглед на годишната програма за одитната дейност на Сметната палата, годишния одитен план на ИА „ОСЕС“ и годишните планове на звената за вътрешен одит в организациите с управляващи органи и/или междинни звена по оперативните програми. С цел по-ефективна координация и оптимизиране на дейностите по проверка, осъществявани от различни контролни органи, се идентифицираха евентуални съвпадения в планираните одитни ангажименти, за което съответните структури/звена бяха уведомени, с цел предприемане на последващи промени при осъществяване на проверките.

В съответствие с Наредба № Н-6 от 29.06.2006 г. на министъра на финансите, на 28 юни се проведе изпитната сесия за 2014 г. До явяване на изпита бяха допуснати общо 483 кандидати, от които се явиха 438 лица.

С цел осигуряването на публичност на състоянието на вътрешния контрол в публичния сектор, се поддържа актуална информация в Информационната система за финансово управление и контрол и вътрешен одит, която е част от електронната страница на МФ. От началото на годината е публикувана информация за: мероприятия в областта на вътрешния одит; изпита за придобиване на сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор“; осъществяваните външни оценки на качеството на одитната дейност; Консолидирания доклад за 2013 г. и др. теми.

С цел укрепване капацитета на дирекция „Вътрешен контрол“, служителите ѝ участваха в обучения и семинари, организирани от Института по публична администрация и в рамките на изпълнявания проект по ОПАК. Представители на дирекцията обмениха опит с чуждестранни партньори при провеждането на работните срещи с международно участие.

И през този отчетен период Сертифициращият орган продължи да оказва методическа подкрепа на Управляващите органи по Оперативните програми, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз, давайки становища, указания и инструкции под формата на писма и по специално:

1. Указание № 91-00-137/24.03.2014 г.: за актуализиране на указание на министъра на финансите от 2007 г. относно третиране на данък добавена стойност като допустим разход при изпълнение на проекти по Оперативните програми, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз, за финансовата рамка 2007 - 2014 г.;

2. Участие в подготовката на ПМС 119 от 20.05.2014 г. относно приемане на национални правила за допустимост на разходите по оперативните програми, съфинансирани от европейския фонд за регионално развитие, европейския социален фонд, кохезионния

фонд на европейския съюз и от европейския фонд за морско дело и рибарство, за финансовата рамка 2014-2020 г.;

Също така, във връзка с постоянно възникващи казуси по въпроси, касаещи присъщите дейности на Управляващите органи по СКФ на ЕС, Сертифициращият орган ежедневно изготвя становища, които помагат за намаляване на нивото на допусканите грешки в системата за управление на европейските средства;

В изпълнение на задълженията си за гарантиране на допустимостта на извършените разходи през първото шестмесечие на 2014 г. Сертифициращият орган е извършил проверки на представените доклади по сертификация от Управляващите органи по оперативните програми и програмите за европейско териториално сътрудничество през периода 2007 – 2013 г. по външни граници на ЕС. Като част от процеса по сертификация са извършени 33 проверки на място при Управляващи органи, Междинни звена и бенефициенти и са изпратени 22 сертификата, заявления за плащане и отчета за разходи към Европейската комисия. Също така са изпратени 11 междинни финансови доклада със сертифицирани разходи по Финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2009-2014 и Норвежкия финансов механизъм 2009-2014.

❖ Защита на публичните финансови интереси чрез извършване на последващи финансови инспекции

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Нормативна уредба в областта на държавната финансова инспекция
- Разкрити виновно причинени вреди;
- Установени вреди и нарушения на нормативните актове, уреждащи бюджетната, финансово-стопанската и отчетната дейност;
- Преустановяване извършването на нарушения и/или отстраняване на вредните последици от тях, спиране на действия, които водят до извършване на нарушения или причиняване на вреди както и отмяна на незаконни актове на проверяваните организации или лица; преустановяване трансфера на субсидии от държавния бюджет или блокиране на сметките на бюджетни организации;
- Взаимодействие и обмен на информация с органите на прокуратурата, Министерството на вътрешните работи, Сметната палата и други държавни органи;
- Сътрудничество и взаимодействие с финансово-контролни органи и организации на други държави и международни организации;
- Осигуряване на обективна информация на Министерския съвет за състоянието на проверените обекти чрез годишния отчет за дейността на Агенцията за държавна финансова инспекция.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

I. Законодателни инициативи и разработване на документи със стратегическо значение във връзка с дейността на Агенцията за държавна финансова инспекция

През периода от 01.01.2014 г. до 30.06.2014 г. не са предприемани законодателни инициативи за разработване на документи със стратегическо значение във връзка с дейността на Агенцията за държавна финансова инспекция и не са променяни съществено нормативните актове, които уреждат дейността.

II. Дейност на Агенцията за държавна финансова инспекция към 30.06.2014 година

През периода от 01.01.2014 г. до 30.06.2014 г. са извършени 320 финансови инспекции. Представената към момента информация за дейността на агенцията отразява резултатите

и предприетите последващи мерки по 200 финансови инспекции. За останалите 120 инспекции, приключили с доклади, не са изтекли нормативно регламентираните със ЗДФИ срокове за представяне на становища от проверяваните лица, изготвяне на заключения от финансовите инспектори и предприемане на последващи мерки, с оглед на което резултатите от същите не могат да бъдат отчетени към момента.

При приключилите и отчетени до момента 200 финансови инспекции, са установени вреди; нарушения на бюджетната, финансово-стопанската и отчетна дейност, както и на дейността по възлагане и изпълнение на обществени поръчки; съставени са актове за начет и актове за установяване на административни нарушения и са предприети последващи мерки по реда на ЗДФИ, както следва:

- Проверени са 1001 случая на разходвани средства за обществени поръчки на стойност 578 515 695 лв., като при 319 от тях са установени 505 бр. нарушения. От установените нарушения 107 случая са на непроведени процедури за възлагане на обществени поръчки на стойност 40 984 106 лв. при наличие на законови основания за провеждане на процедури, както и 9 случая на възложени малки обществени поръчки на стойност 262 034 лв. без да са събрани не по-малко от три оферти.
- Установени са нарушения на бюджетната и финансово-стопанската дисциплина за 8 969 742 лв., в т.ч. нарушения на Закона за счетоводството за 1 144 098 лв. нарушения на нормативни актове, уреждащи бюджетната дейност за 7 750 608 лв. и други.
- За нарушенията са съставени 789 акта за установяване на административни нарушения срещу 397 лица, предприети са и други действия в рамките на компетенциите на органите на АДФИ.
- Констатирани са виновно причинени вреди на проверяваните организации и лица на стойност 18 277 лв., за които е потърсена пълна имуществена отговорност по реда на чл.21 от Закона за държавната финансова инспекция и е съставен един акт за начет срещу едно лице.
- Констатирани са и други вреди на стойност 7 770 493 лв., за които са направени предложения пред компетентните органи за търсене на имуществена и/или дисциплинарна отговорност по съответния ред. По време на инспекциите са предотвратени и вреди на стойност 7 367 лева.
- Предприети са последващи мерки: на органите на прокуратурата са изпратени по компетентност 16 доклада за извършени финансови инспекции; дадени са 2 писмени указания и 2 предложения за преустановяване извършването на нарушения и/или за отстраняване на вредните последици от тях. За установените при финансовите инспекции нарушения са уведомени горестоящите разпоредители с бюджет; общинските съвети; органите, упражняващи правата на собственост на държавата или общините в капитала на търговските дружества; финансиращите органи, включително и тези по фондове и програми на Европейския съюз.
- На основание мярка 3.2 от приоритет 3 от Плана за действие за изпълнение на Националната стратегия за борба с нередностите и измамите, засягащи финансовите интереси на Европейския съюз текущо е изпращана информация на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейския съюз /АФКОС/ за установените от органите на АДФИ измами и нарушения със средства от ЕС. През периода са установени случаи на

нарушения и измами при разходването на европейски средства при 8 финансови инспекции.

- Съгласно чл.8, ал.2 от ЗДФИ е представен годишен отчет за резултатите от дейността на АДФИ за 2013 г. пред Министерския съвет чрез министъра на финансите, като отчетът е приет през месец май 2014 година и е изпратен за сведение на Народното събрание. С отчета е предоставена обективна информация за състоянието на бюджетната и финансово-стопанската дисциплина в проверените обекти, направени са и съответните изводи.

❖ Защита на държавния интерес в образуванията производства пред правораздавателните органи в страната и чужбина

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Ефективна защита на държавните интереси в образуванията от и срещу министъра на финансите, Министерство на финансите и държавата, представлявана от министъра на финансите дела.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

Защитата на държавния интерес в образуванията производства пред правораздавателните органи в страната и чужбина се осъществява от дирекция „Държавно юрисконсултство” чрез процесуално представителство по образуванията съдебни и арбитражни дела.

Дирекция „Държавно юрисконсултство” осигурява процесуалното представителство на министъра на финансите, Министерство на финансите и държавата, представлявана от министъра на финансите, в предвидените от закона случаи, по всяките граждански, търговски, административни, наказателни, административно-наказателни и изпълнителни дела. Общият брой на активно водените през отчетния период дела (извън международните арбитражни дела) е 485, от които към момента 378 са висящи, 45 са спечелени, 8 са загубени и 54 са приключили като в производството държавата, министърът на финансите или Министерство на финансите са били конституирани като трето лице – помагач, заинтересована или контролираща страна.

За полугодieto на 2014 г. броят на гражданските дела е 140, от които 104 висящи, 23 спечелени с обща стойност на материалния интерес в размер на 11 469 964 лева, 3 загубени с обща стойност на материалния интерес в размер на 8 017 484 лева и 10 приключили производства в качеството на трето лице-помагач.

Общият брой на търговските дела е 33, от които 20 висящи, 6 спечелени с обща стойност на материалния интерес в размер на 10 850 268 лева, 4 загубени с обща стойност на материалния интерес в размер на 465 882 лева и 3 приключили като в производството държавата чрез министъра на финансите е участвала като трето лице-помагач.

Водените административни дела наброяват общо 300, от тях 243 висящи, 15 спечелени, 1 загубено с материален интерес в размер на 4 132 лева и 41 приключили като в производството държавата или Министерство на финансите са участвали като заинтересована страна. Запазена е тенденцията на увеличаване броя на административните дела пред Върховния административен съд относно проведените отчуждавания на частни недвижими имоти с цел реализиране на различни инфраструктурни проекти със значим държавен и обществен интерес – Автомагистрала „Струма”, Автомагистрала „Тракия”, Автомагистрала „Хемус”, Републиканска пътна инфраструктура участък Враца – Монтана, Западната и Северната дъга от Софийския околновръстен път. В тази връзка, независимо, че по делата Министерство на финансите е

заинтересована страна, юрисконсултите от дирекция „Държавно юрисконсулство“ значително са допринесли за драстично намаляване на претендираните от жалбоподателите обезщетения.

По образуваните наказателни дела, в които Министерство на финансите или държавата чрез министъра на финансите, имат възможност да се конституират като граждански ищци са предявени и приети за съвместно разглеждане 12 граждански иска, от които 11 са висящи, а един е спечелен с обща стойност на материалния интерес в размер на 14 780 лева.

През отчетния период дирекция „Държавно юрисконсулство“ е покрила всички свои показатели за изпълнение като има 84,9 % успеваемост по делата, които представляват 72,5 % от заявения материалния интерес, коефициент на успеваемост 0,85 и 100 % спазване на процесуалните срокове.

От съществено значение за защитата на държавните финансови интереси е организирането на процесуалното представителство по международните арбитражни дела, предвид значителния им материален интерес. Размерът на средствата, необходими за организиране на защитата на държавния интерес по международни дела, се определя въз основа на размера на възнагражденията на арбитрите, които вземат участие при разрешаване на спора, както и размера на адвокатските хонорари за осигуряване на процесуалната защита и другите разноски, свързани с нея. Във връзка с даване на правни съвети и водене на международни арбитражни дела Министерство на финансите има сключени рамкови договори с международни правни кантори, имащи висока репутация в световен мащаб, по които заплаща сравними цени с цените по подобен род международни дела, като за част от сключените договори плаща дори под пазарните нива. Съгласно установената арбитражна практика, в случай на осъдително арбитражно решение, арбитражните трибунали присъждат лихви до окончателното изпълнение на уважения размер на претенцията, като обикновено размера на лихвата се формира на базата на 6-месечния LIBOR, увеличен с 5 до 10 процента.

През отчетния период са водени следните арбитражни дела:

- Делото Novera, Novera Properties B.V., Novera Properties N.V. срещу Република България при ICSID арбитраж с размер на претенцията 70 млн. евро;
- Делото EVN AG срещу Република България при ICSID арбитраж;
- Делото ENERGO-PRO a.s. срещу Република България при ICSID арбитраж;
- Делото Хематур срещу Република България, ICC арбитраж;
- Делото ST GmbH срещу Република България пред Областния съд в Хага, Нидерландия.

❖ Защита на публичните финансови интереси чрез осъществяването на специфични одитни дейности по фондове и програми на Европейския съюз

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

В изпълнение на одитните стратегии по оперативните програми и годишния план за одитна дейност за първото полугодие на 2014 г. са постигнати следните резултати:

- Актуализирани стратегии по оперативните програми, финансирани от Структурните фондове, Кохезионния фонд и Европейския фонд за рибарство

В периода декември 2013 – януари 2014 г. се извърши анализ и оценка на риска по всички осем оперативни програми и в резултат на това са планирани подходящите одитни ангажименти за периода 2014 – 2017 година. Документите, свързани с актуализирането на одитните стратегии по всички оперативни програми са изпратени на Европейската комисия чрез SFC 2007 през месец февруари 2014 г.

- Актуализирана методология за осъществяване на одитните дейности по фондове и програми на ЕС

През м.юни 2014 г. приключи процесът по преглед и актуализация на Наръчника за одит на средствата от ЕС. Новата версия на наръчника е утвърдена на 18 юни 2014 г. Съществени изменения са направени в разделите, свързани с осъществяване на одит на системите и одит на операциите и качество на работата. Включени са нови образци на паметни записки за одитна извадка и подизвадка, контролни листове за проверки при одит на операциите и на проведени обществени поръчки, както и образци на други работни документи.

- Системни одити на Управляващите органи и Междинните звена по оперативни програми, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фонд и по Оперативната програма за развитие на сектор „Рибарство“

През първата половина на 2014 г. приключиха системните одити на Управляващите органи и Междинните звена по всичките седем оперативни програми, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фонд и по Оперативната програма за развитие на сектор „Рибарство“. При изпълнените одитни ангажменти не са формулирани констатации с високо ниво на значимост с изключение на две констатации в системния одит на Управляващия орган по Оперативна програма „Околна среда“.

Системите на всички ключови участници в управлението и контрола на средствата от Европейските фондове (Европейски фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Европейския фонд за рибарство и Кохезионния фонд) са оценени като работещи, нуждаещи се от някои подобрения. Одитният орган е дал препоръки за подобряване на системите, като Управляващите органи са предприели адекватни коригиращи действия. Голяма част от препоръките са изпълнени още до издаването на окончателните одитни доклади.

През първото полугодие приключиха тематичните системни одити по инструмента за финансов инженеринг „Джесика“, съфинсирани от Оперативна програма „Регионално развитие“ и по Оперативна програма „Околна среда“ (ОПОС) за оценка на предприетите корективни действия от Управляващия орган по препоръки на Европейската комисия. При тематичния системен одит по ОПОС са проверени 54 открити процедури по Закона за обществените поръчки.

През същия период приключиха и системните одити по програмите за транс-гранично сътрудничество България – Македония, България – Сърбия и България - Турция. Резултатите от проверките показват, че системите за управление и контрол по тези програми функционират ефективно.

През месец януари 2014 г. приключи системния одит на Сертифициращи органи по оперативните програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз и по програмите за транс-гранично сътрудничество (дирекция „Национален фонд“ в Министерството на финансите). Не са формулирани съществени констатации и Одитният орган е оценил системите за управление и контрол на двата Сертифициращи органа като работещи, нуждаещи се от някои подобрения.

- Одити на операциите/проектите по седемте оперативни програми, финансирани от Структурните и Кохезионния фонд, по Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство“ и програмите за транс-гранично сътрудничество

През първо полугодие на 2014 г. стартираха одитите на операциите (проекти) по шест от оперативни програми, финансирани от СКФ (с изключение на Оперативна програма „Околна среда“), по Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство“ и по Програмите за Транс-гранично сътрудничество България – Македония, България –

Турция и България – Сърбия. Към 30.06.2014 г. са приключили фактическите проверки по следните оперативни програми: Оперативна програма „Административен капацитет“, Оперативна програма „Човешки ресурси“, Оперативна програма „Регионално развитие“, Оперативна програма „Транспорт“, Оперативна програма „Техническа помощ“ и Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство“. Фактическите проверки по Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ ще приключат до 30.09.2014 г. Извършени са 230 проверки на проекти по искания за плащане, избрани случайно на базата на статистически извадки. Обхватът на проверките за одити на операциите е представен в следната таблица:

Оперативна програма	Одит на операциите през 2014 г.			
	Сертифицирани разходи за 2013 г.	Разходи в обхвата на одита през 2014		Бр. проверени проекти
	(лв.)	(лв.)	%	
1. Регионално развитие	744 219 683,59	156 605 981,20	21	30
2. Транспорт	520 307 461,00	385 884 036,13	74	12
3. Техническа помощ	28 928 651,39	11 558 160,67	40	20
4. Административен капацитет	71 337 958,22	25 377 543,89	36	22
5. Човешки ресурси	764 337 314,87	214 475 019,93	28	16
6. Конкурентоспособност	535 975 037,89	152 897 220,30	29	73
7. Развитие на сектор „Рибарство“	34 495 383,40	26 003 122,02	75	27
8. Програми за ТГС България – Македония, България – Турция и България - Сърбия	29 341 291,53	4 708 687,17	16	30
ОБЩО:	2 728 942 781,89	977 509 771,31	36	230

До настоящия момент при одитите на операциите са проверени общо 305 обществени поръчки. Предстои извършването на одит на операциите по ОПОС за 2013 г., който ще стартира до края на месец юли 2014 г.

➤ Одитна дейност по други програми и проекти

През първото полугодие на 2014 г. в съответствие с Годишния план за 2014 г. Изпълнителна агенция „Одит на средствата от ЕС“ изпълни ангажименти и по други програми, финансирани от Европейския съюз и международни донори:

- Извърши 1 одит за приключване на проект по програма ИСПА/Кохезионен фонд в сектор „Транспорт“ и издаде 1 декларация за приключване, която беше изпратена на Европейската комисия до 30.06.2014 г.;
- Изготви и представи на Европейската комисия годишно обобщение за финансовата 2013 г. по Фондовете за солидарност и управление на миграционните потоци в Република България;
- Изготви и представи за одобрение, а Европейската комисия прие Годишен одитен план за 2014 по Фонд за външни граници и актуализиран Годишен одитен план за 2013 по Фонд за външни граници;
- Изпълни системни одити и одити на проекти по Европейския фонд за връщане и Фонд за външни граници за периода от 01.01.2011 г. до 30.06.2013 г. на база

на които изготви Годишни одитни мнения за Годишна програма 2011 по Европейския фонд за връщане и Годишна програма 2011 по Европейски фонд за външни граници. Проверени са 5 бенефициенти по общо 9 проекта (5 проекта по Фонд за външни граници и 4 проекта по Европейския фонд за връщане).

- Приключи фактическите проверки по 10 проекта по програмата за Трансгранично сътрудничество България – Гърция;
- Извърши одити за оценка на съответствието на системите за управление и контрол на два програмни оператора по Финансовия механизъм на европейското икономическо пространство и Норвежкия финансов механизъм за програмен период 2009 - 2014 г. и издаде становища за съответствие.
- Извърши одит за оценка на съответствието на системите за управление и контрол на програма „Еразъм +“.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- изпълнение на функциите на Одитен орган по 8 оперативни програми, финансирани от Структурните фондове, Кохезионния фонд и Европейския фонд за рибарство;
- изпълнение на функциите на Одитен орган по Програмите за Транс-гранично сътрудничество България – Македония, България – Турция, България – Сърбия през периода 2007 – 2013 г. ;
- изпълнение на функциите на Одитен орган по Българо-Швейцарската програма за сътрудничество, Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, програма „Еразъм +“ и др.;
- участие в групите на одиторите по програмите за европейско териториално сътрудничество Румъния – България, Гърция – България, транс-националните програми INTERREG 4C, URBACT, Югоизточна Европа,
- изпълнение на функциите и задачите на Сертифициращ орган по програма САПАРД;
- изпълнение на одитни ангажименти и изготвяне на декларации за приключване по ИСПА/ Кохезионен фонд (Регламент (ЕО)1164/94);
- усъвършенстване на методологията за осъществяване на одитните дейности по фондове и програми на Европейския съюз;
- изготвяне и представяне на Европейската комисия на годишни контролни доклади и годишни одиторски становища по оперативните програми, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейски фонд за рибарство, Европейски фонд „Връщане“ и „Външни граници“ и др.;
- даване на становища, коментари и бележки относно нормативни и поднормативни актове, свързани с управлението и контрола на средствата от ЕС;
- оценка на качеството на одитната дейност на Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“.

Показатели за предоставяните по програмата продукти/услуги

ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ			
	Целева стойност		
Показатели за изпълнение	Мерна единица	2014 г.	Отчет към 30.06.2014 г.
Актуална законова уредба в областта на финансовото управление и контрол и вътрешния одит	брой	1	1
Актуална подзаконова уредба в областта на финансовото управление и контрол и вътрешния одит	брой	1	1
Актуална методология в областта на финансовото управление и контрол и вътрешния одит	брой	2	3
Годишен доклад за състоянието на финансовото управление и контрол в публичния сектор	брой	1	1
Годишен доклад за състоянието на вътрешния одит в публичния сектор	брой	1	1
Консолидиран годишен доклад за вътрешния контрол в публичния сектор	брой	1	1
Доклади от проведени системни наблюдения	брой	2	1
Доклади от извършени външни оценки на качеството на вътрешния одит	брой	10	5
Организиран работни срещи/обучения	брой	2	3
Ежегодна обобщена информация за планираните одити и проверки в управляващите органи и междинните звена по оперативните програми, извършвани от Сметната палата, ИА „Одит на средствата от ЕС” и звената за вътрешен одит	брой	1	1
Проведен изпит за придобиване на сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор”	брой	1	1
Актуализации на базата данни за звената за вътрешен одит и техните статuti и на регистъра на лицата, притежаващи сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор”	брой	1	1
Актуализации на общата информация за ФУК и ВО	брой	6	6
Участия на служители от дирекция „Вътрешен контрол” в обучения/семинари	брой	14	25
Актуална нормативна уредба в областта на държавната финансова инспекция /ЗДФИ, ППЗДФИ и УП на АДФИ/	брой	3	3
Годишен отчет за дейността на АДФИ	брой	1	1
Извършени финансови инспекции	брой	480	320
Проверени процедури за обществени поръчки	брой	1800	1001
Проверени процедури за обществени поръчки с установени нарушения	брой	800	319
Съставени актове за административни нарушения	брой	1600	789
Изготвени методически указания във връзка с контрола на обществените поръчки	брой	1	1
Проведени обучения на експертите от АДФИ	брой	2	1
Доклади за извършени одити за оценка на съответствието на системите за управление и контрол по оперативните програми, съфинансирани със средства от Европейските структурни и инвестиционни фондове и по други програми	брой	-	3
Доклади за извършени системни одити на средствата от пред-присъединителните програми, Структурните фондове и Кохезионния фонд на ЕС, ЕФР, ЕИП и др.	брой	20	16
Обобщени доклади от одити на операции на оперативните програми, финансирани със средства от Структурните фондове и Кохезионния фонд на ЕС, ЕФР, ЕИП и др.	брой	13	-
Извършени проверки на проекти по оперативните програми, финансирани със средства от Структурните фондове и Кохезионния фонд на ЕС, ЕФР, ЕИП и др.	брой	270	249
Проверени процедури за обществени поръчки, финансирани със средства от ЕС	брой	100	305
Одитни доклади и декларации за приключване на проекти по ИСПА/Кохезионен фонд	брой	1	1
Изготвени Годишни контролни доклади и Годишни становища относно ефективното функциониране на системите за управление и контрол и законосъобразността и редовността на сертифицираните разходи по оперативните програми, финансирани със средства от ЕФРР, КФ, ЕСФ и ЕФР	брой	11	-
Приети от Европейската комисия годишни контролни и годишни становища по оперативните програми, финансирани със средства от ЕФРР, КФ, ЕСФ и ЕФР	брой	11	-

Констатации от одити на системите по оперативните програми с висок приоритет ¹	брой	-	2
Установени в одитите на операциите грешки с финансово влияние по оперативните програми, финансирани със средства от ЕФРР, КФ, ЕСФ и ЕФР ²	лева	-	-
Грешки с финансово влияние, за които са предприети действия за възстановяване	%	95%	-
Приспаднати грешки с финансово влияние от сертифицираните разходи по оперативните програми	%	95%	-
Актуализиране на одитните стратегии по оперативните програми, при които ИА ОСЕС изпълнява функциите на Одитен орган в съответствие с изискванията на ЕК и добрите одитни практики	брой	8	8
Актуализиране на процедурния наръчник на ИА ОСЕС в съответствие с изискванията на ЕК и добрите одитни практики	брой	1	1
Извършени проверки на място в Управляващи органи / Междинни звена / Бенефициенти по пред-присъединителните инструменти и оперативните програми, съфинансирани със средства от ЕС и други донори	брой	60	33
Сертификати, отчети за разходите и заявления заплащане до Европейската комисия по програми, съфинансирани със средства от ЕС	брой	36	22
Несертифицирани разходи (след отчитане на препотвърдените разходи) спрямо верифицираните разходи от Управляващите органи по Оперативните програми, съфинансирани от СКФ на ЕС и ЕСИФ ³	%	-	-
Успеваемост по делата спрямо общия брой приключили през годината дела	%	63	84,9
Успеваемост по делата спрямо общата цена на исквете	%	15	72,5
Коефициент, представляващ съотношението между % успеваемост по делата спрямо общата цена на исквете и % успеваемост по делата спрямо общия брой приключили през годината дела	Коефициент >/=	0.2	0,85
Спазване на процесуални срокове	%	83	100

№	Бюджетна програма “Защита на публичните финансови интереси” (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	14 979,3	14 982,1	5 492,1
	Персонал	9 942,2	9 945,0	4 580,4
	Издръжка	4 937,1	4 937,1	911,7
	Капиталови разходи	100,0	100,0	0,0
	От тях за: *	6 627,7	6 627,7	1 560,0
	1. Инструмент за подкрепа на структурите, участващи в координацията, управлението, сертифицирането, информирането, одита и оценката на усвояването на средства от структурните инструменти на ЕС – координация и управление	5 622,1	5 622,1	1 432,1
	2. Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство	568,2	568,2	41,9
	3. Проекти по ОПАК	437,4	437,4	86,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	8 351,6	8 354,4	3 829,5
	Персонал	7 346,8	7 349,6	3 586,5

¹ Показателят има само отчетни стойности и служи за оценка на ефективността на системите за управление и контрол

² Показателят има само отчетни стойности и служи за оценка на намаляване на размера на грешките с финансово влияние в сертифицираните пред ЕК разходи

³ Показателят има само отчетни стойности и служи за оценка на подобряването на ефективността на системите за управление и контрол

	Издържка	904,8	904,8	243,0
	Капиталови разходи	100,0	100,0	0,0
	От тях за: *	0,0	0,0	-102,6
	1. Инструмент за подкрепа на структурите, участващи в координацията, управлението, сертифицирането, информирането, одита и оценката на усвояването на средства от структурните инструменти на ЕС – координация и управление	0,0	0,0	-127,7
	2. Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство	0,0	0,0	3,0
	3.Проекти по ОПАК	0,0	0,0	22,1
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	6 627,7	6 627,7	1 662,6
	Персонал	2 595,4	2 595,4	993,9
	Издържка	4 032,3	4 032,3	668,7
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0
	От тях за: *	6 627,7	6 627,7	1 662,6
	1. Инструмент за подкрепа на структурите, участващи в координацията, управлението, сертифицирането, информирането, одита и оценката на усвояването на средства от структурните инструменти на ЕС – координация и управление	5 622,1	5 622,1	1 559,8
	2. Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство	568,2	568,2	38,9
	3. Проекти по ОПАК	437,4	437,4	63,9
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	0,0	8 235,0	3 274,8
	1. Съдебни и арбитражни производства	0,0	8 235,0	3 274,8
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	25 000,0	16 765,0	0,0
	1. Съдебни и арбитражни производства	25 000,0	16 765,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	25 000,0	25 000,0	3 274,8
	Общо разходи по бюджета (I.1+II.):	8 351,6	16 589,4	7 104,3
	Общо разходи (I.+II.+III.):	39 979,3	39 982,1	8 766,9
	Численост на щатния персонал	315	315	309
	Численост на извънщатния персонал	23	18	18

Бюджетна програма 3 “Администриране на държавни приходи”

Целите на бюджетната програма отговарят на икономическите приоритети на правителството за осигуряване на условия за поддържане на макроикономическа стабилност, подобряване на бизнес средата, стимулиране на икономическата активност и намаляване дела на сивата икономика, повишаване на ефикасността и ефективността от действията на приходните администрации.

Предоставяни по програмата продукти/услуги

❖ *Разработване и провеждане на данъчна политика*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

➤ Проекти на данъчни материални закони, данъчно-осигурителен и процесуален кодекс и нормативни актове за прилагането им, както и други подзаконови нормативни актове

▪ Изготвен и приет от Народното събрание Законопроект за изменение и допълнение на Закона за автомобилните превози;

▪ Изготвен и приет от Народното събрание Законопроект за изменение и допълнение на Закона за данъка върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ);

▪ Изготвен и приет от Народното събрание Законопроект за изменение и допълнение на Закона за митниците;

▪ Изготвен и приет от Народното събрание Законопроект за изменение и допълнение на Закон за виното и спиртните напитки;

▪ Изготвен и приет от Народното събрание Правилник за прилагане на Закона за акцизите и данъчните складове;

▪ Изготвена Наредба за изменение и допълнение на Наредба Н- 1 от 2014 г. за специфичните изисквания и контрола, осъществяван от митническите органи върху средствата за измерване и контрол на акцизни стоки;

➤ Осигуряване на аналитична подкрепа за бюджетната политика чрез статистически отчети, текущи анализи и прогнози на приходите

➤ Проактивно участие на Република България в разработването на политиките на ЕС, чрез участие в органи и структури на ЕС.

➤ Становища по въпросите на практическото прилагане на данъчното и счетоводното законодателство.

❖ *Администриране на държавни неданъчни приходи*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

➤ Изготвена е план-сметката за приходите и разходите за 2014 г. от концесионна дейност, като част от бюджета на МФ и същата е утвърдена от министъра на финансите през м. март 2014 г. През първото полугодие на годината не са извършвани корекции на план-сметката за приходите и разходите за 2014 г. от концесионна дейност.

➤ През първото полугодие на 2014 г. са реализирани приходи от концесии в размер на 39,7 млн. лв. при планирани приходи за цялата 2014 г. 67, 3 млн. лв. Съобразно отчетните данни за първото шестмесечие на годината, се очаква изпълнението на приходите от държавни концесии по бюджетите на министерствата да е в размер на 72, 7 млн. лв. Реализираните приходи са основно от концесионни плащания по сключени концесионни договори за добив на подземни богатства към Министерството на икономиката и енергетиката, както и от концесионни плащания по концесионни договори, сключени от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията – за летища за обществено ползване, пристанищни терминали и железопътна гара, Министерството на околната среда и водите – за добив на минерална вода, и Министерството на регионалното развитие – за морски плажове

➤ По отношение на приходите от концесионна дейност следва да се има предвид, че съгласно чл.81, ал.1 от Закона за концесиите, считано от 01.01.2010 г. паричните постъпления от концесионни плащания за държавни концесии и от неустойки, гаранции, обезщетенията и от продажба на документи за участие постъпват като приходи по бюджета на съответното министерство или ведомство.

- Администрирането на разходите за концесионна дейност през първото полугодие на 2014 г. се осъществяваше съгласно утвърдения от министъра на финансите план за приходите и разходите за годината и по ред, определен от Министерството на финансите. Извършените към 30.06.2014 г. разходи за концесионна дейност – трансфери към министерствата-концеденти, за покриване на разходите за концесионната дейност, възлизат на 0,94 млн. лв.
- Заложените приходи от приватизация за 2014 г. са в размер на 124.8 млн. лева, а приходите от следприватизационен контрол – 6.2 млн. лева, съгласно консолидираната фискална програма за 2014 г. Към 30.06.2014 г. отчетените от Агенция за приватизация и следприватизационен контрол приходи от приватизация, следприватизационен контрол и други дейности, съпътстващи приватизационния процес са в общ размер 2.35 млн. лева, в т.ч. 1.01 млн. лева по централния бюджет.
Основната част от постъпленията се очакват от финализирането на приватизационните сделки за пакети от акции/дялове от следните търговски дружества: „Българска фондова борса – София” АД, „Централен депозитар” АД, „НИТИ” ЕАД, „Военно издателство” ЕООД и остатъчния дял от 30% от капитала на „Параходство Български морски флот” АД.
- Със Закона за Държавния бюджет на Република България за 2014 г., като приходи от дивидент за държавата от дейността на държавните и общински фирми и държавни предприятия, са заложили средства в размер на 113.5 млн. лв.
- Към 30.06.2014 г. постъпленията от дивидент за държавата по сметката за приходите на централния бюджет на Териториална дирекция "Големи данъкоплатци и осигурители" на Националната агенция за приходите възлизат на 23.6 млн.лв. Вноски са направени от 57 предприятия и търговски дружества с държавно участие. Сред най-големите вносителите /с вноски над 1 млн.лв./ са: „Държавна консолидационна компания“ ЕАД, „Бул Био - НЦЗПБ" ЕООД - гр. София, "Летище София" ЕАД, „Безконтактни мултиплексорни вериги“ ЕООД, "БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ЗА ЕКСПОРТНО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД, „В и К“ Бургас ЕАД, „АДИС“ ЕООД и „Кинтекс” ЕАД.
- Взето участие при подготовката и обсъждането на изменения и допълнения на нормативни актове, изпълнението на които има отношение към неданъчните приходи, а именно:
 - Изготвен проект на Разпореждане на Министерския съвет за установяване и внасяне в полза на държавата на отчисления от печалбата от държавни предприятия и търговски дружества с държавно участие в капитала;
 - Наредба за задължителната информация, предоставяна на лицата, заявили интерес за участие в приватизацията по Закона за приватизация и следприватизационен контрол и за документите и сведенията, представляващи служебна тайна;
 - Наредба за възлагане извършването на дейности, свързани с подготовката за приватизация или със следприватизационния контрол, включително процесуално представителство
 - Наредбата за условията и реда за работа на Централния регистър на компенсаторните инструменти
 - Проект на Решение на Министерския съвет за изменение и допълнение на Решение №117 на Министерския съвет от 2003 г. за приемане на списък на търговските дружества с държавно участие в капитала, при приватизацията на които се допуска плащане с непарични платежни средства

- Закон за изменение и допълнение на Закона за подземните богатства.
- Взето участие в работата на подготвителните екипи за откриване на процедури за предоставяне на концесии и в комисиите за контрол по изпълнението на концесионните договори, както и в комисии за избор на концесионер.
- Поддържана актуална база данни на неданъчните приходи от концесионна дейност, приватизационни сделки и дивидент за държавата, като са извършвани и текущи анализи и прогнози.

❖ *Участие в разработването и провеждането на митническата политика на ЕС и изпълнение на националните мерки, приети за нейното изпълнение*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Проект за изменение и допълнение на Закона за митниците и Правилника за неговото прилагане, с цел въвеждане на националните мерки по прилагане на разпоредбите на митническото законодателство на ЕС във връзка с националните компетенции;
- Стратегически план и планове за действие в областта на прилагането на митническата политика и информационна стратегия;
- Издадени национални инструкции, указания и други вътрешни административни актове:

- изготви 12 бр. позиции по проекти на актове (вкл. текстове на ОБКН и проекти на Регламенти за тарифно класиране на стоки), представени за гласуване от държавите членки на ЕС по писмената процедура съгласно чл. 9 от Процедурните правила за работа на Комитета по Митническия кодекс и изготви лингвистични бележки по преводите на текста на български език на проектите;

- изготви 2 рамкови позиции съответно по предложение за Решение на Съвета относно позицията, която трябва да заеме от името на Европейския съюз, в рамките на Съвместния комитет, създаден по силата на Регионалната конвенция за пан-евро-средиземноморските преференциални правила за произход, по отношение на приемането на неговия процедурен правилник и по предложение за Решение на Съвета относно позицията, която да бъде приета от името на Европейския съюз в рамките на Съвместния комитет, създаден по силата на Регионалната конвенция за пан-евро-средиземноморските преференциални правила за произход, по отношение на молбата на Република Молдова да стане договаряща страна по същата конвенция;

- изготви 2 указания съответно за писмено гласуване на проект на Решение за изпълнение на Комисията за временна дерогация от Решение 2013/755/ЕС на Съвета по отношение на правилата за произход за приготвени и консервирани скариди от Гренландия и за гласуване в Комитета за митническо сътрудничество, секция „Произход“ по проект на Регламент за изпълнение от Комисията за дерогация от Регламент (ЕИО) № 2454/93, свързан с правилата за произход по отношение на правилата за произход на ЕС по Общата система за преференции за велосипеди, произведени в Камбоджа, използвайки кумулация на произхода с части от Малайзия;

- извърши преглед по компетентност на разглежданите в отчетния период текстове на проектите на Акт за изпълнение и Делегиран акт по прилагане на Митническия кодекс на Съюза и взе участие в организирана от ЕК експертна група за обсъждане на текстовете от проектите в областта на управление на тарифните квоти и наблюдението на стоките и в областта на произхода на стоки;

- експерт от Агенция „Митници” бе поканен от ЕК и взе участие в мониторингова мисия на Комисията в митническата администрация на Полша относно прилагане на разпоредбите на ЕС в областта на ТАРИК;
- осъществи преглед на Споразумението по улесняване на търговията в СТО в рамките на правната проверка в хода на подготовката в СТО по влизането в сила на Споразумението за улесняване на търговията;
- извърши преглед и предложи лингвистични корекции по Самообяснителните текстове към кодовете на Комбинираната номенклатура на ЕС за 2014 г.;
- изготви актуализация на български език на равностойностите в националните валути на държавите членки и на държавите от Централна Америка, в сила от 01.01.2014 г., в съответствие с правилата за произход към Споразумението за асоцииране между ЕС и Централна Америка, като този материал бе публикуван в Интранет страницата на Агенция „Митници”;
- участва в проектни групи по Програма „Митници” 2013 на ЕК относно тарифно класиране на стоки от механичния сектор, от химичните глави на КН, във връзка със задача изготвяне на корелация между кодовете по отпадъци, кодовете по Базелската конвенция за трансгранично движение на отпадъци и кодовете по КН; участва в проектна група по Програма „Митници 2020” на Европейската комисия относно тарифното класиране на растителни екстракти, участва в семинар на тема „Прилагане в митническата тарифа на кодовете за отпадъци съгласно класификацията на отпадъците за целите на екологичното законодателство”;
- участва се в Работна група за митническо сътрудничество с Мандат за действие 7.7 „Анализиране на проблемите на подфактурирането от гледна точка на възможно участие на организираната престъпност в подобен вид измами, оценка на съществуващите инструменти и най-добри практики за борба с този феномен и предлагане на нови инструменти в случай на необходимост”;
- участва в 38-та сесия на Техническия комитет по митническа стойност, която се проведе в централата на Световната митническа организация (СМО) в гр. Брюксел, Белгия;
- участва в съвместен работен семинар, свързан с трансферното ценообразуване и митническата стойност, организиран от Световната митническа организация (СМО) и Организацията за икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР), който се проведе в тренировъчния център на ОИСР в гр. Будапеща, Унгария;
- участва в изготвянето на становище по предоставените писмени бележки на ЕК и на „Лукойл Нефтохим Бургас” АД по дело С-330/13, образувано пред съда на ЕС;
- изготви отговорите на въпросник във връзка с изпратено от ГД „Данъци и митнически съюз” писмо № TAXUD A-4/LG/11 D(2014) 1150608 от 11.04.2014 г. до членовете на Групата по митническа политика (CPG) – ниво заместник-директори, съдържащо покана за участие на българската митническа администрация в проучване относно еднаквото тарифно класиране на стоки в ЕС и обвързващата тарифна информация;
- предостави данни за извършените последващи проверки на документи за произход в рамките на фаза 3 на Пилотния проект към проекта „Оценка на изпълнението” на Европейската комисия;
- по искане на Европейската комисия предостави информация за извършените през 2012 г. последващи проверки на документи за произход;

- подготви 28 бр. становища по проекти на двустранни и многостранни международни договори и спогодби, засягащи въпроси в областта на митническите освобождавания и митническата стойност;

- подготви 31 бр. становища по проекти на нормативни и други актове, засягащи въпроси в областта на привилегированите операции и митническата стойност, изпратени за съгласуване от други държавни органи;

- администрира 2531 бр. искания за тарифни квоти, управлявани по реда на чл. 308а-308в от Регламент (ЕИО) № 2454/93 г. (принцип „пръв пристигнал-пръв обслужен”);

- в Министерство на външните работи се участва в среща на ниво не по-ниско от заместник-министри, на която се обсъдиха по-нататъшните действия от страна на Република България във връзка с Официално уведомително писмо по Нарушение № 2008/2050 на Генералния секретариат на Европейската комисия, произтичащо от несъответствие с европейското законодателство в областта на общата система на ДДС и предложеният проект на „Единна процедура за възстановяване на разходите за данък върху добавената стойност и/или митни сборове на бенефициенти по проекти, финансирани съгласно Споразумение между правителството на Република България и правителството на Съединените американски щати за икономическа, техническа и съответна друга помощ”;

- в Министерството на отбраната се проведе съвместна работна среща между представители на Министерството на отбраната, Министерството на финансите, Агенция „Митници” и Националната агенция за приходите, на която се обсъдиха възможностите Министерство на отбраната да продължи да подписва нови договори по програмата за чуждестранно военно финансиране на САЩ (Програма FMF) и действията, които следва да се приемат след евентуалната промяна на Споразумението между правителството на Република България и правителството на Съединените американски щати за икономическа, техническа и съответна друга помощ, с оглед осигуряване на необходимите средства за ДДС и мита;

- проведе се работна среща в дирекция „Международно сътрудничество” на Министерство на вътрешните работи с представители от американското посолство в Република България, на която е обсъден списък със стоки, които е възможно да бъдат дарени от американска страна без заплащане на мита и данъци с цел подпомагане решаването на проблемите с бежанците, предизвикани от засиления миграционен натиск в България;

- осъществи постоянно наблюдение на работоспособността на модулите от Системата за управление на Интегрираната тарифа (ТАРИК, TQS, Surveillance2, Калкулатор), в т.ч. където е приложимо на взаимовръзката със системите на ЕС, с модул „Митническо оформяне” на БИМИС и с локалните митнически учреждения, анализира констатираните проблеми и необходимостта от промени в резултат на нови изисквания на ЕК и национални такива; по отношение на проблеми във функционирането, дължащи се на некоректно държане на приложенията, въведе 9 бѣга системата за следене на дефекти Redmine, проект БИМИС (BICIS) - Експлоатация ПО1;

- във връзка с процедурата по Заповед № ЗАМ-679/16.10.2012 г. за изграждане на нова и/или усъвършенстване на функционалност в интегрираната компютърна среда на Агенция „Митници”, взе участие в изготвянето на 2 бр. формуляри А0, съдържащи предложения за промени във функционалностите на Калкулационен модул и Консултационния модул от Системата за управление на Интегрираната тарифа и на модул „Митническо оформяне” на БИМИС;

- съобразно Заповед ЗАМ-65/29.01.2014 г. проведе тестване на четвърта сервисна версия на модул „Митническо оформяне” на БИМИС във връзка с отстранени от разработчика проблеми, докладвани чрез системата за следене на дефекти ClearQuest;

- съобразно Заповед ЗАМ-97/11.02.2014 г. на директора на Агенция “Митници” участва в организацията и управлението на Проект 3.3.2.2 за усъвършенстване и промяна на функционалности в интегрираната компютърна среда на Агенция „Митници”, включително изискванията на KEL 0.26 за NCTS, ICS и ECS;

- съобразно Заповед ЗАМ-330/17.04.2014 г. на директора на Агенция “Митници” участва в провеждането на изпитания по приемане на версии на системите БИМИС и Surveillance2 във връзка с изпълнението на Проект за усъвършенстване и промяна на функционалности в интегрираната компютърна среда на Агенция „Митници”, включително изискванията на KEL 0.26 за NCTS, ICS и ECS; въведе 7 бъга в системата за следене на дефекти Redmine, Проект 3.3.2.2. - УМИССНЕИ (KEL 0.26) – Развитие;

- съобразно Заповед ЗАМ-75/03.02.2014 г. на директора на Агенция “Митници” участва в организацията и управлението на Проект 3.3.2. „Усъвършенстване на приложен софтуер в АМ”, проект 3.3.2.1. „Усъвършенстване на функционалността на ITMS и потребителския интерфейс на БИМИС”;

- съобразно Заповед ЗАМ-203/17.03.2014 г. на директора на Агенция “Митници” проведе удължено тестване по приемане на усъвършенстваната функционалност на ITMS, реализирани по проект 3.3.2.1. „Усъвършенстване на функционалността на ITMS и потребителския интерфейс на БИМИС”; резултатът е успешно прилагане в реална среда от 31 май 2014 г. на промените в приложението „TQS-Quota” и Калкулатора от ITMS;

- взе участие в работната група по Заповед № ЗАМ-851/9.10.2013 г. относно изготвянето на правила за прилагането на кръстосана проверка между е-ЕАД и ЕАД за внос и износ;

- взе участие в работата на експертна група за преглед и прецизиране на заложените в конфигурационния файл на Калкулатора от Системата за управление на Интегрираната тарифа седем цифрови комбинации от кодове за режима, попълвани в кл. 37 от ЕАД (първо и второ подразделение), за целите на определянето на прилагането или неприлагането на интегрираните в ТАРИК нетарифни и тарифни мерки;

- по договор № 13-32-6 от 22.01.2014 г. по ОПАК, проект „Подобряване на административното обслужване чрез разработване на нови електронни административни услуги”, участва в разработването на бизнес модела за електронните административни услуги „Издаване на сертификати EUR.1” и „Предоставяне на обвързваща информация”;

- във връзка със Заповед ЗАМ-347/28.04.2014 г. на директора на Агенция „Митници”, участва в тестване на версия на модул РЕО по проект „Надграждане на БИМИС чрез добавяне на нов модул – Автоматизирана информационна система за мониторинг върху административното производство и проследяване на съдебното обжалване. Интегриране на информация за решения, издадени от митническите органи, свързани с елементите за облагане – тарифно класиране, произход на стоките и митническа стойност, с цел оптимизиране на цялостния процес при движението на работни документи“, по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК № 11-31-20/17.02.2012 г.;

- изготви предложение за добавяне в реалната среда на MISPIA на функционалност, чрез която се визуализират полетата, свързани с решенията, издадени от митническите органи, свързани с елементите за облагане, във връзка с тяхното въвеждане в Модул „Интегриране на информация за решения, издадени от митническите

органи, свързани с елементите за облагане – тарифно класиране, произход на стоките и митническа стойност, с цел оптимизиране на цялостния процес при движението на работни документи” (РЕО);

➤ Осигуряване на благоприятна среда за законната икономическа дейност чрез улесняване на процедурите и предоставяне на информация по условията и изискванията, свързани с вноса и износа на стоки:

- Своевременно се актуализира регистърът на митническите агенти, публикуван на електронната страницата на Агенция „Митници”.

➤ Осигуряване на ефективна и прозрачна дейност на митническата администрация за прилагане на политиките на ЕС в митническата и в други специфични области, възлагащи контролни функции на митническите органи, участие в работните органи на ЕС при разработването на законодателството в митническата област с цел да се гарантира равнопоставеност на операторите и унифицирана и ефективна работа на митническите органи. Представители на Агенция „Митници” взеха активно участие в редовните срещи:

- експерти участваха в 12 бр. заседания на Комитета по Митническия кодекс, в това число в секция „Тарифна и статистическа номенклатура” (сектори „Обвързваща тарифна информация”, „Координация ХС/СМО”, секция “Тарифни мерки” и на Работна група „Икономически тарифни въпроси”;

- участва в 4 заседания на Комитета по Митническия кодекс към ЕК, секция „Произход на стоките” и в заседание на Съвместния комитет, създаден по силата на Регионалната пан-евро-средиземноморска конвенция и на Пан-евро-средиземноморската работна група;

- участва в подготвителна среща за организиране на семинар по ревизия на Регионалната пан-евро-средиземноморска конвенция по въпросите на правилата за „Произход на стоките” и впоследствие в семинара, организиран от Европейската комисия със съдействието на турската митническа администрация;

- участва се в заседанията на Подкомитет „Облагане с данъци, финансови и митнически въпроси” към Съвместната комисия съгласно Решение № 878/12.11.2009 г. на Министерския съвет за създаване на организация за прилагане на Споразумението между правителството на Република България и правителството на Съединените американски щати за сътрудничество в областта на отбраната;

➤ Информирание и засилване на диалога с икономическите оператори, браншови организации и обществеността по въпросите на митническата дейност и на резултатите от нея - относно въвеждането и прилагането на митническите разпоредби, както и за изграждането и пускане в експлоатация на нови фази на националните и общностните компоненти на системите от инициативата „Електронни митници” на ЕС чрез провеждане на семинари и срещи, сключване на меморандуми за разбирателство с представители на икономическите оператори и браншови организации и обществеността, публикуване в Интернет страницата на Агенция „Митници” на актуална информация, периодично издаване на списание „Митническа хроника”:

- проведе се работна среща за обсъждане на приложимите процедури по митническото оформяне на пощенски и куриерски пратки с участието на митнически служители, осъществяващи дейности по митническото оформяне на пощенски и куриерски пратки от всички митнически учреждения и представители на доставчиците на пощенски и куриерски услуги, във връзка с постъпил сигнал относно организацията на дейността при митническото оформяне на международни пощенски пратки и куриерски пратки;

- проведе се работна среща с представители на Националната организация на митническите агенти (НОМА), на която се обсъдиха възможностите за реализиране на предложения от НОМА за промени в националното митническо, данъчно и акцизно законодателство;

- експерт бе лектор в семинар, организиран от „БСК - Комерсконсулт” ООД (дружество на Българска стопанска камара);

- поддържа актуални базите данни в Интранет страницата на Агенция „Митници” с издадени регламенти на ЕС за тарифно класиране на стоки, със становища на Комитета по Митническия кодекс за тарифно класиране на стоки и с издадени от българската митническа администрация ОТИ;

- извършва редовна актуализация в Интранет и Интернет страниците на Агенция „Митници” на публикуваните материали по въпросите на произхода на стоките;

- в Интранет страницата на Агенция „Митници” редовно се актуализира списъка с офицерите от въоръжените сили на САЩ, определени за митническото оформяне на стоки, които са упълномощени да подписват формуляр 302 (NATO Form 302) в изпълнение на разпоредбите на Споразумението между правителството на Република България и правителството на Съединените американски щати за сътрудничество в областта на отбраната;

- в Интернет и в Интранет страниците на Агенция „Митници” редовно се публикуват материали, свързани с митническата стойност и привилегированите операции;

- в Интернет страницата на Агенция „Митници” постоянно се актуализира Публичният регистър на организациите и институциите, получили одобрение от компетентните органи съгласно Постановление № 75 на МС от 6.04.2007 г. за прилагане на членове 43 - 52, 53, 55, 57, 59, 61, 67, 68 и 74 от Регламент (ЕО) № 1186/2009 на Съвета от 16 ноември 2009 г. за установяване на система на Общността за митнически освобождавания;

- ежемесечно в електронен регистър се обобщават справките, изпратени от Териториалните митнически учреждения (ТМУ), съдържащи данни за всички случаи на допуснати за свободно обращение и крайна употреба стоки с освобождаване от заплащане на вносни мита и данък върху добавената стойност (ДДС), съгласно Заповед № ЗАМ-115/29.03.2010 г. на директора на Агенция „Митници”, като до 10 число всеки месец обобщените справки се изпращат за анализ и изпълнение в дирекция „ФСДУС”;

❖ Администриране на приходите от данъци и осигурителни вноски

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

➤ Своевременно отчитане и превеждане на приходите от данъци и осигурителни вноски към републиканския бюджет, бюджетите на Националния осигурителен институт и Националната здравноосигурителна каса, както на осигурителните вноски за допълнителното задължително пенсионно осигуряване.

Приходите, събрани от НАП /оперативни данни/ към 30.06.2014 година, са в размер на 900,1 млн. лв., което е увеличение с 250,9 млн. лв. (3,8%) спрямо същия период на предходната година. Изпълнението на годишния план е 48,2%. Основните фактори, които оказват влияние на изпълнението до момента, са следните:

- ДДС:

- планираните приходи от ДДС са при ниво на НДК от края на 2013 г., а към момента по оперативни данни нивото на НДК от началото на годината е намалено със 106,5 млн. лева (45,0%)

- планираните ефекти от въвеждането на обратно начисляване на ДДС при доставки на зърнени и технически култури, както и от дейността на дирекция „Фискален контрол“ ще се проявят в пълна степен през втората половина на годината.
- ЗКПО:
- Спад на декларирания корпоративен данък с 54 млн. лв. (-3,4%) при очакван ръст от около 2% на база допусканията в макро-рамката.
- Високи авансови вноски в края на 2013 г., които доведоха до по-ниска изравнителна вноски.
- Значителен спад на надвнесения корпоративен данък (- 196 млн. лв.), което от друга страна ще доведе до по-ниско възстановяване/ приспадане през останалите месеци на годината и ще очакваме да компенсира декларираната по-малка разлика за внасяне по годишната данъчна декларация (ГДД) за финансовата 2013 година.
- 90,3 млн. лв. от дивидент за държавата ще постъпят през следващите месеци;
- 29 млн. лв. са включени в плана на НАП, но следва да постъпят в бюджета не през НАП, а като такси през ДКХ.
- Повишаване на нивото на доброволно спазване на задълженията от клиентите, планиране, организиране и координиране на кампании за уведомяване, регистрация, приемане на декларации, отчитане на платените данъци и осигуровки:
- През периода 01.01-30.06.2014 г. са приети 594 831бр. декларации по чл.50 от ЗДДФЛ, като се е увеличил процентът на подадените по интернет и този на подадените с баркод декларации, съответно, до 13.92% и 10.93%. Приети са общо 132 658бр. справки по чл. 73 от ЗДДФЛ - подадените по интернет представляват 72.45 % от общия брой справки.
- Броят на приетите декларации по чл. 92 от ЗКПО е общо 445 265 и е нараснал средно с около 1% в сравнение с 2013г. Запазва се процентът на подадените по пощата и на тези, подадени с баркод, а се е увеличил до 57.85% този на подадените по интернет.
- Продължава тенденцията да се увеличава ползваемостта на електронните услуги на НАП. С 82 942 бр. повече са подадените по електронен път годишни данъчни декларации. Затвърждава се тенденцията да се предпочита електронната комуникация с НАП, като клиентите признават предимствата на тази форма за бързия и лесен достъп до администрацията.
- През отчетния период НАП проведе медийна и информационна кампания чрез изпращане на електронни съобщения до клиентите на агенцията за уведомяването им относно промяна в начина на плащане на задълженията за данъци и осигурителни вноски във връзка със ЗИД на ДОПК и промяна в реда и начина на подаване на осигурителни декларации.
- Повишаване на нивото на доброволно спазване на задълженията от клиентите:
- Посредством осъществена през 2011-2012 г. дистанционна връзка между НАП и ФУ на ЗЛ за предаване на дневните обороти на търговските обекти за продажба на стоки и услуги се натрупа достатъчно голяма база данни за анализ и идентифициране на рискови ЗЛ. Създаденото звено за селекция на оперативни проверки ” регулярно анализира докладваните дневни обороти от ФУ на ЗЛ чрез програмен продукт „Фискални устройства“ и съобразно данните, местонахождението и конкретната дейност селектира обекти за извършване на оперативни проверки. Извършено е разширяване на функционалността на ПП „Фискални устройства“ чрез разработка на

нови справки за целите на селекцията и контрола на рисковите ЗЛ. Стартира информационна кампания, насочена към лица, от чиито обекти не се подават регулярно данни за оборотите/се подават нереално ниски размери на обороти към НАП по дистанционната връзка.

- Актуализирана е информационна система „Контрол на горивата” с цел улесняване подаването на данни от задължените лица.
- Чрез промяна в реда и начина на подаване на осигурителни декларации обр.1 и 6 се осъществява предварителен контрол в данните от тези декларации като по този начин от една страна се ограничава възможността за злоупотреба чрез подаване само на данни от значение за ползване на осигурителни права от служителите и неподаване на данни за дължими суми за осигурителни вноски от осигурителя, и от друга се минимизираха грешките, допускани от задължените лица при попълване и подаване на осигурителните декларации, вкл.дължащи се на различен подход при закръгляване на дължимите суми.
- През периода експерти на НАП извършиха опростяване на образците на годишни данъчни декларации по чл.50 от ЗДДФЛ и чл.92 от ЗКПО като изготвиха проекти на декларациите за данъчни години 2014 и следващи, чрез които значително се намалява обема на информацията, която следва да попълни задълженото лице и като цяло се намалява административната тежест при изпълнение на задълженията им.
- Поддържане на специализирани структури за големи данъкоплатци и осигурители и средни данъкоплатци и осигурители в рамките на НАП, укрепване и повишаване на техния капацитет.
- НАП осъществи структурна реформа включваща закриване на дирекции СДО към ТД Варна, Бургас, Велико Търново и Пловдив и пренасочване на лицата към компетентната ТД според адреса им на управление. Действаща остава единствено дирекция СДО към ТД София.
- В периода е извършена актуализация на критериите, на които следва да отговарят лицата, които попадат в обхвата на ТД ГДО и дирекция СДО към ТД София, въз основа на което са определени и самите лица.Извършена е пререгистрация съобразно новите критерии.
- Единна практика по прилагането на данъчното и осигурителното законодателство:
 - Наръчник по задължително социално и здравно осигуряване и гарантирани вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя - 2014 г.;
 - Наръчник по определяне на приложимото законодателство за 2014 г.;
 - Наръчник по данък върху добавената стойност, версия 2014 г.;
 - Наръчник по корпоративно подоходно облагане, версия 2014 г.;
 - Наръчник за данъците върху доходите на физическите лица, версия 2014 г.;
 - Наръчник по ДОПК, I част и Наръчник по ДОПК, II част, версия 2014 г.;
 - Становище № 20-00-3/ 06.01.2014г. относно Закона за бюджета на ДОО за 2014 г., Закона за бюджета на НЗОК за 2014 г. и изменения и допълнения в КСО в сила от 01.01.2014 г. от 13.01.2014;
 - Становище относно изменения и допълнения в Наредба № Н-8 от 2005 г., обн. в ДВ, бр. 110 от 21.12.2013 г., в сила от 01.01.2014 г. от 15.01.2014;
 - Становище относно изменения и допълнения в Наредба № Н-8 от 2005 г., обн. в ДВ, бр. 99 от 2013 г., в сила от 01.01.2014 г. от 12.12.2013;

- Указание и удостоверение относно определяне на приложимото законодателство по Спогодбата за социална сигурност между Република България и Канада;
- Изготвен Анализ на практиката на Върховния административен съд по чл.122, ал.1 т.7 от ДОПК, по отношение на ревизиите на физически лица и използването на т.нар. метод на „паричния поток“;
- Съгласуване на проект на указание на МФ относно прилагането на Закона за данък върху добавената стойност в случаите на доставки на държавата или общините, свързани с предоставяне за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К системите и съоръженията на В и К оператори чрез договори, сключени по реда на Закона за водите и на Закона за концесиите срещу насрещна престация - услуги, свързани с изграждането на В и К системи и съоръжения или реконструкция на съществуващи такива;
- Съгласуване на проект на указание на МФ относно практическото прилагане на Глава деветнадесета "а" от Закона за данък върху добавената стойност по отношение доставките на стоки по Част втора на Приложение № 2 към закона, в сила от 1 януари 2014 г.;
- Съгласуване на проект на ЗИД на ЗДДС за далекосъобщителни, радио и телевизионни и електронни услуги;
- Провеждане на обучения от служители на ДОМ по данъчно - осигурително законодателство и съгласуване на методики по браншове;
- Участие в работни групи в НАП, с НОИ, МТСП и МФ.
- Предоставяне на услуги, техническа помощ, документи и информация на клиентите на НАП.
- Внедрени услуги с електронен подпис:
 - подаване на заявление за регистрация за режим за касова отчетност на данък върху добавената стойност
 - подаване на заявление за прекратяване на регистрация за режим за касова отчетност на данък върху добавената стойност
 - подаване на декларация по чл.246 от ЗКПО
 - подаване на декларация по чл.252 от ЗКПО
 - подаване на декларация по чл.14, ал.1 от ЗДЗП
 - подаване на декларация по чл.14, ал.2 от ЗДЗП
 - Справка за извършени плащания, преведени по сметки на НАП и погасени задължения с тях.
- Във връзка с промените в Наредба № Н-8 от 29 декември 2005 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица – в сила от 01.01.2014 г. се оптимизира процеса за подаване на декларации образец 1 и образец 6 и отчитане на задълженията за осигурителни вноски, като се премина към едновременното им подаване.

❖ *Администриране и събиране на вносни мита*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Осигуряване администрирането на традиционните собствени ресурси (ТСР) за бюджета на Общността. Взаимодействие с отговорните институции за прилагането на системата за собствените ресурси на ЕО. Изчисляване, отчитане и превеждане на приходите от вносни мита като част от ТСР във връзка с прилагането в България на системата на собствените ресурси на ЕО. Към 31.05.2014 г. са установени ТСР в

размер на 58.4 млн.лв. Към 21.07.2014 г. от бюджета на РБ за 2014 г. е предоставена на разположение на бюджета на ЕС сумата от 59.9 млн. лв., представляваща 75% от установените митни сборове в размер на 79.9 млн. лв. за периода от ноември 2013 г. до май 2014 г.

- Внедрена нова версия на БИМИС, осигуряваща оперативна съвместимост и комуникационна свързваемост на националните приложения на Агенция „Митници“ с трансевропейските системи за движение на държавите членки на ЕС. Оперативната съвместимост и комуникационната свързваемост е осигурена съгласно изискванията за промени по КЕЛ 0.26.
- Прилагане на Конвенцията относно централизираното митническо оформяне във връзка с разпределянето на национални разходи по събирането, които се задържат при предоставяне на ТСП на разположение на бюджета на ЕС. Към 21.07.2014 г. като разходи по събирането на ТСП са задържани 20 млн. лв. или 25% от събраните ТСП, установени в периода от ноември 2013 г. до май 2014 г.
- Регистрирани към 31.05.2014 г. 8 (осем) случая на измами, от които 2 (два) са за цигари. Случаите са въведени и одобрени в системата OWNRES. За останалите 6 (шест) случая установените суми за събиране възлизат над 430 000 лева.

❖ *Администриране и събиране на акцизи*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

Размерът на общо събраните акцизи (акциз при внос и акциз при сделки в страната) за периода януари – юни 2014 г. е в размер на 1 834.8 млн.лв. В сравнение със същия период на 2013 г. нетният размер на приходите от акцизи е с 28.5 млн. лева повече.

(хил. лева)

Приходи	Януари-Юни 2013 г. - изпълнение	Януари-Юни 2014 г.		
		Годишен план	Изпълнение	% на изпълнение на плана
Общи приходи	3 698 532.1	8 881 158.1	3 652 922.6	41.1
<i>в т.ч.</i>				
ДДС от внос	1 823 378.9	4 361 000.0	1 743 867.2	40.0
Мита	66 316.1	136 178.3	70 086.5	51.5
Акцизи	1 806 348.5	4 377 879.8	1 834 823.5	41.9

❖ *Контролни действия за спазване на акцизното законодателство*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Събиране и превеждане на допълнителни приходи от акцизи в републиканския бюджет:
- Извършване на ревизии за установяване, изменение и/или прихващане на задължения за акциз, както и за възстановяване и/или прихващане на недължимо платени или събрани от лицето суми - 26 ревизии по реда на ДОПК, във връзка с разпоредбите на ЗАДС. Установени с ревизионни актове задължения за заплащане на акциз – 1.4 млн.лв. и лихви за просрочие 0.3 млн.лв. Издадени са 95 решения за възстановяване на акциз в размер на 22.4 млн. лева;
- Извършване на предварителни проверки във връзка с издаване на лицензи – 83 броя; издадени лицензи за управление на данъчен склад – 13 броя, издадени решения към лицензи – 150 бр

- Установяване и предотвратяване на измами – 30 АУАН;
- Извършване на проверки (насрещни, по делегация, за установяване на факти и обстоятелства и др.) – 463 броя проверки;
- От служителите на звената за последващ контрол са съставени 31 броя актове за установени административни нарушения по ЗАДС;
- Във връзка с акцизното законодателство са предприети мерки по уведомяване на прокуратурата и други държавни и общински органи за предприемане на действия по компетентност - 18 бр.;
- Изготвяне на решения във връзка с обжалване на ревизионни актове по административен ред и по искане за спиране на изпълнението на ревизионни актове - 13 броя решения.;
- Изготвени са 10 мотивирани решения, с които директорът на Агенция „Митници”, в качеството му на решаващ орган по смисъла на чл. 152, ал. 2 от ДОПК, се е произнесъл по жалби, подадени срещу ревизионни актове.
- Административно сътрудничество и обмен на информация с държави-членки на ЕС във връзка с извършване на контролни действия – изпратени са 238 съобщения по комуникационния канал ELO TO ELO; 76 отговори на запитвания в модул „Административно сътрудничество” в EMCS;
- Проведени са работни срещи и специализирани обучения на служители от звената за последващ контрол, с оглед повишаване на тяхната квалификация и професионална подготовка;
- Специализирано обучение, квалификация и професионална подготовка на служители от звената за последващ контрол като обучаеми - 90 бр., участници и 120 дни.
- Своевременно постъпление на приходите от акцизи:
- От установените с ревизионни актове задължения за акциз са погасени задължения в размер на 0.5 млн.лв. и лихви за просрочие в размер на 0.06 млн. лева.
- Предприети действия за повишаване нивото на доброволното спазване на разпоредбите на Закона за акцизите и данъчните складове от данъчнозадължените лица, установяване и предотвратяване на измами:
- В митническите лаборатории за първото полугодие на 2014 г. са изследвани 2318 проби от стоки в обхвата на акцизния контрол и досъдебното производство по акцизни нарушения.

❖ *Събиране на пътни такси и глоби*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Прилагане на централизирана информационна система, позволяваща извършване на ефективен контрол в реално време и гарантираща достоверност на информацията.
- Осъществяване на контрол в зоните на граничните контролно-пропускателни пунктове на общата маса, осовото натоварване и габаритните размери на пътните превозни средства. Извършване на контрол върху разрешителните за международни превози за преминаване през страната на транспортни средства с чужда и с българска регистрация.
- Доразвиване на модул „Пътни такси и разрешителен режим” (ПТРР) чрез разработване на функционалност за автоматизирано въвеждане в модул „ПТРР” на данни за разпознати регистрационни номера на пътни превозни средства от системи за видео-наблюдение. Функционалността, която е в напреднал етап на разработка,

ще позволи да се елиминират субективните грешки и преценки и да се съкрати времето за обработка на ППС, товаро- и пътничко-потоците през граничните преходи. Функционалността ще подпомогне повишената събираемост не само на пътни и винетни такси, но и на други публични вземания от компетентността на митническите органи, в това число и на акциз - при вътрешно-общностни придобивания и допускане до свободно обръщение за крайно потребление, посредством превантивната и назидателната функция на митническия надзор и контрол;

- В активна експлоатация е функционалност „Анализ на риска” в модул „ПТРР”. Тя осигурява задаване на рискови профили по различни критерии за постигане на повишена превенция и разкриваемост на административни нарушения и престъпления и за подпомагане събираемостта на бюджетни приходи и дейността на митническото разузнаване и разследване. Конфигурирана е за автоматични проверки в базата данни и сигнализира при наличие на съвпадение с актуален рисков профил.
- Разширено е взаимодействието между Агенция „Митници” и НАП. На служители от НАП са предоставени права за достъп до справочната система на Агенция „Митници” МИСЗА, обменяща данни с модул „ПТРР” на БИМИС. Също така, на служители на НАП се провеждат регулярни обучения в Националния учебен център на Агенция „Митници” за работа с данните от модул „ПТРР”. Номенклатурата на рисковите стоки в модул „ПТРР” се актуализира и чрез добавяне на стоките, включени в списъка с висок фискален риск, одобрен от Министъра на финансите със Заповед ЗМФ-4/02.01.2014 г. Разширеното взаимодействие осигурява засилен контрол върху движението на рискови стоки през българските граници.
- Водят се активно преговори с Националната компания „Пътища и магистрали” на Р. Румъния с оглед стартиране работата и изграждането на съвместен пункт за контрол по ПТРР на Дунав мост 2 при Видин - Калафат. В момента са стартирани проверките на едно трасе при вход в Република България, в резултат на което постъпленията по ПТРР на ГКПП Дунав мост при град Видин са съизмерими с тези на ГКПП Кулата.
- Предстои въвеждането на безкасово разплащане на пътни и винетни такси с терминали ПОС на ГКПП Капитан Андреево, което е определено като пилотен проект в тази сфера.
- Предстои обявяването на обществена поръчка за монтирането на 8 бр. на местата за контрол, на които към настоящия момент такива липсват. С тяхното инсталиране ще се подобри качеството на проверките по ПТРР, като ще се повиши събираемостта на изискуемите такси по чл. 6 и 7 от НАРЕДБА № 11 от 03.07.2001 г. за движение на извънгабаритни и/или тежки пътни превозни средства.

❖ *Принудително събиране на публични вземания и разпореждане с конфискувани, отнети и изоставени в полза на държавата имуществата и с имуществата, придобити от държавата в производство по несъстоятелност*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Ефективно и навременно принудително събиране на публичните държавни вземания (в т.ч. вземания на изпълнителните агенции по предприсъединителните финансови инструменти и на управляващите органи на оперативни програми за недължимо платени и надплатени суми, както и неправомерно усвоени средства по проекти, финансирани от предприсъединителните финансови инструменти, Структурните фондове и Кохезионния фонд, Европейските земеделски фондове и Европейския фонд за рибарство, Инструмента Шенген и Преходния финансов инструмент, включително от свързаното с тях национално съфинансиране, които възникват въз

основа на административен акт, както и на глобите и другите парични санкции, предвидени в националното законодателство и правото на Европейския съюз) и превеждането им към публичните взискатели:

- През първото полугодие на 2014 г. са платени 3,7 млрд. лв. за погасяване на просрочени задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски. Платената сума е с 35 % (950 млн. лв.) повече от платената за погасяване на просрочени задължения през същия период на 2013 година.
- Платени суми за в периода от 01.01. до 30.06.2014 г. към публични взискатели, различни от НАП са на обща стойност 21 млн. лв., което е с 28 % (4,6 млн. лв.) повече от платените през същия период на предходната година.
- Събраните към 30.06.2014 г. суми, разпределени по видове данъци, по наказателни постановления и по задължителни осигурителни вноски (ЗОВ), са както следва:
 - ЗДДС – 1 468,6 млн. лв.;
 - ЗКПО – 666,2 млн. лв.;
 - ЗДДФЛ – 441,6 млн.лв.;
 - Наказателни постановления – 2,3 млн. лв.;
 - ЗОВ – 1 109,9 млн. лева.
 - Други публични вземания на НАП– 11,5 млн. лв.;

➤ Повишаване на събираемостта на просрочените публични вземания.

В тази връзка са предприети следните конкретни действия:

- Анализ на длъжниците, текущо оперативно наблюдение на задължените лица и селектиране на задълженията, въз основа степента на риск от събиране и фискалния ефект. Прилагат се различни техники за стимулиране и спазване на доброволното изпълнение. Продължава практиката и през 2014 г. за провеждане на телефонни кампании чрез дирекция „Информационен център” целящи подобряване на фискалната дисциплина и намаляване на разходите за събиране на дълга. С оглед постигане на максимален ефект, в началото на годината се определиха целевите групи, към които да се насочат кампаниите и се утвърди график за провеждането им. С оглед постигане на максимален ефект, в началото на годината се определиха целевите групи, към които да се насочат кампаниите и се утвърди график за провеждането им. Подготвиха се и се проведеха информационни кампании, насочени към лица с просрочени задължения по наказателни постановления, издадени от органи на НАП и по годишни данъчни декларации по ЗКПО за финансовата 2013 година.
- След анализ на постигнатите резултати през предходните две години, за всяка една териториална дирекция се заложиха целеви стойности по 13 броя показатели за дейността в ТД на НАП, свързани със събиране на просрочените публични вземания, целящи повишаване на процента на обхванатите с действия непогасени публични вземания.
- Реализира се планираната в края на 2013 г. реорганизация на дейността по събиране на публичните вземания чрез унификация и осигуряване на цялостност на процеса, като от 2014 г. един публичен изпълнител отговаря за събиране на всички просрочени задължения на едно задължено лице от възникването им до тяхното погасяване. Целта е да се промени подхода от механичен в индивидуален, ориентиран към задълженото лице, да се дефинира ясно отговорността на ангажирания служител, да се повиши ефективността, резултатността и контрола по отношение на принудителното изпълнение.

- Предприеха се допълнителни действия за повишаване на приходите от просрочени публични вземания с взыскател НАП, като от началото на месец юни се осъществява мониторинг спрямо задължени лица с особено големи по размер просрочени публични задължения.
- През месец март стартира вътрешен проект за разработка, тестване и внедряване на информационна система „Събиране“ (модул „Принудително събиране“ от фаза II на Софтуера за управление на приходите), обхващаща всички задължения и автоматизирането на процесите по събиране и обмяна на информация. Реализирането на тази задача цели да доведе до своевременното предприемане (на възможно най-ранен етап от възникването) на действия по събиране на просрочията, до по-добра отчетност и ефективен контрол на оперативно и управленско ниво.
- В процес на разработване от страна на НАП е електронна услуга (е-услуга) „Приемане на изпълнителни титули от външни взыскатели“, чрез която публичните взыскатели ще могат директно да въвеждат изпълнителните основания, тоест да предават в НАП подлежащите на принудително събиране публични вземания по чл. 162, ал. 2 от ДОПК. Целта е съкращаване на процесите по приемане и обработка на получените в агенцията изпълнителни основания по смисъла на чл. 209 от ДОПК.
- Разработване на становища по оздравителни планове и извънсъдебни споразумения в производствата по несъстоятелност, участие в събрания на кредиторите и осъществяване на кредиторски контрол на дейността на синдика:
- Информация за оздравителните планове и извънсъдебните споразумения – за периода от 01.01.2014 г. до 30.06.2014 г. са депозираны в съдилищата по несъстоятелността 16 оздравителни плана, като за 8 от тях е поискано предварително съгласие по реда на чл. 189 от ДОПК от министъра на финансите, за които Отдел „Търговска несъстоятелност“ е разработил съответните становища, а за част от тях доклади до министъра на финансите. За посочения период е депозирано едно извънсъдебно споразумение по реда на чл. 740 от Търговския закон, като по отношение на него е представен доклад до министъра на финансите.
- Депозираните от НАП до 30.06.2014 г. молби за откриване на производство по несъстоятелност срещу длъжници с публични задължения са 32 броя за публичноправни вземания в размер на 210,5 млн. лв.;
- Събраните публични вземания от търговци в открити производства по несъстоятелност към 30.06.2014 г. са в размер на 1,64 млн. лв., За 2014 г. в Стратегическия план на НАП е заложена целева стойност в размер на 6,5 млн. лв. за събраните публични вземания от търговци в открити производства по несъстоятелност, като към 30.06.2014 г. изпълнението на посочената целева стойност за годината е в размер на 25,2 %. През отчетния период е изготвена сметка за разпределение в производството по несъстоятелност на „Кремиковци“ АД, одобрена от съда по несъстоятелността, с която е разпределена сумата от 5,66 млн. в полза на държавата като кредитор, но сумата все още не е постъпила по сметка на НАП.
- Разпореждане с конфискувани, отнети и изоставени в полза на държавата имущества и с имущества, придобити от държавата в производство по несъстоятелност.
- Приходите от продажба на вещи, конфискувани, отнети и изоставени в полза на държавата от различни източници, са в размер на 2.663 млн. лева;
- Общият брой на проведените търгове за първото полугодие на 2014г. е 126.
- Изготвени са заповеди на министъра на финансите за предоставяне на 20 броя моторни превозни средства на основание чл.3, ал.5 от ЗНАП. На музеи са

предоставени 1278 броя културни ценности и 47 броя други движими вещи. На други бюджетни организации са предоставени 15391 броя движими вещи.

❖ *Администриране на частни държавни вземания*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Установяване и ефективно събиране на определени със закон частни държавни вземания (ЧДВ).
- През първите шест месеца на 2014 г. събраните суми по частни държавни вземания са в размер на 3.214 млн. лв., от които 568.310 хил. лв. – платени с компенсаторни инструменти. Постъпленията представляват 45.92 % от планираните за 2014 г. приходи от частни държавни вземания.
- През първото полугодие на 2014г. на НАП са предадени 188 преписки за събиране на частни държавни вземания. Доколкото преди предприемането на действия по принудително събиране се извършва проучване на имущественото състояние на длъжниците, от посочените преписки е извършено проучване за 183. С оглед предприемане на действия във връзка с установяване или събиране на ЧДВ са изготвени 800 молби за образуване/присъединяване по изпълнителни дела и 34 акта за установяване на частни държавни вземания. След изменението на Закона за правната помощ (ДВ, бр. 28 от 19 март 2013г.), с което като частни държавни вземания изрично се определят вземанията на Националното бюро за правна помощ, за периода 01.01. - 30.06.2014г. за събиране на посочения вид вземания са предадени изпълнителни листове за 2509 лица и е извършено проучване за 1182 от получените през 2013 година. Запазва се достигнатия през предходната година интензитет на дейността - 6 291 изходящи документа във връзка с ЧДВ (актове, молби, становища, писма до длъжници и институции и др.) при общ брой 6 269 за същия период на предходната година.
- Приоритет в работата по обезпечаване и събиране на частни държавни вземания продължава да е събирането на средствата, подлежащи на възстановяване по европейски програми, чийто израз е обстоятелството, че към 30.06.2014г. по този вид вземания са събрани 826.910 хил. лв., а след предаване на преписки на НАП задължени лица са платили при кредиторите 1.231 млн. лева или общо 2.059 млн. лева (общата сума за същия период през 2013г. е 1.030 млн. лв.). Стабилитет запазва нивото на събираемост на вземанията на Държавен фонд „Земеделие” (вкл. по Програма САПАРД) – 1.012 млн. лева. Приходите от вземания по активирани държавни гаранции и задължения към закрития ДФРР са 58.467 хил. лв. Събраните суми по ЗУНК са в размер на 1.270 млн. лева.

❖ *Контролни и принудителни действия за спазване на данъчното и осигурително законодателство*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Осигуряване на допълнителни приходи от данъци и осигурителни вноски.
- Към 30.06.2014 г. са издадени 5 711 ревизионни акта, като от тях 3542 са с разкрития над 10 000 лв. Допълнително разкритите приходи са 1061 млн.лв., в т.ч. осигурителни вноски – 18 млн.лева.
- Коректно установени задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по основание и размер:
- Издадени ревизионни актове за осигурителни вноски – 1024 броя;
- Извършени проверки по спазване на осигурителното законодателство – 1202 броя.

- През първата половина на 2014 г. са извършени 114 104 проверки, в т.ч. 19 996 проверки за установяване на факти и обстоятелства, 74 729 проверки по прихващане и възстановяване и 19 379 броя насрещни и проверки по делегация.
- През първото полугодие на 2014 г. са проведени три кампании за извършване на проверки на ЗЛ по спазване на осигурителното законодателство:
 - От 22.11.2013 г. до 30.04.2014 г. е проведена кампания, насочена към задължени лица по спазване на приложимото законодателство съгласно правилата за координация на системите за социална сигурност на държавите-членки (Дял II от Регламент на Съвета (ЕО) 883/2004 и Дял II от регламента за неговото прилагане - Регламент на Съвета (ЕО) 987/2009). Извършени са 68 проверки, като за извършване на последващи действия са предложени 19 от тях. Спрямо 3 от лицата ревизиите са приключили, като за задължения за данък по ЗДДФЛ и ЗОВ са установени нови задължения в размер на 139 261 лв. Проверени са 5825 командировани лица. Съставени са 2 АУАН за нарушения на осигурителното законодателство;
 - От 16.01.2014 г. до 31.05.2014 г. е проведена кампания насочена към физически лица за които с влязъл в сила до 31.12.2012 г. ревизионен акт е установен облагаем доход за данъчни цели, по-висок от декларирания и същите не са спазвали изискването за деклариране на задълженията за ЗОВ. Извършени са 340 проверки. По реда на чл.103 от ДОПК 97 лица са поканени да отстранят несъответствията и на 15 са съставени АУЗ по реда на чл.107 от същия кодекс. Съставени са 10 бр. АУАН за неспазване на осигурителното законодателство. В резултат на проверките са деклариран нови задължения за ЗОВ в размер на 241 874 лв. и с АУЗ са установени нови задължения – 98 246 лв.;
 - От 06.03.2014 г. започна провеждане на кампания по организиране и извършване на контролни действия спрямо задължени лица-работодатели, при които има индикации за проявяване на риска от укриване на част от трудовите възнаграждения на наетия персонал. Кампанията обхваща задължени лица, осигуряващи значителна част от работещите при тях лица на непълно работно време. Извадката е на 2260 задължени лица от които следва да бъдат извършени оперативни проверки на обекти на 550 от тях и ПУФО на 200 физически лица – бивши работници и служители напуснали през 2013 г. лица. Кампанията приключва на 01.12.2014 г. В резултат на проверките ще бъдат извършени 50 ревизии с включени в обхвата задължителни осигурителни вноски.
- В периода януари- юни 2014 г. са извършени общо 13 377 оперативни проверки на търговски обекти. За констатирани нарушения по осигурителното законодателство са съставени 234 АУАН и 87 НП на обща стойност 169 725 лв. За нарушения на данъчното законодателство са съставени 1 709 АУАН, от които за неиздаване на фискална касова бележка 790. Издадени са 1 394 броя наказателни постановления, на стойност 784 780 лева. Сумата на платените и влезли в сила НП е 318 675 лева. Общо съставените актове за нарушения на данъчното и осигурителното законодателство – 2021 броя. За 628 търговски обекта е наложена принудителна административна мярка „Запечатване на обект“. Сумата на предварително заплатените санкции е в размер на 290 650 лева.
- Осъществяване на фискален контрол:
 - Със заповед на министъра на финансите е утвърден списъкът на стоките с висок фискален риск, която е публикувана на интернет страниците на МФ и НАП. Списъкът на стоките с висок фискален риск е допълнен със Заповед № ЗМФ-599/13.06.2014 г. на министъра на финансите;

- Издадена е Наредба № Н-2 от 30 януари 2014 г. за условията и реда за осъществяване на фискален контрол върху движението на стоки с висок фискален риск на територията на Република България и изискванията към фискалните контролни пунктове с цел създаване на ясни правила и процедури за осъществяване на ефективен фискален контрол от органите по приходите на НАП;
 - Фискални контролни действия се извършват на вътрешните граници с Гърция и Румъния в близост до ГКПП Кулата, ГКПП Илинден, ГКПП Капитан Петко войвода, ГКПП Силистра, ГКПП Русе – Дунав мост, ГКПП Оряхово, ГКПП Йовково и ГКПП Видин – Дунав мост 2. Новооткрити са фискални пунктове на ГКПП Гюешево, ГКПП Златарево, ГКПП Капитан Андреево, ГКПП Лесово, ГКПП Никопол;
 - За периода от 01.01.2014 г. до 30.06.2014 г. на фискалните контролни пунктове на ГКПП са извършени общо 42 480 проверки на транспортни средства, като на 10 529 от тях са поставени технически средства за контрол. В резултат на извършените контролни действия са наложени обезпечения на 82 задължени лица, като при две ЗЛ стоката е отнета в полза на държавата. Количеството на проверените стоки с висок фискален риск за периода 01.01.2014 г. - 30.06.2014 г. е в размер на 505 040 717 кг.
- Гарантиране на бъдещи вземания;
- В резултат на успешно приключил пилотен проект в ТД на НАП гр. Пловдив вече функционира специализиран екип за е-ревизии. В тази връзка са предприети действия за сформирание на такива екипи и в останалите ТД на НАП. През първата половина на 2014 г. са извършени 100 ревизии, в които данни от информационни системи на ревизираните лица са били анализирани от органи по приходите със софтуера за електронни ревизии..
 - На централно ниво е сформиран екип от експерти за мониторинг на електронната търговия, идентифициране и изготвяне на указания за контролни действия спрямо търговци, укриващи приходи от продажби в Интернет. Към момента са възложени контролни действия на 46 лица, които не изпълняват задълженията за отчитане на приходите от продажби от електронна търговия.
- Идентифицирани и санкционирани нарушители на данъчното и осигурителното законодателство:
- осъществяване на съвместни действия на НАП с органите на ДАНС и МВР, с цел противодействие на данъчно-осигурителни измами, нанасящи щети на държавния бюджет. Извършване на съвместни контролни действия в рамките на регионалните координационни центрове за взаимодействие между НАП и Агенция „Митници”.
 - установяване и предотвратяване на измами:
 - Общ брой доклади за идентифицирани данъчни измами за периода 01.01.2014г.-30.06.2014г. – 25 бр., предполагаем размер на щетите – 56,285 млн. лева., въз основа на които са предприети следните действия:
 - Възложени проверки - 123 бр.;
 - Възложени ревизии – 36 бр.;
 - Приобщаване в хода на възложена ревизия - 1 бр.;
 - Изготвени и изпратени SCAC спонтанна информация -12 бр.
 - Изготвени и изпратени уведомления до прокуратурата – 5 броя.
 - В докладите са обхванати измами, свързани с ВОД/ВОП, тип „въртележка“, режим 4 200, тристранни операции, по браншове, други

- Общ брой въведени лица в БД РС /база данни „Рискови субекти“/ за периода 01.01.2014г. - 30.06.2014 - 1104 бр. ЗЛ, в т.ч.:
- Дружества с място на регистрация друга ДЧ на ЕС – 136 бр.
- ЗЛ с място на регистрация по ЗДДС в РБ – 968 бр., в т.ч.
 - регистрирани по ЗДДС – 820 бр. и иницирана дерегистрация от РОС, в т.ч. 21 бр. от съответните отдели РОС от ТД;
 - дерегистрирани към момента на предприемане на действия за противодействие от РОС – 148 бр.
- Взаимодействие с органите на ДАНС, включително и обмен на информация - общо 56 броя преписки, включително и през секретно деловодство. По част от преписките са изготвени доклади.
- Взаимодействие с ВКП и органите на МВР, включително обмен на информация, окомплектоване и изпращане на документи по досъдебни производства и съвместни действия – общо 51 броя преписки.
- Ежемесечно се извършва наблюдение на 11 търговски дружества, които са собственици на големи търговски вериги. Анализира се поведението им. Констатира се чувствителна промяна в поведението на фирмите по отношение на контактите им с преките доставчици. Промяната се състои в това, че с малки изключения, вече при мониторинга на веригите не се установяват взаимоотношения с фирми, които имат рисково поведение, по смисъла на разбиранията и тълкуванията на НАП. Спрямо някои от наблюдаваните субекти са изпратени писма до ТД за инициране на срещи и изпращане на уведомителни писма.
- Анализ на задължените лица, регистрирани в ТД на НАП ГДО - 1002 ЗЛ до м. 04.2014г. вкл. и 981 ЗЛ от м. 05.2014г. и ТД на НАП София, офис СДО - 3275 ЗЛ до м. 04.2014г. вкл. и 2581 ЗЛ от м. 05.2014г. Анализът се извършва на тримесечие. Спрямо субектите, при които са установени рискови доставки са предприети действия по изпращане на уведомителни писма за предприемане на действия от тяхна страна за по – точна оценка на риска при сключване на договори с доставчици.
- Многостранно сътрудничество и обмен на информация за ранно предупреждаване и борба с измамите в областта на ДДС чрез мрежата за бърз обмен EUROFISC – за периода 01.01.2014г.-30.06.2014г.:
- Постъпили файлове с данни за съмнения за рискови ВОД с получатели 328 дружества, регистрирани на територията на страната;
- Изпратена изходяща информация за рискови ВОД на 180 български ЗЛ с получатели търговци от ЕС;
- Стартирано е създаване на ново уеб – базирано програмно приложение на НАП „EUROFISC“. В процес на разработка са функционалните изисквания към системата.
- Изготвен доклад относно извършен анализ на бранша „горива“. Докладът представя информация за съществуващите схеми на данъчна измама в сектора с търговия с горива, участниците, обектите за съхранение на големи количества на горива, които не са търговски обекти с монтирани ЕСФП, както и да се знае какво е количеството с неясен произход и качество, за които следва да се установи начислен ли е акциз, мито и ДДС. Извършена е селекция на фирми по информация от ИС „Контрол на горивата“ на всички търговци с горива през месец май. Изготвен е План за провеждане на съвместни действия между служители на МВР, АМ и НАП,

съгласуван от ръководителите на държавните институции. Възложени административни производства до момента на 13 ЗЛ.

- Анализ за ранното откриване на потенциални проблеми вследствие на деклариран от ЗЛ МР 4200. Анализ на движението на ППС по справки от модул ПТРР от ПП МИС 3А. Анализ на дружества извършващи внос и износ на стоки, в т.ч. акцизни. Извършване на анализ на дружества с предмет на доставка услуги /ишлеме/ и ползван ДК относно реализиран внос на стоки, на които не са собственици. Изготвен доклад за обобщен анализ и предложения за инициране на възможни процедурни и законодателни промени във връзка с прилагане на митническа процедура 4200.
- Ежемесечен анализ на пререгистрираните по ДОПК лица – от ТД в ТД или от един офис в друг /в рамките на една ТД/. В него се прави анализ основно на регистрираните по ЗДДС лица, които средно на месец са около 200-230 броя. Изготвени са 5 доклада, като е предложено извършване на:
- Селекция - на 14 броя субекта;
- Извършване на проверка за дерегистрация на 28 броя субекта.
- Действия по линия на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на ЕС (AFCOS-BG) и Европейската служба за борба с измамите – OLAF:
 - участие в работните срещи и редовни заседания на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на ЕС;
 - предприемане на мерки и действия за изпълнение на взетите решения от Съвета;
 - изготвяне и предоставяне на съгласувателни становища и предложения от НАП;
 - оперативно взаимодействие с подпомагащата дейността на Съвета дирекция АФКОС;
 - участие в създадените към Съвета постоянни и целеви експертни работни групи;
 - ежемесечно изготвяне и предоставяне на дирекция АФКОС на електронни месечни справки за предприетите действия от НАП във връзка с анализа, разследването и принудителното събиране на възникнали, по силата на договор или административен акт частни и публични държавни вземания.
- Участие в международни семинари, работни срещи, пленарни срещи, форуми и мероприятия, организирани от Европейската комисия, ЮТА и OECD, свързани с подобряване на международното сътрудничество и борбата с измамите с ДДС на общеевропейско ниво.
- Участие на служители от отдела обучения като обучаващи.
- Актуализирани са процедурите на отдел РОС и е разработена и утвърдена нова процедура „Извършване на анализ на данни за ЗЛ и последващо наблюдение“.
- Управление на риска от неспазване на данъчното и осигурителното законодателство
- Идентифициране и анализи на конкретни рискове:
 - През първо полугодие на 2014 г. са приключили анализите на 6 конкретни риска като резултатите от тях и предложените възможни мерки за третиране на тези рискове са одобрени от ръководството на НАП. По риска, свързан със способността на задължените лица да погасяват в срок задълженията си за данъци и осигурителни вноски, са иницирани съвместни действия с дирекция „Събиране“ за извършване на оценка на финансово-икономическото състояние на случайна извадка от лица, с цел верифициране на резултатите от анализа. Изготвен е доклад за резултатите от изследването на случайна извадка от лица, осъществяващи дейност в търговия на едро и дребно с месо и месни продукти

- Инициране на действия и изготвяне на указания за третиране на конкретни рискове:
 - Утвърдена е Програмата за спазване на законодателството и намаляване нивата на риск за 2014 г.
 - В изпълнение на заложените в Програмата мерки за третиране на рискове са реализирани следните действия: 1. подготвени, одобрени от ръководството, и изпратени на компетентните дирекции, указания за инициране на контролни действия, с цел третиране на 7 конкретни риска, като за всеки от тях е предоставен списък с рискови лица за третиране; 2. изготвени са медийни съобщения за популяризиране на резултатите от извършените анализи и предприетите действия по 2 конкретни риска, предоставени на дирекция „Комуникации и протокол“ за публикуване/оповестяване чрез медиите;
 - разработена е образователна брошура за разясняване на осигурителните задължения на самоосигуряващите се лица във връзка с направени промени в осигурителното законодателство;
 - Представен списък с лица на компетентните дирекции за третиране на един конкретен риск чрез изпращане на електронни писма (покани) по e-mail за доброволно погасяване на задължения за осигурителни вноски;
 - В изпълнение на постигнатите договорености с Дирекция "Обслужване" е разработен и предоставен за съгласуване проект на алгоритъм за откриване на рискови лица във връзка с риск „Неподаване на декларация 6 за задължителни осигурителни вноски от самоосигуряващи се лица“.
- Оценка на актуалните характеристики и на ефекта от третирането на конкретни рискове:
 - Разработена е нова версия (2) на Методиката за оценка на актуалните характеристики и/или на ефекта от третиране на конкретни рискове, в която от една страна са направени допълнения и пояснения по част от описаните в първоначалната версия методи, а от друга включва теоретично описание на три нови метода за оценка, подкрепено с практически примери за тяхното приложение.
 - Започнали са действията по оценяване на актуалните характеристики и на ефекта от третирането на рискове, в т.ч. извличане и обработка на данни, избор на подходящ метод за извършване на оценката, съобразен с условията за прилагането му, и др. Към 30.06.2014 г. са изготвени доклади за отлагане на оценката на 5 риска, които от гледна точка на ежегодното оценяване са определени като несъществени, и за които не са налице съществени промени на средата, в която се проявяват.
- Разработване на Стратегия за управление на риска от неспазване на данъчното и осигурително законодателство.

Изготвено и одобрено предложение от страна на НАП и от програма ФИСКАЛИС за създаване на проектна група (работна група) по програма "Фискалис 2020" за разработване на "Стратегия на НАП по управление на риска от неспазване на данъчно-осигурителното законодателство".

➤ Административно сътрудничество и обмен на информация с ДЧ на ЕС

- За първо полугодие на 2014 г. общият брой обработени изходящи запитвания за информация към други ДЧ на ЕС в областта на ДДС е 585 бр., а получените такива са 598 бр.;
- Реално се прилага Споразумението за засилване на сътрудничество между НАП и НАДА Румъния в областта на ДДС, като в периода 01.01.2014 – 30.06.2014 са изпратени 27 молба за взаимна помощ до румънската администрация и са получени 4

молби от румънската администрация. Обменя се оперативна информация между двете администрации, чрез определени за целта служители. В края на м.Април бе проведена втора среща на Комитета за мониторинг на Споразумението между НАП и румънската приходна администрация в гр.Русе. В УЦ Банкя бе проведена комбинирана работна среща на оперативните лица за контакт по Споразумението. Изпратена бе информация до Румъния относно румънски лица, участващи в капитала, управлението или контрола на търговски дружества, регистрирани в България. На 25.06.2014г. за съгласуване до дирекции Контрол и Фискален контрол бе актуализирано Указанието за действия по Споразумението с Румъния.

- Изпълнени са всички задължения и изисквания, свързани с прилагането на Регламент (ЕО) 904/2010 за 2014г. Обработена и изпратена до Европейската комисия е годишната статистика за обмена на информация по ДДС между НАП и администрациите на ДЧ на ЕС за 2013г.;
- За първите шест месеца на 2014 г. са постъпили общо 224 нови входящи искания за взаимна помощ в областта на събиране на публични вземания. Общият размер на предявените за събиране суми от ДЧ на ЕС към НАП по постъпилите през първото полугодие на 2014г. искания за събиране е в размер на 63 583 137 лева (за сравнение – предявените през цялата 2013 г. суми са в размер на 32 489 815 лева). През 2014 г. бяха изпратени 21 броя изходящи искания за взаимна помощ с общ размер на предявените за събиране суми 1 683 736 лева. Обработена и изпратена до Европейската комисия е годишната статистика за административното сътрудничество при събиране на публични вземания между НАП и администрациите на ДЧ на ЕС за 2013 г.;
- В края на 2013г. успешно приключи проекта, финансиран по ОПАК, за разработка на информационна система за обезпечаване на дейността по административно сътрудничество с ДЧ на ЕС при събиране на публични вземания и от 01.01.2014г. системата е въведена в експлоатация;
- Администрира се и се развива система VAT Refund. Изготвена и изпратена бе статистическа информация до ЕК за възстановения ДДС за 2013г. на чуждестранни лица, установени в други държави-членки в съответствие с Директива 2008/9/ЕО на Съвета и Наредба Н-9/16.12.2009 на Министъра на финансите.
- Успешно се администрира и поддържа системата VIES за обменна информация по ДДС при сделки в Общността - получена и своевременно съпоставяна с националните БД е информация от другите ДЧ. Извършена е профилактика на системата и е проведена среща за предаване на знания. На реална среда са инсталирани промени за подобряване производителността на VIES. Добавени са новите кодове за статус на потребителя. На реална среда е инсталирана промяна за създаване на статични индекси необходими за изграждане на материализираните изгледи.
- Продължава работата по подготовката за изграждане на информационна система за облагане с ДДС на неустановени търговци по специалната схема „Мини-обслужване на едно гише“ (Mini One Stop Shop). В периода 17.02-30.05.2014г. бяха проведени успешно тестове на няколко етапа на модул "Регистрация". Етапите включваха локално тестване, тестване с техническия център ITSM, приемателно тестване с ЕК. Проведени бяха 3 конферентни разговора с представители на ЕК за обсъждане степента на готовност и конкретните резултати от тестовете. На 19.05.2014 стартира разработката на следващия модул – „Декларации“, която по план трябва да приключи в края на м.Юли.

❖ *Митнически контрол (фискален)*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Еднакво прилагане на законодателството, процедурите и инструментите за митнически контрол на ЕС с цел правилното определяне и събиране на публичните вземания от компетентността на митническата администрация. Засилване на митническия контрол по движението на стоките, приема и обработката на единните административни документи /ЕАД/ и приложените документи по отношение на елементите за облагане и митническите облекчения:
 - съгласува 360 митнически лабораторни експертизи за промяна, определяне или потвърждаване на тарифния номер на 392 стоки, декларирани за внос или износ;
 - изготвени становища по тарифно класиране на стоки по 417 бр. митнически лабораторни експертизи за промяна, определяне или потвърждаване на тарифния номер на 571 бр. стоки; изготвени становища по тарифно класиране на 214 стоки, предвид запитвания на икономически оператори, други институции и ведомства и дирекции на ЦМУ;
 - издадени 132 бр. обвързващи тарифни информации;
 - изготвени 2 бр. решения, свързани с обвързващи тарифни информации;
 - интегрирани в БИМИС 17 бр. рискови профили по отношение на икономически оператори, на които са издадени ОТИ за определени стоки;
 - участие в работна среща съгласно Програмата за обучение на служителите за 2014 г. на тема: „Тарифно класиране на стоки. Специфични казуси”;
 - участие в работна среща тема „Прилагане на въведените чрез законодателството на ЕС мерки на търговската защита. Стоков обхват на защитните мерки. Критерии за различаване на стоките, предмет на мерките. Прилагане на условия за ползване на намалена или нулева ставка на антидъмпингово мито от различни производители, с които са договорени ценови гаранции”;
 - участие в 2 работни срещи съответно за експертите, осъществяващи последващ контрол, и за експерти от митническите учреждения на тема „Дискусия по правилата за преференциален и неpreferенциален произход на стоките”;
 - участие в работен семинар в Националния учебен център на тема: „Митническа стойност – добавяне на разходи към митническата стойност, съгласно чл.чл. 32 и 33 от Митническия кодекс. Тълкуване на роялти и лицензни такси, комисиони за покупка и лихви по финансови споразумения. Определяне на данъчната основа за целите на допускане за свободно обращение и крайна употреба на стоки; разходи по смисъла на чл. 55 от ЗДДС, дължими във връзка с вноса на стоките на територията на страната; присъщи на вноса разходи; условия на доставка. Практически казуси и специфични случаи от европейската практика на контрол върху митническа стойност. Разглеждане на съдебна практика.”;
 - регулярно се подпомагат митническите служители по места по въпроси в областта на митническата стойност, предвид стартиралата на 27.01.2014 г. международна митническа операция „SNAKE”, инициирана от Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и проведена съвместно с другите държави членки на Европейския съюз и митническата администрация на Китай, в резултат от предприети мерки от държавите членки на Европейския съюз, във връзка с мониторинг на допусканите за свободно обращение стоки от определени тарифни кодове по Комбинираната номенклатура (КН) на Европейския съюз с

произход от Китай до края на 2014 г., с оглед съгласуване на декларираната митническа стойност с компетентните отдели по места;

- редовно се актуализира Модул „Интегриране на информация за решения, издадени от митническите органи, свързани с елементите за облагане – тарифно класиране, произход на стоките и митническа стойност, с цел оптимизиране на цялостния процес при движението на работни документи“ (РЕО), с който е надградена БИМИС и се извършват справки за издадени решения на началници на митници с оглед извършването на анализи;
- през отчетния период въз основа на направени справки от Системата за предоставяне на информация за управленски цели от митнически и акцизни документи (МИСЗА) са извършени анализи на допуснатите за свободно обращение и крайна употреба стоки;
- Участие в разработването на европейското митническо законодателство и в разработването на национални мерки за неговото прилагане:
 - на основание на предвиденото административно сътрудничество в разпоредбите за преференциален произход към Регламент (ЕИО) № 2454/93 и към споразуменията за свободна търговия на ЕС, изготвени писма до оторизираните органи на трети страни за проверка на 890 броя документи за стоки с преференциален произход, издадени в/за Република България и изпратени писма до българските митнически учреждения като отговори или запитвания за 321 бр. преференциални документи;
 - анализирани и съпоставени данните за 2011 г. и 2012 г., предоставени от Европейската комисия, по отношение на извършваните последващи проверки на документи за преференциален произход, представяни при внос в държавите членки, и резултати от тях с цел предприемане на мерки;
- С цел еднаквото прилагане на законодателството в областта на елементите за облагане и в областта на тарифните мерки и привилегированите операции и коректното определяне и събиране на вносните мита и другите публични вземания, са:
 - изготвени 3 бр. указания към митническите служители във връзка с промени в законодателството в областта на антидъмпинговите и изравнителни мерки;
 - изготвени 1 бр. указание за митническите служители във връзка с разширяване от 01.02.2014 г. на обхвата на интегрираните в системата ТАРИК мерки за проверка на достоверността на декларираните в ЕАД данни;
 - изготвени 1 бр. указание към митническите служители за предприемане на действия за повторен контрол по определени данни от ЕАД във връзка с получено от ЕК запитване относно достоверността на изпратени от Република България чрез системата Surveillance2 данни;
 - изготвени 69 бр. писмени указания, становища и отговори по конкретни запитвания в областта на произхода на стоките до Министерство на икономиката, до митническите учреждения, до дирекциите в ЦМУ и до икономически оператори;
 - изготвени 4 бр. указания за прилагане изискванията на законодателството в областта на привилегированите операции и митническата стойност.
- Извършване на проверка на стоки под митнически надзор:

- Засилване на митническия надзор и контрол по движението на стоките, приема и обработката на единните административни документи и приложените документи по отношение на елементите за облагане;
 - изготвени 19 бр. решения по жалби срещу решения на началниците на митници, касаещи произхода на стоки;
 - изготвени 4 бр. проекти на решения по постъпили жалби срещу решения на началници на митници, свързани с определянето на митническата стойност и митническите освобождавания;
 - изготвени 16 бр. решения по жалби на икономически оператори срещу решения на началниците на митници, свързани с тарифното класиране на стоки и изготви 1 бр. становище по жалба срещу ППСПДВ по въпросите, свързани с прилагане на антидъмпингови мерки;
- Извършване на проверки в рамките на последващия контрол:
- Извършени 45 бр. проверки по реда чл.78 от Регламент 2913/92 г. в резултат на които са установени нарушения, свързани с възникване на задължения за заплащане на публични държавни вземания на обща стойност 0,7 млн. лв., в т. ч. мито – 0,2 млн. лв., ДДС – 0,4 млн. лв. и други вземания – 0,05 млн. лв.
 - Установяване на административни нарушения във връзка с извършени проверки в рамките на последващия контрол - във връзка с извършените проверки са съставени 115 бр. акта за установяване на административни нарушения (АУАН);
 - Уведомяване на прокуратурата и други държавни и общински органи за предприемане на действия по компетентност - изпратени писма 2 бр.;
 - Извършване на 10 предварителни проверки във връзка с издаването на сертификати за ОИО, разрешения за ползване на опростени процедури за деклариране и разрешения за митнически икономически режими, както и извършване на 5 последващи проверки на титулярите на сертификати и разрешения;
 - Изготвяне на издавани от директора на Агенция „Митници” административни актове като по-горестоящ административен орган.
 - Административно сътрудничество и обмен на информация с държави-членки на ЕС във връзка с извършване на контролни действия – извършени 4 обмена на информация по линия на международното сътрудничество.
 - Специализирано обучение, квалификация и професионална подготовка на 46 служителите за 442 дни от звената за последващ контрол във връзка с осъществяване на функциите.
- ❖ *Събиране на вземания на Република България от чужди страни, произтичащи от кредитни, клирингови, бартерни, платежни и др. споразумения, сключени на междуправителствено ниво.*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- В съответствие със Споразумението за уреждане на задълженията между правителството на Република България и правителството на Монголия от 09.10.2008 г. и допълнението към него от 22.02.2013 г. в държавния бюджет постъпи втората и последна годишна вноска от Монголия в размер на 1 046 864,18 щ.д.;

- В изпълнение на Двустранното споразумение за уреждане на дълга на Република Никарагуа към Република България от 12.08.2002 г., в държавния бюджет постъпи последната годишна вноска от Никарагуа в размер на 802 928,52 щ.д.

Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2014 г.	Отчет 30.06.2014 г.
Събираемост на вземанията по постигнати договорености за уреждането им	(%)	100	101
Постигнати споразумения със страни-длъжници за уреждане на задълженията	(брой)	1	0
Осигурени средства за държавния бюджет от реализиране на договорености за уреждане на вземания на Република България	(хил. лв.)	2 680	2 699

Показатели за полза/ефект и целеви стойности – от АМ

Ползи/ефекти:	Мерна единица	Целева стойност	
Показатели за изпълнение		2014г.	Отчет 30.06.2014 г.
1. Събрани приходи за бюджета	млн.лв.	8 881,2	3 652,9
2. Обработени митнически декларации (ЕАД и транзит)	брой		682 391

№	Бюджетна програма "Администриране на държавни приходи" (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	215 118,4	233 629,1	116 749,2
	Персонал	190 226,5	190 428,7	94 098,3
	Издръжка	19 649,9	34 648,4	18 241,0
	Капиталови разходи	5 242,0	8 552,0	4 409,9
	От тях за: *	13 832,1	8 156,7	3 804,0
	1. Лихви по ДИЗ № 46990-BUL за изпълнение на Проект за реформа в администрацията по приходите	205,5	205,5	65,5
	2. Мярка за справяне със сенчестата икономика, борба с ДДС измамите чрез осъществяване на ефективен фискален контрол на територията на РБ	5 674,6	0,0	0,0
	3. Проекти по ОПАК - НАП	5 138,3	5 138,3	949,6
	4. Проекти по ОПАК - АМ	2 656,9	2 656,9	2 500,3
	5. Програма "Фискалис - 2020"	156,8	156,0	91,5
	6. Програма "Фискалис - 2020"- дарения минали години	0,0	0,0	47,6
	7. Програма "Митници 2020"	0,0	0,0	55,3
	8. Програма "Митници 2020" - дарения минали години	0,0	0,0	82,9
	9. Споразумение за безвъзмездна помощ "Декатлон"	0,0	0,0	0,9
	10. Програма "Евростат"	0,0	0,0	10,4
	11. Развитие и поддръжка на информационните системи на МФ	0,0	6 000,0	1 140,1
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	201 287,1	225 472,4	113 013,9
	Персонал	190 226,5	190 428,7	93 784,6

	Издържка	9 860,6	26 491,7	17 179,6
	Капиталови разходи	1 200,0	8 552,0	2 049,7
	От тях за: *	0,8	6 000,0	3 580,1
	1. Лихви по ДИЗ № 46990-BUL за изпълнение на Проект за реформа в администрацията по приходите	0,0	0,0	65,5
	2. Проекти по ОПАК	0,0	0,0	2 371,3
	3. Програма "Фискалис - 2020"	0,8	0,0	0,0
	4. Програма "Евростат"	0,0	0,0	3,2
	5. Развитие и поддръжка на информационните системи на МФ	0,0	6 000,0	1 140,1
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	13 831,3	8 156,7	3 735,3
	Персонал	0,0	0,0	313,7
	Издържка	9 789,3	8 156,7	1 061,4
	Капиталови разходи	4 042,0	0,0	2 360,2
	От тях за: *	13 831,3	8 156,7	3 735,3
	1. Лихви по ДИЗ № 46990-BUL за изпълнение на Проект за реформа в администрацията по приходите	205,5	205,5	0,0
	2. Мярка за справяне със сенчестата икономика, борба с ДДС измамите чрез осъществяване на ефективен фискален контрол на територията на РБ	5 674,6	0,0	0,0
	3. Проекти по ОПАК - НАП	5 138,3	5 138,3	949,6
	4. Проекти по ОПАК - АМ	2 656,9	2 656,9	2 500,3
	5. Програма "Фискалис - 2020"	156,0	156,0	91,5
	6. Програма "Фискалис - 2020"- дарения минали години	0,0	0,0	47,6
	7. Програма "Митници 2020"	0,0	0,0	55,3
	8. Програма "Митници 2020" - дарения минали години	0,0	0,0	82,9
	9. Споразумение за безвъзмездна помощ "Декатлон"	0,0	0,0	0,9
	10.Програма "Евростат"	0,0	0,0	7,2
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	10 053,0	9 759,5	0,9
	1. Концесионна дейност	10 053,0	9 759,5	0,9
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	10 053,0	9 759,5	0,9
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	211 340,1	235 231,9	113 014,8
	Общо разходи (I.+II.+III.):	225 171,4	243 388,6	116 750,1
	Численост на щатния персонал	9 898	9 898	9 713
	Численост на извънщатния персонал	788	788	656

Бюджетна програма 4 „Интегриране на финансовата система във финансовата система на ЕС”

Изпълнение на целите на програмата

През първото полугодие на 2014 г. Министерство на финансите положи максимални усилия за изпълнение целите на бюджетната програма в рамките на разглеждания период, а именно:

- Прилагане на европейските политики в областта на финансовите пазари, финансовите услуги и движението на капитали при максимална защита на националните интереси;
- Интегриране на финансовата система на страната в единния вътрешен пазар на ЕС и повишаване качеството на финансовите услуги.

Програмата включва дейности, изпълнявани от дирекции „Държавен дълг и финансови пазари” и “Икономическа и финансова политика”. Една от основните задачи на дирекциите е интегрирането на финансовата система на страната във финансовата система на ЕС.

За реализиране целите на програмата Министерството на финансите си взаимодействаше с всички национални и международни структури и организации, имащи отношение към финансовата система, в т.ч. финансовите услуги и движението на капитали.

Предоставяни по програмата продукти/услуги

■ *Регулиране дейността на финансовите институции*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

Във връзка с хармонизиране и усъвършенстване на българското законодателство с правото на ЕС в областта на финансовите пазари и финансовите услуги, движението на капитали и плащанията бяха изготвени в срок становища и проекти на нормативни актове, с които се въвежда правото на ЕС в областта на финансовите пазари, финансовите услуги и движението на капитали, както и становища, свързани с усъвършенстване функционирането на финансовата система или елементи от нея. По-конкретно, бяха реализирани следните дейности:

1. Осъществена е координация по подготовката, съгласуването и внасянето в Народното събрание на следните законопроекти: ЗИД на Закона за пазарите на финансови инструменти.
2. Взето бе експертно участие в обсъжданията в Народното събрание по текстовете на проекта на ЗИД на Закона за кредитните институции.
3. Изготвени бяха становища по законопроекти, внесени в Народното събрание от народни представители: ЗИД на Закона за потребителския кредит; Законопроект за небанковите финансови институции, предоставящи кредити на потребители и Законопроект за изменение и допълнение на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
4. Изготвени становища и по други нормативни актове, стратегии и програми
5. Изготвени бяха доклади до Съвета по европейски въпроси и Министерски съвет във връзка с преговорите по предложението за Междуправителствено споразумение относно прехвърлянето и взаимното използване на вноски в Единния фонд за реструктуриране
6. Осъществено бе активно участие в изготвяне на проект на Национална стратегия за повишаване на финансовата грамотност в Република България 2015-2019 г.
7. Във връзка с участие на представители на МФ в работата на институциите на ЕС, регулярно са изготвяни в срок позиции по въпросите на финансовите услуги, финансовите пазари и движението на капитали за заседанията на ЕКОФИН, КОРЕПЕР, Икономическия и финансов комитет, Комитета за финансови услуги и

експертните работни групи към Съвета и ЕК във връзка с формиране политиката на ЕС в тази сфера (всеки формат заседава средно 1 – 2 пъти месечно, като експертни групи към Съвета по някои приоритетните досиета провеждаха заседания между 2-4 пъти месечно).

8. Експерти от МФ взеха участие в заседанията на РГ по финансови услуги и заседанията на Комитета по финансови услуги към Съвета на ЕС;
9. Бяха изготвени рамкови позиции, инструкции до финансовото аташе в Брюксел, становища и писмени бележки по досиета, които са били в процес на обсъждане в РГ по финансови услуги към Съвета на ЕС и/или предмет на договаряне между трите институции на Европейския съюз: Европейската комисия, Съвета на ЕС и Европейския парламент (формат триалог) по 26 досиета, както следва:
 - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно структурните мерки за повишаване на устойчивостта на кредитните институции в ЕС (BSR)
 - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно докладването и прозрачността при сделките за финансиране с ценни книжа (SFT)
 - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно европейските фондове за дългосрочни инвестиции (ELTIF)
 - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно индекси, използвани като референтни показатели за целите на финансови инструменти и финансови договори (BENCHMARKS)
 - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно фондовете на паричния пазар (MMF)
 - Предложение за регламент относно основни информационни документи за пакетите инвестиционни продукти на дребно (PRIPs);
 - Предложение за директива на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Директива 2009/138/ЕО относно започването и упражняването на застрахователна и презастрахователна дейност (Платежоспособност II) по отношение на сроковете за нейното транспониране и прилагане и датата на отмяна на някои директиви (Quick Fix 2 Directive);
 - Предложение за Регламент относно подобряването на сетълмента на ценни книжа в Европейския съюз, относно централните депозитари на ценни книжа (ЦДЦК) и за изменение на Директива 98/26/ЕО (CSDs);
 - Предложение за изменение на Директивата относно пазарите на финансови инструменти (MiFID);
 - Предложение за Регламент относно пазарите на финансови инструменти (MiFIR);
 - Предложение за Регламент относно пазарната злоупотреба (MAR);
 - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Директива 2003/71/ЕО и Директива 2009/138/ЕО във връзка с правомощията на Европейския орган за застраховане и професионално пенсионно осигуряване и на Европейския орган за ценни книжа и пазари (Омнибус 2);
 - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно застрахователното посредничество (преработен текст) (IMD 2);

- Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно дейностите и надзора на институциите за професионално пенсионно осигуряване (преработен текст) (IORP 2);
 - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризма (част от пакета AML);
 - Предложение за Регламент относно информацията, придружаваща паричните преводи (част от пакета AML);
 - Предложение за Регламент на Европейския парламент и на Съвета за установяването на еднообразни правила и еднообразна процедура за преструктуриране на кредитни институции и някои инвестиционни посредници в рамките на Единния механизъм за преструктуриране и Единния фонд за преструктуриране на банки, и за изменение на Регламент (ЕС) № 1093/2010 на Европейския парламент и на Съвета (SRM);
 - Предложение за Междуправителствено споразумение относно прехвърлянето и взаимното използване на вноски в Единния фонд за преструктуриране
 - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Директива 2009/65/ЕО на Европейския парламент и на Съвета относно координирането на законовите, подзаконовите и административните разпоредби относно предприятията за колективно инвестиране в прехвърлими ценни книжа (ПКИПЦК) по отношение на депозитарните функции, политиката за възнагражденията и санкциите (UCITS V);
 - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно платежните услуги във вътрешния пазар, за изменение на директиви 2002/65/ЕО, 2013/36/ЕС и 2009/110/ЕО и за отмяна на Директива 2007/64/ЕО (PSD2);
 - Предложение за Регламент на Европейския парламент и на Съвета относно обменните такси за платежни операции, свързани с карти (MIFs);
 - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно съпоставимостта на таксите по платежните сметки, прехвърлянето на платежни сметки и достъпа до платежни сметки за основни операции (PAD).
 - Работни срещи във връзка с въвеждането на Директива на Европейския парламент и на Съвета за създаване на правна рамка за оздравяване и преструктуриране на кредитни институции и инвестиционни посредници (BRR);
 - Работни срещи във връзка с въвеждането на Директива относно договорите за кредити за жилищни имоти (MCD);
 - Работни срещи във връзка с въвеждането на Директивата за гарантиране на депозитите в банките (DGSD);
 - Заседания във връзка с подготовката за прилагане на Регламент на Съвета за възлагане на специфични задачи на ЕЦБ относно политиките в областта на пруденциалния надзор над кредитните институции и на проект на Регламент за изменения в регламента за създаване на Европейския банков орган (SSM);
10. Постигната бе окончателна договореност на ниво ЕС по следните досиета, които са обнародвани в Официален вестник на ЕС, или на които непосредствено предстои обнародване:
- Регламент на Съвета за възлагане на специфични задачи на ЕЦБ относно политиките в областта на пруденциалния надзор над кредитните институции и

Регламент за изменения в регламента за създаване на Европейския банков орган (SSM);

- Директива относно договорите за кредити за жилищни имоти (MCD);
- Директива на Европейския парламент и на Съвета за създаване на правна рамка за оздравяване и реструктуриране на кредитни институции и инвестиционни посредници (BRR);
- Директивата за гарантиране на депозитите в банките (преработена) (DGSD);
- Предложение за изменение на Директивата относно пазарите на финансови инструменти (MiFID);
- Предложение за Регламент относно пазарите на финансови инструменти (MiFIR);
- Предложение за Регламент относно пазарната злоупотреба (MAR);
- Регламент на Европейския парламент и на Съвета за установяването на еднообразни правила и еднообразна процедура за реструктуриране на кредитни институции и някои инвестиционни посредници в рамките на Единния механизъм за реструктуриране и Единния фонд за реструктуриране на банки, и за изменение на Регламент (ЕС) № 1093/2010 на Европейския парламент и на Съвета (SRM);
- Междуправителствено споразумение относно прехвърлянето и взаимното използване на вноски в Единния фонд за реструктуриране;
- Директива 2013/58/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 11 декември 2013 година за изменение на Директива 2009/138/ЕО (Платежоспособност II) по отношение на срока за нейното транспониране, срока за нейното прилагане и датата на отмяна на някои директиви (Quick Fix 2 Directive);
- Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Директива 2003/71/ЕО и Директива 2009/138/ЕО и Регламенти 1060/2009, 1094/2010 и 1095/2010 във връзка с правомощията на Европейския орган за застраховане и професионално пенсионно осигуряване и на Европейския орган за ценни книжа и пазари (Омнибус 2);
- Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Директива 2009/65/ЕО на Европейския парламент и на Съвета относно координирането на законовите, подзаконовите и административните разпоредби относно предприятията за колективно инвестиране в прехвърлими ценни книжа (ПКИПЦК) по отношение на депозитарните функции, политиката за възнагражденията и санкциите (UCITS V);
- Предложение за регламент относно основни информационни документи за пакетите инвестиционни продукти на дребно (PRIIPs);
- Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно съпоставимостта на таксите по платежните сметки, прехвърлянето на платежни сметки и достъпа до платежни сметки за основни операции (PAD).

В резултат на участие от страна на МФ в изготвяне на предложения за изменение в правната рамка с цел сближаване на надзорните практики на държавите-членки на ЕС, бе постигната по-висока степен на съвместимост и сближаване на дейностите на финансовите институции в България с аналогичните такива в Европейския съюз.

С цел пълно интегриране на страната в Единния вътрешен пазар на ЕС чрез стриктно прилагане на разпоредбите на правото на ЕС относно свободното движение на капитали и свободното предоставяне на финансови услуги от финансовите институции при отчитане и на изключенията, предвидени в Договора за създаване на ЕО за максимална защита на националните интереси, през отчетния период Министерство на финансите:

- следеше за стриктното и коректно прилагане на национално ниво на разпоредбите на Договора за функциониране на ЕС (ДФЕС) относно свободното предоставяне на услуги и свободното движение на капитали, отчитайки и изключенията, предвидени в Договора.
- изготви позиция във връзка с официално уведомително писмо № С(2014) 500/3 от 27.01.2014 г. относно процедура за нарушение № 2014/0032 за неизпълнение на задължението на Република България да нотифицира националните актове, транспониращи Директива 2013/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 26 юни 2013 година относно достъпа до осъществяването на дейност от кредитните институции и относно пруденциалния надзор върху кредитните институции и инвестиционните посредници, за изменение на Директива 2002/87/ЕО и за отмяна на директиви 2006/48/ЕО и 2006/49/ЕО.
- изготви отговор на запитване получено през EU Pilot относно неправилно транспониране на Директива 2010/73/ЕС, включително изготви проект за изменение и допълнение на някои разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа с оглед прецизиране на някои от цитираните в запитването разпоредби. Тези разпоредби бяха включени в преходните и заключителни разпоредби на Закона за пазара на финансовите инструменти (приет от Министерски съвет на 22 юли 2014 г.)

До момента не е допуснато завеждането на съдебно дело от ЕК пред Съда на Европейския съюз срещу България по въпроси от компетентност на МФ.

❖ *Международен обмен*

С цел прилагане на добрите практики в областта на финансовите пазари, финансовите услуги и движението на капитали, през първото полугодие на 2014 г. бе осъществен обмен на становища с експерти от държавите-членки на ЕС по въпросите, обсъждани в работните формати на ЕС (ЕКОФИН, Икономически и финансов комитет (ИФК), Комитета за финансови услуги (КФУ) и експертните работни групи към Съвета и ЕК). В тази връзка, особено интензивни контакти и електронна кореспонденция бяха осъществени с Гръцкото председателство и експертите от държавите-членки на ЕС по въпроси, свързани с преговорите по следните приоритетни законодателни предложения на ЕС:

- Предложение за Регламент на Европейския парламент и на Съвета за установяването на еднообразни правила и еднообразна процедура за преструктуриране на кредитни институции и някои инвестиционни посредници в рамките на Единния механизъм за преструктуриране и Единния фонд за преструктуриране на банки, и за изменение на Регламент (ЕС) № 1093/2010 на Европейския парламент и на Съвета (SRM);
- Предложение за Междуправителствено споразумение относно прехвърлянето и взаимното използване на вноски в Единния фонд за преструктуриране;
- Предложение за регламент относно основни информационни документи за пакетите инвестиционни продукти на дребно (PRIIPs);

- Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно индекси, използвани като референтни показатели за целите на финансови инструменти и финансови договори (BENCHMARKS)

Анализирана бе и практиката на Европейския съд във връзка с нарушения на правото на ЕС в областта на свободното движение на капитали при прилагане на данъчното законодателство от някои държави-членки.

Във връзка с ангажимента на България за предоставяне на ЕК на информация за разкритите случаи на измами и нередности с традиционните собствени ресурси (TCP) на стойност над 10 000 евро, през отчетния период Министерство на финансите предостави на ЕК следната информация:

- Към 28 февруари 2014 г. за четвъртото тримесечие на 2013 г. от страна на Агенция „Митници“ са разкрити 10 (десет) случая на измами/нередности, които са въведени и одобрени в системата OWNRES. Направени са и 24 (двадесет и четири) корекции по регистрирани през предходни тримесечия случаи.

От страна на ДФ „Земеделие“ през четвъртото тримесечие на 2013 г. няма установени случаи на измама и нередности с традиционните собствени ресурси на стойност над 10 000 евро и не са направени поправки по случаи, регистрирани през предходни тримесечия.

- Към 31 май 2014 г. за първото тримесечие на 2014 г. от страна на Агенция „Митници“ са регистрирани 8 (осем) случая на измами/нередности, които са въведени и одобрени в системата OWNRES. Направени са 5 (пет) корекции по регистрирани през предходни тримесечия случаи.

През първото тримесечие на 2014 г. от страна на ДФ „Земеделие“ няма установени случаи на измама и нередности с традиционните собствени ресурси на стойност над 10 000 евро и не са направени поправки по случаи, регистрирани през предходни тримесечия.

- Срокът за регистриране на случаите на измами/нередности по отношение на традиционни собствени ресурси над 10 000 евро за второто тримесечие на 2014 г. е 29 август 2014 г.

Показатели за предоставяните по програмата продукти/услуги

ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ		
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Към 30 юни 2014г.
Подготвени анализи, коментари, бележки, позиции и доклади свързани със:	Срок	Съгласно приетите срокове
Заседанията на Комитета по финансови услуги	Срок	Подготвени анализи, коментари, бележки, позиции и доклади свързани с осъществените дейности по т.1-8 и преговорите по 26 досиета, изброени в т.9.
Заседанията на Работна група по финансови услуги към Съвета на ЕС	Срок	Подготвени анализи, бележки, позиции, писмени коментари и общи позиции с други държави-членки по отделни елементи от законодателните предложения – съгласно сроковете, поставени от председателството са проведени 50 заседания на Работна група по финансови услуги, както и доклади, свързани с проведени 26 заседания на ниво експерти на Работна група по финансови услуги към Съвета на ЕС.
Заседанията на Консултативния съвет по	Срок	Не е проведено заседание на КСФС през първото полугодие

финансова стабилност		на 2014 г.
Заседанията на Презгранична регионална банкова група за финансова стабилност (Австрия) съвместно с БНБ	Срок	Не е провеждано заседание през първото полугодие на 2014 г.
Изготвена информация във връзка с годишен доклад за състоянието на националната сигурност	Срок	Не е искана такава информация през първата половина на годината.
Изготвена информация във връзка с годишен доклад за състоянието на администрацията за съответната година	Срок	Изготвена и представена през месец април 2014 г. информация във връзка с годишен доклад за състоянието на администрацията по раздели 2 и 12.
Изготвени рамкови позиции и участия в работните заседания във връзка с изменение на европейското законодателство в областта на финансовите пазари и финансовите услуги	Срок	Изготвени 5 рамкови позиции по следните предложения: - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно дейностите и надзора на институциите за професионално пенсионно осигуряване (преработен текст) (IORP 2). - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно европейските фондове за дългосрочни инвестиции (ELTIF) - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно индекси, използвани като референтни показатели за целите на финансови инструменти и финансови договори (Benchmarks) - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно структурните мерки за повишаване на устойчивостта на кредитните институции в ЕС (BSR) - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно докладването и прозрачността при сделките за финансиране с ценни книжа (SFT) Изготвено 1 становище по проект на рамкова позиция по Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Директива 2007/36/ЕО по отношение на насърчаването на дългосрочната ангажираност на акционерите и на Директива 2013/34/ЕС по отношение на някои елементи на декларацията за корпоративното управление, изпратена за съгласуване до РГ 26.
Изготвени инструкции и позиции за заседанията на КОРЕПЕР, ЕКОФИН, ИФК	Срок	- изготвени инструкции за 3 заседания на Корепер II; - изготвени позиции за 6 заседания на ИФК; - изготвени позиции за 6 заседания на ЕКОФИН.
Участие в заседанията на работните групи и комитети към Европейската комисия и Съвета на ЕС в областта на финансовите пазари и финансовите услуги	Срок	Взето участие в 26 заседания на РГ финансови услуги по следните предложения: - Предложение за Междуправителствено споразумение относно прехвърлянето и взаимното използване на вноски в Единния фонд за реструктуриране – 4 броя - Предложение за Регламент на Европейския парламент и на Съвета за установяването на еднообразни правила и еднообразна процедура за реструктуриране на кредитни институции и някои инвестиционни посредници в рамките на Единния механизъм за реструктуриране и Единния фонд за реструктуриране на банки, и за изменение на Регламент (ЕС) № 1093/2010 на Европейския парламент и на Съвета (SRM) – 4 броя; - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно платежните услуги във вътрешния пазар, за изменение на директиви 2002/65/ЕО, 2013/36/ЕС и 2009/110/ЕО и за отмяна на Директива 2007/64/ЕО (PSD2) – 6 броя; - Предложение за Регламент на Европейския парламент и на Съвета относно обменните такси за платежни операции, свързани с карти (MIFs) – 1 брой. - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно застрахователното посредничество (преработен текст) (IMD 2) – 3 броя; - Предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно дейностите и надзора на институциите за професионално пенсионно осигуряване (преработен текст)

		(IORP 2) – 2 броя. - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно европейските фондове за дългосрочни инвестиции (ELTIF) – 2 броя - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно индекси, използвани като референтни показатели за целите на финансови инструменти и финансови договори - 3 броя - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета относно докладването и прозрачността при сделките за финансиране с ценни книжа (SFT) – 1 брой
Изготвени и предоставени нотификации на нормативни документи, транспониращи правото на ЕС в системата за Национални изпълнителни мерки на ЕК	Срок	Изготвена 3 нотификации на нормативни документи, транспониращи правото на ЕС в системата за Национални изпълнителни мерки на ЕК. - нотификация на национални актове, които транспонират Директива 2011/66/ЕС по процедура за нарушение № 2013/0296 - Изпратена е също така нотификация във връзка с изискванията на чл. 32 и чл. 41 от Регламент (ЕС) № 236/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 14 март 2012 година относно късите продажби и някои аспекти на суапите за кредитно неизпълнение, която не минава през системата за НИМ на ЕК. - Изготвена е нотификация във връзка със ЗИД на Закона за кредитните институции и наредби на БНБ във връзка с въвеждането на Директива относно лицензирането и осъществяването на дейността на кредитните институции и относно пруденциалния надзор върху кредитните институции и инвестиционните посредници и за изменение на директива 2002/87/ЕО на ЕП и на Съвета относно допълнителния надзор на кредитните институции, застрахователните предприятия и на инвестиционните посредници към един финансов конгломерат (CRD IV).
Изготвени и координирани правни становища и позиции в областта на финансовите пазари и финансовите услуги, включително съвместно с КФН и БНБ	Срок	Изготвени и координирани 11 правни становища и позиции в областта на финансовите пазари и финансовите услуги, вкл. с КФН и БНБ.
Изготвени становища по изпратени за съгласуване законопроекти и подзаконов нормативни актове в областта на финансовите пазари и финансовите услуги	Срок	Изготвени 7 становища по съгласуване на законопроекти и подзаконов нормативни актове, засягащи въпроси в областта на финансовите пазари и финансовите услуги.
Изготвени становища и писма в отговор на жалби и запитвания от граждани и организации в областта на финансовите услуги и финансовите пазари	Срок	Изготвени 5 писма в отговор на жалби и запитвания на граждани.
Участие в междуведомствени работни групи в разработване на проекти на нормативни актове във връзка с хармонизацията на българското законодателство с правото на ЕС в областта на финансовите пазари, финансовите услуги, движението на капитал и поддържането на финансова стабилност	Срок	- Участие в Работна група към Заместник-министър председателя по икономическото развитие в областта на защитата на потребителите;
Проведено междуведомствено съгласуване по проектите на нормативни актове, включително във връзка с хармонизацията на българското законодателство с правото на ЕС в областта на финансовите пазари и финансовите услуги	Срок	Проведено междуведомствено съгласуване във връзка със ЗИД на Закона за пазарите на финансови инструменти (ЗИД на ЗПФИ)
Участие в работните заседания на комисиите на Народното събрание във връзка с проектите на нормативни актове, включително в работни групи към администрацията на Народното събрание	Срок	-Участие в работни заседания на комисиите в НС във връзка с проект на ЗИД на ЗКИ.
Предоставени официални становища по запитвания на ЕК относно правилно транспониране и прилагане на европейското законодателство в областта на финансовите услуги и пазари, както и изготвена официална информация във връзка с евентуално инициране от страна на ЕК на процедура срещу България за нарушаване на законодателството на ЕС	Срок	Няма представени становища в посочения период, тъй като ЕК не е отправяла подобни запитвания. - изготви отговор на запитване получено през EU Pilot относно неправилно транспониране на Директива 2010/73/ЕС, включително изготви проект за изменение и допълнение на някои разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа с оглед прецизиране на някои от цитираните в запитването разпоредби. Тези разпоредби бяха включени в преходните и заключителни разпоредби на Закона за пазара на финансовите инструменти (приет от Министерски съвет на

		22 юли 2014 г.)
Изготвени анализи и информация в случай на предприети от страна на ЕК мерки по започване на „infringement” процедури по чл. 258 и 259 от ДФЕС в областта на финансовите пазари, финансовите услуги и движението на капиталите	Срок	- Изготвено позиция във връзка с официално уведомително писмо № С(2014) 500/3 от 27.01.2014 г. относно процедура за нарушение № 2014/0032 за неизпълнение на задължението на Република България да нотифицира националните актове, транспониращи Директива 2013/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 26 юни 2013 година относно достъпа до осъществяването на дейност от кредитните институции и относно пруденциалния надзор върху кредитните институции и инвестиционните посредници, за изменение на Директива 2002/87/ЕО и за отмяна на директиви 2006/48/ЕО и 2006/49/ЕО.
Проучени добри практики на държавите-членки на ЕС в областта на финансовите пазари, финансовите услуги	Срок	Не са подготвяни проучвания на добри практики.
Изготвени тематични анализи на законодателството във връзка със защитата правата на потребителите на финансови услуги	Срок	Анализ на практиката в други държави членки и активно участие в изготвяне на проект на Национална стратегия за повишаване на финансовата грамотност в Република България 2015-2019 г.
Участие и координиране работата на РГ 26 „Финансови услуги” към СЕВ:		
Изготвен План за действие на РГ 26 „Финансови услуги” към СЕВ за мерките, произтичащи от членството на РБ в ЕС	Срок	Изготвен План за действие на РГ 26 „Финансови услуги” към СЕВ за 2014 г. за мерките, произтичащи от членството на РБ в ЕС
Актуализирани мерки по План за действие на РГ 26 „Финансови услуги” към СЕВ за мерките, произтичащи от членството на РБ в ЕС	Срок	Изготвени 6- месечни актуализации на мерките по Плана за действие на РГ 26 за 2014 г.
Изготвен отчет до МС за изпълнението на приоритетите на Република България в областта на финансовите пазари и финансовите услуги във връзка със законодателството на ЕС включени в годишната програма на Народното събрание	Срок	Изготвени 1 отчет до МС за изпълнението на приоритетите на Република България в областта на финансовите пазари и финансовите услуги за първата половина на 2014 г.
Съгласуване в рамките на РГ 26 „Финансови услуги” към СЕВ на рамкови позиции, указания, отчети и доклади в областта на финансовите пазари и финансовите услуги	Срок	-съгласувани 5 рамкови позиции; -съгласувани 3 указания за заседания на Корепер II и 6 указания за заседания на ЕКОФИН; -съгласувани позиции и предоставени доклади от проведени заседания на РГ Финансови услуги към Съвета на ЕС.

№	Бюджетна програма "Интегриране на финансовата система във финансовата система на ЕС" (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	328,6	328,6	215,0
	Персонал	232,8	232,8	156,5
	Издръжка	95,8	95,8	58,5
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0
	От тях за: *	0,0	0,0	0,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	328,6	328,6	215,0
	Персонал	232,8	232,8	156,5
	Издръжка	95,8	95,8	58,5
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	0,0	0,0	0,0
	Персонал	0,0	0,0	0,0
	Издръжка	0,0	0,0	0,0
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0

II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	0,0	24,5	0,0
	1.Комуникационна стратегия	0,0	24,5	0,0
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,0	24,5	0,0
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	328,6	353,1	215,0
	Общо разходи (I.+II.+III.):	328,6	353,1	215,0
	Численост на щатния персонал	10	10	10
	Численост на извънщатния персонал	0	0	0

Бюджетна програма 5 „Митнически контрол и надзор (нефискален)”

Цели на програмата

За да отговори на предизвикателството на непрекъснато променящите се изисквания в осъществяването на контрола за защита на обществото, националните интереси и интересите на Европейския съюз, българската митническа администрация се стреми да намалява контрабандните канали до приемливи нива за функционирането на държавата, улеснява законната търговия чрез модернизирането на работните методи, да подобрява сътрудничеството с други митнически администрации, с правоприлагащи органи, с икономически оператори и с обществеността, ефективно да прилага мерките на Общата търговска политика, политиката на опазване на околната среда, опазване на културното наследство, Общата селскостопанска политика и други политики, възлагащи функции на администрацията и да противодейства на митнически, валутни, акцизни нарушения, нарушения на законодателството на Европейския съюз, възлагащо задачи за контрол на митническите органи чрез управление на риска.

Предоставяни по програмата продукти/услуги

❖ **Противодействие на митнически, валутни, акцизни нарушения и на нарушения на законодателството на Европейския съюз**

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Превенция, разкриване и установяване на митнически, валутни, акцизни нарушения и на нарушения на законодателството на Европейския съюз.
- Участие в процеса по осъществяване на административното сътрудничество с държавите членки в съответствие с Регламент (ЕС) № 389/2012 на Съвета от 02 май 2012 г. относно административното сътрудничество в областта на акцизите и за отмяна на Регламент (ЕО) № 2073/2004 (в сила от 1 юли 2012 г.) чрез Системата за движение и контрол на акцизни стоки (EMCS)- обработени заявки за административно сътрудничество – 51 бр., чрез комуникационния канал ELO TO ELO – обработени заявки за сътрудничество – 238 бр. и Системата за последваща проверка на движението (MVS);

През първото шестмесечие на 2014 г. митническите органи са съставили 2570 АУАН и са издадени 3184 Наказателни постановления, от които:

1. 1 311 броя АУАН по реда на ЗАДС и издадените Наказателни постановления са 2264 броя. Постановените глоби и имуществени санкции възлизат на общо 5 049 733 лева;

2. 1 224 АУАН по реда на ЗМ и издадените Наказателни постановления са 908. Постановените глоби и имуществени санкции възлизат на общо 4 841 103 лева;

3. 24 броя АУАН по Валутния закон и издадените Наказателни постановления са 12. Постановените глоби и имуществени санкции възлизат на общо 47 308 лева.

- За същият период са образувани 385 броя досъдебни производства, от които:

1. по чл. 234 от НК – 253 броя;
2. по чл. 242 от НК – 120 броя ;
3. по чл. 251 от НК – 12 броя.

През периода 01.01. – 30.06.2014 год.. митническите органи са извършили общо 8 133 броя физически проверки по реда на ЗАДС.

При упражняване на контрола по реда на ЗАДС и ЗМ, митническите органи са иззели/задържали следните количества акцизни стоки:

- алкохол и алкохолни напитки - 31 177 л;
- цигари, пури и пурети - 17 999 555 къса;
- тютюн за пушене - 73 781 кг;
- енергийни продукти – 57 044 л.

През отчетния период разследващите митнически инспектори са образували 193 досъдебни производства, с предмет на престъплението акцизни стоки, като са били иззети следните количества:

- алкохол и алкохолни напитки – 6 215 л;
- цигари, пури и пурети – 3 424 130 къса;
- тютюн за пушене – 16 660 кг.

Забележка: Количествата са включени в общите количества акцизни стоки, иззети/задържани по реда на ЗАДС и ЗМ.

Предвид влизането в сила на новата Наредба № Н-1 от 22.01.2014 год. за специфичните изисквания и контрола, осъществяван от митническите органи върху средствата за измерване и контрол на акцизни стоки, през периода служителите на Агенция „Митници” продължиха да участват в проверки на данъчнозадължени лица за установяване степента на реализация на инфраструктурата на техните обекти с предоставена проектна документация, провеждане на тестове в реална ситуация и пускане в реална експлоатация на средствата за измерване и контрол.

От ЦМУ и ЦУ на НАП бяха организирани съвместни проверки на лица, търгуващи с обработен и необработен тютюн, както и с отпадъци от тютюн, за които се предполага че участват в схеми за данъчни измами. В резултата на съвместния анализ, са селектирани лица извършващи дейност в Пловдив, Плевен и Благоевград. Част от организаторите са задържани от органите на МВР и ДАНС, образувани са и досъдебни производства.

Съществен момент в дейността за отчетния период е регулярното извършване на проверки по получени запитвания за акцизни стоки по линия на Конвенция Неапол II, Европол, ОЛАФ, Регламент 389/2012 г., Регламент 515/1997 г.и двустранни спогодби. През периода в ЦМУ са получени 60 запитвания по линия на международното сътрудничество, а междувременно са били изготвени 37 отговора до митнически администрации от други държави. По повод запитванията са били инициирани 15 проверки с цел установяване на факти и обстоятелства и/или удостоверяване получаване или изпращане на акцизни стоки. В по-голяма част от случаите, констатациите от

извършените от митническите органи проверки са предоставени на НАП за предприемане на действия по компетентност, или е било изискано необходимо съдействие от органите по приходите. Обменът на информация между двете администрации е предпоставка за по-ефективен данъчен контрол, за което свидетелстват съставените актове за нарушение и прекратени регистрации по ЗДДС.

През периода митническите органи са взели участие в следните международни операции, свързани с движението на акцизни стоки:

- Ants – фокусирана върху контрабандата и нелегалния трафик на тютюневи изделия на малки количества цигари (от 2 000 до 50 000 къса), организирана и проведена в рамките на ЦПЮЕ;

- Gryphon - фокусирана върху контрабандата и нелегалния трафик на тютюневи изделия, организирана и проведена от СМО

- Tunja 4 - фокусирана върху контрабандата на тютюневи изделия на границата с Турция, организирана и проведена от експерти от българската и турската митническа администрация.

Митнически служители от ЦМУ взеха участие в срещи, семинари и др. подобни форми за обмяна на опит и информация в областта на контрола на акцизните стоки, както следва:

- участие в дейност 7 по проект „Подобряване на ефективността на международното сътрудничество срещу фалшифицирането на горива”, финансиран от програмата на ЕК „Предотвратяване и борба срещу престъпността” ISEC 2011, проведена под формата на семинар на тема „Нови методи на проверка” в Краков, Полша. Подготвена е и е изпратена информация за окончателния доклад по проект „Подобряване на ефективността на международното сътрудничество срещу фалшифицирането на горива”;

- участие в десетата среща на Група 4 за Координиране в областта на Многостранните проверки (подгрупа на Платформата за многостранен контрол) по програма „Фискалис 2020”, проведена в Лисабон, Португалия;

- участие в първата среща в Брюксел, Белгия на работна група по дейност 7.1 от Седмия План за действие на Съвета на ЕС „Анализ на текущата ситуация с акцизните измами в митнически контекст и идентифициране на наличните инструменти, най-добри практики, слабости и нужди”, на която е обсъден и допълнен проекта на Въпросник по дейността;

- участие в работна група V4 за противодействие на данъчните измами с минерални масла;

- участие в среща, проведена от ОЛАФ за статистическите данни за цигарите;

- участие в 14 среща на Целевата група за борба с контрабандата и измамите в ЦПЮЕ.

Обмененият опит и добри практики при участията са взети предвид, като при възлагане на проверки от страна на ЦМУ, на митническите органи са давани съответните указания и насоки.

- Създаден е централизиран модул за анализ на риска с подобрени функционалности.
- Създадени са 108 броя национални рискови профили. С цел предотвратяване на нередности, свързани с избягване заплащането на антидъмпингови мита, съвместно с

дирекция „Тарифна политика”, са разработени и въведени в автоматизирания модул за анализ на риска 45 броя рискови профили.

- Проведена е международна митническа операция с участието на Европейската служба за борба с измамите /ОЛАФ/ с цел противодействие на измамите, свързани с избягване на заплащане на дължимите вземания чрез занижаване на митническата стойност на определена група стоки с произход от Китай.

За първото полугодие на 2014 г. от екипите на ММГ на територията на страната са извършени над 1200 проверки на търговски обекти, ДС за горива, ДС за алкохол, СМОД, бензиностанции, частни имоти, съгласно Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за митниците. При роудстоп са проверени 5300 леки и товарни превозни средства.

Действията са извършени на територията на общините Карнобат, Айтос, Бургас, Поморие, Руен, Царево, Камено, Малко Търново, Несебър, Средец, общините Ямбол, Тунджа, Елхово, Стралджа, Сливен, Нова Загора, Лом, Монтана, Козлодуй, Оряхово, Видин, Русе, Горна Оряховица, Велико Търново, Свищов, Свиленград, Кърджали, Хасково.

Екипите са били командировани за оперативни проверки и превантивен контрол на МП Капитан Андреево, МБ Хасково, МП Гюешево, митница Варна, митница Бургас, ГКПП Дунав мост, ГКПП Кулата и ГКПП Илинден.

Извършени са съвместни проверки с ОД на МВР, ДАНС, НАП.

Продължават съвместните мероприятия с ГД „Национална полиция”, ГД „Гранична полиция”, ОД на МВР и Агенция „Митници” за противодействие на контрабандата, нарушенията и престъпленията, свързани с ДДС и вътреобщностното придобиване на стоки, съгласно утвърдения План № 35279/17.07.2013г.

Служители от сектора са взели участие в проведени курсове за разпознаване на рентгенови изображения на ГКПП „Кулата”, курс по “Специализирана оперативно – тактическа, психологическа и долекарска подготовка ” както и обучение по турски език.

В резултат на извършените проверки са задържани: 15,528 кг хероин, 560 кг марихуана, 5 848 044 къса цигари без бандерол и с надпис „Duty free”, 1405 кутии цигари с български акцизен бандерол в обекти без разрешения за продажба на тютюневи изделия, 200 кг тютюн, 8002 л етилов алкохол, 246 бутилки алкохол с неистински бандероли, 36 217 л гориво и петролни продукти без документи за платен акциз.

Установени са следните недекларирани стоки: 1350 кг плат, 30 960 бр. пластмасови филтри за цигари, хидромасажен стол, 850 зарядни устройства за преносими компютри.

В нарушение на ЗМГО са задържани: 1761 бр. облекла, 276 чифта спортни обувки с лого на запазени търговски марки, 1433 аксесоари за автомобили.

Образувани са 35 ДП, съставени 180 АУАН.

През първото полугодие на 2014 г. митническите органи на Митница Аерогара София са задържали животински видове и изделия от тях, попадащи под закрилата на Вашингтонската конвенция за регулиране на търговията със застрашени видове на дивата флора и фауна (CITES) и Регламент (ЕС) № 338/97. Образувани са 4 досъдебни производства.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Поддържане и управление на автоматизирана система за анализ на риска и понататъшното ѝ развитие и усъвършенстване;

- През 2014 г. ще се въведе Система за обмен на рискова информация (СОРИ), която ще улесни обмена на рискова информация и ще подобри анализа на риска;
- Разследване на митнически, валутни престъпления, както и свързани с търговия на акцизни стоки без бандерол – престъпления по чл. 234, 242, 242а и 251 от Наказателния кодекс;
- Осъществяване на митническия надзор и контрол върху стоките, превозните средства и лицата в зоните на граничните контролно-пропускателни пунктове и на цялата митническа територия на страната, включително осъществяване на мобилен митнически контрол;
- Осъществяване на оперативен митнически и акцизен контрол за противодействие на митническите и акцизни нарушения;
- Осъществяване на валутен контрол в рамките на предоставената със закон компетентност;
- Установяване на административни нарушения и налагане на административни наказания;
- Осъществяване на контрол върху акцизни стоки, вкл. върху стоки под режим отложено плащане на акциз, във връзка с административно наказателните разпоредби по Закона за акцизите и данъчните складове;
- Анализ на проби от стоки за подпомагането на дейностите по митническия контрол и надзор;
- Осъществяване на ефективно сътрудничество и взаимодействие с правоприлагащите органи- регулярен обмен на информация във връзка с конкретни запитвания с органите на МВР, ДСР-ДАНС, КОНПИ, органите на съдебната власт, НСлС, НАП;
- Провеждане на активен диалог с икономически оператори, браншови организации и обществеността – семинари, срещи, сключване на меморандуми за разбирателство и др.;
- Регулярно публикуване на актуална информация на електронната страница на Агенция „Митници” във връзка с изискванията на законодателството, периодично издаване на сп. „Митническа хроника”, провеждане на съвместни кампании с производители и вносители на тютюневи изделия срещу разпространение на нелегални цигари;
- Участие в процеса по осъществяване на административното сътрудничество с държавите членки в съответствие с Регламент (ЕС) № 389/2012 на Съвета от 02 май 2012 г. относно административното сътрудничество в областта на акцизите и за отмяна на Регламент (ЕО) № 2073/2004 (в сила от 1 юли 2012 г.) чрез Системата за движение и контрол на акцизни стоки (EMCS), чрез комуникационния канал ELO TO ELO и Системата за последваща проверка на движението (MVS);
- Осъществяване на административно сътрудничество с държавите членки съгласно Регламент (ЕО) № 515/97 на Съвета от 13 март 1997 година относно взаимопомощта между административните органи на държавите-членки и сътрудничеството между последните и Комисията по гарантиране на правилното прилагане на законодателството в областта на митническите и земеделските въпроси и Конвенция, съставена на основание Член К.3 от Договора за Европейския съюз, за взаимопомощ и сътрудничество между митническите администрации (Конвенция Неапол II);

- Организиране, координиране и провеждане на национални и международни операции за противодействие на митническите, валутни и акцизни нарушения;
- Организиране на обучения за повишаване квалификацията на митническите служители при предотвратяване на митнически, валутни и акцизни нарушения.

❖ *Противодействие на незаконния трафик на наркотични вещества и прекурсори*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Разкриване и задържане на наркотични вещества и прекурсори.
 - През първото полугодие на 2014 г. митническите служители са задържали общо 2459,292 кг и 3350 табл. наркотични вещества и прекурсори в 76 случая, от които: марихуана – 693,883 кг в 23 случая, хероин – 346,406 кг в 16 случая, кокаин – 25,786 кг в 5 случая, опиум – 18,73 кг в 1 случай, псевдоефедрин – 358,008 кг в 7 случая и АРААН – 989,8 кг в 1 случай;
 - В специализирания склад на Агенция „Митници” за съхранение на наркотични вещества са приети за съхранение наркотици – веществен доказателства по 2182 досъдебни производства. Унищожени са 782 кг наркотични вещества по 1670 досъдебни производства;
 - През отчетния период са извършени 336 лабораторни анализа на вещества, с цел идентификация за съдържание на наркотични вещества и за целите на съдопроизводството;

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Организиране и осъществяване на дейността по предотвратяване и разкриване на незаконен трафик на наркотични вещества и прекурсори;
- Събиране, обработване, анализ, съхраняване и предоставяне на специализирана и разузнавателна информация;
- Приемане, съхраняване и унищожаване на наркотични вещества и прекурсори;
- Обучение и използване на митнически кучета за разкриване на наркотични вещества;
- Анализ и идентификация на наркотични вещества за целите на съдопроизводството, както и на вещества, за които съществуват съмнения за съдържание на наркотични вещества;
- Предприемане на своевременни нормативни промени срещу новопоявяващите се наркотични вещества и прекурсори;
- Провеждане на международни операции за противодействие на незаконния трафик на наркотични вещества и прекурсори.

❖ *Засилване на дейността по противодействие на незаконния трафик на оръжия и изделия и технологии с двойна употреба*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Спазване изискванията на законодателството във връзка с износа на изделия и технологии с двойна употреба и на законодателството във връзка с вноса и износа на оръжия;
- Разкриване и задържане на незаконно пренасяни оръжия и изделия и технологии с двойна употреба.

Служителите на Агенция „Митници” взеха участие в едnodневна международна операция „VOYAGER 2014” през м. април 2014 г., чиято основна цел бе осъществяването на широкообхвaтен контрол на пътуващите с международни автобусни линии лица и противодействие на трансгранични престъпления, свързани с трафик на наркотици, притежание на огнестрелно и друг вид оръжие, крадени стоки, фалшиви документи и пари, трафик на хора, нелегална емиграция;

- През първото полугодие на 2014 г. митническите служители са задържали оръжие, части за оръжия и боеприпаси, както следва:
 - Автомати – 1 /един/ бр.;
 - Пистолети – 15 /петнадесет/ бр.;
 - Патрони – 124 /сто двадесет и четири/ бр.;
 - Части за оръжия – 54 /петдесет и четири/ бр.;
 - Оптика – 11 /единадесет/ бр.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Осъществяване на документарен контрол;
- Извършване на митнически проверки на оръжие, изделия и технологии с двойна употреба;
- Оперативно взаимодействие с компетентните по прилагането на политиката в тази област на национално ниво органи;
- Провеждане на международни и национални операции по противодействие на незаконния трафик на оръжия и изделия и технологии с двойна употреба.

❖ Закрила на права върху интелектуална собственост

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Ефективно прилагане на мерки по закрила на права върху интелектуална собственост.

През първо шестмесечие на 2014 г. действия на митническите органи по предотвратяването на нарушения на права върху интелектуална собственост са предприети в 279 случая. В резултат на това общият брой на задържаните артикули възлиза на около 148 760 бр. Разгледани и обработени са около 50 заявления, подадени от притежатели на права върху интелектуална собственост, за прилагането на мерки по задържане на фалшифицирани стоки съгласно Регламент (ЕС) 608/2013 г. Сравнено със същия период на 2013 г., се забелязва положителна тенденция на нарастване на броя на случаите и запазване на относително същия брой задържани артикули.

Беше изготвен годишният анализ за прилаганите от митническите органи мерки за закрила на права на интелектуалната собственост за доклада за 2013 г. на Агенция „Митници”, публикуван в списание “Митническа хроника”, както и за доклада относно информацията и доказателствените материали за защитата на интелектуалната собственост в България през 2013 г. съгласно прегледа по Раздел „Специален 301”.

Експерти взеха участие като лектори в обучение на митнически служители по прилагането на новия Регламент (ЕС) № 608/2013 г. и по използването на новата система за обмяна на информация в областта на закрилата на права на интелектуалната собственост в Европейския съюз - anti-Counterfeit anti-Piracy Information System (COPIS). Служители активно съдействаха и подпомагаха методически митническите учреждения при въвеждането на случаи на задържания на стоки в системата COPIS и при прилагането на новия Регламент (ЕС) 608/2014 г. Подготвиха се проекти на уведомителни писма, които митническите органи следва да изпращат до държателя на стоките и до правопритежателя при задържане на стоки, за които има съмнение, че

нарушават права на интелектуалната собственост съгласно чл.17 и чл.18 от Регламент (ЕС) 608/2013 г.

Експерт взе участие в заседание на Междуведомствената комисия за лицензиране на производителите на оптични дискове и матрици за тяхното производство и в първото заседание на Съвета за защита на интелектуалната собственост.

Подготвени бяха бележки и предложения по проект на Меморандум за разбирателство между Агенция „Митници“ и дъщерните дружества от направления „Парфюми и козметика“ и „Часовници“ на групата LMBX.

През първо тримесечие в Интернет страницата на Агенция „Митници“, директория „Административни услуги“, беше актуализирана информацията за административната услуга „Разглеждане и одобряване на заявления за прилагане на мерки за закрила на права върху интелектуалната собственост“ съгласно новото законодателство.

Също така, в директория „Закрила на интелектуалната собственост“ бяха публикувани Регламент (ЕС) № 608/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета, Регламент за изпълнение (ЕС) № 1352/2013 г. на Комисията, както и формулярите на „Заявление за намеса на митническите органи“ и „Искане за удължаване на срока за намеса“.

Оказано беше и активно съдействие на отдел „Информация и връзки с обществеността“, като подготовка на материали във връзка с участието на служители от митница „Аерогара София“ в медийни изяви, с цел повишаване информираността на потребителите за новото законодателство в областта на интелектуалната собственост, както и риска и опасността от използването на фалшифицирани стоки.

Регулярно беше въвеждана информация за случаи на задържания на стоки, нарушаващи права върху интелектуалната собственост в системата CEN на СМО.

Експерти взеха участие в организирането и координирането на проведената по инициатива на СМО международна операция PANGAEA VII, насочена срещу трафика на фалшифицирани лекарствени средства, закупени по Интернет и пренасяни в пощенски и куриерски пратки, както и в иницирирана от Европейската служба за борба с измамите OLAF международна операция Relplica, насочена срещу въвеждането в контейнери по море на територията на Европейския съюз на стоки, нарушаващи права на интелектуална собственост и опасни за здравето на гражданите.

Експерт участва като лектор в два базови курса за обучение на митнически инспектори по тема, свързана с мерките по закрила на права на интелектуалната собственост. Експерт беше включен и в комисията по провеждане на тестове за проверка на знанията по трети учебен модул на служителите, включени в базов седеммесечен курс, проведени на 16.06.2014 г.

Експерт взе участие в работна група „Против нелегалните продукти за растителна защита към Асоциация за растителнозащитна индустрия България, съвместно с представители на ДАНС, МВР и БАБХ.

Експерти от сектора съдействаха при организирането на проведен от адвокатска кантора „Турку, Таджер и Турку“ семинар за обучение на правоприлагащи органи в областта на интелектуалната собственост.

Експерт участва като лектор в съвместно организирано с „АРСИС Консултинг“ обучение на митнически служители от МП Калотина.

Изготвено бе и становище на Агенция „Митници“ по конкретни текстове, касаещи транзитно преминаващи стоки, включени в предложение за Директива на Европейския парламент и на Съвета за сближаване на законодателствата на държавите членки, относно марките и в предложение за Регламент на Европейския парламент и на Съвета

за изменение на Регламент 207/2009 относно марка на Общността. Експерти изготвиха лингвистични бележки по превод от английски на български език на Наръчника за попълване на заявление за намеса на митническите органи по Регламент (ЕС) 608/2013 на ЕК.

Експерти взеха участие, като подготвиха и изнесоха презентация в обучителен семинар, фокусиран върху предизвикателствата, свързани с правоприлагането на правата върху интелектуална собственост, който се проведе в периода 13-15.05.2014 г. в Букурещ, Румъния. Експерти взеха участие в работна група по дейност 7.2 от Седмия план на Съвета на ЕС.

Експерти взеха участие в работно ателие "Борба с фалшифицираните стоки", организирано от икономическата мисия на ЮБИФРАНС към Френското посолство.

Експерти взеха участие в организирането и координирането на проведената по инициатива на Гръцката митническа администрация и Европейската служба за борба с измамите OLAF международна операция ERMIS, насочена срещу разпространението на фалшифицирани стоки, пренасяни в малки пратки.

През първото тримесечие на 2014 г. започна и подготовката за участие в международна операция REPLICA, насочена срещу въвеждането на територията на Европейския съюз на стоки, нарушаващи права на интелектуалната собственост и организирана по инициатива на Европейската служба за борба с измамите OLAF.

Експерти взеха участие в организирането и координирането на проведената по инициатива на СМО международна операция PANGAEA VII, насочена срещу трафика на фалшифицирани лекарствени средства, закупени по Интернет и пренасяни в пощенски и куриерски пратки.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Прилагане на мерки за закрила на права върху интелектуална собственост;
- Провеждане на международни операции по противодействието на нарушения на права върху интелектуална собственост.

❖ *Ефективно прилагане на мерките на търговската политика на Европейския съюз, политиката на опазване на околната среда, опазване на културното наследство и други политики, възлагащи функции на митническата администрация*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Осигуряване на ефективна защита на живота и здравето на хората, на животните и растенията, на културното и историческото наследство, околната среда и др. както и съдействие за прилагане на мерките по надзора на пазара.

През отчетния период бяха реализирани следните дейности:

- изготви становища, вкл. и по проекти на нормативни актове, както следва:
 - на Регламент на Европейския парламент и на Съвета относно превенцията и управлението на въвеждането и разпространението на инвазивни чужди видове (втори и трети ревизиран текст), проект на Решение за присъединяване на ЕС към Конвенцията за международна търговия със застрашени видове на дивата флора и фауна (CITES), по предложение на Европейската комисия за делегиран регламент за изменение на Приложение I на Регламент (ЕО) № 689/2012 относно износа и вноса на опасни химикали, проект на Регламент за изпълнение на Комисията за изменение на Регламент (ЕО) № 1235/2008 по отношение на заявленията за включване в списъка на трети страни признати за целите на равностойността по

отношение на вноса на биологични продукти, проект на Регламент на Европейския парламент и на Съвета относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти, за изменение на Регламент (ЕС) № XXX/XXX на Европейския парламент и на Съвета [регламент относно официалния контрол] и за отмяна на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета, по предложение за Регламент на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Регламент (ЕО) № 1013/2006 относно превози на отпадъци, на Регламент на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на видовете от дивата флора и фауна чрез регулиране на търговията с тях – преработен текст, на Регламент на Комисията за изменение на приложение XIV към Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), на Решение за присъединяване на ЕС към Конвенцията за международна търговия със застрашени видове на дивата флора и фауна, проект на Регламент за създаване на система на ЕС за самостоятелно сертифициране на отговорни вносители на калай, волфрам и тантал, на рудите на тези метали и на злато с произход от засегнати от конфликти и високорискови зони в рамките на надлежната проверка на веригата от доставки, предложение за директива на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Директива 94/62/ЕО относно опаковките и отпадъците от опаковки, с цел намаляване на потреблението на леки пластмасови пликосе за покупка, на Практическо ръководство за участниците в търговията с необработени диаманти в ЕС и компаниите, чиято дейност е свързана с търговия с необработени диаманти, на проект на ПМС за приемане на Наредба за реда и начина за изчисляване на размера на финансовата гаранция или еквивалентна застраховка и за предоставяне на годишни справки-декларации при трансграничен превоз на отпадъци, проект на ПМС за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване във връзка с ограниченията за употреба на определени опасни вещества, разработен с цел транспониране на двадесет и четири Делегирани директиви на Европейската комисия, проект на Решение на Министерския съвет за изменение на Решение № 56 на Министерския съвет от 2011 г. за забрана на отглеждането на генетично модифицирана царевица MON 810 на територията на Република България, проект на Решение на Министерския съвет за одобряване на резултатите от XV сесия на българо-китайската Междуправителствена смесена комисия за икономическо сътрудничество, на Решение на Министерския съвет за одобряване на проект на Протокол за разширяване на сътрудничеството между МИЕ на Република България и Министерството на културата и туризма на Република Азербайджан, проект на Решение на Министерския съвет за одобряване на Спогодба за сътрудничество в областта на културата между правителството на Република България и правителството на Черна гора, проект на Решение на Министерския съвет за одобряване на проект на Спогодба за културно, образователно и научно сътрудничество между Кралство Испания и Република България, на Наредба за изискванията за производството и/или търговията с медикаментозни фуражи и/или с междинни продукти за производството им, на Наредба за изменение на Наредба № 19/2004 за производство и търговия на посадъчен материал от зеленчукови култури, проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 7 февруари 2013 г. за прилагане на правилата на биологично производство на растения, животни и аквакултури, растителни, животински продукти, продукти от аквакултури и храни, тяхното етикетиране и контрола върху производството и етикетирането, на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1/2013 г. за прилагане на правилата на биологично производство на растения, животни и аквакултури, растителни, животински продукти, продукти от аквакултури и храни, тяхното етикетиране и контрола върху

производството и етикетирането, на Наредба за износ и временен износ на културни ценности, проект на Наредба за условията и реда за внос, износ и обмен на органи, тъкани и клетки, проект на изменение и допълнение на Наредба № 8 от 12.12.2003 г. за реда и условията за издаване на разрешителни за изключенията от забраните, въведени със Закона за биологичното разнообразие за животинските и растителните видове от приложение № 3, за животинските видове от приложение № 4, за всички видове диви птици, извън тези от приложение № 3 и приложение № 4 и за използване на неселективните уреди, средства и методи за улавяне и убиване от приложение № 5.

- изготви указания за прилагане изискванията на законодателството в областта на нетарифните мерки при допускане за свободно обращение и износа на стоки, както следва:
- във връзка със срок на валидност на издадени ветеринарномедицински разрешителни за изнасяне на живи животни и зародишни продукти, за прилагането на Регламент (ЕС) № 257/2014 за изменение на Регламент (ЕО) № 2368/2002 на Съвета относно въвеждане на Схема за сертифициране в рамките на Кимбърлийския процес за международна търговия с необработени диаманти, за предоставени от Европейската комисия спесимени на подписите на оторизирани лица в Република Ботсвана и в Ангола във връзка с издаването на сертификати по Кимбърлийския процес за търговия с необработени диаманти, за прилагане на Регламент (ЕС) № 42/2014 на Съвета за изменение на регламент (ЕС) № 267/2012 относно ограничителни мерки срещу Иран, за прилагане на Регламент (ЕС) № 380/2014 на Съвета от 14.04.2014 г. за изменение на Регламент (ЕС) № 1284/2009 за налагане на някои специфични ограничителни мерки спрямо Република Гвинея, за прилагането на Регламент (ЕО) № 669/2009 относно засиления официален контрол върху вноса на някои фуражи и храни от неживотински произход, за прилагане на Решение за 2014/125/ОВППС на Съвета за изменение на Решение 2013/798/ОВППС относно ограничителни мерки срещу Централната африканска република, за прилагане на Решение за изпълнение на Комисията 2014/88/ЕС за временно преустановяване на вноса от Бангладеш на хранителни продукти, съдържащи или състоящи се от листа от бетел, за прилагане на забрана за внос в Европейския съюз на месо от Гвинея, Либерия, Мали и Сиера Леоне поради заболявания от хеморагична треска Ебола и необходимостта от засилен контрол върху личния багаж и пратки, изпращани от тези страни и други страни на Африканския контингент, за осъществяване на засилен контрол върху вноса на продукти за растителна защита и торове в рамките на два месеца, считано от 4.03.2014 г., влизане в сила на Регламент (ЕС) № 692/2014 на Съвета от 23.06.2014 г. относно ограниченията върху вноса в Съюза на стоки с произход от Крим или Севастопол, в отговор на незаконното анексиране на Крим и Севастопол, за преустановяване уведомяването на регионалните здравни инспекции за всеки случай на деклариране за допускане за свободно обращение и крайна употреба на цимент, за уеднаквяване практиката при ежемесечното докладване на резултатите от извършените проверки при прилагане на Регламент (ЕО) № 206/2009, за установен некоректен сертификат по Кимбърлий, несъответстващ на образца, нотифициран от компетентния орган, уведомяване на митническите органи за указанията на Главна дирекция „Здравеопазване и защита на потребителите” на Европейската комисия относно предприемане на действия от държавите членки за прилагане на Регламент (ЕС) № 322/2014, за засиления контрол на препарати за растителна защита и торове, за актуализиране на съществуващото взаимодействие с Изпълнителната агенция по лекарствата.
- участва в междуетовствена работна група по изработването на Закон за културното наследство;

- подготви актуализирани проекти на Инструкции за взаимодействие с Държавната агенция за метрологичен и технически надзор и Комисията за защита на потребителите и участва в подготовката на проект на Споразумение с Изпълнителната агенция по горите за обмен на информация, осъществи кореспонденция с Изпълнителната агенция по лекарствата във връзка с необходимостта от актуализиране на действащата инструкция;
- изготви 67 отговори на въпроси по прилагането на нетарифните мерки и мерките по надзора на пазара: напр., отговор на питане на народен представител относно взаимоотношенията със Сирия, изисквания при транспортиране на сигнални ракети и пистолети, изисквания за износ за Египет на газови пистолети, за прилагането на мерките по надзора на пазара при внос на автомобилни гуми, изисквания за внос на бензин от Иран, изисквания за внос на харпун, изисквания за износ на антични монети за САЩ, изисквания за внос на колекция от оръжия, до Търговската секция на Посолството на Република Турция за изискванията за внос на някои храни от неживотински произход; за износ на отпадъци, изисквания за внос от САЩ на какао и кафе с произход Никарагуа; изисквания за внос на парафин от Иран; изисквания за внос на облекла от САЩ; изисквания за внос на вино от Ливан; изисквания в Русия, съдържащи се в Решение на Комисията на Митническия съюз № 317 от 18.06.2010 относно ветеринарния контрол; изисквания при износ на дърворезбовано пано; относно предприети мерки за недопускане на продукти за растителна защита в нарушение на изискванията на законодателството; изисквания при внос на работен агент водороден пероксид и др.;
- участва в работни групи 20 «Околна среда», 7 «Земеделие», «Защита на потребителите», «Рибарство» към Съвета по европейски въпроси, в Постоянната междуправителствена консултативна комисия по биологично земеделие; на 24.06.2014 г. в срещата на Консултативния съвет по зърно към министъра на земеделието и храните;
- участва в комитети и експертни групи към Европейската комисия: по прилагане на законодателството в областта на дивата фауна и флора, по здравеопазване, опазване на културното наследство, околната среда и природата, в 21-то заседание на Комитета по износа и временния износ на културни ценности, в семинар на тема „Прилагане в митническата тарифа на кодовете за отпадъци, съгласно класификацията на отпадъците за целите на екологичното законодателство”, в заседанията на проектната група „TOOLBOX” за изготвяне на ръководство за най-добри практики при разработването и ревизирането на специфичното европейско законодателство, възлагащо функции на митниците, която задача произтича от Стратегията за развитието на Митническия съюз на ЕС. В тази връзка изрази предложения и бележки по проектите на документи; в Конференцията във връзка с подхода на Европейския съюз за предотвратяване трафика на застрашени видове от дивата фауна и флора, в проектната група към Комисията за изготвяне на ръководство за най-добри практики при трансграничния превоз на отпадъци, на 23.06.2014 г. в експертната работна група по въпросите на контрола за безопасността и съответствието на внасяните стоки, в петата среща на 30.06.2014 г. на PARCS проектна група за координация на действията на митническите органи в опазването на здравето, културното наследство, околната среда и природата;
- организира координацията по проведената в страната през м. февруари 2014 г. Одитна мисия на Службата по храни и ветеринарни въпроси на Европейската комисия;

- проведе срещи:
 - с Изпълнителната агенция по горите във връзка с влизането в сила на Регламент (ЕС) № 995/2010 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на задълженията на операторите, които пускат на пазара дървен материал и изделия от дървен материал, и осъществяването на обмен на информация и по-тясно взаимодействие;
 - с участието на представители на митническите учреждения и Комисията за защита на потребителите, Държавната агенция за метрологичен и технически надзор и Министерство на здравеопазването, с цел укрепване на сътрудничеството и взаимодействието във връзка с прилагане на законодателството на ЕС в сферата на безопасността и съответствието на продуктите;
 - участва в междуведомствено ad hoc работно заседание по въпросите на санкциите по отношение на Иран, организирано от Министерство на външните работи;
 - участва в среща на експертно ниво с представители на български и международни институции по въпроса за опазването на дунавските есетри и спирането на незаконната търговия с хайвер от диви есетри, проведена в рамките на проекта WWF България „Съвместни действия за повишаване осведомеността относно свръхексплоатацията на дунавските есетри в Румъния и България”;
 - с експерти от Държавната агенция по метрологичен и технически надзор във връзка с предстоящи теми от взаимен интерес;
 - с експерти от Българската агенция по безопасност на храните във връзка с взаимодействието по отношение на ветеринарния контрол;
 - организира и участва заедно с експерти от Министерство на околната среда и водите в обучение за митническите служители в областта на износа на опасни химикали;
 - организира и проведе работна среща на 19.05.2014 г. с експерти на Европейската комисия, Република Австрия, Кралство Испания, митници и органи по надзора на пазара, на която се представи изпълнението на изготвените от Европейската комисия Насоки за контрол в сферата на безопасността и съответствието на продуктите и напредъка в развитието на взаимодействието на митническите органи с органите по надзора на пазара в Република България;
 - организира и проведе работна среща на 6.06.2014 г. с експерти от Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ) и митници на тема: „Укрепване на взаимодействието с БАБХ при прилагане на законодателството на ЕС”;
 - в периода 28-29.04.2014 г., в гр. Букурещ участва в Управителен съвет по проект “Съвместни действия за повишаване на осведомеността относно свръхексплоатацията на дунавските есетри в Румъния и България” по програма Life+ на Европейската комисия, организиран от Световен фонд за защита на дивата природа /WWF/;
 - на 23.06.2014 г. в среща в изпълнение на стратегията на Асоциацията срещу разпространението на нелегални и фалшиви продукти за растителна защита;
 - в срещата на директора на Агенция „Митници” със заместник-министъра на икономиката и енергетиката във връзка с необходимостта за обмен на информация, в срещата с асоциацията на производителите на велосипеди.
- предостави информация и отговори на въпросници, както следва:
 - на Европейската комисия:
 - доклад относно тенденциите в незаконната търговия със застрашени видове за периода август 2013 – януари 2014;

- отговори на въпросник относно прилагането на Регламент (ЕО) № 116/2009 относно износа на културни ценности за периода 1.01.2011 г. – 31.12.2013 г.;
- отговори на въпросник във връзка с бъдещ подход на Европейския съюз за предотвратяване трафика на диви екземпляри във връзка с предстояща Конференция за идентифициране на конкретни мерки на европейско и международно ниво, организирана от Главна дирекция «Околна среда»;
- въпросник за целите на планиране на бъдещите действия на Експертната група PARCS относно действията на митническите органи на ЕС за защита на здравето, културното наследство, околната среда и природата;
- въпросник на Европейската комисия във връзка с проучване на прилагането от митническите органи на фитосанитарното и ветеринарното законодателство и законодателството в областта на храните от неживотински произход;
- относно преглед и оценка на функционирането на дейностите по надзора на пазара в съответствие с чл. 18 от Регламент (ЕО) № 765/2008;
- информация за осъществяването на взаимодействие с органите по надзора на пазара през второто полугодие на 2013 г.
- на ЮНЕСКО:
 - отговори на въпросник «Оценка на работата по определяне на стандарти, свързани с Конвенцията 1970, във връзка с предотвратяване на незаконен трафик на културни ценности»;
 - въпросник, целящ осигуряване на последователността и предвидимостта на митническото оформяне на стоки при бъдещи операции в Република България и взех участие в последващата среща с DELPHI в Министерство на финансите.
- на МОСВ:
 - информация за внос и износ на отпадъци за периода 1.01.2011 г. – 31.12.2013 г.;
 - информация за целите на докладването по Регламент (ЕО) № 1005/2009 и Регламент (ЕО) № 842/2006;
 - в изпълнение на чл. 17, ал. 12, т. 4 от Закона за чистотата на атмосферния въздух информация за установени случаи с предмет на нарушение с вещества, нарушаващи озоновия слой и флуорирани парникови газове;
 - в изпълнение на чл. 28, ал. 2 от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси информация за износа и вноса на химични вещества в периода 2011 г. – 2013 г.;
 - за целите на докладването по чл. 12 от Регламент (ЕО) № 850/2004 относно устойчивите органични замърсители информация за износа и вноса на химични вещества и смеси в периода 2012 г. – 2013 г.;
 - на Министерство на околната среда и водите по отношение на вносители на масла за лампи и течности за барбекюта;
- с оглед превенция заобикалянето на ограничения и забрани в съответствие със законодателството на ЕС, както и при прилагане на мерките по надзора на пазара изготви рискови индикатори и създаде 52 национални рискови профила в БИМИС;
- поддържа база данни за осъществяването на взаимодействие на митническите учреждения с органите по надзора на пазара във връзка с безопасността и съответствието на продуктите;
- поддържа база данни с нелегални пратки с продукти от животински произход, предназначени за лична консумация за целите на докладването в ЕК по Регламент (ЕО) № 206/2009 г.;
- в изпълнение на чл. 127, ал. 4 от Закона за горите предоставя информация до ИАГ за номерата и съставителите на превозните билети, представени при извършването на митническите формалности за износ на дървесина;

- на компетентните национални органи ежесечно предоставя информация за предприетите мерки спрямо стоки, предмет на изискванията за безопасност, за задържани и предадени на БАБХ продукти от животински произход, опис на превозните билети, представени при извършването на митническите формалности за износ на дървесина и за внасяне, изнасяне и транзит на необработени диаманти;
- регулярно публикува на Интернет и Интранет страницата на Агенция „Митници” актуална информация за нетарифните мерки и мерките по надзора на пазара;
- участва в проект по ОПАК "Изграждане на информационно-комуникационна платформа за оперативна съвместимост за обмен на данни за прилагане на мерки при контрола на стоки между Агенция „Митници“ и Българска агенция по безопасност на храните" по договор с номер: 13-32-7/10.02.2014 г.;
- изготви 2 бр. рамкови позиции съответно по Предложение за Регламент на Съвета за изменение на Регламент (ЕС) № 1387/2013 за временно суспендиране на автономните мита по Общата митническа тарифа за определени селскостопански и промишлени продукти и Предложение за Регламент на Съвета за изменение на Регламент (ЕС) № 1388/2013 за откриване и управление на автономни тарифни квоти на Съюза за някои селскостопански и промишлени продукти, влизащи в сила от 01.07.2014 г. и във връзка с процедурата по представяне пред ГД „Данъчно облагане и митнически съюз на ЕК на искания на Република България за въвеждане от 1 януари 2015 г. на 5 бр. автономни мерки за суспендиране на митата при внос, подадени от български производители;
- в резултат на дейността на проектна група към Европейската комисия, подготви насоки за работа по прилагането от митническите органи на действащите правила в областта на произхода на стоките за получаване на статут на „одобрен износител” от икономическите оператори, които насоки са публикувани на Интранет страницата на Агенция „Митници”;
- изготви актуализация на български език на образците от номерата на разрешенията за икономически оператори за получаване на статут на „одобрен износител” за държавите от ЕС, Турция, ЕАСТ, Западни Балкани и средиземноморските държави;
- по искане на икономически оператори и след проверка на представените документи издаде 13 бр. разрешения за получаване на статут на одобрен износител по смисъла на правилата за произход към Споразуменията за свободна търговия на ЕС с държави партньори;

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Изготвяне на указания за прилагане на мерките, произтичащи от законодателството на ЕС;
- Изразяване на становища по проекти на нормативни актове, участие в междуетровствени работни групи и обмен на информация с компетентните органи;
- Институционализиране на сътрудничеството и взаимодействието с компетентните органи чрез изготвяне на споразумения и/или инструкции за взаимодействие, актуализиране на прилаганите споразумения и/или инструкции във връзка с промени в законодателството и провеждане на съвместни обучения и срещи;

- Координация на дейността по представяне пред Европейската комисия на исканията/възраженията на икономически оператори за въвеждане на автономни мерки за суспендиране на митата;
- Предоставяне на статут на одобрен износител в съответствие с нормативните изисквания, свързани с правилата за произход на стоки.

❖ *Ефективно прилагане на мерките на Общата селскостопанска политика (възстановявания при износа, квоти и други мерки по вноса и износа) при тясно взаимодействие с Министерство на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие” – Разплащателна агенция*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Осигуряване на правилното прилагане на мерките на Общата селскостопанска политика (ОСП) при внос и износ на селскостопански стоки.

През отчетния период бяха реализирани следните дейности:

- оказва съдействие на Министерство на земеделието и храните (МЗХ) и Държавен фонд „Земеделие” - Разплащателната агенция в процеса на проучване, анализ, изготвяне и съгласуване на позиции на Република България в рамките на Работна група 7 „Селско стопанство и развитие на селските райони” към Съвета по европейските въпроси по предложения за промяна на европейското законодателство в областта на прилагане на мерките и механизмите на ОСП, касаещи работата на митническите служители;
- регулярно публикува на Интранет страницата на Агенция „Митници” информация, необходима и/или полезна за митническите служители при работа с ОСП стоки;
- участва в заседанията на Управителния комитет по общата организация на селскостопанските пазари, секция „Хоризонтални въпроси” към Главна дирекция „Земеделие” на Европейската комисия;
- участва в експертни групи към Главна дирекция „Земеделие” на Европейската комисия за работа по делегирани актове;
- подпомага работата на митническите учреждения чрез изготвяне на отговори и/или консултации по телефон или електронна поща, с цел осигуряване правилното прилагане на мерките на ОСП на ЕС;
- изготви своевременно текстове във връзка с изискванията на законодателството на ЕС за проекта на Инструкция за взаимодействие с Изпълнителната агенция по лозата и виното;
- осъществи кореспонденция с ГД «Данъчно облагане и митнически съюз» на Европейската комисия във връзка с методиката за изчисляване на нова мерна единица – килограм в еквивалент сурова захар;
- участва в изготвянето на позиция във връзка със заседание на Комитета по специални процедури към Комитета по Митническия кодекс, свързана с режима активно усъвършенстване и обработка под митнически контрол на захар;
- изготви становище по работен документ на Комисията TAXUD/A2/SPE/2013/013-REV 2 за използване на информационен лист INF 5;
- участва в срещи с представители на МЗХ във връзка с лицензирането на вносителите на коноп и за обсъждане на работен документ на Комисията по правилата за публична интервенция и изготвяне на предложение за позиция на Република България по поставените въпроси, по-специално свързани с контрола,

физическите проверки, лабораторните анализи, замяна използването на контролен документ T5, обезпечение, анализ на риска;

- участва в упражняване на контрол върху правилното протичане на режим активно усъвършенстване на захар с триъгълен трафик, предварителен износ, използване на еквивалентни стоки и прехвърляне на права;
- събра данни и изготви годишен доклад до Европейската комисия по реда на чл. 16 от Регламент (ЕО) № 1276/2008 на Комисията относно контрола чрез физически проверки върху износа на селскостопански продукти, за които са отпуснати възстановявания или други суми;
- събра данни и изготви годишен доклад до Европейската комисия по реда на чл. 21 от Регламент (ЕО) № 967/2006 за износа на извънквотна изоглюкоза;
- За целите на контрола при износ на селскостопански продукти са изследвани в Централната митническа лаборатория общо 32 бр. проби;
- изготви 2 проекта на решения по жалби срещу решения на началници на ТМУ по въпроси, свързани с ОСП и изрази становище по жалба срещу изчисляване на такси върху закупена на търг захар;
- участва в изготвянето на техническо задание за подобряване функционалността на модул „Митническо оформяне” на БИМИС, свързано със системата на входните цени за пресни плодове и зеленчуци;
- извърши проучвателна работа по рискови сигнали, свързани с внос на пилешко месо и на преработени продукти с високо съдържание на захар;
- проведе работна среща със служители от МП Капитан Андреево и обсъди процедурите за контрол на износа на ОСП стоки;
- осъществи проверка в МП Капитан Андреево на докладите за проверка и на данните, които се подават към Европейската комисия с годишния доклад за контрола на износа със субсидии;
- проведе работна среща на координаторите по ОСП на тема: „Нови моменти при оформяне на ОСП стоки и обсъждане на проблеми, възникнали при оформянето на ОСП стоки”;
- проведе работна среща на тема «Процедурни правила за проверка на пратки с ОСП стоки, изнасяни със субсидии, при напускане на митническата територия на ЕС под покритието на карнет ТИР;
- участва в пресконференция, организирана от Български медиен съюз по теми, свързани с вноса и износа на пресни плодове и зеленчуци;
- на Държавен фонд «Земеделие» - Разплащателна агенция предостави 570 бр. контролни документи T5, а на компетентните органи в другите държави членки изпрати 29 бр. контролни документи T5 и едно алтернативно доказателство;
- води и поддържа регистър във връзка с кореспонденцията по движението на контролните документи T5;
- изпрати 3 лицензии за износ до съответните компетентни органи в другите държави членки, 1 лицензия за износ до Държавен фонд «Земеделие» - Разплащателна агенция и 3 лицензии за внос до МЗХ за проверка на автентичността им;
- изготви таблици с аналитична информация за динамиката на стандартната вносна цена на домати с произход Турция;

- извърши анализ на разпределението на количества по тарифни квоти, управлявани от Главна дирекция „Земеделие” на Европейската комисия, в сектори захар, чесън, меса - птиче, телешко и говеждо;

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Изготвяне на указания за прилагане на мерките, произтичащи от законодателството на ЕС;
- Изготвяне на становища по проекти на нормативни актове и участие в междуправителствени работни групи и обмен на информация с компетентните органи;
- Извършване на физически проверки, проверки за съответствие, проверки за подмяна и лабораторни тестове на проби при износа на селскостопански стоки, за които е предвидено изплащане на възстановявания при износ, както и при износ на извънквотна изоглюкоза, съгласно изискванията на законодателството на ЕС и осъществяване на оперативно сътрудничество с Държавен фонд „Земеделие” – Разплащателна агенция;
- Извършване на физически проверки при внос на определени селскостопански стоки, за които има заложи изисквания и норми в законодателството на ЕС (банани, ориз, коноп и др.), лабораторни тестове на проби и осъществяване на оперативно сътрудничество с Министерство на земеделието и храните;
- Осъществяване на контрол върху вноса на селскостопански стоки във връзка с прилагане изискванията за лицензирането и администрирането на тарифните квоти съгласно законодателството на ЕС;
- Изготвяне на годишни доклади за Европейската комисия относно извършени физически проверки, прилаганите методи на контрол, установените нарушения и друга информация, изисквана съгласно законодателството на ЕС, свързано с износа на селскостопански стоки, за които е предвидено изплащане на възстановявания при износ, и за износ на извънквотна изоглюкоза.

ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ			
Показатели за изпълнение	Целева стойност		
	Мерна единица	Бюджет 2014 г.	Отчет
1. Установени митнически, валутни и акцизни нарушения и нарушения на законодателството, възлагащи функции по контрол на митническите органи	Брой случаи	7 000	3 048
2. Задържани наркотични вещества и прекурсори	Брой случаи	75	76
3. Приложени гранични мерки за защита на права на интелектуална собственост	Брой случаи	420	279

❖ Подобряване на пропускателността на избраните външни гранични пунктове на ЕС, с конкретен фокус върху Транс-европейската транспортна мрежа -Втори Проект за улесняване на търговията и транспорта (УТТЮЕ II)

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- ✓ Компонент 1: Подобряване на физическия капацитет и условията на работа на избрани гранични пунктове на външни граници на ЕС.

1.1. Подобряване инфраструктурата на ГКПП:

- СМР за обекти: „ГКПП Капитан Андреево - Рехабилитация, ремонт и модернизация” и „Изграждане на нов Митнически терминал Свиленград”. Реконструкция на ГКПП „Калотина” не е включена в пререструктурирания проект;
- Оценка на съответствието и строителен надзор за Лот 1: „ГКПП К. Андреево – Рехабилитация, ремонт и модернизация” и Лот 2: „Изграждане на нов Митнически терминал Свиленград”;
- Авторски надзор за обект: „ГКПП Капитан Андреево – Рехабилитация, ремонт и модернизация”;
- Авторски надзор за обект: „Изграждане на нов Митнически терминал Свиленград”.

1.2. Подобряване инфраструктурата и оборудване на АМ на избрани ГКПП:

- Предварителни проучвания и технически инвестиционни проекти за „ГКПП Станке Лисичково/ Логодаж – Реконструкция и модернизация” и „ГКПП Брегово, ГКПП Връшка чука и ГКПП Златарево– реконструкция и модернизация” – приключени;
 - Надзор в проектирането и инвеститорски контрол на изпълнението на строителството на обекти по проекта УТТЮЕ II - приключен;
 - „ГКПП Станке Лисичково/ Логодаж – Реконструкция и модернизация” - отпаднал от проекта поради ограниченията в бюджетните лимити за 2013 и 2014 г.;
 - Реконструкция на други малки ГКПП: „ГКПП Брегово, ГКПП Връшка чука и ГКПП Златарево– реконструкция и модернизация” – отпаднали от проекта поради ограниченията в бюджетните лимити за 2013 и 2014 г.;
 - Строителен надзор на обекти: (i) ГКПП Станке Лисичково/ Логодаж – Реконструкция и модернизация и (ii) „ГКПП Брегово, ГКПП Връшка чука и ГКПП Златарево– реконструкция и модернизация” - отпаднал от проекта поради ограниченията в бюджетните лимити за 2013 и 2014 г.;
 - Авторски надзор на обекти: „ГКПП Станке Лисичково/ Логодаж – Реконструкция и модернизация”, „ГКПП Брегово, ГКПП Връшка чука и ГКПП Златарево – реконструкция и модернизация” - отпаднал от проекта поради ограниченията в бюджетните лимити за 2013 и 2014 г.
- ✓ Компонент 2: Изграждане на подходящ път към ГКПП Капитан Андреево:
- Изграждане на участък от 3,4 км от автомагистрала „Марица” (подходящ път на ГКПП Капитан Андреево) – приключено строителство и подписан Акт обр. 15. Предстои приемателна комисия и подписване на Протокол 16 за приемане на обекта и пускане в експлоатация;
 - Извършени спасителни археологически разкопки. Реализирано е експониране на античен път Виа Диагоналис в последната част на пътния участък;
 - Консултантски услуги за: Оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор при изграждане на 3,4 км от магистрала „Марица” - приключено строителство. Предстои приемателна комисия и подписване на Протокол 16 за приемане на обекта и пускането му в експлоатация;
 - Авторски надзор при изграждане на 3,4 км от магистрала „Марица” - приключен.

✓ Компонент 4: Изграждане на капацитета и подкрепа за изпълнение на проекта:

- Измерване на ефикасността на работата на граничните служби на ГКПП Калотина и ГКПП Капитан Андреево;
- Организиране и провеждане на обучение;
- Консултантски услуги за дейности по подготовка и провеждане на тръжни процедури по проект УТТЮЕ II;
- Консултантски услуги за извършване на одит на проекта УТТЮЕ II;
- Консултантски услуги за финансови дейности, свързани с изпълнението на проект УТТЮЕ II;
- Оперативни разходи.

През Гратисния период от юли до октомври 2014 г. предстои приключване на проекта УТТЮЕ II и подготовка на заключителен доклад съвместно със Световната банка. През 2014 и 2015 г. Министерство на финансите ще изплаща външни лихви и погашения по отпуснатия държавен инвестиционен заем от Световна банка, в съответствие с подписаното заемно споразумение.

№	Бюджетна програма "Митнически контрол и надзор (нефискален)" (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	38 660,5	40 660,5	19 733,4
	Персонал	17 045,3	17 045,3	8 796,6
	Издръжка	1 853,2	3 853,2	2 457,4
	Капиталови разходи	19 762,0	19 762,0	8 479,4
	От тях за: *	19 052,3	19 052,3	8 947,5
	1. УТТЮЕ I	65,4	65,4	20,7
	2. УТТЮЕ II	18 986,9	18 986,9	8 926,8
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	19 608,2	23 406,4	19 733,4
	Персонал	17 045,3	17 045,3	8 796,6
	Издръжка	762,9	2 966,8	2 457,4
	Капиталови разходи	1 800,0	3 394,3	8 479,4
	От тях за: *	0,0	1 798,2	8 947,5
	1. УТТЮЕ I	0,0	0,0	20,7
	2. УТТЮЕ II	0,0	1 798,2	8 926,8
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	19 052,3	17 254,1	0,0
	Персонал	0,0	0,0	0,0
	Издръжка	1 090,3	886,4	0,0
	Капиталови разходи	17 962,0	16 367,7	0,0
	От тях за: *	19 052,3	17 254,1	0,0
	1. УТТЮЕ I	65,4	65,4	0,0
	2. УТТЮЕ II	18 986,9	17 188,7	0,0
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	0,0	10,0	0,0
	1. Комуникационна стратегия	0,0	10,0	0,0
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,0	10,0	0,0

	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	19 608,2	23 416,4	19 733,4
	Общо разходи (I.+II.+III.):	38 660,5	40 670,5	19 733,4
	Численост на щатния персонал	1 173	1 173	1 032
	Численост на извънщатния персонал	94	94	74

Бюджетна програма 6 „Контрол върху организацията и провеждането на хазартни игри”

Бюджетната програма цели предотвратяване на:

- ✓ Организирането на незаконни хазартни игри и дейности.
- ✓ Участието на непълнолетни в хазартни игри.
- ✓ Използването на игрално оборудване, игрален софтуер и комуникационно оборудване, което не отговаря на изискванията на закона.

Бюджетната програма включва дейности, изпълнявани от Държавната комисия по хазарта, чиято основна функция е проверки и проучвания по подадени писмени искания за издаване на лицензи за организиране на хазартна игри и дейности на територията на страната и ефективен контрол върху лицата, които организират хазартни игри и дейности. Изпълнението им води до максимално добри условия за развитие на регулиран хазартен бизнес в България и до увеличаване на приходите за републиканския бюджет.

За реализиране целите на бюджетната програма Държавната комисия по хазарта си взаимодейства с Държавна агенция „Национална сигурност”, Министерството на вътрешните работи, Българския институт по метрология, Националната агенция за приходите.

Предоставяни по програмата продукти/услуги

❖ Лицензионен режим

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Издадени или отнети лицензи за организиране и провеждане на хазартни игри и дейности и регистри;
- Извършени проверки и проучвания по подадени писмени искания за издаване на лиценз за организиране на хазартни игри и дейности, по които са взети решения от ДКХ - 59 бр.;
- Извършени проверки и проучвания по подадени писмени искания за продължаване на срока на действие на издаден лиценз, по които са взети решения от ДКХ – 38 бр.;
- Извършени проверки и проучвания по подадени писмени искания за промени в издаден лиценз, по които са взети решения от ДКХ – 866 бр.;
- Извършени проверки и проучвания и изготвени предложения за отказ за издаване на лиценз, по които са взети решения от ДКХ – 3 бр.;
- Извършени проверки и проучвания и изготвени предложения за отнемане и предсрочно прекратяване на издаден лиценз, по които са взети решения от ДКХ – 21 бр.

- Решения за утвърждаване на задължителни игрални условия и правила за организиране на хазартни игри и за други задължителни правила и изисквания към игралните зали – 283 бр.
- Решения за утвърждаване на одобрени от Българския институт по метрология типове и модификации на игрално оборудване и игрален софтуер на комуникационно оборудване – 56 бр.
- ❖ Решения за създаване и обновяване на списък на интернет страници, чрез които се организират хазартни игри от лица, които не са получили лиценз по Закона за хазарта – 16 бр., от които четири решения, с които се обновява списъка на интернет страниците и техните поддомейни, чрез които се организират хазартни игри от лица, които не са получили лиценз по ЗХ, с които са изключени интернет страниците поради това, че нарушението е преустановено и чрез тях не се организират хазартни игри на територията на Република България.
- Решения за потвърждаването извършването на инвестициите при първоначален лиценз – 1 бр.
- Решения за поправка на очевидна фактическа грешка в издадено удостоверение – 14 бр.
- Други решения – 4 бр.
- Създаване, обновяване и поддържане на списък с Интернет страници, чрез които се организират хазартни игри от лица, които не са получили лиценз по Закона за хазарта в изпълнение на чл. 22, ал.1, т.14 от ЗХ - създаденият списък, съдържащ 65 Интернет страници, определени от Комисията, както и постановените от председателя на Софийския районен съд разпореждания са публикувани на Интернет страницата на Държавната комисия по хазарта.
- Приложени 3 принудителни административни мерки на организатори на хазартни игри за просрочени публични задължения в размер над 5 000 лв., за които не е представено обезпечение пред НАП и за непривеждане организацията и дейността в съответствие със Закона за хазарта.

❖ **Контрол**

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Гарантиране на законосъобразна хазартна дейност;
- Извършени планови проверки на обекти, в които се организира хазартна дейност с издаден лиценз от ДКХ - 145 бр.;
- Извършени проверки по сигнали, жалби, докладни и писма от други институции – 78 бр.;
- Съставени актове за установяване на административни нарушения – 22 бр.;
- При тегленето на печалбите на всички тиражи организирани от ДП “БСТ” и „Евробет” ООД присъства служител от дирекция “Контрол и правни дейности” в ДКХ.

Показатели за предоставяните по програмата продукти/услуги

Програма “Контрол върху организацията и провеждането на хазартни игри” <i>Показатели за изпълнение</i>	Мерна единица	2014 г.	Отчет към 30.06.2014 г.
Проверки и проучвания по подадени искания за издаване на лицензи за организиране на хазартни игри и дейности	брой	2600	1361
Проверки на хазартни обекти, игри и дейности	брой	470	223

№	Бюджетна програма “Контрол върху организацията и провеждането на хазартни игри” (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	2 227,9	2 227,9	688,3
	Персонал	1 627,3	1 627,3	592,7
	Издръжка	585,6	585,6	95,6
	Капиталови разходи	15,0	15,0	0,0
	От тях за: *	459,3	459,3	0,0
	1. Проекти по ОПАК	459,3	459,3	0,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	1 768,6	1 768,6	688,3
	Персонал	1 627,3	1 627,3	592,7
	Издръжка	126,3	126,3	95,6
	Капиталови разходи	15,0	15,0	0,0
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	459,3	459,3	0,0
	Персонал	0,0	0,0	0,0
	Издръжка	459,3	459,3	0,0
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0
	От тях за: *	459,3	459,3	0,0
	1. Проекти по ОПАК	459,3	459,3	0,0
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	0,0	0,0	0,0
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,0	0,0	0,0
	Общо разходи по бюджета (I.1+II.):	1 768,6	1 768,6	688,3
	Общо разходи (I.+II.+III.):	2 227,9	2 227,9	688,3
	Численост на щатния персонал	53	53	47
	Численост на извънщатния персонал	1	1	

Бюджетна програма 7 „Управление на ликвидността”

Изпълнение целите на програмата

- ✓ Осигуряване на необходимите ресурси за финансиране на бюджета и рефинансиране на дълга при възможно най-ниска цена в средно- и дългосрочен аспект с основен акцент върху поддържане на стабилна дългова структура и разумна степен на риск;
- ✓ Агрегиран контрол и управление на плащанията от страна на Министерство на финансите чрез залагане на общ лимит за плащания на съответните разпоредители с бюджет, с оглед осигуряване на ритмичност при финансирането на държавните разходи;
- ✓ Координация и изготвяне на месечни прогнози за касовите приходи, разходи и финансиране в съответствие с месечните заявки и оценки на агрегираните касови потоци за постигане на утвърдените бюджетни параметри с ежегодния закон за държавния бюджет.

Бюджетната програма включва дейности, изпълнявани от дирекции “Държавен дълг и финансови пазари”, “Държавно съкровище” и “Национален фонд”.

За реализиране целите на бюджетната програма Министерството на финансите си взаимодейства с международни структури и организации, първостепенните разпоредители с бюджет, Българската народна банка и банките.

Постигнати резултати по предоставяните по програмата продукти/услуги

❖ Разработване и провеждане на политиката по управление на дълга

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

През периода януари - юни 2014 г. осигуряването на ефективни дългови източници за финансиране запази приоритетното си значение като основен акцент в провежданата политика по управление на държавния дълг. Усилията бяха насочени към постигане на максимална диверсификация по отношение на източниците на финансиране и разширяване на съществуващата инвеститорска база при отчитане тенденциите за развитие на местната и международна пазарна среда и съблюдавайки текущото инвеститорско търсене. За осигуряването на необходимите обеми дълг беше провеждана предвидима и същевременно адекватна на пазарната среда емисионна политика чрез обезпечаване на възможности за свободно пазарно-ориентирано финансиране както на местния, така и на международните пазари. В този контекст бяха предприети необходимите действия в посока разширяване на кръга от използваните финансови инструменти и разнообразяване характеристиките на новопоетия дълг, в т.ч. чрез предлагане на краткосрочни емисии с оглед ефективното управление на касовите потоци.

През годината е предвидено реализирането на положително нетно вътрешно финансиране от операции с ДЦК, което в резултат на емитираните през годината съкровищни бонове и облигации да възлезе на повече около 400 млн. лева. Въпреки епизодичната волатилност и несигурност на пазарите на суверенни облигации, породени както от вътрешни за страната фактори, така и от глобални такива, положителните тенденции на пазара на български дълг през първото полугодие на 2014 г., сред които високата ликвидност на вътрешния пазар, превеса на търсенето спрямо предлаганите емисии ДЦК от сравнително широк кръг предимно мести инвеститори с различни предпочитания и рисков профил, продължаващата тенденция за спад в доходността на първичния пазар, характеризираха като цяло пласмента на предвидените емисии ДЦК. През отчетния период Министерството на финансите продължи да предлага книжа по цялата бенчмаркова крива, с превес на краткосрочните съкровищни бонове, емитирани

съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗДБРБ за 20014 г. и предназначени за управление на ликвидността. .

Проведени бяха 16 аукциона за пласмент на държавни ценни книжа на вътрешния пазар, като на един от тях бяха отхвърлени всички поръчки. Предлаганите матуритетни сегменти от 3,6, и 9 месечни, 2,5, 5, 7 и 10.5-годишни ДЦК са съобразени с необходимостта от избягване на концентрация на плащанията през натоварените с плащания години - 2015 г. и 2017 г., когато се падежират облигациите, пласирани на международните капиталови пазари, както и с изглаждането на нетните потоци към бюджета. Във връзка с одобрената от Европейската комисия схема за ликвидна подкрепа в полза на българските банки на 30.06.2014 г. Министерството на финансите пусна в обращение извънредна емисия на 5 - месечни ДЦК на вътрешния пазар, в размер на 1 229 млн. лв., с падеж ноември 2014 г.

Номиналната стойност на емитираните ДЦК през отчетния период е 2,98 млрд. лева, в т.ч.: емисия с матуритет 10 години и 6 месеца с номинална стойност 150 млн. лева, ДЦК с матуритет 7 години, деноминирани в евро, с номинална стойност 75 млн. евро, ДЦК с матуритет 5 г. с номинална стойност 150 млн. лева, ДЦК с матуритет 2.5 години с номинална стойност 100 млн. лева; сконтови ДЦК с матуритети 3 месеца с обем 400 млн. лв, 5 месеца, в обем от 1 229 млн.лв., 6 месеца с обем 400 млн. лв. и 9 месеца с обем 400 млн. лв.

Емисията 10.5-годишни ДЦК е от приоритетно значение за Министерството на финансите, тъй като доходността ѝ на вторичен пазар е референтна за изчисляване на хармонизирания дългосрочен лихвен процент за оценка степента на сближаване (критерий от Маастрихт). Доходността по тази облигация на база реално сключени сделки на вторичен пазар, бележи намаление от 47 б.т. през отчетния период от 3.56% за м. януари до 3.11% през м. юни 2014 г. и под стойността на голяма част от държавите-членки на ЕС.

През месец юни Република България излезе на международните капиталови пазари като успешно емитира нови 10-годишни бенчмаркови Еврооблигации. Размерът на лихвения купон от 2.95% на облигацията, както и спредовете спрямо лихвените суапове и германски федерални облигации са исторически най-ниските за България на международните капиталови пазари. Повече от 250 инвеститора участваха в новата емисия, като съвкупната стойност на заявените поръчки възлезе на 3.7 млрд. евро. От особена важност е и факта, че от общия обем от 1 493 млн. евро, 7% от обема на емисията бяха придобити от централни банки и държавни инвестиционни фондове, които имат изключително консервативни правила за инвестиране.

През първото полугодие на 2014 г. бяха подготвени и предоставени статистически данни, необходими за попълване на Нотификационните таблици за дефицита и дълга (съгласно Регламент на ЕК № 479/2009), отчитащи състоянието на дълга на сектор “Държавно управление” като цяло и на неговите под сектори – “Централно правителство”, “Общини” и “Социално –осигурителни фондове”, както и тримесечни данни за дълга на сектор „Държавно управление”, съгласно регламент на ЕК № 1222//2004. Изготвени и предоставени бяха статистически данни за дълга, съгласно изискванията на Европейската Централна Банка, МВФ, СБ и др.

През отчетния период стартираха дейностите, свързани с провеждане на процедурата по разглеждане и одобряване на нови предложения за проекти, за които съответните ресорни министерства предлагат да бъдат финансирани с държавни заеми или със заеми, по които се предвижда издаване на държавна гаранция през 2015 г., в изпълнение на т. 2.1.6, буква а) и т.2.1.16, буква а) от РМС № 57/04.02.2014 г. за бюджетната процедура за 2015 г.

На основание чл. 72, ал. 1 от Закона за публичните финанси, след извършен задълбочен и детайлен анализ на рисковете, които структурата и профила на държавния дълг генерират, както и при отчитане на прогнозите за изменение на макроикономическата среда и пазарната конюнктура, беше извършена годишна актуализация на Стратегията за управление на държавния дълг за периода 2012-2014 г. Актуализацията бе одобрена от Министерския съвет, заедно със средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015 - 2017 г. (РМС № 215/17.04.2014 г. за одобряване на средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015–2017 г. и на актуализация на Стратегията за управление на държавния дълг за периода 2012-2014 г.).

В изпълнение на ангажиментите съгласно чл. 38 от Закона за държавния дълг ежесечно бе публикувана официалната информация за държавния дълг и държавните гаранции в месечен бюлетин „Държавен дълг”, а така също и на Интернет страницата на МФ. Това от своя страна беше свързано с необходимостта от осъществяване на текущо наблюдение на размера, структурата и движението на държавния дълг, и държавните гаранции, извършването на различни анализи и систематизирането и оформянето им в необходимите за целта информационни масиви.

В съответствие с разпоредбата на чл. 36 от Закона за публичните финанси, през отчетния период на Интернет страницата на МФ периодично беше публикувана официална информация за консолидирания дълг на сектор „Държавно управление“.

С протоколно решение № 4, т. 16 от дневния ред от заседанието на Министерския съвет на 29 януари 2014 година беше одобрен проект на споразумение за държавен рейтинг между Република България и Рейтингова агенция „Fitch Ratings Ltd“. В резултат на водените преговори беше постигната договореност за възстановяване на прекратените през 2010 г. взаимоотношения между страните. Към момента Република България поддържа договорни отношения с трите водещи международно признати рейтингови агенции - Moody's, Standard and Poor's и Fitch.

С протоколно решение № 4, т. 17 от дневния ред от заседание на Министерския съвет от 29 януари 2014 г. бяха продължени договорните отношения на България рейтингова агенция Standard and Poor's, беше одобрен проект на споразумение за редовен емитент при присъждане на държавен кредитен рейтинг между Република България и рейтингова агенция Standard and Poor's, както и общите условия като неразделна част от споразумението. Със споразумението двете страни се договориха и за новите ценови условия за ползваните от България услуги.

Във връзка с посещенията на представители на рейтинговите агенции Moody's, Standard and Poor's и Fitch по повод прегледа на текущия кредитен рейтинг на страната, през отчетния период бяха предоставени актуализирани данни за дълга, като част от общия преглед на състоянието на икономиката на страната и тенденциите за нейното развитие.

❖ Управление на касови наличности и касови потоци

Резултати от предоставянето на продукта/услугата

За управлението на касовите наличности ежедневно бе осъществяван мониторинг на изменението на касови потоци на единната сметка и анализ на агрегирания касов ресурс.

Ежесечно бе одобрявана прогноза/план-график за постъпленията и плащанията по/от централния бюджет и публикувана информация за нетните касови потоци на единната сметка. Текущо бяха предоставяни данни и информация за ежедневните, месечните и годишните касови потоци на средствата, консолидирани в системата на единната сметка за целите на управленското решение.

Ежесечно бе публикувана информация за изменението на касовите потоци по сметка на Държавния фонд за гарантиране устойчивост на държавната пенсионна система.

Тримесечно бе изготвяна и публикувана информация за състоянието и доходността на фискалния резерв.

С цел осигуряване на публичност и прозрачност на изпълнението на бюджета през 2014 г. се публикува информация за ежедневните плащания в Системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА) и други плащания. Информацията обхваща извършените плащания за всеки работен ден на ниво първостепенна система и по код за вид плащане в СЕБРА. В обхвата на изискването за публикуване на информация са и първостепенните разпоредители с бюджет, включени в СЕБРА, които публикуват ежедневно на интернет страницата си информация за плащанията в СЕБРА общо за първостепенната система, по второстепенни системи/разпоредители и по код за вид плащане за всеки работен ден.

През отчетния период бяха залагани и одобрявани лимити за плащания в системата на единната сметка, въз основа на заявки от разпоредителите с бюджет в съответствие с месечното разпределение на бюджетите им, включително и субсидии/трансфери за общините.

През периода текущо бяха отчитани приходите, разходите, трансферите и финансиращите показатели по централния бюджет.

Регулярно бяха плащани вноските в общия бюджет на Европейския съюз, както и дължимата вноса от Република България в Европейския фонд за развитие за 2014 г.

По отношение управлението на касовите потоци бяха спазени изискванията за съответствие със законодателството и вътрешните актове, надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативна информация; икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите, оперативно наблюдение и текущия контрол на изпълнението на бюджета.

През отчетния период от Национален фонд бяха одобрявани лимити за плащания в съответствие с разпределението на съответния бюджет и при спазване на предвидените ограничители, като бяха взети под внимание спецификата и периодичността на разходите по ИСПА/Кохезионен фонд (Регламент 1164/94), Оперативните програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд, Финансовия механизъм на Европейско икономическо пространство, Норвежкия финансов механизъм и двустранните програми за европейско териториално сътрудничество по външни граници на Европейския съюз и съответстващото им национално съфинансиране.

През отчетния период бяха изготвени и изпратени от СО във възможно най-кратки срокове Сертификати, Отчети за разходите и Заявления за междинни плащания към ЕК по оперативните програми съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на ЕС, с цел по-бързо възстановяване на средствата от ЕК.

В резултат на управлението на наличния финансов ресурс по сметките на Национален фонд в търговските банки, през отчетния период беше реализиран доход от лихви в размер на 0,6 млн. лева.

❖ Контрол

Резултати от предоставянето на продукта/услугата

През първото полугодие на 2014 г. Министерство на финансите прилагаше агрегиран контрол върху процесите, свързани с пускане в обращение на нови емисии ДЦК и увеличаване на обема на текущите емисии. За тази цел в координация с дирекция „Държавно съкровище“, беше изготвен годишен индикативен емисионен календар, отчитащ касовите потоци по операциите с ДЦК. Емисионната политика се провеждаше при отчитането на необходимостта от развитие на вътрешния дългов пазар чрез предлагането на ликвидни емисии в бенчмаркови обеми и поддържане на стабилни дългови параметри, като преобладаващ дял на дълга деноминиран в лева и евро и с фиксирани лихвени проценти.

През полугодията Министерството на финансите продължи усилията си за изграждане и поддържане на високоликвидна бенчмарк крива. Краткосрочните ДЦК, предназначени за управление на ликвидността, формираха най-големия относителен дял в общо емитираните ДЦК през годината.

По отношение на облигациите Министерството на финансите запази предлагането им на принципа на отворените емисии с фиксирани лихвени купони. Предлагането на бенчмаркови емисии и разнообразяването на матуритетната и валутна структура на вътрешния дълг (EUR и лева) допринася за повишаване на ликвидността и насърчаването на инвеститорския интерес към българския дългов пазар.

Интересът към вътрешния държавен дълг се потвърждава от отчетения за полугодията коефициент на покритие от 1,65. Министерството на финансите продължи установената практиката за обявяване на месечен емисионен календар не по-късно от 30 дни преди началото на всеки месец, както и анонсирането на индикативни тримесечни емисионни календари при отчитане състоянието и тенденциите на развитие на местните и на международните дългови пазари и осъществяване непрекъсната комуникация с пазарните участници.

България затвърди позицията си на нискорисков емитент в региона, което се илюстрира от постигнатите рекордно ниска доходност по десетгодишните ДЦК през м. май 2014 г.

Министерството на финансите ще продължи усилията си за запазване на тези положителни тенденции, както и провеждането на прозрачна политика по управлението на държавния дълг. Във връзка с текущо извършвания мониторинг на обслужването на държавногарантирания дълг с оглед предприемане на действия за предотвратяване активирането на държавни гаранции и провизиране на средства за покриване на риска от активиране на държавни гаранции в държавния бюджет, през отчетния период поради влошеното финансово състояние на „ХОЛДИНГ БДЖ“ ЕАД и невъзможността на дружеството да обслужва надлежно задълженията си по държавно гарантираните заеми към МБВР, бяха предприети действия по частично активиране на държавната гаранция. Предвид материализацията на рисковете за активиране на държавната гаранция, издадена в полза на „ХОЛДИНГ БДЖ“ ЕАД и в съответствие с Вътрешните правила за мониторинг, провизиране на средства в държавния бюджет за покриване риска от активиране на външни държавни гаранции и обслужване на външен държавногарантиран дълг, през месец юни беше изплатена дължимата сума към кредитора общо в размер на 0.6 млн. евро. След извършеното плащане от страна на Министерството на финансите, съответната документация бе предоставена по надлежния ред на НАП за последващи действия по събиране вземанията на държавата.

➤ *Регулиране на финансовите пазари във връзка с управлението на ликвидността*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата

През първото полугодие на 2014 г. се осъществяваше постоянен мониторинг на статуса и тенденциите за промяна на нивото и структурата на държавния дълг в зависимост от прогнозата за движението на нетните касови потоци в единната сметка и динамиката на основните макроикономически и фискални параметри.

Изготвяни са средносрочни прогнози за развитието на вътрешния и външния пазар на държавен дълг, както и анализ на ограниченията пред емисионната политика.

Изготвен беше индикативен годишен емисионен календар по месеци на видовете емисии на държавни ценни книжа, предлагани на вътрешния пазар, с цел създаване и поддържане на ликвидна бенчмарк крива.

Показатели за предоставяните по програмата продукти/услуги

ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ			
Показатели за изпълнение	Мерна единица	2014 г.	Отчет към 30.06.2014 г.
Изготвяне на прогноза и план-график за постъпленията и плащанията по/от централния бюджет	Брой/срок	12/в срок	6/в срок
Залагане и одобряване на лимити за плащанията по сметките на разпоредителите с бюджет, включени в единната сметка	Срок	в срок	в срок
Извършване на плащания на вноските в общия бюджет на Европейския съюз	Срок	в срок	в срок
Изготвяне и публикуване на информация за изменението на касовите потоци по сметка на Държавния фонд за гарантиране устойчивост на държавната пенсионна система	Брой/срок	12/в срок	6/в срок
Изготвяне и публикуване на информация за състоянието и доходността на фискалния резерв	Брой/срок	4/в срок	2/в срок
Изготвяне и публикуване на месечна прогноза за нетните касови потоци на единната сметка в БНБ	Брой/срок	12/в срок	6/в срок
Изготвяне и публикуване на ежедневна информация за плащанията в СЕБРА и други плащания в БНБ	Срок	в срок	в срок
Поддържане нивото на консолидирания държавен дълг в стойности непревишаващи Маастрихтския критерий за съотношението дълг/БВП.	проценти	Съотношени е консолидира н държавен дълг/БВП под 60%	Годишни данни за 2013 г. за съотношение консолидиран държавен дълг/БВП - 18,9%,
Поддържане нивото на максималния размер на държавния дълг към края на съответната година в стойности непревишаващи законово регламентирания лимит .	млрд.лв.	Лимит за максимален размер на държавния дълг съгласно ЗДБ РБ за 2014 г.	Към 30.06.2014 г. размерът на държавния дълг е 15,9 млрд. лв.
Поемане на нов държавен дълг в границите на законово регламентирания лимит, в т. ч. : - по Закона за държавния дълг; - чрез финансов лизинг и останалите форми на дълг.	млрд.лв.	Лимит за максимален размер на новия държавен дълг, който може да бъде поет през съответната бюджетна година съгласно ЗДБ РБ за 2014 г.	Към 30.06.2014 г. размерът на поетия нов държавен дълг е 5,9 млрд.лв.
Поддържане нивото на издадените през съответната бюджетна година държавни гаранции в стойности непревишаващи законово регламентираните лимити, в т. ч. : - новите държавни гаранции по Закона за държавния дълг; - други гаранции, за които това е предвидено във закон.	млрд.лв.	Лимит за максимален размер на новите държавни гаранции, които могат да бъдат поети през съответната бюджетна година съгласно ЗДБ РБ за 2014 г.	Към 30.06.2014 г. размерът на поетите нови държавни гаранции е 0.01 млрд.лв.
Актуализиране на приетата през 2012 г. Стратегия за управление на държавния дълг за периода 2012-2014 г.	срок	съгласно регламентираните срокове	в срок

Разработване на нова Стратегия за управление на държавния дълг за периода 2015-2017 г. на основание чл. 16, ал. 1 от Закона за държавния дълг	срок	съгласно регламентирани срокове	Предстои да бъде разработена, респ. приета от МС през второто полугодие на 2014 г.
Провеждане на процедура по разглеждане и одобряване от Министерския съвет на инвестиционни проекти, кандидатстващи за финансиране с държавни и държавногарантирани заеми	срок	съгласно регламентирани срокове	Заявените от ресорните министерства проекти, кандидатстващи за финансиране с държавни и/или държавногарантиран и заеми през 2015 г. предстои да бъдат внесени за разглеждане в Съвета за развитие при МС, респ. в МС през второто полугодие на 2014 г.
Брутно финансиране на вътрешния пазар	хил. лв.	съгласно приемането и отчитането на показателя по ЗДБ РБ за 2014 г.	Към 30.06.2014 г. брутно финансиране на вътрешния пазар е в размер на 2 975 247.25 хил. лв.
Нетно финансиране на вътрешния пазар	хил. лв.	съгласно приемането и отчитането на показателя по ЗДБ РБ за 2014 г.	Към 30.06.2014 г. е реализирано положително нетно вътрешно финансиране в размер на 1 316 855.6 хил. лв.
Изготвяне на месечен емисионен календар	брой/срок	12/в срок	6/в срок
Изготвяне на тримесечен индикативен емисионен календар	брой/срок	4/в срок	2/в срок
Поддържане официалния регистър на държавния и държавногарантирания дълг на основание на чл. 38 от ЗДЦ и базата данни, в т.ч. валутни курсове и лихвени проценти	брой/срок	12/в срок	6/в срок
Извършване на плащания по държавния дълг	срок	в срок	в срок
Извършване на превантивни дейности, свързани с мониторинг върху обслужването на държавногарантираните заеми и провизиране на средства при активиране на държавните гаранции.	срок	в срок	в срок
Изготвяне календар на плащанията по вътрешния и външния държавен дълг и прогнозни постъпления от емисии на ДЦК	брой/срок	12/в срок	6/в срок
Изготвяне на отчет и информация за изпълнението на параметрите по държавния дълг -финансиране, лихви и общодържавни разходи	брой/срок	12/в срок	6/в срок
Изготвяне на годишен отчет за състоянието на държавния дълг	срок	съгласно регламентирани срокове	в срок
Ежемесечно публикуване на официалната информация за държавния, и държавногарантиран дълг	брой/срок	12/в срок	6/в срок
Публикуване на официалната информация за консолидирания дълг на сектор „Държавно управление“	брой/срок	4/в срок	2/в срок
Разработване и публикуване на годишен бюлетин „Обзор на държавния дълг“	брой/срок	1/в срок	Предстои да бъде публикуван през второто полугодие на 2014 г.
Провеждане на процедура за избор на първични дилъри на ДЦК	брой/срок	1/в срок	Предстои да бъде проведена през второто полугодие на 2014 г.

№	Бюджетна програма "Управление на ликвидността" (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	1 168,2	1 168,2	508,7
	Персонал	962,1	962,1	426,0
	Издръжка	206,1	206,1	82,7
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	1 168,2	1 168,2	508,7
	Персонал	962,1	962,1	426,0
	Издръжка	206,1	206,1	82,7
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	0,0	0,0	0,0
	Персонал	0,0	0,0	0,0
	Издръжка	0,0	0,0	0,0
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	0,0	2 200,0	746,8
	1. Годишни такси за присъждане на държавен кредитен рейтинг на Република България	0,0	2 200,0	746,8
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	2 240,0	40,0	0,0
	1. Годишни такси за присъждане на държавен кредитен рейтинг на Република България	2 240,0	40,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	2 240,0	2 240,0	746,8
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	1 168,2	3 368,2	1 255,5
	Общо разходи (I.+II.+III.):	3 408,2	3 408,2	1 255,5
	Численост на щатния персонал	27	27	27
	Численост на извънщатния персонал	0	0	0

Бюджетна програма 8 "Оперативна програма „Административен капацитет“"

Управляващ орган на Оперативна програма „Административен капацитет“ (ОПАК) е дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет“ в Министерство на финансите.

Цели на бюджетната програмата

Основната цел на бюджетната програма е ефективното и ефикасно управление и изпълнение на Оперативна програма „Административен капацитет“.

По отношение на цялостното управление на бюджетната програма, през отчетния период са извършени следните действия:

- Съкращаването на срока за работа на оценителните комисии, ускоряване на оценителния процес и процеса на сключване на договори, включително и чрез

поставяне на по-кратки срокове за предоставяне на документи, както и максималната вътрешна мобилизация на разполагаемите човешки и технически ресурси на Управляващия орган (УО), доведе до постигане на по-добра ефективност на работните процеси.

- Изготвяне на указания за правилното изпълнение на проекти по ОПАК:
 - Разработен е кратък *Наръчник за най-съществените моменти при отчитането на проекти от бенефициентите по програмата*. Той съдържа практически съвети за избягване на често срещани грешки както по отношение на мониторинга на проекти, така и в процеса на финансовото им отчитане.
 - Разработени са *Указания за електронно отчитане на изпълнението на договори/заповеди за безвъзмездна финансова помощ (БФП) по ОПАК*. Чрез тях се урежда редът за отчитане на договорите за БФП по ОПАК на електронен носител и чрез Информационната система за управление и наблюдение на СКФ на ЕС в България (ИСУН).
- Провеждане на обучения на бенефициентите след сключване на договори с цел правилно изпълнение на проекти, укрепване на капацитета на бенефициентите по ОПАК и минимизиране на риска от налагане на финансови санкции за неточно прилагане на правилата за управление и изпълнение на проекти, финансирани със средства на ЕСФ и държавния бюджет на РБ.
- От началото на 2014 г. са изпратени два бр. тримесечни отчети по *Плана за изпълнение на ОПАК* към Европейската комисия: на 15.04.2014 г. и 14.07.2014 г.
- Всеки месец е изготвян доклад към министъра на финансите за напредъка по Програмата, както и до вицепремиера, отговорен за управление на средствата от Европейския съюз.
- Изготвен е *План за действие за минимизиране на риска от загуба на средства по оперативните програми (ОП), съфинансирани със средства от Структурните и Кохезионния фондове (СКФ) на ЕС през периода 2007-2013 г. за 2014 г.* Планът съдържа списък с мерки по отношение на идентифицираните рискови проекти по ОПАК, които подлежат на по-строг мониторинг от страна на УО на ОПАК. Проектите са с бенефициенти Министерство на правосъдието (4 бр.), Агенция по вписванията, Министерство на регионалното развитие, Министерство на отбраната, Института по психология към МВР, Администрацията на МС (4 бр.), ИА "Българска служба за акредитация" (2 бр.), Агенция за устойчиво енергийно развитие, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (2 бр.) и Община Пловдив.
- На 23 юни беше проведена Техническа среща с Европейската комисия, на която беше обсъден напредъкът в изпълнението на ОПАК за първото полугодие на 2014 г., необходимата промяна на финансовия план на ОПАК във връзка с автоматичното отписване на средства в края на 2013 г., както и изпълнението на предварителните условия по Тематична цел 11 във връзка с одобрението на Оперативна програма „Добро управление“.
- Годишният доклад за напредъка в изпълнението на ОПАК за 2013 г. беше одобрен от Комитета за наблюдение на ОПАК на 24 юни и официално подаден към ЕК чрез системата SFC-2007 на 26.06.2014 г. Докладът беше определен от ЕК като допустим на 30.06.2014 г.

❖ *Провеждане на процедури за подбор на проекти*

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Изготвяне на индикативна годишна работна програма (ИГРП);
- Обявяване на процедури;
- Информационни кампании;
- Оценяване и класиране на постъпилите проектни предложения;
- Подготовка и сключване на договори за предоставяне на БФП.

ИГРП за 2013 г. е изпълнена в срок. Отворени са всички 17 на брой процедури, планирани за стартиране до края на 2013 г. По процедура по подприоритет 3.3 с конкретен бенефициент Прокуратура на Република България не са подадени проектни предложения, въпреки че процедурата е стартирана на база проектни идеи на конкретния бенефициент. При наличие на интерес е възможно същата да се отвори отново през 2014 г.

Разпределението на процедурите за 2013 г. по приоритетни оси е както следва:

- ❖ По приоритетна ос I „Добро управление” – 4 броя процедури;
- ❖ По приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси” – 7 броя процедури;
- ❖ По приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление” – 6 броя процедури.

В рамките на отчетния период 01.01.2014 г. – 30.06.2014 г., бяха извършени следните изменения на ИГРП за 2013 г.:

❖ Увеличаване на общия размер на предоставената БФП по открита процедура за подбор на проекти, покриващи определени изисквания за качество, с определен срок за кандидатстване, с бенефициенти областни и централни администрации и с бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-13 по подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация” от 2 млн. лева на 4,5 млн. лева;

❖ Увеличаване на общия размер на предоставената БФП по открита процедура за подбор на проекти, покриващи определени изисквания за качество, с определен срок за кандидатстване, с бенефициенти централни администрации и с бюджетна линия BG051PO002/13/3.1-08 по подприоритет 3.1. „Подобряване на обслужването за гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление” от 10 млн. лева на 20,702 млн. лева;

❖ Увеличаването на общия размер на предоставената БФП по процедура за подбор на проекти, покриващи определени изисквания за качество с определен срок за кандидатстване за централни администрации с бюджетна линия BG051PO002/13/3.1-09 по подприоритет 3.1. „Подобряване на обслужването за гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление” от 7 млн. лв. на 12,748 млн. лв.;

❖ Увеличаването на общия размер на предоставената БФП по процедура за подбор на проекти, покриващи определени изисквания за качество с определен срок за кандидатстване за общински администрации с бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-14 по подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация ” от 4 млн. лв. на 16 млн. лв.

За гарантиране високото усвояване на средствата по програмата през м. април 2014 г. стартираха 4 нови процедури за предоставяне на БФП, одобрени с решение на Комитета за наблюдение на Програмата, както следва:

❖ Процедура за подбор на проекти, покриващи определени изисквания за качество с определен срок за кандидатстване за централни администрации по приоритетна ос I, подприоритет 1.1., бюджетна линия BG051PO002/14/1.1-08;

❖ Процедура за подбор на проекти, покриващи определени изисквания за качество с определен срок за кандидатстване за централни администрации по приоритетна ос II, подприоритет 2.2., бюджетна линия BG051PO002/14/2.2-16;

❖ Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с конкретен бенефициент Национален институт на правосъдието по приоритетна ос II, подприоритет 2.4., бюджетна линия BG051PO002/14/2.4-13;

❖ Процедура за подбор на проекти, покриващи определени изисквания за качество с определен срок за кандидатстване за централни администрации по приоритетна ос III, подприоритет 3.2., бюджетна линия BG051PO002/14/3.2-06.

За процедурите за подбор на проекти, покриващи определени изисквания за качество с определен срок за кандидатстване бяха проведени 3 броя информационни дни. На 23 април 2014 г. бе проведен информационен ден по процедура по подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация”, бюджетна линия BG051PO002/14/2.2-16, за повишаване на квалификацията и професионализма на служителите от централната администрация. На 25.04.2014 г. бе проведен информационен ден по процедура по подприоритет 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация”, бюджетна линия BG051PO002/14/1.1-08, за оптимизиране на структурата на звената на централната администрации и избягване на дублиращи се функции. На 30.04.2014 г. бе проведен информационен ден по процедура по подприоритет 3.2. „Стандартна информационно-комуникационна среда и оперативна съвместимост”, бюджетна линия BG051PO002/14/3.2-06, за създаване на условия за ефективно реализиране на комплексното административно обслужване чрез осигуряване на оперативна съвместимост на ключови регистри в централната администрация.

Към 30.06.2014 г. процедурите от ИГРП за 2013 г. и тези, предвидени да стартират през 2014 г., са на следните етапи:

❖ Процедура по подприоритет 1.1, бюджетна линия BG051PO002/14/1.1-08, за централни администрации – етап оценка на качеството;

❖ Процедура по подприоритет 2.2, бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-13, за областни и централни администрации – етап на сключване на договори;

❖ Процедура по подприоритет 2.2, бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-14, за общински администрации – етап на сключване на договори;

❖ Процедура по подприоритет 2.2, бюджетна линия BG051PO002/14/2.2-16, за централни администрации – етап оценка на административното съответствие и допустимостта;

❖ Процедура по подприоритет 2.4, бюджетна линия BG051PO002/14/2.4-13, за Национален институт на правосъдието – етап изготвяне на решение за предоставяне на БФП;

❖ Процедура по подприоритет 3.2, бюджетна линия BG051PO002/14/3.2-06, за централни администрации – етап оценка на административното съответствие и допустимостта.

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Избрани за финансиране проекти, в съответствие с критерии за избор на операции – 257 броя;
- Сключени договори с бенефициенти – 225 броя на стойност близо 58 млн. лв. Към момента 2014 г. е втората в историята на Програмата по най-голям брой сключени договори след 2013 г. (525 бр.).

❖ Верификация на проектите, финансирани по ОПАК

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Пълна документална проверка на представените от бенефициентите отчетни документи (технически доклади, финансови отчети и искания за плащане);
- Извършване на проверки на място, изготвяне на доклади с констатации и препоръки;
- Изготвяне и периодична актуализация на годишния план за проверки на място, чрез анализ на риска на изпълняваните проекти.

Бенефициентите по бюджетната програма подават междинни технически доклади, в които отчитат напредъка по реализирането на заложените дейности. На базата на тях УО на ОПАК следи за напредъка по изпълнение на проектите, изпълнението на индикаторите и постигането на целите на финансираните проекти. Верифицирането на разходите от УО на ОПАК представлява цялостен процес на наблюдение и контрол върху финансовия и физическия напредък по проектите за потвърждаване на допустимостта на разходите за изпълнение на одобрените проекти. Верификация се извършва след представяне на искане за плащане, технически доклад и финансов отчет, придружен с разходооправдателни документи.

В процеса на мониторинг на проектите, финансирани по Оперативната програма УО на ОПАК идентифицира следните проблеми и трудности за бенефициентите, при изпълнението на финансираните по програмата проекти:

- честа смяна на екипите за управление на проектите;
- липса на капацитет при управлението на проектите от страна на голяма част от бенефициентите;
- забавяне в изпълнението поради недобро планиране на дейностите в проектите, както и при подготовка и провеждане на процедури по обществени поръчки;
- нарушения в провеждането на процедури за избор на изпълнители по реда на ЗОП.

Предприетите корективни действия от страна на УО на ОПАК включват:

- Засилен беше предварителният контрол върху проектите на документации за възлагане на обществени поръчки.
- Организиран се редовни обучения на одобрените бенефициенти за управление на проекти, финансирани по Програмата. Експертите провеждат и регулярни срещи с бенефициентите с цел дискутиране на горепосочените проблеми и подпомагане успешната реализация на проектите.
- Значително е подобрена комуникацията между УО на ОПАК и бенефициентите, като от страна на експертите в ОПАК се оказва помощ на бенефициентите в изпълнението на проектите.

- Изготвят се ясни графици за верификация, като последните се актуализират в зависимост от интензивността на постъпилите искания за плащане, в резултат на което се извършва и ежедневен мониторинг на възлаганите дейности и получените за възстановяване на средства искания на бенефициентите по ОПАК.
- В отчетния период редовно се актуализира информацията на Интернет страницата на ОПАК, Интернет страницата на Министерство на финансите и Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз в Република България, като са отразени статусът на текущите процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и беше публикувана своевременно най-актуалната информация, свързана с изпълнението на Оперативната програма. С цел подпомагане на бенефициентите на Интернет страницата на Оперативната програма са публикувани „Често допускани грешки и нарушения при изготвяне на проекти на документации и провеждане на обществени поръчки” както и „Често допускани грешки при отчитането на проектите”.

Към 30.06.2014 г. по ОПАК има малко над 800 бр. незатворени договори (68% от всички сключени договори по програмата), от които над 200 бр. договори са изтекли през второ тримесечие. За сравнение, през 2013 г. са изтекли общо 74 бр. договори. Съгласно Годишния план за проверки на място за 2014 г. следва да бъдат извършени 620 бр. проверки на място след представяне от страна на бенефициентите на окончателни технически доклади и искания за плащане. Към края на шестмесечието са извършени 159 бр. проверки на място. За сравнение за целия период 2007 – 2013 г. са извършени общо 553 проверки на място.

След извършен анализ на риска на проектите в изпълнение съгласно *Методология за формиране на извадка от проекти, съфинансирани от ОП „Административен капацитет”*, подлежащи на проверка на място, одобрена със Заповед ЗМФ-625 от 19.06.2014 г., се изготви актуализиран план за проверки на място за 2014 г. Актуализираният план е утвърден от Ръководителя на УО на ОПАК на 26.06.2014 г. и съгласно него до края на 2014 г. следва да бъдат извършени 111 проверки на място. Така общият размер на проверките на място за 2014 г. е редуциран от 620 на 270 броя.

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Проверени искания за допустимост за дейности и разходи – 473 бр. са проверените и верифицирани междинни и окончателни искания за плащане от УО на ОПАК. Увеличението в проверените искания за плащане в сравнение със същия период на миналата година е близо три пъти.
- Извършени проверки на място – 159 броя.

❖ Финансово управление на оперативната програма

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Изготвяне доклади по сертификация и декларации за допустимите разходи към Сертифициращия орган;
- Възстановяване на средства на бенефициентите;
- Отчитане на изпълнението на оперативната програма;
- Изготвяне и актуализиране на процедури и правила за изпълнение на оперативната програма.

За периода 01.01.2014 г. – 30.06.2014 г. са сключени общо 228 броя договори, от които 3 бр. междувременно са прекратени. Нетната стойност на договорените средства (намалени със спестени средства от затворени договори, наложени финансови корекции, прекратени договори и др.) е 45 234 561.64 лв. или 12.8% от финансовия план по ОПАК. За сравнение, размерът на договорените средства през шестмесечието представлява 70% от договорените средства през цялата 2013 г. и 79% от тези през 2012 г.

Верифицирани са разходи на обща стойност 24 570 671.83 лв. (6.9% от финансовия план). За първите шест месеца на 2014 г. са обработени 473 бр. междинни и окончателни искания за плащане (ИП) или средно 80 бр. ИП на месец при 47 бр. ИП за 2013 г. и 32 бр. ИП за 2012 г. Експертите от УО работят на пълни обороти, но предвид ниската стойност на получаваните ИП от бенефициентите постигането на необходимите цели по програмата е изключително трудоемко. В тази връзка са предприети допълнителни мерки за насърчаване на предоставяне на ИП от бенефициентите на Програмата. Причините за липсата на искания за средства са: удължаването на договорите за БФП поради забавяне на процеса за избор на изпълнител и обжалване на обществените поръчки, постоянната смяна на екипите за управление, прекратяване на проекти.

От началото на годината са получени над 690 бр. междинни и окончателни ИП, на стойност 25.4 млн. лв. УО на ОПАК обработва предсрочно получените ИП, но при средна стойност на едно ИП от 36.8 хил. лв. означава, че месечно трябва да се верифицират по над 230 бр. ИП или по 11 ИП на ден, което е изключително много за наличния екип от експерти. За сравнение, през ударната до момента 2013 г. (поради рекордния брой обработени ИП, вкл. и по отношение на абсолютни стойности) са верифицирани средно 11 ИП на седмица.

От началото на годината са изготвени два бр. доклади по сертификация, като са сертифицирани разходи в размер 16 277 598 лв. (4.6% от ФП).

Най-голямо увеличение се регистрира в размера на изплатените средства на бенефициентите – 40 334 394.39 лв. или 11.4% от ФП, което представлява близо 70% от изплатените средства през цялата 2013 г., 108% от тези през 2012 г. и 3,5 пъти повече от изплатените средства през 2011 г.

Недостатъчен е административният капацитет за обработка на многобройните искания за плащане. Броят на договорите, които средно един експерт (мониторинг или финансов) управлява към момента е 85 броя на експерт при 22 броя договори в началото на 2013 г. – увеличението е 4 пъти.

Необходимо е увеличаване на общия щатен състав на дирекцията с оглед засилените темпове на договаряне и верификация и предстоящата натовареност на дирекцията с оглед приключването на ОПАК и програмирането на новата Оперативна програма „Добро управление”.

Всеки месец са изготвяни отчети за касовото изпълнение на бюджета, месечни финансови отчети и отчети за финансовото изпълнение на ОПАК в LOTNAR.

Всеки три месеца се изготвя доклад до Европейската комисия за изпълнението на ОПАК.

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

Усвояване на средства от структурните инструменти и подобрени системи за управление и контрол (нетна стойност за периода 01.01-30.06.2014 г., в лева)

ПО	Общ бюджет (ЕС +НС)	Договорени средства	Разплатени средства	Верифицирани средства	Сертифицирани средства
ПО 1	88 594 253	-4 270 552.06	7 152 154.69	4 645 946.73	3 074 534.98

ПО 2	122 123 016	13 492 961.56	12 302 797.69	10 618 570.68	6 931 868.28
ПО 3	128 731 743	35 812 584.37	15 614 898.56	8 178 422.01	5 308 119.53
ПО 4	14 143 708	199 567.77	2 648 108.59	1 127 732.41	963 075.21
Общо по ОПАК	353 592 720	45 234 561.64	37 717 959.53	24 570 671.83	16 277 598.00

❖ Информирание на обществеността и популяризиране на ОПАК

В изпълнение на Комуникационния план на ОПАК през първото полугодие на 2014 г. Управляващият орган (УО) провежда интензивна и целенасочена политика на комуникация с всички заинтересовани страни. Продължава изпълнението на Проект К10-40-7-4 с предмет: „Провеждане на медийна, информационна, рекламна и интернет кампания. Отпечатване и разпространение на информационни и рекламни материали за потребностите на ОПАК” (с краен срок: 30.11.2014 г.). На 30 юни приключи изпълнението на Проект К10-40-7-3 с предмет: „Организиране и провеждане на информационни дни, обучения и други публични събития”. Към настоящия момент е изготвен, одобрен и предстои да стартира нов Проект К10-40-7-11/10.05.2014 г. за организиране на публични събития по ОПАК, по който беше избран изпълнител на 24.07.2014 г. В отчетния период бяха реализирани:

- 3 информационни дни с участието на над 200 потенциални бенефициенти;
- 5 обучения на бенефициенти за правилно управление на проекти с над 440 участници;
- Над 900 публикувани/излъчени материала в медиите;
- 18 телевизионни и радио репортажа за проекти-добри практики по ОПАК;
- 24 участия на ръководителя на УО в публични събития по проекти по ОПАК, вкл. в 15-та конференция за електронно управление.

Изготвени бяха информационни и рекламни материали по проект К10-40-7-4:

- Ръководство за подготовка и изпълнение на проекти по ОПАК в нов, по-удобен формат;
- чанти, тефтери и др.

ИНФОРМАЦИОННИ ДНИ:

За отчетния период бяха организирани общо три информационни дни за разясняване на условията за кандидатстване по актуални процедури с над 200 участници:

- На 23.04.2014 г. в хотел „Шератон”, зала „Средец”, над 70 експерти от централните администрации се запознаха с условията за кандидатстване по новата процедура за подбор на проекти по подприоритет 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация”, бюджетна линия BG051PO002/14/2.2-16;
- На 25.04.2014 г. в хотел „Шератон”, зала „Роял 1”, се проведе информационен ден по процедура по подприоритет 1.1 „Ефективна структура на държавната администрация”, бюджетна линия BG051PO002/14/1.1-08. В информационния ден се включиха над 60 представители на централната администрация;
- На 30.04.2014 г. в хотел „Шератон”, зала „Роял 1”, се проведе информационен ден по процедура за подбор на проекти по подприоритет 3.2 „Стандартна информационно-комуникационна среда и оперативна съвместимост”,

бюджетна линия BG051PO002/14/3.2-06. Участваха над 80 служители от централната администрация.

ОБУЧЕНИЯ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТИ:

В първите шест месеца на годината бяха проведени 5 обучения за бенефициенти за правилно изпълнение на проекти по ОПАК. Целта е бенефициентите да бъдат подготвени за правилното управление на проектите, включително и финансовото им отчитане. Експертите биват запознати със задълженията си при изпълнението на дейностите, включително за деклариране на нередности, както и с процеса на мониторинг и финансов контрол от страна на Управляващия орган. По този начин се намалява рискът от неправилно изпълнение на проектите и налагането впоследствие на финансови корекции. Обученията бяха организирани в София, х-л „Хилтън”, зала „Мусала”, на следните дати: 31.01, 24.02, 19.03, 28.04 и 16.05.2014 г. В събитията се включиха над 440 участници от институции, управляващи проекти по ОПАК от централната, областната и местната администрация и от съдебната система.

РАБОТА С МЕДИИТЕ:

През първото полугодие на 2014 г. в рамките на проект K10-40-7-4 по сключени договори с национални телевизии и радиа (Дарик радио, БНР, БНТ, БТВ, НТВ и ТВ7) бяха излъчвани вече готови рекламни клипове и филми за добри практики по ОПАК. Освен тях бяха изработени нови 18 репортажа за успешни проекти по ОПАК, съответно на:

1. ВСС, Административен съд – Видин, Комисията за регулиране на съобщенията, Агенцията за устойчиво енергийно развитие и община Свиленград (репортаж по Дарик радио на 31.01.2014 г.)
2. НАП, репортаж по НТВ на 17.02.2014 г.
3. НИП, репортаж по ТВ7 на 20.02.2014 г.
4. НАП, репортаж по ТВ7 на 25.02.2014 г.
5. НИП и Прокуратурата, репортаж по Дарик радио на 28.02.2014 г.
6. Агенция „Митници”, репортаж по БТВ на 05.03.2014 г.
7. ДА „Архиви”, репортаж по ТВ7, предвиден за излъчване на 11.03.2014 г.
8. Община Струмяни, репортаж по НТВ, предвиден за излъчване на 19.03.2014 г.
9. Репортаж по БТВ за Агенция „Митници” на 05.03.2014 г.
10. Репортаж по ТВ7 за ДА „Архиви” на 11.03.2014 г.
11. Репортаж по НТВ за Община Струмяни на 19.03.2014 г.
12. Репортаж на ТВ7 за Министерския съвет, излъчен на 25.03.2014 г. и 01.04.2014 г.
13. Репортаж по НТВ за Националния център за информация и документация към МОН на 10.04.2014 г.
14. Репортаж по ТВ7 по Агенцията по геодезия, картография и кадастър на 24.04.2014 г.
15. Националния център за информация и документация към МОН (Нова ТВ, 10.04)
16. Агенцията по геодезия, картография и кадастър (ТВ7, 24.04)
17. Агенция „Митници” (ТВ7, 27.06)
18. Община Пещера (БНТ, 29.06).

Дейността на ОПАК е отразявана с регулярни прессъобщения до медиите с актуална информация за напредъка по ОПАК. За периода януари-юни 2014 г. са разпратени 65 прессъобщения. Продължи постоянният мониторинг на медиите: в ежедневници и

седмичници с национално и регионално покритие и в информационни агенции и сайтове са публикувани над 900 материала, които пряко се отнасят до ОПАК и изпълнявани по нея проекти или в които програмата е спомената по друг повод.

На 22.04.2014 г. във в. Телеграф бяха публикувани покани от името на Управляващия орган за участие в трите нови процедури за кандидатстване, насочени към централните администрации. На 18.03.2014 г. беше изготвено и публикувано Опровержение в www.Dnevnik.bg по повод на статия от същата дата със заглавие: *“Скандали и абсурди във Фонда за лечение на деца”*, в която се споменава и името на програмата.

САЙТ НА ОПАК:

През отчетния период чрез процедура за избор на изпълнител по ЗОП беше сключен договор с фирма „Стратегма” за поддръжка на сайта, вкл. превод на новините на английски език. Освен актуална информация за ОПАК на новия сайт на програмата се публикуват резюмета на всички одобрени за финансиране проекти. Регулярно се публикуват и други документи, предоставящи информация за изпълнението на ОПАК: изплатени средства по програмата, статус на процедурите, списък с отхвърлени и одобрени проекти по процедури, презентации от информационни дни, документи за кандидатстване, отговори на въпроси по процедури във Форума и др. Най-съществената информация се публикува и на Единния информационен портал www.eufunds.bg. Към всяка нова процедура за кандидатстване на сайта се публикува списък с въпроси на кандидати по новите процедури и отговори от Управляващия орган на ОПАК. Специалната опция „Абонамент” позволява регистрираните потребители на сайта да получават известие по електронна поща при публикуване на информация в една от следните секции: „Новини”, „Интервюта”, „ОПАК в медиите” и „Процедури”. Чрез секция „Форум” екипът на ОПАК има възможност да получава обратна връзка от потребителите на сайта, сред които бенефициенти и други заинтересовани страни. В рубриката „За ОПАК – Видео” се качват клипове и репортажи за проекти-добри практики по програмата.

РЕКЛАМНИ И ИНФОРМАЦИОННИ МАТЕРИАЛИ:

Към настоящия момент в рамките на проект K10-40-7-4 се изпълняват още два договора:

- с агенция „СТРАТЕГМА” ООД за обновяване, поддържане и развитие на интернет сайта на ОПАК, вкл. превод на английски език;
- с фирма „БИК-БЪЛГАРСКА ИЗДАТЕЛСКА КОМПАНИЯ” АД за изработка и разпространение на рекламни и информационни материали за потребностите на ОПАК.

За отчетния период бяха изработени рекламни материали (като чанти за лаптоп, тефтери и др.) и Ръководство за подготовка и изпълнение на проекти по ОПАК в нов, по-удобен формат.

ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ЗА КОМУНИКАЦИЯ:

- На 30 и 31 май в гр. Стара Загора се проведе изнесено заседание на *Националната мрежа на служителите по информация и публичност на оперативните програми*, организирано от Министерския съвет. На него бяха окончателно финализирани: текстът на Националната комуникационна стратегия за следващия програмен период 2014 – 2020 г. и Единният наръчник на бенефициента.

- През отчетния период бяха координирани участия на ръководителя на УО на ОПАК в публични събития, съответно по проекти на: НИП (26.02), Агенция „Митници” (27.02); Сметната палата (28.02), ДАНС (05.03), НСОРБ на (06.03), МС (21.03), КЗП (02.04), АДФИ (03.04), ВАС (23.04), съвместно на МП и АВ (13.05), Годишно инфо събитие на ОПРЧР (13.05), ИПА (14.05), ДАНС (15.05), БАБХ (15.05), КЗЛД (16.05), ИПА (19.05), ГВА (20.05), съвместно на Община Габрово и Областния информационен център (30.05), АДФИ (05.06), НАП (18.06), ИАНМСП (19.06).

Координирано беше участие на ръководителя на УО в:

- Церемонията по награждаване „ИТ проект на годината” за връчване на годишните награди за е-проект на 2013 г. в сферата на държавната администрация (19.02.2014 г., х-л Шератон);
- 15-та конференция за електронно управление, организирана от ICT Media („ИКТ – стратегическа политика за работещо е-управление”) на 06.03.2014 г. в гр. София. Пред представители на държавната администрация и ИТ бизнеса ръководителят на ОПАК представи визията на УО в сектора през следващия програмен период и постигнатите резултати и добри практики в досегашния.

ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ			
Показатели за изпълнение	Целева стойност		
	Мерна единица	2014 г.	Отчет 30.06.2014 г.
1. Обявени процедури	Брой	0	4
2. Договорени средства	хил. лева	40 000	57 881
3. Проведени събития за информираност на обществеността и популяризиране на ОПАК (информационни дни, семинари, конференции)	Брой	6	Общо 8, от които:
			3 информационни дни
			5 обучения на бенефициенти

№	Бюджетна програма "Оперативна програма "Административен капацитет" (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	6 264,7	6 264,7	1 255,6
	Персонал	1 306,5	1 306,5	910,3
	Издръжка	4 958,2	4 958,2	308,5
	Капиталови разходи	0,0	0,0	36,8
	От тях за: *	4 764,2	4 764,2	1 252,9
	1. Коммуникационен план и управление на ОПАК	3 864,2	3 864,2	1 252,9
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	1 500,5	1 500,5	-1 393,6
	Персонал	1 306,5	1 306,5	-1 414,4
	Издръжка	194,0	194,0	20,8
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0
	От тях за: *	0,0	0,0	-1 396,3
	1. Коммуникационен план и управление на ОПАК	0,0	0,0	-1 396,3
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	4 764,2	4 764,2	2 649,2
	Персонал	0,0	0,0	2 324,7
	Издръжка	4 764,2	4 764,2	287,7

	Капиталови разходи	0,0	0,0	36,8
	От тях за: *	4 764,2	4 764,2	2 649,2
	1. Комуникационен план и управление на ОПАК	3 864,2	3 864,2	2 649,2
	2. ОПАК - отписани вземания	900,0	900,0	0,0
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	0,0	0,0	0,0
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	69 649,8	69 649,8	32 097,9
	1. Проекти по ОП "Административен капацитет"	69 649,8	69 649,8	32 097,9
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	69 649,8	69 649,8	32 097,9
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	1 500,5	1 500,5	-1 393,6
	Общо разходи (I.+II.+III.):	75 914,5	75 914,5	33 353,5
	Численост на щатния персонал	44	44	44
	Численост на извънщатния персонал	0	0	0

Бюджетна програма 9 „Национален компенсационен жилищен фонд”

Изпълнение целите на бюджетната програма

Финансово компенсиране на граждани с многогодишни жилищно спестовни влогове. Със Закона за уреждане правата на граждани с многогодишни жилищно-спестовни влогове /ЗУПГМЖСВ/ се определя изплащането на компенсации на гражданите придобили жилище, или започнали изграждането на такова.

Предоставяни по програмата продукти/услуги

❖ Информация за наличността и качеството на данните

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Цялостната информация, на базата на която се извършва дейността на НКЖФ, е предоставена от Банка ДСК ЕАД, тъй като само и единствено там са откривани партии за жилищноспестовни влогове на граждани. След предоставяне на тези данни се извършват съответните законови процедури от местните комисии при общините (152 на брой), като за одобрените окончателни списъци, спестовните числа по тях и др., се обобщават постоянно от Изпълнителния орган на НКЖФ.
- Същата база данни се предоставя и на съответните постоянни комисии при Народното събрание, за вземане на съответни решения при изготвянето на проекти за изменение и допълнение на ЗУПГМЖСВ.

❖ Контрол върху дейността на местните комисии

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Гражданите, притежаващи многогодишни жилищноспестовни влогове, включени в окончателни списъци при общините, получават левови компенсации, след придобиване на жилища или започнали изграждането на такива. Ето защо при всяко постъпване на поименни списъци-искания от местните комисии до НКЖФ, те се разпределят на съответните главни експерти за извършване на проверка за съответствия с лица, брой спестовни числа и други, след което се написва писмо-

разпореждане до съответния клон на Банка ДСК-ЕАД, с копие до председателя на местната комисия. Така изготвеното писмо се парафира от съответния главен експерт, след което се проверява и подписва от главния счетоводител и изпълнителния директор. Самото фактическо изплащане на компенсациите се извършва по банковите сметки на правоимащите граждани, с платежни нареждания, подписани от председател и член на съответна местна комисия до съответния клон на Банка ДСК-ЕАД.

- Изпълнителният орган /ИО/ и Управителният съвет/УС/ на НКЖФ извършват превантивен, текущ и последващ контрол на дейността на местните комисии. С предоставените ни средства по фонда се разпореждат местните комисии под контрола на ИО на фонда, а на тримесечия и от УС на НКЖФ. Одобрените окончателни списъци се намират, както в местните комисии, така и в ИО на НКЖФ и в съответния клон на Банка ДСК-ЕАД.
- Всяко постъпило искане от страна на местна комисия до ИО на НКЖФ се упражнява контрол по определяне на левовата компенсация на спестовните числа, след което се прави разпореждане за превеждане на съответната сума по сметката на местната комисия, а тя от своя страна издава платежно нареждане за изплащане на левовата компенсация на съответното правоимащо лице.
- За отчетният период изплатените средства за финансово компенсиране на граждани с многогодишни жилищно спестовни влогове са в размер на 5 265 953 лв.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

Показатели за изпълнение	Мерна единица	2014 г.	Отчет към 30.06.2014г.
1. Финансово компенсиране на жилищно-спестовни влогове	Бр.	5 300	761
2. Контролни проверки в местните комисии – 152 бр.	Бр.	77	28
3. Спестовни числа за компенсиране	Бр.	375 000 000	67 335 408

№	Бюджетна програма "Национален компенсационен жилищен фонд" (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	243,4	243,4	86,0
	Персонал	183,0	183,0	65,4
	Издръжка	55,4	55,4	19,7
	Капиталови разходи	5,0	5,0	0,9
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	243,4	243,4	86,0
	Персонал	183,0	183,0	65,4
	Издръжка	55,4	55,4	19,7
	Капиталови разходи	5,0	5,0	0,9
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	0,0	0,0	0,0
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	11 130,0	11 130,0	5 266,0
	1. Финансово компенсиране на граждани с многогодишни жилищноспестовни влогове	11 130,0	11 130,0	5 266,0

III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	11 130,0	11 130,0	5 266,0
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	11 373,4	11 373,4	5 352,0
	Общо разходи (I.+II.+III.):	11 373,4	11 373,4	5 352,0
	Численост на щатния персонал	9	9	9
	Численост на извънщатния персонал	0	0	0

Бюджетна програма 10 „Администрация”

Изпълнението на дейностите по бюджетната програма води до осигуряване на нормалното функциониране на администрацията, обезпечаване и повишаване ефективността на осъществяваните работни процеси, оптимално използване на ресурсите, адекватна и ефективна система за финансово управление и контрол в Министерството на финансите.

В бюджетната програма министерството планира дейностите и разходите за тях по предоставяне на услуги, насочени вътре към организацията и имащи важно значение за изпълнението на основните бюджетни програми и предоставянето на продуктите/услугите по тях към външни за министерството бенефициенти.

Дейностите по бюджетната програма са насочени към създаване условия за изпълнението на всички бюджетни програми, включени в структурата на програмния бюджет на Министерството на финансите. Услугите, които се предоставят по бюджетната програма имат за цел подпомагане ефективното осъществяване на дейностите на служителите на министерството при предоставянето на продукти/услуги за публичния сектор в необходимото количество, качество, срок и при най-ниска цена.

Дейности, подпомагащи предоставянето на продуктите/услугите по бюджетните програми на министерството:

❖ *Управление на човешките ресурси*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

През първото полугодие на 2014 г. дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване” (ЧРАО) осъществи следните дейности в областта на управлението на човешките ресурси:

Във връзка с извършени трансформации на длъжности по предложения на директорите на дирекциите бяха изготвени и издадени 15 броя заповеди.

Министерството на финансите продължи да следва политиката си за привличане на квалифицирани и амбициозни хора. За първото полугодие на 2014 г. са обявени 5 конкурсни процедури (за 6 свободни длъжности). До 30 юни 2014 г. в Министерството на финансите са назначени 4 служители на основание чл. 10д, ал. 4 от Закона за държавния служител, като 2 от новоназначените служители са жени. Останалите две конкурсни процедури ще приключат до края на месец юли 2014 г.

Министерството на финансите привлече 3-ма служители по реда на чл. 81а от Закона за държавния служител и 1 служител по реда на чл. 81б от Закона за държавния служител

от други структури на държавната администрация и изпрати 2-ма служители в други администрации по реда на чл. 81а от Закона за държавния служител и 1 служител по реда на чл. 81б от Закона за държавния служител. Служители на дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване” предоставиха консултации относно начина на преминаване на държавна служба в друга администрация или временно преместване в друга администрация и изготвиха писмени споразумения между държавните служители и органите по назначаване на двете администрации.

15 служители на министерството бяха преназначени на по-висока длъжност чрез процедури за конкурентен подбор, като 2 от преназначаванията са за заемане на ръководна длъжност, а 13 – за по-висока експертна длъжност. Конкурентните подбори за заемане на по-висока длъжност в министерството се провеждат в съответствие с утвърдена със Заповед № ЗМФ-466 от 16.04.2013 г. на министъра на финансите Процедура за провеждане на конкурентен подбор в Министерството на финансите, съгласно която подборът се извършва от комисия в определен състав и численост и всички кандидати, заявили писмено желание за участие в конкурентния подбор преминават през двустепенен изпит – писмен и събеседване за преценка на професионалните и деловите им качества.

В Министерството на финансите през месец ноември 2013 г. по Програма „Старт на кариерата” бяха назначени 16 младежи, разпределени в 7 дирекции. През първото полугодие на 2014 г., след подадена лична молба, трима от тях прекратиха трудовото си правоотношение с Министерството на финансите, двама от които по взаимно съгласие, а един от тях поради постъпване на държавна служба. Продължителността на трудовата заетост по Програмата е 9 месеца. През месец септември 2014 г. предстои стартирането на новата кампания за набиране на кандидати за работа по Програмата.

През месец януари 2014 г. дирекция ЧРАО приложи системата за годишно оценяване на служителите на Министерството на финансите съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. Бяха оценени общо 553 служители, като 468 от тях са служители, работещи по служебно правоотношение, а 85 – по трудово правоотношение.

Считано от 01.04.2014 г. бяха повишени в ранг 152 служители на Министерството на финансите, като 32 от тях заемат ръководни, а другите 120 - експертни длъжности.

В изпълнение на Заповед № ЗМФ-49 от 16.01.2014 г. на министъра на финансите служители на дирекция ЧРАО взеха участие в работна група за изготвяне на проект с допълнения на вътрешните правила, уреждащи условията и реда за подбор при дългосрочно командироване на служители на Министерството на финансите в Постоянното представителство на Република България към Европейския съюз в Брюксел, Белгия, в изпълнение на одобрено предложение на дирекция „Икономическа и финансова политика” и в съответствие с относимото действащо законодателство.

В началото на 2014 г. бе изготвен и утвърден от министъра на финансите Годишен план за специализирано обучение на служителите, включващ 125 теми за курсове и семинари и обхващащ повече от 600 служители на финансовото министерство. Предпочитаните области за обучение бяха в сферата на публичните политики – разработване, прилагане и мониторинг, европейски регулации и фондове, ефективно бюджетиране, обществени поръчки, превенция на корупцията, разработване и управление на проекти по оперативните програми, делови умения. С цел подобряване работата на ведомството служители бяха включени и в обучения за развитие на чуждоезиковата и компютърната компетентност. Част от проведените през първото полугодие на 2014 г. обучения беше финансирана с целеви средства, определени за обучение в програмния бюджет на

министерството. Друга част от специализираните обучения беше финансово обезпечена със средства от оперативните програми „Административен капацитет” и „Техническа помощ”. Следвайки утвърдената от 2012 г. практика, в допълнение към Годишния план за специализирано обучение, дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване” обобщи и изготви отделно приложение, включващо потребности от специализирано обучение за календарната година, което да бъде финансирано със средства от оперативните програми. Приложението включва 54 теми за курсове, предлагани от български и чуждестранни обучителни организации, в които през първите шест месеца на текущата година взеха участие служители от дирекциите „Оперативна програма „Административен капацитет”, „Национален фонд” и др.

В утвърдената от министъра на финансите Процедура за планиране, организиране и реализиране на обучението на служителите в Министерството на финансите е регламентирано задължението за работа в министерството за период от една до три години въз основа на сключен договор, когато съответният служител е изпратен на обучение с продължителност най-малко 5 работни дни, независимо от източника на финансиране, или на обучение без значение от продължителността, за което таксата за обучение е над 500 лв. за сметка на Министерството на финансите. С оглед изпълнение на процедурата, през първото полугодие на 2014 г. бяха подписани четири договора за обучение със служители, които преминаха обучение с продължителност повече от 5 работни дни. Обученията бяха завършени успешно.

През първото полугодие на 2014 г. в обучения за служебно развитие съгласно чл. 35б от Закона за държавния служител към Института по публична администрация (ИПА) са взели участие 17 служители на Министерството на финансите, като 11 от тях са присъствали на курса „Въведение в държавната администрация”, предназначен за новопостъпили държавни служители, а останалите 6 са участвали в курса „Основи на управлението в администрацията”, предназначен за държавни служители, назначени за първи път на ръководна длъжност.

През отчетния период Институтът по публична администрация е обучил 117 служители на финансовото министерство в рамките на 34 специализирани обучения. От тях 20 са реализирани в изпълнение на Годишния план за специализирано обучение на служителите в Министерството на финансите за 2013 г. поради невъзможност на ИПА да организира през предходната година всички обучения, заявени от административните структури. Най-много служители са участвали в обучения на теми: „Практически умения за разпознаване и докладване на признаци за корупционен риск и за прояви на корупция”, „Административно обслужване”, „MS EXCEL за икономисти”, „Прилагане на правото на ЕС в България (за неюристи)”, „Разработване, прилагане и мониторинг на публични политики”, „Как да търсим и намираме полезна информация за европейските регулации и политики”, „Електронни таблици с MS Excel” и др.

През първите шест месеца на 2014 г. служители от дирекциите „Национален фонд”, „Оперативна програма „Административен капацитет”, „Икономическа и финансова политика” и „Финанси на реалния сектор” преминаха обучения, организирани от обучаващи институции в чужбина, като Обединения виенски институт; Института към Международния валутен фонд; Европейския институт по публична администрация и др. Финансирането на таксите за една част от тези обучения беше осигурено със средства от организиращата обучението институция, а за друга част – от проекти, изпълнявани по линия на оперативните програми „Административен капацитет” и „Техническа помощ”.

През първото полугодие на 2013 г. се подписа Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” на проект № BG051PO001-3.1.07-0059 „Актуализиране на учебните планове и програми в ОКС „бакалавър” за професионално направление „Икономика” в съответствие с

потребностите на пазара на труда за изграждане икономика, основана на знанието”, с който кандидатстваха в партньорство УНСС и МФ. Координатор на дейностите по проекта между партньорите от страна на министерството е дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване”. През първите шест месеца на 2014 г. Министерството на финансите участва чрез служители от специализираните дирекции в дейностите по проекта – преразглеждане на учебните програми, актуализиране и предлагане на нови учебни планове.

Дирекция ЧРАО реализира два проекта с общата цел – повишаване на ключовите компетентности на служителите за по-ефективно и ефикасно постигане на стратегическите цели на Министерството на финансите чрез засилване на сътрудничеството и екипността. Те бяха финансирани по Оперативна програма „Административен капацитет”. Двамата проекта бяха с идентични дейности, но с различни целеви групи. Единият проект обхващаше служителите от общата администрация на министерството (дирекции „Финанси и управление на собствеността”, „Връзки с обществеността и протокол”, „Човешки ресурси и административно обслужване” и „Информационни системи”) и дирекция „Държавно юрисконсултство”, а вторият проект обхващаше следните дирекции от специализираната администрация – „Бюджет”, „Държавни разходи”, „Финанси на общините”, „Държавно съкровище” и „Данъчна политика”. Темите на обучение, които преминаха служителите в рамките на проектите бяха „Екипи и екипно взаимодействие” и „Управление на времето и справяне със стреса”. Общият брой служители на министерството, които преминаха по две едnodневни обучения е 207. Бюджетът на едното проектно предложение е 90 000 лв., а на второто - 88 984 лв.

Извън програмата „Старт на кариерата” в Министерството на финансите и тази година стартираха стажантските програми, към които се наблюдава нестихващ интерес.

За стаж в периода 01.07.2014 г. – 30.09.2014 г. във финансовото министерство кандидатстваха общо 363 студенти по традиционната за ведомството програма „Лятна студентска практика” и по Програмата за летни студентски стажове в държавната администрация, организирана от Министерския съвет. Най-голям интерес младежите проявиха към дирекциите „Икономическа и финансова политика”, „Бюджет”, „Оперативна програма „Административен капацитет” и „Държавен дълг и финансови пазари”. Студентите са възпитаници на различни университети в страната и чужбина – УНСС, СУ „Св. Климент Охридски”, СА „Д. А. Ценов”, ВСУ „Черноризец Храбър”, Национален военен университет „Васил Левски”, Нов български университет, както и висши училища от Великобритания, Германия, Австрия, Холандия, Франция, Испания и Италия. Общо 16 студенти се възползваха от възможността да кандидатстват за стаж в министерството с индивидуална заявка за собствена стажантска програма, като от тях 7 вече са провели и приключили успешно своя стаж.

В изпълнение на Решение № 217 на Министерския съвет от 2011 г. са предприети действия за прекратяване на трудовите и служебните правоотношения със служителите на Министерството на финансите, които са придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. През първото полугодие на 2014 г. са пенсионирани 3-ма служители по служебно правоотношение. Един от тях е придобил право на пенсия през настоящата година, а двама през 2013 г. Изготвени са 21 броя образец УП-3 – Удостоверение за осигурителен (трудов) стаж и 5 броя производствени характеристики. Служители от дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване” предоставиха консултации за подготвяне на документите за пенсиониране и изготвиха образец УП-1 – Заявление за отпускане на пенсия(и) и добавка(и) на пенсионираните служители.

Във връзка с необходимостта от попълване състава на Постоянното представителство на Република България към Европейския съюз в гр. Брюксел, Белгия, през 2014 г. бяха

подготвени документите за продължаване на дългосрочно командироване на трима служители на Министерство на финансите.

Във връзка с увеличението на индивидуалните месечни заплати на служителите в Министерство на финансите бяха издадени 554 броя заповеди.

Текущо бяха извършвани анализи за използваните и неизползваните отпуски от служителите в министерството. Беше създадена организация по изготвяне и актуализиране на график за ползване на платения годишен отпуск за 2014 г. от служителите на Министерството на финансите. Обработените молби за отпуск през първото полугодие на 2014 г. са 2 244 броя. Служители на дирекцията предоставяха консултации през изминалите месеци за правото на ползване на платения и неплатения годишен отпуск, платения отпуск за обучение, платените отпуски поради бременност и раждане и отглеждане на дете до 410 дни и до 2 -годишна възраст, неплатения отпуск за отглеждане на дете както и платения отпуск на бащата при раждане на дете.

❖ *Информационно обслужване*

Тук са групирани дейностите, свързани с планиране, изграждане и внедряване на информационни системи за нуждите на министерството, поддържане на системите и осигуряване висока степен на сигурност; предоставяне на електронни услуги съгласно стратегията за електронно правителство; консултантски услуги. Необходимостта от предоставяне на услуги в областта на информационните и комуникационните технологии се определя от целите на Министерството на финансите.

- Стратегическо планиране на ИТ дейностите в МФ – обхваща създаване, съгласуване и поддържане в актуално състояние на Политика по информационни технологии в системата на МФ, Политика по мрежова и информационна сигурност на информационните системи в МФ и други документи.
- Планиране, изграждане и внедряване на информационни системи за нуждите на МФ – базира се на нормативни и стратегически документи в областта на ИТ и обхваща създаване на необходимата организация, координация и контрол на дейностите по планиране, изграждане и внедряване на информационни системи и осигуряване на тяхната сигурност; управление на ИТ проекти; управление на договори с външни партньори; изготвяне, прилагане и актуализиране на стандарти и методологии в областта на информационните технологии в МФ; предоставяне на електронни услуги; осигуряване на оперативна съвместимост между информационните системи на МФ и държавната администрация.
- Поддръжка на ИТ инфраструктурата на МФ – осигурява нормална работоспособност на ИТ инфраструктурата на МФ. Извършва се поддържане и администриране на информационните и комуникационни системи в министерството; поддръжка на системен и приложен софтуер; управление на договори по поддръжката с външни организации; разработване на вътрешни правила и процедури за поддръжка, в това число и в областта на информационната сигурност и контрол по изпълнението им.
- Консултантски услуги – обхваща изготвяне на анализи, становища и препоръки за дейности по ИТ в държавната администрация; изготвяне на оценки и съгласуване на ИТ проекти и технически спецификации, задания и проекти; участие в оценка на проекти, задания и приложни продукти, тестване и внедряване на приложни системи, доставени от трети страни.

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- В областта на стратегическото планиране на ИТ дейностите в МФ е изготвен, съгласуван, приет и изпълнен годишен оперативен план на дирекция

„Информационни системи” за първото полугодие на 2014 г. Поддържани в актуално състояние са: Политика по информационни технологии в системата на МФ; Политика по мрежова и информационна сигурност на информационните системи в МФ и други ИТ документи.

- В областта на планиране, изграждане и внедряване на информационни системи за нуждите на МФ:
 - ✓ Осигурено е нормалното функциониране на всички информационни системи на МФ включително на модул „Местни данъци и такси“ (МДТ), внедрен в 207 общини и всички райони на Столична община чрез предоставяне на ежемесечни услуги по извънгаранционно поддържане.
 - ✓ Извършено е усъвършенстване на информационните системи за Министерство на финансите – Управление на Държавното съкровище; Информационна система за общините (ИСО), Регистър общински дълг, Регистър за минималните помощи, Интернет страницата на МФ и др. в съответствие с настъпили нормативни и други промени.
 - ✓ Модул МДТ е приведен в съответствие с настъпили нормативни изменения в ЗМДТ във връзка с: чл. 10, ал. 4; чл. 24 ал. 1 т. 9 и чл. 48, ал. 1, т. 1, буква ж; чл. 24, ал. 6; декларации по чл. 54. Реализирани са нови функционалности за погасяване по давност, за забрана издаване и/или получаване на данъчни оценки и изготвяне, разпечатване и регистриране на „Заявление за забрана за издаване на данъчна оценка” и „Заявление за отмяна на забрана за издаване на ДО”.
 - ✓ Осигурено е нормалното функциониране на информационната система за управление на държавното съкровище, базирана на софтуерния продукт Microstrategy като е проведена процедура по ЗОП и е сключен едногодишен договор.
- В областта на поддържане на информационните системи с необходимото качество, висока степен на сигурност и надеждност чрез:
 - ✓ Непрекъснато поддържане и администриране на информационните и комуникационни системи в МФ с необходимото качество чрез собствен висококвалифициран ИТ персонал и аутсорсинг на услуги и управление на договори с външни организации. Осигурена е защита на информационните системи и компютърната мрежа от неоторизиран достъп.
 - ✓ Поддържани в актуално състояние са различни правила и процедури за информационна сигурност в МФ. Осигурен е оторизиран достъп на потребителите до информационните ресурси.
 - ✓ Актуализиран е ползвания приложен софтуер и операционни системи към последни версии.
 - ✓ Изготвено е техническо задание и е открита процедура на обществена поръчка за доставка на компютърна, периферна и размножителна техника за МФ и Агенция Митници.
 - ✓ Изготвено е техническо задание за „Изнесени дейности по управление на ИТ услуги в системата на Министерство на финансите” и е актуализирана Процедура за управление на договори за изнесени дейности. Предстои откриване на процедура за обществена поръчка.

- ✓ В областта на предоставяне на консултантски услуги – изискваните през първото шестмесечие на 2014 г. услуги са предоставени своевременно с необходимото качество и прецизност.

❖ *Правно подпомагане*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

Дейността по правно подпомагане през първото полугодие на 2014 година, осъществявана от дирекция „Държавно юрисконсултство” (ДЮ), е била насочена към създаване на условия за законосъобразно осъществяване на правомощията на министъра на финансите и изпълнение на функциите на министерството в областта на публичните финанси, поемането и управлението на държавен дълг, управлението на държавното имущество, упражняването на правата на държавата в търговски дружества с държавно участие, изработването на проекти на нормативни и други актове, международно сътрудничество и др.

Във връзка с усвояване на средствата от Европейския съюз за изграждане на национални инфраструктурни обекти са анализирани и съгласувани над 20 предложения за отчуждаване на имоти по реда на глава трета от Закона за държавната собственост, необходими за задоволяване на държавни нужди и е оказано съдействие за съставянето на проекти на актове на Министерския съвет и съвместни заповеди на министъра на финансите и министъра на регионалното развитие за отчуждаване на имоти или части от имоти. По-важните отчуждителни процедури при непосредственото участие на дирекцията са свързани изграждането на национални обекти - участъци от магистрали и околновръстния път на гр. София:

- ✓ Отчуждаване на имоти за изграждане на обект: "Път I-5 участък летище "Ст. Загора-АМ Тракия"-изместване на инженерна инфраструктура (РМС № 54/2014 г.);
- ✓ Отчуждаване на трайни насаждения, попадащи в части от поземлени имоти № 3001 и № 3002, находящи се в землище на с. Белокопитово, общ. Шумен (РМС № 77/2014 г.);
- ✓ Отчуждаване на имоти за изграждане на обект: "АМ Струма" - изместване на линията "София-Кулата" от км 423+800 до км 438+500 и етапна връзка при км 438+500 (от км 438+500 до км 438+780) – допълнителни отчуждавания за изграждане на директното трасе, изместване на ж. п. линията „София-Кулата” и реконструкция на селскостопански пътища и съоръжения на техническата инфраструктура (РМС № 134/2014 г.);
- ✓ Отчуждаване на имоти и части от имоти за държавни нужди за изграждане на обект Път Е 85 Кърджали Маказа-Пътна връзка "Фотиново" - реконструкция на водопроводи (съвместна заповед на министъра на финансите и министъра на регионалното развитие);
- ✓ Отчуждаване на законно построени сгради от обект: "Път II-18 Софийски околновръстен път от км 59+400 до км 61+629,18 (РМС № 376/2014 г.);
- ✓ Отчуждаване на части от имоти за изграждане на обект "Етапна връзка обход гр. Малко Търново" от км 2+732 до км 364+160 (съвместна заповед на министъра на финансите и министъра на регионалното развитие);
- ✓ Отчуждаване на поземлен имот, находящ се в землището на с. Ветрен, засегнат от реализацията на АМ Тракия Оризово-Бургас ЛОТ 5 (РМС № 392/2014 г.);
- ✓ Отчуждаване на имоти за изграждане на АМ "Марица "Оризово-Капитан Андреево", участък Оризово-Харманли, с. Ябълково и с. Поляново (РМС № 419/2014 г.);
- ✓ Отчуждаване на имоти и части на имоти за държавни нужди за изграждане на обект: Пътни връзки Петрич-Кулата и Кулата-Петрич (РМС № 418/2014 г.);

- ✓ Отчуждаване на имоти за изграждане на обект: "Път II-86 Пловдив-Асеновград-Смолян" на територията на общ. Родопи (РМС № 441/2014 г.);
- ✓ Отчуждаване на имоти и части от имоти за държавни нужди за изграждане на обект: Път Е 85/І-5/ Кърджали - Подкова - нови пътни връзки (внесено за разглеждане в МС)
- ✓ Отчуждаване на имоти и части от имоти за държавни нужди за изграждане на обект: Път Е 85/І-5/ Кърджали - Подкова – преоткосиране (в режим на съгласуване);
- ✓ Отчуждаване на имоти в земеделски земи необходими за изграждане на обект: "Път І-І (Е79) Обходен път на гр. Монтана от км. 102+060 до км. 114+512,20 (мотивиран отказ);
- ✓ Искане на „Инертстрой Калето” АД, гр. Мездра, за отчуждаване на поземлен имот в землището на с. Дърманци, община Мездра, на основание чл. 63, ал. 1 от Закона за енергетиката, във връзка с глава трета от Закона за държавната собственост (мотивиран отказ).

В рамките на дейността по подпомагане на министъра на финансите при упражняване на правомощията му по Закона за държавната собственост са изготвени над 178 правни становища, 12 методически указания, писма и други документи, свързани с осъществяване на правомощията на министъра на финансите по упражняване на методическото ръководство по придобиването, управление и разпореждане с вещи-държавна собственост.

По Закона за приватизация и следприватизационен контрол министърът на финансите е подпомаган във връзка с упражняване на неговите правомощия за предварително съгласуване на приватизационните процедури, свързани с продажба на имоти-частна държавна собственост с данъчна оценка над 10 000 лева и при изготвяне на проект на решение на Министерския съвет за приватизацията на почивна станция „Мальовица”, с. Кранево.

Изготвени са становища и е оказвана правна помощ при упражняване на правомощията на министъра на финансите в качеството му на орган, упражняващ правата на собственост на държавата в търговски дружества. Дирекция ДЮ е участвала в правните аспекти на подготовката и изработването на проектите на актове във връзка с държавното участие в капитала на „Печатницата на БНБ” АД, „Българска банка за развитие” АД, „Централен депозитар” АД, „Транзитна търговска зона” АД, „Българска фондова борса” АД и др. Служители от дирекцията са участвали и в проведените общи събрания на акционерите на някои от посочените търговски дружества.

Дирекция ДЮ е разработила Правила за организацията на дейността на Междуправителствения съвет за управление на имуществото по Закона за отнемане в полза на държавата на незаконно придобито имущество и е оказала съдействие при тяхното обсъждане и приемане. Анализирала е всички документи, постъпили от Националната агенция за приходите и Комисията за отнемане на незаконно придобито имущество, изготвила е мотивирани предложения, разгледани на две заседания на Междуправителствения съвет, както са приети с нейни решения, обхващащи около 150 влезли в сила съдебни решения. Дейността е финализирана с Решение № 367 на Министерския съвет от 2014 г. за възлагане на Националната агенция за приходите да извърши продажба на имущество, отнето в полза на държавата.

През отчетния период министърът на финансите е подпомаган при разработването и прилагането на механизъм за разпределяне и превеждане на годишната държавна субсидия на правоимащите политически партии и коалиции чрез изготвянето на проекти на заповеди на министъра, правни становища, справки и анализи, отговори на питання и др.

Дирекция ДЮ е участвала в подготовката и съгласуването на проекти актове на Министерския съвет, свързани с изпълнението на държавния бюджет за 2014 г., отчета за изпълнението на държавния бюджет за 2013 г., отчетите за текущото изпълнение на бюджета за 2014 г. и бюджетната процедура за 2015 г. Изготвяни са правни становища по различни въпроси в областта на публичните финанси и прилагането на новото законодателство, в т.ч. поемането и управлението на държавния дълг.

Правното подпомагане през първото полугодие на 2014 г. се е изразявало и в ежедневно участие в съгласувателната процедура по чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация чрез изготвянето на правни становища по проекти на актове от компетентността на правителството, чиито вносители са други министри.

През първото полугодие на 2014 г. двете административни звена на дирекцията, чиято дейност се отчита в рамките на тази програма, са изготвили правни становища по над 80 законопроекта, над 186 проекта на нормативни административни актове, над 560 проекта на решения/протоколни решения на правителството, както и над 90 проекта на международни договори (в данните не са включени оперативно съгласуваните проекти на актове, които надхвърлят 150 бр.).

Дирекция ДЮ е подпомагала административните звена на министерството и администрациите на второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на финансите при подготовката на проекти на актове от компетентността на правителството, както и при подготовката на проекти на актове, издавани от министъра на финансите, чрез изработване или участие в изработването на проектите на актове, правно-техническо оформяне, участие в работни групи и обсъждания, изготвяне на правни становища, правни консултации и др.

При осъществяване на дейността по правно подпомагане служители от дирекция ДЮ са участвали в работата на комисии с постоянен и временен характер, комитети и др., като Междуправителствена комисия за държавните имоти извън страната към Министерския съвет, Централната комисия за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица към Министерския съвет, Комисия за земеделските земи, Временна комисия по чл. 5 от Наредбата за прилагане на чл. 7, ал. 3 от ЗВСОНИ, Комисия по чл. 24, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, Постоянната комисия по трудово законодателство към Националния съвет за тристранно сътрудничество, изпитната комисия по чл. 11 от Наредба № Н-6 от 2006 г. за реда и начина за организиране и провеждане на изпити за придобиване на сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор“, комисия за оценка и избор на правен консултант за емитиране на държавни ценни книжа на международните капиталови пазари, определена със заповед на министъра на финансите, работна група за координация на работата по междуинституционално досие 2013/0218(COD) - Предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета за адаптиране към член 290 от Договора за функционирането на Европейския съюз на редица правни актове, предвиждащи използването на процедурата по регулиране с контрол, определена със заповед на министъра на външните работи, Работна група № 6 „Държавни помощи“, както и в други междуправителствени и ведомствени работни групи за изработването на проекти на нормативни и други актове.

За първото шестмесечие на 2014 г. за двата отдела на дирекция ДЮ, чиято дейност се отчита в рамките на Програма „Администрация“, са насочени и обработени над 1100 преписки. Допълнително са постъпили и обработени оперативно стотици искания за правни консултации, изготвяне на документи, оперативно съгласуване и/или правно-технически редакции на проекти на актове, участие в обсъждания, срещи, преговори и др.

В рамките на организираната от министерството стажантска програма през първото полугодие на 2014 г. в дирекция ДЮ са проведени два 15-дневни стажа на студенти, обучаващи се в български и чужди висши учебни заведения. Дирекцията ще участва и при провеждането на традиционната за Министерството на финансите лятна студентска практика през месеците юли и август.

❖ *Вътрешен одит*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Идентифициране и оценка на рисковете за постигане целите и изпълнение на всички програми, включени в структурата на програмния бюджет на МФ.
 - На заседанията на Комитета по риска директорът на дирекция ВО участва с право на съвещателен глас и вътрешен одитор от дирекцията е администратор на Комитета по риска.
 - Утвърдени са и публикувани на INTRANET страницата на МФ годишните /оперативни/ планове на дирекциите за 2014 г., както и актуализираните риск-регистра.
 - Стартира процеса по актуализиране на Стратегията за управление на риска в Министерство на финансите.
- Изготвяне на базата на оценка на риска на 3-годишен стратегически план и годишен план за дейността по вътрешен одит.
 - Дирекцията извършва през 2014 г. своята дейност на база разработени Стратегически план за дейността на дирекция „Вътрешен одит“ за периода 2013-2015 г. и Годишен план за одитната дейност на дирекция „Вътрешен одит“ за 2014 г., утвърдени от министъра на финансите. През 2013 г. Годишният план за 2014 г. е актуализиран със заповеди № № ЗМФ-349/15.04.2014 г. и ЗМФ-350/15.04.2014 г., с които са възложени два одитни ангажимента за консултиране. С цитираните заповеди одитните ангажименти са добавени в Годишния план.
- Извършване на одитни ангажименти за даване на увереност и консултиране на структурни звена, програми и процеси в МФ, в т.ч. ВРБ, в които няма звена за вътрешен одит.
 - За периода от 01.01.2014 г. до 30.06.2014 г. са извършени и приключени 15 одитни ангажименти, от които 13 одитни ангажименти за даване на увереност и проследяване на дадени препоръки в предишни одитни ангажименти и 2 одитни ангажимента за консултиране.
- Извършване на проверки във второстепенни разпоредители с бюджет към министъра на финансите, в които е изградено самостоятелно звено за вътрешен одит, както и на техните разпоредители с бюджет от по-ниска степен, във връзка с изпълнение на одитен ангажимент за даване на увереност.
 - За периода от 01.01.2014 г. до 30.06.2014 г. не е изпълняван одитен ангажимент за даване на увереност от дирекция „Вътрешен одит“, изискващ извършване на проверки във второстепенни разпоредители с бюджет към министъра на финансите, в които е изградено самостоятелно звено за вътрешен одит, както и на техните разпоредители с бюджет от по-ниска степен.
- Извършване на одитни ангажименти за даване на увереност и консултиране в търговски дружества по чл.61 от Търговския закон и държавни предприятия по чл.62 ал.3 от Търговския закон, в които правата на собственост на държавата се

упражняват от министъра на финансите и в които не е изградено самостоятелно звено за вътрешен одит.

- За периода от 01.01.2014 г. до 30.06.2014 г. от дирекция „Вътрешен одит” не е изпълняван одитен ангажимент за даване на увереност в търговско дружество по чл.61 от Търговския закон, в което правата на собственост на държавата се упражняват от министъра на финансите и в които не е изградено самостоятелно звено за вътрешен одит.
- Предоставяне на независима и обективна оценка за адекватността и ефективността на системите за финансово управление, вкл. и по отношение усвояването на средствата от ЕС.
 - В изготвените одитни доклади от извършените одитни ангажименти и в Годишния доклад за дейността на дирекция „Вътрешен одит” за 2013 г. е представена оценка на системите за финансово управление и контрол.
- Даване на препоръки за подобряване на дейността на одитираните структури, програми и/или процеси.
 - В приключилите одитни ангажименти към 30.06.2014 г., за подобряване на дейността на одитираните структури са дадени общо 35 препоръки, от които 6 с високо ниво на риск, 23 със средно ниво на риск и 6 с ниско ниво на риск.
- Изготвяне и представяне на министъра на финансите на годишен доклад за дейността по вътрешен одит в Министерство на финансите и всички ВРБ в системата на министерството.
 - На основание чл.40, ал.1 от ЗВОПС е изготвен и представен на министъра на финансите Годишен доклад за дейността на дирекция „Вътрешен одит” за 2013 г.;
 - На основание чл.40, ал.4 от ЗВОПС е изготвен и представен на министъра на финансите Обобщен годишен доклад за 2013 г., който съдържа обобщена информация за цялостната дейност по вътрешен одит, осъществявана в МФ и във ВРБ, в които има създадени самостоятелни звена за вътрешен одит, а именно: НАП и Агенция „Митници”;
 - Двата доклада са представени с писмо изх. № 93-26-15/17.02.2014 г.

❖ **Инспекторат – административен контрол**

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Извършване на комплексни, тематични и последващи проверки на структури, дейности и процеси по осъществяване на административната дейност в министерството и във второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на МФ;

През първото полугодие на 2014 г. са извършени общо 18 (осемнадесет) броя планови проверки, както следва:

- комплексни – 0 броя;
- тематични – 18 броя;
- последващи – 0 броя.

- Изследване на риска от корупция и предлагане на мерки за ограничаване на установени уязвими точки;

През първото полугодие на 2014 г. не са извършвани проверки за оценка на корупционния риск в МФ и ВРБ. Същите, съгласно Оперативния план за дейността на Инспектората ще бъдат извършени през второто полугодие на 2014 г.

- Извършване на проверки за анализ и оценка на ефективността на дейността на администрацията на МФ и ВРБ;

Общо 3 броя проверки:

- 2 проверки в структурни звена на МФ;
- 1 проверка в структурни звена на ВРБ.

- Събиране и анализ на информация и извършване на проверки по своя инициатива за установяване на нарушения, възможни прояви на корупция и неефективна работа на администрацията, както и извършване на проверки по сигнали за корупционно поведение от страна на служители от министерството и от второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на МФ;

Общо 10 броя проверки, в т. ч.:

- 4 проверки по инициатива на Инспектората;
- 6 проверки по получени сигнали за корупционно поведение от страна на служители от ВРБ.
- Извършване на проверки по сигнали и предложения срещу незаконни или неправилни действия или бездействия на служители от министерството и от второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на финансите;

През първото полугодие на 2014 г. са разгледани общо 90 броя сигнали, от които:

за нарушаване на вътрешните правила за работа – 2 броя;

за незаконосъобразни действия от служители – 49 броя;

за нарушение на етичния кодекс – 3 броя;

други – 36 броя.

- Даване на предложения на министъра на финансите за образуване на дисциплинарни производства при констатирани нарушения на служебните задължения, както и на Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация, както следва:

– 1 брой за МФ;

– 2 броя за ВРБ.

- Съставяне на актове за установяване на административни нарушения, когато е предвидено в закон, при констатирани нарушения от страна на служителите от министерството и от второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на МФ

Не са съставяни актове за установяване на административни нарушения.

- Осъществяване на функции по реда на чл. 18а, ал. 1 , ал. 2 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

В резултат на проверка реализирана от Инспектората, е изпратена 1 брой преписка на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

- Инициране на предложения за изменения и допълнения на вътрешноведомствени актове, регламентиращи организацията на работа и дейността на министерството и на второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на МФ;

Общо 14 броя, от които:

– 6 броя за МФ;

– 8 броя за ВРБ.

- Изпращане на сигнали до органите на прокуратурата, когато при проверки са налице данни за извършено престъпление от страна на служители на министерството и на второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на МФ;

Изпратен е 1 сигнал.

- Осъществяване и на други дейности, свързани с административния контрол, произтичащи от нормативни актове или възложени от министъра на финансите:
 - Изготвени са 2 броя отчети за предприетите действия от страна на Инспектората на МФ, по повод изпълнението на Графика на неотложните мерки по Механизма за сътрудничество и оценка, отнасящи се до дейността на Инспектората;
 - Изготвен е отчет за изпълнение на антикорупционните мерки за периода октомври – декември 2013 г. и са предложени мерки дейности, които да бъдат включени в новия План за действие на изпълнение на Интегрирана стратегия за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност за периода януари -декември 2014 г.;
 - Изготвен е Отчетен доклад за дейността на Инспектората на МФ по чл. 46 от ЗА за 2013 г.;
 - Предложени са мерки във връзка с изготвяне на Пътна карта по повод Доклада на ЕК;
 - Направени са изменения и допълнения на Вътрешните правила за дейността на Инспектората на МФ;
 - Изготвена е нова Методика за оценка на корупционния риск;
 - Проверява се ежедневно за постъпили сигнали за корупция, подадени чрез Информационната система за координация и комуникация между антикорупционните структури (ИСККАС), администрирана от КППК при МС;
 - Проверява се ежедневно за постъпили сигнали за корупция, подадени на Интернет страницата на НАП за подаване на сигнали за корупция.

❖ **Административно обслужване**

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- През първото полугодие на 2014 г. своевременно бяха приети, регистрирани, сканирани и предадени по предназначение 19 653 входящи документи и 21 976 изходящи документи.
- В приемната на министерството през първото полугодие на 2014 г. бързо и качествено бяха обслужени граждани и представители на организации, като бяха приети и регистрирани 81 сигнали и предложения и 646 заявления във връзка с извършването на административни услуги от страна на Министерство на финансите.
- Данните в Административния регистър за издадените от министъра на финансите административни актове бяха актуализирани достоверно и в срок.
- В Министерството на финансите през първото полугодие на 2014 г. постъпиха 42 заявления за достъп до обществена информация. В законоустановения 14-дневен срок бяха издадени 26 решения за предоставяне или отказ за предоставяне на достъп до обществена информация, 8 заявления бяха изпратени по компетентност на основание чл. 32 от Закона за достъп до обществена информация (ЗДОИ), на 1 заявление беше отговорено по реда на чл. 33 от ЗДОИ, на 6 заявления беше отговорено с писмо, че исканата информация не отговаря на изискванията на ЗДОИ,

а на 1 заявление беше удължен срокът за отговор със законоустановените дни, като информацията беше предоставена след 30.06.2014 г.

- В указаните срокове бяха изготвени и представени в Министерския съвет за включване в законодателната и оперативната работна програма предложенията на Министерството на финансите по проекти на нормативни актове. Своевременно беше подадена информация относно изпълнението на законодателната и оперативната работна програма, приета с решение на Министерския съвет.
- Осъществена беше ефективна координация на дейностите при подготовката и съгласуването на докладите на министъра на финансите по чл. 32 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация.
- Своевременно бяха подготвени материалите за 26 заседания на Министерския съвет и по електронен път беше предоставена информация на административните звена в министерството и второстепенните разпоредители с бюджет за приетите правителствени документи (179 постановления, 442 решения, 37 протоколни решения и 5 разпореждания).
- Текущото и архивно съхранение на документацията в министерството беше извършено съгласно Закона за националния архивен фонд, нормативните актове по неговото прилагане и Номенклатурата на делата.

Конкретните резултати от предоставянето на продукта/услугата са отчетени в таблицата с целевите стойности.

❖ Финансово счетоводни дейности

Финансово счетоводни дейности включват операции по планиране, изготвяне, изпълнение и отчитане на бюджета, както и изпълнение на задълженията по Закона за счетоводството.

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

През отчетния период са утвърдени годишния бюджет на министерството и бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към министъра по параграфи, съгласно ЕБК и по бюджетни програми от програмния бюджет на МФ. Давани са указания на второстепенните разпоредители с бюджет относно:

- изготвянето и представянето на отчетите за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове към 31.12.2013 г.;
- изготвянето и представянето през 2014 г. на месечните отчети за касовото изпълнение на бюджетите, на сметките за средства от Европейския съюз и на сметките за чужди средства;
- съдържанието, реда и сроковете за представяне в МФ на заявките за ежемесечните лимити за плащания през 2014 г.;
- за касовото изпълнение на бюджетите, на сметките за средства от Европейския съюз и на сметките за чужди средства към всяко тримесечие на 2014 година;
- изготвянето и представянето на тримесечните оборотни ведомости за 2014 г. и годишни оборотни ведомости и баланс за 2013 г.

Изготвена е бюджетна прогноза на Министерство на финансите за периода 2015-2017 г. Прогнозата е разработена на база одобрените бюджетни параметри със Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г., одобрените разходни тавани по ПРБ за периода 2014-2016 г. с Решение № 19 на Министерския съвет от 2014 г. за одобряване на промени в актуализираната бюджетна прогноза за периода 2014–2016 г.,

одобрена с Решение № 650 на Министерския съвет от 2013 г.; препоръката на Съвета на Европейския съюз от 10 юли 2012 г. относно Националната програма за реформи на Република България – актуализация 2013 г., становището на Съвета относно Конвергентната програма на Република България (2014-2017 г.), Решение № 215 от 17.04.2014 г. за одобряване на средносрочна бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. и на актуализация на Стратегията за управление на държавния дълг за периода 2012-2014 г. Разработената прогноза за периода 2014-2016 г., следва финансово да обезпечи основните стратегически цели на министерството.

Във изпълнение на чл. 7, ал. 7 от Закона за публичните финанси със Заповед № ЗМФ-655 от 30.06.2014 г. на министъра на финансите са утвърдени Вътрешни правила за организация на бюджетния процес в Министерството на финансите.

С цел уеднаквяване на счетоводната отчетност е изготвено писмо-указание № 93-16-19/08.04.2014 г. до ВРБ за етапите на преминаване към Сметкоплана на бюджетните организации и счетоводните операции за капитализация (балансово признаване) на дълготрайни материални активи, отчитани задбалансово до 2013 г., в изпълнение на ДДС № 14/30.12.2013 г. Предприетите действия доведоха до правилното отчитане на специфични за администрацията на министерството и ВРБ стопански операции свързани с нефинансовите активи.

Извършен е финансов одит на Годишния финансов отчет на Министерство на финансите за 2013 г., на основание чл. 36 във връзка с чл. 53 от Закона за Сметната палата /ЗСП/ и Заповед № ОД-1-348/07.10.2013 г. на Заместник-председателя на Сметната палата. През отчетния период не е представен в МФ окончателен одитен доклад от Сметна палата. По време на одита беше изготвен протокол за направените констатации от страна на одитния екип.

През отчетния период се извършиха проверки на място на финансираните по Оперативна програма „Техническа помощ 2007-2013” проекти: № BG161PO002-1.2.01-0012-C0001 (0114-CO-1.2) „Повишаване на ефективността на работата на Сертифициращия орган при сертифициране на разходите 2013-2015”, № BG161PO002-1.2.01-0013-C0001 (0121-CO-1.2) „Осигуряване на допълнително месечно възнаграждение на служителите от Сертифициращия орган от ОП „Техническа помощ” 2008-2012” и № BG161PO002-1.2.01-0010-C0001 (0112-CO-1.2) и беше оказано необходимото съдействие и комуникация с одиторите от ИА „ОСЕС”. По време на проверката е предоставена поисканата информация по отношение на извършени разходи по проектите удостоверяващи верификацията им, като са дадени копия на протоколи за доставка на билети за пътуване, копия на разходоопроводателни документи за възнаграждения на Сертифициращия орган, плащанията по тях, документи за счетоводното отчитане на разходите по посочените проекти.

Осъществявано е своевременно счетоводно отчитане на приходите и разходите на министерството, както и на разходи извършвани по ОП „Административен капацитет” и „Техническа помощ”. Изготвяни са годишен, тримесечни и ежемесечни отчети, и оборотни ведомости на администрацията, както и консолидираните финансови отчети на министерството. Извършвано е счетоводното и касовото обслужване на структурните звена в централна администрация.

❖ *Стопанско обслужване*

Стопанското обслужване включва дейности по организиране и осъществяване снабдяването на Министерството на финансите с машини и съоръжения, резервни части, инвентар, организационна техника, консумативни материали и обзавеждане. Правилното и ефективно използване, стопанисване и управление на собствеността на министерството в т.ч. на автомобилния парк, почивните бази на министерството,

стопанство „Кричим” и телекомуникационната мрежа. Организирането, ръководството и контрола по привеждане на министерството за работа във военно време, при природни и други бедствия и при кризисно положение, както и осигуряване охраната и спазването на пропускателния режим в структурите и сградите на министерството.

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Организиране и осъществяване снабдяването с машини и съоръжения, резервни части, инвентар, организационна техника, консумативни материали и обзавеждане.
 - Извършване на постоянен и качествен процес по осъществяването на актуален автоматизиран контрол на заявените и предоставени материални средства, офис техника и консумативи за канцеларска, автомобилна, организационна и друга техника, осигуряващи протичане на нормална ежедневна дейност на администрацията и останалите звена от министерството, съгласно сключените договори за поддръжка и осигуряване;
 - Повишаване качеството и ефективността, както и характеристиките на съществуващия електронен регистър, водещ отчетността на действащите договори и състоянието на стоково-материалните активи и ценности с предприемането на необходимите и съпътстващи действия преди изтичането на края на действащите договори, съгласно нормативната уредба;
 - Участие в непрекъснато усъвършенстване на системата за автоматизация на инвентаризационната дейност на Министерството на финансите с цел повишаване на качеството и точността и оптимизиране на времевите и човешки дейности по време на инвентаризациите за постигане на постоянен и качествен контрол на воденето и отчетността на наличните материални средства;
 - Продължава работата и дейността, свързани със стопанство „Кричим”. Беше извършен повторен одит в стопанството с цел проверка на изпълнението на препоръките от предходния одит. Стопанство „Кричим” беше реорганизирано в отделен сектор в отдел „Стопански дейности”;
 - Отдел „Стопански дейности” продължава и през настоящата година да изпълнява своите функционални задължения, като демонстрира своето непрекъснато желание и стремеж за подобряване ефективността и качеството на работа при строго спазване на разхода на финансови средства, за модернизиране и поддръжка на материално-техническата база, автомобилната и друга техника на Министерството.
- Правилното използване, стопанисване и ефективно управление на собствеността на министерството.
 - Поддържане на актуална информация, съгласно Закона за държавната собственост и правилника за неговото прилагане, в спомагателните регистри за недвижимите имоти, публична и частна държавна собственост на МФ-ЦА;
 - Продължава програмата за реализиране на социалната политика на министерството, относно процеса на предоставяне на служителите на МФ на служебни апартаменти, като към настоящия момент е преустановена възможността за закупуване на апартаменти от наличния жилищен фонд, съгласно утвърдената нормативна уредба;
 - Стриктно спазване и контрол на Вътрешните правила за критериите за определяне на жилищните нужди на лицата, подали декларации по реда на чл. 22 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост;
 - В момента тече процедура по промяна статута на Стопанство „Кричим”.

- Оптимизиране разходите по поддръжка на собствеността.
 - През отчетния период 01.01.2014 г. – 30.06.2014 г. продължи работата по стриктното следене и контрол по спазването на сключените договори с външни фирми, с цел оптимизиране на разходите, касаещи поддръжката на собствеността на министерството и подобряване качеството на услугите. Извършва се непрекъснат текущ контрол по изпълнението на сключените договори.
- Организиране, ръководство и контрол по привеждането на министерството за работа във военно време, при природни бедствия и извънредни ситуации.
 - Проведе се планирана тренировка за оповестяване чрез Националната система за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт с участие на включените в групите за оповестяване при бедствия служители от Министерството на финансите и второстепенните разпоредители с бюджет.
 - Изпълниха се всички необходими организационни и практически действия за провеждане на учебна евакуация пребиваващите от сградите на Министерството на финансите, която обаче бе отменена поради лоши атмосферни условия в определения за провеждане ден.
 - Повишена е теоретичната подготовка на служители от сектор ОМП чрез обучение в специализирани курсове във ВА „Г. С. Раковски”.
 - За всяка административна сграда на Министерството е създадена група за действие при бедствия и извънредни ситуации. За служителите, включени в състава на групите, е проведено специализирано обучение с практическа насоченост.
 - Осигурено е непрекъснато оперативно дежурство за готовност при привеждане на Министерството в по-високи състояния и степени на готовност, за защита при бедствие и действия при извънредни ситуации, като практическата подготовка на оперативните дежурни се поддържа с ежемесечни тренировки.
- Осигуряване охраната и спазването на пропускателния режим в сградите на централната администрация на Министъра на финансите.
 - Стриктно се спазват въведените Вътрешни правила за пропускателния режим в сградите на Министерството на финансите, като дейността се изпълнява от външна фирма. Повиши се контрола по спазване на изискванията заложи в договора за охрана и се засилиха мерките по повишаване качеството на пропускателната система, като временните пропуски се издават от отдел „Стопански дейности”.
- Ръководство, организиране и контрол на автомобилния парк, техническото му обслужване и ремонт.
 - Извършва се постоянна инспекция на МПС собственост на МФ, както и контрол на сервизните книжки. Проведени са допълнителни срещи и инструктаж на шофьорите по спазване правилата за експлоатация и поддръжка на автомобилния парк, както и на правилата за безопасност на движението;
 - Извършва се непрекъснато систематизиране и актуализиране на информацията в електронния регистър за автомобилите, собственост на МФ, от датата на придобиването им;
 - През отчетния период непрекъснато се следи за техническото състояние на всички автомобили и се извършиха необходимите ремонти.
- Поддръжка и експлоатация на почивните бази на Министерството.

- През 2014 г. продължи работата по поддържане на почивната станция на министерството, находяща се в село Говедарци, местност Гюлечица. Предприемат се мерки за преразглеждане на наличния сграден фонд и необходимостта от него, като е открита процедура за освобождаване на МФ от ненужния имот в с. Кранево, общ. Балчик.

❖ *Инвестиционна дейност*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- През отчетния период е изработена разшифровка на капиталовите разходи на Министерството на финансите и неговите второстепенни разпоредители за разпределението на бюджетните средства за 2014 година. Усвоените средства за капиталовите разходи са отчетени, като същите са отразени в тримесечните отчети на средствата за капиталови разходи.
- Организиран са проучвателни и съгласувателни дейности с ВРБ. Осъществен е инвеститорски контрол по изпълнението на сключените договори за реализирането на обекти и дейности от поименните списъци за 2014 г.
- Извършено е разпределение на средствата за завършени обекти по УТТЮЕ, с цел счетоводното им заприхождаване.
- Стартирана е процедура по съгласуване ползването на сградите с всички ползватели на Граничния контролно-пропускателен пункт (ГКПП) – Видин. Съвместно с екип на УТТЮЕ II е взето в участие в комисии за разглеждането на постъпилите оферти и сключването на договори и анекси, във връзка с организиране и провеждане на процедури по правилата на Световната банка.
- Проведени са обществени поръчки по реда на Закона за обществените поръчки /ЗОП/, за текущи разходи, в това число и за реализиране на дейности по проекти по Оперативна програма „Административен капацитет” и оперативна програма „Техническа помощ”.
- Служителите от отдел „Обществени поръчки и инвестиционни дейности” на дирекция „Финанси и управление на собствеността” (ДФУС) са взели участие в състава на всяка от комисиите за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти, назначени със заповеди на възложителя.
- ДФУС е организирала сключването на договори с определените за изпълнители участници по приключилите обществени поръчки /за доставки и услуги/ като подава своевременна информация до Агенцията за обществени поръчки и осъществява контрола върху изпълнението на сключените договори, съвместно с дирекциите-заявители.
- Осъществен е текущ контрол по изпълнението на сключените договори по които страна е Министерството на финансите, като контрола е осъществен от служители на отдела съвместно с дирекциите заявители /бенефициенти на услугите и доставките/.

Връзки с обществеността и протокол

- Отдел „Връзки с обществеността”

- Дейности за осигуряването на публичност и откритост на управлението на МФ и за създаването на информация за изпълнението на политиките на институцията

През изминалото първо шестмесечие на 2014 г. отдел „Връзки с обществеността” изгради единна комуникационна стратегия за налагане на приоритетите на МФ, за

дефиниране на основните послания и осигури покритие на разнообразни информационни канали за публичността и откритостта в управлението на институцията.

Медийната активност и публичното говорене на министъра на финансите Петър Чобанов бяха предимно по темите за икономическия растеж на страната, за изпълнението на бюджета, за знаковите промени в управлението на публичните финанси, които са видими за бизнеса и обществото и целят рестарт на икономиката. Активно използвахме различни форми за изяви на министъра – интервюта, пресконференции, блиц-интервюта, преки включвания в прайм-тайма на новините, ексклузивни изявления, публични лекции, гостуване на форуми – избирани според спецификата на посланието и комуникационната ситуация. Отчитаме, че всяка публична и медийна изява на министър Чобанов е свързана с транслирането на топ-новини за деня, които са отразени в прайм-тайма на телевизиите, многократно са повторени в емисиите на радиата и са отразени от информационните агенции, онлайн медиите и пресата – както на национално, така и на регионално ниво.

В първите три месеца на годината сред приоритетите ни в комуникациите бяха ПИП „Растеж и устойчиво развитие на регионите”, чиято публичност беше поета изцяло от нашия отдел; изпълнението на бюджета за миналата година; отмяната на единната сметка от КС и последвалите бързи нормативни промени; поредицата изнесени заседания на МС; работният семинар „Реформи, развитие, растеж” на правителството и БСП в к. к. „Боровец”; мегасрещата на правителството с ръководството на медиите „Открито управление”; инициативата „Мениджър за един ден” и др.

В по-дългосрочен план стартирахме кампанията на МФ и ББР, насочена към бизнеса в шестте района за планиране. Целта беше запознаване на местните фирми с новите възможности за финансиране от Банката и с инструментите, които тя осигурява за гъвкаво и нисколихвено кредитиране за малките и средни предприятия, както и представяне на новата визия на МФ за функциите на ББР. В рамките на тази кампания организирахме десетки срещи на министър Чобанов „лице в лице” с местния бизнес. На тях министърът разясняваше предприетите управленски мерки за малкия и среден бизнес – възстановяването на ДДС навреме и по ред на заявките; намаляване на административните тежести; промени в редица закони за улесняване на контакта между правителството и бизнеса; промените в НАП и АМ с цел подобряване на събираемостта на приходите и общуването с бизнеса; както и политиките за регионите и за подобряване на общоикономическия климат в страната. Пресконференциите на министър Чобанов в различните градове на страната намериха отразяване в регионалните и в националните медии с много добро позициониране в дневния ред на новинарските емисии на медиите.

Стартирането на Бюджетната процедура за 2015 г. беше поднесено на обществеността много добре чрез подходящи инфоканали. Публикуването за обществено обсъждане на Средносрочната бюджетна прогноза за периода 2015-2017 г. и Национална програма за реформи беше съпътствано с пресконференция, която структурира информацията за медиите и отговори на въпросите, като така се неутрализира спекулативно говорене. Процедурите за подготовката на новата емисия дълг на международните финансови пазари бяха също сред централните публични теми за комуникиране от МФ.

През второто тримесечие усилията ни бяха насочени към кампанията на МФ и ББР с повече пътувания на министъра по районите в страната; обединените институционални усилия на АМ, НАП и МВР като единен екип за борба с контрабандата и финансовите измами; обявяване на постигнатите резултати от дейността на новата дирекция „Фискален контрол” в НАП по отношение на контрола на стоки с висок фискален риск и разкриване на схеми за измами с ДДС на рискови стоки. Информацията за размера на възстановения ДДС на бизнеса и през този период публикувахме регулярно на сайта ни.

Така наложихме традиция за отчетност на финансовата „комуникация“ между правителството и бизнеса.

През месец юни имаше активно критично публично говорене на опозицията по бюджетни теми, като се целеше наслагване на обществено мнение за „дупка“ в бюджета, за фалит на държавата и за прекомерна задлъжнялост. За парирание на тази критичност и влиянието на политическото говорене върху международния имидж на страната и на финансовата стабилност, организирахме поредица от интервюта на министър Чобанов в стил говорене „от медия в медия“, като използвахме различни канали за информационна наситеност. Аргументирано и подкрепено с данни от изпълнението на бюджета министърът коментираше: *„Категорично няма основание да се смята, че ни чака фалит на държавата“, „има профанизирано говорене за „дупка“ в бюджета“, „заради поведението на опозицията се увеличават рисковете за кредитния ни рейтинг“, „говоренето за фалит може да има ефект на спирачка за икономиката и не е държавнически подход то да продължава“, „страната ни засега е фискално стабилна, а рисковете са управляеми“* и др.

България успешно емитира 10-годишни бенчмаркови еврооблигации на стойност 1 493 млн. евро на международните пазари. По темата отговорихме на всички въпроси на журналистите и на политиците във формата на заседанията на Комисията по бюджет и финанси, блиц-контрола в НС и чрез брифинги в кулоарите на парламента. Вотът на недоверие, внесен от ГЕРБ за провал във фискалната политика, беше повод министър Чобанов от трибуната на НС да повтори аргументите си за финансовата стабилност на страната, той избра да изгради посланието си чрез похвата „теза-антитеза“ като направи сравнение на двете управления. Сред останалите теми за основна комуникационна работа на отдела бяха потвърденият кредитен рейтинг от S&P, мисията на МВФ, банковата паника и събитията около КТБ и ПИБ и др.

В обобщение, целта на нашите информационни и комуникационни усилия в периода беше да се структурира единен информационен поток, насочен към различни медийни канали с цел достигане до целевите ни аудитории. В резултат постигнахме мащабно медийно покритие на националните информационни канали и цитиране в периферните и регионалните медии. Успяхме да комуникираме по подходящ начин резултатите от предприетите от новия екип на МФ мерки за подобряване на управлението на публичните финанси.

Отдел „Връзки с обществеността“ постигна планираните комуникационни цели и успя:

- да отговори бързо, ясно и точно на медиите по поставените актуални въпроси, заявки за интервюта и необходимост от разяснения;
- да определи най-добрите и най-преките комуникационни канали, както и да структурира ясни послания, които да стигнат до целевите ни аудитории;
- да организира интервютата и публичните изяви на министъра и на политическия кабинет, така че да бъдат навременни, актуални и отразени с пълно покритие в наблюдаваните информационни канали;
- да подготви пресконференции, брифинги и презентации за представяне и разяснение на политиката на МФ пред журналистите;
- да осигури постоянната информираност на министъра и политическия кабинет за информационния поток в медиите.

Статистически информационната и комуникационната дейност на отдела за отчетния период може да се обобщи така:

- За първото шестмесечие подготвихме, публикувахме и разпространихме 134 броя прессъобщения с информация за публично важни дейности и решения на институцията до българските и чуждестранните медии.
- Отделът ни подготви и 76 броя прессъобщения за медиите към пакетите от документи за заседанията на МС, чиито вносител е министърът на финансите.
- Организирахме 19 броя интервюта на министъра и заместник-министрите за печатни и електронни медии по актуални теми на МФ. Осигурихме публичност на интервютата чрез публикуването им на Интернет страницата на МФ.
- Подготвихме и реализирахме 17 броя пресконференции на министър Чобанов и на заместник-министрите по приоритетни теми от управлението на институцията.
- Подготвихме и разпространихме 5 броя изявления на министър Чобанов през месец юни заради възникнали форсмажорни комуникационни ситуации.
- През периода изпратихме 44 броя писмени отговори на въпроси до български и чуждестранни медии.
- Получихме 167 броя заявки за интервюта и писмени отговори от медии, на които отговорихме експертно, в срок и по целесъобразност.
- Предоставихме над 3500 устни разяснения на медии, институции и граждани, като нашето общуване с външните аудитории е много динамично и натоварено, заради ресора на МФ.
- За отчетния период отделът е изготвил 2 броя писма до граждани.
- Изказванията на министъра в пленарната зала на НС и отговорите на въпроси на народните представители по време на парламентарния контрол публикувахме на Интернет страницата на МФ – 4 броя публикации.
- Осигурихме публичност на участията на министъра и заместник-министрите във форуми като гости, както и на международни визити, на заседанията на ЕКОФИН и др.
- Екипът ни участва активно в изготвянето на изказванията, презентациите, опорните точки и паметните записки; на пресконференциите и интервютата на министъра; на списъка от „горещи теми” за МФ с цел предварителна подготовка. Регулярно анализирахме медийния интерес и превантивно отговаряхме на медийните очаквания към МФ.
- Отделът ни проследи и отрази в Календар на изявите всички публични и медийни изяви на министъра и неговите заместници. През периода министърът е имал 60 броя публични и медийни изяви, а заместник-министрите – 16 броя изяви.
- Изготвихме десетки тематични мониторинга по важни теми за МФ с цел подготовка на министъра и политическия кабинет преди важни срещи, заседания и др.
- Всеки работен и почивен ден наблюдавахме информационния поток и изготвихме 1055 броя мониторингови емисии с до 5 страници новини от информационния поток за добрата непрекъсната информираност на министъра и политическия кабинет.

- Подготвихме 362 броя емисии преглед на печата – вечер късно и сутрин рано, като ги публикувахме на вътрешната информационна страница на министерството (Интранет) за информираността на всички служители на МФ.
- Екипът ни участва в работните срещи, свързани с организацията и синхронизиране на дейностите за домакинството на България на 16-тата годишната среща на ЧБТР и отбелязването на 15-тата годишнина от първата операция на Банката, която се проведе в София през юни. Организирахме акредитиране на медиите за публичните събития и комуникирахме събитието чрез прессъобщение, изготвихме и мониторинг на отразяването.
- Редовната мисия на МВФ в България през юни отбелязахме чрез съгласувано прессъобщение, като насочвахме журналистите към нашите послания за по-добро комуникиране на темата.
- Активната работа на заместник-министрите в работни групи, които са провеждат в МФ и в Комисията за бюджет и финанси или в други комисии в НС също беше проследявана от отдела.
- Организирахме участието на МФ в Инициативата „Мениджър за един ден” през март, министър Чобанов и началникът на кабинета имаха своите „заместници” в лицето на двама студенти от УНСС. Направихме един запомнящ се ден за участниците в МФ и агенциите към него, създадохме добри спомени в студентите и осигурихме позиционирането ни в общото участие на правителството в Инициативата.
- През май наш експерт участва в подготовката и работата на Международния пресцентър „Избори за ЕП 2014”, който за целта беше командирован в МВнР в продължение на две седмици.
- През май целият отдел се включи в обучението за преодоляване на стреса в работата и работа в екип по проект на дирекция ЧРАО по ОПАК.
- Медийното планиране е важен елемент от нашата работа и през отчетния период заложихме на доброто планиране, за да постигнем целите си в комуникационната ни политика.
- Аналитичната дейност на отдела и през този период беше по актуални социални и политически теми, както и за приоритетните дейности на МФ. Анализирахме и ефектите от публичността и изявите на министъра, както и постигането на поставените цели с цел планиране на бъдещите ни комуникационни действия.
- Публикувахме 21 брой обяви на институцията в ежедневници.
- Вътрешният PR през отчетния период беше свързан с отразяването на футболните победи на отбора на МФ и осигуряването на публичност на благотворителната акция на служителите на институцията във връзка със събирането на парично дарение в помощ на пострадалите от наводнения във Варна и Добрич, предоставено на БЧК.
- Дейности за актуализацията, публикациите и подобренията на Интернет страницата на МФ:

www.minfin.bg



През периода 01.01.2014 г. – 30.06.2014 г. беше извършено усъвършенстване на Интернет страницата.

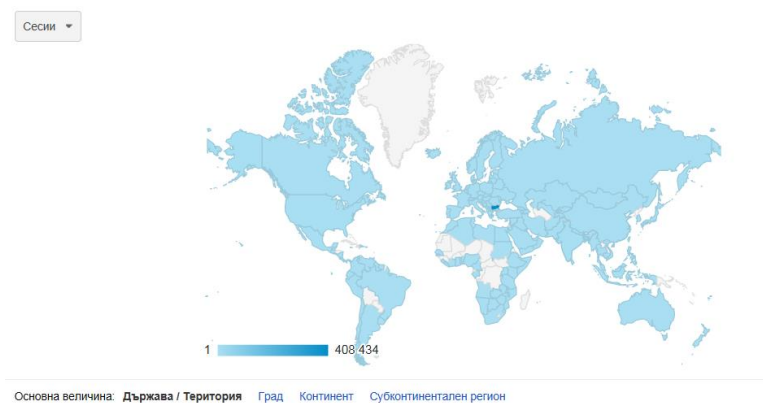
Разработихме и поставихме банер за 135 години от създаването на МФ. Последва реструктуриране на основните категории и преместване на категориите „Документи” и „Статистика” в ново обособено каре „Актуални публикации”. Създадохме нов банер „Обществена консултация „Европа 2020”. Направихме и други промени, като основните от тях са:

- Промяна на падащите менюта в основните категории в горното меню с цел по-добро потребителско използване;
- Промяна на страницирането при показване на „Новини”, „Документи”, „Търсене” и други – вместо многото изброени страници вече има един ред с динамично странициране с лесен преход към първа и последна страница, показване на пет страници преди и след текущата и възможност за бърз избор на номер на страница;
- Осигуряване на преглед на видеото в голям и малък изглед;
- Подобряване на търсенето – реализиране на търсене по словосъчетания с цел по-лесно откриване на цели фрази;
- Последваха съответно и подобрения в системата за управление на съдържанието (СУС).

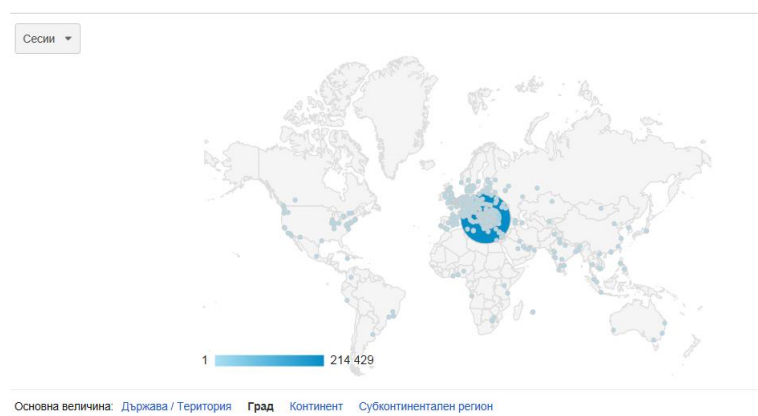
За отчетния период на Интернет страницата на МФ са направени 1271 публикации. В категория „Документи” са направени 979 публикации, в рубриката „Новини” – 233, в рубрика „Парламентарен контрол” – 2, в рубрика „В медиите” – 15. В модул „Търгове” са качени 35 обществени поръчки. Публикувани са 5 видеоматериала от медийни участия на министъра. В категория „Галерия” е качена 1 галерия със снимки. В раздел „Коментари и изказвания” е направена 1 публикация.

По отношение на статистиката на посещаемостта за периода 01.01.2014 г. – 30.06.2014 г. на сайта на МФ са отчетени 432 056 души посетители, от които 36,65% са нови. Посетени са общо 1 649 461 страници (средно по 3,82 страници на посещение и средно 00:03:13 мин. престой на потребител при влизане на сайта).

Интернет страницата на МФ е посетена от потребители от 160 държави. Най-голяма посещаемост има от България – 762 151 посещения. Непосредствено в статистиката са посетителите от Великобритания, САЩ, Германия, Индия, Белгия, Гърция, Русия, Украйна и т.н. (Графика 1)



А в статистиката по градове сред първите пет града са София, Пловдив, Варна, Бургас, Русе и т.н. Лондон, например, се нарежда на 29-то място. (*Графика 2*)



Графика 2

В периода 01.01.2014 г. – 30.06.2014 г. са публикувани 28 проекта на нормативни актове на Портала за обществени консултации www.strategy.bg

- Дейности за актуализацията, публикациите и подобренията на Интранет страницата на МФ:

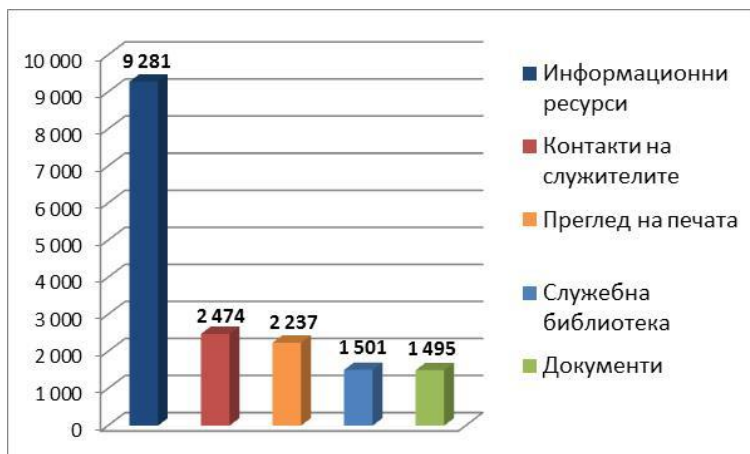
<http://intranet.minfin.bg/v2/>



За периода 01.01.2014 г. – 30.06.2014 г. на Интранет страницата на МФ са публикувани 240 артикула. В раздел „Публикации” са направени 196 публикации, в раздел „Служебна библиотека” – 32, в раздел „Документи” – 12.

Категорията „Информационни ресурси” е посетена 9 281 пъти. Следваща е „Контакти на служителите”, която се нарежда на второ място по посещаемост - посетена 2 474 пъти. През отчетния период категорията „Преглед на печата” е посетена 2 237 пъти. На четвърто място се нарежда раздел „Служебна библиотека”, посетен 1 501 пъти, където 1/3 от посещаемостта е за категорията „Конкурентни подбории”. Раздел „Документи” е посетен 1 495 пъти и е на пето място в статистиката.

Информацията може да се представи нагледно със следната графика:



Графика 3

▪ Отдел „Протокол”

Обезпечаване на протоколната дейност на Министерство на финансите

- Служителите от отдел „Протокол” създадоха много добра организация за изготвяне на програми за официални и работни посещения на министъра и заместник-министрите на финансите в чужбина и координирането им с МС, с

други министерства в страната и международни правителствени и бизнес институции.

- Осигуриха се оптимални логистични условия във връзка с посещението на чуждестранни делегации, гости на министерството – посрещане и изпращане на правителствен ВИП, придружаване на гостите.
- Изготвяше се необходимата документация за задгранични командировки на ръководството и на служителите от министерството /докладни, заповеди, резервации на самолетни билети, медицински застраховки, визи, дипломатически и служебни паспорти/.
- Отдел „Протокол” инициира стартирането на процедура по извършване на обществена поръчка за „Извършване на преводачески услуги за нуждите на Министерство на финансите” с изготвянето на техническото задание и методиката.
- Отдел „Протокол” активно участва в подготовката (докладни, техническо задание, методика) и реализирането на процедурата по извършване на обществена поръчка с предмет „Осигуряване на самолетни билети и хотелско настаняване при служебни пътувания в страната и чужбина на служителите от Министерство на финансите”.
- Осъществяваше се непрекъснат контрол по изпълнение на договора между Министерство на финансите и „Атлас Травел” ЕООД за осигуряване на самолетни билети и хотелско настаняване – проверки на цените на самолетните билети, предоставяни от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, от съответните служби на авиокомпаниите-превозвачи, искане на обосновка за цени на билети и хотели, както и за други нередности в хода на съвместната дейност.
- Служителите от отдел „Протокол” взеха активно участие в организирането и провеждането на 16-то редовно заседание на Съвета на управителите на Черноморската банка за търговия и развитие под егидата на заместник министър-председателя по икономическото развитие на Р. България, г-жа Даниела Бобева – работни обеда и вечери, кетъринг, културни програми за гр. София и гр. Пловдив, изготвяне на докладни, поръчка и изработка на покани, мемориални подаръци за участниците, поздравителен адрес до Президента на Банката, изготвяне на писма до представителите на различни институции, посрещани и изпращане на гостите на летище София – ВИП А. Мероприятието изискваше много сложна и прецизна организация, като в него взеха участие около 200 човека.
- Организираха се поредица от работни обеда, вечери за участниците в редовната мисия на МВФ, на Световна банка, представители на ЕС.
- Организираха се официални, работни срещи и семинари.
- Ежедневно се поддържаше електронния регистър за срещи в залите на министерство.
- Осъществяваше се протоколна кореспонденция с чужбина и чуждите посолства в България от името на министъра.
- Изготвиха се отговори на писма до различни институции, и поздравителни адреси от името на министъра.
- Осигуряваха се протоколни подаръци от името на министъра.
- Ежеседмично зареждане на кабинета на министъра с необходимите артикули за представителни нужди.

- Осъществяваше се устна и писмена преводаческа дейност на английски език.
- Обслужваха се с кафе и безалкохолни напитки гостите по време на официални и работни срещи на ръководството с чуждестранни делегации в приемните и кабинетите от служебния офис.
- Изготвяха се заявки за снабдяване с необходимите артикули за нуждите на служебния офис.
- Общият брой на проведените срещи е 501, от които срещите с чуждестранно участие са 52.
- Участници в срещите са 5086 души, от които 68 са чуждестранни гости.
- Осигурено е провеждането на общо 43 обучения.
- Изготвени са 295 заповеди за командировки в чужбина, а общия брой на пътуващите е 439 души.
- Отговори на писма до различни институции и граждани от името на министъра – 24.
- Официални писма до международни институции от името на министъра – 21.
- Поздравителни адреси от името на министъра – 35.
- Извършените писмени преводи са 817 страници, а устните преводи са 32 часа.
- Осъществяват се консултации са 139 /по текстове/.

Административни услуги, насочени към външни за министерството бенефициенти:

В изброените по-долу услуги са включени дейности на дирекции „Финанси и управление на собствеността“, „Финанси на реалния сектор“, „Държавен дълг и финансови пазари“, „Международни финансови институции и сътрудничество“, „Държавно юрисконсулство“.

❖ *Погасяване на задължения към държавата, възникнали по реда на Закона за уреждане на необслужваните кредити, договорени до 31.12.1990 г. (ЗУНК) с държавни дългосрочни облигации, емитирани по реда на същия закон*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Намаляване размера на преоформените задължения на търговските дружества по ЗУНК към държавата и оползотворяване на съществуващите непарични платежни инструменти;
- Анулиране на постъпилите по сметката на Министерството на финансите държавни дългосрочни облигации по ЗУНК и редуциране на държавния дълг;
- Поддържане на база данни за броя и размера на извършените плащания;
- Резултатът от предоставянето на услугата е намаляване размера на преоформените задължения на търговските дружества по ЗУНК. Към 30.06.2014 година са осъществени плащания в размер на 147 958.00 USD за погасяване на задължения към държавата с държавни дългосрочни облигации, емитирани по реда на ЗУНК.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Административно обслужване на търговските дружества, свързано с плащане на дължимите лихви към държавата по ЗУНК с компенсаторни инструменти;

- Административно обслужване на търговските дружества, свързано с плащане на дължимите задължения към държавата по ЗУНК с държавни ценни книжа;
- Изготвяне на становища по постъпваща кореспонденция от Националната агенция за приходите по въпроси, свързани с уреждане на задълженията на търговските дружества по ЗУНК.

❖ *Приемане на плащания за изплащане на задължения на дружествата по Закона за уреждане на необслужваните кредити, договорени до 31.12.1990 г. (ЗУНК), с компенсаторни инструменти, издадени по реда на чл. 6 и 8 от Закона за обезщетяване на собственици на одържавени имоти (ЗОСОИ)*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

Резултатът от предоставянето на услугата е намаляване размера на преоформените задължения на търговските дружества по ЗУНК към държавата и оползотворяване на съществуващите непарични платежни инструменти.

За полугодieto на 2014 г. са извършени плащания с компенсаторни инструменти на лихви по ЗУНК, в размер на 356 342 лв., като са подписани 25 броя приемателно-предавателни протоколи с 12 търговски дружества.

Плащанията са извършени от 12 длъжника, съгласно договорите по ЗУНК. Документите, съпътстващи плащанията са приложени към досието на всяко търговско дружество. Извършените плащания са потвърдени от „Централен депозитар” АД, за което е уведомен отдел „Частни държавни вземания” на дирекция „Държавни вземания” в Национална агенция за приходите.

През отчетния период в дирекция „Финанси на реалния сектор” е воден регистър /справка/ за постъпилите плащания, в която всяко плащане е регистрирано с най-важните си реквизити. Това дава възможност всеки момент да се проследи как дружествата погасяват своите задължения към държавата. Не са констатирани нередности или непълноти в документацията.

❖ *Приемане на уведомления за регистриране на продажни цени на тютюневи изделия, извършване на вписвания в Публичния регистър на продажни цени на тютюневи изделия и издаване на удостоверения за регистрирани продажни цени*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

Резултатът от предоставянето на услугата е мобилност при определяне на продажните цени и ефективно и бързо обслужване на производителите и вносителите на тютюневи изделия при регистрацията на цените. Със заповед на министъра на финансите са определени длъжностните лица, упълномощени за приемане на уведомления, обработка на документи, регистриране и издаване на удостоверения за регистрирани продажни цени на тютюневи изделия. През полугодieto на 2014 г. са издадени 181 /сто осемдесет и един/ броя удостоверения за регистрирана продажна цена на тютюневи изделия.

❖ *Осъществяване на цялостната работа по изпълнението на Наредбата за прилагане на чл. 7, ал. 3 от ЗВСОНИ по приемане, проверка и контрол на постъпилите искания от граждани за изплащане на левовата равностойност на жилищните компенсаторни записи, предоставени им за отнети (върнати) реституирани имоти, възстановени на предишните собственици.*

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

Резултатът от предоставянето на услугата е изплащане на левовата равностойност на ЖКЗ при наличие на нормативно основание, доказано документално от искателите.

Със заповед на министъра на финансите е създадена временна комисия, която да координира и осъществява цялостната работа по изпълнението на Наредбата за прилагане на чл. 7, ал. 3 от ЗВСОНИ, регламентираща реда и условията за изплащане левовата равностойност на ЖКЗ на правоимащите лица. През полугодieto на 2014 г. са постъпили и са разгледани от комисията 4 броя искания. По 3 от тях са извършени плащания на обща стойност 203 300 лева. Четвъртото искане не попада в приложното поле на Наредбата.

❖ Отпечатване и контрол на ценни книжа по реда на Наредба за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа (НУРОКЦК)

В съответствие с новото изборно законодателство (чл. 209 от Изборния кодекс), през отчетния период за първи път бе осъществен контрол от служители на Министерство на финансите при отпечатването на хартиените бюлетини за гласуване за изборите за членове на Европейския парламент от Република България през 2014 г.

Резултатите от предоставянето на продукта/услугата са отчетени в таблицата с целевите стойности.

❖ Издаване на удостоверения по чл. 13, ал. 1 от Валутния закон, водене на публичен регистър и осъществяване на дейности съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за вписване в регистър и за изискванията към дейността на лицата, които осъществяват дейност по добиване, преработване и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни и изделия със и от тях по занятие

- През отчетния период са издадени 246 удостоверения по чл. 13, ал. 1 от Валутния закон и са осъществени съответните вписвания в регистъра по Наредбата за условията и реда за вписване в регистър и за изискванията към дейността на лицата, които осъществяват дейност по добиване, преработване и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни и изделия със и от тях по занятие;
- Във връзка със спиране на процедура за нарушение на ЕС № 2012/2085 бяха съгласувани предстоящите промени в българското законодателство във връзка с предвидените от ЕС санкции за неспазване на режима на деклариране, свързан с контрола на пренасяните трансгранично парични средства и по-конкретно в частта, отнасяща се до промените в чл. 251 от Наказателния кодекс, предвидени в закон за неговото изменение и допълнение. Обсъждат се и евентуални промени в подзаконови актове на Валутния закон;
- През м. януари 2014 г. се проведе работни посещения в Ирландия, Дъблин и в Дания, Копенхаген на представители от МФ и НАП за проучване на практиките по прилагането на Конвенцията за контрол и маркиране на изделията от благородни метали.
- На 24 януари 2014 г. се проведе едnodневен семинар по представяне и дискутиране на европейския опит по прилагане на Конвенцията за контрол и маркиране на изделията от благородни метали, подписана във Виена на 15 ноември 1972 г.;
- С констативен протокол №1 11-13-13/26.02.2014 г. беше прието изпълнението на Дейност 1 „Проучване на добри практики в областта на присъединяването на Република България към Виенската Конвенция” по Проект „Подготовка за присъединяване на Република България към Конвенцията за контрол и маркиране на изделията от благородни метали, подписана във Виена на 15 ноември 1972 г.”;

- Сключен бе договор ДОГ-30/26.02.2014 г. между Министерството на финансите и „В и М Одит“ ООД с предмет извършване на независим финансов одит – проверка на разходите, извършени при изпълнението на проект № 11-13-13, финансиран по ОПАК.
- В периода 14 – 16 април 2014 г. бе проведено специализирано обучение по съпоставяне на националното законодателство в областта на контрола и маркирането на изделията от благородни метали и адаптирането му с международното;
- Изготвени бяха проект на Закон за изменение и допълнение на Валутния закон и проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за вписване в регистъра и за изискванията към дейността на лицата, които осъществяват дейност по добиване, преработване и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни и изделия със и от тях по занятие;
- С констативен протокол № 2 11-13-13/06.06.2014 г. бе прието изпълнението на Дейност 2 „Актуализиране и адаптиране на националното законодателство с международното законодателство в областта на контрола и маркирането на изделията от благородни метали и провеждане на съпътстващи обучения на персонала във връзка с прилагането на националното законодателство” по Проект „Подготовка за присъединяване на Република България към Конвенцията за контрол и маркиране на изделията от благородни метали, подписана във Виена на 15 ноември 1972 г.”;
- Стартирано бе изпълнението на Дейност 3 „Установяване на еталони и отработване на технология за липсващите марки в съответствие с изискванията на Конвенцията” по Проект „Подготовка за присъединяване на Република България към Конвенцията за контрол и маркиране на изделията от благородни метали, подписана във Виена на 15 ноември 1972 г.”;

❖ *Осъществяване на дейности по прилагане на Сертификационната схема на Кимбърлийския процес /ССКП/ за международна търговия с необработени диаманти, на която България е член от 2003 г. и изпълнение на политиката на ЕС като орган на ЕК*

- През отчетния период не е осъществяван внос и износ на необработени диаманти, изискващ издаването на сертификат от Министерството на финансите;
- Министерството на финансите участва в заседания на Комитета за изпълнение на Сертификационната схема на Кимбърлийския процес (ССКП), проведени на 07.03.2014 г. и 14.05.2014 г. в Брюксел, Белгия. Представен бе годишен доклад за изпълнение на ССКП в България.
- Като орган на ЕС по Кимбърлийския процес, Министерството на финансите предостави текущо на Агенция „Митници” информация за фалшиви сертификати за търговия с необработени диаманти, за преустановяване на вноса и износа на диаманти от Централноафриканската република и за всички проблеми свързани със ССКП.

Конкретните резултати от предоставянето на продукта/услугата са отчетени в таблицата с целевите стойности.

❖ *Даване на съгласие от министъра на финансите по чл. 28, ал. 2 от Закона за държавната собственост за безвъзмездно предоставяне на юридически лица на държавна бюджетна издръжка на движими вещи - частна държавна собственост с балансова стойност над 10 000 лв. и даване на съгласие по чл. 63, ал. 2 от Закона за държавната собственост за безвъзмездно прехвърляне на собственост върху движими вещи държавна*

собственост с балансова стойност над 10 000 лв. на общини и други юридически лица и организации на общинска бюджетна издръжка.

Резултати от предоставянето на продукта/услугата:

- Законосъобразно и ефективно управление на движимите вещи - държавна собственост;
- Подобряване на материалното обезпечаване на дейността на бюджетните организации без разходване на бюджетни средства.

Показатели за предоставяните по програмата продукти/услуги

ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Целева стойност			
	Мерна единица	Отчет 2013 г.	Бюджет 2014 г.	Отчет 30.06.2014 г.
1. Получени заявления за предоставяне на достъп до обществена информация	брой	68	80	42
2. Издадени разрешения за предоставяне или отказ за предоставяне на достъп до обществена информация	брой	40	60	26
3. Регистрирани входящи документи	брой	30 546	30 700	19 653
Сканирани документи		30 546	30 000	19 653
4. Регистрирани изходящи документи	брой	36 713	37 800	21 976
Сканирани документи		36 713	37 000	21 976
5. Доклади за съгласуване по чл.32 от УПМСНА	брой	1 499	1 900	939
6. Съгласувателни писма и служебни бележки относно получени доклади по чл.32 от УПМСНА	брой	5 872	6 600	3 310
7. Издадени одобрения за отпечатване	брой	133	110	62
8. Обработени заявки на външни клиенти – винетни стикери, билети за обществен превоз, билети за културни, спортни и развлекателни мероприятия и др.	брой	614	550	268
9. Обработени заявки за държавни ценни книжа – акцизни бандероли за тютюневи изделия и алкохолни напитки, талони за бинго и др.	брой	420	380	149
10. Отпечатани акцизни бандероли за тютюневи изделия и алкохолни напитки	брой (млн.)	723.874	650	410.825
11. Отпечатани талони за бинго	брой (млн.)	33.924	90	0
12. Отпечатани билети - транспорт, вход и др.	брой (млн.)	53.150	20	15.000
13. Отпечатани таксови марки и др.	брой (млн.)	0	1	1
14. Издадени удостоверения чл. 13, ал. 1 и 2 от Валутния Закон	брой	466	670	246
15. Издадени потвърждения за внос и сертификати за износ на необработени диаманти	брой	0	10	0
16. Заседания на Комитета за управление на прилагането на сертификационната схема в рамките на Кимбърлийския процес	брой	2	4	2
17. Приети актове на МС и НС, в т.ч. за въвеждане на разпоредби за изпълнение на условията за присъединяване на страната към Конвенцията за контрол и маркиране на изделия от благородни метали (Виенска конвенция) и Международната асоциация на службите за анализ и изпробване на благородни метали и за изменение на валутното законодателство в изпълнение на регламентите на ЕС	брой	0	1	0
18. Обработени искания за даване на съгласие по чл. 28, ал. 2 и чл. 63, ал. 2 от Закона за държавната собственост	брой	210	200	110

№	Бюджетна програма "Администрация" (в хил.лв.)	Закон	Уточнен план	Отчет
		1	2	3
I.	Общо ведомствени разходи:	29 505,9	23 618,1	8 070,2
	Персонал	6 262,0	6 284,2	3 500,5
	Издръжка	15 281,7	11 583,7	3 871,1
	Капиталови разходи	7 962,2	5 750,2	698,6
	От тях за: *	18 076,2	19 426,2	5 308,4
	1. Развитие и поддръжка на информационните системи на МФ	17 933,0	11 933,0	2 535,3
	2. Проекти по ОПАК	143,2	143,2	118,9
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	11 429,7	18 891,9	8 070,2
	Персонал	6 262,0	6 284,2	3 500,5
	Издръжка	3 813,5	9 159,5	3 871,1
	Капиталови разходи	1 354,2	3 448,2	698,6
	От тях за: *	0,0	7 350,0	2 654,2
	1. Развитие и поддръжка на информационните системи на МФ	0,0	7 350,0	2 535,3
	2. Проекти по ОПАК	0,0	0,0	118,9
2	Ведомствени разходи по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	18 076,2	4 726,2	0,0
	Персонал	0,0	0,0	0,0
	Издръжка	11 468,2	2 424,2	0,0
	Капиталови разходи	6 608,0	2 302,0	0,0
	От тях за: *	18 076,2	4 726,2	0,0
	1. Развитие и поддръжка на информационните системи на МФ	17 933,0	4 583,0	0,0
	2. Проекти по ОПАК	143,2	143,2	0,0
II.	Администрирани разходни показатели по бюджета	105,0	622,5	282,9
	1. Отпечатване и контрол върху ценни книжа	105,0	105,0	24,5
	2. Кредитна линия малки и средни предприятия	0,0	17,5	55,1
	3. Жилищни компенсаторни записи	0,0	500,0	203,3
III.	Администрирани разходни показатели по други бюджети, сметки за средства от ЕС и чужди средства	1 539,6	1 022,1	0,0
	1. Жилищни компенсаторни записи	1 500,0	1 000,0	0,0
	2. Кредитна линия малки и средни предприятия	39,6	22,1	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	1 644,6	1 644,6	282,9
	Общо разходи по бюджета (I.1+II.):	11 534,7	19 514,4	8 353,1
	Общо разходи (I.+II.+III.):	31 150,5	25 262,7	8 353,1
	Численост на щатния персонал	235	235	230
	Численост на извънщатния персонал	52	44	42

МИНИСТЪР:

/РУМЕН ПОРОЖАНОВ/